

**zitting van 10 oktober 2022**

**OPENBAAR**

**1. Goedkeuren notulen van de raadszitting van 5 september 2022**

**VOORSTEL VAN BESLISSING**

Art. 1: De notulen van de raadszitting van 5 september 2022 worden goedgekeurd.

---

**2. Mededelingen door de burgemeester**

---

**3. Nominatieve toelage aan vriendenkring België - Oekraïne**

Maandag 15 augustus vond in de O.L.Vr.-ter Duinenkerk een concert met het gastkoor Dvzina uit Lviv in Oekraïne plaats. De opbrengst wordt geschonken aan de vriendenkring België-Oekraïne. De opbrengst van het concert bedraagt 4.458,35 EUR en van de collecte van de misviering 2.924,00 EUR. Het gemeentebestuur wenst het ingezamelde bedrag te verdubbelen.

**VOORSTEL VAN BESLISSING**

Art. 1: De gemeenteraad geeft de goedkeuring tot het uitbetalen van een nominatieve subsidie aan Vriendenkring België-Oekraïne ten bedrage van 7.382,35 EUR

---

**4. Nominatieve toelage uniformen harmonie**

De Koninklijke Gemeentelijke Harmonie Koksijde bezorgde ons hun betaalde facturen in het kader van de aankoop van nieuwe uniformen ter waarde van 38.911,26 EUR. In een overleg d.d. 29 oktober 2019 werd afgesproken met de Harmonie dat 50% van het totale bedrag zou terug betaald worden door het gemeentebestuur, in casu 19.455,63 EUR.

**VOORSTEL VAN BESLISSING**

Art. 1: De gemeenteraad geeft de goedkeuring tot het uitbetalen van een nominatieve subsidie aan de Koninklijke Gemeentelijke Harmonie Koksijde ten bedrage van 19.455,63 EUR.

---

**5. Hervaststellen retributie op het straatparkeren**

Vanaf het schooljaar 2022-2023 zullen de schoolvakanties van het onderwijs vallende onder de Franse gemeenschap niet meer samenvallen met de schoolvakanties van de Vlaamse gemeenschap. De herfst- en krokusvakantie zal 2 weken duren in het franstalig onderwijs (Wallonië en deel Brussel) en zal 1 week gelijkvallen met de Vlaamse schoolvakanties. De paasvakantie zal helemaal niet meer samenvallen met die uit Vlaanderen. Gezien Koksijde traditioneel veel franstalige Belgen ontvangt tijdens de vakantieperiodes, kan dit voor parkeeroverlast zorgen indien het parkeerregime opgenomen in het retributiereglement straatparkeren geen rekening houdt met de schoolvakanties van de Franse gemeenschap wanneer het betalend parkeren van toepassing is. Daarom is het aangewezen om de periodes van het betalend parkeren in Koksijde uit te breiden met de periodes van schoolvakanties van de Franse gemeenschap.

Concreet zullen de vakantieperiodes 2022-2023 er als volgt uitzien :

	Vlaamse gemeenschap	Franstalige gemeenschap
herfstvakantie	31/10-04/11/2022	24/10-04/11/2022
kerstvakantie	26/12/2022-06/01/2023	26/12/2022-06/01/2023
krokusvakantie vs ontspanningsvakantie	20/02-24/02/2023	20/02-03/03/2023
paasvakantie vs voorjaarsvakantie	03/04-14/04/2023	01/05-12/05/2023

**VOORSTEL VAN BESLISSING**

**Art. 1: De gemeenteraad stelt de retributie op het straatparkeren als volgt vast:  
algemeen**



Art. 1: Vanaf 21 oktober 2022 wordt een retributie geheven op het parkeren op de parkeerplaatsen waar de beperking van de parkeertijd geregeld is overeenkomstig artikel 27.1-27.3 van het Koninklijk Besluit van 1 december 1975 houdende het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg, hierna genoemd de Wegcode :

- a) in zones met beperkte parkeertijd
- b) op de openbare weg met blauwe zone reglementering
- c) in zones betalend parkeren

De controle op het straatparkeren en de inning van de parkeerretributies gebeurt door de concessiehouder.

**Parkeren in zones met beperkte parkeertijd en op de openbare weg met blauwe zone reglementering**

Art. 2: De retributie straatparkeren in een zone met beperkte parkeertijd en op de openbare weg met blauwe zone reglementering is van toepassing in zones met beperkte parkeertijd en op de openbare weg met blauwe zone reglementering zoals bepaald in artikel 27.1 en 27.2 van de wegcode en zoals vastgelegd in de aanvullende reglementen op politie van het wegverkeer van zodra de gratis parkeerduur is overschreden of in geval van de blauwe zone 1 en 2 wanneer de bestuurder de richtlijnen inzake het gebruik van de parkeerschijf niet heeft nageleefd.

Art. 3:

- 'SHOP & GO'-plaatsen buiten de zone betalend parkeren :  
Parkeren is gratis voor de duur van 30 minuten kortparkeren elke dag van het jaar tussen 09u00 en 19u00 in zones met beperkte parkeertijd aangeduid door de signalisatie met verkeersbord E9a, onderbord '30 minuten', onderbord 'van maandag t.e.m. zondag' (met vermelding van afstand), zoals vastgelegd in de aanvullende reglementen op de politie van het wegverkeer. Parkeerkaarten zijn niet toegelaten.
- Blauwe zone 1 :  
Parkeren is gratis voor de duur van 2 uur op de openbare weg met blauwe zonereglementering zoals bepaald in artikel 27.1 en 27.2 van de Wegcode en zoals vastgelegd in de aanvullende reglementen op de politie van het wegverkeer. Parkeerkaarten zijn niet toegelaten.
- Blauwe zone 2 :  
Parkeren is gratis voor de duur van 4 uur op de openbare weg met blauwe zonereglementering aangeduid door de signalisatie met verkeersbord E9a, onderbord 'van maandag t.e.m. zondag', onderbord maximaal 4uur. Gemeentelijke parkeerkaarten zijn toegelaten uitgezonderd de gemeentelijke parkeerkaart voor garages waar auto's gerepareerd en/of verkocht worden.

Art. 4:

§ 1 De retributie straatparkeren in een zone met beperkte parkeertijd en op de openbare weg met blauwe zone reglementering is verschuldigd van zodra de gratis parkeerduur is overschreden of wanneer de bestuurder de richtlijnen inzake het gebruik van de parkeerschijf niet heeft nageleefd.

§ 2 Deze retributie bedraagt 30,00 euro en laat toe om gedurende maximum tien opeenvolgende uren te parkeren. Deze retributie is niet overdraagbaar naar de volgende dag.

§ 3 De retributie straatparkeren in een zone met beperkte parkeertijd en op de openbare weg met blauwe zone reglementering wordt betaald binnen de vijf dagen na ontvangst van het retributiebiljet. Dit parkeerbiljet wordt onder de ruitenwisper van het betrokken geparkeerde voertuig aangebracht door de concessionaris op het ogenblik dat deze vaststelt dat deze retributie verschuldigd is. De betaling gebeurt volgens de op het parkeerbiljet opgenomen richtlijnen.

§ 4 De kosten voor het verzenden van aanmaningen en aangetekende zendingen vallen ten laste van de schuldenaar van de retributie. De kosten worden als volgt vastgesteld:

verzending van een eerste aanmaning	geen kosten
Verzending van een tweede aangetekende aanmaning	11,00 EUR

Deze bedragen worden jaarlijks geïndexeerd en afgerond op de hogere eenheid. (bv. 11,48 wordt dan 12,00). Het basisindexcijfer is dat van de consumptieprijs van de maand juli 2010.

Bij gebreke aan minnelijke betaling, wordt het dossier overgemaakt aan een gerechtsdeurwaarder. De gerechtsdeurwaarder zet de invordering minnelijk en indien nodig gerechtelijk verder. De kosten, rechten en uitschotten blootgesteld in alle fasen van de invordering worden berekend overeenkomstig het koninklijk besluit van 30 november 1976 dat het tarief vastlegt van de akten verricht door de gerechtsdeurwaarders in burgerlijke en handelszaken en van sommige toelagen Alle invorderingskosten zijn integraal verschuldigd door de in gebreke blijvende schuldenaar van de retributie.

Art. 5:

De retributie straatparkeren in een zone met beperkte parkeertijd en op de openbare weg met blauwe zone reglementering is verschuldigd door de titularis van de nummerplaat van het voertuig.

Art. 6:



Het retributiereglement houdende retributie op het straatparkeren, vastgesteld door de gemeenteraad op 13 december 2021 wordt opgeheven met ingang van 21 oktober 2022.

**Parkeren in zones waar betalend parkeren van toepassing is**

Art. 7: Er wordt vanaf 21 oktober 2022 een retributie straatparkeren in zones waar betalend parkeren van toepassing is geheven op het parkeren van een motorvoertuig op de plaatsen waar, krachtens het Gemeentelijk Aanvullend Politiereglement op het verkeer – gemeentewegen – Afbakening zone "Betalend parkeren", de beperking van de parkeertijd is gereguleerd en waar het gebruik van parkeerautomaten is verplicht. De controle op het beheer van het betalend parkeren en de inning van parkeerretributies straatparkeren in zones waar betalend parkeren van toepassing is, gebeurt door de concessiehouder, die belast is met de inning van de parkeerretributies.

In de zone Betalend Parkeren, zoals vastgelegd in het Gemeentelijk Aanvullend Politiereglement op het verkeer – gemeentewegen – Afbakening zone "Betalend parkeren", worden het tarief en de gebruiksmodaliteiten van het betalend parkeren bepaald door dit reglement.

Op de parkeerautomaat worden vermeld: de zone, het toepasselijk tarief, de betaalwijze en de gebruiksvoorwaarden.

De straten waar betalend parkeren van toepassing is, worden onderverdeeld in zones volgens de modaliteiten van dit reglement. De onderverdeling in zones wordt als volgt vastgelegd:

<b>Zone I , ook rode zone genoemd, gedurende alle weekends, feestdagen, schoolvakanties en alle weekdays tussen 1 juni tot en met 30 september.</b>	<b>In volgende straten en op volgende pleinen</b>
	Strandlaan vanaf de Zeedijk tot het middelpunt van het kruispunt Goffinlaan/Julien Dillenslaan; H. Christiaanlaan vanaf het kruispunt met de Koninklijke Baan tot het middelpunt van het kruispunt met de Strandlaan; George Gardplein; Oostendelaan vanaf het middelpunt van het kruispunt met de Koninklijke Baan tot aan het huisnummer 9; Koninklijke Baan vanaf het middelpunt van het kruispunt met de Kursaalstraat tot het middelpunt van het kruispunt met de Heiststraat/Duinbergenstraat; Maurice Blickestraat; Westendestraat vanaf de Maurice Blickestraat tot het middelpunt van het kruispunt met de Mariastraat; Guido Gezelleplein ; Kursaalstraat vanaf het middelpunt van het kruispunt met de Zeelaan tot het middelpunt van het kruispunt met de Koninklijke Baan; Boulognestraat; Pierre Sorellaan vanaf het middelpunt van het kruispunt met de Zeelaan tot het middelpunt van het kruispunt met de Duinbergenstraat ; Lalouxlaan vanaf het middelpunt van het kruispunt met de Zeelaan tot het middelpunt van het kruispunt met de Bosquetiastraat; Zonder Zorgstraat vanaf het middelpunt van het kruispunt met de Zeelaan tot het middelpunt van het kruispunt met de Hertstraat ; Albert Blickestraat vanaf middelpunt van het kruispunt met de Zeelaan/Lejeunelaan tot aan het middelpunt van het kruispunt met de Bosquetiastraat; Albert I-laan vanaf het middelpunt van het kruispunt met de oostelijke inrit van het IJslanplein tot het middelpunt van het kruispunt met Barkenstraat; Trumelet Faberstraat; Annastraat; Barkenstraat; Leopold II-laan vanaf het middelpunt van het kruispunt met de Albert I- laan tot het middelpunt van het kruispunt met Jacquetaan; Fabiolaplein; Wepionstraat.
<b>Zone II, ook oranje zone genoemd, alle dagen van het jaar.</b>	<b>In volgende straten en op volgende pleinen</b>



	<p>Zeelaan vanaf het middelpunt van het kruispunt met de Koninklijke Baan tot het middelpunt van het kruispunt met de Albert Bliccklaan/Lejeunelaan.</p>
<p><b>Zone III ook paarse zone genoemd, gedurende alle weekends, feestdagen, schoolvakanties en alle weekdays tussen 1 juni tot en met 30 september.</b></p>	<p><b>In volgende straten en op volgende pleinen</b></p>
	<p>Koninklijke Baan vanaf de grens met De Panne tot aan het middelpunt van het kruispunt met de Kursaal; Zeepannelaan; Pannelaan vanaf het middelpunt van het kruispunt met de Koninklijke Baan tot de grens tussen de parking gelegen Honigklaverweg en huisnummer 34 in de Pannelaan; het noorden van de Honigklaverweg vanaf het middelpunt van het kruispunt met de Pannelaan tot aan de grens met huisnummer 5, de parking gelegen aan de hoek van de Honigklaverweg en de Pannelaan inbegrepen; Leeuwerikenweg; Geitenweg; Kapelstraat; Konijnstraat; Duindoornstraat; Olmenstraat; Myriamweg; Dumanoirstraat; Hofstedeweg; Julien Dillenslaan; Jan Pootlaan; Ernest Bertrandlaan vanaf het middelpunt van het kruispunt met de Jan Pootlaan tot aan het middelpunt van het kruispunt met de Albert Nazylaan; Albert Nazylaan; Strandlaan vanaf het middelpunt van het kruispunt met de Goffinlaan/Julien Dillenslaan tot het middelpunt van het kruispunt met de Koninginnelaan/Albert Nazylaan; Zwaluwenstraat; Meesjesweg; Henri Christiaenlaan vanaf het middelpunt van het kruispunt met de Strandlaan tot aan het einde van de straat ter hoogte van huisnummer 80; Goffinlaan; Koninginnelaan; Kerkepanneweg; Smeyerslaan; Visserijstraat; Dwarsstraat vanaf het middelpunt van het kruispunt met de Smeyerslaan tot het middelpunt van het kruispunt met de Koninginnelaan; R. Allemeeschlaan; Herman Teirlincklaan; Dumontlaan; Pieterlaan; A. Vanhouttelaan; Genovevpad; Lijsterpad; Lucionplein; Jaakpad; Jaakvoetpad; J. Ryckewaertlaan; Oostendelaan vanaf huisnummer 9 tot het middelpunt van het kruispunt met de Sloepenlaan; Vandeveldelaan; Wulpstraat;</p>



Klaprozenstraat;  
Jacobuskruidstraat;  
Scheepsjongenstraat;  
Quinten Metsysstraat;  
Sloepenlaan;  
Prof. Blanchardlaan;  
Jacquelinestraat;  
Rozenweg;  
Parnassiuskruidstraat;  
Grasplantenstraat;  
E. Vanlangenhovestraat;  
Koninklijke Plaats;  
Orchideestraat;  
Charleroistraat;  
David Tenierslaan;  
Gouden Boomstraat;  
Steekspelstraat;  
Zavelplein;  
Burgondiestraat;  
Delwartlaan;  
H. Consciencestraat;  
Zeewierplein;  
Prins Albertplein;  
St-Idesbaldusstraat;  
Middelkerkestraat;  
Jacob Jordaensstraat;  
Bremraapweg;  
Violtjesperk;  
Kunstenaarsstraat;  
Albert Bliecklaan vanaf het middelpunt van het kruispunt met de Koninklijke Baan tot aan het middelpunt van het kruispunt met de Bosquetiastraat;  
C. Schoolmeesterslaan vanaf het middelpunt van het kruispunt met de Albert Bliecklaan tot het middelpunt van het kruispunt met de Lauwersstraat/Begonialaan;  
Lauwersstraat;  
Mattezstraat;  
Lucie Gerardstraat;  
Bovalstraat vanaf het middelpunt van het kruispunt met de Lauwersstraat tot het middelpunt van het kruispunt met de C. Schoolmeesterslaan;  
Salvialaan vanaf het middelpunt van het kruispunt met de anemonenlaan tot aan het middelpunt van het kruispunt met de Begonialaan;  
Tulpenlaan vanaf het middelpunt van het kruispunt met de Anemonenlaan tot aan het middelpunt van het kruispunt met de Begonialaan;  
Anjelierenlaan;  
Kerkplein vanaf het middelpunt van het kruispunt met de Tulpenlaan tot aan het middelpunt van het kruispunt met de Gloxiniaslaan;  
Anemonenlaan;  
Gloxiniaslaan;  
Kruisdistelstraat;  
Gaillardaslaan;  
Hyacintenlaan;  
Mariastraat;  
Westendestraat vanaf het middelpunt van het kruispunt met de Mariastraat tot het middelpunt van het kruispunt met de Duinbergenstraat;  
Jorisstraat;  
Rouzestraat;  
Hertstraat;  
Lejeunelaan;  
Zeelaan vanaf het middelpunt van het kruispunt met de Albert Bliecklaan/Jaak Van Buggenhoutlaan/Lejeunelaan tot het middelpunt van het kruispunt met de H. Dewertlaan;  
Coosemanslaan;



H. Deweertlaan;  
Kunsweg;  
Dromerijweg;  
Horizontlaan vanaf het middelpunt van het kruispunt met de  
Lejeunelaan tot het middelpunt van het kruispunt met de  
Bekentenissenweg;  
Bekentenissenweg vanaf het middelpunt van het kruispunt met de  
Horizontlaan tot het middelpunt van het kruispunt met de Hoge  
Duinenlaan;  
Damesweg vanaf het middelpunt van het kruispunt met de Lejeunelaan  
tot het middelpunt van het kruispunt met de Bekentenissenweg;  
Morinstraat;  
Bosstraat;  
Schoonverblijfstraat;  
Luipaardstraat;  
O. Dumareystraat;  
Arthur Frèrelaan;  
Hortensialaan;  
Friquetteweg;  
Schoondalstraat;  
H. Vandergoesstraat;  
Kursaallaan vanaf Zeedijk tot het middelpunt van het kruispunt met de  
Vlaanderenstraat;  
Lalouxlaan vanaf het middelpunt van het kruispunt met de  
Bosquetiastraat tot het middelpunt van het kruispunt met de  
Koninklijke Baan;  
Schoonjachtstraat;  
Avondschemeringspad;  
Onagrastraat;  
Struikenstraat;  
P. Benoitstraat;  
Veronicaweg;  
Zonnekruidstraat;  
Vlaanderenstraat;  
Bosquetiastraat;  
Jaak Van Buggenhoutlaan vanaf het middelpunt van het kruispunt met  
de Zeelaan tot het middelpunt van het kruispunt met de  
Kruisdistelstraat/Hagedoornstraat;  
Duinbergenstraat;  
Sperwerstraat;  
Gulden Vlieslaan vanaf het middelpunt van het kruispunt met de  
Duinbergenstraat tot aan het middelpunt van het kruispunt van de  
Hoge Duinenlaan;  
Bauwenslaan;  
Schoonzichtstraat;  
Condéstraat;  
Bronstraat;  
Zonder Zorgstraat vanaf het middelpunt van het kruispunt met de  
Hertstraat tot het middelpunt van het kruispunt met de  
Bauwenslaan/Bronstraat;  
Familiestraat;  
Pierre Sorellaan vanaf het middelpunt van het kruispunt met de  
Duinbergenstraat tot het middelpunt van het kruispunt met de  
Koninklijke Baan;  
Zouavenlaan;  
Heiststraat;  
Van Haelenstraat;  
Zouavenplein;  
Gaston Lejeunestraat;  
Leopoldine Lejeunestraat;  
Fafchampstraat;  
Ebbestraat;  
Joststraat;  
Vredestraat;  
Elisabethplein;  
Rolandstraat;  
Gaillystraat;



Bettystraat;  
Rousseaulaan;  
Uilenspiegelstraat;  
Hoge Duinenlaan;  
Dorlodotlaan vanaf het middelpunt van het kruispunt met de Gaston Lejeunestraat/Rolandstraat tot het middelpunt van het kruispunt met de Hoge Duinenlaan;  
Florislaan;  
Roodkapjeslaan;  
Sneeuwwitjeslaan;  
Klein Duimpjeslaan;  
Koninklijke Baan vanaf het middelpunt van het kruispunt met de Duinbergenstraat/Heiststraat tot het middelpunt van het kruispunt met de Dorlodotlaan;  
Maurice Maeterlinckstraat;  
A.Degreeflaan;  
Cesar Gezellestraat;  
Goede Aardelaan;  
Potvisstraat;  
Karel Woestelaan;  
Debusscherestraat;  
Gilles Scottlaan vanaf het middelpunt van het kruispunt met de Albert I Laan tot aan het middelpunt van het kruispunt met de Cesar Gezellestraat en de Mooi Verblijflaan;  
De westkant van de Gilles Scottlaan vanaf het middelpunt van het kruispunt met de Mooi Verblijflaan en de Cesar Gezellestraat richting zee;  
De oostkant van de Gilles Scottlaan vanaf de oprit van huisnummer 44 richting zee;  
Narcissenlaan;  
Zeeraketstraat;  
Pirschlaan;  
Kwalletdreef;  
Strandjutterslaan;  
Zeemansdreef;  
Baron Empainlaan;  
Mooi Verblijflaan;  
Albert I Laan vanaf het middelpunt van het kruispunt met de Dijkweg tot het middelpunt van het kruispunt met de oostelijke inrit van het Ijslandplein;  
Hutstraat;  
Edgard Tytgatstraat;  
Egelantierlaan;  
Golflaan van het middelpunt van het kruispunt met de Egelantierlaan tot aan de grens tussen huisnummer 38 en 40;  
Dijkweg;  
Weg Der Hoop;  
Vreugdelaan;  
Zandzeggelaan;  
Ijslandplein;  
Europaplein;  
Biedenkopflaan;  
Jacquetlaan;  
Hoge Weg;  
Leopold II-Laan vanaf het middelpunt van het kruispunt met de Jacquetlaan tot het middelpunt van het kruispunt met de Rozenlaan ;  
Albert I-laan vanaf het middelpunt van het kruispunt met de Barkenstraat tot het middelpunt van het kruispunt met de Cottagelaan;  
Astridlaan;  
La Charitestraat;  
Elisabethlaan ten noorden van het middelpunt van het kruispunt met de Astridlaan;  
Felix Timmermanslaan;  
Clos Fleuriweg van het middelpunt van het kruispunt met de Alfred Devoslaan tot aan het middelpunt van het kruispunt met de Zeebermlaan;  
Huldelaan;



	Alfred Devoslaan ten noorden van het middelpunt van het kruispunt met de Zeebermlaan; Westdiephelling van het middelpunt van het kruispunt met de Albert I Laan tot het middelpunt van het kruispunt met de Zeebermlaan; Broersbankhelling; Westhelling; Oeverbankhelling; Trapegeersweg; Zonneplein; Blightbankhelling; Oosthelling; Cottagelaan ten noorden van het middelpunt van het kruispunt met de Zeebermlaan; Duinparklaan ten noorden van het middelpunt van het kruispunt met de Zeebermlaan; Karthuiserduinenweg; Zeebermlaan; Rodenbachplein; Kwinteweg; Uitkijkweg ten noorden van het middelpunt van het kruispunt met de Zeebermlaan; Oostdijkweg ten noorden van het middelpunt van het kruispunt met de Zeebermlaan; Dewittelaan; Zuidenwindhelling; Eugène Debognieplein; Paardevissersweg; Doornlaan; Westenwindhelling; Noordenwindhelling; Oostenwindhelling; Zeedijk vanaf het middelpunt van het kruispunt met de Westenwindhelling tot het middelpunt van het kruispunt met de Kinderlaan; Kinderlaan vanaf het middelpunt van het kruispunt met de Zeedijk tot het middelpunt van het kruispunt met de Polderstraat; Kol.D'Haenenlaan; Duinpieperdreef; Gen. Notermanlaan; Nachttegaalweg; Kievitstraat; Noordzeedreef vanaf het middelpunt van het kruispunt met de Albert I Laan tot het middelpunt van het kruispunt met het Park van Hannecart; Leeuwerikstraat; Koekoekweg; Vinkeweg; Lijsterstraat; Tortelduifstraat; Zilvermeeuwstraat; Albert I-laan vanaf 150 meter ten westen van het middelpunt van het kruispunt met de Dewittelaan tot het middelpunt van het kruispunt met de Kinderlaan; Spreeuwenberg.
<b>Zone IV ook groene zone genoemd, alle dagen van het jaar</b>	<b>In volgende straten en op volgende pleinen</b>
	De oostkant van de Gilles Scottlaan vanaf het middelpunt van het kruispunt met de Mooi Verblijflaan en de Cesar Gezellestraat richting zee tot de oprit van huisnummer 44.

Onder feestdagen worden bedoeld de dagen opgenomen in de wet betreffende de feestdagen van 04 januari 1974. De schoolvakanties zijn deze opgenomen in :

- het besluit van de Vlaamse Regering van 17 april 1991 tot organisatie van het schooljaar in het basisonderwijs en in het deeltijds onderwijs georganiseerd, erkend of gesubsidieerd door de Vlaamse Gemeenschap.
- het Decreet van 31 maart 2022 van de Franse gemeenschap betreffende de aanpassing van het jaarritme van de scholen voor gewoon, gespecialiseerd basis- en secundair onderwijs, secundair kunstonderwijs met beperkt leerplan en voor sociale promotie en betreffende de begeleidingsmaatregelen voor de vrijetijdsopvang.



- het Decreet van 3 mei 2019 van de Franse gemeenschap houdende de boeken 1 en 2 van het wetboek voor het basis- en secundair onderwijswetboek voor het basis- en secundair onderwijs, en tot instelling van de gemeenschappelijke kern.

Art. 8: De retributie straatparkeren in zones waar betalend parkeren van toepassing is, is naar gelang het geval verschuldigd door:

1. de titularis van de nummerplaat van het voertuig wanneer geopteerd wordt voor de toepassing van in artikel 9 vermeld TARIEF 1. Wanneer de titularis van de nummerplaat een rechtspersoon betreft en bewijst dat het voertuig, op het ogenblik van de vaststelling, op contractuele of andere basis ter beschikking stond van een derde-gebruiker, van wie hij de identiteit meedeelt, dan is de retributie verschuldigd door deze derde-gebruiker;
2. de gebruiker van het voertuig door het inbrengen van het retributiegeld in de automaat;
3. de houder van de kaarten zoals vermeld in onderstaande artikelen 12, 13, 14, 15 en 16.

Art. 9: De gebruiker van de parkeerplaats kan kiezen tussen 4 tarieven:

- a) TARIEF 1 is van toepassing als de bestuurder wenst te parkeren, zonder andere tijdsbeperking, gedurende maximum 10 uren op de onder artikel 7 bedoelde plaatsen, tegen betaling van een retributie van 30,00 EUR.
- b) TARIEF 2 is van toepassing als de bestuurder wenst te parkeren voor een korte parkeerduur.

Het Tarief 2 wordt rechtstreeks betaald aan de parkeerautomaat of door middel van de bankkaart en bedraagt:

- in zone I is het parkeren beperkt tot een maximumduur van 2 uur en het tarief bedraagt 0,50 euro per 20 minuten of 1,50 euro per uur;
- in zone II is het parkeren beperkt tot een maximumduur van 2 uur en het tarief bedraagt 0,50 euro per 20 minuten of 1,50 euro per uur;
- in zone III bedraagt het tarief 1,00 euro voor 1 uur of 4,00 euro voor de 5 eerstvolgende betalende uren of 6,00 euro voor de 10 eerstvolgende betalende uren volgend op de geldinworp of 24,00 euro voor de 50 eerstvolgende betalende uren volgend op de betaling of 30,00 euro op de 70 eerstvolgende uren volgend op de betaling;
- in zone IV bedraagt het tarief 15,00 euro voor de 24 eerstvolgende uren, niet overdraagbaar naar de volgende dag;

De minimuminworp in toestellen in zone I bedraagt 0,50 euro.

De minimuminworp in toestellen in zone II bedraagt 0,50 euro.

De minimuminworp in toestellen in zone III bedraagt 1,00 euro.

De minimuminworp in toestellen in zone IV bedraagt 15,00 euro.

Betaling aan de automaat geeft recht op een onafgebroken parkeertijd waarvan de duur beperkt wordt volgens de modaliteiten, aangeduid op de toestellen onder "Tarief 2".

c) TARIEF 3 is van toepassing als de bestuurder gratis wenst te parkeren volgens de volgende modaliteiten :

- In zones I en II : 0,00 euro voor 30 minuten kortparkeren op voorwaarde dat een 0-ticket, aan de automaat wordt aangevraagd mits het invoeren van de nummerplaatgegevens, beperkt tot de tijdsduur vermeld op het 0-ticket, beperkt tot één 0-ticket per halve dag per deelgemeente mits invoer van de nummerplaat gegevens;
- In zone III : 0,00 euro voor 30 minuten kortparkeren op voorwaarde dat een 0-ticket, aan de automaat wordt aangevraagd mits het invoeren van de nummerplaatgegevens, beperkt tot de tijdsduur vermeld op het 0-ticket, beperkt tot één 0-ticket per halve dag mits invoer van de nummerplaat gegevens.

d) TARIEF 4 is van toepassing elke dag van het jaar tussen 9u00 en 19u00 indien de bestuurder parkeert op een parkeervak voorzien van een intelligente sensor binnen de zone betalend parkeren, ook 'Shop & Go'-plaatsen genoemd :

0,00 euro voor 30 minuten kortparkeren op plaatsen aangeduid door de signalisatie met verkeersbord E9a, onderbord '30 minuten', onderbord 'van maandag t.e.m. zondag' (met vermelding van afstand) en de grondmarkering 'SHOP & GO'.

Indien de 30 minuten kortparkeren overschreden wordt, is een retributie van 30,00 EUR verschuldigd door de titularis van de nummerplaat. Per kalenderdag volgend op het overschrijden van de 30 min kortparkeren, is een retributie van 30 euro per kalenderdag verschuldigd.

Art. 10: De retributie straatparkeren in zones waar betalend parkeren van toepassing is, wordt betaald:

- a. door het inbrengen van de nodige euromuntstukken in de parkeerautomaat, ofwel door het inbrengen van een elektronische betaalkaart (bankkaart) en de afname van de nodige euro's of eurocenten of op de wijze aangeduid op de parkeerautomaat wat alternatieve betalingswijzen betreft, zoals o.m. via een app of SMS.

- b. in geval geopteerd wordt voor tarief 1 bij het parkeren van het voertuig, door storting of overschrijving binnen de vijf kalenderdagen, overeenkomstig de richtlijnen vermeld op het bericht dat in dit geval door de parkeerwachter op het voertuig wordt aangebracht;

Art. 11: De kosten voor het verzenden van aanmaningen en aangetekende zendingen vallen ten laste van de schuldenaar van de retributie. De kosten worden als volgt vastgesteld:

verzending van een eerste aanmaning	geen kosten
Verzending van een tweede aangetekende aanmaning	11,00 EUR

Deze bedragen worden jaarlijks geïndexeerd en afgerond op de hogere eenheid. (bv. 11,48 wordt dan 12,00). Het basisindexcijfer is dat van de consumptieprijzen van de maand juli 2010.

Bij gebreke aan minnelijke betaling, wordt het dossier overgemaakt aan een gerechtsdeurwaarder. De gerechtsdeurwaarder zet de invordering minnelijk en indien nodig gerechtelijk verder.

De kosten, rechten en uitschotten blootgesteld in alle fasen van de invordering worden berekend overeenkomstig het koninklijk besluit van 30 november 1976 dat het tarief vastlegt van de akten verricht door de gerechtsdeurwaarders in burgerlijke en handelszaken en van sommige toelagen

Alle invorderingskosten zijn integraal verschuldigd door de in gebreke blijvende schuldenaar van de retributie.

### **Parkeerkaarten**

Art. 12: De gemeentelijke parkeerkaart:

#### **a. voor inwoners en tweede residenten**

De inwoners en tweede residenten die in het bezit zijn van een gemeentelijke parkeerkaart voor inwoners en residenten uitgereikt door de gemeente Koksijde, het AGB Koksijde of haar aangestelde concessionaris worden vrijgesteld van de betaling van de retributie, volgens de modaliteiten van dit artikel.

De gemeentelijke parkeerkaart kan niet aangevraagd worden voor een "kampeerwagen" of "mobilhome". Dit is elk voertuig van de categorie M voor speciale doeleinden waarvan de constructie woonaccommodatie omvat die ten minste uit de volgende uitrusting bestaat : zitplaatsen en tafel, slaapaccommodatie die met of zonder behulp van de zitplaatsen kan worden gecreëerd, kookgelegenheid en opbergfaciliteiten.

Deze uitrusting moet vast bevestigd zijn; de tafel mag echter zodanig zijn ontworpen dat zij gemakkelijk kan worden verwijderd.

De gemeentelijke parkeerkaart kan niet aangevraagd worden voor een "kampeeraanhangwagen". Dit is elke aanhangwagen die gebouwd of omgebouwd is voor het verblijf van personen en waarvan de binneninrichting blijvend aan het koetswerk is bevestigd.

De inwoner ingeschreven in het bevolkingsregister in Koksijde kan een gemeentelijke parkeerkaart aanvragen bij het bureau van de door de gemeente of AGB Koksijde aangestelde firma voor het beheer van het betalend parkeren.

De tweede resident kan op voorlegging van het recentst uitgereikte aanslagbiljet en betalingsbewijs van de gemeentebelasting voor tweede verblijven van de gemeente Koksijde een gemeentelijke parkeerkaart aanvragen bij het bureau van de door de gemeente of AGB Koksijde aangestelde firma voor het beheer van het betalend parkeren.

De kostprijs van een gemeentelijke parkeerkaart voor inwoners en tweede residenten wordt vastgesteld op :  
1° tot en met de 4° kaart : 65,00 EUR per jaar  
5° kaart en volgende : 125,00 EUR per jaar.

De controle gebeurt op basis van de nummerplaat die werd opgegeven door de aanvrager van een gemeentelijke parkeerkaart voor inwoners en tweede residenten bij de betaling ervan aan de door de gemeente of AGB Koksijde aangestelde firma voor het beheer van het betalend parkeren.

De gemeentelijke parkeerkaart voor inwoners en tweede residenten moet aangevraagd en onmiddellijk betaald worden aan het bureau van de door de gemeente of AGB Koksijde aangestelde firma voor het beheer van het betalend parkeren.

De gemeentelijke parkeerkaart categorie inwoners en tweede residenten geeft geen recht op vrijstelling van betalend parkeren in de betalend parkeerzone I, II en IV, 'Shop & Go'-plaatsen en blauwe zone 1.

Op een gemeentelijke parkeerkaart voor inwoners en tweede residenten kan maximaal één nummerplaat vermeld worden.

Indien de houder van een gemeentelijke parkeerkaart een wijziging vraagt van de op de gemeentelijke parkeerkaart vermelde nummerplaat, dan is hiervoor een retributie verschuldigd van 10,00 EUR administratiekosten. Deze administratiekosten worden niet aangerekend wanneer de kaarthouder aantoont dat de gevraagde wijziging van de nummerplaat het gevolg is van een nieuwe inschrijving van een voertuig van de oorspronkelijke nummerplaat houder vermeld op de gemeentelijke parkeerkaart.

De houders van een gemeentelijke parkeerkaart voor inwoners en tweede residenten die hun kaart gekocht hebben voor 1 april 2021, kunnen hun fysieke parkeerkaart blijven gebruiken tot de vervaldag ervan en aan de voorwaarden waaraan ze die gekocht hebben.

#### **b. voor overheidsdiensten**

Er kan een gemeentelijke parkeerkaart afgeleverd worden door de door de gemeente of AGB Koksijde aangestelde firma voor het beheer van het parkeren na uitdrukkelijke goedkeuring door het college van burgemeester en schepenen van Koksijde op gemotiveerd verzoek van:



- gemeenteraadsleden, ex-gemeenteraadsleden en ex-OCMW-raadsleden
- leden van het Bijzonder Comité Sociale dienst
- personeelsleden van de gemeente, het sociaal huis, de politiezone Westkust en de hulpverleningszone Westhoek;
- gemeentelijke dienstvoertuigen;
- politiedienstvoertuigen van de politiezone Westkust en dienstvoertuigen van de hulpverleningszone Westhoek
- dienstvoertuigen van het Vlaams Gewest, De Lijn en FOD Financiën.

Het college van burgemeester en schepenen bepaalt in welke betaalzone en onder welke modaliteiten deze parkeerkaarten mogen gebruikt worden.

Deze gemeentelijke parkeerkaart mag enkel gebruikt worden voor opdrachten uitgevoerd tijdens dienstopdrachten. Misbruik geeft aanleiding tot definitieve uitsluiting van de mogelijkheid nog een gemeentelijke parkeerkaart te verkrijgen.

De gemeentelijke parkeerkaart heeft een geldigheidsduur van maximaal 1 jaar en per kaart kan er maximum één nummerplaat worden vermeld.

De bestuurder die houder is van een gemeentelijke parkeerkaart voor overheidsdiensten kan zijn voertuig gratis parkeren in afwijking van artikel 9.

De gemeentelijke parkeerkaart voor overheidsdiensten geeft geen vrijstelling om te parkeren op parkeerplaatsen aangeduid door de signalisatie met verkeersbord E9a, onderbord '30 minuten', onderbord 'van maandag t.e.m. zondag' (met vermelding van afstand) en de grondmarkering 'SHOP & GO' voorzien, voorzien van een intelligente sensor en blauwe zone 1.

#### **c. voor zorgverlener:**

Zorgverleners kunnen een parkeerkaart als zorgverlener aankopen voor 65,00 EUR per jaar. Mits voorlegging van de gemeentelijke parkeerkaart samen met de parkeerschijf kunnen ze hiermee gratis parkeren voor de duur van 240 minuten tijdens de uitoefening van de beroepswerkzaamheden, in casu huisbezoeken. Dit in afwijking van artikel 9.

§1. De gemeentelijke parkeerkaart wordt uitgereikt aan zorgverleners.

Onder zorgverleners wordt verstaan zij die voor (dringende) medische en zorgverstrekking hulp van personen aan huis moeten kunnen instaan.

Onder hen worden gerekend de huisartsen, de thuisverpleegkundigen (organisatie), de kinesisten, de persoonsverzorgers en de dierenartsen.

De parkeerkaart kan niet gebruikt worden voor poetshulp, het doen van boodschappen en het uitvoeren van klusjes in huis of huishoudelijke hulp.

§2. De gemeentelijke parkeerkaart geeft recht op het parkeren van een voertuig. Daartoe vermeldt ze de nummerplaat van het voertuig die door de kaart gedekt wordt, met een maximum van één nummerplaat.

§3. De parkeerkaart dient schriftelijk bij het gemeentebestuur te worden aangevraagd. De aanvrager moet aantonen tot één van de in §1 beschreven categorieën te behoren.

§4 De voorwaarden voor het verkrijgen van de gemeentelijke parkeerkaart voor zorgverleners zijn:

- het afleggen van een verklaring op eer dat de huisbezoeken worden gedaan in de gemeente en de zorgverlener zijn praktijk heeft in de gemeente;

- het eigendomsbewijs of gebruiksrecht van het voertuig kunnen aantonen via een kopie van de inschrijvingsbewijzen van de voertuigen waarop de aanvraag betrekking heeft;

- de zorgverstrekkende organisatie die de parkeerkaart aanvraagt, is officieel erkend door het RIZIV.

§5. De gemeentelijke parkeerkaart voor zorgverleners mag enkel gebruikt worden voor het voertuig waarvan de nummerplaat erop aangeduid is en enkel voor de gemeente, zone of straat die op de kaart is aangeduid.

§6. Vanaf 1 april 2021 wordt gewerkt met een virtuele gemeentelijke parkeerkaart (digitale registratie).

Houders van een kaart verkregen voor 1 april 2021, kunnen hun fysieke parkeerkaart blijven gebruiken tot vervaldag ervan en aan de voorwaarden waaraan ze die gekregen hebben.

§7. De gemeentelijke parkeerkaart voor zorgverlener geeft geen vrijstelling om te parkeren op parkeerplaatsen aangeduid door de signalisatie met verkeersbord E9a, onderbord '30 minuten', onderbord 'van maandag t.e.m. zondag' (met vermelding van afstand) en de grondmarkering 'SHOP & GO' voorzien, voorzien van een intelligente sensor en blauwe zone 1.

#### **d. voor hotels**

Een hotel gelegen in een betaalzone kan parkeerkaarten aanvragen a rato van het aantal kamers. De gemeentelijke parkeerkaarten voor hotels staan op naam van het hotel en vermelden de stra(a)t(en) waar geparkeerd mag worden en vermelden geen nummerplaat. De gemeentelijke parkeerkaarten voor hotels worden gebruikt voor de klanten van het hotel die ze gekocht heeft. De klanten van het hotel kunnen mits voorlegging van deze parkeerkaart zonder verdere betaling van een parkeerretributie 7 dagen op 7 (ook in juli en augustus) gratis parkeren in de op de parkeerkaart vermelde stra(a)t(en). Een gemeentelijke parkeerkaart voor hotels kost :  
1° en volgende kaart : 65,00 EUR per jaar



Dit in afwijking van artikel 9.

De gemeentelijke parkeerkaart voor hotels geeft geen recht op vrijstelling van betalend parkeren in de betalend parkeerzone I, II en IV, 'Shop & Go'-plaatsen en blauwe zone 1.

De gemeentelijke parkeerkaart voor hotels dient aan de vormvoorwaarden te voldoen zoals omschreven in het ministerieel besluit van 9 januari 2007 betreffende de gemeentelijke parkeerkaart.

#### **e. voor garages waar auto's worden gerepareerd en/of verkocht worden**

Een garage, waar auto's worden gerepareerd en/of verkocht worden, gelegen in een betaalzone kan parkeerkaarten aanvragen tot een maximum van 10 kaarten. De gemeentelijke parkeerkaarten voor garages, waar auto's worden gerepareerd en/of verkocht worden, staan op naam van de garage en vermelden de stra(a)t(en) waar geparkeerd mag worden en vermelden geen nummerplaat. De gemeentelijke parkeerkaarten voor garages waar auto's worden gerepareerd en/of verkocht worden, mogen enkel gebruikt worden voor de klanten die op dat moment de diensten van de garage nodig hebben. De klanten van de garage kunnen mits voorlegging van deze parkeerkaart zonder verdere betaling van een parkeerretributie 7 dagen op 7 (ook in juli en augustus) gratis parkeren in de op de parkeerkaart vermelde stra(a)t(en). Een gemeentelijke parkeerkaart voor garages waar auto's worden gerepareerd en verkocht worden kost :

1° en volgende kaart : 65,00 EUR per jaar

Dit in afwijking van artikel 9.

De gemeentelijke parkeerkaart voor garages waar auto's worden gerepareerd en verkocht worden, geeft geen recht op vrijstelling van betalend parkeren in de betalend parkeerzone I, II en IV, 'Shop & Go'-plaatsen en blauwe zone 1 en blauwe zone 2.

De gemeentelijke parkeerkaart voor garages waar auto's worden gerepareerd en verkocht worden, dient aan de vormvoorwaarden te voldoen zoals omschreven in het ministerieel besluit van 9 januari 2007 betreffende de gemeentelijke parkeerkaart.

#### **f. voor taxibedrijven**

Een taxibedrijf met vergunning voor diensten voor individueel bezoldigd personenvervoer, afgeleverd door de gemeente Koksijde overeenkomstig het decreet van 29.03.2019 betreffende het individueel bezoldigd personenvervoer en uitvoeringsbesluiten, kan gemeentelijke parkeerkaarten aanvragen voor zijn ingeschreven taxi's, waarvan de nummerplaat begint met (index)letter 'T', overeenkomstig artikel 4, § 4, van het ministerieel besluit van 23 juli 2001 betreffende de inschrijving van voertuigen.

Mits voorlegging van de gemeentelijke parkeerkaart samen met de parkeerschijf kunnen ze hiermee gratis parkeren voor de duur van 240 minuten tijdens de uitoefening van de beroepswerkzaamheden. Dit in afwijking van artikel 9.

Er kan maximaal 1 kaart per 'T'-nummerplaat gekocht worden.

De retributie bedraagt forfaitair 150,00 EUR per jaar ongeacht het aantal parkeerkaarten.

De gemeentelijke parkeerkaart voor taxibedrijven geeft geen vrijstelling om te parkeren op parkeerplaatsen aangeduid door de signalisatie met verkeersbord E9a, onderbord '30 minuten', onderbord 'van maandag t.e.m. zondag' (met vermelding van afstand) en de grondmarkering 'SHOP & GO' voorzien, voorzien van een intelligente sensor en blauwe zone 1.

#### **g. voor paardenvrachtwagens en wagens met een aangekoppelde paardentrailer**

Een paardenvrachtwagen of wagen met aangekoppelde paardentrailer dat wenst te parkeren in zone IV kan een gemeentelijke parkeerkaart aanvragen bij het bureau van de door de gemeente of AGB Koksijde aangestelde firma voor het beheer van het betalend parkeren.

De kostprijs van een gemeentelijke parkeerkaart voor paardenvrachtwagens en wagens met een aangekoppelde paardentrailer :

1° en volgende kaarten : 195,00 EUR per jaar.

De controle gebeurt op basis van de nummerplaat die werd opgegeven door de aanvrager van een gemeentelijke parkeerkaart voor paardenvrachtwagens en wagens met een aangekoppelde paardentrailer bij de betaling ervan aan de door de gemeente of AGB Koksijde aangestelde firma voor het beheer van het betalend parkeren.

De gemeentelijke parkeerkaart voor paardenvrachtwagens en wagens met een aangekoppelde paardentrailer moet aangevraagd en onmiddellijk betaald worden aan het bureau van de door de gemeente of AGB Koksijde aangestelde firma voor het beheer van het betalend parkeren.

De gemeentelijke parkeerkaart categorie voor paardenvrachtwagens en wagens met een aangekoppelde paardentrailer geeft geen recht op vrijstelling van betalend parkeren in de betalend parkeerzone I, II en III, 'Shop & Go'-plaatsen en blauwe zone 1 en blauwe zone 2.

Op een gemeentelijke parkeerkaart voor paardenvrachtwagens en wagens met een aangekoppelde paardentrailer kan maximaal één nummerplaat vermeld worden.

Indien de houder van een gemeentelijke parkeerkaart een wijziging vraagt van de op de gemeentelijke parkeerkaart vermelde nummerplaat, dan is hiervoor een retributie verschuldigd van 10,00 EUR

administratiekosten. Deze administratiekosten worden niet aangerekend wanneer de kaarthouder aantoont dat de gevraagde wijziging van de nummerplaat het gevolg is van een nieuwe inschrijving van een voertuig van de oorspronkelijke nummerplaathouder vermeld op de gemeentelijke parkeerkaart.

#### **h. voor bewoners en tweede residenten van blauwe zone 2**

De bewoners/tweede resident van een hoofdverblijf/tweede verblijf gelegen in blauwe zone 2 die in het bezit zijn van een gemeentelijke parkeerkaart 'blauwe zone 2' uitgereikt door de gemeente Koksijde, het AGB Koksijde of



haar aangestelde concessionaris worden vrijgesteld van de betaling van de retributie, volgens de modaliteiten van dit artikel.

De gemeentelijke parkeerkaart kan niet aangevraagd worden voor een "kampeerwagen" of "mobilhome". Dit is elk voertuig van de categorie M voor speciale doeleinden waarvan de constructie woonaccommodatie omvat die ten minste uit de volgende uitrusting bestaat : zitplaatsen en tafel, slaapaccommodatie die met of zonder behulp van de zitplaatsen kan worden gecreëerd, kookgelegenheid en opbergfaciliteiten.

Deze uitrusting moet vast bevestigd zijn; de tafel mag echter zodanig zijn ontworpen dat zij gemakkelijk kan worden verwijderd.

De gemeentelijke parkeerkaart kan niet aangevraagd worden voor een "kampeeraanhangwagen". Dit is elke aanhangwagen die gebouwd of omgebouwd is voor het verblijf van personen en waarvan de binneninrichting blijvend aan het koetswerk is bevestigd.

De inwoner ingeschreven in het bevolkingsregister in Koksijde kan een gemeentelijke parkeerkaart aanvragen bij het bureau van de door de gemeente of AGB Koksijde aangestelde firma voor het beheer van het betalend parkeren.

De tweede resident kan op voorlegging van het recentst uitgereikte aanslagbiljet en betalingsbewijs van de gemeentebelasting voor tweede verblijven van de gemeente Koksijde een gemeentelijke parkeerkaart aanvragen bij het bureau van de door de gemeente of AGB Koksijde aangestelde firma voor het beheer van het betalend parkeren.

De kostprijs van een gemeentelijke parkeerkaart voor inwoners en tweede residenten van blauwe zone 2 wordt vastgesteld op :

1° tot en met de 4° kaart : 20,00 EUR per jaar

5° kaart en volgende : 125,00 EUR per jaar.

De controle gebeurt op basis van de nummerplaat die werd opgegeven door de aanvrager van een gemeentelijke parkeerkaart voor inwoners en tweede residenten van blauwe zone 2 bij de betaling ervan aan de door de gemeente of AGB Koksijde aangestelde firma voor het beheer van het betalend parkeren.

De gemeentelijke parkeerkaart voor inwoners en tweede residenten blauwe zone 2 moet aangevraagd en onmiddellijk betaald worden aan het bureau van de door de gemeente of AGB Koksijde aangestelde firma voor het beheer van het betalend parkeren.

De gemeentelijke parkeerkaart voor bewoners en tweede residenten van blauwe zone 2 geeft geen recht op vrijstelling van betalend parkeren in de betalend parkeerzone I, II, III, IV, 'Shop & Go'-plaatsen en blauwe zone 1. Op een gemeentelijke parkeerkaart voor bewoners en tweede residenten van blauwe zone 2 kan maximaal één nummerplaat vermeld worden.

Indien de houder van een gemeentelijke parkeerkaart een wijziging vraagt van de op de gemeentelijke parkeerkaart vermelde nummerplaat, dan is hiervoor een retributie verschuldigd van 10,00 EUR administratiekosten. Deze administratiekosten worden niet aangerekend wanneer de kaarthouder aantoont dat de gevraagde wijziging van de nummerplaat het gevolg is van een nieuwe inschrijving van een voertuig van de oorspronkelijke nummerplaathouder vermeld op de gemeentelijke parkeerkaart.

**Art. 13: Weekabonnement voor huurders van toeristische logies verhuurd via immobiliënkantoor**

De huurder van een toeristische logies, verhuurd door een immobiliënkantoor, kan een weekabonnement kopen die hem recht geeft om te parkeren in zone III.

De kostprijs van een weekabonnement voor huurders van toeristische logies verhuurd via een immobiliënkantoor wordt vastgesteld op 25,00 EUR per week.

Het weekabonnement voor de categorie huurders van toeristische logies verhuurd via immobiliënkantoor wordt verkocht per week. Een week is een periode van 70 opeenvolgende betalende uren in parkeerzone III, tussen 1 juni en 30 september of tijdens een schoolvakantie die valt buiten deze periode.

Het weekabonnement voor huurders van toeristische logies verhuurd via een immobiliënkantoor wordt verstrekt aan de huurders via het immobiliënkantoor en afgerekend aan de door de gemeente of AGB Koksijde aangestelde firma voor het beheer van het betalend parkeren door het immobiliënkantoor.

Het weekabonnement voor huurders van toeristische logies verhuurd via een immobiliënkantoor wordt ook verstrekt via de parkingshop van de concessionaris en via de Toerismebureaus van de gemeente Koksijde en afgerekend aan de door de gemeente of AGB Koksijde aangestelde firma voor het beheer van het betalend parkeren.

De verstrekker vermeldt in onuitwisbare inkt op het weekabonnement de startdatum en -uur en de einddatum en -uur waarvoor de kaart geldig is en de nummerplaat van het voertuig waarvoor het uitgeschreven is.

Op het weekabonnement voor huurders van toeristische logies verhuurd via een immobiliënkantoor kan maximaal één nummerplaat vermeld worden.

Het immobiliënkantoor dat een 'weekabonnement voor de categorie huurders van toeristische logies verhuurd via immobiliënkantoor' verkoopt, heeft recht op een commissieloon van 2,00 EUR (incl. BTW) per verkochte gemeentelijke parkeerkaart.

**Art. 14: Werkabonnement**

Bestuurders die houder zijn van een werkabonnement kunnen mits voorlegging van deze parkeerkaart zonder verdere betaling van een parkeerretributie 7 dagen op 7 (ook in juli en augustus) gratis parkeren in afwijking van artikel 3 volgens de modaliteiten van dit artikel.

Een werkabonnement kost :



1° en volgende kaart 65,00 EUR per jaar

Dit in afwijking van artikel 9.

Per exploitatiezetel met publieke toegang (winkeluitbating, horeca-uitbating,...) gelegen in de gemeente Koksijde kunnen werkabonnementsnummers uitgereikt worden. Op een werkabonnement kan maximaal één nummerplaat vermeld worden. Het gebruik van een werkabonnement geeft geen recht op vrijstelling van het betalend parkeren in de straten gelegen in zone I en II en IV, 'Shop & Go'-plaatsen en blauwe zone 1.

Indien de houder van een werkabonnement een wijziging vraagt van de op het werkabonnement gedrukte nummerplaat, dan is hiervoor een retributie verschuldigd van 10,00 EUR administratiekosten. Deze administratiekosten worden niet aangerekend wanneer de houder van het werkabonnement aantoont dat de gevraagde wijziging van de nummerplaat gedrukt op het werkabonnement het gevolg is van een nieuwe inschrijving van een voertuig van de oorspronkelijke nummerplaathouder vermeld op het werkabonnement. Vanaf 1 april 2021 wordt gewerkt met een virtuele gemeentelijke parkeerkaart (digitale registratie), m.a.w. er worden geen fysieke parkeerkaarten meer uitgereikt.

Houders van een kaart verkregen voor 1 april 2021, kunnen hun fysieke parkeerkaart blijven gebruiken tot vervaldag ervan en aan de voorwaarden waaraan ze die gekregen hebben.

#### Art. 15: Aannemerskaart

Aannemers, leveranciers... kunnen mits voorlegging van een aannemerskaart en betalen van 15,00 EUR/dag parkeren in betalende zones zonder betaling van parkeerretributie voorzien in artikel 9.

De aannemerskaart is niet geldig tijdens weekends, schoolvakanties en op feestdagen.

Voorwaarden voor het verkrijgen van een aannemerskaart:

- een attest van de werkgever of verklaring op eer kunnen voorleggen;
- vermelding van de tijdelijke werkzaamheden in een zone met betalend parkeren.
- het eigendomsbewijs of gebruiksrecht van de wagen kunnen aantonen.

Art. 16: Het werkabonnement en de gemeentelijke parkeerkaart zijn één jaar geldig. Als de houder van het werkabonnement of de gemeentelijke parkeerkaart de kaart wenst te verlengen, doet hij zijn aanvraag binnen dezelfde termijn als bij zijn oorspronkelijke aanvraag, met desgevallend de vermelding van de verschillen.

Art. 17: Het werkabonnement en de gemeentelijke parkeerkaart lopen van rechtswege af bij één van de volgende gebeurtenissen:

- het definitief stopzetten van de activiteiten die recht geven op het verkrijgen van de parkeerkaart;
- de verhuizing van de houder of verplaatsing van de activiteiten buiten de gemeente;
- de wijziging van de activiteiten van de houder.

Art. 18: Het werkabonnement en de gemeentelijke parkeerkaart worden stopgezet en de houder licht het gemeentebestuur, het AGB Koksijde of haar aangestelde concessionaris dat ze heeft uitgereikt in :

- bij het verstrijken van de geldigheidsduur op de kaart aangeduid;
- wanneer de nummerplaat aangeduid op de gemeentelijke parkeerkaart voor zorgverstrekkers teruggezonden moet worden aan de Dienst Inschrijving Voertuigen;
- bij overlijden van de houder;
- wanneer de houder van de gemeentelijke parkeerkaart voor zorgverleners niet meer voldoet aan de voorwaarden als bedoeld in artikel 12.

Art. 19: De gemeentelijke parkeerkaart voor hotels en voor garages waar auto's worden gerepareerd en/of verkocht worden teruggezonden binnen acht dagen na het feit dat de terugzending rechtvaardigt. Wanneer het gemeentebestuur een maatregel vaststelt die tot gevolg heeft dat gemeentelijke parkeerkaart voor hotels en voor garages waar auto's worden gerepareerd en/of verkocht worden ongeldig wordt, zendt de houder de kaart terug binnen acht dagen na de kennisgeving van de maatregel.

Art. 20: De houder van de parkeerkaart voor hotels en voor garages waar auto's worden gerepareerd en/of verkocht worden kan een duplicaat verkrijgen wanneer de kaart verloren, vernietigd, beschadigd of onleesbaar is. De beschadigde of onleesbare kaart wordt teruggegeven bij het uitreiken van het duplicaat. De kostprijs van een duplicaat bedraagt 25,00 euro.

Art. 21: Worden vrijgesteld van de gemeentelijke retributie op het gebruik van parkeerautomaten :

- a. de voertuigen van mindervaliden, houders van de speciale kaart uitgereikt bij Ministerieel Besluit van 07.05.1999 betreffende de parkeerkaart voor mensen met een handicap, mits de speciale kaart op de binnenkant van de voorruit of als er geen voorruit is, op het voorste gedeelte van het motorrijtuig wordt aangebracht in zone III.
- b. de voertuigen van mindervaliden, houders van de speciale kaart uitgereikt bij Ministerieel Besluit van 07.05.1999 betreffende de parkeerkaart voor mensen met een handicap, mits de speciale kaart op de binnenkant van de voorruit of als er geen voorruit is op het voorste gedeelte van het motorrijtuig wordt aangebracht samen met de parkeerschijf kunnen ze hiermee gratis parkeren voor de duur van 120 minuten in zone I en II.



#### Art. 22: Minder hinderkaart

De bewoner ingeschreven in het bevolkingsregister in een straat in de gemeente Koksijde in een zone van betalend parkeren kan onder nader bepaalde voorwaarden een minder hinderkaart verkrijgen indien infrastructurele werken uitgevoerd worden in de straat waar zijn private parkeerplaats of garage zijn enige uitrit heeft en waardoor de toegang tot de private parkeerplaats of garage onmogelijk wordt.

De minder hinderkaart geeft recht op het parkeren van 1 voertuig per bedoelde parkeerplaats of garage. Daartoe vermeldt ze de nummerplaat van het voertuig die door de kaart gedekt wordt.

De minder hinderkaart wordt kosteloos verstrekt.

Er is geen recht op vrijstelling in de betalende parkeerzone van de gemeente Koksijde in de straten gelegen in zone I, II, IV, 'Shop & Go'-plaatsen en blauwe zone 1.

De voorwaarden om een minder hinderkaart te verkrijgen zijn de volgende :

1. Het college van burgemeester en schepenen bepaalt in welke straten bewoners in aanmerking komen om aanspraak te maken op een minder hinderkaart.
2. De minder hinderkaart dient schriftelijk bij de concessiehouder te worden aangevraagd.
3. Bij de aanvraag moeten volgende documenten voorgelegd worden : identiteitskaart, rijbewijs, inschrijvingsbewijs voertuig en eigendomsakte (indien de parkeerplaats of garage niet gelegen is op het domicilieadres).
4. De minder hinderkaarten zijn altijd voorzien van een vervaldatum.

Art. 23: De bestuurder die geen houder is van een gemeentelijke parkeerkaart, weekabonnement voor huurders van toeristische logies verhuurd via immobiliënkantoor, werkabonnement of aannemerskaart moet aan de parkeerautomaat zijn nummerplaatgegevens invullen, en krijgt een virtueel ticket dat digitaal geregistreerd wordt. De parkeerschijf, de aannemerskaart, de speciale kaart mindervaliden, het weekabonnement voor huurders van toeristische logies verhuurd via immobiliënkantoor, zorgverlener, de gemeentelijke parkeerkaart voor hotels en de gemeentelijke parkeerkaart voor garages waar auto's worden gerepareerd en/of verkocht worden moeten met de recto zijde door de bestuurder zichtbaar achter de voorruit van het voertuig worden aangebracht of als er geen voorruit is, op het voorste gedeelte van het voertuig.

Wanneer niet voldaan wordt aan de bovenstaande verplichtingen wordt de bestuurder geacht zich in een toestand te bevinden als beschreven in artikel 9 (Tarief 1).

Art. 24: De gebruiker zal geen bezwaar kunnen indienen wanneer hij, niettegenstaande het vereffenen van de retributie, toch niet mag parkeren om redenen vreemd aan de wil van het bestuur of in geval van verplichte evacuatie van voertuigen bij politiebevel.

Art. 25: Het retributiereglement houdende retributie op het straatparkeren, vastgesteld door de gemeenteraad op 13 december 2021 wordt opgeheven met ingang van 21 oktober 2022.

---

## 6. **Kennisname opvolgingsrapportering 2022**

De opvolgingsrapportering is een inhoudelijke weergave van de stand van zaken over acties uit het meerjarenplan betreffende de periode 1 januari tot en met 1 juni van het lopende jaar.

Er wordt minstens voor het einde van het derde kwartaal een opvolgingsrapportering over het eerste semester van het boekjaar voorgelegd. Deze werd aan de gemeenteraadsleden digitaal bezorgd op vrijdag 30 september en besproken tijdens de gemeenteraadscommissie van donderdag 6 oktober 2022.

Er zijn geen specifieke vormvereisten inzake de opvolgingsrapportering. Wel dient het rapport volgende elementen te bevatten:

- 1° een stand van zaken van de prioritaire acties of actieplannen van het meerjarenplan;
- 2° een overzicht van de geraamde en de gerealiseerde ontvangsten en uitgaven voor het lopende jaar;
- 3° in voorkomend geval, de wijzigingen in de assumpties die gekozen werden bij de opmaak van het meerjarenplan of de aanpassing ervan;
- 4° in voorkomend geval, de wijzigingen in de financiële risico's.

### **VOORSTEL VAN BESLISSING**

Art. 1: De gemeenteraad neemt kennis van het opvolgingsrapport 2022 zoals in bijlage toegevoegd.

Art. 2: Het opvolgingsrapport 2022 wordt digitaal gerapporteerd aan de toezichhoudende overheid.

---

## 7. **Vernieuwen waarborg Gemeente Koksijde aan AGB Koksijde voor herfinanciering bestaande leningen door AGB Koksijde voor project Koksijde Golf Ter Hille**

In 2012 en 2013 heeft het AGB Koksijde telkens een lening opgenomen voor de financiering van een deel van de investeringen voor de bouw Koksijde Golf Ter Hille.



Deze leningen werden door de gemeenteraad van 10 september 2012 gewaarborgd door de gemeente Koksijde voor een bedrag van maximaal 8.000.000 euro te ontfangen op dertig jaar en een herziening rentevoeten over 10 jaar. Hierdoor kon AGB Koksijde lenen aan rentevoeten en marges vergelijkbaar met die van de gemeente in dat jaar.

Er werd geen beroep gedaan op de borg gesteld door de gemeente Koksijde.

De leningen werden aangegaan bij Belfius Bank NV. De marge van de bank, bovenop de referentierentevoet, bedroeg 220 basispunten of 2,2%, wat vandaag extreem hoog is. Daarom zal AGB Koksijde deze leningen opzeggen en het saldo terugbetalen aan Belfius Bank NV op herzieningsdatum en herfinancieren voor maximaal 20 jaar bij een financiële instelling, na marktbevraging.

Voor lening 1 is er een herziening van de rentevoet op 7 december 2022 voor een bedrag van 3.152.099,34 euro. Voor lening 2 is er een herziening van de rentevoet op 25 september 2023 voor een bedrag van 3.212.736,47 euro.

Met deze beslissing wordt een waarborg door de gemeente aan AGB Koksijde gegeven voor een bedrag van maximaal 6.364.000 euro kapitaal. De waarborg heeft tot doel toe te laten aan AGB Koksijde de herfinanciering te doen van beide leningen voor een resterende looptijd van 20 jaar aan een marge vergelijkbaar met deze voor lokale besturen.

#### **VOORSTEL VAN BESLISSING**

Art.1: De Gemeente Koksijde staat borg voor 100% van de leningen aan te gaan bij een erkende financiële instelling na marktraadpleging door het AGB Koksijde. De borg strekt zich uit tot alle vervallen doch op vervalddag niet terugbetaalde kapitaalsannuïteiten en intresten betreffende leningen ten belope van maximaal 6.364.000 euro op te nemen kapitaal, waarvan de herfinanciering gebeurt ten laatste op 7 december 2022 en op 25 september 2023 of op latere herzieningsdata (met uiterste datum 2042 of 2043).

De gemeenteraad verklaart zich onvoorwaardelijk en onherroepelijk hoofdelijk borg te stellen voor de terugbetaling van alle bedragen die door de kredietnemer (AGB Koksijde) verschuldigd zijn ten gevolge van het aangegane krediet (van maximaal 6.364.000 euro) wat betreft zowel het kapitaal als de intresten (verwijlintresten inbegrepen), de reserveringscommissie (indien van toepassing), de onkosten en bijhorigheden.

De gemeenteraad machtigt de financiële instelling om op het debet van de rekening-courant van de gemeente Koksijde, met waarde van hun vervalddag, om het even welke bedragen te boeken, verschuldigd door de kredietnemer (AGB Koksijde) in het kader van het gewaarborgde krediet (van maximaal 6.364.000 euro) en die door de kredietnemer (AGB Koksijde) onbetaald zouden blijven na een tijdsverloop van 30 dagen, berekend vanaf de vervalddag. De gemeente (waarborggever) zal hiervan op de hoogte worden gehouden door middel van een afschrift van de correspondentie aan AGB Koksijde (kredietnemer).

Art.2: Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de opmaak en ondertekening van deze borgstelling met de financiële instelling waarmee AGB voor deze leningen heeft gecontracteerd na marktbevraging.

---

## **8. Gaselwest - goedkeuren agenda en vaststellen standpunt in te nemen op de buitengewone algemene vergadering van 20 december 2022**

Op 20 december 2022 om 18u00 vindt een algemene vergadering plaats met volgende agendapunten :

### **1. Kennisneming en bespreking van de overeenkomst tussen Fluvius en Telenet inzake de realisatie van het datanetwerk van de toekomst in Vlaanderen (dossier Tramontana).**

Zie de toelichtingsnota bij dit agendapunt alsook het agendapunt 2. Statutenwijzigingen, in het bijzonder de onderdelen 2.a, 2.b, 2.e, 2.f, 2.g, 2.i en 2.j ervan.

Gelet op het feit dat de contracten overeengekomen met Telenet gevoelige informatie bevatten die de economische, financiële en commerciële belangen van zowel Fluvius als Telenet raken, inzonderheid door Telenets beursgenoteerd karakter, kunnen deze contracten niet worden overgemaakt.

Deze documenten kunnen evenwel op donderdag 13 oktober 2022 in het Fluvius-gebouw, President Kennedypark 12 te Kortrijk, worden ingezien door alle gemeenteraadsleden, mits het tijdig maken van een afspraak via [vennootschapssecretariaat@fluvius.be](mailto:vennootschapssecretariaat@fluvius.be), en na ondertekening van een vertrouwelijkheidsverklaring ter plaatse. Wij verzoeken u om de leden van uw gemeenteraad hiervan op de hoogte te brengen.

### **2. Goedkeuring van de statutenwijzigingen, meer in het bijzonder wat betreft:**

a. Wijziging van het voorwerp;

b. Aanpassingen ingevolge het dossier Tramontana en de oprichting van NetCo BV en HoldCo BV van de bestaande artikelen 2bis, 3, 8, 9, 17, 25, 30 en 32 en de bijlagen 1, 1bis en 3 en het toevoegen van een nieuw artikel 37ter;

c. Aanpassingen ingevolge de structuurwijzigingen (partiële splitsing door overneming en fusie door overneming) van de bestaande artikelen 1 (naamswijziging), 2bis, 8, 11, 12, 17, 25, 29bis, 30, 37, 37ter en 39 en de bijlagen 1 en 1bis en het toevoegen van een nieuwe bijlage 2;

d. Aanpassingen ingevolge gewijzigde regelgeving en tekstuele correcties van de bestaande artikelen 2, 2bis, 3, 8, 9, 11, 17, 27, 30, 33 en 40 en de bijlagen 1, 1bis en 3;

e. Bijzonder verslag van de Raad van Bestuur opgesteld overeenkomstig artikel 6:87, tweede lid van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen (WVV);



- f. Bijzonder verslag van de Commissaris opgesteld overeenkomstig artikel 6:87, tweede lid WVV;
- g. Verlenen van een machtiging aan de Secretaris van de Raad van Bestuur met mogelijkheid van subdelegatie om de definitieve benaming van NetCo BV en HoldCo BV in de statuten in te schrijven;
- h. Verlenen van een machtiging aan de Secretaris van de Raad van Bestuur met mogelijkheid van subdelegatie om de statuten inclusief de bijlagen te coördineren;
- i. Vaststelling van de opschortende voorwaarden met betrekking tot de statutenwijzigingen;
- j. Verlenen van machtiging aan de Raad van Bestuur met mogelijkheid tot subdelegatie om de al dan niet vervulling van de opschortende voorwaarden die gelden met betrekking tot het agendapunt 2 vast te stellen.

3. Goedkeuring van de creatie per 1 januari 2023 van de bijkomende aandelen Ae binnen de activiteit elektriciteit die per 1 januari 2023 zullen worden omgezet in aandelen Aek binnen de activiteit openbare elektronische-communicatienetwerken à rato van 25 euro per aandeel.

4. Realisatie van een partiële splitsing door overneming overeenkomstig de artikelen 12:8 en 12:59 en volgende WVV van de Odrachthoudende vereniging Gaselwest (partieel te splitsen vereniging) om de activiteiten elektriciteit, aardgas, openbare verlichting en Strategische Participaties (Publi-T en Publigas) van de gemeente De Haan, dewelke zij heeft toevertrouwd aan Gaselwest, over te brengen naar de Odrachthoudende vereniging Imewo (overnemende vereniging):

- a. Vaststelling van de in het splitsingsvoorstel opgenomen opschortende voorwaarden en tijdsbepaling.
- b. Kennisneming van het splitsingsvoorstel (art. 12:59 WVV), van het omstandig verslag van de Raad van Bestuur (art. 12:61 WVV) en van de Commissaris (art. 12:62 WVV) met betrekking tot het voorstel tot partiële splitsing door overneming en van eventuele belangrijke wijzigingen in activa en passiva van het vermogen (art. 12:63 WVV), met juridische, boekhoudkundige en fiscale uitwerking van de partiële splitsing per 1 januari 2025. De deelnemers kunnen één maand voor de Algemene Vergadering op de zetel van Gaselwest kennis nemen van het splitsingsvoorstel, voormelde verslagen en de overige stukken bedoeld in de artikelen 12:59, 12:61 en 12:62 WVV en kosteloos een kopie van deze stukken verkrijgen.

c. Goedkeuring van:

i. De partiële splitsing door overneming van de Odrachthoudende vereniging Gaselwest (partieel te splitsen vereniging) om de activiteiten elektriciteit, aardgas, openbare verlichting en Strategische Participaties (Publi-T en Publigas) van de gemeente De Haan, dewelke zij heeft toevertrouwd aan Gaselwest, over te brengen naar de Odrachthoudende vereniging Imewo (overnemende vereniging) omvattende alle activa en passiva en alle rechten en plichten, niets uitgezonderd, noch voorbehouden, en dit op basis van een balans afgesloten op 31 december 2021, met inwerkingtreding per 1 januari 2025 en dit op basis van de ruilverhouding (voorlopige) van de balans afgesloten op 31 december 2021 en een definitieve ruilverhouding vastgesteld op de balans per 31 december 2024.

ii. De overeenkomstige wijzigingen aan het eigen vermogen.

iii. De overeenkomstige wijzigingen aan het register van de deelnemers.

d. Aanvaarding van de uittreding van de gemeente De Haan vanaf 1 januari 2025.

e. Vaststelling van de noodzakelijke uitvoeringsmaatregelen en verlenen van de desbetreffende machtiging naar aanleiding van de besluitvorming omtrent de partiële splitsing en wijzigingen aan het eigen vermogen en inzonderheid verlening van machtiging aan de Raad van Bestuur met mogelijkheid tot subdelegatie om:

i. De al dan niet vervulling van de opschortende voorwaarden die gelden ten aanzien van de partiële splitsing zoals vermeld onder punt 4.a vast te stellen;

ii. De verwezenlijking van de partiële splitsing vast te stellen;

iii. Het overgedragen vermogen exact te beschrijven, en desgevallend de Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie vrij te stellen van het nemen van een ambtshalve inschrijving;

iv. De definitieve ruilverhouding in het kader van de partiële splitsing vast te stellen op basis van de geactualiseerde netto actief-waarde van de partieel te splitsen vereniging en de overnemende vereniging per 31 december 2024, berekend volgens de principes vastgelegd in het partiële splitsingsvoorstel en de bijzondere verslagen over het partiële splitsingsvoorstel, dit na revisorale controle van de cijfers per 31 december 2024;

v. Daartoe alle akten en stukken te tekenen, woonplaats te kiezen en alles te doen wat nodig of nuttig kan zijn;

vi. Alle formaliteiten te vervullen met betrekking tot de neerlegging en publicatie van de beslissingen van de Algemene Vergadering en de uitvoering van de partiële splitsing in de meest brede zin.

5. Realisatie van een fusie door overneming overeenkomstig de artikelen 12:24 en volgende WVV van de Odrachthoudende vereniging Fluvius West (over te nemen vereniging) en de Odrachthoudende vereniging Gaselwest (overnemende vereniging):

a. Vaststelling van de in het fusievoorstel opgenomen opschortende voorwaarden en tijdsbepaling.

b. Goedkeuring van de creatie per 1 januari 2025 van (i) de aandelen At binnen de activiteit openbare elektronische-communicatienetwerken à rato van 25 euro per aandeel en (ii) de winstbewijzen Ct binnen de activiteit openbare elektronische-communicatienetwerken.

c. Vaststelling van de omzetting per 1 januari 2025 van de aandelen Ae, Ag, Apt en Apg à rato van 25 euro per eigen eigenvermogenswaarde voor de activiteiten elektriciteit, aardgas en Strategische Participaties (Publi-T en Publigas).

d. Kennisneming van het fusievoorstel (art. 12:24 WVV), van het omstandig verslag van de Raad van Bestuur (art. 12:25 WVV) en van de Commissaris (art. 12:26 WVV) met betrekking tot het voorstel tot fusie door overneming en van eventuele belangrijke wijzigingen in activa en passiva van het vermogen (art. 12:27 WVV), met juridische, boekhoudkundige en fiscale uitwerking van de fusie per 1 januari 2025.

De deelnemers kunnen één maand voor de Algemene Vergadering op de zetel van Gaselwest kennis nemen van



het splitsingsvoorstel, voormelde verslagen en de overige stukken bedoeld in de artikelen 12:25, 12:26 en 12:27 WVV en kosteloos een kopie van deze stukken verkrijgen.

e. Goedkeuring van:

i. De fusie door overneming van de Opdrachthoudende vereniging Fluvius West (over te nemen vereniging) en de Opdrachthoudende vereniging Gaselwest (overnemende vereniging) omvattende alle activa en passiva en alle rechten en plichten, niets uitgezonderd, noch voorbehouden, en dit op basis van een balans afgesloten op 31 december 2021, met inwerkingtreding per 1 januari 2025 en dit op basis van de ruilverhouding (voorlopige) van de balans afgesloten op 31 december 2021 en een definitieve ruilverhouding vastgesteld op de balans per 31 december 2024.

ii. De overeenkomstige wijzigingen aan het eigen vermogen.

iii. De overeenkomstige wijzigingen aan het register van de deelnemers.

f. Aanvaarding van de toetreding/uitbreiding van de aansluiting van de gemeenten van de (voormalige) Opdrachthoudende vereniging Fluvius West vanaf 1 januari 2025.

g. Goedkeuring van de statuten van de Opdrachthoudende vereniging Gaselwest (daarin hernoemd tot Fluvius West).

h. Vaststelling van de noodzakelijke uitvoeringsmaatregelen en verlenen van de desbetreffende machtiging naar aanleiding van de besluitvorming omtrent de fusie en wijzigingen aan het eigen vermogen en inzonderheid verlening van machtiging aan de Raad van Bestuur met mogelijkheid tot subdelegatie om:

i. De al dan niet vervulling van de opschortende voorwaarden die gelden ten aanzien van de fusie zoals vermeld onder punt 5.a vast te stellen;

ii. De verwezenlijking van de fusie vast te stellen;

iii. Het overgedragen vermogen exact te beschrijven, en desgevallend de Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie vrij te stellen van het nemen van een ambtshalve inschrijving;

iv. De definitieve ruilverhouding in het kader van de fusie vast te stellen op basis van de geactualiseerde netto actief-waarde van de over te nemen vereniging en de overnemende vereniging per 31 december 2024, berekend volgens de principes vastgelegd in het fusievoorstel en de bijzondere verslagen over het fusievoorstel, dit na revisorale controle van de cijfers per 31 december 2024;

v. Daartoe alle akten en stukken te tekenen, woonplaats te kiezen en alles te doen wat nodig of nuttig kan zijn;

vi. Alle formaliteiten te vervullen met betrekking tot de neerlegging en publicatie van de beslissingen van de Algemene Vergadering en de uitvoering van de fusie in de meest brede zin.

6. Verlenen van machtiging aan de Secretaris van de Raad van Bestuur met de mogelijkheid tot subdelegatie voor de opmaak en finalisering van de nodige documenten en afhandeling van de formaliteiten met betrekking tot de agendapunten 2, 3, 4, 5 te actualiseren en te finaliseren, en om de beslissingen genomen in de agendapunten 2, 3, 4, 5, 8, 9 en 10 bij authentieke akte te doen vaststellen.

7. Bespreking in het kader van artikel 432 van het Decreet over het Lokaal Bestuur van de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het boekjaar 2023 alsook van de door de Raad van Bestuur opgestelde begroting 2023.

8. Vaststelling van de uitkering overeenkomstig artikel 6:114 en volgende WVV.

9. (Neven)activiteiten – Aanvaarding wijziging deelnemerschap.

10. Statutaire benoemingen.

11. Statutaire mededelingen.

#### **VOORSTEL VAN BESLISSING**

Art. 1: Zijn goedkeuring te hechten aan de agenda van de Buitengewone Algemene Vergadering tevens jaarvergadering van de opdrachthoudende vereniging Gaselwest d.d. 20 december 2022:

Op 20 december 2022 om 18u00 vindt een algemene vergadering plaats met volgende agendapunten :

1. Kennisneming en bespreking van de overeenkomst tussen Fluvius en Telenet inzake de realisatie van het datanetwerk van de toekomst in Vlaanderen (dossier Tramontana).

Zie de toelichtingsnota bij dit agendapunt alsook het agendapunt 2. Statutenwijzigingen, in het bijzonder de onderdelen 2.a, 2.b, 2.e, 2.f, 2.g, 2.i en 2.j ervan.

Gelet op het feit dat de contracten overeengekomen met Telenet gevoelige informatie bevatten die de economische, financiële en commerciële belangen van zowel Fluvius als Telenet raken, inzonderheid door Telenets beursgenoteerd karakter, kunnen deze contracten niet worden overgemaakt.

Deze documenten kunnen evenwel op donderdag 13 oktober 2022 in het Fluvius-gebouw, President Kennedypark 12 te Kortrijk, worden ingezien door alle gemeenteraadsleden, mits het tijdig maken van een afspraak via vennootschapssecretariaat@fluvius.be, en na ondertekening van een vertrouwelijkheidsverklaring ter plaatse. Wij verzoeken u om de leden van uw gemeenteraad hiervan op de hoogte te brengen.

2. Goedkeuring van de statutenwijzigingen, meer in het bijzonder wat betreft:

a. Wijziging van het voorwerp;

b. Aanpassingen ingevolge het dossier Tramontana en de oprichting van NetCo BV en HoldCo BV van de bestaande artikelen 2bis, 3, 8, 9, 17, 25, 30 en 32 en de bijlagen 1, 1bis en 3 en het toevoegen van een nieuw artikel 37ter;

c. Aanpassingen ingevolge de structuurwijzigingen (partiële splitsing door overneming en fusie door overneming) van de bestaande artikelen 1 (naamswijziging), 2bis, 8, 11, 12, 17, 25, 29bis, 30, 37, 37ter en 39 en de bijlagen 1



en 1bis en het toevoegen van een nieuwe bijlage 2;

d. Aanpassingen ingevolge gewijzigde regelgeving en tekstuele correcties van de bestaande artikelen 2, 2bis, 3, 8, 9, 11, 17, 27, 30, 33 en 40 en de bijlagen 1, 1bis en 3;

e. Bijzonder verslag van de Raad van Bestuur opgesteld overeenkomstig artikel 6:87, tweede lid van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen (WVV);

f. Bijzonder verslag van de Commissaris opgesteld overeenkomstig artikel 6:87, tweede lid WVV;

g. Verlenen van een machtiging aan de Secretaris van de Raad van Bestuur met mogelijkheid van subdelegatie om de definitieve benaming van NetCo BV en HoldCo BV in de statuten in te schrijven;

h. Verlenen van een machtiging aan de Secretaris van de Raad van Bestuur met mogelijkheid van subdelegatie om de statuten inclusief de bijlagen te coördineren;

i. Vaststelling van de opschortende voorwaarden met betrekking tot de statutenwijzigingen;

j. Verlenen van machtiging aan de Raad van Bestuur met mogelijkheid tot subdelegatie om de al dan niet vervulling van de opschortende voorwaarden die gelden met betrekking tot het agendapunt 2 vast te stellen.

3. Goedkeuring van de creatie per 1 januari 2023 van de bijkomende aandelen Ae binnen de activiteit elektriciteit die per 1 januari 2023 zullen worden omgezet in aandelen Aek binnen de activiteit openbare elektronische-communicatienetwerken à rato van 25 euro per aandeel.

4. Realisatie van een partiële splitsing door overneming overeenkomstig de artikelen 12:8 en 12:59 en volgende WVV van de Odrachthoudende vereniging Gaselwest (partieel te splitsen vereniging) om de activiteiten elektriciteit, aardgas, openbare verlichting en Strategische Participaties (Publi-T en Publigas) van de gemeente De Haan, dewelke zij heeft toevertrouwd aan Gaselwest, over te brengen naar de Odrachthoudende vereniging Imewo (overnemende vereniging):

a. Vaststelling van de in het splitsingsvoorstel opgenomen opschortende voorwaarden en tijdsbepaling.

b. Kennisneming van het splitsingsvoorstel (art. 12:59 WVV), van het omstandig verslag van de Raad van Bestuur (art. 12:61 WVV) en van de Commissaris (art. 12:62 WVV) met betrekking tot het voorstel tot partiële splitsing door overneming en van eventuele belangrijke wijzigingen in activa en passiva van het vermogen (art. 12:63 WVV), met juridische, boekhoudkundige en fiscale uitwerking van de partiële splitsing per 1 januari 2025.

De deelnemers kunnen één maand voor de Algemene Vergadering op de zetel van Gaselwest kennis nemen van het splitsingsvoorstel, voormelde verslagen en de overige stukken bedoeld in de artikelen 12:59, 12:61 en 12:62 WVV en kosteloos een kopie van deze stukken verkrijgen.

c. Goedkeuring van:

i. De partiële splitsing door overneming van de Odrachthoudende vereniging Gaselwest (partieel te splitsen vereniging) om de activiteiten elektriciteit, aardgas, openbare verlichting en Strategische Participaties (Publi-T en Publigas) van de gemeente De Haan, dewelke zij heeft toevertrouwd aan Gaselwest, over te brengen naar de Odrachthoudende vereniging Imewo (overnemende vereniging) omvattende alle activa en passiva en alle rechten en plichten, niets uitgezonderd, noch voorbehouden, en dit op basis van een balans afgesloten op 31 december 2021, met inwerkingtreding per 1 januari 2025 en dit op basis van de ruilverhouding (voorlopige) van de balans afgesloten op 31 december 2021 en een definitieve ruilverhouding vastgesteld op de balans per 31 december 2024.

ii. De overeenkomstige wijzigingen aan het eigen vermogen.

iii. De overeenkomstige wijzigingen aan het register van de deelnemers.

d. Aanvaarding van de uittreding van de gemeente De Haan vanaf 1 januari 2025.

e. Vaststelling van de noodzakelijke uitvoeringsmaatregelen en verlenen van de desbetreffende machtiging naar aanleiding van de besluitvorming omtrent de partiële splitsing en wijzigingen aan het eigen vermogen en inzonderheid verlening van machtiging aan de Raad van Bestuur met mogelijkheid tot subdelegatie om:

i. De al dan niet vervulling van de opschortende voorwaarden die gelden ten aanzien van de partiële splitsing zoals vermeld onder punt 4.a vast te stellen;

ii. De verwezenlijking van de partiële splitsing vast te stellen;

iii. Het overgedragen vermogen exact te beschrijven, en desgevallend de Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie vrij te stellen van het nemen van een ambtshalve inschrijving;

iv. De definitieve ruilverhouding in het kader van de partiële splitsing vast te stellen op basis van de geactualiseerde netto actief-waarde van de partieel te splitsen vereniging en de overnemende vereniging per 31 december 2024, berekend volgens de principes vastgelegd in het partiële splitsingsvoorstel en de bijzondere verslagen over het partiële splitsingsvoorstel, dit na revisorale controle van de cijfers per 31 december 2024;

v. Daartoe alle akten en stukken te tekenen, woonplaats te kiezen en alles te doen wat nodig of nuttig kan zijn;

vi. Alle formaliteiten te vervullen met betrekking tot de neerlegging en publicatie van de beslissingen van de Algemene Vergadering en de uitvoering van de partiële splitsing in de meest brede zin.

5. Realisatie van een fusie door overneming overeenkomstig de artikelen 12:24 en volgende WVV van de Odrachthoudende vereniging Fluvius West (over te nemen vereniging) en de Odrachthoudende vereniging Gaselwest (overnemende vereniging):

a. Vaststelling van de in het fusievoorstel opgenomen opschortende voorwaarden en tijdsbepaling.

b. Goedkeuring van de creatie per 1 januari 2025 van (i) de aandelen At binnen de activiteit openbare elektronische-communicatienetwerken à rato van 25 euro per aandeel en (ii) de winstbewijzen Ct binnen de activiteit openbare elektronische-communicatienetwerken.

c. Vaststelling van de omzetting per 1 januari 2025 van de aandelen Ae, Ag, Apt en Apg à rato van 25 euro per eigen eigenvermogenswaarde voor de activiteiten elektriciteit, aardgas en Strategische Participaties (Publi-T en Publigas).

d. Kennisneming van het fusievoorstel (art. 12:24 WVV), van het omstandig verslag van de Raad van Bestuur (art. 12:25 WVV) en van de Commissaris (art. 12:26 WVV) met betrekking tot het voorstel tot fusie door overneming en van eventuele belangrijke wijzigingen in activa en passiva van het vermogen (art. 12:27 WVV), met juridische, boekhoudkundige en fiscale uitwerking van de fusie per 1 januari 2025.

De deelnemers kunnen één maand voor de Algemene Vergadering op de zetel van Gaselwest kennis nemen van het splitsingsvoorstel, voormelde verslagen en de overige stukken bedoeld in de artikelen 12:25, 12:26 en 12:27 WVV en kosteloos een kopie van deze stukken verkrijgen.

e. Goedkeuring van:

i. De fusie door overneming van de Opdrachthoudende vereniging Fluvius West (over te nemen vereniging) en de Opdrachthoudende vereniging Gaselwest (overnemende vereniging) omvattende alle activa en passiva en alle rechten en plichten, niets uitgezonderd, noch voorbehouden, en dit op basis van een balans afgesloten op 31 december 2021, met inwerkingtreding per 1 januari 2025 en dit op basis van de ruilverhouding (voorlopige) van de balans afgesloten op 31 december 2021 en een definitieve ruilverhouding vastgesteld op de balans per 31 december 2024.

ii. De overeenkomstige wijzigingen aan het eigen vermogen.

iii. De overeenkomstige wijzigingen aan het register van de deelnemers.

f. Aanvaarding van de toetreding/uitbreiding van de aansluiting van de gemeenten van de (voormalige) Opdrachthoudende vereniging Fluvius West vanaf 1 januari 2025.

g. Goedkeuring van de statuten van de Opdrachthoudende vereniging Gaselwest (daarin hernoemd tot Fluvius West).

h. Vaststelling van de noodzakelijke uitvoeringsmaatregelen en verlenen van de desbetreffende machtiging naar aanleiding van de besluitvorming omtrent de fusie en wijzigingen aan het eigen vermogen en inzonderheid verlening van machtiging aan de Raad van Bestuur met mogelijkheid tot subdelegatie om:

i. De al dan niet vervulling van de opschortende voorwaarden die gelden ten aanzien van de fusie zoals vermeld onder punt 5.a vast te stellen;

ii. De verwezenlijking van de fusie vast te stellen;

iii. Het overgedragen vermogen exact te beschrijven, en desgevallend de Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie vrij te stellen van het nemen van een ambtshalve inschrijving;

iv. De definitieve ruilverhouding in het kader van de fusie vast te stellen op basis van de geactualiseerde netto actief-waarde van de over te nemen vereniging en de overnemende vereniging per 31 december 2024, berekend volgens de principes vastgelegd in het fusievoorstel en de bijzondere verslagen over het fusievoorstel, dit na revisorale controle van de cijfers per 31 december 2024;

v. Daartoe alle akten en stukken te tekenen, woonplaats te kiezen en alles te doen wat nodig of nuttig kan zijn;

vi. Alle formaliteiten te vervullen met betrekking tot de neerlegging en publicatie van de beslissingen van de Algemene Vergadering en de uitvoering van de fusie in de meest brede zin.

6. Verlenen van machtiging aan de Secretaris van de Raad van Bestuur met de mogelijkheid tot subdelegatie voor de opmaak en finalisering van de nodige documenten en afhandeling van de formaliteiten met betrekking tot de agendapunten 2, 3, 4, 5 te actualiseren en te finaliseren, en om de beslissingen genomen in de agendapunten 2, 3, 4, 5, 8, 9 en 10 bij authentieke akte te doen vaststellen.

7. Bespreking in het kader van artikel 432 van het Decreet over het Lokaal Bestuur van de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het boekjaar 2023 alsook van de door de Raad van Bestuur opgestelde begroting 2023.

8. Vaststelling van de uitkering overeenkomstig artikel 6:114 en volgende WVV.

9. (Neven)activiteiten – Aanvaarding wijziging deelnemerschap.

10. Statutaire benoemingen.

11. Statutaire mededelingen.

---

## 9. **Goedkeuring procedure opportuniteitsadvies kinderopvang grondgebied Koksijde**

Een organisator kinderopvang dient **vanaf 1 januari 2022** een opportuniteitsadvies aan te vragen bij het gemeentebestuur voor:

- de opstart van een groepsopvang (meer dan 8 kinderen)
- de verhuis van een bestaande locatie groepsopvang binnen de gemeente
- een uitbreiding met meer dan 8 plaatsen

Deze nieuwe adviesopdracht kadert binnen de strategische nota meerjarenplanning 2020-2025:

- Beleidsdoelstelling BD-4: zorg dragen voor het welzijn van elke inwoner.
- Actieplan AP32: voorzien van kwalitatieve kinderopvang. Het lokaal bestuur blijft inzetten op een voldoende aanbod aan kinderopvang. Hierbij zal er voldoende aandacht gaan naar het garanderen van een kwalitatieve, betaalbare en toegankelijke kinderopvang.

Het lokaal bestuur moet voorzien in een procedure met **transparante, objectieve en relevante criteria**. In de procedure moet een hoorrecht voorzien zijn waarbij de organisator opmerkingen kan formuleren bij het uitgebrachte advies. De procedure moet bekendgemaakt worden aan de organisatoren kinderopvang die een aanvraag willen indienen. Op basis van de procedure en criteria wordt een advies opgemaakt dat uiterlijk dertig dagen na de aanvraag moet worden bezorgd aan de organisator.

De organisator kinderopvang is verplicht om een advies te vragen maar niet verplicht om het advies te volgen. Het lokaal bestuur is niet verplicht om een advies uit te brengen. Opgroeien vraagt in dat geval dat het lokaal bestuur de organisator hiervan (schriftelijk) op de hoogte brengt, om te vermijden dat de organisator in het ongewisse blijft.

In de voorgestelde procedure worden volgende criteria gehanteerd om een opportuniteitsadvies op te maken:

- De huidige en toekomstige nood aan kinderopvang op deelgemeenteniveau
- Geschikt pand (mag er op deze locatie groepsopvang uitgebaat worden?)
- Mobiliteitstoets (voldoende bereikbaar met openbaar vervoer, voldoende parkeergelegenheid)
- Het initiatief heeft een sterke visie op haar sociale functie en werkt inkomensgerelateerd
- Het initiatief werkt samen en is betrokken op het lokale niveau (neemt actief deel aan lokaal overleg kinderopvang, lokaal loket kinderopvang, Huis van het Kind Koksijde,...)

Stappenplan:

1. Kennismaking met lokaal bestuur (Lokaal Loket kinderopvang)
2. Aanvraag advies dienst Stedenbouw. Is pand geschikt voor vergunning kinderopvang?
3. Indienen aanvraag opportuniteitsadvies bij Lokaal Loket Kinderopvang.
4. Voorstel tot opportuniteitsadvies wordt afgetoetst in het Lokaal Overleg Kinderopvang
5. Bekrachtigen opportuniteitsadvies door college van burgemeester en schepenen
6. Indienen vergunningsaanvraag Agentschap Opgroeien
7. Start

#### **VOORSTEL VAN BESLISSING**

Art. 1: De in bijlage van dit besluit opgenomen procedure opportuniteitsadvies kinderopvang wordt.

---

### **10. Goedkeuring toetreding tot de dienstverlenende vereniging Cipal**

Voorliggend dossier betreft de goedkeuring toetreding tot de dienstverlenende vereniging Cipal. Raming bedraagt 5.500,00 euro excl. btw.

De toetreding tot Cipal levert voor de gemeente een voordeel op, gezien voor tal van diensten beroep kan gedaan worden op dienstverlening door CIPAL aan een lager tarief dan niet-leden. In eerste instantie zal op Cipal beroep worden gedaan voor de opvolging van het informatieveiligheidsbeleid en het uitbesteden van de functie van data protection officer (DPO).

#### **VOORSTEL VAN BESLISSING**

Art. 1: Goedkeuring wordt verleend aan de "Toetreding tot de dienstverlenende vereniging Cipal" voor de duur van haar bestaan.

Art. 2: Deze aansluiting verplicht de gemeente Koksijde niet tot een effectieve plaatsing van een opdracht.

Art. 3: De nodige kredieten worden voorzien: 5.500,00 euro excl. btw éénmalige kost en 12.167,62 euro excl. btw op jaarbasis voor 15 mandagen DPO-ondersteuning.

Art. 4: Een afschrift van het toetredingsbesluit wordt overgemaakt aan Cipal.

---

### **11. Goedkeuring deelname raamcontract LB365 Gemeente Aalter**

Deze opdracht omvat de goedkeuring tot deelname aan het raamcontract LB365 van de gemeente Aalter. Meer bepaald het perceel 8 dat handelt over de Microsoft licenties.

De gemeente bestelde tot en met dit jaar de Microsoft licenties bij Inetum RealDolmen aangesteld via Perceel 2 van het raamcontract ICT te Brugge. De gunstige voorwaarden hierin vervallen echter einde oktober 2022. In het raamcontract Aalter gelden deze nog wel.

#### **VOORSTEL VAN BESLISSING**

Art. 1: Goedkeuring wordt verleend aan de deelname aan het raamcontract gemeente Aalter 'LB365'. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek, het gunningsverslag en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten. De geraamde uitgave over de gehele periode bedraagt 643.048,11 euro, inclusief btw.

Art. 2: In toepassing van artikel 2, 6<sup>a</sup> en 7<sup>b</sup> van de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten, zal gemeente Aalter optreden als aankoopcentrale;

Art. 3: Afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan de dienst ICT, de financiële dienst en de heer financieel directeur

---

## **12. Goedkeuring toetreding aankoopcentrale: dienstverlening op vlak van energie-efficiëntie - deelname raamcontract VEB**

Voorliggend dossier betreft de goedkeuring toetreding aankoopcentrale: dienstverlening op vlak van energie-efficiëntie - deelname raamcontract VEB (zonnepanelen).

Raming: 145.000,00 euro incl. 21% btw voor de periode tot 23 mei 2023.

### **VOORSTEL VAN BESLISSING**

Art. 1: Goedkeuring wordt verleend aan de toetreding aankoopcentrale "Dienstverlening op vlak van energie-efficiëntie - deelname raamcontract VEB", De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek, het gunningsverslag en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten. De raming voor de gemeente Koksijde 145.000,00 euro incl. 21% btw (raming voor de periode tot 23 mei 2023).

Art. 2: Deze aansluiting verplicht de gemeente Koksijde niet tot een effectieve plaatsing van een opdracht.

Art. 3: Als aangeslotene bij de aankoopcentrale kan de gemeente Koksijde rechtstreeks opdrachten plaatsen bij de opdrachtnemer aan wie de aankoopcentrale de opdracht gunde. De gemeente staat zelf in voor de uitvoering van de geplaatste opdracht.

Art. 2: In toepassing van artikel 2, 6<sup>a</sup> en 7<sup>b</sup> van de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten, zal Vlaams Energiebedrijf optreden als aankoopcentrale.

Art. 3: Afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan de Technische Dienst, de Financiële Dienst en de heer financieel directeur.

---

## **13. Lastvoorwaarden en gunningswijze van de overheidsopdracht: loodsen gemeentediensten Koksijde**

Voorliggend dossier betreft de goedkeuring van de lastvoorwaarden en gunningswijze van de overheidsopdracht: loodsen gemeentediensten Koksijde.

De raming bedraagt 948.037,50 euro excl. btw of 1.147.125,38 euro incl. 21% btw.

Lastenboek opgemaakt door architect Stefaan Depla.

### **VOORSTEL VAN BESLISSING**

Art. 1: Goedkeuring wordt verleend aan het bestek met nr. 2022-140 en de raming voor de opdracht "Loodsen gemeentediensten Koksijde", opgesteld door de ontwerper, Architectenvennootschap Stefaan Depla bvba, Zeelaan 168 te 8670 Koksijde. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten. De raming bedraagt 948.037,50 euro excl. btw of 1.147.125,38 euro incl. 21% btw.

Art. 2: Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de openbare procedure.

Art. 3: De aankondiging van de opdracht wordt ingevuld, goedgekeurd en bekendgemaakt op nationaal niveau.

---

## **14. Lastvoorwaarden en gunningswijze van de overheidsopdracht: Keunekapel Koksijde: dak- en gevelrenovatie**

Voorliggend dossier betreft de goedkeuring van de lastvoorwaarden en gunningswijze van de overheidsopdracht: Keunekapel Koksijde: dak- en gevelrenovatie.

De raming bedraagt 212.826,73 euro incl. btw.

### **VOORSTEL VAN BESLISSING**

Art. 1: Goedkeuring wordt verleend aan het bestek met nr. 2022-142 en de raming voor de opdracht "Keunekapel Koksijde: dak- en gevelrenovatie", opgesteld door de ontwerper, Architectenvennootschap Stefaan Depla bvba, Zeelaan 168 te 8670 Koksijde. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals

opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten. De raming bedraagt 175.889,86 euro excl. btw of 212.826,73 euro incl. 21% btw.

Art. 2: Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de openbare procedure.

Art. 3: De aankondiging van de opdracht wordt ingevuld, goedgekeurd en bekendgemaakt op nationaal niveau.

---

### **15. Lastvoorwaarden en gunningswijze van de overheidsopdracht : aankoop portrettenreeks paardenvissers Stephan Vanfleteren**

Het collectieplan van het NAVIGO-museum stipuleert dat het museum steeds proactief op zoek gaat naar relevante collectiestukken (passend binnen het verzamelgebied en collectieprofiel van het museum) om de eigen objectencollectie aan te vullen. Vanuit deze taak wil NAVIGO-museum overgaan tot de aankoop van een portrettenreeks van fotograaf Stephan Vanfleteren van alle actieve garnaalvissers te paard. Na een eerdere documentaire-reeks over paardenvisser Marius Dugardein, wil Vanfleteren zich nu toespitsen op een reeks rond alle erkende paardenvissers. Ditmaal zou hij daarbij ook kiezen voor pure portretfotografie. Hij wil de paardenvissers, hun uitrusting, werktuigen en zelfs enkele paarden fotograferen in zijn daglichtstudio, om zo het tijdloze karakter van de paardenvissers te benadrukken. Een uitgebreidere motivatie voor dit project is te vinden in het document in bijlage.

De uitkomst van het project zou een reeks van zo'n 25 foto's zijn, ingelijst in houten kader, opgekleefd en voorzien van ontspiegeld True Color glas. De totaalprijs komt daarbij op 33.000 euro (excl. BTW).

Het NAVIGO-museum ging reeds eerder samenwerken aan met fotograaf Stephan Vanfleteren, die steeds geleid hebben tot succesvolle tentoonstellingen. De foto's van Vanfleteren trekken ook steeds een bepaald publiek aan, dat anders minder snel de weg zou vinden naar het museum. Het zijn bovendien ook waardevolle stukken op vlak van bruiklenen: de voorbije jaren werden werken van Vanfleteren zo reeds uitgeleend aan grote musea als het Scheepvaartmuseum te Amsterdam en het Fotomuseum te Antwerpen. Dit zet NAVIGO-museum ook stevig op de kaart binnen een breder netwerk van musea. Bovendien dragen we met deze fotoreeks van de paardenvissers ook mee aan het borgen van de garnaalvisserij te paard, een belangrijke taak die ons werd toegewezen sinds de UNESCO-erkenning als immaterieel cultureel erfgoed. Deze reeks zal bijdragen aan de sensibilisering en promotie van het ambacht van de paardenvissers.

#### **VOORSTEL VAN BESLISSING**

Art.1: Akkoord te gaan met de onderhandelingsprocedure als voorwaarden en wijze van gunning voor de aankoop van de fotoreeks van Stephan Vanfleteren voor de prijs van 33.000 € exclusief BTW.

Art. 2: Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

---

### **16. Lastvoorwaarden en gunningswijze van de overheidsopdracht: ontwerp, productie en realisatie van het vernieuwde scenografisch en museale concept - Nationaal Visserijmuseum Oostduinkerke**

Voorliggend lastenboek betreft de goedkeuring van de lastvoorwaarden en gunningswijze van de overheidsopdracht: ontwerp, productie en realisatie van het vernieuwde scenografisch en museale concept - Nationaal Visserijmuseum Oostduinkerke.

De raming bedraagt 1.750.000,00 euro incl. btw.

#### **VOORSTEL VAN BESLISSING**

Art. 1: Goedkeuring wordt verleend aan het bestek met nr. 2022-138 en de raming voor de opdracht "Ontwerp, productie en realisatie van het vernieuwde scenografisch en museale concept - Nationaal Visserijmuseum Oostduinkerke", opgesteld door het Dienst Technisch Bureau. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten. De raming bedraagt 1.446.280,99 euro excl. btw of 1.750.000,00 euro incl. 21% btw.

Art. 2: Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de openbare procedure.

Art. 3: De aankondiging van de opdracht wordt ingevuld, goedgekeurd en bekendgemaakt op nationaal en Europees niveau.

---

### **17. Lastvoorwaarden en gunningswijze van de overheidsopdracht: overeenkomst FocusTV / WTV om bestuurlijke en evenementiële info in de kijker te zetten**

Voorliggend dossier betreft de goedkeuring van de lastvoorwaarden en gunningswijze van de overheidsopdracht: overeenkomst FocusTV / WTV om bestuurlijke en evenementiële info in de kijker te zetten.

De raming voor de periode 01/01/2023 - 31/12/2025 bedraagt 150.000,00 euro incl. btw.



Gebruik van artikel 42, §1, 1° d)iii) - uitsluitend recht: uit te voeren door Focus Televisie VZW / VZW WTV-Zuid / NV Regionale Mediamaatschappij.

**VOORSTEL VAN BESLISSING**

Art. 1: Goedkeuring wordt verleend aan de dienstenopdracht met nr. 2022-146 en de raming voor de opdracht "Overeenkomst FocusTV / WTV om bestuurlijke en evenementiële info in de kijker te zetten", opgesteld door het Dienst Technisch Bureau. De raming bedraagt 123.966,94 euro excl. btw of 150.000,00 euro incl. 21% btw.

Art. 2: Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

---

**18. Goedkeuring aankoop van een woning gelegen Zeelaan 70**

De gemeente kreeg het aanbod om de woning Zeelaan 70 aan te kopen.

De erfgenamen van de overleden eigenaar lieten een schattingsverslag opmaken. De woning wordt geschat aan € 270.000.

De woning staat via een immo-kantoor te koop aan € 325.000.

Er werd door de gemeente een bod gedaan (mits goedkeuring door de GR) en aanvaard van € 290.000.

De woning met grond is gelegen naast (de inrit van) het tenniscomplex Koksijde. Ook de achterliggende grond is eigendom van de gemeente. De woning zelf kan in afwachting eventueel worden verhuurd ikv ons sociaal objectief.

**VOORSTEL VAN BESLISSING**

Art. 1: De aankoop van de woning Zeelaan 70, ten kadaster gekend onder Koksijde 2e afdeling sectie H nr. 0678D, voor en mits de prijs van 290.000 wordt goedgekeurd.

---

**19. Goedkeuren van de overeenkomst voor de huur van een ruimte gelegen Houtsaegerlaan 19A met Proximus NV voor het plaatsen van telecommunicatieapparatuur (zendmast)**

Naast het Hoge Blekkerbad (gedefinieerd als Houtsaegerlaan 19a) komt een nieuwe zendmast. De mast zal meervoudig worden gebruikt: door drie operatoren (Proximus, Telenet en Orange) en ook voor het Astridsysteem van de veiligheidsdiensten (antenne op de mast).

Vergunning voor bouw van de mast werd verleend.

Deze mast zal ook meteen twee masten vervangen: die op het dak van het brandweersarsenaal en de Astridmast naast de sporthal.

De ruimte waar dit basisstation voor telecommunicatie zal worden geplaatst zal worden gehuurd door Proximus.

Hiertoe werd een voorstel van overeenkomst opgemaakt, gelijkaardig aan voorgaande overeenkomsten voor dergelijke apparatuur. Overeenkomst en plannen in bijlage.

Noot: er werd hiervoor reeds een overeenkomst goedgekeurd in de gemeenteraad van 3 september 2019. Deze trad echter nooit in voege daar de omgevingsvergunning van de mast toen niet werd goedgekeurd. Ook werd in de nieuwe overeenkomst o.a. de oppervlakte en prijs aangepast.

**VOORSTEL VAN BESLISSING**

Art. 1: De in bijlage van dit besluit opgenomen huurovereenkomst 58KOC(2) met Proximus NV voor de huur van ruimte gelegen Houtsaegerlaan 19A met als doel het plaatsen, onderhouden en exploiteren van apparatuur voor telecommunicatie, randapparatuur en toebehoren wordt goedgekeurd.

Art. 2: Deze nieuwe overeenkomst 58KOC(2) neemt aanvang de eerste dag van de maand waarin de initiële opbouw van de installaties start.

Art. 3: De overeenkomsten 58KOS en 58KOC en hun addenda worden opgegeven zodra de nieuwe overeenkomst wordt geactiveerd.

---

**20. Goedkeuren toekenning kandidatuur Belgisch Kampioenschap weg dames en heren Junioren in 2024 te Koksijde**

Na goedkeuring van het schepencollege werd op 4 februari 2022 de kandidaatstelling voor het Belgische Kampioenschap weg dames en heren Junioren 2024 ingediend bij Belgian Cycling. Op 29 april hebben we via het schrijven van voorzitter, dhr. Tom Van Damme kennis genomen dat het dagelijks bestuur van Belgian Cycling onze kandidatuur heeft goedgekeurd.

Voor dit Belgisch Kampioenschap is er een aanbestedingsbedrag van € 20.000 euro.



#### **VOORSTEL VAN BESLISSING**

Art. 1: De gemeenteraad geeft de goedkeuring om de toekenning van Belgian Cycling voor het Belgisch Kampioenschap dames en heren junioren 2024 te aanvaarden.

### **21. Hervaststelling van het gemeentelijk aanvullend politiereglement op het verkeer - gemeentewegen - Zeedijk Koksijde**

Volgens het aanvullend politiereglement van de Zeedijk is de Zeedijk tijdens schoolvakanties afgesloten. Enkele Waalse schoolvakanties zijn nu gewijzigd, o.a. de herfstvakantie en de krokusvakantie. Deze duren twee weken, deze vakanties duren in Vlaanderen één week. Het is wenselijk om tijdens alle vakanties de toegang van de Zeedijk af te sluiten. Gelijktijdig hiermee is het betalend parkeren ook van toepassing tijdens alle vakanties. Naar uniformiteit toe is dit belangrijk.

#### **VOORSTEL VAN BESLISSING**

Art. 1: Parkeerverbod, overeenkomstig art.65.5.1° van het Algemeen Reglement op de Politie van het Wegverkeer:

1. Zuidkant, vanaf Lucionplein tot het Elisabethplein.

De maatregel wordt ter kennis gebracht bij middel de zoneborden ZE1T en ZE1T'

Art. 2: Eénrichtingsverkeer op wegen en pleinen, overeenkomstig art.68.3 van het Algemeen Reglement op de Politie van het Wegverkeer, met uitzondering van fietsen:

1. Verboden rijrichting vanaf het Elisabethplein naar het Eugenie Terlinckplein.
2. Verboden rijrichting vanaf de Professor Blanchardlaan naar het Eugenie Terlinckplein.
3. Verboden rijrichting vanaf de Professor Blanchardlaan naar de Strandlaan.
4. Verboden rijrichting vanaf het Lucionplein naar de Strandlaan.

De maatregel wordt ter kennis gebracht bij middel van de borden C1 met onderbord M2 en F19 met onderbord M4 en waar nodig met D1.

Art. 3: Verkeer verboden in beide richtingen, uitgezonderd rijwielen, openbare diensten en vergunninghouders, overeenkomstig art.68.3 van het Algemeen Reglement op de Politie van het Wegverkeer.

A. Vanaf Strandlaan tot Elisabethplein :

1) Telkenjare :

a) Vanaf 01 juni om 10.00 uur tot en met 30 september om 19.00 uur.

b) Vanaf 10.00 uur de vrijdag voorafgaand aan de Vlaamse en Waalse schoolvakanties:

- Kerstvakantie
- Krokusvakantie
- Paasvakantie
- Herfstvakantie

tot laatste dag van dit verlof om 19.00 uur.

c) Buiten de periodes vernoemd in a) en b), de dag voor de aanvang van ieder verlengd weekend inclusief brugdagen vanaf 10.00 uur tot de laatste dag 19.00 uur.

d) Buiten de periodes vernoemd in a), b) en c) vanaf de vrijdag 10.00 uur tot zondag 19.00 uur.

2) Dit verbod geldt niet voor:

- a) Voor bestuurders van voertuigen van openbare diensten, hulp- en veiligheidsdiensten en voertuigen gebruikt door de diensten van het Ministerie van Vlaamse Gemeenschap.
- b) Vergunninghouders, vergunning afgeleverd door het gemeentebestuur.
- c) fietsers en seizoentrapfietsen.

3) Vergunninghouders volgen de uren van het reglement inzake toegang tot de Zeedijk en krijgen geen toegang gedurende eventuele evenementen of markten.

B. Vanaf Strandlaan tot Lucionplein

1) Telkenjare:

a) Vanaf 01 juli om 10.00 uur tot en met 31 augustus om 19.00 uur.

2) Dit verbod geldt niet voor:

- a) Voor bestuurders van voertuigen van openbare diensten, hulp- en veiligheidsdiensten en voertuigen gebruikt door de diensten van het Ministerie van Vlaamse Gemeenschap.



- b) Vergunninghouders, vergunning afgeleverd door het gemeentebestuur..
- c) Fietsers en seizoentrappfietsen.

De maatregel (A en B) wordt ter kennis gebracht bij middel van wegneembare verkeersborden C3 met onderbord "uitgezonderd openbare diensten - vergunninghouders" en rijwielen.  
De verkeersborden zullen aangebracht worden aan iedere toegang van de Zeedijk

Art. 4: Volgende aanvullende reglementen worden opgeheven: 19 januari 2015 betreffende de Zeedijk Koksijde

## **22. Hervaststelling van het gemeentelijk aanvullend politiereglement op het verkeer - gemeentewegen - Zeedijk Oostduinkerke**

Volgens het aanvullend politiereglement van de Zeedijk is de Zeedijk tijdens schoolvakanties afgesloten. Enkele Waalse schoolvakanties zijn nu gewijzigd, o.a. de herfstvakantie en de krokusvakantie. Deze duren twee weken, deze vakanties duren in Vlaanderen één week. Het is wenselijk om tijdens alle vakanties de toegang van de Zeedijk af te sluiten. Gelijklopend hiermee is het betalend parkeren ook van toepassing tijdens alle vakanties. Naar uniformiteit toe is dit belangrijk.

### **VOORSTEL VAN BESLISSING**

Art. 1: Parkeerverbod, overeenkomstig art. 65.5.1° van het Algemeen Reglement op de Politie van het Wegverkeer:

- 1. Zuidkant, over de ganse afstand.

De maatregel wordt ter kennis gebracht bij middel van de zoneborden ZE1T en ZE1T'.

Art. 2: Eenrichtingsverkeer op wegen en pleinen, overeenkomstig art.68.3 van het Algemeen Reglement op de Politie van het Wegverkeer, met uitzondering van fietsen:

- 1. Verboden rijrichting van de Barkenstraat naar het Ijslandplein

De maatregel wordt ter kennis gebracht bij middel van de borden C1 met onderbord M2 en F19 met onderbord M4 en waar nodig met D1.

Art. 3: Verkeer verboden in beide richtingen, uitgezonderd fietsen, openbare diensten en vergunninghouders, overeenkomstig art.68.3 van het Algemeen Reglement op de Politie van het Wegverkeer.

1) Telkenjare:

a) Vanaf 01 juni om 10.00 uur tot en met 30 september om 19.00 uur.

b) Vanaf 10.00 uur de vrijdag voorafgaand aan de Vlaamse en Waalse schoolvakanties :

- Kerstvakantie
- Krokusvakantie
- Paasvakantie
- Herfstvakantie

tot laatste dag van dit verlof om 19.00 uur.

c) Buiten de periodes vernoemd in a) en b), de dag voor de aanvang van ieder verlengd weekend inclusief brugdagen vanaf 10.00 uur tot de laatste dag 19.00 uur.

d) Buiten de periodes vernoemd in a), b) en c) vanaf de vrijdag 10.00 uur tot zondag 19.00 uur.

e) buiten de periodes vernoemd in a, b, c en d ingevolge wekelijkse marktdag, vanaf 01 april tot 31 oktober, van zondag om 19.00 uur t.e.m. dinsdag 14.00 uur

2) Dit verbod geldt niet voor:

a) Voor bestuurders van voertuigen van openbare diensten, hulp- en veiligheidsdiensten en voertuigen gebruikt door de diensten van het Ministerie van Vlaamse Gemeenschap.

b) vergunninghouders, vergunning afgeleverd door het Gemeentebestuur.

c) fietsers en seizoentrappfietsen.

3) Vergunningshouders volgen de uren van het reglement inzake toegang tot de Zeedijk en krijgen geen toegang gedurende de wekelijkse marktdag

De maatregel wordt ter kennis gebracht bij middel van wegneembare verkeersborden C3 met onderbord "uitgezonderd openbare diensten - vergunninghouders" en rijwielen.

De verkeersborden zullen aangebracht worden aan iedere toegang van de Zeedijk.

Art. 4: Maximum gewicht, overeenkomstig art.68.3 van het Algemeen Reglement op de Politie van het Wegverkeer:

- a) 15.0 Ton

De maatregel wordt ter kennis gebracht met het bord C21

Art. 5: Volgende aanvullende reglementen worden opgeheven: 25 juni 2018 betreffende de Zeedijk Oostduinkerke

### **23. Hervaststelling van het gemeentelijk aanvullend politiereglement op het verkeer - afbakening zone 30 schoolomgeving**

Met de komst van de fietsstraten dient de wettelijke signalisatie langs de Noordzeedreef aangepast te worden. Hierdoor vervalt de schoolomgeving 'zone 30'.

Het aanvullend reglement omtrent de schoolomgevingen zone 30 werd tijdens de gemeenteraad van 23 mei 2022 hervastgesteld. Bij art. 8 en 9 (schoolomgeving hotelschool en Strandloper) stond er een fout. Hierdoor keurde de Vlaamse Overheid dit reglement af. Dit wordt terwyl ook rechtgezet.

#### **VOORSTEL VAN BESLISSING**

##### **schoolomgeving - zone 30**

Art. 1. Schoolomgeving 'De Ark', gelegen Helvetiastraat nr. 28

De max.toegelaten snelheid tijdens de aankomst- en vertrekuren van de schoolkinderen is beperkt tot max.30 km/h. Deze zone wordt op volgende plaatsen afgebakend:

1. Hostenstraat tegenaan het kruispunt met de R. Vandammestraat
2. Helvetiastraat tegenaan het kruispunt met de Zeelaan
3. Hostenstraat tegenaan het kruispunt met de Abdijstraat
4. Oudstrijdersstraat tegenaan het kruispunt met de Abdijstraat
5. Helvetiastraat tegenaan het kruispunt met de Abdijstraat

Begin zone wordt aangeduid met de verkeersborden F4a en A23 met veranderlijke aanduiding en einde zone met F4b met vaste aanduiding.

Art. 2. Schoolomgeving 'De Ark', gelegen A. Bliccklaan nr. 20

De max.toegelaten snelheid tijdens de aankomst- en vertrekuren van de schoolkinderen is beperkt tot max. 30 km/h. Deze zone wordt op volgende plaatsen afgebakend:

1. Albert Bliccklaan begrepen tussen het kruispunt met de Vlaanderenstraat en tussen het kruispunt met de Kruisdistelstraat

Begin zone wordt aangeduid met de verkeersborden F4a en A23 met veranderlijke aanduiding en einde zone met F4b met vaste aanduiding.

Art. 3. Schoolomgeving " Gemeentelijke basisschool Koksijde " gelegen Abdijstraat nr.101. De max.toegelaten snelheid tijdens de aankomst- en vertrekuren van de schoolkinderen is beperkt tot max.30 km/h. De zone wordt op volgende plaatsen afgebakend:

1. de Middenlaan ter hoogte van het kruispunt met de Parnassiusstraat/Abdijstraat

Begin zone wordt aangeduid met de verkeersborden F4a en A23 met veranderlijke aanduiding en einde zone met F4b met vaste aanduiding.

Art. 4. Schoolomgeving " Gemengde Vrije basisschool " Vrijheidstraat 8. De max.toegelaten snelheid tijdens de aankomst- en vertrekuren van de schoolkinderen beperkt tot max.30 km/h. De zone wordt op volgende plaatsen afgebakend:

1. Vrijheidstraat ter hoogte van het kruispunt met de Schepenstraat
2. Op 75 m langs weerszijden toegangspoort
3. in de Schoolstraat, aansluitend op zone 30 schoolomgeving Gemeentelijke basisschool Oostduinkerke, Dorpsstraat (N396)

Begin zone wordt aangeduid met de verkeersborden F4a en A23 met veranderlijke aanduiding en einde zone met F4b met vaste aanduiding.

Art. 5. De schoolomgeving " Leefschool De Letterzee " gelegen A Fastenaekelslaan nr.24, De max. toegelaten snelheid permanent beperkt tot max. 30 km/h. De max. toegelaten snelheid tijdens de aankomst- en vertrekuren van de schoolkinderen beperkt tot max.30 km/h. De zone wordt op volgende plaatsen afgebakend:

1. A. Fastenaekelslaan ten zuiden van het kruispunt met Japans Paviljoenlaan
2. A. Fastenaekelslaan ten zuiden van het kruispunt met de Borléestraat
3. Borléestraat ten oosten van het kruispunt met de A. Fastenaekelslaan
4. Lusthuisjesstraat ten westen van het kruispunt met de A. Fastenaekelslaan
5. Albertinestraat ten westen van het kruispunt met de A. Fastenaekelslaan

Begin zone wordt aangeduid met de verkeersborden F4a en A23 en einde zone met F4b met vaste aanduiding.

Art. 6. De schoolomgeving " Medisch Pedagogisch Instituut van de gemeenschap, Westhoek" " gelegen Pylyserlaan nr. 132. De max. toegelaten snelheid permanent beperkt tot max. 30 km/h. De zone wordt op volgende plaatsen afgebakend:

1. in de Visserstraat, op 100 meter afstand tot de Koksijdesteenweg  
Begin zone wordt aangeduid met de verkeersborden F4a en A23 en einde zone met F4b met vaste aanduiding.

Art. 7: Schoolomgeving 'Hotelschool' gelegen Houtsaegerlaan 40. De max. toegelaten snelheid permanent beperkt tot 30 km/h. De zone wordt op volgende plaatsen afgebakend:

1. Op 37 meter ten westen van kmpt. 7.7 van de Houtsaegerlaan
  2. Op 47 meter ten oosten van kmpt. 7.7 van de Houtsaegerlaan
- Begin zone wordt aangeduid met de verkeersborden F4a en A23 en einde zone met F4b met vaste aanduiding.

Art. 8: Schoolomgeving 'Strandloper' gelegen Albert I laan 54. De max. toegelaten snelheid permanent beperkt tot 30 km/h. De zone wordt op volgende plaatsen afgebakend:

1. Op 41 meter ten oosten van de kmpt. 58.4 van de Albert I laan
  2. Ter hoogte van kmpt. 58.7 van de Albert I laan
  3. Ter hoogte van de Trumelet Faberstraat tegenaan de Albert I laan
  4. Ter hoogte van het Ijslandplein, de oostelijke rijweg, tegenaan de Albert I laan
- Begin zone wordt aangeduid met de verkeersborden F4a en A23 en einde zone met F4b met vaste aanduiding.

Art. 9: Volgende aanvullende reglementen worden opgeheven: 23 mei 2022 betreffende de afbakening zone 30 - schoolomgeving.

---

#### **24. Westhoek Academie Koksijde (WAK) - goedkeuren academiereglement schooljaar 2022-2023**

Het academiereglement legt de relatie tussen het schoolbestuur en de leerlingen/ouders vast. Een leerling kan pas worden ingeschreven nadat hij zich akkoord heeft verklaard met het academiereglement. In deze versie wordt het academiereglement aangepast aan de nieuwste wetgeving. De wijzigingen staan in het blauw.

Hoofdstuk 3 - inschrijving, artikel 10bis uitschrijven - implementatie nieuwe wetgeving

Hoofdstuk 4 - inschrijvingsgeld, bijdrageregeling, sponsering. - opname 2° uiterlijk betaling inschrijvingsgeld en retributie. Het meest recente retributiereglement werd ook opgenomen in bijlage.

Hoofdstuk 5 - aan-en afwezigheid van de leerling - artikel 21 - implementatie wetgeving

Hoofdstuk 9 - leefregels, artikel 56 auteursrecht - verder speciëren van rechten van de academie en de cursisten

##### **VOORSTEL VAN BESLISSING**

Art. 1: Het bestaande academiereglement deeltijds kunstonderwijs, goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 28 juni 2021 wordt opgeheven.

Art. 2: Het in bijlage van dit besluit opgenomen academiereglement deeltijds kunstonderwijs, wordt goedgekeurd en is van toepassing voor alle inschrijvingen vanaf het schooljaar 2022-2023.

---

#### **25. Goedkeuring fietspolicy in functie van het project Fietslease Lokaal Bestuur Koksijde**

Door de gemeenteraad werd eerder het lastenboek voor fietslease voor het personeel van lokaal bestuur Koksijde goedgekeurd. Voor de praktische uitvoering dient een fietspolicy van lokaal bestuur Koksijde door de gemeenteraad te worden goedgekeurd, als bijlage van het arbeidsreglement.

Bij de wijziging van de rechtspositieregeling van 13 december 2021 werd reeds voorzien dat de eindejaarstoelage kan omgezet worden in een theoretisch budget dat kan aangewend worden voor voordelen m.b.t. fietsmobiliteit.

De concrete modaliteiten worden vastgelegd in een bijlage aan het arbeidsreglement, vandaar dat bijgevoegde policy in ontwerp wordt voorgelegd.

Op 23 augustus 2022 was er positief advies van het MAT voor de fietspolicy. Op 26 september 2022 was er een protocol van akkoord met opmerkingen van het BOC.

##### **VOORSTEL VAN BESLISSING**

Art. 1: De in bijlage van dit besluit opgenomen fietspolicy van lokaal bestuur Koksijde wordt goedgekeurd.

---

## **26. Vaststelling reglement Bike Wash aan Sporthal Hazebeek Oostduinkerke**

Vastelling reglement voor het gebruik van de bike wash aan Sporthal Hazebeek in Oostduinkerke.

### Artikel 1: Voorwerp van reglement

Voorliggend reglement bepaalt de procedure en de voorwaarden voor het gebruik van de bike wash aan Sporthal Hazebeek Oostduinkerke, Nelson Mandelastraat 1, 8670 Oostduinkerke.

### Artikel 2: Doelstelling

Met deze bike wash wenst de gemeente Koksijde het voor elke inwoner, tweede verblijver en bezoeker mogelijk te maken om zijn fiets te reinigen. Een goed gereinigde fiets heeft meer kans op een langere levensduur en kan op die manier een stimulans zijn om te fietsen. Fietsen op zich bevordert dan weer een gezonde levensstijl, één van de beleidsdoelstellingen van de gemeente Koksijde. De bike wash bevindt zich aan het start- en eindpunt van de Paul Herygers mountainbikeroute in Oostduinkerke en is dan ook ideaal geschikt om de fiets te reinigen na het rijden van deze route.

### Artikel 3: Gebruik

De bike wash is publiek toegankelijk en kan door iedereen gebruikt worden mits aankoop van één of meerdere jetons. Enkel de jetons die verkocht worden in Sporthal Hazebeek mogen hiervoor aangewend worden.

Bij het inwerpen van een jeton start automatisch een klok die de resterende gebruikstijd aangeeft. Met het inwerpen van 1 jeton kan 2 minuten water verbruikt worden. Na het verstrijken van deze tijdsduur stopt de watertoevoer automatisch.

Het water staat onder hoge druk, is koud en bevat geen detergents.

Elke gebruiker dient het zand, slijk of ander vuil dat van de fiets valt, weg te spuiten in de daartoe voorziene bezinkgoot.

### Artikel 4: Aankoop jetons en kostprijs

De jetons kunnen enkel aangekocht worden aan het onthaal van Sporthal Hazebeek, Hazebeekstraat 11, 8670 Oostduinkerke.

De kostprijs van 1 jeton is 2 euro. 1 jeton geeft recht op 2 minuten waterverbruik.

Betalen kan enkel met Bancontact of Payconiq. Er wordt geen cash geld aanvaard.

### Artikel 5: Onrechtmatig gebruik

Gebruikers die doelbewust schade aan de infrastructuur toebrengen, kunnen door de gemeente Koksijde daarvoor verantwoordelijk gesteld worden.

Gebruikers die doelbewust jetons inwerpen die niet aangekocht zijn in Sporthal Hazebeek in Oostduinkerke, kunnen door de gemeente Koksijde aansprakelijk gesteld worden voor fraude.

### Artikel 6: Beheer en contact

Beheerder van de bike wash is Sportdienst Koksijde, Hazebeekstraat 11, 8670 Koksijde. Bij vragen of klachten kan men terecht bij de sportdienst, van maandag tot vrijdag tussen 9-12 uur en 13.30-16 uur. Contact via sportdienst@koksijde.be of 058 53 20 01. In het weekend kan de zaalwachter meestal bereikt worden via 0492 15 15 13 of 0492 15 15 11.

### Artikel 7: Uitvoering van dit reglement

Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de uitvoering van deze beslissing.

### Artikel 8: In werkingtreding

Dit reglement treedt in werking op 11 oktober 2022.

### **VOORSTEL VAN BESLISSING**

Art.1: Het in bijlage van dit besluit gevoegde reglement voor gebruik Bike Wash aan Sporthal Hazebeek Oostduinkerke, wordt goedgekeurd.

Art.2: Dit reglement gaat in vanaf 11 oktober 2022.

---

## **27. Hervaststellen reglement digitale taxicheques**

Reeds enkele jaren zetten we als gemeente actief in op het gebruik van taxicheques voor jongeren tot 25 jaar.

Het systeem van de taxicheques wordt nu echter gedigitaliseerd. De jongeren waren al enkele jaren vragende partij.



De cheques zullen digitaal aangekocht kunnen worden via het systeem 'Cirklo', hetzelfde systeem dat men gebruikt voor de Koksijdebon.

Met deze digitalisering hopen we volgende voordelen te realiseren:

- De taxibedrijven ontvangen sneller een uitbetaling van de cheques
- Het aantal cheques die verloren gaat of niet wordt ingewisseld, wordt sterk beperkt
- Administratieve vereenvoudiging
- Jongeren hoeven niet fysiek meer langs te komen om de cheques aan te kopen.

In bijlage het aangepaste reglement.

#### **VOORSTEL VAN BESLISSING**

Art. 1: Het in bijlage van dit besluit opgenomen reglement taxicheques wordt goedgekeurd.

---

### **28. Goedkeuren kader organisatiebeheersing**

Als gemeente Koksijde willen we de 'juiste dingen doen' en 'die dingen goed doen'. We beschikken hiervoor over een arsenaal aan tools: te beginnen met gemotiveerde medewerkers, een resem aan afspraken, dienstcharters, procedures, .... Op heden beschikt het lokaal bestuur Koksijde nog niet over een 'kader organisatiebeheersing'. Om te voldoen aan de decretale verplichtingen wordt het kader opgemaakt. Een 'kader organisatiebeheersing' bepaalt de manier waarop we onze processen, procedures, afspraken, ... tegen een kritisch licht houden en toetsen aan mogelijke efficiëntiewinst.

Het 'kader organisatiebeheersing' voor de gemeente Koksijde is van toepassing op zowel het gemeentebestuur, alsook het OCMW en het autonoom gemeentebedrijf (AGB). Er werd bewust gekozen om één generiek kader op te maken om zo de eenduidigheid te kunnen aanhouden en het mogelijk te maken op één transparante manier te rapporteren naar de respectievelijke bevoegde organen.

Conform het decreet lokaal bestuur wordt het 'kader organisatiebeheersing' door de algemeen directeur vastgelegd, na overleg met het managementteam, en wordt het kader daarna ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad / raad voor maatschappelijk welzijn. Het 'kader organisatiebeheersing' werd door het managementteam goedgekeurd d.d. 23 augustus 2022.

#### **VOORSTEL VAN BESLISSING**

Art. 1: Het in bijlage van dit besluit opgenomen kader organisatiebeheersing wordt goedgekeurd.

---

### **EXTRA AGENDAPUNTEN**

#### **29. VVV - Aanduiden van een vervangende vertegenwoordiger in de raad van bestuur (o.v.v. raadslid Loones)**

Ingevolge de statuten van de Gemeentelijke Vereniging Voor Vreemdelingenverkeer van Koksijde-Oostduinkerke vzw/EVAP (VVV) wordt de gemeente Koksijde in de Raad van Bestuur VVV vertegenwoordigd door 12 gemeenteraadsleden voorgedragen en afgevaardigd door de gemeenteraad van de gemeente Koksijde. Iedere politieke fractie dient daarbij minimaal vertegenwoordigd te zijn. De personen die de gemeente zullen vertegenwoordigen worden volgens de statuten aangeduid voor de duur van de legislatuur van de gemeenteraad.

#### **VOORSTEL VAN BESLISSING**

Art. 1: De gemeenteraad neemt kennis van de vervanging van Sam De Rechter door Adelheid Hancke als lid van de raad van bestuur VVV.

---

### **MONDELINGE VRAGEN**

#### **30. Mondelinge vragen**

---