



Fascinerend
Koksijde
Oostduinkerke

2023 Opvolgingsrapportering

Gemeente Koksijde

Zeelaan 303
8670 Koksijde

+32 58 53 30 30

OCMW Koksijde

Ter Duinenlaan 34
8670 Koksijde

+32 58 53 43 10



Inhoudsopgave

| | |
|---|-----|
| 2023 Opvolgingsrapportering | 1 |
| Inhoudsopgave | 2 |
| Schema T2 – Ontvangsten en uitgaven van economische aard | 3 |
| Schema J1 – Doelstellingenrekening | 7 |
| Toelichting bij rapportage januari – juni 2023 – Financieel risico's | 8 |
| BD-1: Lokaal bestuur Koksijde is financieel gezond, werkt efficiënt en burgers nabij | 10 |
| BD-2: Inzetten op een aangename en duurzame leefomgeving om de aantrekkelijkheid gemeente te versterken | 49 |
| BD-3: Stimuleren lokale economie, het toeristisch gebeuren en tewerkstellingskansen in de eigen gemeente | 104 |
| BD-4: Zorg dragen voor het welzijn van elke inwoner | 120 |
| BD-5: Zorgen voor een cultureel- en vrijetijdsaanbod op maat van elke inwoner | 139 |
| BD-6: Zorgen voor maximale ontwikkelingskansen van elke inwoner | 182 |

| I. Exploitatie-uitgaven | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | | 2024 | 2025 |
|--|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| | Jaarrekening | Jaarrekening | Jaarrekening | Jaarrekening | Meerjarenplan | Meerjarenplan | Meerjarenplan |
| A. Operationele uitgaven | 53.369.934 | 56.133.203 | 61.606.538 | 29.825.815 | 68.591.837 | 69.487.183 | 70.525.064 |
| 1. Goederen en diensten | 9.874.250 | 11.421.624 | 14.393.390 | 6.437.705 | 16.662.670 | 16.438.792 | 16.516.348 |
| 2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen | 31.634.605 | 31.973.264 | 34.659.095 | 16.407.882 | 37.857.913 | 38.745.428 | 39.554.120 |
| a. Politiek personeel | 509.350 | 530.068 | 564.825 | 292.838 | 611.925 | 628.406 | 639.094 |
| b. Vastbenoemd niet-onderwijzend personeel | 7.669.203 | 7.600.376 | 7.758.960 | 3.993.229 | 8.626.992 | 8.963.866 | 9.215.259 |
| c. Niet vastbenoemd niet-onderwijzend personeel | 18.266.855 | 18.572.855 | 20.957.603 | 11.225.260 | 22.911.686 | 23.348.569 | 23.827.576 |
| d. Onderwijzend personeel ten laste van bestuur | 404.428 | 387.898 | 437.631 | 298.700 | 444.410 | 453.729 | 467.594 |
| e. Onderwijzend personeel ten laste van andere overheden | 3.847.639 | 3.924.592 | 4.003.084 | 0 | 4.083.146 | 4.164.809 | 4.248.105 |
| f. Andere personeelskosten | 896.947 | 916.852 | 893.553 | 570.795 | 1.132.753 | 1.138.109 | 1.107.593 |
| g. Pensioenen | 40.183 | 40.623 | 43.440 | 27.058 | 47.000 | 47.940 | 48.899 |
| 3. Individuele hulpverlening door het O.C.M.W. | 1.470.266 | 1.537.536 | 1.672.089 | 839.342 | 2.360.487 | 2.351.487 | 2.351.487 |
| 4. Toegestane werkingssubsidies | 10.027.849 | 10.569.185 | 10.183.023 | 5.906.971 | 10.800.272 | 11.135.520 | 11.281.607 |
| - aan de politiezone | 5.741.759 | 5.885.303 | 5.885.302 | 3.000.000 | 6.183.247 | 6.337.828 | 6.496.274 |
| - aan de hulpverleningszone | 1.721.933 | 1.654.077 | 1.385.253 | 814.093 | 1.389.781 | 1.417.577 | 1.445.928 |
| - aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden (IGS) | 76.184 | 75.761 | 75.601 | 23.307 | 77.898 | 78.411 | 78.932 |
| - aan besturen van de eredienst | 474.584 | 404.871 | 447.426 | 382.500 | 382.505 | 494.432 | 487.733 |
| - aan andere begunstigen | 2.013.388 | 2.549.174 | 2.389.441 | 1.687.070 | 2.766.841 | 2.807.272 | 2.772.740 |
| 5. Andere operationele uitgaven | 362.965 | 631.592 | 698.940 | 233.916 | 910.496 | 815.957 | 821.502 |
| B. Financiële uitgaven | 2.572.491 | 2.300.278 | 2.072.686 | 1.074.328 | 2.989.907 | 3.698.189 | 3.616.539 |
| 1. Rente, commissies en kosten verbonden aan schulden | 2.572.080 | 2.290.936 | 2.071.212 | 1.074.325 | 2.982.207 | 3.690.489 | 3.608.839 |
| - aan financiële instellingen | 2.566.948 | 2.282.876 | 2.063.793 | 1.074.325 | 2.972.113 | 3.677.817 | 3.594.926 |
| - aan andere entiteiten | 5.131 | 8.059 | 7.419 | 0 | 10.094 | 12.672 | 13.913 |
| 2. Andere financiële uitgaven | 411 | 9.343 | 1.475 | 3 | 7.700 | 7.700 | 7.700 |
| II. Exploitatieontvangsten | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | | 2024 | 2025 |
| | Jaarrekening | Jaarrekening | Jaarrekening | Jaarrekening | Meerjarenplan | Meerjarenplan | Meerjarenplan |
| A. Operationele ontvangsten | 71.569.152 | 73.466.814 | 77.011.663 | 37.725.231 | 79.305.407 | 80.731.922 | 82.155.540 |
| 1. Ontvangsten uit de werking | 5.487.472 | 5.613.121 | 7.178.628 | 2.549.818 | 6.325.797 | 6.348.877 | 6.325.337 |
| 2. Fiscale ontvangsten en boetes | 47.732.812 | 48.732.231 | 50.133.737 | 23.098.848 | 52.793.006 | 53.801.141 | 54.829.406 |

| II. Exploitatieontvangsten | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | | 2024 | 2025 |
|---|-------------------|-------------------|-------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|
| | Jaarrekening | Jaarrekening | Jaarrekening | Jaarrekening | Meerjarenplan | Meerjarenplan | Meerjarenplan |
| a. Aanvullende belastingen | 25.520.939 | 25.464.193 | 26.264.544 | 436.475 | 28.372.938 | 28.938.197 | 29.514.729 |
| - Opcentiemen op de onroerende voorheffing | 25.130.754 | 25.064.837 | 25.874.527 | 259.182 | 27.933.773 | 28.492.448 | 29.062.297 |
| - Aanvullende belasting op de personenbelasting | 0 | 338 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - Andere aanvullende belastingen | 390.185 | 399.019 | 390.018 | 177.293 | 439.165 | 445.749 | 452.431 |
| b. Andere belastingen en boetes | 22.211.873 | 23.268.038 | 23.869.193 | 22.662.373 | 24.420.068 | 24.862.944 | 25.314.677 |
| 3. Werkingssubsidies | 17.903.136 | 18.486.087 | 19.025.305 | 11.724.671 | 19.534.062 | 19.881.947 | 20.268.115 |
| a. Algemene werkingssubsidies | 8.450.113 | 8.632.740 | 9.081.032 | 8.226.681 | 9.433.639 | 9.660.353 | 9.912.660 |
| - Gemeentefonds | 4.382.737 | 5.240.664 | 5.213.521 | 4.675.548 | 5.411.989 | 5.566.605 | 5.733.813 |
| - Andere algemene werkingssubsidies | 4.067.376 | 3.392.077 | 3.867.511 | 3.551.133 | 4.021.650 | 4.093.748 | 4.178.847 |
| - van de federale overheid | 89.938 | 91.244 | 91.927 | 0 | 104.963 | 88.963 | 48.963 |
| - van de Vlaamse overheid | 3.977.438 | 3.227.819 | 3.775.584 | 3.551.133 | 3.916.687 | 4.004.785 | 4.129.884 |
| - van andere entiteiten | 0 | 73.013 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| b. Specifieke werkingssubsidies | 9.453.022 | 9.853.347 | 9.944.274 | 3.497.990 | 10.100.423 | 10.221.594 | 10.355.454 |
| - van de federale overheid | 2.533.218 | 2.529.441 | 2.511.442 | 998.262 | 3.027.183 | 3.022.148 | 3.022.148 |
| - van de Vlaamse overheid | 6.575.304 | 6.856.634 | 7.089.164 | 2.439.527 | 7.049.756 | 7.179.462 | 7.313.322 |
| - van de provincie | 44.318 | 14.663 | 15.010 | 1.209 | 1.400 | 1.400 | 1.400 |
| - van de gemeente | 10.540 | 42.800 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - van het OCMW | 7.500 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - van andere entiteiten | 282.142 | 409.809 | 328.658 | 58.991 | 22.085 | 18.585 | 18.585 |
| 4. Recuperatie individuele hulpverlening | 79.296 | 112.554 | 121.770 | 50.342 | 37.550 | 37.550 | 37.550 |
| 5. Andere operationele ontvangsten | 366.437 | 522.821 | 552.222 | 301.552 | 614.992 | 662.406 | 695.132 |
| B. Financiële ontvangsten | 1.826.635 | 1.852.550 | 1.449.245 | 139.188 | 1.374.614 | 1.373.365 | 1.372.048 |
| III. Exploitatiesaldo | 17.453.363 | 16.885.883 | 14.781.683 | 6.964.276 | 9.098.277 | 8.919.914 | 9.385.985 |

| I. Investeringsuitgaven | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | | 2024 | 2025 |
|---|-------------------|------------------|-------------------|------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| | Jaarrekening | Jaarrekening | Jaarrekening | Jaarrekening | Meerjarenplan | Meerjarenplan | Meerjarenplan |
| A. Investeringsuitgaven in financiële vaste activa | 197.634 | 185.227 | 153.510 | 158.760 | 153.260 | 153.260 | 0 |
| 2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten | 197.634 | 185.227 | 153.510 | 158.760 | 153.260 | 153.260 | 0 |
| B. Investeringsuitgaven in materiële vaste activa | 12.221.170 | 8.219.973 | 12.815.649 | 9.413.812 | 52.971.434 | 14.882.173 | 10.625.172 |
| 1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa | 12.221.170 | 8.219.973 | 11.951.649 | 9.112.053 | 52.971.434 | 14.882.173 | 10.625.172 |
| a. Terreinen en gebouwen | 4.619.530 | 2.164.940 | 3.858.861 | 2.702.243 | 20.968.776 | 5.271.000 | 1.169.465 |
| b. Wegen en andere infrastructuur | 6.472.187 | 4.229.200 | 5.904.452 | 5.369.928 | 27.917.992 | 6.697.461 | 8.647.000 |
| c. Roerende goederen | 1.030.702 | 941.314 | 1.412.137 | 977.137 | 2.159.500 | 1.073.000 | 714.500 |
| d. Leasing en soortgelijke rechten | 0 | 728.004 | 606.138 | 0 | 1.657.308 | 1.658.212 | 19.207 |
| e. Erfgoed | 98.752 | 156.514 | 170.061 | 62.744 | 267.858 | 182.500 | 75.000 |
| 2. Andere materiële vaste activa | 0 | 0 | 864.000 | 301.759 | 0 | 0 | 0 |

| I. Investeringsuitgaven | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | | 2024 | 2025 |
|---|--------------------|-------------------|--------------------|-------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| | Jaarrekening | Jaarrekening | Jaarrekening | Jaarrekening | Meerjarenplan | Meerjarenplan | Meerjarenplan |
| a. Onroerende goederen | 0 | 0 | 864.000 | 301.759 | 0 | 0 | 0 |
| C. Investerings in immateriële vaste activa | 82.917 | 261.508 | 85.915 | 72.082 | 616.100 | 235.000 | 200.000 |
| D. Toegestane investeringssubsidies | 231.388 | 545.638 | 521.319 | 448.878 | 498.896 | 512.220 | 468.000 |
| - aan de hulpverleningszone | 149.625 | 452.322 | 375.991 | 352.228 | 368.896 | 455.000 | 455.000 |
| - aan besturen van de eredienst | 40.000 | 10.464 | 50.872 | 12.832 | 17.500 | 57.220 | 13.000 |
| - aan andere begunstigden | 41.763 | 82.851 | 94.456 | 83.818 | 112.500 | 0 | 0 |
| II. Investeringsontvangsten | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | | 2024 | 2025 |
| | Jaarrekening | Jaarrekening | Jaarrekening | Jaarrekening | Meerjarenplan | Meerjarenplan | Meerjarenplan |
| A. Verkoop van financiële vaste activa | 147.724 | 147.724 | 147.724 | 0 | 147.724 | 147.724 | 147.724 |
| 2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten | 147.724 | 147.724 | 147.724 | 0 | 147.724 | 147.724 | 147.724 |
| B. Verkoop van materiële vaste activa | 639.308 | 12.556 | 689.604 | 135.210 | 300.000 | 2.000.000 | 0 |
| 1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa | 639.308 | 12.556 | 689.604 | 135.210 | 300.000 | 2.000.000 | 0 |
| a. Terreinen en gebouwen | 0 | 0 | 661.277 | 135.210 | 300.000 | 2.000.000 | 0 |
| b. Wegen en andere infrastructuur | 635.033 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| c. Roerende goederen | 4.275 | 12.556 | 28.328 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| D. Investeringssubsidies en -schenkingen | 17.099 | 421.842 | 668.380 | 2.268.923 | 5.418.515 | 396.353 | 0 |
| - van de Vlaamse overheid | 7.000 | 473.199 | 557.709 | 2.226.741 | 5.418.515 | 396.353 | 0 |
| - van de provincie | 563 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - van andere entiteiten | 9.537 | -51.357 | 110.671 | 42.182 | 0 | 0 | 0 |
| III. Investeringsaldo | -11.928.978 | -8.630.223 | -12.070.685 | -7.689.398 | -48.373.451 | -13.238.576 | -11.145.448 |

| | | | | | | | |
|------------------------------------|------------------|------------------|------------------|-----------------|--------------------|-------------------|-------------------|
| Saldo exploitatie en investeringen | 5.524.385 | 8.255.660 | 2.710.998 | -725.122 | -39.275.174 | -4.318.662 | -1.759.463 |
|------------------------------------|------------------|------------------|------------------|-----------------|--------------------|-------------------|-------------------|

| I. Financieringsuitgaven | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | | 2024 | 2025 |
|---|-------------------|-------------------|-------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|
| | Jaarrekening | Jaarrekening | Jaarrekening | Jaarrekening | Meerjarenplan | Meerjarenplan | Meerjarenplan |
| A. Vereffening van financiële schulden | 10.387.952 | 10.200.827 | 12.635.205 | 4.096.692 | 8.445.533 | 9.711.818 | 9.352.351 |
| 1. Periodieke aflossingen van opgenomen leningen en leasings | 10.387.952 | 10.200.827 | 9.339.091 | 4.096.692 | 8.445.533 | 9.711.818 | 9.352.351 |
| 2. Niet-periodieke aflossingen van opgenomen leningen en leasings | 0 | 0 | 3.296.114 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| C. Toegestane leningen en betalingsuitstel | 590.909 | 0 | 660.776 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1. Toegestane leningen | 590.909 | 0 | 660.776 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - aan andere begunstigden | 590.909 | 0 | 660.776 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| II. Financieringsontvangsten | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | | 2024 | 2025 |
|---|-------------------|-------------------|--------------------|------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| | Jaarrekening | Jaarrekening | Jaarrekening | Jaarrekening | Meerjarenplan | Meerjarenplan | Meerjarenplan |
| A. Aangaan van financiële schulden | 7.797.495 | 728.004 | 606.138 | 7.000.000 | 47.657.308 | 14.158.212 | 10.019.207 |
| - opname van leningen en leasings bij financiële instellingen | 5.000.000 | 0 | 0 | 7.000.000 | 46.000.000 | 12.500.000 | 10.000.000 |
| - opname van leningen en leasings bij andere entiteiten | 2.797.495 | 728.004 | 606.138 | 0 | 1.657.308 | 1.658.212 | 19.207 |
| C. Vereffening van toegestane leningen en betalingsuitstel | 513.666 | 388.161 | 387.836 | 4.034 | 348.752 | 350.072 | 339.351 |
| 1. Terugvordering van toegestane leningen | 513.666 | 388.161 | 387.836 | 4.034 | 348.752 | 350.072 | 339.351 |
| a. Periodieke terugvorderingen | 513.666 | 388.161 | 387.836 | 4.034 | 348.752 | 350.072 | 339.351 |
| III. Financieringssaldo | -2.667.701 | -9.084.662 | -12.302.006 | 2.907.342 | 39.560.526 | 4.796.466 | 1.006.207 |

| | | | | | | | |
|--|------------------|-----------------|-------------------|------------------|----------------|----------------|-----------------|
| Budgettair resultaat van het boekjaar | 2.856.684 | -829.002 | -9.591.008 | 2.182.220 | 285.352 | 477.804 | -753.256 |
|--|------------------|-----------------|-------------------|------------------|----------------|----------------|-----------------|

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

MJP:

MJP_HERZIENING_5_BEGINKREDIET_2023 2020: Budg. 184237

Jaarrekeningen:

JR_ORIGINEEL_2020 2020: Budg. 1448911 Alg. 91677

JR_ORIGINEEL_2021 2021: Budg. 1632320 Alg. 97779

JR_ORIGINEEL_2022 2022: Budg. 1841365 Alg. 106579

Q_ORIGINEEL_2023_Q2 2023: Budg. 563218 Alg. 53806

J1: Doelstellingenrekening



2023

Journalvolnummers: KW Budg. 563218 Alg. 53806 / EK Budg. 184237

Gemeente (0207.494.480)

Zeelaan 303, 8670 Koksijde

Algemeen directeur:: Joeri Stekelorum

OCMW (0212.188.785)

Ter Duinenlaan 34, 8670 Koksijde

Financieel directeur:: Jean-Philippe Vandeputte

Prioritaire beleidsdoelstelling: null:null

Niet prioritaire beleidsdoelstellingen

| | Jaarrekening | Meerjarenplan |
|---------------------|--------------|---------------|
| Exploitatie | | |
| Uitgave | 30.898.394 | 71.567.535 |
| Ontvangst | 37.864.420 | 80.680.021 |
| Saldo | 6.966.026 | 9.112.487 |
| Investing | | |
| Uitgave | 10.093.531 | 54.239.690 |
| Ontvangst | 2.404.133 | 5.866.239 |
| Saldo | -7.689.398 | -48.373.451 |
| Financiering | | |
| Uitgave | 4.096.692 | 8.445.533 |
| Ontvangst | 7.004.034 | 48.006.060 |
| Saldo | 2.907.342 | 39.560.526 |

Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling

| | Jaarrekening | Meerjarenplan |
|---------------------|--------------|---------------|
| Exploitatie | | |
| Uitgave | 1.749 | 14.210 |
| Ontvangst | 0 | 0 |
| Saldo | -1.749 | -14.210 |
| Investing | | |
| Financiering | | |

Totaal

| | Jaarrekening | Meerjarenplan |
|---------------------|--------------|---------------|
| Exploitatie | | |
| Uitgave | 30.900.144 | 71.581.745 |
| Ontvangst | 37.864.420 | 80.680.021 |
| Saldo | 6.964.276 | 9.098.277 |
| Investing | | |
| Uitgave | 10.093.531 | 54.239.690 |
| Ontvangst | 2.404.133 | 5.866.239 |
| Saldo | -7.689.398 | -48.373.451 |
| Financiering | | |
| Uitgave | 4.096.692 | 8.445.533 |
| Ontvangst | 7.004.034 | 48.006.060 |
| Saldo | 2.907.342 | 39.560.526 |

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

MJP:

MJP_HERZIENING_5_BEGINKREDIET_2023 2020: Budg. 184237



Toelichting bij rapportage januari – juni 2023 – Financieel risico's

Gemeente (0207.494.480) en OCMW (0212.188.785)
Zeelaan 303,8670 Koksijde

Periode: 2020-2025

TOELICHTING BIJ DE RAPPORTAGE 1^E SEMESTER 2023

FINANCIËLE RISICO'S

Algemeen directeur: Joeri Stekelorum

Financieel directeur: Jean-Philippe Vandeputte

- De gemeente staat borg voor de leningen aangegaan door het OCMW en door het AGB Koksijde. Er was in 2022 geen achterstal noch risico op deze leningen.

- Belastingen kunnen worden betwist door belastingplichtigen. De belastingplichtige beschikt over een termijn van drie maand volgend op de derde werkdag na de verzending om bezwaar in te dienen bij het college van burgemeester en schepenen. Deze termijn is een vervaltermijn van openbare orde.
Het college van burgemeester en schepenen beslist als administratief rechtscollege over de ingediende bezwaarschriften. Tegen deze beslissing kan de bezwaarindiener beroep instellen bij de fiscale kamer van de rechtbank van eerste aanleg te Brugge binnen de drie maand na de aangetekende zending van de beslissing van het college. Dan start de jurisdictionele procedure. Indien geen beroep bij de rechtbank wordt ingesteld, wordt de beslissing van het college definitief. Voor aanslagjaar 2020 werden 553 bezwaren ingediend, waarvan 491 inzake tweede verblijven en toeristische verblijfplaatsen in recreatiezone. 198 beroepen bij de rechtbank eerste aanleg te Brugge werden ingediend.
Voor aanslagjaar 2021 werden 1345 bezwaren ingediend, waarvan 1317 inzake tweede verblijven en toeristische verblijfplaatsen in recreatiezone. 686 beroepen bij de rechtbank eerste aanleg te Brugge werden ingediend.
Voor aanslagjaar 2022 werden 1144 bezwaren ingediend, waarvan 991 inzake tweede verblijven en 98 toeristische verblijfplaatsen in recreatiezone. 593 beroepen bij de rechtbank eerste aanleg te Brugge werden ingediend.
Voor aanslagjaar 2023 werden (tot 30/06/2023) 661 bezwaren ingediend, waarvan 566 inzake tweede verblijven en toeristische verblijfplaatsen in recreatiezone.
De gemeente kreeg sinds 16 december 2021 in meerdere rechtszaken gelijk van de rechtbank eerste aanleg. In één zaak werd de gemeente in het ongelijk gesteld door de rechtbank. Beroepsprocedures bij het Hof van Beroep zijn op 15/09/2023 nog steeds hangende.

- Investerings: hoge herzieningscoëfficiënten door enerzijds de sterke stijging van de materiaalkosten (inflatie) en de doorgerekende loonkosten. Daarnaast is er de stijgende rente voor de financiering van investeringen die een impact hebben op de exploitatiemarge.

- IGS DNB Gaselwest (Fluvius): uit het jaarverslag bij de rekening 2021: De nieuwe tariefmethodologie 2021-2024 die de regulator oplegt, heeft een ongunstige impact op de inkomsten en winstgevendheid van de gereguleerde activiteiten van de DNB. De DNB krijgt minder middelen voor taken en opdrachten en de aandeelhouders krijgen aanzienlijk minder winst. De impact hiervan zullen we terugzien in de jaarrekening 2022 en volgende en wordt gedeeltelijk gecompenseerd door een Vlaamse algemene werkingssubsidie toe ter gedeeltelijke compensatie van hun verlies aan ontvangsten uit dividenden.



Gemeente (0207.494.480) en OCMW (0212.188.785)
Zeelaan 303,8670 Koksijde

Periode: 2020-2025

TOELICHTING BIJ DE RAPPORTAGE 1^E SEMESTER 2023

FINANCIËLE RISICO'S

Algemeen directeur: Joeri Stekelorum

Financieel directeur: Jean-Philippe Vandeputte

De DNB nam maatregelen op vlak van investeringen, operationele kosten, dividendbeleid en voorschotten die aan de regulator kunnen aangevraagd worden (en later terugbetaald worden ikv digitale meteruitrol). Dit is nodig om de financiële gezondheid op lange termijn veilig te stellen en eventuele ratingverlaging bij Moody's af te wenden. Einde 2021 verbeterde de rating van A3 met negatieve outlook naar A3 met stabiele outlook.

De intercommunale Gaselwest en haar werkmaatschappij Fluvius wordt voornamelijk met vreemd geld gefinancierd. Ze hebben grote investeringsplannen (oa ook via de werken aan netten via Publigas en Publi-T).

De financiering gebeurt met obligatieleningen van het bullet-type en bankleningen, soms van bullet-type en soms met tussentijdse kapitaalaflossingen. Hiervoor zijn er geen expliciete waarborgen vanuit de gemeenten. Gewogen gemiddelde intrestvoet op lange termijnleningen bedraagt 2,21% en is toenemend.

Het investeringsplan 2023-2032 voorziet 11 miljard euro investeringen (aandeel Gaselwest: 13%). Daarnaast staan kapitaalverhogingen gepland via Publi-T en Publigas in resp. Elia en Fluxys.

Risico's voor de gemeente:

- verwatering aandeel in Elia en Fluxys (via resp. Publi-T en Publigas) bij kapitaalverhogingen;
- daling van de dividenden elektriciteit en gas omwille van de nieuwe tariefmethodologie opgelegd door de regulator.

Zolang de markt bereid is externe financiering te voorzien aan betaalbare rentevoeten, is er weinig risico voor de aandeelhoudende gemeenten en steden. Er moet evenwel over gewaakt worden dat de externe schuld beheersbaar blijft. Is Fluvius Operating Systems to big to fail? De werking moet zich beperken tot de kerntaken van de OV en niet rendabele activiteiten moeten vermeden worden.

- IGS Zefier (windmolens en zonneparken): het betreft beperkte participatie in EGPF en Wind4Flanders.
Risico opgenomen leningen is beperkt tot de besturen die deze financiering aangevraagd hebben. Er is geen solidariteit tussen besturen.
Minister Demir heeft aangekondigd overmatige subsidies voor zonneparken te willen aanpakken en herleiden tot.... Dit kan een domper betekenen voor bepaalde investeringen door Zefier in zonneparken opgericht in samenwerking met Zefier en lokale besturen die ook zelf hebben geïnvesteerd. Hierover is nog geen wetgevend initiatief genomen en het is koffiedik kijken of de projecten van Zefier hierdoor geïmpacteerd worden en wat de gevolgen zijn. De impact voor Koksijde is beperkt.



BD-1: Lokaal bestuur Koksijde is financieel gezond, werkt efficiënt en burgers nabij

omschrijving beleidsdoelstelling 1

Lokaal bestuur Koksijde is een dynamische kustgemeente met professionele medewerkers met oog voor een klantgerichte, efficiënte en effectieve dienstverlening. We zijn een vooruitstrevend lokaal bestuur door maximaal in te zetten op opportuniteiten die zich op het vlak van digitalisering en informatietechnologieën aanbieden.

Onze organisatie is mensgericht. Onze 700 medewerkers zijn fier te mogen werken voor lokaal bestuur Koksijde en zetten zich hier dagdagelijks voor in. We zorgen voor een proactief, geïntegreerd en toegankelijk psychosociaal welzijnsbeleid en een toekomstgericht HR-beleid. Om in te spelen op de interne en externe veranderingen is het bovendien belangrijk dat we als organisatie mee evolueren om de strategische doelstellingen volwaardig te kunnen realiseren.

Het duurzaam financieel evenwicht wordt verder bewaakt en opportuniteiten zullen beoordeeld worden op hun kostenefficiëntie. We behoeden ons voor risico's bij het aangaan van externe financiering en blijven kiezen voor risicoloze rentevoeten voor de middellange tot lange termijn. We blijven inzetten op schuldbeheersing en risico-aversie.

Er wordt in de planperiode 2020-2025 maximaal op zoek gegaan naar subsidies van andere overheden om de investeringen uit te voeren. Daarnaast wordt samenwerking tussen lokale besturen en andere partners steeds belangrijker. We zoeken actief naar die verbanden die een echte lokale meerwaarde kunnen betekenen.

De fiscaliteit van onze gemeente blijft gestoeld op het onroerend vermogen. Inkomen uit arbeid wordt immers al teveel belast in België. Er zal daarom geen aanvullende personenbelasting worden ingevoerd.

Koksijde is een merk en het blijft dan ook belangrijk om verder ons imago te versterken door het voeren van een gericht en flexibel communicatiebeleid naar onze diverse doelgroepen. Burgers verwachten van hun lokaal bestuur ook meer en meer om zelf te kunnen participeren in het beleid. Daarom zoeken we naar vernieuwende instrumenten om dit doel te bereiken.

AP-1: De organisatie verder uitbouwen tot een mensgerichte organisatie die efficiënt en doelmatig werkt

Lokaal bestuur Koksijde voert een toekomstgericht, resultaatgedreven, geïntegreerd en duurzaam HR beleid.

Het nieuwe HR beleidskader is gericht op de realisatie van de strategische doelstellingen van Koksijde en op het verder inbedden van de "Tope sterk" cultuur. Bovendien biedt het HR beleidskader nieuwe beleidsinstrumenten aan die strategische initiatieven richting geven, de implementatie faciliteert en de resultaten ervan evalueert.

Deze beleidsinstrumenten worden gekoppeld aan de HR cyclus die medewerkers doorlopen in onze organisatie.

Lokaal bestuur Koksijde bouwt daarnaast verder aan een pro-actief, geïntegreerd en toegankelijk psychosociaal welzijnsbeleid. Hierbij wordt gekozen voor een multidisciplinaire aanpak op individueel, collectief en beleidsondersteunend niveau. Dit vertaalt zich in een globaal preventieplan dat stapsgewijs moet worden gerealiseerd via opeenvolgende jaarlijkse actieplannen. Lokaal bestuur Koksijde wil groeien naar een eigentijdse organisatiestructuur. De identificatie van het nieuwe organisatieontwerp wordt gestuurd vanuit een grondige analyse van de missie, de strategie en de betrokken processen. Er worden voorwaarden en kernprincipes bepaald waaraan het nieuwe ontwerp zal worden getoetst.

ACT-1 Opstellen nieuw eigentijds organisatieontwerp om in te spelen op de interne en externe veranderingen

Lokaal bestuur Koksijde wil groeien naar een eigentijdse organisatiestructuur. De identificatie van het nieuwe organisatieontwerp wordt gestuurd vanuit een grondige analyse van de missie, de strategie en de betrokken processen. Er worden voorwaarden en kernprincipes bepaald waaraan het nieuwe ontwerp zal worden getoetst. Bij de toewijzing van de rollen en verantwoordelijkheden, worden deze omgezet in afgebakende



functies, verantwoordelijkheden en resultaatsgebieden. Tijdens de functieweging vergelijken we de waarde hiervan binnen onze organisatie alsook naar andere lokale besturen toe. Deze functieweging ondersteunt ons bij het opstellen van een eerlijke beloningsstructuur en werkt als een objectieve leidraad voor carrière ontwikkeling. Aan de hand van een personeelsbehoefteplanning realiseren we een optimale afstemming tussen werkaanbod en personeelscapaciteit.

Dit draagt bij tot het efficiënter omgaan met het inzetten van personeel.

Kwaliteit (toelichting)

In april 2022 is het pilootproject flexwerken opgestart in 3 verschillende pilootdiensten; CC Casino, burgerzaken en technieken.

Het flexwerk loopt goed. Er werd nog een themadag voorzien voor de andere diensten. we merken dat er soms nog wat onduidelijkheden zijn. er is zeker interesse bij andere diensten en stap voor stap gaan we nu uitbreiden. de diensten die willen aansluiten kunnen zich kandidaat stellen tot 30/6/2023.

Ons alcohol en middelenbeleid krijgt ook steeds meer draagvlak. Medewerkers en leidinggevenden zijn er zich meer bewust van. De aandacht wordt er ook telkens op gevestigd tijdens de teambuilding. ook bij het organiseren van events wordt er veel meer bij stil gestaan (bijvoorbeeld: aanbieden van een mocktail op personeelsfeest).

ACT-2 Projecten uitwerken om de personeelsleden langdurig aan te zetten tot meer beweging en sport

Lokale besturen leggen steeds meer nadruk op een gezondheidsbeleid. Zo'n beleid vraagt per definitie om een integrale aanpak en hierbinnen is sport een onmisbare partner. Zo ook in Koksijde.

In het voorjaar van 2019 werd een sport- en beweegscan uitgevoerd binnen lokaal bestuur Koksijde. Op basis van de resultaten van deze scan wil lokaal bestuur Koksijde projecten uitwerken die de personeelsleden niet eenmalig maar langdurig aanzetten tot meer beweging en sport. Hiertoe wordt het project 'Tope Fit' eind 2019-begin 2020 binnen lokaal bestuur Koksijde gelanceerd. Enkele mogelijke acties zijn o.a. sportambassadeurs aanstellen, visuele tips in de werkomgeving aanbrengen waardoor mensen gestimuleerd worden om te bewegen (vb. stickers op liften, trappen, ...), voorwaarde aan de goedkeuring van de college koppelen m.b.t. het aanbieden van kortingen of gratis toegang aan personeelsleden voor deelname aan externe sportmanifestaties, organisatie van workshops, organisatie aankoop elektrische fietsen, financiële tegemoetkoming voor aansluiting van personeelsleden bij sportclubs of abonnementen van fitness-uitbaters, etc.

Kwaliteit (toelichting)

In de eerste helft van 2023 werden er geen stappen ondernomen. Er stonden dat jaar géén acties op het programma.

ACT-3 Uitbouwen van een pro-actief, geïntegreerd en toegankelijk psychosociaal welzijnsbeleid

Lokaal bestuur Koksijde bouwt aan een proactief, geïntegreerd en toegankelijk psychosociaal welzijnsbeleid. Hierbij wordt gekozen voor een multidisciplinaire aanpak op individueel, collectief en beleidsondersteunend niveau. Dit vertaalt zich in een globaal preventieplan dat stapsgewijs moet worden gerealiseerd via opeenvolgende jaarlijkse actieplannen. Dit plan wordt door de dienst IDPBW in eigen beheer opgesteld.

Kwaliteit (toelichting)

Er is voldoende overleg met de arbeidsarts, de preventieadviseur en de vertrouwenspersonen. We zijn ook steeds meer alert voor mensen met medische beperkingen om hen op een zinvolle manier aan het werk te houden.



De voorbereiding van de welzijnsdagen zijn volop bezig daarin wordt ook aandacht besteed in de keuze van de workshops, dat deze kaderen in het thema welzijn en niet enkel in het thema veiligheid.

Er wordt ingezet op coaching van diensten en ook van individuele sleutelfiguren, zodat dit het welzijn op de dienst en van de medewerker zelf ten goede komt. Signalen worden hierbij opgepikt en aangepakt.

ACT-4 Voeren van een toekomstgericht, resultaatgericht, geïntegreerd en duurzaam HR beleid

Lokaal bestuur Koksijde voert een toekomstgericht, resultaatgedreven, geïntegreerd en duurzaam HR beleid. Het nieuwe HR beleidskader is gericht op de realisatie van de strategische doelstellingen van Koksijde en op het verder inbedden van de "Tope sterk" cultuur. Bovendien biedt het HR beleidskader nieuwe beleidsinstrumenten aan dat strategische initiatieven richting geven, de implementatie faciliteert en de resultaten ervan evalueert. Deze beleidsinstrumenten worden gekoppeld aan de HR cyclus die medewerkers doorlopen in onze organisatie.

Kwaliteit (toelichting)

De opdracht van het leiderschapstraject is gegund aan Quattro Development. Er werd gekozen voor een traject op maat. Er is slechts 1 verplichte module en de andere modules kan men volgen volgens noden en behoeften. De verplichte module 'zelfkennis' werd al gevolgd door alle leidinggevenden in de maand mei/juni. Deze werd positief geëvalueerd en ging ook gepaard met een 360° feedback waarbij de medewerkers/peers/N+1 de kans kregen om feedback te geven. Dit is ook de leidraad om de keuze van de te volgen modules te gaan bepalen.

Daarnaast wordt er ook steeds meer ingezet op digitalisering. Enkel verplichte zaken worden nog bijgehouden op papier zoals arbeidsovereenkomsten.

De dienst Personeel & HR is ook de pilootdienst om MiCollab uit te testen. Dit zorgt ervoor dat de dienst veel beter bereikbaar is, ook mensen die thuiswerken kunnen veel efficiënter werken en zijn beter bereikbaar.

ACT-5 Organiseren van welzijnsdagen voor het personeel

Jaarlijks organiseert de International Labour Organization (ILO) de dag van de veiligheid op 28 april. Naar aanleiding van deze dag werkt de Interne Dienst voor Preventie en Bescherming op het Werk om de twee jaar een welzijnstweedaagse uit voor alle personeelsleden van zowel het lokaal bestuur Koksijde als het onderwijs en het AGB. De thema's zijn zeer divers. Het ene jaar draaien die dagen rond 'Welzijn', het andere jaar rond 'Veiligheid'.

Volgende thema's werden reeds behandeld: gezonde voeding (2018), EHBO (2018), AED (2018), slaapproblematiek (2018), verslavingen (2018), uw inbreng in het welzijnsbeleid (2018) en leidinggevenden en veiligheid op de werkvloer (2017).

Voor 2020 worden volgende thema's alvast voorzien: Lachen op het werk, zelfverdediging, verkeersthema's met een kwis, gezond aperitieven, AED & reanimatietechnieken, heftruck, relaxatie.

Kwaliteit (toelichting)

De welzijnsdagen 2024 zijn in volle voorbereiding. Het wordt in 2024 een combinatie van "welzijn" en "veiligheid" met workshopsthema's zoals veilig e-biken, dans, wandelen (powerwalk, mindfulwalking, wandelen in zee, ...).

ACT-6 Aankoop van ergonomisch bureaumateriaal

Veel van de werknemers van lokaal bestuur Koksijde leiden een zittend leven. Zorgen voor een goede ergonomie is dan ook een bekommernis voor het welzijn van de medewerkers van lokaal bestuur Koksijde. Daarom wordt een jaarlijks budget uitgetrokken om het bestaande kantoormeubilair aan te passen zodat onze administratieve werknemers zo ergonomisch mogelijk kunnen werken. Voorbeelden zijn: ombouwen van de bestaande burelen naar de meest ergonomische zit- of staburelen, vervangen van bureaustoelen ouder dan 10



jaar, voorzien van ergonomische toepassingen bij beeldschermwerk (aangepast klavier, ergonomische muis, ...). Daarbij is het ook belangrijk om met licht fysieke activiteiten (zoals eenvoudige bewegingen, houdingsveranderingen, zit-/statafels, naar printer wandelen, telefoneren,...) deze te implementeren in het dagelijks functioneren.

Kwaliteit (toelichting)

In 2023 werden er 22 tafels en 25 nieuwe bureaustoelen aangekocht.

ACT-7 Voeren van gerichte & flexibele interne communicatie afgestemd op de verwachtingen van het personeel

Eenzijds moeten we erover waken dat 'Tope Sterk' het intern handelsmerk blijft door activiteiten (ontbijt / borrels, beurzen,...), campagnes, specifieke & teamgerichte acties, .. Anderzijds moet dit via/ondersteund worden door een sterke interne communicatie. Beide acties zijn daarbij complementair. Als beide goed lopen worden we ook aanzien als een aantrekkelijke werkgever.

Ook de revisie en hervorming van ons intranet wordt in deze actie meegenomen. Deze tool dient gebruiksvriendelijker te worden zowel voor de gebruikers van de front office als de back office. Daarnaast dient het ook een app te worden die op smartphone handig is in gebruik en moeilijk te bereiken groepen aanzet om toch het medium te gaan lezen.

Ondertussen is het nieuwe intranet bijna 1 jaar in voege. We blijven er hard mee werken en de kinderziektes worden er stelselmatig uitgehaald. Bedoeling is om het gebruik ervan te blijven stimuleren.

Kwaliteit (toelichting)

We blijven verder inzetten op KICK en ROCKS.

ACT-8 Aanpassen lunchruimte personeel op diverse locaties

Veel lunchruimtes binnen de gemeente zijn niet echt een aangename plek om pauze te nemen en zijn niet altijd een plek voor de medewerkers alleen.

Bedoeling is om met dit budget lunchruimtes (her) in te richten in overleg met de medewerkers, zodat ze een ruimte ter beschikking krijgen waar het aangenaam vertoeven is en ze even tot rust kunnen komen tijdens middagpauzes.

Kwaliteit (toelichting)

Voor de periode 1 januari 2023-30 juni 2023 is er geen specifieke rapportage op deze actie.

AP-2: De organisatie verder professionaliseren tot klantgerichte, efficiënte en effectieve dienstverlening

Lokaal bestuur Koksijde wil verder investeren in burgers nabije dienstverlening met lokale toegang en een integrale werking van zijn diensten. We willen verder inspelen op veranderingen en hierbij onze inwoners en hun leefwereld centraal plaatsen. De dienstverlening én informatie moeten nog beter afgestemd worden op de gebruikers en hun verwachtingen en bestaande kanalen moeten toegankelijker gemaakt worden.

ACT-10 Voeren van een kerntakendebat en evalueren van de bestaande dienstverlening

Omschrijving (toelichting)

Het takenpakket voor lokale besturen is de laatste jaren fors uitgebreid. Lokale besturen zijn actief binnen alle domeinen van de levensloop van hun inwoners. Een kerntakendebat moet er voor zorgen dat enerzijds de focus opnieuw komt te liggen op de echte kerntaken en anderzijds overige taken kunnen afgestoten worden of



overgenomen worden door andere partners. Met het voeren van een kerntakendebat willen we zoeken naar een nieuw evenwicht tussen wat er moet gedaan worden, wat we willen doen (prioriteitenbepaling) en wat we kunnen doen binnen mogelijkheden (budget en personeel).

Kwaliteit (toelichting)

In 2022 werd gestart met het meer uitbesteden van het poetsen van eigen gebouwen. Gezien de krapte op de arbeidsmarkt, het steeds moeten zoeken naar (vervangend) en geschikt personeel om de poetstaken uit te voeren, is deze manier van werken een alternatief.

Het uitbesteden van de poetstaken wordt blijvend geëvalueerd, bijgestuurd en uitgebreid waar mogelijk.

ACT-11 Een efficiënt acquisitiebeleid, het beheer, bewaren en ontsluiting van lokale en regionale archieven

Omschrijving (toelichting)

Het gemeentearchief zal binnen hun werkingsmiddelen (zie actie 452) een efficiënt acquisitiebeleid vastleggen op maat van Koksijde. De opmaak van een duidelijk omschreven acquisitieprofiel waarin de criteria accuraat zijn omschreven en vastgelegd is een noodzakelijk instrument om te bepalen of een stuk, dossier of collectie in aanmerking komt voor verwerving door lokaal bestuur Koksijde. De archiefdienst zal op basis van dit beleid de collectie doelgericht vormgeven, een conserveringsbeleid uitwerken en de voorziene ruimte invullen.

Daarnaast sensibiliseert het archief andere diensten om conform de bestaande regelgeving stukken en dossiers over te dragen. Na overdracht worden de dossiers geïnventariseerd in het archiefbeheersysteem Probat en ondergebracht in het depot. De administratieve diensten kunnen de gedeponeerde stukken opvragen. Binnen de wettelijke bepalingen kunnen stukken aan burgers en onderzoekers in de leeszaal ter beschikking worden gesteld. Selectie- en vernietigingsprocedures worden door de archiefdienst opgevolgd. Het archief en de documentaire verzameling van de Regionale Heemkring Bachten de Kupe wordt door vrijwilligers geordend en geïnventariseerd en is voor het publiek raadpleegbaar in het Erfgoedhuis.

Kwaliteit (toelichting)

Schonen, inventariseren, klasseren en archiveren van documenten en dossiers volgens de geldende normen blijft de kernactiviteit van het gemeentearchief.

Naast dagelijkse opzoekingen voor de administratieve diensten, werken we nauw samen met de dienst Cultuur en Erfgoed en de musea. Door het voeren van historisch onderzoek, aanleveren van archiefstukken en afbeeldingen,... bieden we ondersteuning bij publicaties, evenementen en tentoonstellingen.

De archiefdienst is het geheugen van onze gemeente en vanuit die optiek en conform met het uitgeschreven acquisitiebeleid wordt de collectie voortdurend aangevuld met schenkingen, bewaargevingen en aankopen :

- Diverse foto's en prentbriefkaarten
- Aanvullingen op de collectie Jozef Ameeuw: naslagwerken, foto's, prentbriefkaarten, documenten
- Collectie prentbriefkaarten Marcel Georges Vercaemer - +/- 15000 stuks

Twee halve dagen per week werken twee vrijwilligers aan de digitalisering van de prentbriefkaarten uit de collectie Vercaemer. De analoge kaarten worden volgens de geldende standaarden verpakt. De digitale afbeeldingen worden ingevoerd en beschreven in de gemeentelijke beeldbank die ter gelegenheid van de internationale archiefdag werd gelanceerd.

We krijgen dagelijkse hulp van twee collega's 'wijkwerkers' die het archief van het OCMW en de bouwdossiers onder handen nemen: schonen en verpakken, inventariseren en klasseren. Het 'wijkwerken' is een traject binnen de VDAB om mensen die moeilijk aan een job raken, te lanceren in het arbeidscircuit.



De selectielijsten bepalen welke documenten of dossiers dienen te worden bewaard en wat op welke termijn kan worden vernietigd. De selectielijsten worden begin 2024 verplicht vervangen door het Serieregister. Het Serieregister is het centrale register waarin we de series waarvoor we de bestuurlijke verantwoordelijkheid dragen, moeten publiceren. Het Serieregister maakt het mogelijk om series op een efficiënte manier aan te maken en ter goedkeuring in te dienen bij de selectiecommissie. Sinds begin 2023 zijn we ingeschreven en sinds kort zijn we begonnen met de invoer van series. Een logisch gevolg van het Serieregister is, in de nabije toekomst, de aansluiting bij het E-depot. Het E-depot maakt het mogelijk om digitale informatie zowel op korte als lange termijn, te beheren, te bewaren en te ontsluiten.

Naast het gemeentelijk archief bewaren we in het Erfgoedhuis in deelgemeente Oostduinkerke, een aantal collecties, waaronder het archief en de documentaire verzameling van de Regionale Heemkring Bachten de Kupe. Een collega in het Erfgoedhuis beheert, digitaliseert, inventariseert en verpakt deze collectie. Daarnaast werkt ze ook aan de digitalisering en benoeming van de akten uit de registers burgerlijke stand van de drie deelgemeenten en coördineert ze de werking van de regionale Beeldbank WesthoekVerbeeldt.

ACT-12 Versterken interne communicatie ter bevordering lokale economie

Omschrijving (toelichting)

Binnen de gemeentelijke administratie dienen we oog te hebben voor de economische invalshoek bij het opzetten van projecten, maken van beleidsplannen en het nemen van beleidsbeslissingen. De ambtenaar lokale economie bespreekt samen met de dienst communicatie op welke manier efficiënt kan worden gecommuniceerd met ondernemers. Bovendien is het noodzakelijk om de interne communicatie binnen de diensten te stroomlijnen. Een multidisciplinair werkgroep (stedenbouw, milieu, mobiliteit, lokale economie, communicatie en toerisme), wordt samengesteld om dienstoverschrijdend te werken inzake economisch beleid. Een visie bepalen en een goed inzicht verwerven in de lokale marktsituatie kan maar door in interactie te treden met alle stakeholders en eventueel ook met experts en ervaringsdeskundigen. Er moet dan ook een nauwe samenwerking zijn tussen de verantwoordelijke schepenen van lokale economie, ruimtelijke ordening en openbare werken (mobiliteit, parkeren). Om deze reden is het goed om ons zowel intern als extern te omringen met verschillende personen die als klankbord kunnen dienen.

Kwaliteit (toelichting)

Momenteel wordt in het kader van specifieke projecten omtrent lokale economie telkens een interne werkgroep opgericht. Dat is o.a het geval bij de opmaak van het strategisch commercieel plan en het traject met de profploeg. Daarbij wordt vanuit de verschillende disciplines advies verleend en worden ze nauw betrokken tijdens overleg en brainstormsessies.

In het kader van individuele dossiers wordt overleg gepleegd tussen de diensten en advies gevraagd waar nodig. De ambtenaar lokale economie wordt steeds betrokken bij uitwerking van projecten die raakvlakken hebben met lokale economie. Een aantal voorbeelden daarvan eerste helft 2023 zijn:

- uitwerking mobiliteitsproject gemeentelijke basisscholen - uitbetaling gekoppeld aan de KoksijdeBon
- uitwerking drempelprijs
- uitwerking initiatieven rond klimaat en energiebesparingen voor ondernemingen - infosessie renovatiecoaching meergezinswoningen.
- uitwerken beleid rond de horecaterrassen
- uitwerken preventiecampagne 'deel we zijn met veel' Zeedijk Koksijde



De ontwikkeling van een afsprakennota om de efficiënte dienstverlening aan ondernemers te optimaliseren, staat als actie in het ontwerp van strategisch commercieel plan.

ACT-251 Werkingsmiddelen woonloket om een efficiënte dienstverlening te garanderen

Omschrijving (toelichting)

Om een efficiënte dienstverlening te garanderen en de bestaande dienstverlening verder uit te bouwen beschikt de dienst over voldoende werkingsmiddelen: hierbij gaat het o.a. om aankopen kantoorbenodigdheden, lidgelden, licenties, promotiemateriaal, faciliteren activiteiten, logistieke of andere middelen.

Kwaliteit (toelichting)

De dienst wonen is intussen een gevestigde waarde en burgers kennen de weg, of worden via andere diensten doorgestuurd. Zowel door de energiecrisis als door de nieuwe Vlaamse verbouwpremie is er extra werk bijgekomen.

ACT-429 Personeel efficiënt inzetten

Omschrijving (toelichting)

Gezien de strikte budgettaire doelstellingen van het meerjarenplan, is het efficiënt inzetten van personeel nodig en is het beheren van het personeelsbudget prioritair. Deze actie bevat de budgetten voor personeelsuitgaven.

Kwaliteit (toelichting)

Het personeel van lokaal bestuur Koksijde is onderverdeeld in 4 clusters (Ruimte en Infrastructuur, Vrije Tijd, Burger en Welzijn en Onderwijs), 6 ondersteunende diensten (ICT, ComOP, Personeel & HR, Financiën, IDPW en Archief) en centrale aansturing door de algemeen directeur, adjunct algemeen directeur en financieel directeur.

De personeelsuitgaven zijn net binnen het geraamd personeelsbudget gebleven. Een absolute hindernis en valkuil hierin waren de opeenvolgende indexering op de lonen. De spilindex werd maar liefst 5 keer overschreden in 2022 wat een weerslag had op het geraamde budget. Budgetverschuivingen waren noodzakelijk.

Kredieten worden niet gebruikt door afwezigheden van personeelsleden door ziekte of loopbaanonderbreking.

Twee diensten werden in een uitdoofscenario geplaatst. Met uitdoofscenario wordt bedoeld dat er niet meer ingezet wordt op vervanging wanneer een medewerker uit dienst gaat. Het gaat hier om een natuurlijke afvloeiing. Er worden geen acties ondernomen om medewerkers versneld of bewust uit dienst te laten treden. Er wordt wel gerekend op flexibiliteit van de medewerker. In de toekomst zal het mogelijk zijn dat medewerkers binnen de diensten met dit uitdovend karakter op alternatieve locaties/taken zullen worden tewerkgesteld.

- Team Schoonmaak, dienst Technisch Onderhoud: de beleidsbeslissing is genomen om in te zetten op uitbesteding betreft schoonmaak en algemeen onderhoud van ons patrimonium omwille van moeilijkheden met het vinden van kwalitatief personeel.
- Team Poetskrachten, dienst Thuiszorg: deze service wordt niet langer aangeboden naar de hulpvrager toe. Er worden geen bijkomende opdrachten meer aanvaardt.

Daarnaast verlieten enkele medewerkers de organisatie en werden zij niet vervangen of pas later vervangen. Een aantal nieuwe profielen werden wel ingeschreven in de personeelsformatie om in te kunnen spelen op de noden binnen de organisatie, bijvoorbeeld uitbouw van een juridische cel.

Tenslotte zitten in de bezoldigingen zitten ook de lonen vervat van het onderwijzend personeel betaald door de Vlaamse Gemeenschap (Departement Onderwijs). Deze bedragen krijgt de gemeente ook binnen als inkomsten.



ACT-430 Optimaal beheren van het wagenpark

Omschrijving (toelichting)

Lokaal bestuur Koksijde beschikt over een uitgebreid wagenpark voor de werking van de diverse diensten. We willen verder inzetten op het economisch en efficiënt in stand houden van dit rollend materieel zodat de dienstverlening door en de werking van de diensten gegarandeerd blijft. We zoeken daarbij naar de economisch meest voordelige oplossingen en zorgen ook voor duurzaamheid, door rollend materiaal aan te schaffen die rijden op duurzame energie (gas, elektrisch, ...).

Kwaliteit (toelichting)

Binnen deze portefeuille worden alle onderhoudswerkzaamheden uitgevoerd.

ACT-431 Werkingsmiddelen dienst technisch bureau om een efficiënte dienstverlening te garanderen

Omschrijving (toelichting)

Om een efficiënte dienstverlening te garanderen en de bestaande dienstverlening verder uit te bouwen beschikt de dienst over voldoende werkingsmiddelen: hierbij gaat het o.a. om aankopen kantoorbenodigdheden, lidgelden, licenties, logistieke of andere middelen, de retributie voor signalisatie op de openbare weg en onderhoudscontracten voor de installaties van gebouwen.

Kwaliteit (toelichting)

Meer dan de helft van de kosten gaan naar onze software pakketten om overheidsopdrachten en patrimoniumbeheer in kader van meldingen, onderhoud en werkopdrachten te beheren. De andere helft wordt verdeeld over telefoniekosten en kilometervergoeding. De medewerkers van onze dienst zijn vaak op de baan voor werfopvolging en zijn ook op de baan continu bereikbaar.

ACT-432 Werkingsmiddelen dienst buitenschoolse kinderopvang om een efficiënte dienstverlening te garanderen

Omschrijving (toelichting)

Om een efficiënte dienstverlening te garanderen en de bestaande dienstverlening verder uit te bouwen beschikt de dienst over voldoende werkingsmiddelen: hierbij gaat het o.a. om aankopen kantoorbenodigdheden, lidgelden, licenties, promotiemateriaal, faciliteren activiteiten, logistieke of andere middelen, bijdragen van de ouders in de prestaties, maaltijden en de subsidies voor de dienst BKO.

Kwaliteit (toelichting)

Tijdens het voorjaar 2023 werd vooral geld en tijd geïnvesteerd in kinderen met specifieke zorgbehoeften. Dit is een groep die alsmaar groter wordt in de kinderopvang. We investeerden daarom in wilgenhutten als stille buitenruimte die dienst doen als een plaats waar de kinderen zich even kunnen terugtrekken uit de drukke opvang. Verspreid over de buitenruimte werden ook 2 picknicktafels voorzien.

Voor de binnenruimte werd een rustige (lees)hoek gecreëerd en werd een trolley met zitkussentjes aangekocht. In de pedagogische overlegmomenten werden verschillende themaboxen uitgewerkt waarvoor dan het nodige materiaal werd aangekocht.

Iedereen uit het team nam deel aan de vorming levensreddend handelen en we startten ook een 3-delige vorming rond taalbeleid.



ACT-433 Werkingsmiddelen dienst voor onthaalouders om een efficiënte dienstverlening te garanderen

Omschrijving (toelichting)

Om een efficiënte dienstverlening te garanderen en de bestaande dienstverlening verder uit te bouwen beschikt de dienst over voldoende werkingsmiddelen: hierbij gaat het o.a. om aankopen kantoorbenodigdheden, lidgelden, licenties, promotiemateriaal, faciliteren activiteiten, logistieke of andere middelen, bijdragen van de ouders in de prestaties, maaltijden en de subsidies voor de dienst DVO.

Kwaliteit (toelichting)

In de eerste maanden van 2023 vonden **huisbezoeken** bij onze onthaalouders plaats waarin de focus werd gelegd rond **voeding en eetmomenten**. Hierbij werden enkele thema's aangekaart: keuze van voeding, goede bewaring van voeding, temperatuur van frigo en diepvries, gebruik van eetgerei en slabbetjes, ... Niet alleen de voeding zelf maar ook de manier waarop de eetmomenten worden georganiseerd, kwamen aan bod: Hoe kan je gezelligheid aan tafel creëren? Hoe zorg je ervoor dat het middagmaal vlot verloopt? Tot slot kregen de onthaalouders heel wat inspirerend menu's voor baby's en jonge peuters.

In maart 2023 organiseerde we een **vorming** voor onze onthaalouders over **Zikovo**. Zikovo is een instrument waarmee het welbevinden en de betrokkenheid van onze jonge kinderen kan beoordeeld worden. Door een goede observatie met dit instrument als basis zie je hoe het effectief met de kinderen gaat en kan men, indien nodig, bepaalde acties ondernemen om hen goed en beter te doen voelen. Dit werd na de vorming id praktijk toegepast en werden de onthaalouders via huisbezoeken hierin ondersteund.

Naar **veiligheid** toe werden alle **bedden en matrassen** gecontroleerd. Sommige bedjes waren niet meer echt stabiel en vele matrassen waren ouder dan 10 jaar en hadden hun beste tijd gekend. Uiteindelijk werden 67 nieuwe matrassen aangekocht en verdeeld over de verschillende onthaalouders.

De **speeltheek** werd aangevuld met nieuw speelgoed, met de focus op buitenspelmateriaal en fijn sensorisch materiaal.

ACT-434 Werkingsmiddelen gemeenteschool Oostduinkerke om een efficiënte dienstverlening te garanderen

Omschrijving (toelichting)

Om een efficiënte dienstverlening te garanderen en de bestaande dienstverlening verder uit te bouwen beschikt de dienst over voldoende werkingsmiddelen: hierbij gaat het o.a. om aankopen kantoorbenodigdheden, lidgelden, licenties, promotiemateriaal, faciliteren activiteiten, logistieke of andere middelen, de bijdrage van de overheid in de werkingskosten van het gemeentelijk onderwijs, maaltijden (aankoop en verkoop), tijdschriften (aankoop en verkoop), schoolreizen, schoolbenodigdheden, tussenkomst van de ouders in activiteiten/schoolreizen en de tussenkomst van de ouders in naschoolse studie.

Kwaliteit (toelichting)

In de eerste helft van 2023 was er nog afwerking nodig voor de renovatie van de 'startblok'. Daarvoor werden o.a. 3 panelen voor 'Buzzskin' prikborden geplaatst. Er was ook een lezing op school over hoogsensitiviteit. Er was ook een aankoop van CO² meters voor in onze klassen. Aan de voorkant van de school werd het verouderde 'plakkaat' met informatie vervangen door een nieuw met de illustraties van ons pedagogisch project. Tenslotte was de vraag vanuit de klassen naar 'kinderoorkappen' groot, zodat het zorgteam ook vroeg om dit te bestellen. Onze hoogste uitgavekredieten wat verklaard: Op onze school eten gemiddeld rond de 90 à 100 kinderen van het lager en hetzelfde aantal kleuters warm. De uitgaven hiervoor zijn echter bestemd voor verkoop, dus komt dat terug. Schoolbenodigdheden gaat vooral over de aankoop van schoolboeken en werkschriften, daarnaast ook de aankoop van de materialen per klas voor volgend schooljaar. De duurder wordende, en in aantal stijgende softwarelicenties nemen ook een serieuze hap uit het budget. Hopelijk zorgt dit niet voor onvoldoende budget in de toekomst om noodzakelijke materialen aan te kopen voor de klaswerking. De kosten en huur software tussen januari en juni zijn de licentie 'scoodle track' voor 124 kleuters,



de aankoop van digiregie en leerkrachtassistent, 'Veilig leren lezen' voor het eerste leerjaar en de softwarepakketten 'Dag Pompom', en 'Dag Loeloe' voor 2e en 3e kleuter. Voor de schoolreizen en de bijhorende busritten is er ook een groot uitgavekrediet. Volgende schoolreizen/bosklassen/sportklassen werden tussen januari en juni georganiseerd : De peuters en kleuters van het eerste kleuter gingen naar boer Bart, Het tweede kleuter naar Plopsaland en het derde kleuter naar het Boudewijnpark. Het eerste leerjaar gaat naar Bellewaerde, het tweede leerjaar ging naar de Zonnegloed (de bosklassen naar Merkenveld zijn pas in september, dus niet van toepassing voor de gevraagde periode. het derde leerjaar ging naar Planckendael, het vierde gaat op sportklassen, maar niet op schoolreis. Het vijfde naar Technopolis en het zesde op bosklassen naar Biedenkopf en dus niet op schoolreis. We spaarden uit door de busrit van het vijfde leerjaar (Technopolis) te combineren met de busrit naar Planckendael voor het derde leerjaar. Voor de bos- en sportklassen wordt per kind iets minder dan 50% gefinancierd door de gemeente. Dat helpt er ook voor zorgen dat de maximumfactuur niet overschreden wordt. Voor deze schoolreizen en bos- en sportklassen zijn ook de bussen een redelijke kost. Het budget kantoorbestedingen ging bijna uitsluitend over kopieerpapier.

ACT-435 Werkingsmiddelen gemeenteschool Koksijde om een efficiënte dienstverlening te garanderen

Omschrijving (toelichting)

Om een efficiënte dienstverlening te garanderen en de bestaande dienstverlening verder uit te bouwen beschikt de dienst over voldoende werkingmiddelen: hierbij gaat het o.a. om aankopen kantoorbestedingen, lidgelden, licenties, promotiemateriaal, faciliteren activiteiten, logistieke of andere middelen, de bijdrage van de overheid in de werkingkosten van het gemeentelijk onderwijs, maaltijden (aankoop en verkoop), tijdschriften (aankoop en verkoop), schoolreizen, schoolbestedingen, tussenkomst van de ouders in de activiteiten/schoolreizen en de tussenkomst de ouders in naschoolse studie.

Kwaliteit (toelichting)

2023: verdere uitrol van het pedagogisch project.

ACT-436 Werkingsmiddelen dienst sport om een efficiënte dienstverlening te garanderen

Omschrijving (toelichting)

Om een efficiënte dienstverlening te garanderen en de bestaande dienstverlening verder uit te bouwen beschikt de dienst over voldoende werkingmiddelen: hierbij gaat het o.a. om aankopen kantoorbestedingen, lidgelden, licenties, promotiemateriaal, faciliteren activiteiten, logistieke of andere middelen, de nodige zaken voor het onderhoud van de sportpleinen en sportzalen van Koksijde en Oostduinkerke, de opbrengst uit de verhuur van de sportzalen en de subsidies aan sportvereniging op basis van een reglement en subsidies die nominatief zijn voorzien.

Kwaliteit (toelichting)

De grootste uitgaven binnen werkingmiddelen dienst sport gaan naar:

- Aankoop en herstelling technisch materieel
- Daarnaast ook naar werkingssubsidies aan verenigingen, zowel nominatief als via subsidiereglement.

ACT-437 Werkingsmiddelen dienst jeugd om een efficiënte dienstverlening te garanderen

Omschrijving (toelichting)

Om een efficiënte dienstverlening te garanderen en de bestaande dienstverlening verder uit te bouwen beschikt de dienst over voldoende werkingmiddelen: hierbij gaat het o.a. om aankopen kantoorbestedingen, lidgelden, licenties, promotiemateriaal, faciliteren activiteiten, logistieke of andere middelen.



Kwaliteit (toelichting)

Jaarlijks doen we investeringen om een efficiënte dienstverlening te garanderen. Ook onze uitleendienst valt onder deze actie.

Voor de algemene werking van de jeugddienst werd het lidmaatschap bij Bataljong en de Vlaamse Dienst Speelpleinwerking vernieuwd. Daarnaast werden er flyers gedrukt voor de jeugddienst.

[ACT-438 Werkingsmiddelen dienst groen om een efficiënte dienstverlening te garanderen](#)

Omschrijving (toelichting)

Om een efficiënte dienstverlening te garanderen en de bestaande dienstverlening verder uit te bouwen beschikt de dienst over voldoende werkingsmiddelen: hierbij gaat het o.a. om behoeftes voor de aanleg en onderhoud van de wegen (scheren van hagen, maaien van de bermen, aankoop potgrond, leveren van bomen, ...), de aankoop van nissen, urnengraven, grafkelders en de verkoop hiervan en de afvalverwerking van het groenafval.

Kwaliteit (toelichting)

De actieverantwoordelijke leverde geen tussentijdse update.

[ACT-439 Werkingsmiddelen dienst milieu & duurzame ontw. om een efficiënte dienstverlening te garanderen](#)

Omschrijving (toelichting)

Om een efficiënte dienstverlening te garanderen en de bestaande dienstverlening verder uit te bouwen beschikt de dienst over voldoende werkingsmiddelen: hierbij gaat het o.a. om aankopen kantoorbehoeftes, lidgelden, licenties, promotiemateriaal, faciliteren activiteiten, logistieke of andere middelen, subsidies op basis van een reglement en de subsidies die nominatief zijn voorzien.

Kwaliteit (toelichting)

De actieverantwoordelijke leverde geen tussentijdse update.

[ACT-440 Werkingsmiddelen dienst stedenbouw om een efficiënte dienstverlening te garanderen](#)

Omschrijving (toelichting)

Om een efficiënte dienstverlening te garanderen en de bestaande dienstverlening verder uit te bouwen beschikt de dienst over voldoende werkingsmiddelen: hierbij gaat het o.a. om aankopen kantoorbehoeftes, lidgelden en licenties.

Kwaliteit (toelichting)

[ACT-441 Werkingsmiddelen dienst veiligheid en preventie om een efficiënte dienstverlening te garanderen](#)

Omschrijving (toelichting)

Om een efficiënte dienstverlening te garanderen en de bestaande dienstverlening verder uit te bouwen beschikt de dienst over voldoende werkingsmiddelen: hierbij gaat het o.a. om aankopen kantoorbehoeftes, lidgelden, licenties, promotiemateriaal, faciliteren activiteiten en logistieke of andere middelen.



Kwaliteit (toelichting)

Er werden subsidies ontvangen in het kader van volgende onderwerpen:

- Strategisch Veiligheids- en Preventieplan.
- Bijkomend contingent GP/GW 346.
- Bijkomende financiering gemeenschapswachten.

Wat de uitgaven betreft gaat dit over kantoorbenodigdheden die nodig zijn voor de werking van onze dienst, alsook de huur van waterkoelers en de aankoop van bureelonderleggers.

In de eerste helft van 2023 werden volgende uitgaven gedaan:

- drukwerk (labels voor weesfietsen)
- aankoop gewicht en voet voor tent preventiestanden
- aankoop labels voor fietsmarkeringen
- aankoop polo's gemeenschapswachten

[ACT-442 Werkingsmiddelen dienst toerisme om een efficiënte dienstverlening te garanderen](#)

Omschrijving (toelichting)

Om een efficiënte dienstverlening te garanderen en de bestaande dienstverlening verder uit te bouwen beschikt de dienst over voldoende werkingsmiddelen: hierbij gaat het o.a. om aankopen kantoorbenodigdheden, lidgelden, licenties, promotiemateriaal, faciliteren activiteiten, logistieke of andere middelen en overnachtingen in de jeugdherberg.

Kwaliteit (toelichting)

De belangrijkste uitgaven eerste helft van 2023 betreffen onder meer de exploitatietussenkomst aan de Vlaamse Jeugdherbergen zvw, de kosten verbonden aan huur software en communicatiekosten telefonie en internet.

[ACT-443 Werkingsmiddelen dienst ComOP om een efficiënte dienstverlening te garanderen](#)

Omschrijving (toelichting)

Om een efficiënte dienstverlening te garanderen en de bestaande dienstverlening verder uit te bouwen beschikt de dienst over voldoende werkingsmiddelen: hierbij gaat het o.a. om aankopen kantoorbenodigdheden, lidgelden, licenties, promotiemateriaal, faciliteren activiteiten, logistieke of andere middelen, een deel van de receptiekosten van de gemeente, ontvangsten en uitgaven personeelscafetaria, de druk van de kinderkrant Plezand en de druk van het personeelsmagazine Rocks.

Kwaliteit (toelichting)

Jaarlijks onveranderd.

[ACT-444 Werkingsmiddelen dienst ICT om een efficiënte dienstverlening te garanderen](#)

Omschrijving (toelichting)



Om een efficiënte dienstverlening te garanderen en de bestaande dienstverlening verder uit te bouwen beschikt de dienst over voldoende werkingsmiddelen: hierbij gaat het o.a. om aankopen kantoorbenodigdheden, lidgelden, licenties, erelonen en vergoeding expertises en erelonen consultancy.

Kwaliteit (toelichting)

Deze actie bevat de budgetten voor aankoop van software, onderhoudscontracten en consultancy.

De technisch complexe materie die het beheer van serverpark en netwerk vormt wordt ten dele uitbesteed. deze kost valt onder erelonen.

ACT-445 Werkingsmiddelen dienst Personeel & HR om een efficiënte dienstverlening te garanderen

Omschrijving (toelichting)

Om een efficiënte dienstverlening te garanderen en de bestaande dienstverlening verder uit te bouwen beschikt de dienst over voldoende werkingsmiddelen: hierbij gaat het o.a. om aankopen kantoorbenodigdheden, lidgelden, licenties, promotiemateriaal, logistieke of andere middelen, de bijdrage arbeidsgeneeskundige dienst, erelonen voor consultancy (bijstaan procedures aanwerving, specifieke trajecten, ...), opleidingskosten personeel lokaal bestuur Koksijde en de kosten voor werving en selectie (juryleden).

Kwaliteit (toelichting)

De dienst Personeel & HR staat in voor onder meer de personeelsadministratie - en loonverwerking, de tijdsregistratie, de vorming en ontwikkeling, de opvolging van geneeskundige onderzoeken en reïntegratietrajecten, de registratie van arbeidsongevallen, de organisatie van selectieprocedures, het onthaal, het opvolgen van het personeelskader en initiëren van het personeelsbeleid over verschillende HR-thema's met focus op het welzijn en dit voor alle personeelsleden van lokaal bestuur Koksijde en het AGB.

In 2022 heeft de dienst personeel & HR een 60-tal selectieprocedures (zowel interne als externe selectieprocedures) opgestart en of afgerond. Daarnaast staat de dienst in voor de volledige personeelsadministratie van 550-tal personen voor het lokaal bestuur Koksijde en 20-tal personen voor het AGB. Daarbij komt de personeelsadministratie van 20-tal onderwijzers met uren ten laste van het gemeentebestuur, de administratie van de fietsvergoeding en toezichtsuren van ongeveer 50 onderwijzers én de rekrutering en volledige personeelsadministratie van plusminus 440 jobstudenten (waaronder ook monitoren en contractuele zomermedewerkers).

De dienst Personeel & HR heeft blijft zich continu inzetten op digitalisering van haar processen. Om efficiënter te kunnen werken werd geïnvesteerd in specifieke software, Lima. In april 2022 is de implementatie-integratie naar het Lima-platform opgestart, waarin het mogelijk is om alle HR-processen te digitaliseren van hard HR tot soft HR. De overgang van het oude naar dit nieuwe systeem is zo goed als voltooid, met hulp van een aantal consultants die de nodige ondersteuning hierin boden. Medewerkers van de dienst Personeel & HR werden opgeleid om de software eigen te maken.

De uitrol van Hard HR is zo goed als voltooid. De zogenaamde overstap van 'payroll in eigen beheer' naar 'payroll gemengde service' is volledig gefinaliseerd. Dit wordt minimum tweemaandelijks geëvalueerd. Er worden nog een aantal knelpunten weggewerkt. Daarnaast lopen er nog enkele kleinere projecten om onze verschillende software programma's met elkaar te laten 'spreken'. Bijvoorbeeld: linken leggen tussen ons tijdsregistratieprogramma (Era) en loonprogramma (Lima).

De verdere uitrol van het Soft HR pakket gebeurt verder gefaseerd. Er werd inmiddels voorzien in een digitale omgeving, MyHR, waar medewerkers op kunnen inloggen. Systematisch worden er modules binnen deze omgeving ter beschikking gesteld van de medewerkers. De nodige uitleg en opleiding wordt voorzien per module.



- In oktober 2022 werd fietslease uitgerold waarbij het mogelijk werd een (stuk) eindejaarspremie in te ruilen in een fietsleasecontract op maat (via o2o-tool). Voorbereidingen worden getroffen om dit in efficiënter en vlotter te herhalen in 2023.
- In december 2022 werd de vormingsmodule uitgerold, ter vervanging van het CRM-portaal.
- Tijdens het voorjaar 2023 zijn de eerste stappen gezet in de uitrol van een piloot evaluatiemodule met als doel om evaluaties, feedbackgesprekken digitaal bij te houden. Dit met als voordeel dat er een betere rapportage mogelijk is en dat er efficiënter en transparanter kan gewerkt worden.
- Tijdens het voorjaar 2023 zijn de eerste stappen gezet in de uitrol een module om personeelsdossiers digitaal te kunnen wijzigen.

Op de nood voor arbeiders/medewerkers die niet beschikken over een computer om overuren en verlofsaldi te raadplegen, werden er een beperkt aantal licenties aangekocht op de ERA app. Via deze tool kunnen de saldi niet enkel geraadpleegd worden maar kan er ook verlof aangevraagd worden. Naar de toekomst kan dit nog verder ontwikkeld worden en kan er ook geprikt worden via deze applicatie waar hiertoe nood is. Er wordt onderzocht of deze tool niet kan worden uitgerold naar alle medewerkers binnen de organisatie.

Om eenvoudiger, aantrekkelijker en efficiënter vacatures te kunnen posten op de website werd een vacaturemodule (iFrame) geïntegreerd op de website. Dit maakt het mogelijk dat er jobs kunnen gepost worden, integraal vanuit de voorziene digitale rekruteringsstool JobSolutions.

[ACT-446 Werkingsmiddelen dienst secretarie om een efficiënte dienstverlening te garanderen](#)

Omschrijving (toelichting)

Om een efficiënte dienstverlening te garanderen en de bestaande dienstverlening verder uit te bouwen beschikt de dienst over voldoende werkingsmiddelen: hierbij gaat het o.a. om aankopen kantoorbenodigdheden, lidgelden, licenties en software (CRM, streaming e-notulen, office,...), logistieke of andere middelen, receptiekosten van de gemeente, huur printers, telefoon (o.a. jaarlijks onderhoud telefooncentrale) en documentatie en abonnementen.

Kwaliteit (toelichting)

In februari 2023 werd de dienst secretarie versterkt door de komst van een jurist. Ook de aankoop van de software voor subsidies te detecteren en op te volgen (subsidie manager) zou in de toekomst een positief effect moeten hebben voor de interne dienstverlening.

[ACT-447 Werkingsmiddelen dienst IDPBW om een efficiënte dienstverlening te garanderen](#)

Omschrijving (toelichting)

Om een efficiënte dienstverlening te garanderen en de bestaande dienstverlening verder uit te bouwen beschikt de dienst over voldoende werkingsmiddelen: hierbij gaat het o.a. om aankopen kantoorbenodigdheden, lidgelden, licenties, promotiemateriaal, faciliteren activiteiten, logistieke of andere middelen en het beheer van EHBO-materialen voor het lokaal bestuur.

Kwaliteit (toelichting)

De huidige budgetten laten een efficiënte dienstverlening voor de interne klant toe

[ACT-448 Werkingsmiddelen Westhoekacademie om een efficiënte dienstverlening te garanderen](#)

Omschrijving (toelichting)

Om een efficiënte dienstverlening te garanderen en de bestaande dienstverlening verder uit te bouwen beschikt de dienst over voldoende werkingsmiddelen: hierbij gaat het o.a. om aankopen kantoorbenodigdheden,



lidgelden, licenties, databank DKO3 promotiemateriaal, faciliteren activiteiten, logistieke of andere middelen, de bijdrage van leerlingen aan de Westhoekacademie, het doorstorten inschrijvingsgelden aan de Vlaamse overheid, de schoolbenodigdheden, de kosten voor schoolreizen, de aankoop van materiaal om te verkopen aan de cursisten.

Kwaliteit (toelichting)

Totaal aantal inschrijvingen stijgt opnieuw (na terugval tijdens Corona).

De werkmiddelen zijn gelijk gebleven, niettegenstaande de hogere kosten van verbruiksgoederen en transportkosten.

Het retributiereglement moet geactualiseerd worden tegen 1 september 2023.

Het aantal inschrijvingen voor 23-24 blijft stijgen.

De werkmiddelen zijn onvoldoende om de sterke prijsstijgingen van het materiaal te compenseren, in rekening genomen ook het groeiend aantal studenten.

De retributie is verhoogd, in de vooronderstelling dat de hogere inkomsten ook hogere werkmiddelen voor de westhoekacademie betekenen.

[ACT-449 Werkingsmiddelen Stapwest om een efficiënte dienstverlening te garanderen](#)

Omschrijving (toelichting)

Om een efficiënte dienstverlening te garanderen en de bestaande dienstverlening verder uit te bouwen beschikt de dienst over voldoende werkmiddelen: hierbij gaat het o.a. om de subsidie aan het stadsbestuur Veurne.

Kwaliteit (toelichting)

Jaarlijks vordert stad Veurne personeelskosten terug aan Koksijde conform de gemaakte afspraken. Met deze extra ondersteuning kan ingezet worden op kwalitatieve uitbouw en ondersteuning in het filiaal Koksijde.

De aanstelling van het personeel van Stapwest blijft evenwel de bevoegdheid van stadsbestuur Veurne.

Wordt jaarlijks herbekeken in functie van officiële omkadering vanuit het ministerie van Onderwijs

[ACT-450 Werkingsmiddelen strandreddingsdienst om een efficiënte dienstverlening te garanderen](#)

Omschrijving (toelichting)

Om een efficiënte dienstverlening te garanderen en de bestaande dienstverlening verder uit te bouwen beschikt de dienst over voldoende werkmiddelen: hierbij gaat het o.a. om logistieke of andere middelen en de toelage aan IKWV.

Kwaliteit (toelichting)

Voor het zomerseizoen van 2023 werden volgende zaken aangekocht:

- Een professionele bootbrancard voor het transport van slachtoffers over het strand met de jeep. Ook werd een afschermzeil aangekocht om in geval van een reanimatie op het strand het slachtoffer af te schermen.
- 10 tablets met mobiele data werden aangekocht om de strandreddingsdienst volledig te digitaliseren (een evaluatie volgt op het einde van het seizoen).



- 300 genummerde badmutsen met logo van Koksijde werden aangekocht voor het organiseren van de Sea Swim (deze ging door op 10 juli en 10 augustus).

ACT-451 Werkingsmiddelen dienst zwembaden om een efficiënte dienstverlening te garanderen

Omschrijving (toelichting)

Om een efficiënte dienstverlening te garanderen en de bestaande dienstverlening verder uit te bouwen beschikt de dienst over voldoende werkingsmiddelen: hierbij gaat het o.a. om aankopen kantoorbenodigdheden, logistieke of andere middelen, onderhoudscontract installaties van het gebouw, toegangsgelden zwembad Oostduinkerke, tussenkomst zwemmers lagere school (aan AGB Koksijde) en de aankoop van chloor.

Kwaliteit (toelichting)

Voor het zomerseizoen van 2023 werd er voor het openluchtzwembad Oostduinkerke verder geïnvesteerd in

- werkschoenen voor de redders en het onderhoudsteam.
- nieuwe polsarmbandjes (geel) voor de lockers
- nieuwe zitelementen voor op de plage rond het zwembad

ACT-452 Werkingsmiddelen dienst archief om een efficiënte dienstverlening te garanderen

Omschrijving (toelichting)

Om een efficiënte dienstverlening te garanderen en de bestaande dienstverlening verder uit te bouwen beschikt de dienst over voldoende werkingsmiddelen: hierbij gaat het o.a. om aankopen kantoorbenodigdheden, lidgelden, licenties, promotiemateriaal, faciliteren activiteiten en logistieke of andere middelen.

Kwaliteit (toelichting)

Om een optimale en langdurige bewaring te verzekeren koopt de archiefdienst zuurvrij verpakkingsmateriaal: archiefdozen in allerlei formaten, dossiermappen, melinex, zijdepapier,...

De collectie wordt voortdurend aangevuld met schenkingen, bewaargevingen en aankopen.

De archiefdienst is lid van VVBAD, vakvereniging van archieven en openbare bibliotheken.

De archiefdienst is lid van het West-Vlaams Archievenplatform, koepelorganisatie en overlegorgaan van de archiefdiensten van de provincie West-Vlaanderen. Het WAP biedt een platform voor regelmatig overleg tussen de archiefdiensten over praktische problemen binnen het vakgebied en mogelijke samenwerking om tot een oplossing te komen.

De archiefdienst heeft een (kosteloze) licentie voor het gebruik van het online archiefbeheerprogramma PROBAT (Provinciaal Beheerprogramma voor Archief toepassingen). Probat houdt rekening met de actuele archiefstandaarden en draagt bij tot de automatisering van de archiefsector en uniformisering van de interne werkprocessen. Probat is voor de bezoekers raadpleegbaar: <https://probat.west-vlaanderen.be>

Koksijde is aangesloten op het Serieregister en is gestart met het invoeren van series. In een tweede fase zal worden aangesloten op het E-depot.

ACT-453 Werkingsmiddelen dienst burgerzaken om een efficiënte dienstverlening te garanderen

Omschrijving (toelichting)



Om een efficiënte dienstverlening te garanderen en de bestaande dienstverlening verder uit te bouwen beschikt de dienst over voldoende werkingsmiddelen: hierbij gaat het o.a. om aankopen kantoorbenodigdheden, lidgelden, licenties, reispassen, E-id, elektronische rijbewijzen, erelonen geneesheren n.a.v. vaststellingen overlijdens (zowel de kosten als de opbrengsten hiervan).

Kwaliteit (toelichting)

De dienst burgerzaken wordt voorzien van de nodige werkingsmiddelen om een vlotte service naar de burger toe te kunnen garanderen. Het personeelsbestand wordt op peil gehouden rekening houdende met allerlei maatschappelijke evoluties zoals de opvang van een 250 à 295-tal mensen in het asielcentrum Koksijde - Robert Vandammestraat 100/A - 8670 Koksijde alsook het nodige gevolg te kunnen geven aan mensen die zich in Koksijde komen vestigen als gevolg van de Oekraïne-crisis die op 24 februari 2022 uitgebroken is ingevolge de invasie van de Russische federatie op het grondgebied van Oekraïne.

Er is een dagelijkse wisselwerking met de uitbating van het asielcentrum Koksijde waardoor de dossiers van de bewoners van het centrum concreet kunnen opgevolgd worden door de dienst burgerzaken. Via het klantengeleidingssysteem TIMEBLOCKR worden er afspraken ingepland voor de bewoners die zich op de dienst burgerzaken Koksijde kunnen aanbieden op de afgesproken datum en uur om documenten te bekomen of de betekening van een beslissing van de dienst vreemdelingenzaken Brussel te ontvangen.

[ACT-454 Werkingsmiddelen financiële dienst om een efficiënte dienstverlening te garanderen](#)

Omschrijving (toelichting)

Om een efficiënte dienstverlening te garanderen en de bestaande dienstverlening verder uit te bouwen beschikt de dienst over voldoende werkingsmiddelen: hierbij gaat het o.a. om aankopen kantoorbenodigdheden, lidgelden, licenties, kosten betaalkaarten (bancontact, ...) en erelonen voor deurwaarders.

Kwaliteit (toelichting)

De BBC wordt gevoerd met de Fox suite van CipaSchaubroeck (CS) (meerjarenplan(wijziging), boekhouding en jaarrekening).

De gemeenteraad keurde op 19 december 2022 de vijfde wijziging van het meerjarenplan goed. Het proces om tot een wijziging van het meerjarenplan te komen, gaat gepaard met voorafgaande intern overleg tussen diensthoofd financiële dienst en diensthoofden van alle diensten, afstemming met het beleid na advisering door het MAT.

De gemeenteraad stelde de jaarrekening 2022 vast in zitting van 26 juni 2023. Een eerstvolgende wijziging van het meerjarenplan staat gepland in december 2023.

Boekhouding:

De financiële dienst voert de boekhouding voor Gemeente, OCMW, VVV en AGB Koksijde.

De boekhouding staat in voor de registratie van alle transacties in BBC (kasverrichtingen, bankuittreksels, subsidies, betalingen, provisiebeheer). Daarnaast worden er de eindejaarsverrichtingen geboekt en het resultaat van de jaarrekening ingeboekt. De boekhouding staat in voor de maandelijkse aangifte en periodieke formaliteiten inzake BTW. De boekhouding houdt toezicht op de toegekende provisies en de afrekeningen ervan.

Kassabeheer:

Hieraan is een centraal kasbeheersysteem gekoppeld, waar alle kassa's van alle diensten die gelden ontvangen gekoppeld is, zodat dit permanent gecontroleerd kan worden. Er wordt maximaal ingezet op elektronisch betalen (er zijn 23 bancontacttoestellen in dienst). Diensten die kleine bedragen ontvangen, bieden payconiq betaalfaciliteit aan. De huur, gebruiksrechten en transactiekosten van deze betaalfaciliteiten worden geboekt bij de financiële dienst.



In het OCMW kan niet in cash betaald worden (in Koksifood is een bancontacttoestel voor betaalverkeer voorzien)

Leveranciers en inkomende facturen:

Bestellingen kunnen maar geplaatst worden aan de hand van een voorafgaandelijke bestelbon. In het organisatiebeheersysteem worden interne diensten en leveranciers op deze voorafgaandelijke goedkeuring van de bestelbonaanvraag gewezen. De vermelding van de bestelbon op de factuur doet het proces over goedkeuring van levering en factuur tot betaling sneller verlopen.

2021 was het eerste volledig jaar waarin de gemeente was aangesloten op het Vlaams Mercuriusplatform voor elektronische ontvangst van facturen van leveranciers in peppol-vorm. Inkomende facturen via Mercurius of in pdf of html worden ingelezen in ARCO software en worden daar bewaard in een wettelijk digitaal archief erkend door de fiscus (papieren archief is nu overbodig wat een tijdsbesparing is binnen de financiële dienst).

Het OCMW is opgestart op 1 januari 2022 om Peppol facturen te kunnen ontvangen en verwerken.

De financiële dienst spoort leveranciers actief aan om Peppol facturen aan te leveren.

Ongeveer 43% van de facturen worden in formaat Peppol ontvangen. De andere via pdf in de unieke facturatie mailbox.

In het eerste semester van 2023 werden 11.950 facturen verwerkt voor een bedrag van 18.282.654 euro (gemiddeld 1.529 euro per factuur). Facturen worden gemiddeld betaald 18 dagen na ontvangst ervan. 95 facturen (0,89% van totaal) werden betaald na meer dan 60 dagen na ontvangst (problemen met regelmatigheid van factuur, levering niet in orde, wachten op creditnota). Op 30-06-2023 stonden er nog 1.274 facturen open voor een bedrag van 1.166.641 euro.

De financiële dienst verwerkt de financiering aan OCMW, toelagen aan derden (brandweer, politie, VVV, verenigingen), lonen, de kostenvergoedingen aan vrijwilligers en de terugbetaling aan personeelsleden van voorgeschoten kosten eigen aan de werkgever, enz...

Debiteurenbeheer:

De financiële dienst verzekert het verzenden van aanslagbiljetten en centraliseert het debiteurenbeheer van door andere diensten verstuurd facturen aan diverse klanten. Ze staat daarbij in voor het versturen van maningen, aangetekende maningen en desgevallend gedwongen invordering. In geval van niet betwisting en na onderzoek van de solvabiliteit van de schuldenaar wordt een gerechtsdeurwaarder gevorderd voor gedwongen invordering. Gerechtsdeurwaarderskosten komen ten laste van de schuldenaar. Indien de schuldenaar vertrokken is zonder adres, onvindbaar of door faillissement of collectieve schuldenregeling (CSR) insolvabel wordt of de rechtbank de invorderingskosten niet opneemt in het vonnis CSR, dan komen de kosten ervan ten laste van de gemeente. De financiële dienst maakt afbetalingsplannen op indien deze worden toegestaan door de financieel directeur.

Het niet-fiscaal debiteurenbeheer wordt beheerd binnen de Fox suite van CS. Elke factuur, aangemaakt binnen deze toepassing (bv. schoolfacturen) of via import uit externe bronnen (bv. BKO, GAS), volgt een specifieke levensweg.

Het fiscaal debiteurenbeheer wordt beheerd binnen de toepassing Unibel van CEVI. De invordering start nadat het college van burgemeester en schepenen de fiscale schuld heeft vastgesteld en uitvoerbaar verklaard in een kohier.

De aanslagbiljetten voor het hoofdkohier voor verhaalbelasting riolen, onbebouwde eigendommen en toeristische verblijfplaatsen werden verstuurd op 3 april 2023. Het hoofdkohier voor tweede verblijven werd verstuurd op 14 april 2023.

Na verzending aanslagbiljet heeft de belastingschuldige twee maand om te betalen. Daarna volgt een maning en een laatste aangetekende maning. In geval van bezwaar (bezwaartermijn: drie maand), wordt de invorderingsprocedure opgeschort.



ACT-455 Werkingsmiddelen bibliotheek om een efficiënte dienstverlening te garanderen

Omschrijving (toelichting)

Om een efficiënte dienstverlening te garanderen en de bestaande dienstverlening verder uit te bouwen beschikt de dienst over voldoende werkingsmiddelen: hierbij gaat het o.a. om aankopen kantoorbenodigdheden, te betalen lidgelden, licenties, promotiemateriaal, faciliteren activiteiten, logistieke of andere middelen, aankoop van alle boeken, CD's, DVD's, E-books, ... voor de bibliotheek en dan ook de bijhorende ontvangen lidgelden van de leden van de bibliotheek.

Kwaliteit (toelichting)

Het bibliotheekteam bestaat uit een bibliothecaris, een adjunct-bibliothecaris en 8 bibliotheekassistenten. Het team staat in voor de efficiënte werking van de bibliotheek, enerzijds door het verzorgen van de diensten tijdens de openingsuren van de bibliotheek, anderzijds door het uitvoeren van heel wat backoffice taken zoals het aankopen, invoeren en verwerken van aangekochte materialen en het organiseren van activiteiten.

We delen graag enkele cijfers voor de periode van januari tot juni 2023 mee:

- De bibliotheek kreeg 53.138 bezoekers over de vloer (ter vergelijking, in 2022 waren dat er 49.469).
- De bibliotheek had in die periode 3.328 actieve leners (leners met minstens 1 uitlening; ter vergelijking, in 2022 waren dat er 3.117).
- Er werden 65.139 uitleningen gedaan, alsook 21.828 verlengingen (ter vergelijking, in 2022 waren dat er 59.152 en 20.583).
- De collectie kende in die periode een groei van 258 exemplaren. Er werden 3.167 materialen afgevoerd en 3.425 nieuwe materialen ingevoerd.
- Het overgrote deel van de middelen onder deze actie wordt gebruikt voor de aankoop van onze uitleenmaterialen (boeken, cd's, DVD's, games, tijdschriften, kranten,...) alsook de aankoop van de materialen die nodig zijn om deze materialen klaar te maken voor uitleen (kaftfolie, etiketten, tags, barcodes, doosjes voor cd's en DVD's,...).

Daarnaast gaan er ook middelen voor deze actie naar de aankoop of onderhoud van software die nodig is voor de dienstverlening naar de bezoekers toe. Enkele voorbeelden zijn Time Tracs (voor het gebruik van de publieksPC's), Bibster (een tabletspel die gebruikt wordt tijdens klasbezoeken), Mijn Leestipper (die onze leners leestips heeft),...

De overige werkingskosten betreffen vnl. telefonie, huur en verbruik multiapparaten, aankoop kantoorbenodigdheden en vakdocumentatie, software.

ACT-456 Gelijkblijvend beleid dat niet in acties is opgenomen

Omschrijving (toelichting)

Onder deze actie vallen een aantal kosten en inkomsten op organisatieniveau die niet specifiek onder één bepaalde actie vallen, maar die noodzakelijk zijn voor de werking van de diensten en voor het behalen van de doelstellingen.

Dit omvat o.a. uitgaven m.b.t.: elektriciteit, gas, water, communicatiekosten telefoon en internet die niet aan een specifieke dienst kunnen toegewezen worden (Kerkepannezaal, Witte Burg, ...), verzekeringen voertuigen, burgerlijke aansprakelijkheid, brandverzekering, dividenden, schadevergoedingen, procedure vervolgingskosten, gemeentefonds, subsidies aan de erediensten, toegestane subsidies, te betalen onroerende voorheffing en overige werkingsbelastingen.... Aan de inkomstzijde zijn dit alle belastingen die geïnd worden



Kwaliteit (toelichting)

Exploitatie-ontvangsten:

Onder deze ontvangsten vinden we onder andere subsidieontvangsten terug (gemeentefonds, compensatie OOV energiezuinige woningen,...), belastingontvangsten en ontvangsten uit de verkoop van tickets en goederen aan klanten.

Exploitatie-uitgaven:

Het betreft de aan de politiezone, brandweerzone, kerkfabrieken, verenigingen en burgers uitbetaalde toelagen binnen de gebudgetteerde kredieten. De communicatiekosten, brand- en burgerlijke aansprakelijkheidsverzekering, technische werkingskosten binnen de gebudgetteerde kredieten. Daarnaast de levering van elektriciteit, gas en water voor alle diensten.

Investeringsontvangsten:

Het betreft de verkoop van gronden/gebouwen aan Woonmaatschappij IJzer & Zee.

Investeringsuitgaven:

Het betreft de afwerkingskosten van investeringen uit de vorige beleidsperiode, de toegestane investeringssubsidies aan de brandweerzone en de kerkfabrieken. Daarnaast de inschrijving in de kapitaalverhoging IVVO-aandeel 2023.

[ACT-457 Dienst Technieken-Gebouwenbeheer & Technisch onderhoud staat in voor patrimonium en openbaar domein](#)

Omschrijving (toelichting)

De Dienst Technieken-gebouwenbeheer zorgt samen met de dienst technisch onderhoud voor het beheer van het patrimonium en het openbaar domein.

Beide diensten hebben als doelstelling om al het gemeentelijk patrimonium op een doeltreffende, duurzame, efficiënte en klantvriendelijke wijze te onderhouden teneinde de levensduur ervan te optimaliseren.

Kwaliteit (toelichting)

Het gebouwenbeheer doet aankoop van schoonmaakproducten en technische benodigdheden (technisch materiaal, verf, ...) voor techniekers bij onderhoud van het gebouwenpatrimonium van de gemeente. Deze (kleine) aankopen gebeuren met bestelbonaanvragen bij de financiële dienst. Daarnaast wordt beroep gedaan op externe firma's voor technisch onderhoud van het gemeentehuis, musea of fonteinen; voor keuring elektrische installaties, onderhoud van brandblussers en voor het op afroep wassen van ramen van alle gebouwen. Deze opdrachten worden voor één of meerdere jaren toegewezen op basis van een bestek en lastvoorwaarden, goedgekeurd door de bevoegde organen op basis van de raming van de kosten. Tenslotte wordt extra ruimte extern gehuurd voor opslag van materialen (oa stoetwagens edm), in afwachting van de herlocalisatie van de technische diensten naar de site van basis Koksijde.

[ACT-458 Werkingsmiddelen Sociaal Huis om een efficiënte dienstverlening te garanderen](#)

Omschrijving (toelichting)

Om een efficiënte dienstverlening te garanderen en de bestaande dienstverlening verder uit te bouwen beschikt de dienst over voldoende werkingsmiddelen: hierbij gaat het o.a. om aankopen kantoorbenodigdheden, lidgelden, licenties, promotiemateriaal, faciliteren activiteiten, logistieke of andere middelen. Maar ook het toekenning leefloon, tussenkomsten in diverse kosten (medische verzorging, hospitalisatiekosten, ...), de toelagen van de overheid, ...



Kwaliteit (toelichting)

- We hebben 55,81 % vastgelegd en 27,79 % aangerekend van de geraamde uitgaven voor goederen en diensten.
- We hebben 75,59 % vastgelegd en 70,79 % aangerekend van de geraamde werkingssubsidies aan overige instanties.
- Er werden geen leningen opgenomen.
- De opbrengsten uit de reguliere werking bedragen 46,88 % van de ramingen. De specifieke werkingssubsidies met 60,08 % van de raming.

Bron : Foxrapport 190 – actie 458 – registratieperiode tot 30/6/2022

SOCIALE BIJSTAND :

De uitgaven voor sociale bijstand : (bron : lijst verrichtingen 1/1-30/6/2023 SIERRA 2.0 & CsAnalytics Oekraïne – Foxboek historiek JBR - ALFA).

- Equivalent Leefloon:
 - In tegenstelling tot volgend jaar zijn er nauwelijks nieuwe oorlogsvluchtelingen uit Oekraïne toegekomen. Integendeel, een aantal zijn teruggekeerd naar hun thuisland. Een aantal zijn er ondertussen in geslaagd om werk te vinden. Als vluchteling krijgen ze een tijdelijk beschermingsstatuut dat het recht opent op maatschappelijke dienstverlening. De OCMW's worden door de overheid gesteund door een bijkomende toelage toe te kennen. Deze bijkomende toelage bedraagt 135% van het toelagebedrag van de maatschappelijke dienstverlening gedurende 4 maanden. Vanaf de 5de maand bedraagt de toelage 125%.
 - Oekraïne: We tellen in de eerste helft 2023 nog 33 cliëntsystemen, 87 cliënten waarvan 46 met toekenning van verschillende steuntypes (equivalent leefloon, installatiepremie, opleidingsvergoeding, kosten kinderarmoeden,). Het zijn hoofdzakelijk vrouwen met kinderen..
 - Met de vluchtelingen Oekraïne inbegrepen hadden we in de eerste helft van 2023, 35 dossiers equivalent leefloon, goed voor € 210.616.
- Leefloon:
 - In de periode 2023/01-06 hadden we 96 dossiers leefloon voor in totaal € 436.168 Door de krapte op de arbeidsmarkt kunnen meer cliënten aan de slag en ontvangen ze afhankelijk van hun inkomen al dan niet een aanvullend leefloon. Naast de gekende leefloondossiers werd er ook hulp geboden bij ex-clieënten om diverse rechten aan te vragen zoals tijdelijke werkloosheid.
 - Bijkomend werden er 13 personen werden tewerkgesteld op diverse plaatsen, zowel in de privé als bij het lokaal bestuur.
- Overige steunverlening :
 - Begraveniskosten behoeftigen : 4 personen
 - Installatiepremies organieke wet : 5, waarvan 3 voor Oekraïne vluchtelingen



- Tussenkost in de kosten woonzorgcentra : 13 cliënten voor € 13.614.
- SCP kinderarmoede : 12 klanten - € 4.299.
- Mantelzorgpremie : 400 zorgbehoevenden - € 40.180.
- Daarnaast hebben we nog diverse kosten en facturen ten laste genomen zoals tussenkost in de medische kosten, huurtoelage, verzekeringen, ...

REMI-TOOL :

Het sociaal huis heeft zich ingeschreven om met de REMI tool aan de slag te gaan. REMI is een online tool die op maat van ieder gezin vaststelt in welke mate het gezinsinkomen toereikend is om menswaardig te kunnen leven. Hiervoor vergelijkt de tool de gezinsinkomsten met de hoogte van de referentiebudgetten.

Referentiebudgetten zijn geprijsde korven van goederen en diensten die op basis van wetenschappelijk onderzoek een antwoord geven op de vraag hoeveel inkomen een gezin minimaal nodig heeft om volwaardig aan de samenleving deel te nemen. Als uit de analyse van REMI blijkt dat een gezin niet over voldoende inkomen beschikt om een menswaardig bestaan te leiden, dan kunnen de maatschappelijk werkers van het OCMW de nodige aanvullende financiële steun berekenen en toekennen om de begunstigden te helpen. Daarnaast geeft REMI een gestructureerd overzicht van inkomsten en noodzakelijke uitgaven. Zo ondersteunt de tool maatschappelijk werkers en rechthebbenden bij het zoeken naar effectieve wegen om de koopkracht van financieel behoeftige gezinnen structureel te verbeteren.

De belangrijkste meerwaarde van REMI is dat deze maatwerk toelaat én vertrekt van gelijke criteria voor het in rekening nemen van inkomsten en noodzakelijke uitgaven. Hierdoor worden clientsituaties gelijkwaardig behandeld over OCMW's en maatschappelijk werkers heen.

Voor het Remi-project ontvangen de subsidies voor de eerste toegekende toelageperiode, die loopt van 1 mei 2023 tot en met 29 februari 2024 t.b.v. € 34.844,41. Een tweede toelageperiode zal lopen van 1 maart 2024 tot en met 31 december 2024.

ENERGIEPROBLEMATIEKEN:

- Tussenkost energiekosten : 12 klanten voor € 16.137.
- Minimale aardgaslevering : 48 personen kregen een tussenkost voor het opladen van hun budgetmeter, goed voor € 25.572.
- Huisbrandolie : 14 personen ontvingen een premie voor stookolie, goed voor € 2.304.
- Tussenkost energie Vlaanderen (septemberverklaring) : 2 klanten, € 792.

HUISVESTING :

- Doorgangswoning: in de eerste helft van 2023 verbleven 10 personen + enkele kinderen in de doorgangswoning, goed voor 526 verblijfsdagen.
- We verleenden aan 11 personen een schriftelijke borg, voor de huur van een woning.

THUISZORG :

- Gezinszorg : we presteerden in de eerste helft van 2023, 16.292,25 uren gezinszorg
- Aanvullend presteerden we 1.381,5 u poetshulp
- Poetsdienst dienstencheques : 9.617 uren

PATRIMONIUM:



- Assistentiewoningen: Maartenoom heeft een maximale capaciteit van 40 flats x 181 dagen periode 2023/01-06 = 7.240 dagen. De bezettingsgraad bedroeg, 90,26 %, dit is 6.535 dagen. De dagprijs bedraagt € 24,65. Het beheer van de assistentiewoningen is volledig overgenomen door Dunecluze. We betalen hiervoor € 128.000/jaar. De onderhoudskosten blijven ten laste van het OCMW.
- Sociale woningen : Sociaal Huis Koksijde heeft 22 sociale woningen in bezit. Het beheer werd overgenomen door de woonmaatschappij IJzer en Zee. De kostprijs per maand bedraagt hiervoor € 48,75 (exclusief btw) per eenheid. Op jaarbasis komt dit op een bedrag van € 16.000 inclusief BTW. De onderhoudskosten blijven ten laste van het OCMW. Hiermee werden de sociale woningen opgenomen in het sociaal objectief.

ACT-459 Zorgen voor aangepaste werkkledij

Omschrijving (toelichting)

In 2020 loopt het bestaande contract voor het leveren van werkkledij aan lokaal bestuur Koksijde af. Momenteel loopt, in zeer nauw overleg met medewerkers van de betrokken diensten, een proefperiode waarbij kledij wordt uitgetest. Op basis van deze ervaringen wordt een lastenboek opgesteld. Het is belangrijk dat onze werknemers beschikken over comfortabele kledij.

Kwaliteit (toelichting)

Lastenboek is lopende van 01/01/2021 t.e.m. 31/12/2025

ACT-461 Werkingsmiddelen cultureel centrum CasinoKoksijde om een efficiënte dienstverlening te garanderen

Omschrijving (toelichting)

Om een efficiënte dienstverlening te garanderen en de bestaande dienstverlening verder uit te bouwen beschikt de dienst over voldoende werkingsmiddelen: hierbij gaat het o.a. om aankopen kantoorbenodigdheden, lidgelden, licenties, promotiemateriaal, faciliteren activiteiten, logistieke of andere middelen, hotelkosten, catering, aankoop dranken voor verkoop in de foyer en de opbrengsten hiervan, opbrengst uit de verhuur van zalen, klein materiaal (bijvoorbeeld inhuren pianostemmer, inhuren extra techniek....).

Kwaliteit (toelichting)

voorjaar 2023: uitgaven en inkomsten ifv het programma. (o.a. catering, dranken, publiciteitsmateriaal, bureaumateriaal, ticketinkomsten, enz)

ACT-463 Werkingsmiddelen dienst cultuur en erfgoed om een efficiënte dienstverlening te garanderen

Omschrijving (toelichting)

Om een efficiënte dienstverlening te garanderen en de bestaande dienstverlening verder uit te bouwen beschikt de dienst over voldoende werkingsmiddelen: hierbij gaat het o.a. om aankopen kantoorbenodigdheden, lidgelden, licenties, promotiemateriaal, faciliteren activiteiten, logistieke of andere middelen, kosten voor drukken van boeken en de verkoop van deze boeken.

Kwaliteit (toelichting)

Er waren voldoende werkingsmiddelen om de efficiëntie van dienstverlening te garanderen en verder uit te bouwen.

ACT-464 Efficiënt beheren van informatieveiligheid

Omschrijving (toelichting)



Lokaal bestuur Koksijde is wettelijk verplicht om een informatieveiligheidsbeleid te voeren. Informatie is een bedrijfsmiddel dat, net als andere belangrijke bedrijfsmiddelen, waarde heeft voor onze organisatie en voortdurend op een passende manier beveiligd dient te worden.

Informatiebeveiliging beschermt informatie tegen een breed scala aan bedreigingen om de continuïteit van de bedrijfsvoering te waarborgen, de schade voor onze organisatie te minimaliseren en het rendement op investeringen en de kansen van onze organisatie te optimaliseren.

Informatiebeveiliging wordt bereikt door een passende verzameling beveiligingsmaatregelen in te zetten, bijvoorbeeld beleid, gedragsregels, procedures, organisatiestructuren en softwarefuncties.

Onder leiding van de informatieveiligheidsconsulent werd een informatieveiligheidsplan samengesteld voor de uitwerking van een informatieveiligheidsbeleid en het opstellen van een informatieveiligheidsplan met daaraan gekoppelde acties.

Kwaliteit (toelichting)

Sinds eind 2022 wordt er samengewerkt met de dienstverlenende vereniging Cival in functie op opvolging van de informatieveiligheid.

In het voorjaar van 2023 kwam de cel informatieveiligheid 2 maal samen. Het jaarverslag 2022 werd goedgekeurd, er werd een planning opgemaakt voor 2023 met focus op sensibilisering van alle medewerkers. Daarnaast werden ook alle gemeentelijke websites gecontroleerd op volledigheid inzake privacyverklaring, cookieverklaring en -banner. Specifieke projecten zoals Phished.io (waarbij er 'valse phishing mails' worden uitgezonden) werden dieper bekeken en uitgerold.

[ACT-465 Werkingsmiddelen Abdijmuseum Ten Duinen om een efficiënte dienstverlening te garanderen](#)

Omschrijving (toelichting)

Om een efficiënte dienstverlening te garanderen en de bestaande dienstverlening verder uit te bouwen beschikt de dienst over voldoende werkingsmiddelen: hierbij gaat het o.a. om aankopen kantoorbenodigdheden, lidgelden, licenties, promotiemateriaal, faciliteren activiteiten, logistieke of andere middelen en de uitbating van de Gasterie.

Kwaliteit (toelichting)

In de eerste jaarhelft van 2023 werden werkingsmiddelen ingezet voor de uitbouw van de verschillende functies:

Onderzoek: reiskosten in functie van onderzoeksopdrachten, participatie aan onderzoeksprojecten, verzorgen van lezingen, aanvullingen en ontsluiting van de gespecialiseerde museumbibliotheek

Presenteren en toeleiden: optimaliseren onthaal door blijvend in te zetten op gebruik van de mogelijkheden verbonden recreatex naar de webshop toe; uitbreiden van het specifieke assortiment van de museumshop (afgestemd op erfgoed en uniciteit van aanbod); publiekswerving door specifieke promotie; vernieuwing van de website; uitbouwen van sociale media-kanalen en perswerking; uitwerken van participatieve projecten.; lidgelden van vakverenigingen en ondersteunende organisaties (w.o. icom - icomos - europa nostra - riebebedie - museumpass).

[ACT-466 Werkingsmiddelen Navigo om een efficiënte dienstverlening te garanderen](#)

Omschrijving (toelichting)

Om een efficiënte dienstverlening te garanderen en de bestaande dienstverlening verder uit te bouwen beschikt de dienst over voldoende werkingsmiddelen: hierbij gaat het o.a. om aankopen kantoorbenodigdheden, lidgelden, licenties, promotiemateriaal, faciliteren activiteiten, logistieke of andere middelen.



Kwaliteit (toelichting)

Het grootste deel van de werkmiddelen wordt ingezet voor de organisatie van de visserijfolkloreavonden en alles wat daarbij komt kijken. Daarnaast werd een belangrijke uitgavenpost toegevoegd aan de werking van de dienst: vissersvaartuig N.116 Nostalgie.

ACT-469 Werkingsmiddelen dienst lokale economie om een efficiënte dienstverlening te garanderen

Omschrijving (toelichting)

Om een efficiënte dienstverlening te garanderen en de bestaande dienstverlening verder uit te bouwen beschikt de dienst over voldoende werkmiddelen: hierbij gaat het o.a. om aankopen kantoorbenodigdheden, lidgelden, licenties, promotiemateriaal, faciliteren activiteiten, logistieke of andere middelen. Een projectie wordt gemaakt van de verwachte kasstromen op datum binnen het lopende boekjaar. Daarnaast worden de gegevens uit het verleden bijgehouden, om te komen tot een minimale thesaurie voor lopende uitgaven en zo negatieve rente op de lopende rekening-courant vermijden.

De evolutie van de kasstromen in Koksijde betekent voornamelijk een kasuitstroom in het eerste semester en een kasinstroom in het tweede semester.

Tijdelijke thesaurietekorten worden desgevallend opgevangen door opname van kortetermijnfinanciering.

Afhankelijk van de algemene gemiddelde thesaurie op maand, kwartaal en jaarbasis, dient externe financiering door middel van leningen aangegaan te worden voor de gedane investeringen.

Leningen worden aangegaan na concurrentie tussen financiële instellingen te hebben laten spelen. Via beschikbare tools wordt de bestaande schuldportefeuille gemonitord en de opname van leningen beoordeeld.

Kwaliteit (toelichting)

Voldoende werkmiddelen om de dienstverlening van de dienst lokale economie te garanderen.

ACT-551 Opmaak van een legionellabeheersplan

Omschrijving (toelichting)

In 2005 werden de legionellabeheersplannen opgemaakt voor de gemeente Koksijde. Sindsdien werden niet systematisch deze plannen vernieuwd, noch nieuwe opgemaakt voor nieuwe gebouwen. Wel werden de verplichte staalnames consequent uitgevoerd.

Om alle gebouwen van deze plannen te voorzien, alsook de staalnames systematisch uit te voeren en op te volgen, zal een raamovereenkomst worden afgesloten.

Kwaliteit (toelichting)

Lastenboek werd opgemaakt en is klaar om te gunnen voor 4 jaar. Op heden zijn nog geen uitgaven binnen deze actie gebeurd.

Lastenboek is in uitvoering via de firma Normec

ACT-9 Evalueren van het onthaal in het gemeentehuis en dit afstemmen op de verwachtingen van de bezoekers

Omschrijving (toelichting)

De bedoeling is om de werking van de communicatie door ons lokaal bestuur en het onthaal te evalueren. Dit item kwam tot uiting in de Ronde van Koksijde. We voorzien een grondiger studie via de zgn. communicatiemonitor. De communicatiemonitor is een grotendeels gestandaardiseerde enquête die bij inwoners peilt naar bereik en waardering van gemeentelijke communicatie. De communicatiemonitor geeft een representatief beeld van hoe de inwoners het lokaal bestuur Koksijde en de lokale communicatie beleven en



welke communicatiekanalen voor hen belangrijk zijn.

Daarnaast zal ook de fysieke situatie van het onthaal in het gemeentehuis herbekeken worden. Daarbij zal onderzocht worden of we de huidige onthaalfunctie bij de diverse diensten niet kunnen centraliseren (afhaaloket bijv.), of de openingsuren moeten aangepast worden, of er meer op afspraak kan gewerkt worden, enz.

Kwaliteit (toelichting)

Werking blijft onveranderd. We blijven wel het concept 'afspraak maken' verder in de kijker zetten en onderlijnen.

AP-3: Efficiënt beheer van de financiële middelen en actief beheren van de schuld en thesaurie

Lokaal bestuur Koksijde activeert maximaal de thesaurie voor de prefinanciering van investeringen. Bij de keuze van externe financiering worden risico's maximaal vermeden. De schuldportefeuille wordt regelmatig geanalyseerd en bijgestuurd, indien financiële winst kan gerealiseerd worden en waarbij we geen lasten naar de toekomst doorschuiven. Leveranciers worden tijdig betaald. Inkomsten worden effectief geïnd, waarbij dubieuze debiteuren tijdig worden afgeboekt. Zo bekomen we een getrouw beeld van de openstaande vorderingen en schulden.

ACT-13 Efficiënt beheer van de financiële middelen en actief beheren van de schuld en thesaurie

Omschrijving (toelichting)

Een projectie wordt gemaakt van de verwachte kasstromen op datum binnen het lopende boekjaar. Daarnaast worden de gegevens uit het verleden bijgehouden, om te komen tot een minimale thesaurie voor lopende uitgaven en zo negatieve rente op de lopende rekening-courant vermijden.

De evolutie van de kasstromen in Koksijde betekent voornamelijk een kasuitstroom in het eerste semester en een kasinstroom in het tweede semester.

Tijdelijke thesaurietekorten worden desgevallend opgevangen door opname van kortetermijnfinanciering.

Afhankelijk van de algemene gemiddelde thesaurie op maand, kwartaal en jaarbasis, dient externe financiering door middel van leningen aangegaan te worden voor de gedane investeringen.

Leningen worden aangegaan na concurrentie tussen financiële instellingen te hebben laten spelen. Via beschikbare tools wordt de bestaande schuldportefeuille gemonitord en de opname van leningen beoordeeld.

Kwaliteit (toelichting)

OVERZICHT LIQUIDITEITSTOESTAND Toestand op 30-06-2022

Het betreft de saldi op rekening-courant en op beleggingen op minder dan 1 jaar. gemeente en OCMW vanaf augustus 2020

| Maand | 2023 | 2022 | 2021 | 2020 |
|----------|--------------|---------------|---------------|---------------|
| Januari | 8.345.537,35 | 15.893.591,31 | 15.334.119,26 | 12.555.377,00 |
| Februari | 4.569.690,89 | 14.417.187,42 | 12.706.507,26 | 9.990.597,00 |
| Maart | 2.562.968,17 | 11.588.747,03 | 10.526.763,90 | 6.975.480,38 |
| April | 2.042.391,72 | 10.311.592,26 | 8.566.503,32 | 4.834.136,00 |
| Mei | 8.522.055,59 | 10.870.781,85 | 9.631.027,27 | 1.415.070,17 |



| | | | | |
|-----------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| Juni | 9.451.963,33 | 16.500.082,01 | 9.908.542,93 | 5.160.681,83 |
| Juli | 10.000.000,00 | 16.694.045,30 | 15.976.616,74 | 5.777.803,11 |
| Augustus | 9.000.000,00 | 18.141.072,72 | 16.880.323,27 | 18.210.558,87 |
| September | 8.000.000,00 | 17.284.075,74 | 15.725.735,88 | 18.482.242,93 |
| Oktober | 8.000.000,00 | 13.763.987,24 | 17.567.753,94 | 20.297.602,02 |
| November | 8.000.000,00 | 13.281.585,97 | 20.890.683,06 | 21.647.688,76 |
| December | 6.000.000,00 | 14.317.139,00 | 21.385.959,62 | 22.165.784,21 |
| Gemiddeld | 7.041.217,25 | 14.421.990,65 | 14.591.711,37 | 12.292.751,86 |

Commentaar (Maanden na periode op basis van ramingen)

De geschatte gemiddelde thesaurie van het dienstjaar 2023 bedraagt 7.041.217,25 euro.

Tegenover het voorgaand dienstjaar is dit een daling met 7.380.773,40 euro.

Relatief gesproken, is dit een afname met 51,18% tegenover het dienstjaar 2022 een afname met 51,75% tegenover het dienstjaar 2021.

De investeringsuitgaven worden geprefinancierd uit de beschikbare thesaurie. Sinds september 2022 (er werden weer positieve creditrenten op rekeningen toegekend door de banken) stellen we een versnelling vast in facturatie door aannemers. In het vierde kwartaal 2022 en eerste kwartaal 2023 werden vorderingsstaten die nog niet waren gefactureerd, versneld gefactureerd wat impact had op de evolutie van de thesaurie. Daarnaast werden enkele grote investeringsprojecten opgestart of kwamen op kruissnelheid in 2023. (oa Nieuwpoortsteenweg, Dijk Wulpen, Navigo) en vergden thesaurie. Toelagen aan politiezone, brandweer worden op afroep overgeschreven.

Daarnaast is er de jaarlijks terugkerende evolutie waarbij in de eerste zes maand van het jaar meer thesaurie (lonen: 1,8 miljoen per maand) uitgegeven dan er ontvangen wordt. In de tweede helft van het jaar is dat omgekeerd, oa door de ontvangen voorschotten van de onroerende voorheffing.

Het hoofdkohier van de tweede verblijfbelasting werd verstuurd op 14 april 2023. De betaaltermijn is decretaal vastgelegd op 2 maand.

In april 2023 werd een lening - na marktbevraging - opgenomen van 7.000.000 euro met looptijd van 20 jaar en vaste rentevoet van 3,548%. Hiermee werd de slinkende thesaurie weer aangevuld.

AP-4: Uitbouwen van een open en transparante burgerparticipatie

Lokaal bestuur Koksijde hecht veel belang aan openheid, participatie en inspraak. Daarbij wil het bestuur burgerinitiatieven faciliteren, de burgerbetrokkenheid initiëren, het middenveld ondersteunen en de participatie zoals die wettelijk voorzien is, reguleren. Het participatiebeleid is gebaseerd op: ervoor zorgen dat de inspraak tijdig start en parallel loopt met de besluitvorming, inwoners bij de voorbereiding van belangrijke beslissingen betrekken en na zorgvuldig overleg en inspraak onze verantwoordelijkheid opnemen. De digitale participatietool ledereen.mee@koksijde zal daarbij als belangrijk instrument ingezet worden. Het decreet Lokaal Bestuur biedt enkele opportuniteiten inzake het herdefiniëren van de rol en de samenstelling van de gemeentelijke adviesraden. Het Kenniscentrum De Wakkere Burger vzw zal in het komende jaar ingeschakeld worden om de gemeente Koksijde via een heroriëntatietraject te ondersteunen, dit aan de hand van een stappenplan.



ACT-14 Adviesraden verankeren in de beleidsvoorbereiding en beleidsevaluatie

Omschrijving (toelichting)

Het nieuwe Decreet Lokaal Bestuur biedt enkele opportuniteiten inzake het herdefiniëren van de rol en de samenstelling van de gemeentelijke adviesraden, in het bijzonder voor Cultuur, Sport en Jeugd. Het Kenniscentrum De Wakkere Burger vzw werd reeds in 2019 ingeschakeld om de gemeente Koksijde via een heroriëntatietraject -onder de noemer 'Adviesraden 2.0'- te ondersteunen, dit aan de hand van een stappenplan. Ook de gemeentelijke adviesraad Internationale Samenwerking wordt in dit traject meegenomen.

Kwaliteit (toelichting)

De 1ste helft van 2023 stond in het teken van de verdere implementatie van het stappenplan per adviesraad, dit ingevolge het heroriënteringstraject 'Adviesraden 2.0'.

De volgende acties grepen plaats :

- CULTUUR - De kerngroep van het Cultuur Forum kwam op de volgende momenten samen :
 - 14/02/2023 :
 - De leden kregen feedback over hun adviezen;
 - De leden kregen uitleg over het digitaal evenementenplatform EagleBe;
 - De leden gaven advies over de aankoop van een kunstwerk van d'Ursel;
 - Er greep een brainstormmoment plaats over het plannen van een algemene vergadering.
 - 25/04/2023 :
 - De coördinator van het intergemeentelijk cultureel samenwerkingsverband Viertoren kwam toelichting geven over de UiTPAS;
 - Er was verder overleg over de organisatie van een algemene vergadering;
 - Leden gaven locaties door m.b.t. ruimtelijk werk, muurschilderingen en kunstenaars waarvan een werk zou kunnen aangekocht worden.
 - Er was een terugkoppeling over het ontmoetingsmoment van de adviesraden voor cultuur binnen het intergemeentelijk cultureel samenwerkingsverband Viertoren.
 - 13/06/2023 : deze vergadering werd geannuleerd wegens onvoldoende aanwezige leden.
- SPORT
In de eerste helft van 2023 heeft de Sportraad zijn werking bestendigd. Het Sportforum was aan zijn 2e editie toe en werd georganiseerd op 17/04/2023. Gastgenodigde was ex-basketbalster Ann Wauters. De interesse in dit event was groot met meer dan 175 aanwezigen: individuele sporters, leden en afgevaardigden van sportclubs. Daarmee werd ook het beoogde doel van netwerking tussen de Sportraad, Sportdienst en sportclubs verwezenlijkt. De Sportraad kwam in de eerste helft van 2023 5 keer samen en formuleerde in die periode ook twee adviezen naar het beleid. Eind juni 2023 telde de raad 12 actieve leden.



- JEUGD

De Jeugdraad kwam in de eerste helft van 2023 op 11/04/2023 samen. Er werden geen officiële adviezen geformuleerd. Wel werd er nagedacht over mogelijke toekomstige acties van de Jeugdraad :

- een advies formuleren om het organiseren van fuiven eenvoudiger te maken
- een Meet en Greet organiseren met het Huis van het Kind (werking leren kennen)
- een jeugdenquête opmaken en rondsturen
- een meer actieve (jonge) ledenwerving
- contacten onderhouden met de jeugdleden van de buurgemeenten
- een skateplank namens de Jeugdraad ontwerpen en deze jaarlijks verloten tijdens de skatecontest
- samenwerking aangaan met de dienst Cultuur i.f.v. de opstart van een streetart-project (kunst op leegstaande gebouwen)
- een advies formuleren aangaande een fietsveilige schoolomgeving

Daarnaast organiseerde de Jeugdraad een DJ Contest op 05/05/2023. De Jeugdraad hielp ook mee aan de buitenspeeldag.

ACT-15 Reglement voor toekennen van subsidies aan verenigingen die activiteiten voor jeugd organiseren

Omschrijving (toelichting)

We willen verenigingen in Koksijde stimuleren om specifieke activiteiten voor de jeugd in Koksijde te organiseren. Op die manier breiden we het aanbod aan activiteiten voor deze doelgroep uit. De principes zullen in een reglement opgenomen worden.

Kwaliteit (toelichting)

De hervorming van de subsidiereglementen zal pas worden uitgewerkt in januari 2025.

ACT-16 Vernieuwen conferentiesysteem en streaming raadsvergaderingen

Omschrijving (toelichting)

De huidige installatie van het conferentiesysteem in de raadszaal KokPit dateert grotendeels van 2006. In 2018 werden reeds enkele aanpassingen gedaan. Om deze zaal terug state-of-the-art te krijgen dient een vernieuwing te gebeuren van de microfoonposten, camera's en van de conferentiesoftware.

Kwaliteit (toelichting)

Voor de periode 1 januari 2023-30 juni 2023 zijn er geen bijkomende updates op deze actie.

ACT-17 Evalueren bestaande initiatieven burgerparticipatie en opmaken van een reglement burgerparticipatie

Omschrijving (toelichting)

Op vandaag zijn er reeds diverse kanalen en participatiemiddelen binnen lokaal bestuur Koksijde. Met de opmaak van een reglement willen we alle instrumenten van participatie bundelen zowel de wettelijk bepaalde instrumenten als de instrumenten op initiatief van ons lokaal bestuur. Het reglement moet een duidelijk kader schetsen van hoe lokaal bestuur Koksijde de (georganiseerde) participatie van de burger zal realiseren. We zorgen er daarbij voor dat de inspraak tijdig start en parallel loopt met de besluitvorming. We voorzien zowel in



georganiseerde vormen van inspraak, in inspraakmogelijkheden gerelateerd aan de werking van de raden en de mogelijkheid om meldingen, suggesties, informatievragen en klachten te formuleren via interne kanalen (administratie). Naast de georganiseerde vormen van inspraak kan het bestuur opteren om belanghebbenden op andere manieren te informeren, betrekken en te consulteren. Middelen voor dit project zitten in de reguliere werkingskosten van de administratie en diverse diensten.

Kwaliteit (toelichting)

Er is een voorontwerp 'reglement burgerparticipatie' opgemaakt in het verleden, maar dit werd nog niet geformaliseerd.

Projectmatig wordt afgewogen hoe we de burgers actief kunnen betrekken.

ACT-18 Stimuleren van jeugd om hun mening te vormen, te uiten en deelname aan het vrijetijdsaanbod

Omschrijving (toelichting)

Kinderen en jongeren krijgen de kans om te wegen op de besluitvorming van Lokaal bestuur Koksijde. Dit doen we aan de hand van de kindergemeenteraad, de logistieke en financiële ondersteuning voor de jeugdraad, het oprichten van stuurgroepen voor de speelpleinwerking/tienerwerking, de ontbijtvergaderingen en het traject van de adviesraden in het najaar van 2019 (zie actie 14).

Kwaliteit (toelichting)

Er werd een stuurgroep opgericht voor de speelpleinwerking en de tienerwerking. Ze kwamen echter nog nooit samen om thema's te bespreken.

Er is een kindergemeenteraad die jaarlijks een 5 tal keer samenkomt om te praten over verschillende thema's.

De Jeugdraad kwam in de eerste helft van 2023 op 11/04/2023 samen. Er werden geen officiële adviezen geformuleerd. Wel werd er nagedacht over mogelijke toekomstige acties van de Jeugdraad :

- een advies formuleren om het organiseren van fuiven eenvoudiger te maken
- een Meet en Greet organiseren met het Huis van het Kind (werking leren kennen)
- een jeugdenquête opmaken en rondsturen
- een meer actieve (jonge) ledenwerving
- contacten onderhouden met de jeugdraden van de buurgemeenten
- een skateplank namens de Jeugdraad ontwerpen en deze jaarlijks verloten tijdens de skatecontest
- samenwerking aangaan met de dienst Cultuur i.f.v. de opstart van een streetart-project (kunst op leegstaande gebouwen)
- een advies formuleren aangaande een fietsveilige schoolomgeving

Daarnaast organiseerde de Jeugdraad een DJ Contest op 05/05/2023. De Jeugdraad hielp ook mee aan de buitenspeeldag.

ACT-20 Stimuleren en verhogen van de burgerparticipatie door inzetten online tool voor burgerbevraging

Omschrijving (toelichting)

Het project ledereenmee.koksijde.be zal verder uitgewerkt worden als onderdeel van burgerparticipatie. De bedoeling is om op een laagdrempelige manier mensen hun mening te laten uiten via dit online webplatform.



Mensen kunnen aan de beleidsvoorbereiding participeren rond bepaalde specifieke projecten (bijv. herwaardering Koksijde-dorp), maar ook door eigen inbreng te doen via een online ideeënplatform. Zie: <https://iedereenmee.koksijde.be/nl-BE>.

Kwaliteit (toelichting)

We blijven verder inzetten op de tool 'Iedereen Mee'

AP-5: Maximaal benutten van samenwerkingsverbanden die zorgen voor een lokale meerwaarde

Nieuwe samenwerkingsverbanden worden kritisch afgetoetst op hun lokale meerwaarde en bestaande samenwerkingsverbanden worden optimaal benut om uitdagingen aan te gaan die de draagkracht van het lokaal bestuur overstijgen, gemeentegrensoverschrijdend zijn of de dienstverlening efficiënter kunnen doen verlopen. De intergemeentelijke samenwerking 'Viertoren' willen we actief ondersteunen, evenals een actieve rol opnemen in de erfgoedcel CO7. Daarnaast maakt Lokaal Bestuur Koksijde deel uit van de dienstverlenende vereniging Westhoek. Vooral op het vlak van welzijn en sociaal beleid is dit een meerwaarde.

ACT-21 Evalueren bestaande samenwerkingsverbanden op hun meerwaarde

Omschrijving (toelichting)

Lokaal bestuur Koksijde is actief in diverse samenwerkingsverbanden. We willen deze samenwerkingsverbanden kritisch bekijken en evalueren op hun meerwaarde voor het lokaal bestuur. Dit door te participeren in de samenwerkingen die zorgen voor kostenbesparing, de kwaliteit kunnen verhogen of – door kennis en expertise uit te wisselen – tot innovatieve en duurzame oplossingen komen op uiteenlopende vlakken.

Kwaliteit (toelichting)

De informatiefiches die werden opgemaakt, werden tijdens de GRC juni 2023 voorgesteld aan de leden. Daarnaast werd er een intern controlesysteem opgemaakt rekening houdend met de aanbevelingen van audit Vlaanderen zodat de betrokken partijen voldoende op de hoogte zijn van het samenwerkingsverband.

ACT-22 Ondersteunen van het intergemeentelijk cultureel samenwerkingsverband 'Viertoren'

Omschrijving (toelichting)

De werking van het intergemeentelijke samenwerkingsverband Achthoek werd geëvalueerd. Samen met de buurgemeenten De Panne, Veurne en Nieuwpoort, zal Koksijde een nieuw intergemeentelijk samenwerkingsverband onder de naam "Viertoren" oprichten. Er werd ondertussen een dossier voor subsidiëring door de Vlaamse Overheid ingediend. Er wordt voorzien in de aanwerving van een voltijdse medewerker die zal instaan voor de coördinerende regierol. De opdrachten voor Viertoren zijn:

- het culturele aanbod binnen de drie culturele domeinen (erfgoed, sociaal-cultureel, kunsten) in de regio op elkaar afstemmen;
- culturele ontwikkelingen stimuleren die de mogelijkheden van een afzonderlijke gemeente overstijgen en hiervoor culturele projecten op schaal van de regio ontwikkelen;
- het bestaande aanbod bekend en toegankelijk maken bij een ruim publiek door een aangepaste cultuurcommunicatie;
- een cultureel imago opbouwen gebaseerd op het profiel en de kenmerken van de regio en zo werken aan de uitstraling van de streek.



Kwaliteit (toelichting)

In 2023 kwam de raad van bestuur van Viertoren samen op 17 januari, 28 maart en 27 juni.

[ACT-23 Samenwerken met erfgoedcel CO7 voor de regionale beeldbank 'Westhoek Verbeeldt'](#)

Omschrijving (toelichting)

De lokale coördinatie van de beeldbank 'Westhoek Verbeeldt' voor bedreigd particulier beeldmateriaal in Koksijde gebeurt door de archiefdienst. De vrijwilligers krijgen bij de taken die ze uitvoeren voor Westhoek Verbeeldt, voor de drie deelgemeenten, Koksijde, Oostduinkerke en Wulpen, een maximale ondersteuning.

Kwaliteit (toelichting)

Het samenwerkingsverband voor cultuur en erfgoed omvat zeven gemeenten in de zuidelijke Westhoek en begeleidt de regionale beeldbank Westhoek Verbeeldt. Koksijde maakt er als partner binnen het intergemeentelijk samenwerkingsverband Viertoren, deel van uit. Het is de bedoeling om met vrijwilligers, bedreigd particulier erfgoed op te sporen, te digitaliseren, te bewaren, te beschrijven en te ontsluiten via www.westhoekverbeeldt.be

Tijdens de coronaperiode hebben heel veel vrijwilligers afgehaakt, waardoor er slechts één vrijwilliger overblijft. Hierdoor komen slechts met mondjesmaat nieuwe beelden en beschrijvingen online.

De archiefdienst werkt op dit moment intensief aan de eigen beeldbank waarbij dagelijks prentbriefkaarten uit de collectie Vercaemer publiek worden geplaatst.

AP-6: De organisatie uitbouwen tot slimme gemeente en inzetten op digitalisering/informatietechnologieën

De verwachtingen van onze inwoners en bezoekers voor gebruiksvriendelijke digitale dienstverlening groeit. De digitale transformatie van ons lokaal bestuur dringt zich op en biedt kansen voor een efficiëntere dienstverlening. Daarbij willen we een eigen invulling geven aan het "smart city"-concept waarbij we de focus leggen op de maatschappelijke uitdagingen, een betere werking van het lokaal bestuur en een betere en efficiëntere dienstverlening voor de burger. Bestaande digitaliseringsmogelijkheden worden geëvalueerd en de dienstverlening wordt zoveel als mogelijk gedigitaliseerd waar we de efficiëntie kunnen verhogen en het gebruiksgemak versterken. We willen als bestuur investeren in data en technologie om tegemoet te komen aan de technologische uitdagingen van vandaag en morgen. We willen inzetten op nieuwe technologieën die mogelijkheden bieden het contact met burgers en bedrijven te versterken, effectiever te werken en onze dienstverlening te optimaliseren.

[ACT-24 Vernieuwen van de serverinfrastructuur](#)

Omschrijving (toelichting)

In 2024 zal het huidige serverpark aan vervanging toe zijn. We moeten dan de beslissing nemen of we migreren naar de Cloud of op de huidige (lokale) manier verder doen (raming is ingeval voortzetting lokaal).

Kwaliteit (toelichting)

voorzien in de loop van '24

[ACT-25 Verderzetten van de digitale ontsluiting van de gemeentelijke infrastructuur d.m.v. glasvezel](#)

Omschrijving (toelichting)



In 2012-13 werd een glasvezelnetwerk in eigen beheer in productie genomen. Er zitten hierin nog wat 'gaten'. In het kader van verdere digitalisering dienen we er voor te zorgen dat iedereen (waar dat hij ook werkt) kan rekenen op een performante verbinding. We willen dit uitvoeren in synergie met geplande openbare werken.

Kwaliteit (toelichting)

Voor de periode 1 januari 2023-30 juni 2023 zijn er geen bijkomende updates op deze actie.

ACT-26 Inspelen op opportuniteiten in het kader van IoT en Smartcities

Omschrijving (toelichting)

Internet of Things en Smartcities zijn volop in ontwikkeling en kennen steeds meer toepassingen binnen de werking van lokale besturen. We willen als lokaal bestuur mee springen op deze golf en hierdoor onze werking verder optimaliseren en efficiënter maken. Mogelijke toepassingen waar momenteel aan gedacht wordt: vuilnisbakken uitrusten met een sensor, slimme openbare verlichting,....

Kwaliteit (toelichting)

De interne werkgroep is enkele keren samengekomen, er is momenteel marktonderzoek lopende rond de beschikbare en in ontwikkeling zijnde dataplatforms. Deze staan nog in de kinderschoenen, werd verder uitgewerkt in najaar 2022.

Via een werkgroep (waarop ook de buurgemeenten werden uitgenodigd) is marktonderzoek uitgevoerd en werd de conclusie gemaakt dat het voor een klein/middelgroot bestuur nog te vroeg en te duur is om in te stappen op een dataplatform. Grotere steden schermen deze ook nog teveel af. Deze zijn nog in volle ontwikkeling.

Wel wordt aanbevolen om stapsgewijze te werk te gaan

- stap 1: meer inzetten op werken met PowerBI, evolueren naar een meer datagedreven organisatie (onmiddellijk)
- stap 2: opstart datawarehouse binnen de organisatie (binnen 1,5 à 2 jaar)
- stap 3 (eventueel): opstart naar dataplatform op regionaal niveau/met buurgemeenten - bepaalde data ook open te stellen daar derden (bv ondernemers)
- stap 4: aansluiten op een groter dataplatform (4 à 5 jaar)

Binnen de projectwerking van ICT wordt inmiddels met power BI gewerkt. We merken dat er hiervoor toch organisatiebrede afspraken nodig zijn, want het is niet efficiënt dat mensen onafhankelijk van elkaar dashboards maken.

dit voorjaar werd gestart met de opmaak van een lastenboek ifv een partner voor het microsoft power platform (wo Power BI). Het doel is om een consultant in te huren om de data meer te centraliseren en ons te helpen met de opmaak van een dataplan. de opstart van dit project is voorzien Kw. I 2024

ACT-27 Digitaliseren van het fotoarchief en installeren fotobeeldbank

Omschrijving (toelichting)

De archiefdienst zorgt voor digitalisering en ontsluiting van kwetsbare en/of veel geraadpleegde stukken om verder verval te voorkomen (foto's, prentbriefkaarten, registers, boeken, plannen en kaarten, documenten,...) De registers van de burgerlijke stand worden gedigitaliseerd zodat de aktes eenvoudig en snel kunnen worden opgevraagd en systematisch kunnen ingevoerd worden in DABS door de dienst burgerzaken. De dienst COMOP werkt aan een database voor het centraliseren en raadpleegbaar maken van het intern



beeldmateriaal. Om een efficiënte werking te garanderen en zodoende fragmentering te voorkomen, streeft de archiefdienst naar een intensieve samenwerking met COMOP om de werking van de beeldbank gezamenlijk te stroomlijnen.

Momenteel worden volop foto's ingegeven en van de nodige tags voorzien. Bedoeling is om in 2023 te beeldbank ook te kunnen ontsluiten naar het publiek.

Kwaliteit (toelichting)

De fotobank werd gelanceerd voor het grote publiek (om te kunnen bekijken). Nu is het de bedoeling om dit intern te lanceren zodat ook de eigen diensten er in kunnen zoeken en opslaan.

ACT-28 Verder uitrollen van digitale borden op school en divers informaticamateriaal

Omschrijving (toelichting)

Lokaal bestuur Koksijde is reeds jaren pionier op het vlak van gebruik van digitale borden op school. Na zeven tot acht jaar gebruik is een vervanging van de eerste lichting touchscreens nodig.

Kwaliteit (toelichting)

De laatste lichting smartboards werd vervangen.

Ook enkele laptops werden vervangen.

Voor de werking van WAK werden ook enkele investeringen gedaan

ACT-29 Opzetten van een mobile device management voor mobiele toestellen

Omschrijving (toelichting)

Het gebruik van mobiele toestellen (smartphones en tablets) is sterk toegenomen. Het beheer hiervan is zeer arbeidsintensief. Om het onderhoud en het afleveren van zulke toestellen (mobile device management) te blijven doen is er een beheerssoftware nodig. Deze toepassing zorgt ook voor de nodige beveiliging wanneer bestanden van onze organisatie geraadpleegd worden op mobiele toestellen.

Kwaliteit (toelichting)

Uitrol werd afgesloten. Project komt nu in de fase van periodiek onderhoud

Ondertussen hebben we wel wat ervaring opgedaan, en besloten om een en ander wat terug te draaien. Bepaalde zaken worden erg rigide afgesloten en hinderen sommige collega's bij de uitvoering van hun taken. Het beheer via het mobiele device management is nu teruggebracht tot een minimum.

ACT-30 Vernieuwen van de Wifi infrastructuur (intern)

Omschrijving (toelichting)

In 2024 zal de technologie die we gebruiken niet meer volstaan. De performantie ervan zal ongetwijfeld tegen dan onvoldoende zijn voor de noden op dat ogenblik.

Kwaliteit (toelichting)

De technologie die we wensen te gebruiken gedurende 10 jaar zal mogelijk vervroegd vervangen dienen te worden aangezien de types in kwestie niet meer in onderhoud gaan zijn. Dit betekent in de praktijk dat wanneer een toestel kapot gaat, het niet meer kan vervangen worden, en dat de wifi-dekking achteruit gaat. Dit lijkt ons geen optie.



Voorstel om deze begin 2024 te vervangen.

ACT-31 Installeren van 'Ignite' bovenop de telefonie aan het onthaal van het gemeentehuis

Omschrijving (toelichting)

we willen het ganse telefonievraagstuk digitaliseren zodat de organisatie klaar is voor nieuwe toepassingen waardoor een verbeterde dienstverlening mogelijk zal zijn.

In de verdere toekomst kan er overwogen worden om dit als basis te nemen voor een contactcenter.

Kwaliteit (toelichting)

Voor de periode 1 januari 2023-30 juni 2023 zijn er geen bijkomende updates op deze actie.

ACT-32 Optimaliseren en uitwerken van het GIS-beleidsplan

Omschrijving (toelichting)

GIS ken steeds meer toepassingen binnen ons lokaal bestuur. We willen hier verder op inzetten, en dit kaderen binnen een globale visie door opmaak van een geactualiseerd GIS-beleidsplan met hieraan gekoppelde acties. Voorbeelden van huidige toepassingen: diverse geoloketten (vooral binnen de dienst stedenbouw bv voor notarisattesten), begraafplaatsenloket,

Kwaliteit (toelichting)

Begonnen met voorbereiding eerste testproces: begraafplaatsen en hoe koppelen met SharePoint en Topdesk.

ACT-33 Vernieuwen telefonie gemeentelijke infrastructuur

Omschrijving (toelichting)

Er zijn steeds meer defecten aan de originele telefoons uit 2007. Bovendien zijn er ook steeds meer vragen om mobiel (met oortjes) te kunnen werken. Het biedt ook mogelijkheden om organisatiebreed te werken met gegevens uit de contactendatabase. we willen ook speciale aandacht kunnen geven aan betere (modernere) mogelijkheden om dienstverlening te kunnen voeren vanuit de thuiswerk situatie.

Kwaliteit (toelichting)

Uiteindelijk blijken er teveel hindernissen te zijn om met teams telefonie te werken. Er is besloten om met de Hanssens toepassing te werken (micollab) waarmee we ook vroeger al goede resultaten hadden. De scope is wel verminderd naar het gemeentehuis, bibliotheek, en CC Casino.

ACT-34 Verder uitreiken van taxicheques aan jongeren en onderzoek digitalisering ervan

Omschrijving (toelichting)

Lokaal bestuur Koksijde wil het verlenen van de taxicheques aan jongeren verder zetten en de mogelijkheid voor een digitaal alternatief onderzoeken.

Kwaliteit (toelichting)

In de eerste helft van 2023 werden 11 pakjes (met daarin 6 taxicheques) ter waarde van 30 euro verkocht, waarvoor de jongere slechts 5 euro betaalt.

ACT-35 'Analyseren digitaliseringsinitiatieven en aankoop van toepassingen die de efficiëntie verhogen

Omschrijving (toelichting)



De Dienst Kinderopvang wil inzetten op verdere digitaliseringsmogelijkheden. Voor de BKO gaat dit over: verder digitaliseren met I-scool: papieren dossiers wegwerken, inschrijven via digitale tools, ... Voor de Onthaalouders: zoeken naar een nieuwe softwareleverancier, digitalisering van de administratie. Onthaalouders werken van thuis uit of het digitale systeem. We voorzien i-pads voor deze locaties. Budget voor deze actie wordt voorzien in de werkingsmiddelen van de dienst en het budget van ICT (zie o.a. acties 36 en 38).

Kwaliteit (toelichting)

Bko werd met I-active, DVO met Deona. Deze digitale softwareprogramma's zorgen voor vlottere inschrijving en facturatie. In het voorjaar 2023 kijkt men vooral om de fiscale attesten ter beschikking te stellen via deze softwareprogramma's.

DVO werkt sinds maart 2023 met Opvang.VLaanderen. Dit is een digitaal platform waar ouders hun aanvraag voor kinderopvang kunnen registreren. Voordeel hierbij is dat wij over beter cijfermateriaal beschikken (voor oa Kind en Gezin) en indien ouders een opvangplaatsje vinden bij buurtgemeenten, dan worden ze automatisch uit onze wachtlijst geschrapt.

ACT-36 Aankoop van ICT materiaal - mobiele infrastructuur

Omschrijving (toelichting)

We dienen te voorzien in de nodige mobiele werkmiddelen zoals tablets en GSM's opdat de toegenomen digitalisering voor iedereen beschikbaar komt. Efficiëntere werkmethodes kunnen op die manier door iedereen worden gebruikt. Deze kunnen op deze manier ook ten dienste gesteld worden van mensen die mobiel dienen te zijn voor hun opdracht. Ook de mandatarissen maken intensief gebruik van mobiele werkmiddelen. Deze dienen integraal vernieuwd te worden in de komende jaren.

Kwaliteit (toelichting)

Voor de periode 1 januari 2023-30 juni 2023 zijn er geen bijkomende updates op deze actie.

ACT-37 Verder ontwikkelen van het digitaal loket op de website

Omschrijving (toelichting)

Het digitaal loket werd in de website www.koksijde.be geïmplementeerd. Via de knop "digitaal loket" kan de burger van thuis uit een resem documenten aanvragen en on line bekomen en dus thuis afdrukken. Het betreft 100 % gecertificeerde documenten. Ondertussen werd de nieuwe CEVI-toepassing "Mijn Burgerzaken" van softwareleverancier N.V. CEVI uit Gent in dienst genomen. De meerwaarde is dat er binnen een GDPR (General data protection regulation) omgeving gewerkt wordt die het mogelijk maakt om loglijsten te trekken in geval er klachten rond privacygevoelige materies aan het Gemeentebestuur Koksijde zouden gericht worden. Per 1 december 2022 werd er een nieuwe DPO (Data Protection Officer) aangesteld die werkt voor de firma C-Smart. De DPO ziet toe op o.a. het respecteren van de privacy-regels.

Kwaliteit (toelichting)

Het E-loket van ons softwarehuis N.V. CEVI uit GENT is geïntegreerd in de website www.koksijde.be - deze werd recent geüpgraded - de burger kan van thuis uit 100 % gecertificeerde documenten aanvragen en downloaden en afdrukken door naar de functie "digitaal loket" te gaan op de website www.koksijde.be. Dit is ook mogelijk voor documenten die via het E-loket aangevraagd worden vanuit het Centraal Strafregister. De burger wordt door het personeel van de dienst burgerzaken aangemoedigd om deze documenten zelf digitaal van thuis uit aan te vragen en af te drukken zodat men zich niet langer tot de loketten van de dienst burgerzaken dient te wenden en men dus geen afspraak dient in te plannen via ons klantengeleidingssysteem TIMEBLOCKR.



De dienst ICT stelt voor om het BURGERPROFIEL voor de gemeente Koksijde verder te ontwikkelen en uit te rollen. Deze APP maakt het voor de burger mogelijk om interactie te hebben met de overheid (hier het gemeentebestuur Koksijde) om persoonlijke dossiers te raadplegen of te downloaden - idem dito allerlei documenten.

ACT-38 Aankoop van ICT materiaal - laptops, computers, schermen...

Omschrijving (toelichting)

We dienen er zorg voor te dragen dat de Pc's en laptops die worden gebruikt zijn opgewassen tegen de taken die ermee dienen te worden uitgevoerd. Het personeel dient te beschikken over voldoende performante en moderne werkmiddelen. Hier en daar zijn er voor de uitoefening van bepaalde taken ook specifiek aangepaste toestellen nodig. We moeten hierin kunnen voorzien opdat de efficiëntie maximaal zou zijn.

Kwaliteit (toelichting)

Voor de periode 1 januari 2023-30 juni 2023 zijn er geen bijkomende updates op deze actie.

ACT-515 Plaatsen van slimme camera's op de Zeedijk (vervanging slagbomen)

Omschrijving (toelichting)

Op vandaag wordt de toegang tot de zeedijken geregeld d.m.v. slagbomen. Nadeel is dat deze slagbomen onderhevig zijn aan de weersomstandigheden en dat er geen 100% sluitend controlesysteem bestaat. Door gebruik te maken van ANPR-camera's (nummerplaattherkenning) met dito software gebeurt de controle automatisch en worden bestuurders die niet beschikken over een geldige vergunning automatisch beboet via een gasboete.

Kwaliteit (toelichting)

AP-7: Versterken van het imago door het voeren van gericht en flexibel communicatiebeleid

Koksijde is een sterk merk en het blijft dan ook belangrijk om dit imago te versterken. Lokaal bestuur Koksijde ondernam steeds acties om zich aantrekkelijk te profileren en dit zullen we blijven doen. Het voeren van een gericht en flexibel communicatiebeleid is daar een belangrijke factor in. We moeten ons als lokaal bestuur flexibel opstellen, in al onze kanalen en op alle tijdstippen. Onze communicatie moet daarvoor "meerrichtingsverkeer" worden. Burgers verwachten namelijk een individuele aanpak. We zien communicatie als een pijler om de inwoner, tweede verblijver, bezoeker en ondernemer te informeren over het gevoerde beleid, te sensibiliseren en om een draagvlak te creëren.

ACT-39 Meer inzetten op digitale communicatie en op sociale media i.p.v. op papier

Omschrijving (toelichting)

We willen sociale media verder uitbouwen en uitdiepen en zorgen dat we mee op de trein van de trends zitten met aandacht voor beleving. We zijn steeds koploper geweest wat sociale media betreft en willen dit uiteraard blijven. Ons doel is om steeds meer filmpjes en foto's af te wisselen op deze kanalen. Belevingscommunicatie wordt altijd maar belangrijker. Voor sociale media, web en app willen we meer inzetten op filmpjes. Daarom wordt de aankoop van een drone en/of GO PRO bekeken. Met dergelijke toestellen kan je een andere dimensie geven aan fotografie en film. Bovendien kunnen veel zaken maar op dergelijke manier écht goed in beeld gebracht worden (events, markten, grote springkastelen, Proms,..). Een Go Pro kan onmiddellijk ingezet worden. Voor het gebruik van een drone dient een opleiding gevolgd te worden.



Met onze digitale borden in het straatbeeld willen we verder inzetten op bewegende beelden en op het touch screen. Momenteel worden de digitale borden al ingezet voor bewegende beelden. Daar willen we zeker in de toekomst op blijven inspelen (en vermeerderen).

Kwaliteit (toelichting)

We blijven inzetten op onze socials zoals voorheen. Ondertussen ook een jaarcontract afgesloten samen met de V.V.V. en een digitaal communicatiebureau om campagnes nog gericht en meer op punt te kunnen zetten. Dit gaat over 10 campagnes per jaar.

[ACT-40 Verder professionaliseren van de gemeentelijke website](#)

Omschrijving (toelichting)

Onze website is het visitekaartje bij uitstek. Naar de toekomst toe willen we dit platform verder uitwerken en professionaliseren. Met extra aandacht voor het digitaal loket. Extra inspanningen voor onze digitale kanalen gaan ook samen met de besparing die we willen invoeren op het vlak van papier. Het is onze doelstelling om in een evaluatie te laten maken van onze pagina's.

Ondertussen werd een evaluatie gemaakt van de webstek. We zijn volop bezig om een lastenboek te ontwikkelen voor een nieuwe website: zowel www.koksijde.be als www.visitkoksijde.be. We hopen dit traject eind 2023 te kunnen afronden.

Kwaliteit (toelichting)

Maart 2023: de laatste hand wordt gelegd aan het lastenboek van zowel een nieuwe site voor koksijde.be al voor visitkoksijde.be

Daarna wordt een project ontrold om de website in te vullen met webredacteurs per dienst.

Het is onze bedoeling om de nieuwe sites samen te kunnen lanceren in het voorjaar van 2024.

[ACT-41 Bestendigen van het gemeentelijke infoblad](#)

Omschrijving (toelichting)

Het is de bedoeling om het gemeentelijk infoblad zowel inhoudelijk als lay-outmatig aan te pakken. Na infovergadering met het beleid willen we een "raad van wijzen" bevragen. Daarna zetten we graag een ontwerper aan zet. Dit komt naast het jaarlijkse budget van het infoblad. Daarenboven gaan we na of we er ook een 'levend' magazine van kunnen maken. Met name een pdf waarbij je op een artikel klikt en dan de diepere inhoud kan lezen (jaarlijks extra budget).

Het infoblad is ondertussen volledig vernieuwd. Ook een digitaal kanaal www.tij-dingen.be wordt hard ingezet. Met succes.

Kwaliteit (toelichting)

Restyling is uitgevoerd.

Budgetten worden aangewend voor onder andere het drukwerk van Tij-dingen.

[ACT-42 Evalueren van het communicatiebeleid en afstemmen op de noden van inwoners, bezoekers en handelaars](#)

Omschrijving (toelichting)

We willen onze communicatie afstemmen op de verschillende doelgroepen. We zijn er ons van bewust dat diversiteit een hot issue is, waarbij de dienst Comop andere diensten zal coachen naar een doelgerichte



communicatie.

Daarnaast bestaat onze huisstijl reeds meer dan 10 jaar. We zullen onderzoeken of ons logo nog uit uitstraalt waarvoor we staan en we willen onze huisstijl evalueren: het logo, het label en de "sponsorband".

Er is ook een duidelijk visie nodig rond het gebruik van banners en baches in het straatbeeld, waarbij er meer campagnes zullen worden gedaan om onze blijvende bezienswaardigheden in de kijker te zetten. Daarnaast is ook het kruispunt in Oostduinkerke-dorp (BKO) een uitgelezen plaats om activiteiten in de kijker te zetten. We voorzien hier twee extra raamwerken, zodat we in drukke periodes vier baches kunnen hangen. De citymarketing die gevoerd wordt op de regionale televisie zal verdergezet worden.

Kwaliteit (toelichting)

Er wordt verder gewerkt aan het verfijnen van Tij-dingen (papier) en Tij-dingen.be en dit op basis van bevindingen van inwoners. Zo worden een aantal rubrieken aangepast en gaan we online het lezen nog makkelijker maken.



BD-2: Inzetten op een aangename en duurzame leefomgeving om de aantrekkelijkheid gemeente te versterken

omschrijving beleidsdoelstelling 2

Koksijde moet een gemeente blijven waar mensen het aangenaam vinden om te wonen, te verblijven, te bezoeken. De aantrekkelijkheid van Koksijde is een combinatie van diverse troeven die we moeten uitspelen én versterken. Er is natuurlijk de aanwezigheid van de zee, die op vele mensen een natuurlijke aantrekkingskracht uitoefent. Daarnaast zijn er: de aanwezigheid van vele natuurgebieden, de open en groene structuur van de villawijken, een kwalitatief ingerichte openbare ruimte, het waardevolle bouwkundig erfgoed die zorgt voor authenticiteit, maar ook de ruimte voor vernieuwende architectuur, een goed uitgebouwde voetgangers- en fietsinfrastructuur, de netheid van straten en pleinen, enz. Elk van deze elementen, die de troeven van onze gemeente uitmaken, willen we versterken in de planperiode 2020-2025.

We blijven de publieke ruimte kwalitatief en duurzaam inrichten en goed onderhouden. Heraanleg van straten en pleinen moeten bovendien zorgen dat er meer groen en vooral ruimte voor ontmoeten, voor bewegen en voor spelen wordt gecreëerd. De openbare ruimte is er eveneens om het sociale leven in onze gemeente te faciliteren.

Lokaal bestuur Koksijde beschikt, dankzij de vele investeringen in het verleden, over een uitgebreid patrimonium. Het is de uitdaging om zorg te dragen voor dit patrimonium en dit op een efficiënte wijze te onderhouden en te renoveren waar nodig. We maken daarbij gebruik van hedendaagse, milieuvriendelijke technieken die duurzaam en onderhoudsvriendelijk zijn.

Duurzaamheid, milieu- en klimaatbewustzijn wordt een rode draad doorheen de investeringen die lokaal bestuur Koksijde in de planperiode zal doen. Als gemeente blijven we het goede voorbeeld geven, bijv. in ons energiebeleid met het plan Energiek2020. Daarnaast worden ook burgers op dit vlak verder aangemoedigd. In het mobiliteitsbeleid zal de komende jaren ingezet worden op duurzaamheid en klimaatbewustzijn. In die zin zal absolute prioriteit gelegd worden bij verkeersveiligheid en zal maximaal worden ingezet worden op de zwakke weggebruikers. Koksijde kiest resoluut voor absoluut comfort voor voetgangers en fietsers. Het reeds goed uitgebouwde fietsnetwerk wordt verder versterkt en in de heringerichte publieke ruimte wordt voorrang gegeven aan voetgangers.

Een doordachte ruimtelijke ordening wordt uitgewerkt in een nieuw op te stellen beleidsplan ruimte, waar we aandacht zullen hebben voor innovatieve concepten en het waardevolle bouwkundig erfgoed en vernieuwende architectuur in onze gemeente. De reconversie van de militaire basis wordt een belangrijke hefboom voor heel wat ruimtelijke projecten in onze gemeente. Herlokalisatie van een aantal functies naar de basis bieden perspectieven voor nieuwe initiatieven en versterken van bestaande kernen. Ook wordt ingezet op een versterking van de dorpen, waar zowel in Koksijde als in Oostduinkerke ruimte wordt gemaakt voor een vernieuwende strategisch ruimtelijk concept.

Onze natuurgebieden blijven het rustpunt bij uitstek van onze gemeente. De natuurwaarden moeten versterkt worden, zonder dat evenwel het recreatief medegebruik in het gedrang komt.

We hebben ook blijvende aandacht voor een duurzaam afvalbeleid, waarbij het terugdringen van restafval, het zoeken naar nieuwe concepten voor inzameling belangrijke hefbomen zijn.

Lokaal bestuur Koksijde voert ten slotte een actief water- en afvalwaterbeleid. De vele inspanningen die ondertussen reeds zijn geleverd op het vlak van de aanleg van riolering, wordt onverminderd verder gezet. De opmaak van een hemelwaterplan moet zorgen voor een duurzaam waterbeleid.

AP-8: De publieke ruimte kwalitatief en duurzaam inrichten en goed onderhouden

De publieke ruimte bepaalt mee het uitzicht, de uitstraling en de beleving van onze gemeente. De laatste decennia werd reeds veel geïnvesteerd in de herinrichting van het openbaar domein. Willen we een



aantrekkelijke gemeente blijven, dan moeten we dit blijven doen.

We leggen daarbij, meer dan ooit, de nadruk op duurzaamheid. Dit realiseren we door te voorzien in een flexibele en kwalitatieve inrichting, door een doordacht materiaalgebruik en aandacht te hebben voor onderhoudsvriendelijkheid. Duurzaamheid betekent ook anticiperen op de toekomstige noden en behoeften door rekening te houden met bijvoorbeeld toekomstig gewenst verplaatsingsgedrag, toekomstig gebruik van de ruimte, inspelen op specifieke noden en eisen vanuit het klimaat (bijv. integratie van ruimte voor waterbuffering, groenvoorzieningen,...).

Door een aangepast (bovenlokaal) mobiliteitsbeleid werd de categorisering (inrichtingseisen, functie, ...) van bepaalde gewestwegen aangepast en werd het beheer van deze wegen aan de gemeente overgedragen. Een herinrichting van deze assen op maat van de gebruiker, en in het bijzonder op maat van de voetganger en de fietser is noodzakelijk.

Op wijkniveau worden enkele straten en pleinen vernieuwd waarbij we rekening zullen houden met het lokale karakter en de functie van de plek binnen de wijk.

Er wordt ook verder ingezet op integratie van kunst in het publiek domein, zowel op permanente als tijdelijke basis.

Er is ook blijvende aandacht voor het onderhoud van de landbouwwegen in het landelijke gebied van onze gemeente.

ACT-43 Herinrichting Leopold II-laan fase 1 (vak Rozenlaan - Guldenzandstraat)

Omschrijving (toelichting)

Na de recente overdracht van de wegenis van AWW aan de gemeente, wordt de volledige herinrichting van het openbaar domein voorzien met voldoende brede voetpaden, fietspaden, parkeerplaatsen waar nodig, voorzieningen voor het openbaar vervoer, groenvoorzieningen en aangepaste openbare verlichting. Er wordt gestart met de eerste fase tussen de Rozenlaan en Guldenzandstraat. Dit is het gedeelte van de Leopold II-laan waar nog geen vrijliggende fietspaden zijn aangelegd.

Kwaliteit (toelichting)

Dossier wordt pas uitgevoerd na werken aan Nieuwpoortsteenweg.

Ontwerp gefinaliseerd - PSG voor projectnota is doorggegaan.

Projectnota wordt afgerond.

ACT-44 Verfraaien van openbaar domein tussen de Zeedijk en N34

Omschrijving (toelichting)

Met deze actie willen we het openbaar domein tussen de Koninklijke Baan en de Zeedijk in Koksijde verder verfraaien. De volgende straten zijn daarbij opgenomen: herinrichting Oostendelaan-Vanhouttelaan-Koninginnelaan (2021), Dorlodotlaan (2023), verfraaien Strandlaan (2023), Joststraat (2024) en Dewittelaan (2024).

Kwaliteit (toelichting)

Voor de periode 1 januari 2023-30 juni 2023 zijn er geen bijkomende updates op deze actie. (Strandlaan, Oostendelaan en Dewittelaan verder in ontwerp)

ACT-45 Herinrichting Van Buggenhoutlaan - fase 1 (vak rondpunt - fietsdoorsteek Luypaertlaan)

Omschrijving (toelichting)



Na de recente overdracht van AWW aan de gemeente: herinrichting met voldoende brede voetpaden, veilige fietspaden, groenvoorzieningen, parkeerplaatsen waar nodig, nieuwe openbare verlichting, nieuwe DWA/RWA riolering waar nodig.

Deze actie omvat de eerste fase tussen rondpunt canvas en de Luypaertlaan (fietsdoorsteek).

Kwaliteit (toelichting)

in uitvoering - afgerond uitgez. fontein en aanpassing fietspad Zeelaan

[ACT-46 Heraanleg Abdijstraat, Oudstrijderstraat en deel van de Hostenstraat](#)

Omschrijving (toelichting)

Heraanleg bovenbouw en aanleg riolering.

Kwaliteit (toelichting)

Nieuw ontwerp in opmaak door SB - problematiek ANB

[ACT-47 Herinrichting van de Oostendelaan](#)

Omschrijving (toelichting)

De Oostendelaan is een belangrijke as tussen Sint-Idesbald en ster der zee in de toeristische zone Noodzaak tot herinrichting openbaar domein met comfortabele voetpaden en parkeerstroken. Ook de rijweg dient vernieuwd te worden

Kwaliteit (toelichting)

Voor de periode 1 januari 2023-30 juni 2023 zijn er geen bijkomende updates op deze actie (ontwerper Sweco aangesteld)

ACT-473 Heraanleg IJslandplein - erelonen

Omschrijving (toelichting)

Een studie bureau wordt aangesteld om een nieuw ontwerp voor het IJslandplein op te maken. Realisatie voorzien na de planperiode.

Kwaliteit (toelichting)

visie wordt uitgewerkt binnen beleidsplan ruimte

[ACT-489 Onderhoudswerken Dorpsplaats Wulpen](#)

Omschrijving (toelichting)

Er wordt voorzien in een aantal kleinere oprissingswerken aan de Dorpsplaats van Wulpen.

Kwaliteit (toelichting)

uitgevoerd

[ACT-49 Heraanleg van de Strandlaan tussen rondpunt Zeepanne en de Dageraadstraat](#)

Omschrijving (toelichting)

Herinrichting Strandlaan met veilige voetpaden waar nodig, fietspaden, groenvoorzieningen.



Kwaliteit (toelichting)

Omgevingsvergunning is ingediend - wachten op ontvankelijkheidsverklaring

[ACT-491 Heraanleg Dwarsstraat, Tamarixstraat en Resedaslaan](#)

Omschrijving (toelichting)

Heraanleg Dwarsstraat, Tamarixstraat en Resedaslaan, incl. rioleringen.

Kwaliteit (toelichting)

Uitgevoerd

[ACT-492 Investeren in de nodige kerstverlichting](#)

Omschrijving (toelichting)

Koksijde staat er om gekend elk jaar, met de kerstperiode in het vooruitzicht, uit te pakken met originele kerstverlichting. Veel decoratie wordt in eigen beheer ontworpen en gemaakt. Elk jaar voorzien we budget om vernieuwende concepten uit te werken.

Kwaliteit (toelichting)

Er is een nieuwe aanbesteding lopende voor materiaal vanaf 2023

[ACT-494 Aanleg wegenis en riolering Karel Vanneckestraat](#)

Omschrijving (toelichting)

De grond in de Karel Vanneckestraat zal aangesneden worden voor het realiseren van een project rond betaalbaar wonen. Deze actie betreft de aanleg van de wegenis en de riolering voor dit project.

Kwaliteit (toelichting)

Parking wordt uitgevoerd na bouwverlof 2023

[ACT-498 Afwerken van de lopende dossiers 2019](#)

Omschrijving (toelichting)

In deze actie zijn de dossiers die reeds zijn opgestart in 2019, maar waarvan de facturen nog niet zijn ontvangen, opgenomen. Het gaat concreet over volgende dossiers:

- opmaak beheersplan Ten Bogaerde (beschermd bouwkundig erfgoed);
- opmaak landschapsbeheersplan site Duinenabdij;
- nieuwe constructie fontein de Poort rondpunt Zeelaan;
- potvis Valentijn (Ugent);
- lakken beelden Sweetlove Duinenabdij;
- vervangen pompen en sturingskasten;
- vernieuwen koer depot Koksijde-dorp na sanering.

Kwaliteit (toelichting)

- Opmaak beheerplan Abdijsite:

Het beheersplan is goedgekeurd. De onderzoekspremie is uitbetaald.

- Lakken beelden van Sweetlove.



Aanvankelijk was er een bedrijf bereid om dit uit te voeren uit de omgeving van Roeselare die dit werk binnen het budget en ter plaatse wilde uitvoeren.

Na navraag en overleg vanuit cultuur met Sweetlove, deed de kunstenaar een beroep op zijn recht op inspraak. Hij stond er op dat de werken zouden worden gelakt door een van de drie bedrijven waar hij mee werkt. De bedrijven werden aangeschreven zonder resultaat. Na verschillende herhalingen vanuit het museum gaven de bedrijven aan dat ze de werklust van de procedure niet zien zitten. Als reden daartoe gaven ze negatieve ervaringen uit het verleden aan.

- potvis Valentijn (Ugent): dossier lopende volgens planning en i.f.v. bouw nieuwe museumvleugel. Streefdoel is om de potvis in het museum op te hangen tegen 14.02.24

- opmaak beheersplan Ten Bogaerde (beschermd bouwkundig erfgoed): Is afgewerkt.

- volgende projecten zijn intussen afgewerkt: constructie De Poort, vervangen pompen en sturingskasten, vernieuwen koer depot Koksijde-dorp na sanering.

ACT-50 Herinrichting van de Duinparklaan

Omschrijving (toelichting)

Bij de heraanleg wordt vooral ingezet op de aanleg van voetpaden, aangezien de Duinparklaan ook veel door voetgangers wordt gebruikt.

Kwaliteit (toelichting)

Voor de periode 1 januari 2023-30 juni 2023 zijn er geen bijkomende updates op deze actie (Ontwerp in opmaak - Studiebureau Cnockaert)

ACT-501 Plaatsen van de Seaking op het domein basis Koksijde

Omschrijving (toelichting)

De gemeente kocht een uit dienst genomen Seaking aan voor een symbolisch bedrag van 1 euro. Budget dient te worden voorzien voor de inrichting van de omgeving waar de seaking zal geplaatst worden, met name op de gronden van de kazernezone van de Basis Koksijde.

Kwaliteit (toelichting)

Voor de periode 1 januari 2023-30 juni 2023 zijn er geen bijkomende updates op deze actie.

ACT-51 Masterplan Silicowijk

Omschrijving (toelichting)

De Silicowijk, bestaande uit de Silicostraat, Bert Bijnsstraat, Groenstraat, Bloemenstraat, Wandelhofstraat, Molenstraat en Smockelpotstraat, werd aangelegd in de jaren '60-'70. Naast wegen is er heel wat openbare ruimte in de vorm van voetpaden, doorsteekjes en groenpleintjes in deze wijk aanwezig, die allemaal een opknopbeurt kunnen gebruiken. Bedoeling is om een masterplan voor vernieuwing van het openbaar domein in deze wijk op te maken en tot uitvoering ervan over te gaan. Op die manier willen we de Silicowijk terug aantrekkelijk maken en het sociale weefsel versterken.

Kwaliteit (toelichting)

masterplan in opmaak - infomoment was op 29/3



ACT-513 Doortocht Koksijde

Omschrijving (toelichting)

Naar aanleiding van spoorwerken die door De Lijn worden uitgevoerd, wil de gemeente van de gelegenheid gebruik maken om de ganse doortocht te herbekijken, op te frissen en inrichting te optimaliseren in het kader van de huidige mobiliteit, in samenwerking met AWW.

Kwaliteit (toelichting)

Voor de periode 1 januari 2023-30 juni 2023 zijn er geen bijkomende updates op deze actie.

ACT-514 Doortocht Oostduinkerke

Omschrijving (toelichting)

Naar aanleiding van dringende spoorwerken die De Lijn heeft ingepland in 2021, wil de gemeente van de hinder die hiermee gepaard gaat de doortocht opfrissen met nieuwe fietsvoorzieningen, nieuw straatmeubilair, groen, nieuwe openbare verlichting, enz. Ook de rioleringsdoorsteek onder de te vernieuwen sporen thv kruispunt met de Leopold II-laan wordt vernieuwd.

Kwaliteit (toelichting)

Fase I uitgevoerd

Fase II Noord uitgevoerd

Leopold II -laan tussen N34 en Fabiolaplein uitgevoerd

Fase II Zuid vanaf 18/09/2023 tot eind 2023.

ACT-52 Verfraaien van enkele straten in Quartier Sénégalais en omgeving

Omschrijving (toelichting)

De Quartier Sénégalais is beschermd als dorpsgezicht. In het beheersplan is reeds voorzien om ook het openbaar domein op te waarderen. Er wordt voorzien in de heraanleg van:

- de Schoonzichtstraat;
- de Maagdenpalmstraat;
- een deel van de Pierre Sorellaan en deel Guldenvlieslaan tussen Bad Schallerbachplein en Lejeunelaan.

Kwaliteit (toelichting)

Schoonzichtstraat is gegund aan aannemer De Brabandere.

Ontwerp Bad Schallerbachplein, Pierre Sorellaan, Guldenvlieslaan worden hernomen.

ACT-528 Doortocht Sint-Idesbald

Omschrijving (toelichting)

In kader van de spoorvernieuwing van De Lijn is een samenwerking aangegaan met AWW en De Lijn om de doortocht her in te richten aangepast aan de verschillende mobiliteitsfuncties.

Kwaliteit (toelichting)

Startnota afgerond.

Samenwerkingsovereenkomst studie door AWW getekend.



AWV maakt studiebestek op - in opmaak

[ACT-53 Herinrichting Van Buggenhoutlaan - fase 2 \(vak fietsdoorsteek Luypaertlaan - rondpunt Molen\)](#)

Omschrijving (toelichting)

Na de recente overdracht van AWV aan de gemeente: herinrichting met voldoende brede voetpaden, veilige fietspaden, groenvoorzieningen, parkeerplaatsen waar nodig, nieuwe openbare verlichting en nieuwe RWA-riolering waar nodig. Dit deel omvat fase 2 van de herinrichting van de Jaak Van Buggenhoutlaan.

Kwaliteit (toelichting)

Ontwerp in opmaak - afstemming op beheerplan Duinenabdij

[ACT-531 Aanleg Admiraal Ronarc'h-pad en voetpad P. Schmitzstraat](#)

Omschrijving (toelichting)

Deze actie betreft de aanleg van een ontsluitingstweg nabij de estaminet De Peerdevisscher, voor diverse uitgangen van garages van gebouwen gelegen langs de Dorpstraat en Schoolstraat. Door feit dat daar diverse nieuwe gebouwen opgericht zijn met garagetoeegangen aan de achterzijde, zal daar meer verkeer komen, en is een aanleg met plaatselijke uitwijkmogelijkheid aangewezen. Intussen heeft de gemeente ook een 2 tal gargeboxen verworven op de hoek Smitzstraat - Ronarchpad, waarvan er 1 zal worden afgebroken om de bocht beter te kunnen realiseren. Tegelijkertijd zal voetpad in de P. Smitzstraat (deel richting Dorpsstraat) geoptimaliseerd worden door wegname van groenzone.

Kwaliteit (toelichting)

Ontwerp afgerond - omgevingsvergunning is aangevraagd.

Garage moet eerst afgebroken worden.

[ACT-532 Voetpaden Koninklijke Prinslaan](#)

Omschrijving (toelichting)

De voetpaden in de Koninklijke Prinslaan (gewestweg) dienen heraangelegd te worden, AWV heeft intussen de wegverharding vernieuwd

Kwaliteit (toelichting)

On hold - Voor de periode 1 januari 2023-30 juni 2023 zijn er geen bijkomende updates op deze actie.

[ACT-535 Aanleg ontbrekend stuk voetpad Koninginnelaan tussen Christiaenslaan en Smeyerslaan](#)

Omschrijving (toelichting)

Aanleg ontbrekend stuk voetpad Koninginnelaan tussen Christiaenslaan en Smeyerslaan

Kwaliteit (toelichting)

geen verdere actie gebeurd - hernemen

[ACT-536 Heraanleg Hyancintenlaan, Gailliardaslaan en Kruisdistelstraat](#)

Omschrijving (toelichting)

Aansluitend op de herinrichting van de Van Buggenhoutlaan, is een herinrichting van de vermelde straten noodzakelijk, evenals vervanging/uitbreiding riolering.

**Kwaliteit (toelichting)**

Ontwerp in opmaak (SB Sweco)

[ACT-537 Heraanleg Horizontlaan](#)**Omschrijving (toelichting)**

Heraanleg Horizontlaan ikv veiligheid voor voetgangers, fietsers,...

Kwaliteit (toelichting)

On hold - Voor de periode 1 januari 2023-30 juni 2023 zijn er geen bijkomende updates op deze actie.

[ACT-538 Heraanleg Kursaal](#)**Omschrijving (toelichting)**

Verfraaien Kursaal tussen de Zeelaan en de Vlaanderenstraat.

Kwaliteit (toelichting)

Ontwerper aangesteld (Plantec) - Voor de periode 1 januari 2023-30 juni 2023 zijn er geen bijkomende updates op deze actie.

[ACT-54 Herinrichting resterende gedeelte Lalouxlaan](#)**Omschrijving (toelichting)**

Een eerste deel van de Lalouxlaan werd recent heringericht. Het resterende deel, tussen de Vlaanderenstraat en de Koninklijke Baan wordt aangepakt. Ook de aansluitingen met de Vlaanderenstraat worden in dit project meegenomen.

Kwaliteit (toelichting)

Ontwerp in opmaak

Veronicaweg en Onagenastraat worden mee opgenomen in het dossier.

[ACT-541 Nieuw dak gemeenteschool Koksijde](#)**Omschrijving (toelichting)**

Het dak heeft al een zekere ouderdom en er is geen onderdak aanwezig. Dus aanbrengen van een onderdak en alle pannen vastleggen in haken.

Kwaliteit (toelichting)

Dossier werd nog niet opgestart

[ACT-543 Vernieuwen columbarium Oostduinkerke en Koksijde](#)**Omschrijving (toelichting)**

Columbarium in Oostduinkerke is in slechte staat en een volledige vernieuwing dingt zich op.

Kwaliteit (toelichting)

Voorontwerp is in opmaak



ACT-55 Herinrichting Japans Paviljoenstraat, Bichottestraat en Artanpad

Omschrijving (toelichting)

Vernieuwen openbaar domein Japans Paviljoenstraat, Bichottestraat en Artanpad. Fietsvoorzieningen, groenvoorzieningen, riolering.

Kwaliteit (toelichting)

Nutsvoorzieningen zijn vernieuwd.

Start werken voorzien in september 2023

ACT-56 Heraanleg Kerkstraat in Koksijde-dorp

Omschrijving (toelichting)

Herinrichting van de bovenbouw van de Kerkstraat alsook de aanleg van riolering.

Kwaliteit (toelichting)

Uitgevoerd, uitgez. enkele aanpassingen

ACT-57 Structureel onderhoud van het wegennet

Omschrijving (toelichting)

Hier wordt een jaarlijks budget voorzien voor het vernieuwen van de wegbedekking van gemeentelijke wegen (zonder herinrichting, grote en kleine herstellingen).

Kwaliteit (toelichting)

Voorjaar 2023: Ketel gietasfalt besteld om hardnekkige putten te herstellen. Deze waar koude asfalt geen nut meer hadden.

Opmaak lastenboek voor het uitvoeren van diverse kleine structurele aanpassingen (Sweco aangesteld) - uitvoering 2024 - 2025

ACT-58 Heraanleg van de Middenlaan

Omschrijving (toelichting)

Herinrichting van deze belangrijke wijkverzamelweg en toegangsweg naar school.

Kwaliteit (toelichting)

Ontwerper nog aan te stellen

ACT-59 Heraanleg van de prof. Blanchardlaan (fietspaden)

Omschrijving (toelichting)

De prof. Blanchardlaan is tijdens de zomer een drukke toegangsweg tot het strand, waar ook veel fietsers en auto's komen. Een herinrichting met een afgescheiden zone voor fietsers dringt zich op.

Kwaliteit (toelichting)

In aanbesteding



ACT-60 Heraanleg van voetpaden op de zeedijk tussen Koksijde-bad en Sint-Idesbald

Omschrijving (toelichting)

Vernieuwen van de voetpaden tegen de gebouwen, nadat de wandeldijk zelf reeds werd heraangelegd.

Kwaliteit (toelichting)

Uitgevoerd

ACT-62 Herinrichting David Tenierslaan

Omschrijving (toelichting)

Herinrichting bovenbouw, in samenwerking met de VME van de ondergrondse garages die o.a. de roofing vernieuwen.

Kwaliteit (toelichting)

Voor de periode 1 januari 2023-30 juni 2023 zijn er geen bijkomende updates op deze actie.

ACT-63 Onderhoud wegen - herinrichting tbv voetgangers, fietsers, aanpassingen nav verkeerscommissie...

Omschrijving (toelichting)

Betreft kleinere werken:

- aanleg van voetpaden in de Strandlaan tussen de Hotellaan en de Koninginnelaan
- Koninginnelaan
- voetpad Christiaenslaan
- Pylyserlaan aanpassen bocht tegenaan Zeelaan
- aandeel gemeente omgevingswerken bezoekerscentrum Doornpanne van de IWVA
- heraanleg Mariastraat
- afbraak toren Europaplein

Kwaliteit (toelichting)

voetpaden Christiaenslaan: omgevingsvergunning

Strandlaan: omgevingsvergunning

Pylyserlaan: uitgevoerd

Bezoekerscentrum Doornpanne: uitgevoerd

Mariastraat: uitgevoerd

Afbraak toren: uitgevoerd

ACT-64 Herinrichting Kinderlaan

Omschrijving (toelichting)

Het deel van de Kinderlaan tussen de Albert I-laan en de Nieuwpoortsteenweg is een gewestweg en loopt op de grens met de stad Nieuwpoort. De uitvoering van dit project is afhankelijk van de voorziene budgetten door de Vlaamse Overheid.

Aquafin plant evenwel de vernieuwing van de collector (deel Spreeuwenberg - Nieuwpoortsteenweg) en er



wordt een deel secundaire riolering op grondgebied van Koksijde op kosten van Aquafin aangelegd via het Lokaal Pact. Hiervoor dient de gemeente geen investeringskost voor aanleg te voorzien.

In deze actie is aldus budget voorzien voor (1) de herinrichting van de wegenis van het deel tussen Albert I-laan en Spreeuwenberg, (2) voor het deel tussen de Spreeuwenberg en Nieuwpoortsteenweg worden erelonen voorzien.

Het deel tussen de Zeedijk en Albert I-laan is geen gewestweg en wordt meegenomen met de herinrichting Zeedijk Groenendijk. Dit is een dossier in samenwerking met stad Nieuwpoort.

Kwaliteit (toelichting)

Samenwerkingsovereenkomst is opgemaakt en goedgekeurd met Nieuwpoort, AWV en Aquaduin.

(1) de herinrichting van de wegenis van het deel tussen Albert I-laan en Spreeuwenberg, --> uitgevoerd

(2) wordt in najaar hernomen ism Stad Nieuwpoort

ACT-65 Heraanleg deel Tennislaan en Brialmontlaan

Omschrijving (toelichting)

Herinrichting Tennislaan tussen de Leopold III-laan en rondpuntje (kruispunt Brialmontlaan) en Brialmontlaan.

Kwaliteit (toelichting)

Voor de periode 1 januari 2023-30 juni 2023 zijn er geen bijkomende updates op deze actie.

ACT-66 Heraanleg deel Westendestraat

Omschrijving (toelichting)

Heraanleg deel tussen Guido Gezelleplein en de Duinbergenstraat.

Kwaliteit (toelichting)

Voor de periode 1 januari 2023-30 juni 2023 zijn er geen bijkomende updates op deze actie.

ACT-67 Heraanleg wegbedekking Berglaan

Omschrijving (toelichting)

Betonnen verharding vertoont schade, herstel noodzakelijk.

Kwaliteit (toelichting)

Voor de periode 1 januari 2023-30 juni 2023 zijn er geen bijkomende updates op deze actie.

ACT-68 Heraanleg Gloxiniaslaan

Omschrijving (toelichting)

Na de heraanleg van de Van Buggenhoutlaan zal de aansluitende Gloxiniaslaan worden heringericht en wordt de riolering, die in slechte staat is en voor wateroverlast zorgt bij hevige regenval, heraangelegd.

Kwaliteit (toelichting)

Voor de periode 1 januari 2023-30 juni 2023 zijn er geen bijkomende updates op deze actie.



ACT-69 Heraanleg Fezantestraat

Omschrijving (toelichting)

Herinrichting van de straat.

Kwaliteit (toelichting)

Voor de periode 1 januari 2023-30 juni 2023 zijn er geen bijkomende updates op deze actie.

ACT-70 Uitbreiding urnenveld begraafplaats Koksijde en Oostduinkerke

Omschrijving (toelichting)

Het bijzetten van urnen op urnevelden is een vorm van begraven waarvoor er door de bevolking meer en meer wordt gekozen. Dit heeft voor gevolg dat de bestaande urnevelden op de begraafplaats van Koksijde-dorp en Oostduinkerke geregeld moeten uitgebreid worden om in de nodige faciliteiten te kunnen voorzien.

Kwaliteit (toelichting)

De actieverantwoordelijke leverde geen tussentijdse update.

ACT-71 Uitvoeren van aanpassingswerken aan nutsvoorzieningen n.a.v. wegenwerken

Omschrijving (toelichting)

Jaarlijks budget die gebruikt wordt naar aanleiding van wegenwerken: hierbij kan het gaan over noodzakelijke verplaatsing van leidingen, ondergronds brengen van bekabeling, enz...

Kwaliteit (toelichting)

Voor de periode 1 januari 2023-30 juni 2023 zijn er geen bijkomende updates op deze actie.

ACT-73 Herinrichting Pastoor Schmitzstraat

Omschrijving (toelichting)

Na de bouw van het nieuwe depot van het Navigo zal deze straat heringericht worden.

Kwaliteit (toelichting)

De werken zijn toegewezen aan Desot. Uitvoering voorzien in 2023, na de bouw van het museumdepot.

Aanvang: najaar 2023

ACT-75 Heraanleg buxushaag tumulus begraafplaats Koksijde-dorp

Omschrijving (toelichting)

Europa is in de greep van de buxusmot. De rupsen van deze uit Azië overgekomen mot vreet alle buxusaanplantingen af die het op haar pad vindt. Sedert kort komt deze mot ook in Koksijde voor en het valt te voorzien dat de aanplanting van de flanken van de graftumulus op de begraafplaats van Koksijde-dorp, die geheel uit buxus bestaat, op korte termijn door deze mot zal worden aangetast. Om redenen dat er geen chemische middelen mogen toegepast worden om deze mot te verdelgen valt het te voorzien dat de buxusbeplanting van de graftumulus op termijn door een andere plant zal moeten vervangen worden.

Kwaliteit (toelichting)

De actieverantwoordelijke leverde geen tussentijdse update.



AP-9: In de publieke ruimte zorgen we voor voldoende groen, ruimte voor ontmoeten, bewegen en spelen

Het publiek domein is bij uitstek een collectieve ruimte waar mensen elkaar kunnen ontmoeten, waar men zich moet kunnen ontspannen, enz.

Weloverwogen specifieke plaatsen, zoals bij uitstek onze zeedijken maar ook pleinen, (sport)parken en iconische plaatsen zoals de Hoge Blekker, moeten deze doelstelling maximaal faciliteren door een gepaste inrichting.

De inrichting van het publieke domein bij enkele grotere geplande projecten (zoals het masterplan Oostduinkerke-dorp, Koksijde-dorp) zijn bovendien een mooie opportuniteit om deze doelstelling als uitgangspunt te hanteren. Dit zijn tevens belangrijke pilootprojecten voor de toekomst door de steeds schaarser wordende ruimte en de nood aan inbreiding.

Ook op "nieuwe" plaatsen willen we ruimte realiseren voor ontmoeting en spel, bijvoorbeeld door de aanleg van een speelbos, de verdere aanleg van hondenlosloopweides,..

Maar ook simpele en kleinere ingrepen zullen deze doelstelling bewerkstelligen (bijv. plaatsen van een zitbank, een fitnessstoestel, een publieke barbecue, een petanqueveld, de inrichting van kleine restruimtes tot aangename groene zitruimtes, ...).

ACT-100 Aanleg geboortebos

Omschrijving (toelichting)

Bomen doen de biodiversiteit én de mens goed. Ze leveren gezonde lucht en zijn dus van groot belang, zeker nu het klimaat opwarmt. Daarnaast staan bomen bij uitstek symbool voor het groeien. Een geboortebos is dan ook een ideaal geboortegeschenk voor onze nieuwe spruiten in Koksijde-Oostduinkerke. In de omgeving van Golf Hof ter Hille is er ruimte. Het beheer van het terrein impliceert het jaarlijks gestructureerd uitvoeren van aanplantingen, alsook het onderhoud van de grasvlakten.

Kwaliteit (toelichting)

De aanplant van het geboortebos is een tweejaarlijks gebeuren langs de Hazebeekstraat Oostduinkerke. We voorzien op hetzelfde perceel als in 2021, om samen met (groot)ouders van kindjes ditmaal geboren tussen 1 juli 2021 en 30 juni 2023 boompjes aan te planten.

Rekening houdend met de evenementenplanning en het plantseizoen werd zaterdag 25 november 2023 vastgelegd als plantdag. De dienst Milieu en Duurzame Ontwikkeling coördineert de organisatie en omkadering van de dag. De Groendienst is cruciale partner bij de voorbereiding en beheer van het terrein. De voorbereidingen en het beheer zijn lopende.

ACT-101 Opmaak van een groenplan

Omschrijving (toelichting)

De komende jaren dient er verder werk gemaakt worden van het rooien van een aantal oude en kaprijpe laanbepantingen die tegelijkertijd door nieuwe aanplantingen moeten worden vervangen. Daarnaast krijgt de groendienst geregeld opdrachten voor de aanleg of heraanleg van gemeentelijke groenzones. Het aantal bomen op het grondgebied willen we op peil houden en verhogen waar mogelijk. Ook dienen er een aantal bestaande groenobjecten worden heringericht om redenen dat de gazons en beplantingen aan vervanging toe zijn. Een groenplan met een visie op lange termijn moet zorgen voor het efficiënt beheer van het gemeentelijke groenareaal. Dit plan zal in eigen beheer worden opgesteld met werkingsmiddelen onder actie 438.

De aanzet wordt in 2023 gegeven met de opmaak van een bomenplan dat een visie en beheersysteem zal ontwikkelen voor het laanbomenarsenaal van de gemeente (16000 laanbomen). Het groenplan zou ook koppelen aan het beleidsplan ruimte dat wordt voorbereid door studie bureau Antea, een écht bermbeheerplan (admin. werkgroep gestart). Daarnaast zou een visie op het veranderende klimaat moeten worden



meegenomen. De onderbouwing van deze laatste insteek zou gevonden kunnen worden in een nog te ontwikkelen nieuwe samenwerking/subsidieproject met o.a. kennisinstellingen.

Kwaliteit (toelichting)

De actieverantwoordelijke leverde geen tussentijdse update.

[ACT-529 Aanleg ventweg N34 naast Albert I-laan Groenendijk - fase 2](#)

Omschrijving (toelichting)

Deze actie betreft het verwijderen van verontreinigde bodem (hoogovenslakken) onder het oude tramspoor in Groenendijk, na overdracht van de wegbedding door AWW aan de gemeente.

Kwaliteit (toelichting)

Nog niet in uitvoering. Fase I is uitgevoerd

[ACT-530 Opmaak van een bomenplan](#)

Omschrijving (toelichting)

De groendienst staat in voor het beheer van ruim 16.000 laanbomen. Hierin zijn de vele bomen op/langs openbaar domein in parken, pleinen, sportvelden, .. nog niet in opgenomen. De voornaamste problemen die de groendienst hierrond ervaart, is dat het bomenbestand nu een resultante is van verschillende tijdsgeesten en een ad hoc klachtenbehandeling. Een bomenplan geeft niet alleen visie en een toegepaste structuur aan zowel aanplant en beheer van onze laanbomen, het omvat ook een module klachtenbehandeling en het vormt de kern van een breder groenplan voor de gemeente. Élke laanboom afzonderlijk wordt op verschillende parameters beoordeeld en in GIS opgenomen. Het vormt meteen de eerste stap om de groene openbare ruimten in de gemeente te beheren vanuit een GIS-omgeving.

Kwaliteit (toelichting)

De actieverantwoordelijke leverde geen tussentijdse update.

[ACT-77 Herinrichting Zeedijk in Groenendijk](#)

Omschrijving (toelichting)

Heraanleg van de Zeedijk in Groenendijk met aandacht voor de verschillende gebruikers (voetgangers, fietsers, bewoners en tweedeverblijvers met garage-inritten,). Ook het deel Kinderlaan tussen Zeedijk en Albert I-laan wordt meegenomen (samenwerking stad Nieuwpoort).

Kwaliteit (toelichting)

Omgevingsvergunning nog steeds in betwisting.

[ACT-78 Heraanleg Zeedijk Oostduinkerke](#)

Omschrijving (toelichting)

Heraanleg van de zeedijk in Oostduinkerke. Door het PRUP Strand en Dijk is er mogelijkheid om de zeedijk iets te verbreden, waardoor er meer mogelijkheden zijn voor een herinrichting die rekening houdt met de diverse gebruikers (wandelaars, fietsers, spelende kinderen) en aanwezig terrassen. Dit project, aanvankelijk voorzien om uit te voeren in 2022-2023, wordt later uitgevoerd, na overleg met de betrokken handelaars.



Kwaliteit (toelichting)

beleidsbeslissing om werken later uit te voeren dan voorzien om handelaars de kans te geven opnieuw op adem te komen na corona en werken in de doortocht ODK Bad

Ontwerp beide voltooid

ACT-79 Herinrichting Kerkplein Koksijde-bad

Omschrijving (toelichting)

In aansluiting op de herinrichting van de Van Buggenhoutlaan wordt ook het Kerkplein bij de OLV Ter Duinenkerk vernieuwd en kwalitatiever ingericht, waarbij rekening wordt gehouden met de organisatie van evenementen. Tegelijkertijd zal de toegankelijkheid van de kerk verbeterd te worden.

Kwaliteit (toelichting)

nog geen actie ondernomen binnen dit project. Op heden zijn nog geen uitgaven op deze actie gebeurd.

ACT-80 Herinrichting kerkplein Oostduinkerke (Sint Niklaaskerk)

Omschrijving (toelichting)

Herinrichting kerkplein voor de Sint Niklaaskerk met een centrale groene zone, parkeerplaats, voorzieningen voor openbaar vervoer, fietsvoorzieningen.

Kwaliteit (toelichting)

dossier wordt verder technisch verder uitgewerkt door studiebureau - wordt samen verwezenlijkt met Fase I van Leopold II laan

ACT-81 Verfraaien Grardplein en Konzplein te Sint-Idesbald

Omschrijving (toelichting)

Verfraaien van beide pleinen die aan elkaar grenzen, opwaardering openbaar domein.

Kwaliteit (toelichting)

Voor de periode 1 januari 2023-30 juni 2023 zijn er geen bijkomende updates op deze actie - reeds meermaals aangedrongen, nog steeds geen standpunt van VME

ACT-82 Heraanleg Terlinckplein met stukje zeedijk

Omschrijving (toelichting)

Vernieuwing openbaar domein in centrum van Koksijde-bad.

Kwaliteit (toelichting)

Voor de periode 1 januari 2023-30 juni 2023 zijn er geen bijkomende updates op deze actie - ontwerper aangesteld

ACT-83 Aanleg ventweg N34 naast Albert I-laan Groenendijk

Omschrijving (toelichting)

Naar aanleiding van de herinrichting van de Albert I-laan (N34) in Groenendijk met o.a. fietspaden werd ook de ventweg door de Vlaamse Overheid overgedragen aan de gemeente Koksijde. De bedoeling is dit deel heraan



te leggen met voetpaden, veilige fietsvoorzieningen, groen, zitruimtes, edm tot aan de tramhalte t.h.v. de Paardenvissersweg.

Kwaliteit (toelichting)

Uitgevoerd

ACT-85 Herinrichting Zavelplein

Omschrijving (toelichting)

Na de heraanleg van de Zeedijk wordt ook het aangrenzende Zavelplein, samen met de omgeving van het kunstwerk, opgewaarderd.

Kwaliteit (toelichting)

vertraagd omwille van de geplande vernieuwing hoogspanningscabine door Fluvius

ACT-87 Inrichting van de openbare ruimte met groenelementen (bloem- en plantenbakken)

Omschrijving (toelichting)

Openbare pleinen en handelscentra moeten met groen en met bloeiende planten worden opgewaarderd. In functie daarvan dienen er al dan niet verplaatsbare plantbakken en bebloemingsselementen worden aangekocht.

Kwaliteit (toelichting)

De actieverantwoordelijke leverde geen tussentijdse update.

ACT-89 Plaatsen van afsluitingen t.h.v. zijstraten Zeedijk

Omschrijving (toelichting)

Met deze actie willen we het probleem van zandopstuivingen in de zijstraten van de Zeedijk oplossen. Er wordt gezocht om dit op een esthetische manier te doen, al dan niet gecombineerd met afvalstraten, zitbanken en fietsrekken.

Kwaliteit (toelichting)

Voor de periode 1 januari 2023-30 juni 2023 zijn er geen bijkomende updates op deze actie - Op heden zijn nog geen uitgaven op deze actie gebeurd.

ACT-90 Vervanging speeltoestellen & plaatsen van nieuwe toestellen

Omschrijving (toelichting)

De gemeente Koksijde beschikt over bijna 25 speelterreinen (zie <https://www.koksijde.be/speelterreinen>) in eigen beheer. Ook op het strand staan een aantal speeltoestellen. De bestaande speeltoestellen dienen in eerste instantie onderhouden te worden. Daarnaast is het belangrijk om naar vernieuwende concepten te zoeken (bijv. thematische speelpleinen, gebruikte materialen, ...) en ook te zorgen voor inclusieve speelpleinen, waar kinderen met een beperking zich kunnen uitleven. Nieuwe locaties worden oordeelkundig ingeplant, rekening houdende met o.a. de bevolkingssamenstelling van de betreffende wijk. Bij het plaatsen van nieuwe toestellen kunnen bovendien suggesties van omwonenden (via bijv. het burgerplatform iedereen.mee@koksijde.be) worden gevraagd.



Kwaliteit (toelichting)

- Speelplein Kerkepannezaal:
 - Nieuwe kleuterspeeltoestel (sneeuw witje)
 - Nieuwe dubbele wip (wip Socrates)
 - Nieuwe veerwip (lieveheersbeestje)
- Speelplein Voorduinen (volledig vernieuwd)
 - Graspleintje geworden
 - Dubbele veerwip (Tweespan)
 - Coole speeltoestel voor jongeren tot en met 15 jaar (Columbia)
- Nieuw Speelplein Groenendijk
- Alle infoborden werden vervangen met borden met de Plezand figuurtjes.

Alle speelterreinen werden gecontroleerd op speelveiligheid door BTI in mei/juni.

ACT-91 Inrichting van de openbare gemeentelijke groenzones inclusief rooien kaprijpe bomen

Omschrijving (toelichting)

Openbare pleinen en handelscentra moeten met groen en met bloeiende planten worden opgewaardeerd. In functie daarvan dienen er al dan niet verplaatsbare plantbakken en bebloemingselementen worden aangekocht.

Kwaliteit (toelichting)

De actieverantwoordelijke leverde geen tussentijdse update.

ACT-93 Recreatief medegebruik van natuurgebieden verder ontwikkelen

Omschrijving (toelichting)

De natuurgebieden in Koksijde zijn bijzonder waardevol en op Europees niveau beschermd. Het Agentschap voor Natuur en Bos (ANB) is vaak eigenaar en/of beheerder binnen de belangrijkste duincomplexen. Een nieuw beheerplan biedt extra mogelijkheden om de natuurwaarden in stand te houden en te versterken en tegelijkertijd het recreatief medegebruik in de duinen kwalitatief verder te ontwikkelen en in goede banen te leiden. Zo zijn er mogelijkheden om o.a. het ruitertraject op te waarderen en uit te breiden (vb. Doornpanne), de MTB-route te finaliseren, nieuwe wandel- en/of fietsdoorsteeken (vb. Oostvoorduinen: fietsdoorsteek Nieuwpoortsteenweg - Polderstraat) te realiseren en uitkijkpunten (vb. Hoge Blekker, zie actie 84) aan te leggen. Er wordt in eerste instantie budget voorzien voor het verwerven van grond voor het realiseren van een doorsteek Nieuwpoortsteenweg - Oostvoorduinen (ter hoogte van huisnummer 123). Andere opportuniteiten kunnen later in het meerjarenplan worden ingeschreven.

Kwaliteit (toelichting)

De bestaande trajecten worden verder onderhouden.

Gemeente Koksijde en Drinkwaterbedrijf Aquaduin werkten verder aan de opmaak van een overkoepelend natuurbeheerplan voor het waterwingebied Sint-André en de Witte Burg om een gedegen langetermijnvisie op papier te zetten die ecologie, economie en recreatie duurzaam laat samengaan. Om tot een zo goed mogelijk



resultaat te komen beroepen we ons op de expertise van de West-Vlaamse Intercommunale (WVI). Hun specialisten inventariseerden de aanwezige vegetatie en broedvogels. Op dinsdag 21 maart 2023 kregen Koksijdenaars en tweede residenten de kans om mee te werken aan het beheerplan tijdens een participatiemoment. Er namen 42 personen deel aan deze brainstormsessie. In het kader van het openbaar onderzoek organiseerden we op woensdag 21 juni een informatieve wandeling om het projectgebied te verkennen en de vooropgestelde beheerdoelen en beheeringrepen duidelijker te maken. Onder de 43 aanwezigen vooral buurtbewoners en leden natuurwerkgroepen.

ACT-94 Verfraaien omgeving watertoren

Omschrijving (toelichting)

De omgeving van de watertoren, op het kruispunt van de Kinderlaan en de Nieuwpoortsteenweg, is een belangrijke toegangspoort tot de gemeente Koksijde, o.a. voor het verkeer komende van de E40/A18. Daarom willen we deze omgeving verfraaien in samenwerking met de IWVA, eigenaar van het terrein en de toren.

Kwaliteit (toelichting)

Voor de periode 1 januari 2023-30 juni 2023 zijn er geen bijkomende updates op deze actie. Deze actie wordt meegenomen in het ontwerp voor de ombouw van de watertoren tot een uitkijktoren, dit in samenwerking met IWVA/Aquaduin. Op heden zijn nog geen uitgaven op deze actie gebeurd.

ACT-95 Aanleg publieke ruimte naar aanleiding van realisatie masterplan Oostduinkerke-dorp

Omschrijving (toelichting)

De publieke ruimte die is voorzien in het ontwerpend onderzoek masterplan Oostduinkerke-dorp is een van de belangrijkste structurerende elementen in dit vernieuwende concept, de zgn. Dorpspromenade Oostduinkerke. De Dorpsstraat, gewestweg N396, is hierbij een belangrijk structurerend element en het is de bedoeling deze weg open te trekken en een brede "boulevard" te creëren met voldoende groenelementen. Er dienen voor dit project erelonen voor een ontwerp te worden voorzien. De investering voor de aanleg van het publieke domein wordt momenteel geraamd op circa 2 miljoen euro. Ook de Vlaamse Overheid is partner voor dit project. Voor de financiering van dit project wordt voorzien in de verkoop van gronden.

Kwaliteit (toelichting)

De visie van het bestuur rond het masterplan Oostduinkerke (project MOP Urban Design) is gewijzigd. Met uitzondering van infrastructuur voor BKO en een sporthotel dient deze ruimte meer als park ingericht te worden, in relatie met het sportpark. Voor de uitwerking van deze visie is Sweco aangesteld en de projectdefinitie voor de ganse zone ligt vast. Intussen zijn wel enkele quickwins uitgevoerd qua omgevingsinfrastructuur zoals het fietspad in de Dorpsstraat, het opentrekken van de toegang tot sportpark aan de kant van de Dorpsstraat via atletiekpiste, fietspad doorheen sportpark werd geoptimaliseerd in het bijzonder rond de atletiekpiste richting centraal toegangspad, de aanbesteding is gebeurd voor de plaatsing van een multifunctionele sportkooi en 3x3 basketbalveld op voormalig krachtbalveld. Deze quickwins worden meegenomen in de uit te werken algemene visie van de ganse zone

ACT-96 Aanleg van een vlonderpad naar Duinenhuis

Omschrijving (toelichting)

Het natuureducatief centrum Duinenhuis ontvangt jaarlijks 15.000 bezoekers. De ligging in volle Schipgatduinen met zicht op zee is een unieke troef. Om de toegankelijkheid voor (minder mobiele) wandelaars verder te verbeteren, moet de mogelijkheid om een wandelpad aan te leggen bovenop de oude, overstuifde wegbedding



van de Bettystraat onderzocht en desgevallend gerealiseerd worden (tussen bestaande toegangsweg en Dorlodotstraat).

Kwaliteit (toelichting)

Voor de periode 1 januari 2023-30 juni 2023 zijn er geen bijkomende updates op deze actie. Op heden zijn nog geen uitgaven op deze actie gebeurd.

ACT-97 Optimaliseren zitbankenplan voor het gehele openbaar domein

Omschrijving (toelichting)

Er bestaat reeds een overzichtsplan voor alle zitbanken op het grondgebied via een geoloket (https://www.google.com/maps/d/viewer?mid=1T-FCHb_9NEbvJK78HO42ntPBLc&ll=51.1625064360235%2C2.68144800000046&z=12). De bedoeling is om – op basis van de inventarisatie – te kijken waar er nog banken tekort staan, door stralen rond de bestaande zitbanken te trekken en missing links te detecteren om zo bijkomende zitbanken te plaatsen. Daarnaast zal er gestreefd worden naar meer uniformiteit van zitbanken, met specifieke aandacht voor de zeedijken en de kernen.

Kwaliteit (toelichting)

Voor de periode 1 januari 2023-30 juni 2023 zijn er geen bijkomende updates op deze actie - er worden jaarlijks banken aangekocht - ter vernieuwing van kapotte zitbanken of ter uitbreiding

ACT-98 Aanleg omgeving oud gemeentehuis Koksijde-dorp (Zeelaan)

Omschrijving (toelichting)

In afwachting van de realisatie van het masterplan voor Koksijde-dorp is het de bedoeling om, na afbraak van het oud gemeentehuis, hier een mooie groene ruimte aan te leggen, waar de dorpsbewoners kunnen vertoeven en elkaar kunnen ontmoeten. Het wordt een rustpunt in de Zeelaan.

Kwaliteit (toelichting)

Uitgevoerd

AP-10: Inzetten en stimuleren van duurzaam en onderhoudsvriendelijk beheer (gemeentelijk) patrimonium

Het gemeentelijk patrimonium wordt klaargemaakt voor de toekomst. We kunnen er niet omheen: de klimaatuitdaging waar we voorstaan is groter dan ooit. Een lokaal bestuur staat steeds meer onder druk en krijgt een grotere voorbeeldrol om de eigen gebouwen te verduurzamen. Investerings in het publiek patrimonium zijn complex en vragen vele financiële middelen, technische kennis en personeelsinzet. Het lokaal bestuur maakt werk van een duurzame strategie en beheert het eigen patrimonium efficiënter en met minder kosten. Aandachtspunt binnen deze strategie is maximaal energie besparen om zo kostenefficiënt mogelijk de transitie naar klimaat neutrale gebouwen te verwezenlijken.

ACT-105 Restauratie Home Pecher - fase 2&3 (restauratie ramen en gevels en inrichting secretariaat WAK)

Omschrijving (toelichting)

De voormalige, als monument beschermde, home Edouard Pêcher in de Veurnelaan is de thuisbasis voor onze Westhoek Academie. De restauratie van dit gebouw is met een eerste fase reeds afgerond. In een tweede en derde fase worden ook de ramen vernieuwd en de uitbouw waar nu het secretariaat is gevestigd wordt aangepakt. Het lastenboek wordt opgesteld. Vanaf februari 2023 zou het enkel glas vervangen worden door



dubbele beglazing . Ook de aanhorigheden in de Veurnelaan en de noordkant van het gebouw worden afgebroken. Na plaatsbezoek door ir. Audrey Reynaert en Neal Baelen zullen de drie garages heringericht worden ten behoeve van het atelier beeldhouwkunst. Door het wegvallen van de aanhorigheden worden de lokalen van de oude wijngilde in de kelder van de Veurnelaan elementair gerenoveerd om het tekort aan plaats en stockage op te vangen. De lokalen zullen dienen voor het atelier grafiek en keramiek. Daarnaast wordt ook een ehbo lokaal ingericht om tegemoet te komen aan de veiligheidsvoorschriften.

Kwaliteit (toelichting)

Architect is het lastenboek aan het opmaken samen met studiebureau technieken. Monument is aangesteld als aannemer voor de werken aan de home Pecher en werkt een fasering uit van de werken met een termijn van 220 werkdagen.

[ACT-106 Renovatiewerken aan de Sint-Niklaaskerk](#)

Omschrijving (toelichting)

Eén kant van de toren dient nog aangepakt te worden gezien de aanwezige vorstschade; een aantal andere vaststellingen gedaan door Monumentenwacht noodzaken bovendien tot een aantal renovatiewerken. In 2020 wordt een architect aangesteld voor de opmaak van het renovatiedossier. Uitvoering van de werken is voorzien voor 2023.

Kwaliteit (toelichting)

Er dient een lastenboek ter aanstelling van een architect te worden opgemaakt. Het programma van eisen moet nog worden gedefinieerd, samen met andere acties. Op heden zijn nog geen uitgaven op deze actie gebeurd.

Intussen is een prijsvraag gelanceerd geweest voor de aanstelling van een architect en werd de studie besteld.

Er werd een ontwerper aangesteld (Architectenbureau Bressers). Een eerste overlegmoment met de ontwerpers en het bestuur staat gepland op 15.09.23

[ACT-107 Sint-Pieterskerk: restauratie dak en plaatsen van voorzetramen](#)

Omschrijving (toelichting)

Dit dossier werd reeds voor betoelaging ingediend bij de Vlaamse Overheid. Het gaat over vernieuwing van het dak en de voorzetramen voor de glas-in-loodramen.

Kwaliteit (toelichting)

Het is wachten op de goedkeuring van de Minister. Subsidiedossier werd in 2018 ingediend.

Voor de periode 1 januari 2023-30 juni 2023 zijn er geen bijkomende updates op deze actie. Op heden zijn nog geen uitgaven op deze actie gebeurd.

[ACT-108 Energiebesparende acties in het kader van het klimaatactieplan](#)

Omschrijving (toelichting)

Het eigen patrimonium zal verder aangepast worden met energiebesparende maatregelen. De prioriteiten worden vastgelegd in het klimaatactieplan.

Kwaliteit (toelichting)

03/23: Studie plaatsing zonnepanelen verschillende gebouwen lopende bij VEB, uitvoering volgt



07/23: Studie zonnepanelen lopende, lastenboek vernieuwen ketel Erfgoedhuis in opmaak

ACT-109 Verfraaien van reddingscentra en sanitair op het strand

Omschrijving (toelichting)

Op en nabij het strand is er infrastructuur aanwezig ten behoeve van de reddingsdiensten, evenals sanitair. Deze infrastructuur (sites Duinpark, Sloepenlaan, Groendijk en Sint-André) dient gerenoveerd te worden. Gezien deze soms gelegen zijn in natuurgebied zal intens overleg met aantal partners nodig zijn. Er zijn ook aanpassingswerken nodig in functie van het stallen van de boten en op een aantal locaties wordt ook voorzien in nieuwe tijdelijke constructies voor de redders dichterbij de waterlijn waardoor er beter zicht zal zijn.

Kwaliteit (toelichting)

Het vervangen van de tijdelijke houten constructies voor de redders door gehuurde containers werd verder onderzocht.

Voor het zomerseizoen 2023 werden er 5 containers gehuurd voor de strandreddingsdienst (EHBO-post Groenendijk, redderspost Twenty-One, redderspost Oostduinkerke-Centrum, redderspost Zouaven & redderspost Hoge Dijk).

Het aanpakken van de betonrot voor de posten Ster der Zee, Sint-André, Duinpark & Groenendijk wordt momenteel gefaseerd aangepakt.

ACT-110 Vernieuwen buitenschrijnwerk gebouw Noordduinen

Omschrijving (toelichting)

Het buitenschrijnwerk (momenteel nog enkel glas) van het gebouw de Noordduinen dient vernieuwd te worden.

Kwaliteit (toelichting)

Dossier nog niet opgestart, staat gepland vanaf 2023. Voor de periode 1 januari 2023-30 juni 2023 zijn er geen bijkomende updates op deze actie.

ACT-111 Depot Koksijde en werf Oostduinkerke: bouwen van extra loodsen

Omschrijving (toelichting)

Omwille van een stijgend gebrek aan bergruimte voor (rollend) materiaal is de bouw van tijdelijke loodsen aangewezen.

Kwaliteit (toelichting)

Door afbouw eigen opkweek pergoed is er ruimte vrijgekomen voor stallen materialen (depot Koksijde).

Depot Gegund dossier wordt uitgevoerd zomer 23- oktober 23 - Werf klaarmaken nieuwe omgevingsvergunning.

ACT-112 GBS Oostduinkerke: vervangen vloerbekleding

Omschrijving (toelichting)

Vervangen van de huidige (linoleum) vloerbekleding in de lagere afdeling van de gemeentelijke basisschool (GBS) van Oostduinkerke.

Kwaliteit (toelichting)

De werken zijn volledig uitgevoerd, ook de laatste opmerkingen werden weggewerkt.



ACT-113 Bouwen van een extern beeldhouwatelier met buitenwerkplaatsen en aanleg beeldentuin WAK

Omschrijving (toelichting)

Het huidige atelier is nu reeds te klein voor de vele cursisten. Het is immers als student niet mogelijk om groter en omvangrijker werk te maken, iets wat een essentieel onderdeel is voor een lespakket beeldhouwen. Met de afbraak van de Speeldune en eventueel de garageboxen komt bebouwbare ruimte vrij aan de achterkant van het gebouw, op de binnenkoer.

Met de aanleg van een beeldentuin wil de WAK buitenexposities organiseren. De academie wordt zo ontsloten naar de achterkant toe. De bouw van een extern beeldhouwatelier met buitenwerkplaatsen werd uitgesteld tot de volgende legislatuur omwille van budgettaire maatregelen.

Kwaliteit (toelichting)

Het dossier voor de bouw van een extern beeldhouwatelier is uitgesteld omwille van budgettaire redenen.

Er wordt met de technische diensten bekeken welke aanpassingen kunnen gebeuren aan de vrijgekomen ruimtes na het vertrek van de vroegere gebruikers, de Wijngilde. Het betreft de afbraak van de koelcel, verlichtingsarmaturen en stopcontacten, schilderen van de ruimtes. De afbraakwerken zijn bijna voltooid. Er is wel een vochtprobleem dat aangepakt moet worden door een externe firma vooraleer de technische diensten de aanpassingen kunnen starten.

Tijdens een bezoek van het gemeentebestuur is overeen gekomen het dossier voor het extern beeldhouwatelier terug op te starten in het najaar van 2023.

ACT-114 GBS Oostduinkerke: heraanleg speelplaats lagere afdeling

Omschrijving (toelichting)

De speelplaats van de lagere afdeling van de gemeenteschool van Oostduinkerke wordt heraangelegd met een nieuwe verharding (tegelvloer) met speelplaatsspelen, sportterreintjes, ...

Kwaliteit (toelichting)

De heraanleg van de speelplaats wordt uitgesteld naar de volgende legislatuur.

ACT-115 Depot Koksijde: vernieuwen refter en sanitair

Omschrijving (toelichting)

De huidige accommodatie van de gemeentelijke werkplaatsen in Koksijde-dorp is verouderd. In afwachting van een herlokalisatie op de gronden van de kazernezone in Koksijde, is het nodig de refter en het sanitair te vernieuwen.

Kwaliteit (toelichting)

03/23: actie is afgewerkt

ACT-116 Werf Oostduinkerke: aanpassingswerken bestaande loodsen en administratieve ruimte

Omschrijving (toelichting)

In afwachting van een herlokalisatie van de werkplaatsen van Oostduinkerke-dorp (Farazijnstraat) naar de gronden van de kazerne in Koksijde, is het nodig een aantal loodsen aan te passen aan de huidige behoeften. Ook aan de administratieve burelen moeten een aantal aanpassingswerken gebeuren.



Kwaliteit (toelichting)

administratief gebouw is voorlopig opgeleverd. Loodsen zijn in ontwerp

07/22: omgevingsvergunning in opmaak en lastenboek bijna klaar

07/23: aanpassingen voor nieuwe omgevingsvergunning in opmaak

[ACT-117 Aanstellen bureau om conditiemetingen uit te voeren op de gemeentelijke gebouwen \(ifv onderhoud\)](#)

Omschrijving (toelichting)

Met dit project willen we de juiste stappen zetten inzake het opmaken van een onderhoudsplan voor de instandhouding van het gemeentelijke patrimonium. Alle begint met een grondige inventarisatie en conditiemeting per gebouw volgens de NEN 2767-norm: constructie en schil van het gebouw, de inrichting, de infrastructuur en de installaties.

Alles wordt in kaart gebracht, evenals de energiewaardering van elk component. Pijnpunten worden blootgelegd.

Kwaliteit (toelichting)

Eerst moet er een wettelijk verplicht vastgoedplan opgemaakt worden en pas nadien kan dit actiepunt uitgevoerd worden. Dit zal een van de gevolgen zijn van het actieplan.

[ACT-118 Instandhoudingswerken doorgangswoning Windhuys](#)

Omschrijving (toelichting)

In functie van onderhoud dienen een aantal werken te gebeuren aan de voormalige pastorie van Koksijde-bad, nu gebruikt als doorgangswoning Windhuys.

Kwaliteit (toelichting)

Programma van eisen moet nog worden doorgesproken met sociaal huis in functie van herstructurering gebouwenportefeuille sociaal huis.

Op vandaag zijn er nog geen instandhoudingswerken uitgevoerd, staat gepland vanaf 2023.

Het bestuur twijfelt over de noodzaak van dit gebouw op korte termijn, waardoor de investeringen on hold geplaatst werden.

De staat van het gebouw gaat achteruit. Er werd een oplijsting gemaakt van alle gebreken. Alternatieve locaties zullen bekeken worden.

[ACT-120 Moderniseren van HS-cabines](#)

Omschrijving (toelichting)

De hoogspanningscabines in eigen beheer dienen onderhouden en aangepast te worden naar de vigerende wetgeving.

Kwaliteit (toelichting)

Dossier "totaalvernieuwing hoogspanningscabines" was klaar, maar werd on hold gezet door de studie om de mogelijkheid te bekijken om de brandweer af te koppelen en zo geen hoogspanningscabine te hebben of enkel een cabine op 400 V.



Er dient nog te worden uitgeklaard of de sporthal zelf kan gevoed worden zonder een hoogspanningscabine. Dossier is volledig uitgevoerd, studies lopende voor modernisering HS cabine Noordduinen.

ACT-121 Energiebesparende maatregelen in kerken en pastorieën

Omschrijving (toelichting)

Op basis van audits uitgevoerd door Eandis, kunnen een aantal energiebesparende maatregelen worden uitgevoerd.

Kwaliteit (toelichting)

De voorbereidende audits werden uitgevoerd. Er is nog geen dossier in uitvoering.

ACT-122 OLV Ter Duinenkerk: renovatie stookplaats (gas)

Omschrijving (toelichting)

De huidige mazoutinstallatie overzetten naar een gasinstallatie.

Kwaliteit (toelichting)

Audit werd uitgevoerd door Fluvius. Studie werd voorbereid door Fluvius.

Goedkeuring dossier werd nog niet gegeven.

ACT-124 Annex oud gemeentehuis - verfraaiings- en herinrichtingswerken

Omschrijving (toelichting)

In functie van de herbestemming van het leegstaande gewezen politiekantoor en de annex van het oud-gemeentehuis in Koksijde-dorp, dienen een aantal aanpassingswerken te gebeuren. Dit is nodig voor de burelen van het Woonhuis, burelen voor de jeugddienst, gemeenschapswachten, enz. Bovendien wordt in deze gebouwen ook de co-working space ondergebracht en heeft het Rode Kruis enkele lokalen in gebruik. In de annex werd ondertussen voorzien in een computerleslokaal en een ontmoetingsruimte voor seniorenactiviteiten.

Kwaliteit (toelichting)

De werken werden uitgevoerd; in 2021 waren er nog aanpassingen aan de brandcentrale en de liften.

ACT-125 Keunekapel: verbeteren dak- en gevelbekleding

Omschrijving (toelichting)

Ten gevolge van waterinsijpeling dienen renovatiewerken te gebeuren.

Kwaliteit (toelichting)

Aanvraag voor omgevingsvergunning lopende.

Aannemer Maes en Coucke start eind augustus met de werken.

ACT-126 Herstelling of vervanging van duikers/kopmuren/bruggen (kunstwerken) in het landelijk gebied

Omschrijving (toelichting)

Een groot aantal duikers/kopmuren van grachten in het landelijke gebied zijn beschadigd, aan herstelling of aan vervanging toe.

**Kwaliteit (toelichting)**

maakt deel uit van dossier Landbouwwegen (07/22 dossier in uitvoering)

Uitvoering duikers voorzien najaar 2023.

[ACT-127 Burelen groendienst: uitbreiding en vervangen houten schrijnwerk](#)**Omschrijving (toelichting)**

Renovatiewerken zijn nodig (buitenschrijnwerk).

Kwaliteit (toelichting)

Er wordt afgezien van het bureelcontainer > alternatief is het bestaande magazijn om te vormen tot bureel (nog verder uit te werken).

Lastenboek voor vernieuwen schrijnwerk is in opmaak na plaatsbezoek architect Depla

[ACT-128 Sint-Niklaaskerk: inrichting sanitair](#)**Omschrijving (toelichting)**

Aanstellen architect inrichting sanitair en uitvoeringsdossier.

Kwaliteit (toelichting)

Dossier nog niet opgestart.

Wordt meegenomen in herinrichting Kerkplein Oostduinkerke.

[ACT-130 GBS Koksijde: herinrichten zolder](#)**Omschrijving (toelichting)**

De bedoeling is om de zolderruimte boven de turnzaal van de gemeentelijke basisschool Koksijde om te bouwen tot een muzisch lokaal om het leergebied muzische vorming in al zijn aspecten te kunnen uitwerken. Door de samenwerking met de Westhoekacademie (kunstkuur) heeft ook die leraar een vast leslokaal. Buiten de inzet voor de muzische vorming kan het lokaal ook ingezet worden voor de verdere STEM uitbouw binnen de school.

Kwaliteit (toelichting)

Project geschrapt voor deze legislatuur (via begroting CBS)

[ACT-131 Asbestverwijdering in gemeentelijke gebouwen](#)**Omschrijving (toelichting)**

Op basis van de opgemaakte asbestinventaris worden jaarlijks een aantal prioritaire acties uitgevoerd in gemeentelijke gebouwen.

Kwaliteit (toelichting)

Asbestverwijdering wordt nu systematisch meegenomen bij renovatiedossiers of bij afbraakdossiers. Nog geen apart lastenboek om los van alles asbest te verwijderen. Op heden zijn nog geen uitgaven op deze actie gebeurd.



07/23: in lastenboek afbraak wordt verwijderen asbest gebouwen domein Windroos voorzien
07/23: asbestbuizen in fietsenberging GBSK werden verwijderd

ACT-132 Aanbrengen van dakisolatie in diverse gemeentelijke gebouwen

Omschrijving (toelichting)

Door de gewijzigde regelgeving dienen de daken van een aantal gemeentelijke gebouwen extra geïsoleerd te worden. Er wordt een inventaris opgesteld en op basis hiervan prioriteiten vastgelegd.

Kwaliteit (toelichting)

Voor de periode 1 januari 2023-30 juni 2023 zijn er geen bijkomende updates op deze actie.

ACT-133 Bouwen van een werkplaats voor Groendienst in deelgemeente Wulpen

Omschrijving (toelichting)

De werknemers van de gemeentelijke groendienst die in Wulpen werken moeten uitvoeren beschikken op die manier over een goed uitgeruste uitvalsbasis. Deze kleine werkplaats wordt geïntegreerd in het nieuw sociaal huisvestingsproject van Woonmaatschappij IJzer en Zee.

Kwaliteit (toelichting)

Deze werken zijn uitgevoerd in 2021. De ruimte is reeds in gebruik door de groendienst.

ACT-135 Estaminet De Peerdevisscher: vernieuwen sanitair

Omschrijving (toelichting)

Het bestaande (semi-openbaar) sanitair is dringend aan vervanging toe.

Kwaliteit (toelichting)

Dossier was voorzien als opfrissing van het sanitair, maar nu komt er een totaalproject voor volledige renovatie waardoor er eerst een architect moet aangesteld worden.

06/22: architect Depla werd aangesteld.

03/23: Opstart dossier met plaatsbezoek Architect Depla. Dossier vertraagd omwille van andere prioriteiten.

07/23: Voorontwerp ontvangen, nog aan te passen

ACT-136 Sint-Willibrorduskerk: inrichten sanitair

Omschrijving (toelichting)

In de kerk van Wulpen wordt voorzien in de inrichting van sanitair, teneinde het comfort voor bezoekers te verhogen.

Kwaliteit (toelichting)

Deze actie is nog niet opgestart. Er lijkt geen interesse om deze actie uit te voeren.

ACT-137 gebouw d'Oude Pastorie Wulpen: vernieuwen schrijnwerk

Omschrijving (toelichting)

Vernieuwen buitenschrijnwerk D'Oude Pastorie.



Kwaliteit (toelichting)

Er zal een plaatsbezoek worden ingepland om de grootte van de noodzaak tot vervanging van het schrijnwerk vast te stellen.

Op heden zijn nog geen uitgaven op deze actie gebeurd.

Na plaatsbezoek architect en marktverkenning voor herstel wordt lastenboek opgemaakt.

[ACT-138 Gemeentehuis: vernieuwen aanstralen Kokpit \(LED\)](#)

Omschrijving (toelichting)

De bestaande installatie is ondertussen meer dan tien jaar oud. Met behulp van nieuwe technieken zijn er meer mogelijkheden.

Kwaliteit (toelichting)

Er vindt een marktverkenning plaats. Afhankelijk hiervan zal een keuze gemaakt worden van wijze van aanlichten.

[ACT-140 Afbraak diverse gemeentelijke gebouwen \(domein Windroos, Kerkstraat, Weldadigheidsstraat, Zeelaan\)](#)

Omschrijving (toelichting)

De drie paviljoenen op het domein de Windroos (Duinparklaan Oostduinkerke) dateren nog uit de jaren '70 en zijn volledig in verval. Deze moeten afgebroken worden. Ook de woning op de hoek van de Kerkstraat en de Karel Vannekestraat voldoet niet meer aan de huidige comfortnormen en is totaal verouderd, evenals de woning in de Weldadigheidstraat.

Kwaliteit (toelichting)

Volgende afbraakwerken werden reeds uitgevoerd:

- Kerkstraat
- Weldadigheidstraat

Voor domein Windroos dient er nog architect te worden aangesteld.

Juni 2022: Architect Depla werd aangesteld

Gegund aan Paul Bintein. Afbraken starten september 2023

[ACT-144 OLV Ter Duinenkerk: inrichten archiefruimte](#)

Omschrijving (toelichting)

Het centraal kerkbestuur wil de archieven van alle kerkfabrieken en parochies centraliseren in de OLV Ter Duinenkerk. Een aantal aanpassingswerken zorgen voor een geschikte ruimte hiervoor.

Kwaliteit (toelichting)

Met het wegvallen van pastoor Hans Devos hebben er geen verdere gesprekken plaatsgevonden.

Voor de periode 1 januari 2023-30 juni 2023 zijn er geen bijkomende updates op deze actie.



ACT-146 GBS Koksijde: vernieuwen rubberen vloerbekleding atrium en kleuterklassen

Omschrijving (toelichting)

Kwaliteit (toelichting)

Vloer begint op verschillende plaatsen slijtageplekken te vertonen; Ook naden beginnen los te komen. Stilaan zullen we moeten uitkijken naar vernieuwing.

ACT-148 Kapel ster der Zee: inrichten voortuin

Omschrijving (toelichting)

De herinrichting van de voortuin wordt meegenomen in het wegenisproject van de Professor Blanchardlaan (ACT-59).

Kwaliteit (toelichting)

Dit dossier is opgestart en wordt meegenomen met inrichting Prof. Blanchardlaan ACT 59.

Dossier Prof. Blanchardlaan is aanbesteed.

ACT-150 GBS Koksijde: vernieuwing van de speelplaatsvloer kleuter

Omschrijving (toelichting)

De tegelvloer van de speelplaats voor kleuters van de gemeentelijke basisschool Koksijde is aan vervanging toe.

Kwaliteit (toelichting)

Dit dossier werd nog niet opgestart. Pas voorzien voor 2025

ACT-238 Het zorg- en welzijnsaanbod versterken door in kwalitatieve accommodatie te voorzien (Sociaal Huis)

Omschrijving (toelichting)

Het Sociaal Huis werd in 2011 in gebruik genomen. Na tien jaar dringen enkele onderhoudswerken zich op zoals schilderwerken van het interieur. Daarnaast dient ook voorzien te worden in verdere investeringen om de akoestiek te optimaliseren en worden ook budget voorzien voor bijkomend of vervanging van bestaand meubilair.

Kwaliteit (toelichting)

Begin 2023 werden opnieuw geen uitgaven gedaan in het kader van schilderwerken, akoestiek, meubilair van het sociaal huis. De noodzaak zal bekeken worden de komende jaren.

In het kader van akoestiek en geluidsoverlast in de landschapsbureau's werd advies gevraagd om te werken met noise cancelling koptelefoons.

ACT-477 Aanpassingswerken gebouw Duinenhuis

Omschrijving (toelichting)

Kwaliteit (toelichting)

De gevel- en schilderwerken werden uitgevoerd periode april tot juni 2023. Het schilderen van de naam op het gebouw werd nog niet uitgevoerd



ACT-478 Diverse herstellingen daken

Omschrijving (toelichting)

Algemene post die wordt voorzien om onvoorziene herstellingen aan daken van het gemeentelijke patrimonium te herstellen/te onderhouden.

Kwaliteit (toelichting)

Voor de periode 1 januari 2023-30 juni 2023 zijn er geen bijkomende updates op deze actie.

ACT-480 Herinrichten toiletruimte en renovatie overkapping trap en dakpiramides gemeenteschool Oostduinkerke

Omschrijving (toelichting)

De toiletruimte toegankelijk maken vanop de speelplaats en herstelling van de overkapping.

Kwaliteit (toelichting)

De werken aan de toiletruimtes zijn afgerond.

Overkapping is voorlopig opgeleverd idem de aanpassing van het piramidedak in het atrium.

ACT-481 Aanpassingen kapel Rozenkrans

Omschrijving (toelichting)

De gemeente Koksijde werd enkele jaren geleden eigenaar van de (historische) kapel van de Rozenkrans in Oostduinkerke. Het is de bedoeling dit gebouw geschikt te maken voor polyvalent gebruik, meer bepaald voor culturele en ontspannende activiteiten. Hiervoor dienen enkele herinrichtingswerken te gebeuren (o.a. verwarming, electriciteit, sanitair, ...).

Kwaliteit (toelichting)

Werken zijn uitgevoerd

ACT-482 Nieuwe vloerbescherming en schrobmachine voor sporthal Koksijde

Omschrijving (toelichting)

Kwaliteit (toelichting)

Actie is gerealiseerd.

ACT-493 Aankoop divers materiaal voor de dienst technieken

Omschrijving (toelichting)

Aankoop van diverse gereedschappen, machines ter vervanging van bestaande machines of uitbreiding om efficiënter te kunnen werken binnen de dienst Technieken (timmerlui, schilders, electriciens, loodgieters, ...).

Kwaliteit (toelichting)

Op deze post worden allerlei machines aangekocht voor de exploitatie van de dienst technieken (vervangingen en aanvullende machines)

ACT-500 Vervanging van de schrobzuigmachines

Omschrijving (toelichting)



De vervanging van de bestaande schrobzuigmachines, nodig voor het onderhoud van grote vloeroppervlaktes, dringt zich op.

Kwaliteit (toelichting)

De actieverantwoordelijke leverde geen tussentijdse update.

[ACT-527 Bouw Japans paviljoentje aan Marktplein](#)

Omschrijving (toelichting)

Deze actie betreft de erelonen voor de bouw van een Japans Paviljoen aan het Marktplein (terrein voormalige huifkar).

Kwaliteit (toelichting)

Project nog niet opgestart - concrete input ontbreekt nog.

[ACT-542 Afbouw serres](#)

Omschrijving (toelichting)

Sinds 2022 kweekt de groendienst geen eigen planten meer op voor de plantsoenen en de bloembakken in het openbaar groen. Een gedeelte van de oppervlakte van de serres komt dan ook ter beschikking voor een broodnodige logistieke reorganisatie van de groendienst. Daar ook de bestaande gebouwtjes nog in gebruik blijven (kantoor, kantine, sanitair, ..) valt de reorganisatie maar fractioneel uit te voeren. Desalniettemin zal een verschuiving van functies (bureau's, stockage, magazijn, ..) bijdragen aan een hogere efficiëntie van zowel leidinggevendenden als medewerkers op de groendienst. De werken worden tweetraps gezien. Eerst wordt ingezet op een opdeling van de bureaus waarbij de teamverantwoordelijken in een afzonderlijke ruimte kunnen werken en daarna wordt gekeken of een deel van de serres afgebroken kan worden opdat de voertuigen/werktuigen van de groendienst er op een efficiëntere manier kunnen manoeuvreren, stationeren en parkeren.

Kwaliteit (toelichting)

03/23: vervangen dak serre naar sandwichpanelen, uitvoering gepland 04/2023

tweede helft 23: Dak van de serre zal worden vervangen

AP-11: Duurzaamheid, milieu- en klimaatbewustzijn op een actieve manier versterken

Koksijde nam in de voorbije legislatuur het initiatief om de CO2-uitstoot binnen de gemeentelijke werking met 20% te verminderen tegen 2020. Dat is een uitdaging. We zetten door en versterken onze ambitie door de opmaak van een ambitieus klimaatplan. Tegelijkertijd willen we onze ambitie overbrengen naar andere actoren in Koksijde. Fossiele brandstoffen moeten er waar mogelijk versneld uit. Vooral op vlak van huisvesting en mobiliteit is er potentieel en kan er geactiveerd worden (bijv. door het aanbieden van planadvies, een klimaatpremie, ...). Duurzame evenementen kunnen de toon zetten. Met een waaier aan educatieve milieu-activiteiten blijft het natuureducatief centrum Duinenhuis centraal staan om het milieubewustzijn bij inwoners, verblijvers, toeristen en bovenal bij onze jeugd te versterken.

[ACT-152 Het woonloket verder uitbouwen met een energieloket en loket voor duurzaam bouwen](#)

Omschrijving (toelichting)

We willen het huidige woonloket verder uitbreiden en inwoners de mogelijkheid bieden tot eerstelijnsinformatie met betrekking tot duurzaam wonen (duurzaam loket bouwen) en vragen omtrent energie (energieloket).



Hierbij willen we inwoners informeren, adviseren en begeleiden en doorverwezen naar anderen instanties voor adviesverlening. Op het vlak van bouwen zal er doorverwezen worden naar Acasus waar lokaal bestuur Koksijde mee samenwerkt. Dit kan adviesverlening zijn rond het gebruik van duurzame bouwmaterialen of zuinig energie- en waterverbruik....

Het energieloket wordt door de gemeente gefaciliteerd in samenwerking met het energiehuis van de Dienstverlenende Vereniging Westhoek (DVV Westhoek). De eerstelijnswerking in het energieloket zal inwoners informeren, adviseren en begeleiden waar inwoners terecht kunnen met hun energievragen of gestructureerde basisinformatie aanbieden over relevante gemeentelijke, provinciale, gewestelijke en federale energiebeleidsmaatregelen en over energiepremies en -leningen. Daarnaast kan het energieloket particulieren begeleiden en ondersteunen bij aanvragen van premies en leningen, bij het uitvoeren van de leveranciersvergelijking, wijziging van energieleverancier en de interpretatie van de ontvangen informatie... Het budget hiervoor valt onder de werkingsmiddelen van het woonloket of externe partners waarmee wordt samengewerkt (zie actie 251).

Kwaliteit (toelichting)

Het woonloket is intussen een gevestigde waarde. Mensen weten de weg te vinden met alle vragen rond wonen, waar medewerkers hen te woord staan, hen zelf verder helpen of doorverwijzen naar de juiste instantie. De dienst wonen houdt nauwe contacten en samenwerking met diverse organisatie en instanties m.b.t. wonen (WIJZ,...)

Sinds oktober 2022 is ook de Vlaamse mijn verbouwpremie vernieuwd (voor renovatie en energiebesparende maatregelen). Het woonloket is ook hiervoor het eerste aanspreekpunt en mensen worden deskundig bijgestaan bij indienen van hun aanvraag door onze medewerkers. Gekoppeld aan de mijnverbouwlening zijn er ook mijnverbouwpremies aan te vragen. Aanvankelijk zouden deze door het energiehuis worden aangevraagd. Deze bijkomende werklust werd nu afgeschoven op ons energieloket. Aldus brengen de nieuwe mijnverbouwpremie en de mijnverbouwlening heel wat extra werk met zich mee en extra ondersteuning is wenselijk. Deze extra ondersteuning is er ondertussen gekomen en werd onze dienst versterkt tot een 2.8 VTE. Ook de gemeentelijke premie is op deze nieuwe premie afgestemd.

Bovenop de rol van de dienst wonen bij de jaarlijkse groepsaankoop groene stroom door de Provincie West-Vlaanderen, zijn er door de energiecrisis ook veel bijkomende vragen gekomen over energiefacturen en het eventueel wijzigen van energieleverancier. Een stijging van aanvragen voor een afbetalingsplan is ook sterk merkbaar. Ook hier begeleiden de medewerkers van het woonloket de burger zo goed als mogelijk.

Verder fungeert het energieloket als draaischijf tussen de klant en de verschillende mogelijkheden voor het aanvragen van energetisch renovatieadvies en warmtescans bij het energiehuis, het bouwadvies van Acasus, de energiescans van Duinenwacht bij de doelgroep, ...

ACT-153 Verder inzetten van LED-technologie op het openbaar domein

Omschrijving (toelichting)

Met het vervangen van de traditionele verlichting door LED-verlichting op het openbaar domein (bijv. bij herinrichtingswerken) dragen we bij tot energiebesparing en werken we kostenefficiënter.

Kwaliteit (toelichting)

De actieverantwoordelijke leverde geen tussentijdse update.

ACT-156 Nemen van stimulerende maatregelen voor het verhogen van de biodiversiteit

Omschrijving (toelichting)



Koksijde is een schatkamer boordevol biodiversiteit. Diverse partners nemen een rol op om deze biodiversiteit te beschermen en waar mogelijk te versterken. Samenwerking staat voorop: niet alleen met het Agentschap voor Natuur en Bos (ANB) van de Vlaamse overheid maar ook met verschillende lokale natuurverenigingen, het middenveld en alle 'open-ruimte-gebruikers'. Eerder werd een biodiversiteitscharter met Natuurpunt Westkust afgesloten. Vorig jaar volgde een bekroning als bijengemeente. ANB is aan zet in de meest waardevolle duingebieden, de gemeente wil daarop inspelen en aansluiten door ook voor de eigen natuurgebieden een gepast beheer te voorzien. Door de sterke versnippering blijven ook particuliere tuinen van groot belang voor veel soorten. Streekeigen groen staat voorop. Om het typische landschap in de open ruimte te behouden en versterken, moet een samenwerking/toetreding tot het Regionaal Landschap Westhoek overwogen worden. Deze actie kan ingevuld worden met werkingsmiddelen van betrokken diensten.

Kwaliteit (toelichting)

Bevestiging speerpunt. Verschillende acties werden uitgevoerd of verder gezet in 2023, vb.:

- verdeling zaden van ecologische bloemenmengsels met bon uit Tij-dingen, editie maart 2023 via dienst Toerisme, Bibliotheek en educatieve stand wekelijkse markt Oostduinkerke en Koksijde maart 2022,
- opzetten telpost 'Grote Schelpenteldag' met schelpenexperten in Windekind Oostduinkerke (25maart 2023). De Grote Schelpenteldag is een initiatief van het Vlaams Instituut voor de Zee (VLIZ), EOS wetenschap, de Provincie West-Vlaanderen, Natuurpunt, de Strandwerkgroep, Kusterfgoed en de 10 kustgemeenten,
- voorbereiding opmaak natuurbeheerplan voor Witte burg incl. graslanden Hazebeek/Tepelhoornstraat, met uitbreiding projectaanvraag in kader van Blue deal Vlaggenschip Duinencomplex,
- participatie aan LIFE-project 'Dunias' van het Agentschap voor Natuur en Bos voor het bestrijden van exoten in de duinen (status: goedgekeurd, uitrol in voorbereiding),
- een samenwerkingsovereenkomst met het Regionaal Landschap Westhoek werd opgezet en verdergezet, met o.a. een groepsaankoop streekeigen groen, aanplant wilgenhutjes in de tuin van de Naschoolse opvang en deelname project Houtkantenplan.
- De Vlaamse Landmaatschappij (VLM) lanceerde dit voorjaar een projectoproep voor het aanplanten van houtkanten, heggen of hagen. De VLM wil hiermee de biodiversiteit versterken en bijdragen aan de klimaatdoelstellingen. Samen met onze partner Regionaal Landschap Westhoek dienden wij een project in om de site Munitiedepot meer landschappelijk in te kleden en ecologisch te versterken. De bevoegde minister heeft ons project op 19 juli 2023 goedgekeurd via een ministerieel besluit. Na uitvoering wordt ons een subsidie van 70 % toegekend van de aankooprijks en kosten voor aanplant en nazorg van 357 meter hagen, 255 meter heggen, 3.344 m2 houtkanten, 47 bomen en een knotbomenrij met 'poten'. Daarmee draagt het project ook bij aan de doelstellingen van het Lokaal Energie- en Klimaatpact (0,5 meter haag/inwoner en 1 boom/inwoner tegen 2030). De projectuitvoeringstermijn loopt van 19 juli 2023 tot 30 juni 2025.

ACT-157 Verder inzetten op natuur-en milieueducatie in het Duinenhuis

Omschrijving (toelichting)

Het natuureducatief centrum Duinenhuis ontvangt jaarlijks tot 15.000 deelnemers en is inmiddels een vaste waarde in de regio. Actief omgaan met natuureducatie is er de missie. Een brede waaier aan binnen - en buitenactiviteiten biedt scholen en zeeklassen de kans om de kust van dichtbij te voelen. Het vormingsaanbod met natuuropleidingen, workshops duurzaam koken, natuurfotografie, ... doet menig natuurliefhebber watertanden. In vakantieperiodes zijn ook 'kinderen baas' met een programma op hun maat. De Sterrenjutter



op het dakterras maakt de site uniek. Belangrijk is om het aanbod te blijven vernieuwen en om steeds weer een kwalitatieve tijdelijke tentoonstelling te voorzien in de zomerperiode. Bijkomend zijn er mogelijkheden om een satellietpunt uit te bouwen in het Vannevillehuis, een ideaal onthaal voor de activiteiten in de Noordduinen (zie ook actie 173).

Kwaliteit (toelichting)

Als antwoord op de stijgende energiekosten en om het gemeentelijk patrimonium efficiënter te gebruiken, overwinterde het team Duinenhuis tot eind februari in het Annex-gebouw in Koksijde-dorp waar ook andere gemeentelijke diensten zijn gehuisvest. Hier werd het seizoen 2023 voorbereid. Na overleg met het bestuur werd daarbij beslist om in 2023 verder in te zetten op het uitwerken van een kenniscentrum rond de Koksijdse natuur.

In januari 2023 startte, in samenwerking met bezoekerscentrum De Doornpanne, een nieuwe Cursus Natuurgids Koksijde 2023. De cursus wordt ingericht door de Natuuracademie van Natuurpunt. De opleiding natuurgids bestaat uit de cursus, een gidsstage en de verdieping. De cursus natuurgids duurt ongeveer een jaar, gidsstage en de verdieping doe je op eigen tempo met een maximum van 3 jaar na start van de opleiding. In de cursus krijg je een brede basis aangereikt. Na afloop van de cursus en na het aantonen van 20u gidsstage en 20u verdieping kan de badge als Natuurgids aangevraagd worden binnen de twee jaar na afloop van de cursus. Er zijn 25 cursisten ingeschreven. Na het behalen van de badge natuurgids kunnen geïnteresseerde nieuwe gidsen geïntegreerd worden in de gidsenpoule van het Duinenhuis en De Doornpanne.

We zetten steeds meer in op publieksverbreding door samenwerkingen met andere gemeentelijke diensten. Zo werd de voorstelling van Begijn Lebleu 'Fwiet Fwiet' in het CC Casino gepland op 26 januari en werden er op 30 april daaropvolgend 3 begeleide wandelingen in het Hannecartbos o.l.v. Begijn gegeven. Deze wandelingen waren snel volzet.

De publiekslezingen elke derde maandag van de maand trekken een gevarieerd publiek. Door in te zetten op laagdrempelige, actuele thema's kunnen we meer dan vroeger een breder publiek aanspreken. Naast de natuurliefhebber kunnen we met familielezingen zoals de lezing 'op zoek naar wondervondsten' van Sarah Devos meerwaardezoekers aantrekken die willen proeven van wat er te beleven valt.

Ook de lezingen van de Sterrenjutters elke eerste vrijdag van de maand trekken veel geïnteresseerde luisteraars. Gemiddeld komen zo'n 38 mensen luisteren naar thema's zoals satellietnavigatie, wat gebeurt er met het menselijk lichaam in de ruimte of het Mars Dessert Research Station Utah.

In het voorjaar mochten we in totaal 198 schoolgroepen ofwel 3932 leerlingen uit het kleuter, lager en secundair onderwijs ontvangen. Dit aantal ligt een stuk lager dan vorige jaar waarin een inhaalbeweging van zoekklassen werd gedaan na de coronaperiode.

Naast de scholen hebben ook heel wat natuurliefhebbers geproefd van een groot aanbod aan **natuurwandelingen, begeleide fietstochten** die in samenwerking met het bezoekerscentrum De Doornpanne georganiseerd worden. Natuurgidsen nemen deelnemers mee op sleeptouw doorheen alle Koksijdse natuurgebieden. Voor het eerst moeten deelnemers zich vooraf inschrijven via Recreatex. Dit zorgt ervoor dat we de deelnemers beter kunnen registreren en informeren over plaats, tijdstip enz.

Er wordt eveneens ingezet in het opleiden van nieuwe vrijwilligers om de sterrenwacht open te houden. In dat kader werd een eerste cursus basissterrenkunde georganiseerd. De cursus omvat 7 theorielessen met o.a. thema's zoals het heelal, ontstaan en einde van sterren, relativiteitstheorie, kometen, meteoren en asteroïden enz. Op het einde van de cursus werd een uitstap georganiseerd naar de volkssterrenwacht Beisbroek. De cursus was met 25 deelnemers volzet en wordt in het najaar opnieuw georganiseerd.



Op 1 juni werd de expo **Natuurhistorisch museum van Stokman** geopend. Tot en met 10 september wordt de eerste verdieping van het Duinenhuis omgetoverd tot het Natuurhistorisch Museum Stokman. De verzameling omvat een unieke reeks geïllustreerde fauna. Bezoekers kunnen kleurrijke vogels en zoogdieren ontdekken in een levendige tentoonstelling. Het Natuurhistorisch Museum Stokman neemt bezoekers mee op een visuele expeditie, los van wetenschappelijke nauwkeurigheid. Het is een creatieve en beeldende reis door de wereld van de zoölogie. Gezien de thematiek van de tentoonstelling, de toegankelijkheid van de werken, de doelgroep (families met kinderen, natuurliefhebbers, kunstliefhebbers) en de mogelijkheid tot maatwerk en dit aantrekkelijk in de markt te zetten, is de tijdelijke tentoonstelling een **grote meerwaarde** voor het Duinenhuis. Voor het tentoonstelling van het museum werd een op maat gemaakte, modulaire houten wand ontworpen. Deze wand zal verder dienst doen voor komende jaarlijkse, tijdelijke tentoonstellingen.

Het Duinenhuis zet extra in op activiteiten die gezinnen met kinderen zelfstandig kunnen uitvoeren. Van 26 juni tot en met 16 juli werd de zomer ingeluid met de magische luisterboot van Kapitein Nemo voor de deur. De tentboot is een installatie van Sig Beunen en Sarah Geirnaert (TIMECIRCUS) met een dromerig luisteravontuur over Kapitein Nemo voor kleine en grote zeevaarders (van 6 tot 106 jaar) ingebed in een passende soundscape. De boot brengt de gedachten aan het dobberen op de klanken van de oceaan. Over fantasieën die nooit weggaan. Of het nu waait of windstil is.

Deelnemers hebben de mogelijkheid tot online reservatie en ticketverkoop voor sessies van telkens een half uur:

- 26-30/06: doelgroep scholen (2 euro per kind, Koksijdse scholen: gratis), max. 12 kinderen/sessie - in combinatie met de tijdelijke tentoonstelling,

- 31/6-16/7: doelgroep gezinnen (5 euro per persoon), max. 8 personen/sessie,

Er bezochten in totaal 256 personen en 9 klasgroepen de tentboot. Hiermee werd het beoogde aantal inschrijvingen niet behaald. Het zeer slechte weer gedurende de ganse periode is hiervoor de grootste verklaring.

ACT-158 Ontwikkelen en implementeren van een duurzaamheidstoets voor evenementen

Omschrijving (toelichting)

Evenementen kunnen een grote milieu-impact hebben en worden daarom steeds strikter gereguleerd. Nu al is er een strikte geluidsregelgeving. Binnen deze legislatuur volgt een verbod op single-use-plastic. Herbruikbare bekertjes zijn een alternatief. Als toeristische gemeente met een ruime waaier aan activiteiten en evenementen kan Koksijde een voorbeeldrol opnemen. Deze acties zullen door betrokken diensten worden uitgewerkt met hun werkmiddelen

Kwaliteit (toelichting)

Naast overleg en advies wordt vanaf 2023 een apart artikel opgenomen in de overeenkomsten die met derden worden afgesloten, waarbij deze verklaren zich volledig in orde te stellen met de regelgeving aangaande het gebruik van herbruikbaar cateringmateriaal. De Dienst Milieu en Duurzame Ontwikkeling wordt ook actiever betrokken bij de (grotere) evenementen, zowel tijdens de voorbereidingen als tijdens de evenementen zelf, voornamelijk de eigen evenementen.

ACT-159 Opmaak ambitieus klimaatactieplan en verbreden van interne klimaatambities naar diverse actoren

Omschrijving (toelichting)

Koksijde nam in de voorbije legislatuur het initiatief om de CO₂-uitstoot binnen de gemeentelijke werking met 20% te verminderen tegen 2020. Anno 2018 levert dit een tussentijds resultaat op met een vermindering van 21% voor de uitstoot gelinkt aan de openbare verlichting, 21% gelinkt aan het voertuigenpark (incl. werktuigen)



en 14% gelinkt aan het patrimonium. De gemeente bevestigt en versterkt deze ambitie om de CO₂-uitstoot nog meer te verminderen. Fossiele brandstoffen moeten er daarom versneld uit. Koksijde streeft tegen 2030 een vermindering van de uitstoot van broeikasgassen met 40% te realiseren, o.a. door zich te engageren door het ondertekenen van het burgemeestersconvenant.

De strategie en acties van het klimaatactieplan dienen ook effectief op het terrein te worden uitgerold. Binnen de eigen werking is bijvoorbeeld de aankoop van groene stroom aangewezen. Door de verdere uitrol van zonnepanelen kan ook het aandeel van lokaal geproduceerde hernieuwbare energie verder omhoog. Ook de elektrificatie van het voertuigenpark kan een belangrijke evolutie betekenen. Belangrijk is evenwel om de ambities te verbreden naar de belangrijkste actoren op het grondgebied. Vooral op vlak van huisvesting en mobiliteit is er potentieel om het gebruik van fossiele brandstoffen terug te dringen en kan er geactiveerd worden (door het aanbieden van planadvies, een klimaatpremie, ...). Daarnaast is het tevens noodzakelijk om ons ook te wapenen tegen de onvermijdelijke effecten van de klimaatverandering. Deze actie kan gerealiseerd worden door gericht gebruik en heroriëntatie van de bestaande werkmiddelen van de diverse betrokken diensten. Het klimaatactieplan zal met ondersteuning van de WWI worden opgesteld.

Kwaliteit (toelichting)

Met de input van o.a. een participatietraject met klimaateliers van geïnteresseerden en experts werkte de WWI in 2022 een ontwerp af van het klimaatactieplan. Dat ontwerp wordt in het voorjaar van 2023 ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad. Intussen werd ook de procedure tot aanwerving van een klimaatregisseur voorbereid. Die klimaatregisseur moet de regie van het plan in handen nemen, partners enthousiasmeren, samenwerking centraal zetten, ... om de acties verder uit te rollen.

Op 1 februari 2023 is de klimaatregisseur in dienst getreden. Het duurzaam Energie- en klimaatactieplan dat voortvloeide uit de klimaateliers en verder werd ontwikkeld door de WWI voor de gemeenten Zee tot Ijzer werd in de gemeenteraad goedgekeurd op 27 februari 2023. De financiële rapportering in het kader van het Burgemeestersconvenant 2030 toe werd eind februari bij de WWI, projectleider van Zee tot Ijzer, ingediend. Eén van de klimaatacties is communicatie. Een communicatie huisstijl werd ontwikkeld: Koksijde Klimaat Klaar tegen 2030 - Iedereen wint! vormt de look and feel voor verdere communicatie.

ACT-161 Invoeren van klimaatsubsidies

Omschrijving (toelichting)

Huishoudens (verbruik van elektriciteit en fossiele brandstoffen in woningen) zorgen in Koksijde voor 36,2% van de totale CO₂-uitstoot. Het energiezuiniger maken van het woningbestand kan aldus een belangrijke bijdrage leveren om de voorgenomen klimaatdoelstellingen te halen (zie ook ACT-160, ACT-154, ACT-159). Eén van de mogelijke manieren om dit te stimuleren, is het voorzien van premies voor energiezuinige investeringen. Door een heroriëntatie van de renovatiepremie tot klimaatsubsidie geven we een sterk signaal. Met extra advies kunnen verbouwers bijkomend gestimuleerd worden tot het nemen van duurzame keuzes. Na extra verkennend onderzoek over de mogelijkheden zal een nieuw reglement worden opgesteld en hiervoor budgetten worden vrijgemaakt via heroriëntering van bestaande (renovatie)premies.

Er zal worden overlegd met de klimaatregisseur.

Kwaliteit (toelichting)

Sinds 1 oktober 2022 is de nieuwe subsidieregeling van de Vlaamse Overheid van kracht via de Vlaamse renovatiepremie. In deze premie zitten de maatregelen rond isoleren en besparen van energie verweven. Aangezien pas vrij laat een zicht is gekomen over de inhoud van de Vlaamse renovatiepremie en feit dat klimaataspecten hierin verweven zijn, is geopteerd om (momenteel) op stramien te blijven werken om als gemeente 20% van de Vlaamse premie extra uit te betalen als gemeentelijke premie.



De procedure voor de Vlaamse renovatiepremie is zeer tijdrovend en belastend voor de aanvragers én de gemeentelijke diensten. Deze werkwijze is dus momenteel de meest opportune en efficiënte manier van werken.

Daarnaast komt er in het kader van het klimaatpact een werf om slopen en nieuwbouw te stimuleren. Om dit te bewerkstelligen wordt er gewerkt aan een slooppremie en een onthardingsondersteuning.

ACT-162 Aanbrengen LED verlichting in sportaccommodaties

Omschrijving (toelichting)

De diverse gemeentelijke gebouwen die worden gebruikt voor sportactiviteiten (zaal voor vloersporten, sporthal Hazebeek, sporthal Koksijde, tafeltenniszaal) zijn bij uitstek geschikt om de bestaande verlichting te vervangen door LED-verlichting. Hierdoor worden energie en kosten bespaard.

Kwaliteit (toelichting)

In de eerste helft van 2023 werden ook de nevenlokalen (burelen, kleedkamers, etc) van LED verlichting voorzien, waardoor het hele project nu gefinaliseerd is.

ACT-164 De gemeente bestendigen als fairtradegemeente

Omschrijving (toelichting)

Koksijde is ondertussen al meer dan 10 jaar Fairtradegemeente. Deze titel willen we graag behouden maar tegelijk willen we deze ook uitbreiden. We willen niet enkel focussen op Fairtrade, ook lokale (korte keten) en bioproducten (zie ook actie 232) willen we meer onder de aandacht brengen. Concreet gaan we dus voor het behoud van de titel als Fairtradegemeente, organiseren we jaarlijks een FairTradedag voor het personeel om het draagvlak te vergroten en brengen we eerlijke en duurzame handel onder de aandacht, zowel voor het brede publiek als voor specifieke doelgroepen (scholen, handelaars,...).

Kwaliteit (toelichting)

Voor de periode 1 januari 2023-30 juni 2023 zijn er geen bijkomende updates op deze actie.

ACT-165 Uitbouwen van een breed gedragen lokaal mondiaal beleid

Omschrijving (toelichting)

Lokaal Bestuur Koksijde wil ook in de mondiale context zijn verantwoordelijkheid opnemen en gelooft hierin sterk in het uitbouwen van een lokaal gedragen mondiaal beleid waarbij wereldburgerschap en de duurzame ontwikkelingsdoelen centraal staan. Volgende actiepunten worden voorzien:

- inwoners, verenigingen en scholen informeren en sensibiliseren met betrekking tot lokaal mondiaal beleid;
- organiseren van laagdrempelige activiteiten met mondiale insteek voor het brede publiek (wereldfeest Dunia, themaweken, mondiale workshops, lezingen,...), initiatieven opzetten naar specifieke doelgroepen (workshops voor scholen, ...);
- bestuur en personeel informeren en sensibiliseren mbt. lokaal mondiaal beleid;
- burgerparticipatie op dit vlak bevorderen

Kwaliteit (toelichting)

Voor de periode 1 januari 2023-30 juni 2023 zijn er geen bijkomende updates op deze actie.

AP-12: Koesteren van het waardevol bouwkundig erfgoed en de architectuur



Het huidige beleid rond het waardevol bouwkundig erfgoed en architectuur wordt in de komende beleidsperiode bestendigd en verder uitgewerkt. Duurzaam behoud en beheer staan hierbij centraal. Hiertoe is het up-to-date houden van de gemeentelijke inventaris van het waardevol bouwkundig erfgoed van groot belang. Ook het funeraire erfgoed krijgt de nodige aandacht.

Doel is om het authentieke waardevol bouwkundig erfgoed zo optimaal mogelijk te bewaren waar nog aanwezig en, indien nodig, te herwaarderen. Bij dit laatste is het van belang kwalitatieve en vernieuwende hedendaagse architectuur te promoten. Met betrekking tot het duurzame behoud en beheer van het onroerend erfgoed op haar grondgebied, neemt Koksijde als onroerend erfgoedgemeente een voorbeeldfunctie op zich. Bij het restaureren van waardevol gemeentelijk patrimonium zal steeds een evenwichtsoefening worden uitgevoerd, zodat het gebruik van duurzame en milieuvriendelijke (restauratie)technieken de erfgoedwaarden van het bouwkundig erfgoed versterken. Maar ook bij gemeentelijke nieuwbouwprojecten zet de gemeente in op (ver)nieuw(ende) architectuur, integratie, duurzaamheid en vernieuwing/innovatie.

We zorgen ervoor dat eigenaars en betrokkenen steeds op een zo adequaat mogelijke manier worden ingelicht en onze experts blijven steeds op de hoogte van de vigerende wetgeving en nieuwe trends.

ACT-166 Heraanleg omgeving Ten Bogaerde

Omschrijving (toelichting)

De onmiddellijke omgeving, waaronder het binnenplein van de beschermde site Abdijhoeve Ten Bogaerde wordt op een kwalitatieve en historisch en landschappelijk verantwoorde wijze heringericht. Het aanstellen van een ontwerper, via de procedure van Open Oproep, is momenteel lopende. Ook is een noodzakelijk beheersplan Ten Bogaerde momenteel reeds in opmaak.

Kwaliteit (toelichting)

Deze actie werd voorlopig on hold gezet.

ACT-168 Architectuurprijzen verder uitbouwen

Omschrijving (toelichting)

De architectuurprijs is een prijs/wedstrijd die in Koksijde ondertussen al enige traditie kent. De huidige regeling wordt geëvalueerd zodat dit initiatief wat meer in de kijker wordt gezet (bijv. architectuurwandelingen gecombineerd met erfgoed ...). Aan de Gecoro wordt gevraagd om te brainstormen over een nieuw format. Eventueel kunnen andere gemeenten en/of architecten hierover geconsulteerd worden.

Kwaliteit (toelichting)

Op heden zijn nog geen uitgaven op deze actie gebeurd.

ACT-169 Koesteren van het funeraire erfgoed

Omschrijving (toelichting)

De dienst Cultuur & Erfgoed zal inzetten op het opnieuw inventariseren van de gemeentelijke kerkhoven en begraafplaatsen. Ook de mogelijkheden voor consolidatie en restauratie voor waardevolle graven zullen worden uitgewerkt. Een reglement voor peter- en meterschap en hergebruik van waardevolle graven wordt opgemaakt en in gebruik genomen tijdens deze beleidsperiode. Verder blijft de dienst Cultuur & Erfgoed op de hoogte van wetgeving, trends en evoluties aangaande het behoud en ontsluiting van funerair erfgoed.

Kwaliteit (toelichting)

Voor de periode 1 januari 2023-30 juni 2023 zijn er geen bijkomende updates op deze actie.



ACT-170 Toekennen van gemeentelijke restauratiepremies voor waardevol niet beschermd bouwkundig erfgoed

Omschrijving (toelichting)

De gemeente beschikt over een eigen premiesysteem voor niet-beschermd waardevol bouwkundig erfgoed, dit om het behoud van het niet-beschermd waardevolle bouwkundig erfgoed te stimuleren. Aanvragen voor dergelijke premies worden steeds grondig besproken door een bevoegde commissie, bestaande uit de schep en bevoegd voor erfgoed, het diensthoofd Cultuur & Erfgoed, de stedenbouwkundige ambtenaar en de erfgoedconsulent. Waar nodig, worden de aanvragen bijgestuurd en worden tips meegegeven aan de aanvrager. Deze werking zal deze beleidsperiode worden bestendigd.

Kwaliteit (toelichting)

In de eerste helft van 2023 liep het systeem voor de gemeentelijke restauratiepremie voor waardevol niet-beschermd bouwkundig erfgoed verder zoals vorige jaren. Er werd een principiële goedkeuring gegeven voor vijf premieaanvragen (totaalbedrag van 32.917,48€ - nog niet uitbetaald. Er werd een definitieve goedkeuring gegeven voor drie dossiers (uitbetaling voor een totaalbedrag van 34.653,83€).

ACT-171 Instrumentarium om waardevol erfgoed op te waarderen/bewaren en waardevolle architectuur stimuleren

Omschrijving (toelichting)

Deze actie heeft tot doel om het instrumentarium verder uit te werken om waardevol onroerend erfgoed op te waarderen en te bewaren en ook om waardevolle en vernieuwende architectuur te stimuleren. De gemeente hecht immers veel belang aan het aanwezige bouwkundig erfgoed enerzijds, maar wil anderzijds ook bouwheren stimuleren om te investeren in vernieuwende en waardevolle architectuur.

Naast de gemeentelijke inventaris voor niet beschermd waardevol erfgoed, met de hieraan gekoppelde subsidies (zie actie 170), zijn er ook reeds andere maatregelen genomen om behoud van erfgoed te stimuleren zoals specifieke voorschriften in gemeentelijke ruimtelijke uitvoeringsplannen (RUP's). De bedoeling is hier verder op in te zetten.

Anderzijds bestaan er al jaren voorschriften (uitzetten van gabarieten i.p.v. stringente voorschriften) binnen verkavelingen die net moderne vormgeving en architectuur toelaten, en dit wordt ook verder doorgetrokken naar RUP's. Ook hier zal verder op ingezet worden.

Op vlak van architectuur en voorbeeldprojecten wordt de uitreiking van de intussen zeer geapprecieerde architectuurprijs verder gezet (zie actie 168).

De bedoeling binnen deze actie is het instrumentarium nog verder uit te bouwen. Zo zullen nieuwe mogelijkheden onderzocht worden om nog meer in te zetten op ruimtelijke kwaliteit, uiteraard binnen de wettelijke mogelijkheden. Er zal worden onderzocht of een (inter)gemeentelijke kwaliteitskamer een nuttig instrument kan zijn.

Om het behoud van waardevol onroerend erfgoed te stimuleren, kan het opmaken van afwegingskaders (bijv. voor vernieuwen van schrijnwerk, daken, panelen zonne-energie, ...) voor eigenaars van waardevolle panden stimulerend, ondersteunend en inspirerend werken. Dit wordt met bestaand personeel en budget uitgewerkt.

Kwaliteit (toelichting)

In de eerste helft van 2023 waren er verschillende overlegmomenten met het agentschap Onroerend Erfgoed. Ook werd Sarah Verstaen en An Dieleman officieel door het cbs aangesteld als gemeentelijk verbalisanten onroerend erfgoed. De gemeentelijke erfgoedconsulenten en de gemeentelijke archeoloog proberen zo veel mogelijk interessante opleidingen, infomomenten en studiedagen mee te pikken, om zo goed mogelijk op de hoogte te blijven van het reilen en zeilen binnen de onroenderfgoedsector. Er werd ook initiatief genomen voor een nieuw RUP m.b.t. de uitbreiding van Golf ter Hille, waarin erfgoed en archeologie een belangrijke plaats zal innemen. De gemeente ontving ook het positieve nieuws dat er vanaf 2024 jaarlijks een subsidie van



10.000€ zal uitbetaald worden (periode 2024-2026), dit voor de werking van de onroerenderfgoedgemeente. Minister Diependaele, bevoegd voor onroerend erfgoed, heeft dit beslist op 05/05/2023.

ACT-173 Valorisatie van het Vanneuvillehuis als educatief centrum

Omschrijving (toelichting)

Het Vanneuvillehuis, gelegen langs de Middenlaan, temidden in het natuurgebied Noordduinen, is een historisch pand gelegen binnen de als monument beschermde site Abdij Onze-Lieve-Vrouw-ter-Duinen. Het huis werd gebouwd in 1909 als woning voor jachtwaker Vanneuville. Deze site willen we publiek ontsluiten door middel van aandacht voor erfgoed en ook het artistieke luik uitwerken (atelier Walter Vilain). Daarnaast wordt er voorzien in het ontwikkelen van mogelijkheden voor veldtekenen in een samenwerking met de Westhoek Academie. Er is ook mogelijkheid in samenwerking met acties van de dienst Milieu & Duurzame ontwikkeling (natuur-educatieve activiteiten en gidsbeurten).

Bij de herinrichting werd er voldoende rekening gehouden met mogelijke andere opportuniteiten en functies naar de toekomst toe.

Kwaliteit (toelichting)

Voor de periode 1 januari 2023-30 juni 2023 zijn er geen bijkomende updates op deze actie.

AP-13: Voeren van een duurzaam, verkeersveilig en klimaatbewust mobiliteitsbeleid

Een duurzaam en klimaatbewust mobiliteitsbeleid zorgt voor een veilige en leefbare leefomgeving.

Bij de herinrichting van straten wordt steeds getoetst of de verkeersveiligheid en leefbaarheid maximaal wordt gegarandeerd. Alle herinrichtingen worden steeds voorgelegd aan de verkeerscommissie en worden volgens de nodige richtlijnen en handboeken inzake verkeersveiligheid ontworpen.

We promoten milieuverantwoorde verplaatsingen en stimuleren het gebruik van elektrische voertuigen.

Aspecten zoals combimobiliteit en de verschillende deelsystemen worden onderzocht en waar mogelijk uitgebouwd. Diverse sensibilisatiecampagnes krijgen vorm.

We hebben blijvende aandacht voor het aanbod aan openbaar vervoer in onze gemeente. We participeren daarom actief in de vervoerregioraad Kust en blijven als adviserend lid betrokken bij de vervoerregioraad Westhoek.

ACT-174 Kinderen aanmoedigen om zich duurzaam van en naar school te verplaatsen (dukatensysteem)

Omschrijving (toelichting)

Koksijde voert de overeenkomst met het octopusplan verder uit waardoor elke school zich gratis kan registreren als octopusschool. Het fietsregistratiesysteem Buck-e dat kinderen aanmoedigt om op een duurzame manier naar school te komen wordt verder uitgerold door:

- jaarlijks onderhoud van het systeem
- jaarlijks voldoende budget beloning kinderen te voorzien
- eventuele uitbreiding met registraties bij het dragen van fietshelmen en fluoeshesjes (aankoop fluoeshesjes inbegrepen)

Kwaliteit (toelichting)

De overeenkomst Koksijde octopusgemeente loopt verder, zodat de Koksijdse scholen zich gratis kunnen registreren als octopusschool.

Het Buck-e mobiliteitsproject werd grondig geëvalueerd. Voortaan wordt de uitbetaling van de door de kinderen bijeen gespaarde punten gekoppeld aan Cirklo. Hierdoor krijgen de kinderen automatisch een Koksijde bon ter waarde van wat ze gespaard hebben. Voor de handelaars is deze manier van werken ook praktischer dan via de Buck e app.



Eind schooljaar 2022-2023 wordt de beslissing genomen om uit het Buck-e project te stappen. Het idee om kinderen te belonen om naar school te stappen of te fietsen wordt wel behouden om zo de schoolomgeving veiliger en gezonder te maken.

ACT-175 Inzetten op duurzame dienstverplaatsingen

Omschrijving (toelichting)

Er wordt vastgesteld dat heel wat dienstverplaatsingen plaatsvinden binnen de gemeente, en dat hiervoor te vlug wordt beroep gedaan op de auto. Bedoeling is hierin een wijziging in gedrag teweeg te brengen alsook andere, duurzamere vervoersmiddelen (elektrische voertuigen en fietsen) ter beschikking te stellen van het personeel en in te zetten op sensibiliseren. Ook de fietsvergoeding die het personeel krijgt, draagt bij tot het aanmoedigen om de fiets te gebruiken voor woon-werkverplaatsingen.

Kwaliteit (toelichting)

Er werden 6 elektrische fietsen (levering eind augustus 2023) en 5 elektrische bakfietsen (levering eind juni 2023) aangekocht voor dienstverplaatsingen. Deze aantallen werden vastgelegd na rondvraag bij alle diensten.

ACT-176 Inzetten op een duurzaam en energievriendelijk wagenparkbeheer

Omschrijving (toelichting)

We zetten bij het vervangen van het rollend materieel in op duurzaamheid en efficiënt energieverbruik.

Kwaliteit (toelichting)

Het wagenpark wordt permanent gescreend op haalbaarheid van nieuwe aankopen, binnen de voorziene investeringsenveloppe. Met de aanstelling van een wagenparkbeheerder willen we deze screening nog sterker maken, een analyse van aankoop/huur/lease staat op de planken.

ACT-178 Uitbouw deelfiets-, deelsteps- en deelautosysteem

Omschrijving (toelichting)

Een fietsdeelsysteem werd reeds in 2019 gelanceerd. Hiervoor wordt met buurgemeenten Veurne en De Panne samengewerkt. In 2019 werden reeds 60 fietsen aangekocht. Het onderhouden en rondbrengen van de fietsen loopt verder samen met de huur van de slimme sloten. Na evaluatie is het project uitbreidbaar en wordt een budget voorzien naar de deelen (50 fietsen extra + huur slimme sloten + extra fietsrekken + onderhoud fietsen - 2020). Onder dit project kunnen anderen zaken toegevoegd worden zoals fietspompen, fietsherstelpunten, ...

In tweede instantie zal ook het deelautosysteem onderzocht worden op een draagvlak. Ook vanuit de hogere overheid wordt de introductie van mobipunten gestimuleerd.

Indien een autodeelsysteem wordt voorzien, worden burgers gestimuleerd om hun auto weg te doen. Hiervoor kan beroep gedaan worden op een bestaand autodeelsysteem (vb. Cambio) ofwel kan de gemeente zelf een auto aankopen en het deelsysteem zelf aanbieden.

Deelsteps hebben in de zomer van 2019 hun intrede gemaakt aan de kust (Oostende, De Haan). Lokaal bestuur Koksijde wil de mogelijkheid onderzoeken of deelsteps ook binnen onze gemeente en bij voorkeur in samenwerking met de buurgemeenten, hun intrede kunnen vinden.

Kwaliteit (toelichting)

In 2021 werden o.a. een aantal openbare fietspompen aangeschaft. In 2022 werd het grootste deel van het budget besteed aan het herstellen van de deelfietsen en het huren van slimme sloten. Aan ontvangstenzijde kregen we nog subsidies van het Europees project Transmobil.



In 2023 werd overgegaan op een ander deelfietsensysteem. Het principe 'back to many' blijft gelijk, er is een andere aanbieder, nl. Donker Republic. Zij staan in voor zowel de app, de herverdeling en het onderhoud. Samen met Veurne en De Panne leasen we deze fietsen. Het Transmobil project liep ten einde december 2023 waardoor er dus geen subsidies meer mogelijk zijn. In totaal zijn er 105 deelfietsen op grondgebied Koksijde, Veurne en De Panne.

Sinds eind februari 2023 biedt Koksijde 7 deelauto's aan. Hiervoor werken we samen met Claus2you. De locaties voor deze deelauto's zijn: Ster der Zee, Koksijde-Bad, Koksijde-Dorp, Oostduinkerke-Bad, Oostduinkerke-Dorp, Wulpen, station. Er wordt gewerkt volgens een cash back systeem. Hoe groter het gebruik van deze auto's, hoe lager de kostprijs voor de gemeente.

ACT-423 Voorzien van aangepast vervoer op maat van alle burgers

Omschrijving (toelichting)

In de vervoerregioraad zal een regionaal mobiliteitsplan worden opgemaakt waaronder ook een openbaar vervoersplan. Hierdoor zal de dienstverlening van De Lijn wijzigen. De gemeenten zullen moeten instaan voor aangepast vervoer op maat (citybus, ...), eventueel in samenwerking met de buurgemeenten. Gezien dit plan nog niet is opgestart, kunnen nog geen concrete projecten voorgesteld worden, noch een budget hieraan worden gekoppeld.

Kwaliteit (toelichting)

Regionaal mobiliteitsplan van vervoerregio is nog niet goedgekeurd. Wordt verwacht in de loop van 2023.

ACT-467 Tussenkomen in de kosten openbaar vervoer voor scholieren

Omschrijving (toelichting)

We zetten reeds veel jaren in op het bevorderen van het gebruik van het openbaar vervoer door scholieren en studenten. We blijven een tussenkomst van 50% voorzien in de kostprijs van de abonnementen voor de Lijn (de zgn. Buzzy Pazz) voor jongeren tussen 6 en 24 jaar. Met deze Buzzy Pazz mag je onbeperkt reizen op alle geregeld vervoer met bus of tram van De Lijn. Als je 12 jaar of ouder bent, mag je als abonnee bovendien kinderen tot en met 5 jaar gratis met je mee laten reizen.

Daarnaast voorzien we in een tussenkomst van 50 % in de kostprijs van een abonnement voor de trein (de zgn. STUDENT MUTI - voorheen Campuskaart genoemd) voor jongeren tussen 0 en 26 jaar. Met deze kaart kun je 5 heen- en terugritten maken met de trein op een vast traject en dit binnen een periode van maximaal 7 weken. Ideaal voor "kot-studenten" die wekelijks de trein naar en van hun "studentenkot" nemen.

Voor het het jaar 2023 en volgende jaren dient er rekening gehouden te worden met een sterke prijsstijging ingevolge de hoge inflatie die o.a. voortvloeit uit de fel gestegen energieprijzen wat een sterke budgettaire impact zal hebben op het gemeentelijk aandeel van 50 % (derde betaler systeem) voor betoelaging openbaar vervoer met bus - tram en trein.

Kwaliteit (toelichting)

Jaar op jaar worden de contracten met zowel de vervoersmaatschappij De Lijn en de N.M.B.S. verlengd via een beslissing van het college van burgemeester en schepenen die jaarlijks genomen wordt die instemt met de jaarlijkse verlenging van de overeenkomsten en rekening houdende met het daartoe voorzien budget.

De facturen van de N.M..B.S. en De Lijn worden vergeleken met de informatie die gekend is op de dienst burgerzaken van de gebruiker om vervolgens al dan niet goedgekeurd voor betaling (intern controlesysteem).



AP-14: Kiezen voor voetgangers en fietsers en verder uitbouwen van het fietsnetwerk

Veilige en aangename fiets- en voetpaden worden aangelegd met aandacht voor zowel functioneel als recreatief gebruik. We stellen een ambitieus fietsbeleidsplan op waarin zowel infrastructurele als flankerende maatregelen zijn opgenomen en waarbij de verkeersveiligheid voor de zwakke weggebruiker niet uit het oog wordt verloren.

ACT-179 Herinrichting Nieuwpoortsteenweg inclusief aanleg riolering

Omschrijving (toelichting)

Aanleg van riolering in de Nieuwpoortsteenweg, Labeurhoek en een deel van de Karthuizerstraat.

Kwaliteit (toelichting)

Werken zullen worden opgestart begin 2023. Fase I (Hazebeekstraat - Hof Ter Hillestraat) uitgevoerd tg. zomer 2023.

Fase II en III (Hof Ter Hillestraat - Karthuizerstraat) start in september 2023.

ACT-180 Herinrichting N35 - aanleg fietspaden tussen De Panne-Veurne

Omschrijving (toelichting)

Aanleg van fietspaden langs de N35 in samenwerking met de stad Veurne en de gemeente De Panne, wordt 100% gesubsidieerd door de Vlaamse Overheid.

Kwaliteit (toelichting)

Rotonde is afgewerkt.

Werken op grondgebied Veurne tussen nieuwe rotonde en Polderweg afgewerkt tg. zomer 2023.

Werken starten opnieuw op maandag 28/08 vanaf nieuwe rotonde tot Oosthoek.

ACT-181 Toeristische bewegwijzering voor voetgangers

Omschrijving (toelichting)

Aanbrengen van (toeristische) bewegwijzering, in het bijzonder in de centra voor voetgangers, zodat deze gemakkelijker hun weg vinden naar de publieke bezienswaardigheden of gebouwen, centra, strand, musea, openbare toiletten,

Deze bewegwijzering moet esthetisch zijn, duidelijk leesbaar en gemakkelijk herkenbaar. De bewegwijzering bestaat telkens uit een paal waarop verschillende wegwijzers zijn aangebracht.

Op basis van een uit te werken plan, waar alle belangrijke plekken worden geïnventariseerd en in kaart gebracht, worden deze op strategische plekken geplaatst.

Kwaliteit (toelichting)

In eerste helft van 2023 werden geen bijkomende palen of wegwijzers geplaatst.

ACT-184 Inventarisatie trage wegen

Omschrijving (toelichting)



In eigen beheer zullen alle trage wegen in kaart gebracht worden. Na de inventarisatie kan onderzocht worden wat er verder mee gebeurt: betere aanduidingen, verbeteren van fiets- en wandeldoorsteken, ... Eventueel kan hier samengewerkt worden met het Regionaal Landschap.

Kwaliteit (toelichting)

Voor de periode 1 januari 2023-30 juni 2023 zijn er geen bijkomende updates op deze actie.

ACT-185 Uitbouwen van voldoende en comfortabele fietsenstallingen en laadpunten

Omschrijving (toelichting)

Aangezien fietsgebruik stijgt, maar ook meer elektrische (en dus duurdere) fietsen gebruikt worden, is nog meer nood aan degelijke en veilige fietsenstallingen met voldoende oplaadpunten.

Hierbij wordt ook gedacht aan afgesloten fietsboxen op het openbaar domein.

Kwaliteit (toelichting)

Fietsparkeerplaatsen worden waar nodig geïnstalleerd. Voor de periode 1 januari 2023-30 juni 2023 zijn er geen bijkomende updates op deze actie.

ACT-186 Verder uitwerken van mobiliteitsplan spoor 3

Omschrijving (toelichting)

Het mobiliteitsplan dient geactualiseerd te worden volgens spoor 3. Daarbij wordt specifiek aandacht besteed aan o.a. categorisering van wegen (onderzoek sluiptwegen), openbaar vervoer, bewegwijzering, snelheidsbeleid en alle eruit vloeiende acties.

Kwaliteit (toelichting)

Voorjaar 2023: regionaal mobiliteitsplan vervoerregio Oostende zit in openbaar onderzoek (laatste stap)

ACT-522 Fietsmarkeringen en -signalisatie

Omschrijving (toelichting)

Deze actie is een maatregel uit het fietsbeleidsplan. Binnen het fietsbeleidsplan wensen we extra fietsstraten te implementeren en wensen we naast de reglementaire verkeersborden ook extra grondmarkeringen aan te brengen. Op die manier springt direct in het oog dat men zich in de fietsstraat bevindt.

Kwaliteit (toelichting)

Voor de periode 1 januari 2023-30 juni 2023 zijn er geen bijkomende updates op deze actie.

AP-15: Voeren een duurzaam ruimtelijk orderingsbeleid met aandacht voor innovatieve concepten

Er wordt een ruimtelijk beleid uitgetekend dat flexibel genoeg moet zijn om in te spelen op maatschappelijke tendensen. De randvoorwaarden die zo worden gecreëerd moeten ruimte bieden om zowel op vlak van klimaat, sociale cohesie, kwalitatieve vormgeving en recycling innovatie te faciliteren zonder daarbij de aandacht voor het bestaande erfgoed uit het oog te verliezen. Dit kan gebeuren door gebruik te maken van verschillende planningsinstrumenten maar ook concreet door een doordachte inrichting van het openbaar domein. De verschillende masterplannen (Oostduinkerke-dorp, Koksijde-dorp) die hiervoor lopende en komende zijn kunnen daar al worden ingezet. De versterking van de kernen zal de leefbaarheid ten goede komen. Flexibele invulling zal ook hier belangrijk zijn om in te spelen op de maatschappelijke behoeftes en de sites effectief te laten 'werken'.



ACT-188 Maatregelen om leegstand & verwaarlozing tegen te gaan en uitvoeren woningkwaliteitsonderzoeken

Omschrijving (toelichting)

Het woonhuis voorziet in tal van maatregelen om het woningpatrimonium in Koksijde op een kwalitatief peil te houden, met name: het uitvoeren van woningkwaliteitsonderzoeken, het begeleiden van verhuurders in het renoveren van hun huurpand inzake de Vlaamse Wooncode en het begeleiden van de huurders in de procedures ongeschikt en onbewoonbaarheid en het eventueel vinden van een nieuwe woning, inschrijven sociale huurstelsel. Inzake woonomgeving wordt aandacht besteed aan de aanpak van leegstand en verwaarlozing en wordt een actie tegen betonrot opgezet. Voor het uitvoeren van deze actie zullen de werkingsmiddelen van het woonloket worden aangewend (zie actie 251).

Kwaliteit (toelichting)

Elk jaar worden adressen van woningen doorgegeven vanuit de financiële dienst naar de dienst wonen om deze te registreren als leegstaand. Het betreft woningen waar niemand gedomicilieerd staan en waarvoor geen 2^{de} verblijftaks voor wordt betaald.

Wat betreft verwaarlozing werd een eerste rondgang gedaan te Sint-Idesbald en Koksijde. Oostduinkerke moet nog gescreend worden. Deze woningen zullen vervolgens geregistreerd worden als verwaarloosd. Reeds enkele panden werden gesignaleerd en werden opgenomen. Opmerkelijk is dat er vlug actie ondernomen wordt door de eigenaars om een einde te stellen aan de verwaarloosde toestand.

Naar woningkwaliteit toe worden onderzoeken uitgevoerd op vraag van de huurder of, in mindere mate, proactief op vraag van de verhuurder. Ook hercontroles na een onderzoek door Wonen-Vlaanderen bij een aanvraag huursubsidie komen voor rekening van de dienst wonen.

ACT-189 Opmaak masterplan site rond Rozenkrans Oostduinkerke-bad

Omschrijving (toelichting)

Al enige tijd worden er af en toe vragen gesteld en voorstellen ingediend voor de site van en rond de Rozenkrans. Evenwel gebeurt dit meestal vanuit één betrokken partij zonder daarin de anderen te kennen. Een totaalvisie dringt zich op. Het instrument van een masterplan heeft zijn nut bewezen en door een extern bureau aan te stellen wordt het gebied met een frisse blik bekeken.

Kwaliteit (toelichting)

Aanzet voor projectdefinitie is opgemaakt en dient nog afgetoetst worden met het beleid.

ACT-190 Opmaak van diverse ruimtelijke uitvoeringsplannen

Omschrijving (toelichting)

In Koksijde zijn er heel wat BPA's (en ondertussen ook RUP's) die dateren van decennia terug. Deze voldoen dikwijls niet meer aan de huidige maatschappelijke noden of technische normen waardoor elke vergunningsaanvraag die zich binnen die contouren bevindt een uitgebreide procedure moet doorlopen en soms moet worden geweigerd louter omwille van legaliteit hoewel eigenlijk ruimtelijk wel aanvaardbaar. Het aanstellen van een studie bureau voor het herzien van dergelijke plannen is in deze dan ook aangewezen. Daarnaast zijn er ook nieuwe ruimtelijke visies die in een RUP kunnen worden vertaald waar op vandaag geen concrete planningsinstrumenten van toepassing zijn. Rekening houdend met de werklast om dergelijke plannen op te maken is dit beter uit te besteden.

Kwaliteit (toelichting)



De procedure voor de goedkeuring GRUP Uitbreiding Golf loopt verder. PlanMER en scopingnota zijn verder uitgewerkt. Adviesvraag wordt georganiseerd in aanloop naar voorlopige aanvaarding door de gemeenteraad in het najaar.

ACT-191 Opmaak van een beleidsplan ruimte

Omschrijving (toelichting)

Het gemeentelijk ruimtelijk structuurplan van Koksijde dateert van 2001. Op bepaalde vlakken is het nog vrij actueel maar een aantal bepalingen houden dingen tegen die op vandaag wel tot de mogelijkheden moeten behoren. Een herziening is een tijd geleden opgestart maar werd doorkruist door het in leven roepen van een nieuw planningsinstrument dat de structuurplannen moet vervangen, namelijk het beleidsplan Ruimte. Op Vlaams niveau is dergelijk plan in ontwerp-fase. Ook de provincie is ondertussen gestart met een provinciaal ruimtelijk beleidsplan. Naar aanleiding van het vrij stroef verloop van de herziening van het GRS is beslist om ook in Koksijde te starten met de opmaak van een beleidsplan Ruimte. Hiervoor moet een studiebureau worden aangesteld.

Kwaliteit (toelichting)

De eerste conceptnota is nagenoeg afgerond maar er is een bijkomend studiebureau (Sweco) aangesteld om de verdichtingsprojecten te visualiseren. De bedoeling is dat verdichting ook een meerwaarde moet impliceren voor het publiek domein en dit willen we aantonen via ontwerpend onderzoek en extra beeldmateriaal.

ACT-192 Afwerken GRUP masterplan Oostduinkerke-dorp en opstart PPS constructie

Omschrijving (toelichting)

Voor de zone in Oostduinkerke-dorp die wordt begrensd door de Dorpstraat, Hazebeekstraat, Toekomstlaan en de zuidkant van het meest noordelijke voetbalveld is in de vorige legislatuur een masterplan opgemaakt dat zowel door beleid als bevolking wordt gedragen. De uitvoering ervan vereist een herziening van het BPA Sportcentrum. Hiervoor is het studiebureau Adoplan aangesteld (in onderaanneming van MOP Urban Design) en is ondertussen de procedure opgestart om het masterplan te vertalen in een GRUP. De lopende procedure moet worden voltooid enerzijds en anderzijds moet ter realisatie ervan op het terrein een PPS-constructie worden opgestart.

Kwaliteit (toelichting)

Voor de periode 1 januari 2023-30 juni 2023 zijn er geen bijkomende updates op deze actie.

ACT-193 Realisatie masterplan Koksijde-dorp (omgeving sportpark)

Omschrijving (toelichting)

In samenwerking met provincie en departement is voor het gebied van het huidige sportpark in Koksijde-dorp een Masterplan opgemaakt tijdens een ontwerpweek door een team van externe ontwerpers. Dit masterplan werd globaal genomen, op enkele persoonlijke opmerkingen van betrokkenen na, positief onthaald. Aangezien het project is ingediend in de oproep van TOP-kust is er ook een engagementsverklaring aan gekoppeld naar uitvoering toe zodat het geen zoveelste studie is die in de kast beland. Rekening houdend met het vrij ambitieus project zal dit een behoorlijke investering vergen die ook een (financiële) return zal moeten geven. Gezien er momenteel nog geen concreet uitvoeringsontwerp is opgesteld, worden kredieten voor uitvoering later in het meerjarenplan opgenomen. Nu wordt enkel nog maar budget voorzien voor studies als vervolg op het masterplan.



Kwaliteit (toelichting)

Update voorjaar 2023: Masterplan wordt intern ge-update naar aanleiding van bouw nieuw zwembad

[ACT-194 Aankoop woning Toekomstlaan 3 en 5 i.k.v. uitwerking masterplan ODK](#)

Omschrijving (toelichting)

Voor de realisatie van het masterplan Oostduinkerke is de aankoop van deze woningen noodzakelijk.

Kwaliteit (toelichting)

De woning te Toekomstlaan 3 is reeds in eigendom van de gemeente. De aankoop van Toekomstlaan 5 wordt momenteel on hold gezet gezien de huidige eigenaar de woning nog zelf bewoont.

Voor de periode 1 januari 2023-30 juni 2023 zijn er geen bijkomende updates op deze actie.

[ACT-254 Onderzoek naar stimuleringsmaatregelen voor duurzame investeringen meergezinswoningen met WVI](#)

Omschrijving (toelichting)

Koksijde heeft op haar grondgebied een groot aandeel verouderde appartementsgebouwen waar duurzame investeringen uitblijven. De samenwerking met de WVI beoogt de renovatie van deze meergezinswoningen. De procedure houdt een screening en rapportage in van het gebouw op vlak van duurzaamheid, energiezuinigheid, veiligheid en gezondheid. Het rapport wordt voorgesteld aan de VME en de syndicus en gaat met hen in overleg over belangrijke aandachtspunten en verbeteringspunten.

Kwaliteit (toelichting)

De WVI maakte in 2022 een eerste vooronderzoeksrapport op in het kader van de renovatie van oudere appartementen. Daartoe werd een case uitgebreid onderzocht om de betrokken VME gericht renovatieadvies te kunnen geven. De kwaliteitsscreening van dit gebouw gebeurde op 26/09/2022. Het rapport wordt in het voorjaar 2023 toegelicht aan de mede-eigenaars waarna dit als good practice kan worden opgenomen en waarna de werkwijze desgevallend verder kan worden uitgerold. Momenteel wordt gezocht naar andere meergezinswoningen die aan een bepaalde criteria voldoen om ook aan een onderzoek te onderwerpen. Deze criteria houden onder meer het volgende in: ouderdom, verwarmingssysteem, eigenaarsprofiel ... Door diverse gebouwen te onderzoeken zullen er vlugger herkenningspunten naar voor komen om uiteindelijk een breder publiek te kunnen aanspreken. In die zin werd ook een exclusieve samenwerking met Acasus in het leven geroepen. Deze organisatie gaat meergezinswoningen screenen tegen een vergoeding van 250 euro per gebouw, met een maximum van 50 appartementen per gebouw. Een infomoment wordt voor de Verenigingen van Mede-eigenaars georganiseerd op 24 oktober 2023 (<https://klimaat.koksijde.be/nl/activiteiten>).

[ACT-259 Het woonplan actualiseren om de lokale woning- en huurmarkt in kaart te brengen](#)

Omschrijving (toelichting)

Een herziening van het woonplan, dat dateert van 2012, dringt zich op gezien de steeds sneller wijzigende woonnoden.

Kwaliteit (toelichting)

Het woonplan dient voort te vloeien uit het beleidsplan ruimte (zie actie nr. 191)

[ACT-506 Aankoop woning Zeelaan 38 Koksijde](#)

Omschrijving (toelichting)



Deze woning Zeelaan 38 is gelegen achter het oud gemeentehuis Koksijde-dorp. Deze woning ligt binnen de zone van het masterplan Koksijde-dorp en de ontwikkelingsmogelijkheden zouden door de aankoop van de woning verhogen.

Kwaliteit (toelichting)

In de periode 1 januari 2023-30juni 2023 zijn er geen bijkomende updates voor deze actie.

ACT-524 Aankoop bouwgrond Hovenierstraat 4

Omschrijving (toelichting)

Het gemeentebestuur van Koksijde kreeg een aanbod om een perceel grond te Koksijde, Hovenierstraat 4 aan te kopen.

Na een plaatsbezoek de dato 31 januari 2021 blijkt dat betreffende perceel strategisch goed gelegen is, namelijk in de buurt van de gemeentelijke werf. Op het perceel grond bevindt zich nog een loods die kan gebruikt worden om materialen en andere logistieke spullen te stapelen. Bovendien heeft het perceel ook een potentieel goede ligging ten aanzien van de toekomstige strategische projecten in Koksijde-dorp.

Dit eigendom werd ondertussen aangekocht en wordt gebruikt voor het bergen van gemeentelijke materiaal

Kwaliteit (toelichting)

De grond met bijhorende bergingen/loodsen is sinds 2022 eigendom van de gemeente Koksijde en wordt gebruikt voor de stockage van allerhande materialen door de Technische Dienst.

AP-16: De reconversie van de militaire basis is een belangrijke hefboom voor de ontwikkeling gemeente

De reconversie van het militair domein is voor de gemeente Koksijde een belangrijk strategisch project en een unieke opportuniteit om in de toekomst enkele projecten te realiseren waarvoor anders geen ruimte beschikbaar zou zijn. Het gaat om een groot plangebied met vele elementen en functies, waarvoor een globale visie voorgesteld is in het masterplan, waarbij aandacht besteed wordt aan zowel bovenlokale als lokale elementen.

Dit masterplan is samen met de provincie zo goed als uitgetekend, en de procedure voor de opmaak van een provinciaal ruimtelijk uitvoeringsplan ter vertaling van dit masterplan is volop lopende. Als de federale overheid het licht op groen zet, kan dit project tot verdere uitvoering komen.

Door de provincie is daarnaast, in nauwe samenspraak met de gemeente een subsidiedossier ingediend bij Vlaanderen (strategische projecten) om een bovenlokale projectcoördinator te kunnen aanstellen om de doelstellingen uit dit masterplan te realiseren. De gemeente zal hier als bevoorrechte partner uiteraard haar volledig medewerking aan verlenen.

In de komende periode zal volop ingezet worden op het opmaken van deelstudies met oog op verwerving en realisatie (bv. verdere uitwerking van de kazerne zone, de woonuitbreiding in Koksijde-dorp, het lokale bedrijventerrein en intergemeentelijk milieupark, realisatie groene ruimtes, (vlieg)recreatie- en sportvoorzieningen, fiets- en wandelverbindingen,...).

ACT-195 Opmaak diverse deelstudies met oog op realiseren van het masterplan militair domein

Omschrijving (toelichting)

Enkele jaren geleden is naar aanleiding van de inkrimping van de militaire basis onder leiding van de provincie een Masterplan opgemaakt door een extern ontwerpteam. Momenteel wordt dit vertaald in een provinciaal ruimtelijk uitvoeringsplan. Evenwel is het domein zo groot, en zijn de zones zo divers dat er op niveau van de



verschillende zones aparte deelstudies en/of ontwerp oefeningen zullen moeten gebeuren om het een concreet gezicht te geven en ook het programma scherp te stellen.

Kwaliteit (toelichting)

Nieuwe visie op sportpark Olympia is uitgewerkt en intern besproken met de betrokken diensten alsook voorgelegd aan CBS. Plan dient nog wat verfijnd te worden.

ACT-517 Aankoop militair domein

Omschrijving (toelichting)

Met deze actie worden kredieten voorzien voor de aankoop van gronden gelegen op het militair domein. Recent werd door Defensie een schatter-landmeter aangesteld, die in overleg met FOD Patrimoniumbeheer (vroegere Aankoopcomité) een schatting moet maken op basis van de voorliggende plannen voor herbestemming van de gronden van het militair domein. De aankoop moet o.a. volgende opties mogelijk maken: verhuis van de gemeentelijke technische diensten naar de zone Robert Vandammestraat, waardoor ruimte moet vrijkomen in Koksijde-dorp voor betaalbaar wonen, behoud van het recreatieve vliegveld, zones voor diverse gemeenschapsvoorzieningen, natuurontwikkeling, fietsdoorsteek tussen Koksijde-dorp en Wulpen, enz.

Kwaliteit (toelichting)

De schatters van de gemeente Koksijde en van FOD Financiën hadden een technisch overleg op 26 januari 2022. De gemeente heeft de schatting geactualiseerd, ook rekeninghoudende met het geactualiseerde provinciaal ruimtelijk uitvoeringsplan 'Reconversie militair domein'.

Update voorjaar 2023: een aangepast bod werd uitgebracht door de gemeente en het is wachten op reactie van Defensie.

AP-17: Onze natuurgebieden goed beheren en de natuurbeleving maximaal faciliteren

Koksijde is met zijn ruim 800 hectare natuurgebied als hete ware een schatkamer boordevol biodiversiteit. Diverse partners nemen een rol op om deze biodiversiteit te beschermen en waar mogelijk te versterken. Samenwerking staat voorop: niet alleen met het Agentschap voor Natuur en Bos (ANB) van de Vlaamse overheid maar ook met verschillende lokale natuurverenigingen, het middenveld en alle 'open-ruimte-gebruikers'. Eerder werd een biodiversiteitscharter met Natuurpunt Westkust afgesloten. Vorig jaar volgde een bekroning als bijengemeente. ANB is aan zet in de meest waardevolle duingebieden. Het nieuwe beheerplan biedt ook mogelijkheden om ook het recreatief medegebruik in de duinen kwalitatief verder te ontwikkelen. De gemeente wil daar maximaal op inspelen en op aansluiten door ook voor de eigen natuurgebieden een gepast beheer te voorzien. Door de sterke versnippering blijven tevens particuliere tuinen van groot belang. Sensibilisering blijft nodig. Kennis over de natuur doet goed aan de natuur. Om het typische landschap in de open ruimte te behouden en versterken, kan een samenwerking/toetreding tot het Regionaal Landschap Westhoek overwogen worden.

ACT-197 Zeeweringswerken en het beheersen van stuifzand

Omschrijving (toelichting)

Om de kust tegen overstromingen te beschermen worden er door de dienst der kust geregeld zandopspuitingen uitgevoerd. Vermits de wind vrij spel heeft op dit zand dienen er door de gemeente maatregelen te worden getroffen om dit zand vast te leggen.

Kwaliteit (toelichting)



De actieverantwoordelijke leverde geen tussentijdse update.

[ACT-198 Onderzoeken aanleg fiets- en wandelpad door de duinen & ontsluiting bunkers Waldersee](#)

Omschrijving (toelichting)

Deze actie heeft tot doel een haalbaarheidsonderzoek uit te voeren naar het aanleggen van een wandel- en fietsdoorsteek langsheen de zeeerende duinen, naar het voorbeeld van talrijke gelijkaardige initiatieven in Nederland. Hiervoor zal intensief overleg moeten gepleegd worden met de Vlaamse Overheid in het bijzonder het Agentschap voor Natuur en Bos. Daarnaast willen we de site Waldersee (Groenendijk), een Duitse verdedigingspost uit de Tweede Wereldoorlog, ontsluiten.

Kwaliteit (toelichting)

Het uitschrijven van de opdracht via Studaro leverde geen kandidaten op. Er werd door de dienst Cultuur & Erfgoed een offerte uitgeschreven voor het opmaken van een twee erfgoedborden aan de site Waldersee,.

De zoektocht naar het nodige beeldmateriaal en bruikbare informatie werd verder gezet in de tweede helft van 2022. De plaatsing zal echter voor 2023 zijn.

In de eerste helft van 2023 werden de twee erfgoedborden mbt Waldersee opgemaakt en ontwikkeld. De plaatsing volgt in de zomer van 2023.

[ACT-199 Uitvoeren van beheersmaatregelen in natuurgebieden](#)

Omschrijving (toelichting)

De gemeente is eigenaar van een aantal gronden gelegen in natuurgebied. Voor een aantal daarvan werd het beheer overgedragen aan het Agentschap voor Natuur en Bos of Natuurpunt. Voor andere terreinen kan er nog een passend natuurbeheer incl. toegankelijkheidsregeling worden uitgewerkt om waardevolle habitats in stand te kunnen houden of verder te ontwikkelen. We willen in eerste instantie, in eigen beheer, onderzoeken welke maatregelen waar nodig en/of nuttig zijn.

Kwaliteit (toelichting)

De actieverantwoordelijke leverde geen tussentijdse update.

[ACT-200 Aankoop van natuurgebieden](#)

Omschrijving (toelichting)

De gemeente heeft in het verleden al heel wat inspanningen gedaan om percelen, gelegen in natuurgebied, aan te kopen. Op die manier krijgen we mee inspraak in op te stellen beheerplannen. Opzet is om dat aankoopbeleid verder te zetten. Momenteel zijn er geen concrete aanbiedingen tot aankoop van percelen gekend. Het zijn meestal eigenaars uit het binnenland die een perceel te koop aanbieden aan het gemeentebestuur. Na onderzoek over de opportuniteit, wordt al dan niet tot aankoop overgegaan. Op dat moment zullen kredieten in het meerjarenplan worden ingeschreven.

Kwaliteit (toelichting)

De actieverantwoordelijke leverde geen tussentijdse update.

[AP-18: Voeren van een duurzaam afvalbeleid](#)

Op tien jaar tijd verminderde de totale hoeveelheid huishoudelijk restafval in Koksijde met een kwart. De gemeente dook daarmee versneld onder de doelstelling die vanuit Vlaanderen werd vastgelegd. We willen dat goede resultaat bestendigen en verder aanscherpen. Het voeren van een doorgedreven communicatie en



actieve sensibilisatie is van groot belang. Verder acties voeren om plastic wegwerpmateriaal (de zogenaamde 'single-use-plastics') te voorkomen is ook op lokaal vlak broodnodig. We ondersteunen tevens het Vlaamse asbestafbouwbeleid. Daarnaast moeten we onze inzamelmethodes blijven optimaliseren op maat van onze bewoners en verblijvers. Het selectief inzamelen van materialen voor recyclage is daarbij belangrijk, o.a. door afvalstraten te realiseren in de toeristische zone, in te spelen op nieuwe materialenstromen (p+md) en het bestaande aanbod regelmatig te evalueren en desgevallend bij te sturen. Een gedifferentieerde tarifiering waarbij de vervuiler betaalt is een belangrijk instrument. Containers en inzamelpunten moeten verder aan belang winnen t.o.v. het gebruik van de klassieke huisvuilzak. Dat doet ook de netheid goed. Koksijde scoort hoog in de Vlaamse Netheidsindex en dat willen we zo houden. We zetten verder in op een krachtig zwerfvuilbeleid.

ACT-201 Inrichten van afvalstraten + omgevingswerken

Omschrijving (toelichting)

De gemeente beschikt al langer over een netwerk van (semi-ondergrondse) inzamelpunten voor huishoudelijk restafval, glas en recenter ook voor papier-karton als proefproject. Die inzamelpunten zijn handig voor wie zijn afval niet op de dag van ophaling kan aanbieden en dus bovenal interessant in de toeristische zone van de gemeente. Bovendien bevorderen ze ook de openbare netheid. Opzet is om dit netwerk te verfijnen en de inzamelpunten om te bouwen tot afvalstraten zodat er nog beter kan worden gesorteerd en de hoeveelheid restafval verder kan verminderen.

Kwaliteit (toelichting)

De actieverantwoordelijke leverde geen tussentijdse update.

ACT-202 Inzetten op een versterkte intergemeentelijke samenwerking rond afval

Omschrijving (toelichting)

Kwaliteit (toelichting)

De actieverantwoordelijke leverde geen tussentijdse update.

ACT-203 Ondersteunen versneld asbestafbouwbeleid

Omschrijving (toelichting)

Asbest werd voor de eeuwwisseling tientallen jaren lang verwerkt in zeer uiteenlopende toepassingen (niet alleen in golfplaten maar ook in vloerbedekking, buizen, bloembakken, ...). In Vlaanderen wordt de totale hoeveelheid asbesthoudend materiaal geschat op 2,3 miljoen ton. Recent onderzoek toont daarbij aan dat het bindmiddel dat de schadelijke asbestvezels insluit, zwakker wordt door veroudering en verwerking. Al veel langer is bewezen dat vrijgekomen asbestvezels zeer diep in de longen kunnen doordringen en op die manier ernstige gezondheidsschade kunnen veroorzaken. Hoe slechter de toestand van een asbesttoepassing, hoe moeilijker het wordt om ze veilig te beheren en te ontmantelen. De Vlaamse Regering streeft er naar om onze leefomgeving uiterlijk tegen 2040 asbestveilig te maken. De gemeente wenst dit versneld asbestafbouwbeleid te ondersteunen, o.a. door in eigen gebouwen over te gaan tot de verwijdering van asbest. Budget is hiervoor ingeschreven onder actie 131.

Kwaliteit (toelichting)

Er werden verschillende acties ondernomen en opgezet om asbest versneld en veilig te verwijderen op het grondgebied.



Naast de gebruikelijke inzameling op het Milieupark werd asbesthoudend materiaal voor het eerst ook aan huis opgehaald in 2022. Zoals goedgekeurd door de gemeenteraad in november 2021 participeerde de gemeente daarbij in het project van IVVO met financiële ondersteuning van de OVAM. Daardoor kon dit aan een voordelig tarief worden aangeboden. Binnen de regio werd in totaal 850 ton asbest aan huis ingezameld op 293 verschillende locaties. Het project wordt verder gezet in 2023.

Meer info: <https://www.ivvo.be/recyclageparken/asbest/asbest-aan-huis-ophalen>

Communicatie via (inter)gemeentelijke kanalen (niet limitatief)

- (Online) infoblad Koksijde – rechtstreekse link: <https://www.tij-dingen.be/asbest-je-woning-gebouw-laat-het-nu-aan-huis-ophalen>,
- Website IVVO – rechtstreekse link: <https://www.ivvo.be/recyclageparken/asbest>
- Folder-brochure veilig omgaan met asbest bij dienst Milieu-stedenbouw en dienst Wonen,
- Sociale media Koksijde:

Eigen patrimonium

Asbestinventaris aanwezig; bij plannen van bouwwerken wordt er naar gestreefd om het aanwezige asbest te verwijderen. Er is nog geen actieve verwijdering van het aanwezige asbest daar waar geen andere werkzaamheden gepland zijn en waar de staat van het materiaal nog geen gebreken vertoont of dreigt te vertonen.

ACT-204 Verder optimaliseren van de inzameling van huisvuil volgens het principe 'de vervuiler betaalt'

Omschrijving (toelichting)

Op tien jaar tijd verminderde Koksijde de totale hoeveelheid huishoudelijk restafval met een kwart. De gemeente dook daarmee versneld onder de doelstelling die vanuit Vlaanderen werd vastgelegd. We willen dat goede resultaat bestendigen en de hoeveelheid restafval verder verminderen door de inzamelwijze te blijven optimaliseren op maat van onze bewoners en verblijvers. Ook het selectief inzamelen van materialen voor recyclage is daarbij belangrijk. De realisatie van afvalstraten in de toeristische zone is daarbij cruciaal (zie actie 201) maar het blijft ook noodzakelijk om waar mogelijk in te spelen op nieuwe materialenstromen (vb. p+md) en om het bestaande aanbod van inzamelingen aan huis regelmatig te evalueren en desgevallend bij te sturen.

Kwaliteit (toelichting)

De actieverantwoordelijke leverde geen tussentijdse update.

ACT-206 Bestendigen van de netheid van het openbaar domein

Omschrijving (toelichting)

Koksijde scoort hoog in de Vlaamse netheidsindex. Dat willen we zo houden. We zetten verder in op een krachtig zwerfvuilbeleid met vijf pijlers:

- Infrastructuur: verdere implementatie van het straatvuilnisbakkenplan, bestendigen en onderhouden van het netwerk aan hondenpoepbuizen, voorzien van peukenrecipiënten, de organisatie van veegbeurten en opruimen van zwerfvuil op openbaar domein, ... ,
- Sensibilisatie, communicatie en educatie die moet leiden tot een gedragsverandering en die duidelijk maakt dat afval achterlaten maatschappelijk onaanvaardbaar is. Voorbeelden: team Mooimakers op strand en dijk, campagne met affiches-pancartes, ... ,



- Omgeving: aanpak van hotspots van zwerfvuil en sluikestorten op maat,
- Participatie: proactief ondersteunen van vrijwilligers die zich willen engageren in de strijd tegen zwerfvuil en zelf aanstekelijke acties opzetten,
- Een efficiënt en effectief handhavingsbeleid (met ruimte voor nieuwe technieken zoals het gebruik van camera's in de strijd tegen sluikestorten).

De budgetten voor acties die passen binnen dit beleid zijn ingeschreven bij de werkmiddelen van de diverse betrokken diensten (zie actie 438, 439, 441 en 457)

Kwaliteit (toelichting)

De actieverantwoordelijke leverde geen tussentijdse update.

ACT-207 Voeren van een doorgedreven sensibilisatie en communicatie rond het voorkomen van afval

Omschrijving (toelichting)

Het voeren van een doorgedreven communicatie en actieve sensibilisatie is van groot belang om de hoeveelheid restafval te verkleinen, niet in het minst in een kustgemeente. Naast het gebruik van de klassieke middelen (afvalkalender, Tij-dingen, ...) zetten we hier extra op in, bv. met een team Mooimakers op dijk en strand en met het verder zetten van de campagne om single-use-plastics (wegwerpbekers, wegwerpbestek, plastic zakjes, plastic rietjes, pet en blik, ...) te vermijden onder de noemer 'Plasticvrij Koksijde'.

Kwaliteit (toelichting)

Actie werd verder gezet in 2023 via afvalkalender, Tij-dingen, flyers, SoMe, team Mooimakers, ...

Drie jobstudenten werden aangesteld van 15/07-15/08/2023 voor het team Mooimakers.

ACT-208 Verder inzetten op duurzame strandreiniging

Omschrijving (toelichting)

Het strand is één van de belangrijkste visitekaartjes van de gemeente. We willen een proper strand waar geen afval wordt achtergelaten en natuurlijke aanspoelsels maximaal kunnen blijven liggen. Machinale strandreiniging wordt daarom beperkt, zowel in zonering als in tijd. Manuele reiniging geniet de voorkeur waar het kan. Zo wordt enkel kunstmatig afval verwijderd en wordt het strand verrijkt met een natuurlijke vloedlijn met schelpen, krabben, zeeiwieren, Dat zorgt er tevens voor dat het strand gestabiliseerd wordt, pioniersplanten zich kunnen hechten en (embryonale) duinen zich kunnen vormen. Die duinen vormen een belangrijke natuurlijke bescherming bij piekwaterstanden en zijn aldus een belangrijke adaptatiemaatregel in het kader van de klimaatverandering. Het budget die de acties moet ondersteunen zijn ook terug te vinden bij de werkkredieten (zie actie 457).

Kwaliteit (toelichting)

De actieverantwoordelijke leverde geen tussentijdse update.

ACT-209 Herlokalisatie van het milieupark

Omschrijving (toelichting)

Het Milieupark is en blijft een belangrijk baken binnen ons afvalbeleid. Binnen het opgestelde masterplan voor het militair domein en omgeving, is voorzien om op de huidige locatie van het milieupark woningen in te planten. Een herlokalisatie is voorzien op terreinen binnen het huidige militair domein. De realisatie zou



intergemeentelijk gebeuren, samen met de stad Veurne. Gezien er nog geen concrete uitvoeringsplannen zijn en de timing niet gekend is, worden momenteel geen kredieten ingeschreven.

Kwaliteit (toelichting)

De actieverantwoordelijke leverde geen tussentijdse update.

AP-19: Voeren van een actief (afval)waterbeleid

De gemeente Koksijde heeft de laatste decennia fors geïnvesteerd in de aanleg van riolering wat resulteert in een rioleringsgraad van meer dan 91%, wat fel boven het Vlaams gemiddelde is gelegen. In de toekomst wordt verder geïnvesteerd in de aanleg en vernieuwing van riolering (zie ook actieplan "Publieke ruimte kwalitatief en duurzaam inrichten").

Er zal onderzocht worden hoe een nauwere samenwerking met de intercommunale watermaatschappij IWVA kan uitgebouwd worden voor het beheer van riolering.

Door de klimaatveranderingen kennen we ook meer periodes met grotere vochtigheid en extreme droogte. Er dient 'slimmer' te worden omgegaan met waterbuffering en een gewijzigde aanpak ten aanzien van hemelwater is noodzakelijk.

Via de opmaak van een hemelwaterplan wordt hiervoor een visie uitgebouwd waarbij niet enkel aandacht kan gaan naar afvoer van hemelwater teneinde overlast te vermijden bij hevige regenval maar meer dan ooit ook aan tijdelijke buffering om drogere periodes op te vangen.

Acties

ACT-210 Aanleg van riolering en herinrichting van de Dijk in Wulpen

Omschrijving (toelichting)

Aanleg riolering, optimaliseren hemelwaterafvoer en herinrichting van het te brede wegbeeld.

Kwaliteit (toelichting)

Werken gestart in mei 2023.

Einde voorzien voorjaar 2024.

ACT-212 Vervanging en uitbreiding stukken riolering en aanhorigheden

Omschrijving (toelichting)

Deze actie betreft de aanleg van kleine ontbrekende stukjes riolering, of te vernieuwen stukjes riolering in volgende straat of straatsegmenten: Kluislaan, fase 2 vervangen straatkolken en deksels Polderstraat tussen Weldadigheidstraat en Schoolstraat, vervanging deel riolering Veurnelaan (na heraanleg Strandlaan); rioolrenovatie Ijslandvaarderstraat. Binnen deze actie wordt ook budget voorzien voor het oplossen van kleine problemen of onverwachte zaken.

Kwaliteit (toelichting)

Betreft de aanleg van kleine ontbrekende stukjes riolering, of te vernieuwen stukjes riolering:

- Kluislaan (uitgevoerd in 2020)
- Fase 2 vervangen straatkolken en deksels Polderstraat tussen Weldadigheidstraat en Schoolstraat (uitgevoerd in 2020/2021);
- vervanging deel riolering Veurnelaan (na heraanleg Strandlaan) (voorzien in 2024);



- rioolrenovatie Ijslandvaarderstraat (2024),
- oplossen problemen/onverwachte zaken.

ACT-213 Aanleg van riolering in de Conterdijk in Wulpen

Omschrijving (toelichting)

Aanleg riolering zodat men ook kan aangesloten worden op het zeer nabijgelegen zuiveringsstation.

Kwaliteit (toelichting)

Is pas voorzien vanaf 2027

ACT-215 Structureel onderhoud van riolering

Omschrijving (toelichting)

Hier wordt budget voorzien voor kleine herstellingen aan de riolering, evenals de ontvangsten van de jaarlijkse saneringsbijdrage.

Kwaliteit (toelichting)

diepe rioolaansluitingen op afroep naar aanleiding van raamcontract met Vanlerberghe.
Oplossen dringende problemen ivk wateroverlast

ACT-216 Opmaak van een hemelwaterplan

Omschrijving (toelichting)

Er wordt reeds geruime tijd afgekoppeld bij aanleg van riolering en bij afleveren van omgevingsvergunningaanvragen, maar alles kadert nog niet binnen een globaal plan. De bedoeling is om dit op te maken en hierbij ook aandacht te besteden aan een mogelijke buffering (gelet op de grotere droge periodes en waterschaarste) en de sensibilisering van de bevolking.

De actie betreft dus de opmaak van een hemelwater- en droogteplan samen.

Kwaliteit (toelichting)

Er zijn op regelmatige basis samenkomsten en workshops met het studiebureau en betrokken partners over specifieke onderwerpen.

HWD-plan is in volle opmaak.

ACT-486 Aanpassen riolering Wandelhofstraat

Omschrijving (toelichting)

Het betreft aanpassen van de riolering - wordt meegenomen met dossier verfraaiing Silicowijk

Kwaliteit (toelichting)

masterplan in opmaak - diverse overlegmomenten vonden plaats

ACT-487 Aanpassen riolering Smockelpotstraat: erelonen

Omschrijving (toelichting)

Dit betreft de erelonen aanpassing riolering - wordt meegenomen met dossier verfraaiing silicowijk



Kwaliteit (toelichting)

Opgenomen in Masterplan Silicowijk ACT-51

[ACT-539 Vernieuwing riolering Gaupinlaan](#)

Omschrijving (toelichting)

Slechte toestand van de hoofdriool met wortelingroei, beperkte doorgang, dringend vervangen te worden.

Kwaliteit (toelichting)

on hold

Voor de periode 1 januari 2023-30 juni 2023 zijn er geen bijkomende updates op deze actie.

[ACT-540 Vernieuwen regenwaterafvoer rond St.-Pieterskerk](#)

Omschrijving (toelichting)

De ondergrondse riolen voor de hemelwaterafvoer is versleten en zal met de vernieuwing van de riolering in de Kerkstraat mee vernieuwd worden.

Kwaliteit (toelichting)

De actieverantwoordelijke leverde geen tussentijdse update.



BD-3: Stimuleren lokale economie, het toeristisch gebeuren en tewerkstellingskansen in de eigen gemeente

omschrijving beleidsdoelstelling 3

Toerisme is een belangrijke, zo niet de belangrijkste economische hefboom voor de lokale economie van Koksijde en zorgt dus voor heel wat tewerkstelling in onze regio.

We versterken het toeristisch imago van Koksijde-Oostduinkerke waarbij we blijven inzetten op zowel verblijfs- als dagtoerisme heel het jaar door. We bieden daarom een gevarieerd en kwalitatief aanbod aan attracties, evenementen en activiteiten aan en zorgen voor de nodige infrastructuur en een hedendaags, innovatief en vlot toegankelijk toeristisch onthaal. De culturele, museale en sportieve attracties van onze gemeente blijven het toerisme stimuleren. Een citymarketingplan zorgt voor het uitspelen van onze unieke troeven op de concurrentiële toerismemarkt.

Lokaal bestuur Koksijde neemt de regierol op van een globaal en integraal economisch lokaal beleid. Een globale aanpak, o.a. via de opmaak van een strategisch commercieel plan, vormt hierbij het uitgangspunt. De ambtenaar lokale economie wordt de spilfiguur die binnen de gemeentelijke administratie zorgt voor afstemming, coördinatie en initiatief binnen het domein van het economisch beleid van onze gemeente.

De ondernemers, de lokale handelaars van Koksijde zijn een belangrijke partner in het economische beleid van onze gemeente. We betrekken hen daarom op een actieve manier in de beleidsvoorbereiding en -evaluatie en zetten in op een sterke communicatie en overleg. We zorgen voor een ondernemingsvriendelijk klimaat in Koksijde en een vlot toegankelijke en actieve dienst lokale economie.

Als lokaal bestuur nemen we maatregelen voor het versterken van de detailhandel en de horeca in onze gemeente. We zorgen voor een aantrekkelijk (kern)winkelgebied dat goed en vlot bereikbaar blijft (parkeerbeleid, maar ook ruime aandacht voor wandelaars en fietsers) en waar het bruist van de activiteiten die in samenwerking met het gemeentebestuur worden georganiseerd. Startende ondernemers krijgen de volle steun van het lokaal bestuur.

We stimuleren innovatieve bedrijfsconcepten. De reconversie van de militaire basis biedt hier ook opportuniteiten. Bovendien zal lokaal bestuur Koksijde inspelen op de trends op het vlak van circulaire, deel- en korte keteneconomie. In deze optiek heeft lokaal Bestuur Koksijde ook aandacht voor de ondersteuning van de landbouwsector in onze gemeente.

De zeedijken van onze gemeente zijn een belangrijke toeristische troef. Ze worden versterkt en zullen op diverse manieren opgewaardeerd worden zodat het aangenaam wordt om er te vertoeven.

Als lokaal bestuur werken we complementair om elke inwoner maximale tewerkstellingskansen in de eigen gemeente te kunnen bieden. Werk is een belangrijke hefboom voor elke inwoner om mee te tellen in onze samenleving en de beste garantie tegen armoede (zie doelstelling 6). We zetten daarom in op het verhogen van de activeringsgraad door het uitwerken van diverse tewerkstellingsstimulerende maatregelen en door actief in samenwerkingsverbanden te voorzien. Lokaal bestuur Koksijde heeft bovendien de ambitie om zelf de grootste werkgever in de regio te blijven.

AP-20: Versterken van het toeristische imago

Koksijde is koploper in het verblijfstoerisme aan de kust. Door verder in te zetten op het versterken van het toeristisch imago blijft Koksijde aantrekkelijk voor zowel dag- als (tweede)verblijfstoeristen. De opmaak van een citymarketingplan, gekoppeld aan de analyse van marketinggegevens uit gsm-gebruik geven een beter inzicht in de doelgroepen en de merkidentiteit van onze badplaats. De organisatie van grootschalige en kwalitatieve evenementen zoals Night of the Proms Summer Edition en de actieve deelname aan de Triënnale Beaufort helpen Koksijde verder op de internationale kaart te zetten. De uitvoering van het evenementenbeleid in combinatie met een gerichte promotiestrategie zijn dan ook de kerntaken van de VVV die hiervoor een toelage



ontvangt van de gemeente. Koksijde wil een dienstverlening op maat van elke toerist aanbieden. De uitwerking van een mobiele toeristische infobox en het faciliteren van het toeristisch aanbod voor mensen met een beperking komen hieraan tegemoet. Ten slotte gaan steeds meer mensen in hun vrije tijd op zoek naar betekenisvolle belevingen en ervaringen. Het verder versterken van het gidsentraject en het K-ambassadeurstraject draagt dan ook bij tot de persoonlijke ontwikkeling en inspiratie van onze bezoekers.

ACT-217 Versterken van de gidsenwerking en het K-ambassadeurstraject

Omschrijving (toelichting)

Opzet van een gidsentraject is o.m. om de kwaliteit van de gemeentelijke gidsbeurten te bewaken en te optimaliseren waar nodig, evenals de gidsen de waarden van de gemeente Koksijde te helpen uitdragen. In de voorbije jaren werd er werk gemaakt van een Werkgroep K-ambassadeurs die het geheel op organisatieniveau dient te monitoren, een opleidingstraject tot K-ambassadeur, een K-ambassadeursdag (2017 en 2019) en een vormingsmoment (verdiepingscursus) voor de bestaande K-ambassadeurs. In 2020-2025 plannen we een nieuw opleidingstraject voor het werven van nieuwe ambassadeurs, evenals enkele vormingsmomenten. Ook de K-ambassadeursdagen en korte opleidingstrajecten zouden blijven doorgaan.

Kwaliteit (toelichting)

In het voorjaar 2023 liepen er twee van de vier voorziene specialisatietrajecten, met name 'Abdijmuseum Ten Duinen' (11 deelnemers) en 'Kunst, Cultuur en Erfgoed' (13 deelnemers). Deze werden door respectievelijk 9 (Abdijmuseum) en 11 (Kunst, Cultuur en Erfgoed) kandidaat-K-ambassadeurs eind juni/begin juli 2023 succesvol afgerond.

Voor alle info m.b.t. deze specialisatietrajecten (programma, enz.), zie :

<https://www.tenduinen.be/nl/opleidingsmodule-abdijmuseum-ten-duinen-voor-k-ambassadeurs>

<https://www.koksijde.be/specialisatietraject-cultuur-erfgoed>

De diploma-uitreiking aan de geslaagde K-ambassadeurs voor deze 2 specialisatietrajecten is voorzien op 16/09/2023.

In maart en juni 2023 werden er twee nieuwsbrieven t.a.v. alle K-ambassadeurs uitgestuurd.

De werkgroep trof ook in het voorjaar 2023 via diverse overlegmomenten de nodige voorbereidingen (uitwerking dagprogramma, vastleggen workshopsgevers, catering enz.) voor de K-ambassadeursdag die doorgaat op zaterdag 18/11/2023.

ACT-218 Verstrekken van een toelage aan de VVV

Omschrijving (toelichting)

De gemeentelijke Vereniging Voor Vreemdelingenverkeer van Koksijde-Oostduinkerke vzw (VVV) staat in voor de uitvoering van het toeristisch aanbod van activiteiten en evenementen in Koksijde via een toelage van de gemeente. Dit omvat onder meer:

- toeristische productontwikkeling;
- uitwerking van een kwalitatief evenementenbeleid;
- uitwerking van een marketing- en promotiebeleid;
- samenwerking met andere toeristische actoren;
- samenwerking met privé-actoren binnen de toeristische sector in de gemeente.

Kwaliteit (toelichting)

Zoals voorzien in de samenwerkingsovereenkomst tussen de gemeente en de VVV werd voor de eerste helft van 2023 reeds een deel van de toelage aangewend voor de organisatie van toeristische evenementen in de



gemeente. Daarnaast wordt de toelage gebruikt voor de uitvoering van het marketing- en promotiebeleid en de ondersteuning van toeristische initiatieven. Tenslotte dient de toelage voor het bestendigen van de bestaande dienstverlening en werkingskosten van de VVV.

ACT-219 Faciliteren van toeristisch Koksijde voor mensen met beperking d.m.v. project Zon Zee Zorgeloos

Omschrijving (toelichting)

Koksijde wil zich op het vlak van vakantie en vrije-tijdsbestemming duidelijker op de kaart zetten specifiek naar mensen met een beperking.

- project Zon Zee Zorgeloos van Inter uitwerken (inzet jobstudenten als begeleiding, toegankelijkheid voor toeristen met beperking verhogen (tramhaltes), strandrolstoelen, faciliteiten voorzien (stoma verversing), openbare toegankelijke toiletten);
- systeem van European disability card uitwerken en promoten;
- voorzien in en onderhouden van voldoende en geschikte strandrolstoelen (op zonne-energie) en toegangsmogelijkheden op het strand en zeedijk;
- promoten van Koksijde als toegankelijke toeristische gemeente via oa. brochure met alle mogelijkheden;
- in kaart brengen, onderhouden en promoten van verharde wandelpaden in natuurlijke omgeving.

Kwaliteit (toelichting)

Volgende acties werden in de periode januari - juni 2023 ondernomen:

- Inzetten op de strandreddingsdienst, momenteel zijn alle hulpposten toegankelijk voor mindervalide personen. Bedoeling is om niet enkel in te zetten op 1 plaats (Oostduinkerke-Bad). Ook Sint-Idesbald, Koksijde-Bad & Groenendijk worden uitgerust om andersvaliden maximaal te faciliteren op het strand.
- Er worden geen strandrolstoelen meer gehuurd maar aangekocht. Bedoeling is om op lange termijn alle hulpposten uit te rusten met een strandrolstoel.
- Elk jaar worden nieuwe passerellen aangekocht om de oude (houten latjes) te vervangen.

ACT-220 Opmaak van een citymarketingplan

Omschrijving (toelichting)

Koksijde is koploper in het verblijfstoerisme aan de kust. Toch is het, door de toenemende concurrentie van andere kustgemeenten en attractieve reisbestemmingen in het buitenland, noodzakelijk verder in te zetten op het toeristisch imago van onze gemeente. De opmaak van een citymarketingplan moet een duidelijk beeld geven in de naambekendheid en aantrekkingskracht van Koksijde als toeristische bestemming en in de meerwaarde van Koksijde tegenover andere (kust)gemeenten. In dit citymarketingplan moet de verdere positionering van onze gemeente voor de komende jaren duidelijk omschreven worden zodat onze 'brand identity' versterkt wordt.

Kwaliteit (toelichting)

De opmaak van het citymarketingplan werd voorlopig niet uitgevoerd, aangezien Westtoer in 2021 het onderzoek 'vakantieganger Kust' in commercieel logies heeft opgestart. Op basis van dit onderzoek zal er een beter inzicht zijn in het profiel van de verblijfstoerist, hun activiteiten, tevredenheid, herkomst. Deze cijfergegevens zullen bij voldoende steekproefgrootte in eigen gemeente ook op kustgemeenteniveau beschikbaar zijn.

De eerste cijfergegevens op kustniveau werden bekendgemaakt op 27/06/2022. De cijfergegevens op kustgemeenteniveau worden in het voorjaar van 2023 verwacht, zodat nadien hiermee aan de slag kan worden gegaan.



De resultaten van het onderzoek vakantieganger in commercieel logies in Koksijde werden in juni 2023 bezorgd. Naast deze cijfers worden vooral ook de bezoekerscijfers via de druktebarometer van Proximus verder in kaart gebracht.

ACT-221 Uitwerken van een mobiele toeristische infobox

Omschrijving (toelichting)

Met de mobiele toeristische informatiekiosk wil de dienst Toerisme voldoen aan de nieuwe verwachtingen van de bezoekers die op zoek zijn naar praktische informatie, direct toegankelijk op strategisch-toeristische plaatsen en tijdens evenementen.

Kwaliteit (toelichting)

Deze opdracht omvatte het leveren van een elektrische mobiele toeristische informatiebakfiets voor de dienst Toerisme. Deze zou ingezet worden op verschillende toeristische plaatsen ter promotie van de evenementen. Na verschillende contacten met diverse firma's en het nadien uitschrijven van het bestek, heeft jammer genoeg geen enkele firma een offerte ingediend waardoor deze actie niet kon uitgevoerd worden.

In het voorjaar van 2022 kregen we de opportuniteit om een gocart aan te kopen bij verhuur Calimero die zou kunnen dienen als infomobiel. De VVV gaf op 11 mei 2022 zijn akkoord voor deze aankoop. De gocart zal nu in het najaar door onze diensten in een Koksijds kleedje worden gestoken.

In december 2022 werd contact opgenomen met de firma T&T Quality gocarts uit Knokke-Heist waarbij deze firma zal instaan voor de motorisatie, bescherming van de ketting en het vergrendelen van de remmen volledig conform de machinerichtlijn 2006/42/EG

De aanpassingen naar een info-kiosk zal gebeuren door onze techniekers. De verdere realisatie is voorzien voorjaar 2023.

In het voorjaar 2023 werd de gocart gebracht naar de firma T&T Quality gocarts in Knokke-Heist om deze aan te passen aan de huidige geldende reglementeringen.

ACT-222 Inzetten op de actieve deelname aan de Triënnale BEAUFORT

Omschrijving (toelichting)

Koksijde zal in de toekomst blijven deelnemen aan de triënnale openluchttentoonstelling aan de Kust in samenwerking met Westtoer.

Kwaliteit (toelichting)

Voor de periode 1 januari 2023-30juni 2023 stonden volgende acties op stapel:

- De aankoop van een permanent kunstwerk ikv Beaufort 2024 werd goedgekeurd door het cbs op 13 maart .
- De gunning van de overheidsopdracht: leveren van het kunstwerk 'The Herring' van Johan Creten in kader van Beaufort 24 werd goedgekeurd door de gemeenteraad op 22 mei.

ACT-475 Verder investeren in kunstwerken (aankoopbeleid + beaufort kunstwerk)

Omschrijving (toelichting)

Koksijde investeerde reeds in het verleden fors in kunstwerken voor het openbaar domein en dit willen we blijven doen. We zetten bij het aankoopbeleid verder in op een duidelijke visie en strategie. Een van de opties is het ontwikkelen van een shortlist van bekende, Belgische kunstenaars. Deze lijst bestaat uit Belgische



vertegenwoordigers die de laatste 20 jaar vertegenwoordigd waren op de Biënnale van Venetië. Er wordt jaarlijks een budget voorzien, die naargelang de opportuniteit die zich voordoet, elk jaar kan besteed worden of verschoven naar het volgende jaar. Daarnaast kan het een optie zijn om een kunstwerk van de kusttriennale Beaufort aan te kopen.

Kwaliteit (toelichting)

Tijdens de veiling van galerie De Vuyst op 01 maart 2023 werd een foto met afbeelding van Paul Delvaux aangekocht voor de prijs van 1900€

Tijdens de veiling van 23 mei 2023 te Millon Belgique, Brussel werd het schilderij La Chapelle de Saint-Idesbald (1934) door Edgard Tytgat aangekocht voor 8308€.

AP-21: Versterken van de detailhandel

Het is zichtbaar in heel Vlaanderen en zo ook in Koksijde: het winkellandschap is de voorbije tijd sterk veranderd. De winkelruimte is niet langer de enige plaats waar consumenten zich naar richten om te kopen. De functie van de detailhandel wijzigt drastisch. Winkels in kernen moeten daarom aantrekkelijk zijn en inspelen op wijzigende omgevingsfactoren zoals trends, veranderende vraag- en aanbodspelers en andere verwachtingen van consumenten. Als lokaal bestuur staan we in dit kader voor een aantal uitdagingen. Eerst en vooral wil Koksijde het aantal kernversterkende maatregelen stimuleren: afbakenen kernhandelsgebieden, inzetten op verfraaiing en bereikbaarheid, wegwerken leegstand en bijdragen aan een gunstig klimaat voor ondernemerschap. Lokaal bestuur Koksijde wil bovendien inzetten op een goede verstandhouding met de ondernemer, met daarbij bijzondere aandacht voor communicatie, samenwerking, overleg en ruimte voor participatie in het beleid. Om dat te kunnen realiseren wordt een strategisch commercieel plan uitgewerkt met een langetermijnvisie op detailhandel en horeca.

ACT-223 Uitwerken van een commercieel plan voor handel en horeca met een langetermijnvisie

Omschrijving (toelichting)

Het strategisch commercieel plan is een instrument dat inzicht zal bieden in bestaande situaties op vlak van detailhandel en horeca in de gemeente. Op die manier kunnen onderliggende factoren van een problematiek worden scherp gesteld. Het vormt de basis voor het economisch beleid in de gemeente. Dat resulteert in een beschrijving van de gewenste situatie en welke acties daaromtrent genomen moeten worden. Dit zal in eigen beheer, met waar nodig externe ondersteuning, worden opgesteld.

Kwaliteit (toelichting)

Voor de periode 1 januari 2023-30 juni 2023 zijn er geen bijkomende updates op deze actie.

ACT-224 Versterken van de communicatie en relaties met ondernemers

Omschrijving (toelichting)

Een volwaardig aanspreekpunt m.b.t. lokale economie is de eerste belangrijke aanzet tot een laagdrempelige en vlotte communicatie met de ondernemers in Koksijde. Ondernemers verwachten immers van de gemeente dat ze vlot bereikbaar is, dat ze gemakkelijk in contact kunnen komen en snel over informatie kunnen beschikken. Dat houdt in dat naast persoonlijk contact, de informatie digitaal vlot bereikbaar moet zijn. Ook is het belangrijk om op de gemeentelijke website, in het informatieblad en op de website voldoende aandacht te schenken aan ondernemers. Een nieuwsbrief, ondernemerskalender of e-zine voor ondernemers kunnen aanvullende kanalen zijn om onze ondernemers bij te staan en te informeren. Daarbij is het van belang om een correcte e-maillijst samen te stellen en ondernemers blijvend aan te moedigen om hun persoonsgegevens up-to-date te houden via de economische kaart. Dat is tenslotte een prima hulpmiddel om alle contactgegevens van ondernemers te



bundelen en zo over accurate gegevens te beschikken. Een goede communicatie met de ondernemer, en het opbouwen van een sterk netwerk is fundamenteel in een beleid lokale economie. We willen, per slot van rekening, visie bepalen en een goed inzicht verwerven in de lokale marktsituatie door in gesprek te gaan met alle stakeholders en experts in de bedrijfswereld, via netwerkmomenten, vormingssessies en informatievergaderingen.

Kwaliteit (toelichting)

De ambtenaar lokale economie staat in voor de communicatie met de ondernemers om zo de relatie verder te versterken.

1. Informeren:

De ambtenaar lokale economie zorgt ervoor dat ondernemers correct worden geïnformeerd en alle relevante informatie ontvangen omtrent ondernemen in Koksijde-Oostduinkerke (grote evenementen, vergunningen, opstarten onderneming, wegenwerken, hinderpremie, advies i.h.k.v. corona, parkeerbeleid, bedrijfsafval, ...). Dat gebeurt via verschillende communicatiekanalen: de nieuwsbrief lokale economie (maandelijks), Whatsapp berichten (13 in periode januari-juni 2023) voor ondernemers, website en nieuwsberichten op de website. 248 ondernemers (+12 sinds laatste rapportering) zijn ingeschreven op de Whatsapp verzendlijst voor ondernemers. Horeca: 85, dienstverlening: 78, detailhandel: 85. 1.449 abonnees op de nieuwsbrief voor lokale economie (+ 29 sinds laatste rapportering).

2. Ontvangst van nieuwe ondernemers

26 nieuwe ondernemers, waarvan 1 zaak een nieuw concept uitwerkte, 3 bestaande zaken die verhuisd zijn en 1 pop-up.

Op 23 juni 2023 werden de startende ondernemers voor het eerst gezamenlijk ontvangen voor een ontbijtsessie in Koksijde Golf ter Hille ter kennismaking met de gemeente en haar bestuur en diensten, externe zelfstandigenorganisaties zoals de handelaarsbonden, UNIZO en Start & Go van POM West-Vlaanderen. Verder worden starters ontvangen met een welkomstaartje en een uitnodiging voor een startersgesprek. Volgende komt aan bod in het startersgesprek:

- Voorstelling van de gemeentelijke diensten en waarvoor men waar terecht kan binnen de gemeente.
- De ondernemer wordt wegwijs gemaakt in de verschillende vergunningen en wettelijke verplichtingen (bijvoorbeeld: terrasvergunning, innames openbaar domein, verzekering BA brand en ontploffing, drankvergunning, erkenning/toelating favv inzake voedselveiligheid, aanmelding unisono, aanvraag geregistreerde kassa, aanmelding toeristisch logies...)
- Voorstelling van de externe partners zoals zelfstandigenorganisaties, handelaarsbonden, inspectiediensten, ondernemingsloketten.
- Voorstelling van de acties en ondersteuning die de gemeente biedt (inschrijving nieuwsbrief lokale economie, inschrijving whatsapp voor ondernemers, Koksijdebon, plexi voor toeristisch activiteitenprogramma, mogelijkheid om vermeld te worden in publicaties zoals K-magazine/zomerbrochure), informatie omtrent bedrijfsafval + aanvraag container.

De inhoud van het gesprek met alle bijhorende informatie wordt nadien via e-mail naar de ondernemer gestuurd. Daarin vragen we eveneens om het webformulier in te vullen met de bedrijfsgegevens, zodoende op een vlotte manier te kunnen communiceren in de toekomst en zo toestemming te verkrijgen voor deelname aan promotie-activiteiten, wedstrijden en evenementen van de gemeente. 1020 bedrijven zijn momenteel opgenomen in onze ondernemerslijst.

3. Informeren omtrent en opvolgen van wettelijke verplichtingen ondernemers



- o Opmaak drankvergunningen.
- o Opvolgen verplichte verzekering burgerlijke aansprakelijkheid brand en ontploffing. Bijhouden digitaal register + opvolgen stopzettingen van verzekeringen.
- o Opvolging en toekenning van de abonnementen voor de wekelijkse markten.
- o Advies burgemeester in het kader van een aanvraag van een vergunning bij de kansspelcommissie voor een café (vergunning C) of dagbladhandel (vergunning F2).
- o Opmaak convenant voor een vaste kansspelinrichting klasse IV.

4. Beluisteren en adviseren:

De ambtenaar lokale economie is het eerste aanspreekpunt voor ondernemers waarbij bereikbaarheid, toegankelijkheid en ondernemersvriendelijkheid centraal staan.

- o De ondernemerslijn: elke dag telefonisch bereikbaar tijdens de kantooruren.
- o Postbus economie: economie@koksijde.be
- o Verdere digitalisering en vereenvoudiging van aanvragen : drankvergunning, aanvragen ambulante handel openbaar domein, inschrijvingen opleidingen, aanvragen van evenementen.
- o Afspraken op kantoor.

5. Engageren en betrekken:

Naar aanleiding van de coronapandemie werd versneld ingezet op beluisteren en betrekken van ondernemers, belangengroepen, zelfstandigenorganisaties en handelaarsbonden in het kader van beleidsvoorbereiding en de organisatie van evenementen waarbij ondernemers rechtstreeks betrokken zijn (shoppingweekends, braderie, weekend van de klant). Via digitale weg kan eveneens snel en efficiënt overleg plaatsvinden tussen bestuur en betrokken ondernemers/organisaties.

ACT-225 Ondersteunen en stimuleren van het ondernemerschap

Omschrijving (toelichting)

De ambtenaar lokale economie zorgt ervoor dat ondernemers betrokken worden bij het beleidsvoorbereidend werk en goed geïnformeerd worden over gemeentelijke beslissingen. Bovendien functioneert de ambtenaar lokale economie als eerste aanspreekpunt voor ondernemers en biedt ondersteuning inzake inkomende vragen, rechtstreeks of via doorverwijzing. De ambtenaar lokale economie is immers de zichtbare en bereikbare contactpersoon die de gemeentelijke dienstverlening moet verduidelijken en vergemakkelijken. Om ondernemerschap binnen de gemeente niet alleen aan te moedigen maar ook te ondersteunen gaan we na welke stimulerende maatregelen zinvol kunnen zijn. Proeftuinen: we zullen onderzoeken of we door middel van een renovatiepremie, duurzaamheidspremie, startersondersteuning, ondersteuning bij marketing, drukwerk/reclame of verhuispremie naar kernhandelsgebied, ondernemers kunnen aanmoedigen om te (blijven) investeren in onze gemeente. Naast een beleid dat gericht is op het stimuleren van ondernemerschap via financiële ondersteuning, is het daarnaast ook van belang om ondernemers bij te staan op het gebied van knowhow. Want de externe omgeving zal de volgende jaren nog veranderen, ten koste van het oude businessmodel achter de lokale winkel. Als gemeente willen we de lokale ondernemer aanmoedigen om te reageren op de veranderende omgeving. Doorverwijzen naar en tevens ook aanbieden van relevante vormingssessies is daarbij cruciaal. De economie en het bedrijfsleven is immers continu in beweging. Als ondernemer is het daarom van belang om bij te blijven, en kennis omtrent nieuwe trends, boekhouding en marketing, maar eveneens rond motivatie, personeelsbeleid, timemanagement of leiderschap, bij te schaven.



Kwaliteit (toelichting)

Ondersteunen en stimuleren van onze ondernemers door:

1. Zichtbaarheid te geven aan ondernemers in onze gemeentelijke communicatie.

- Promotie van onze lokale ondernemers op www.visitkoksijde.be. In het kader van feestdagen of wedstrijden worden de acties en promoties van de lokale handel weergegeven op de website. Bijvoorbeeld Valentijn, shoppingweekend, Garnaalfeesten (gerechten)...
- Vermelding nieuwe ondernemers in Tj-dingen (online)
- Vermelding van onze ondernemers in de toeristische brochures: K-magazine, zomerbrochure, ...

2. Verdere promotie en investering in onze Koksijdebon ter ondersteuning van de lokale economie

- Alle bonnen naar aanleiding van wedstrijden, jubileumvieringen, relatiegeschenken e.d. worden voortaan digitaal uitgegeven als de Koksijdebon. De Koksijdebon kan ook via de webshop worden aangekocht om als geschenk te geven.
- Aanpak communicatie om onze ondernemers warm te maken de Koksijdebon in hun zaak te ontvangen: doorlopend via nieuwsbrief en whatsapp. Alle nieuwe ondernemers worden op het startersgesprek ingelicht omtrent de Koksijdebon en ontvangen eveneens een kaart waarop de QR staat om zich te registreren als handelaar. Doorlopend wordt door de dienst lokale economie technische ondersteuning aangeboden ter plaatse bij het scannen en ontvangen van de bonnen indien zich daar moeilijkheden voordoen. Aantal deelnemende ondernemingen: 145 (juni 2023).
- Verdere uitwerking van onze KoksijdeBon door de ontwikkeling van een app voor de gebruikers van de KoksijdeBon (CBS 16/08/22). Op die manier kunnen we het gebruiksgemak van de KoksijdeBon vergroten en inwoners en bezoekers verder aanmoedigen de KoksijdeBon aan te kopen en te gebruiken. Lancering van de app voor de KoksijdeBon op 13 maart 2023 + opmaak gepersonaliseerde KoksijdeBon (aangepaste lay-out met shoppingfoto en mogelijkheid om een boodschap in te vullen)

Mogelijkheden van de app:

- Saldo van een papieren bon controleren
- Papieren bonnen bijhouden zodat je ze telkens bij de hand hebt
- Bonnen aankopen en doorsturen zoals in de webshop
- Deelnemende handelaars gemakkelijk terug te vinden op een kaartje/lijstje
- Nieuwsberichten van de gemeente lezen

Extra mogelijkheid om als onderneming via een bestelformulier KoksijdeBonnen te bestellen als relatiegeschenk voor personeel, leveranciers en klanten.

3. Actief promotiebeleid via de provincie en deelname aan de verschillende campagnes (engagementsverklaring tussen ondernemerscentra West-Vlaanderen en de gemeente). Enerzijds wedstrijden en acties die erop gericht zijn het lokale winkelen te promoten en stimuleren (themaweken lente, Valentijn, Sinterklaas, week van de



markt), verkiezing van de ambassadeur van ik koop lokaal. Daarbij wordt promotiemateriaal ter beschikking gesteld en worden de campagnes ruim gecommuniceerd via onze communicatiekanalen en deze van de provincie.

- o Lentecampagne 15 maart tot en met 10 april 2023
- o Maand van de markt: 01.04.22 - 30.04.22. Deze promotieactie werd uitgebreid van een week van de markt naar een maand van de markt. Bijkomend werd een app ontwikkeld om een impuls te geven aan de verdere modernisering en digitalisering van de markt.
- o Week van de korte keten: 13-21 mei 2023 (zie ook maatregelen om de korte keten te stimuleren ACT-232)

4. Ondersteunen van de wekelijkse markten: informeren via nieuwsbrief voor marktkramers, bespreking en organisatie van de abonnementen, bijhouden register/attesten/verzekeringen/keuringen installaties en uitwerken jaarlijkse promotieactie maand van de markt ter ondersteuning van de ambulante handelaars.

5. Ontvangst nieuwe ondernemers tijdens een ontbijtsessie 23 juni 2023 (zie ook communicatie met ondernemers ACT-224).

6. Starterspakket voor ondernemers (CBS 16/08/22). Om onze starters te verwelkomen en te ondersteunen geven we hen als préstarter of als starter die niet langer dan 3 jaar actief is een starterspakket. Het is een heel laagdrempelige manier om toegang te krijgen tot juiste en kwalitatieve informatie bij het starten van een onderneming. Voorwaarde is een kennismakingsgesprek met de ambtenaar lokale economie. In de eerste helft van 2023 werden 6 starterspakketten toegekend.

7. Retailcoaching voor ondernemers: lancering project bij de ondernemers (detailhandel) op 27 april 2023.

In samenwerking met de provincie West-Vlaanderen KERNpunt volgen momenteel een aantal ondernemers uit de Albert I Laan in Oostduinkerke-Bad een inspiratie- en coachingtraject bij een team van retailcoaches die hen werd toegewezen. KERNpunt gaat uit van een projectmatige manier van werken, daarom werden de ondernemers in Oostduinkerke-bad geselecteerd naar aanleiding van een moeilijke periode van langdurige wegenwerken. Momenteel zijn 6 individuele trajecten opgestart.

ACT-226 Plaatsen en beheren van bankautomaten

Omschrijving (toelichting)

Om de verdere dienstverlening aan de bevolking te garanderen, plaatst en beheert het lokaal bestuur in samenwerking met Batopin bankautomaten op grondgebied Koksijde.

Kwaliteit (toelichting)

In Oostduinkerke werd een kiosk geplaatst aan de achterzijde van de tramhalte ter hoogte van de Wepionstraat (april 2023).

In Koksijde werd een pand ingericht in de Zeelaan met een aantal cash-in en cash-out automaten (juni 2023).

In Sint-Idesbald in de Koninklijke Baan 328 werd een pand aangekocht door de gemeente voor de installatie van een cash-out automaat. Opmeting door de ingenieur-architect van Batopin vond plaats op 20 juni 2023.

ACT-227 Inzetten op een bereikbare en (be)leefbare detailhandel en horeca

Omschrijving (toelichting)



Echte levendige handelskernen en winkelbeleving dient het online shoppen te overklassen. Daarom is het van groot belang om het DNA van de verschillende dorpskernen en zeedijken opnieuw te gaan bepalen. Met bijzondere aandacht voor de eigenheid, alsook wat deze kernen met elkaar verbindt. Om een leefbare en levendige kern te creëren en te behouden in een toeristische kustgemeente is het noodzakelijk ondernemers te ondersteunen bij hun initiatieven. Op die manier ondersteunen we de cohesie en de samenwerking onder handelaars, en moedigen we hen aan om zelf initiatieven te nemen ter bevordering van de sfeer en verkoop in hun zaak, buurt of handelskern. Uit onderzoek blijkt immers dat de atmosfeer en de kwaliteit van het handelscentrum een belangrijke reden is voor een bezoek aan het centrum. Het centrum is ook veel meer dan vroeger een plaats waar verschillende functies samenkomen, winkelen is niet langer de enige bezoekreiden. Het gaat om beleving waar je deelneemt aan culturele of sociale activiteiten, je gaat er naar de tandarts, de kapper of iets drinken op het plein. Een visie rond planning van het centrum moet daarom uitgaan van mensen en niet van gebouwen. Als het goed aanvoelt blijven mensen langer, wat voor detailhandel essentieel is (customer journey). Om tot een visie te komen rond beleving in de handelskernen en verandering te kunnen teweeg brengen, zullen we onder begeleiding van externe moderatoren verschillende belanghebbenden bevragen via brainstormsessies en focusgroepen. Beleving in de dorpskern en op de zeedijk hangt eveneens nauw samen met omgevingselementen en ruimtelijke ordening. Esthetiek en betekenisaspecten van de omgeving staan centraal. Om een degelijke toekomstvisie te creëren moet rekening worden gehouden met veranderende maatschappelijke tendensen, aandacht voor adaptief of flexibel ruimtegebruik, duurzaamheid, ecologie, bereikbaarheid en energie-efficiëntie. Het afbakenen van de kernhandelsgebieden met het oog op centralisering van kernwinkels (compact centrum), komt de beleving in de kern ten goede. Met daaraan gekoppeld een herinrichting van de kernen, en een duidelijke en zichtbare bewegwijzering naar het centrum en de parking.

Kwaliteit (toelichting)

Op 8 februari 2023 kregen we feedback van de profploeg rond drie voorstellen om de beleving in de projectzone aan te pakken. Het voorstel dat de voorkeur van het gemeentebestuur geniet zal door de profploeg later uitvoerig worden uitgewerkt.

1. Opmaak leegstands- en belastingreglement voor leegstaande gebouwen.

Advies van de profploeg:

Middelen uit leegstands- en verwaarlozingsheffingen te herinvesteren in een actief kernversterkend beleid, de leegstandsregisters van woningen en gebouwen samenvoegen, alsook het samenvoegen van de belastingreglementen en ten slotte te gaan differentiëren inzake oppervlakte en ligging van het pand. Verwaarlozing van handelspanden en aanhorigheden opnemen in het algemeen politiereglement.

2. Belevingsstrip creëren op de zeedijk.

Advies van de profploeg:

Bepalen van de identiteit van de sfeergebieden (horeca, verpozing, sport, experimenteerruimte voor foodtrucks) en verwerken in een visiedocument om de gewenste kwaliteit in die strook aan te geven. Plaatsen van een fit-o-meter: ontwerp, vergunning, aanbesteding, feestelijke opening.

3. Opmaak subsidiereglement aantrekken themacafé/eethuis en kwalitatieve horecazaken op de zeedijk

Advies van de profploeg:

Subsidiereglement rond beleving die een financiële ondersteuning betekent voor startende en gevestigde handelaars/handelsverenigingen die investeringen doen binnen de drie hoofdthema's van Koksijde (bepaald volgens identiteit van de handelskernen).

- Presentatie voorstellen profploeg op CBS 23 maart 2023: het college van burgemeester geeft de voorkeur aan de belevingsstrook om verder door de profploeg te laten uitwerken.



- Terugkoppeling van de resultaten van de profploeg en de keuze van het college aan de interne werkgroep van betrokken diensten op 2 mei 2023. Voorstel van de werkgroep om een ontwerp te laten opmaken van de inrichting van de Zeedijk volgens het advies van de Profploeg.

AP-22: Voeren van een actief leegstandsbeleid van handelspanden

Een doeltreffend beleid inzake leegstand veronderstelt een grotere kennis en inschatting van de reële situatie en bepaalde evoluties die zich in de gemeenschap voordoen. De gemeente wil werk maken van een actief leegstandsbeleid met ruimte voor inventarisatie, analyse en activatie van leegstaande panden. Daarbij wordt proactief gezocht naar herbestemmingsmogelijkheden. Het versterken van de communicatie- en netwerkrelatie met belanghebbende stakeholders zoals ondernemers, projectontwikkelaars, vastgoedmakelaars en experts in hogere overheden, is daarin een belangrijk element. Tenslotte gaat de aanpak van de leegstandsproblematiek hand in hand met het uitwerken van een gefundeerd detailhandelsbeleid, met aandacht voor het versterken van de handelskernen en het aantrekken van nieuwe ondernemers.

ACT-228 Invulling geven aan leegstaande handelspanden

Omschrijving (toelichting)

Op basis van voorafgaande analyse inzake leegstandsbeleid, kernaafbakening en (be)leefbare detailhandel en horeca kunnen we heel praktisch gaan nadenken over de invulling van leegstaande handelspanden. Enerzijds gaat het om structurele maatregelen zoals een volledige stedenbouwkundige aanpassing van de dorpskernen en zeedijken zoals die gepland staat. Anderzijds denken we aan tijdelijke en creatieve invullingen al of niet in samenwerking met leegstandsbeheerders. In overleg met de eigenaars, handelsruimte ter beschikking stellen aan startende ondernemers. Commerciële ruimte buiten de handelskern omvormen tot co-workingspace, seminarieruimte of woongelegenheden. Tenslotte beschikken we over het onlineplatform Bizlocator, dat ondernemers ondersteunt in de zoektocht naar een passende locatie en hen begeleidt in de verdere stappen na het bepalen van een locatie en vastgoedobject. Een online marktplaats om bedrijfsruimtes, -panden, kantoren, pop-ups of andere vormen van commerciële ruimtes of professionele vastgoedobjecten op te zoeken over heel Vlaanderen. Dit platform moet echter nog een grotere bekendheid verwerven bij potentiële ondernemers en dienen we verder te promoten via al onze communicatiekanalen.

Kwaliteit (toelichting)

Momenteel werkt VLAIO aan een verbeterde en vernieuwde versie van het platform Bizlocator. Met de aanwerving van een aantal nieuwe personeelsleden bij VLAIO plannen ze eveneens de grootschalige promotie van het platform in de loop van 2023. Zoals gepland wordt Koksijde de gastgemeente voor de introductie van het platform in de Westkust en Westhoek.

ACT-229 Aanpak leegstaande handelspanden

Omschrijving (toelichting)

Welke leegstand doet zich voor op het grondgebied en welke redenen liggen aan de basis daarvan. Door het nauwkeurig bijhouden van een databank waarin alle leegstaande handelspanden worden verzameld kunnen we de probleemsituatie in kaart brengen. Zo kunnen eigenaars in de toekomst geïnformeerd worden over de gevolgen van de inventarisatie van hun pand. Om een verdere interpretatie te kunnen geven aan de cijfers en een geïntegreerd leegstandsbeleid te ontwikkelen, dient het echter gedragen te worden door de stakeholders: eigenaars en experts in de vastgoedsector en bij de overheid. Het is belangrijk om inzicht te verwerven in de vastgoedmarkt en zijn spelers en partijen met elkaar in verbinding te brengen. Tevens de sector te bevragen en brainstormsessies te organiseren inzake aanpak structurele leegstand handelspanden, welke investeringsafweging ze zouden maken om over te gaan tot transformatie en herbestemming en op welke manier de gemeente met beleid en regelgeving het proces kan ondersteunen en versnellen. Na deze fase



worden de krijtlijnen van de regelgeving rond leegstand bepaald. Met als sluitstuk de ontwikkeling van een reglement dat dient als instrument om het leegstandsbeleid vorm te geven en te sturen.

Kwaliteit (toelichting)

De leegstaande handelspanden worden opgenomen in het leegstandsregister die wordt beheerd door de dienst wonen. Ook houdt de ambtenaar lokale economie een lijst bij van de leegstand in de handelskernen op basis van de gegevens van Locatus en eigen veldwerk (vermits het stopzetten en oprichten van bedrijven regelmatig wijzigt). Zo hebben we accurate gegevens over welke leegstand zich voordoet in welke zones in onze gemeente. Ook via Locatus hebben we zowel een overzicht van de leegstand als van onze handelszaken in zijn geheel, volgens branche en segment. Zo kunnen we startende ondernemers die op zoek zijn naar handelsruimte juist informeren en doorverwijzen.

Verder verwijzen we naar Bizlocator, een initiatief van VLAIO, een platform waarop professioneel vastgoed wordt kenbaar gemaakt.

AP-23: Stimuleren van innovatieve bedrijfsconcepten

In het kader van een duurzaam economisch beleid is lokaal bestuur Koksijde zich bewust van het belang om stimulerende maatregelen te ontwikkelen voor vernieuwende en innovatieve bedrijven. Door het voeren van een innovatief handelsbeleid wil de gemeente de juiste projecten aantrekken en faciliteren en daarmee invulling geven aan bedrijfsterreinen en gebouwen die tot het patrimonium behoren. De site van de voormalige basis in Koksijde vormt daarin een unieke economische opportuniteit.

ACT-230 Ondersteunen van originele, vernieuwende en creatieve bedrijfsconcepten binnen kernhandelsgebied

Omschrijving (toelichting)

Ondersteunen van vernieuwende en creatieve bedrijfsconcepten door het uitschrijven van een project, uitreiking van een prijs voor meest vernieuwende shopervaring, meest stijlvolle interieur of originele bedrijfsconcept. Ondernemers aanmoedigen om een winkelaanbod uit te werken dat zich onderscheidt van de rest. We willen onderzoeken in welke mate een financiële ondersteuning, voor startende ondernemers die een vernieuwend en kwalitatief horeca- of winkelconcept uitwerken, een motivatie kan zijn om te investeren in onze gemeente. Op die manier hopen we ook nieuwe ondernemers aan te trekken die ons imago op het gebied van gastronomie en shopping de nodige zuurstof geven.

Kwaliteit (toelichting)

Momenteel is de actie om innovatieve en creatieve bedrijfsconcepten te stimuleren en te ondersteunen in opstartfase.

AP-24: Stimuleren van de circulaire, deel- en korte keteneconomie

Lokaal bestuur Koksijde wil een sleutelrol vervullen bij het duurzaam en ecologisch verantwoord ondernemen. De circulaire economie biedt een antwoord op de groeiende druk van onze huidige manier van produceren en consumeren op het milieu en de beschikbare grondstofreserves. Als lokale overheid wil Koksijde het voortouw nemen in de circulaire economie, met maatregelen die de korte keteneconomie stimuleren, een circulair aankoopbeleid en ondersteunende acties voor deel- en repareerinitiatieven. We moedigen daarmee bedrijven aan om onderling samen te werken en grondstoffen, diensten of producten uit te wisselen. We ondersteunen in deze optiek ook verder de landbouwsector in onze gemeente en zorgen voor geregeld overleg binnen de landbouwraad.

ACT-232 Nemen van maatregelen om de korte keten economie te stimuleren



Omschrijving (toelichting)

De gemeente Koksijde wil inzetten op de korte keten economie ter ondersteuning van haar lokale handelaars en om meer duurzaamheid na te streven op ecologisch, economisch en sociaal vlak. De korte keten wijst op een beperkt aantal schakels, waardoor de afstand die het product tussen producent en consument aflegt, beperkt wordt gehouden. In eerste instantie wensen we in samenwerking met beroepsorganisaties en experts, onze burgers en ondernemers te sensibiliseren inzake korte keten: in welke mate ze maatregelen kunnen nemen ter bevordering van de korte keten en op welke manier we de korte keten economie een plaats kunnen geven in onze gemeente.

Zie ook actie 164 (Fairtrade).

Kwaliteit (toelichting)

In samenwerking met het sociaal huis, duinenhuis en de dienst milieu en duurzame ontwikkeling wordt gekeken naar opportuniteiten waar we de circulaire en duurzame economie kunnen stimuleren.

Jaarlijks wordt ook een initiatief uitgewerkt in het kader van de week van de korte keten en zetten we onze lokale producenten in de kijker met een promotie-actie. Tijdens de week van de korte keten geven we via onze communicatiekanalen de nodige aandacht aan onze lokale producenten. Eventuele acties van deze producenten worden tevens meegenomen in de communicatie. Aanvullend hebben we in het voorjaar van 2023 een specifieke webpagina ontworpen rond de korte keten. Daar zijn onze lokale producenten terug te vinden, alsook de initiatieven die ze genomen hebben tijdens de week van de korte keten (13-21 mei 2023) en andere linken met de korte keten in de gemeente, zoals de themawandelingen van het duinenhuis en de atelierwerking van Inspirant in 't dorp.

Via onze communicatiekanalen sensibiliseren we onze ondernemers inzake korte keten, initiatieven in de circulaire economie, herbruikbare materialen, recycling, e.d.

Concrete acties om circulaire en duurzame economie te stimuleren en het leggen van contacten bij beroepsorganisaties en bedrijven in die tak van de economie nog te realiseren.

[ACT-233 Uitwerken circulair aankoopbeleid en uitwerken van ondersteunende maatregelen voor deelinitiatieven](#)

Omschrijving (toelichting)

Omwille van de toenemende druk op onze huidige manier van produceren en consumeren dienen zich steeds meer projecten en bedrijven in de deeleconomie aan. Als gemeente willen we deze circulaire en sociale initiatieven aanmoedigen en ondersteunen. We willen ondernemers die al actief zijn in deze sector, pre-starters en burgers samenbrengen om nieuwe ideeën en nieuwe samenwerkingsverbanden te doen ontstaan en om een draagvlak te creëren voor toekomstige projecten. We willen bijdragen aan de naambekendheid van dergelijke bedrijven en toekomstige initiatieven promoten. Daarenboven wensen we als lokaal bestuur een voorbeeld te zijn en ons intern circulair beleid verder uit te bouwen. Zie ook actie 178 en 390.

Kwaliteit (toelichting)

Onze lokale ondernemers trachten we aan te zetten tot duurzame initiatieven door hen te informeren omtrent alle ondersteuningsmaatregelen en subsidies van de verschillende overheden inzake waterbesparing, ecologiesteun, circulair ondernemen, duurzame bedrijfshuisvesting, etc.

Acquisitiebeleid m.b.t. ondernemingen in de circulaire en duurzame economie nog uit te werken.

Zie ook ACT 232 nemen van maatregelen om korte keten te ondersteunen en stimuleren. Zie ook de deelinitiatieven van de gemeente inzake mobiliteit: deelfietsen en deelauto's AP 13 - ACT 178.



AP-25: Verhogen van de activeringsgraad van de beroepsactieve bevolking

Lokaal bestuur Koksijde wil mensen aanmoedigen om een job dicht bij huis te zoeken in de zorgsector, opvang, horeca, en toerisme. Verzorgenden, kinderbegeleidsters, onthaalouders, enz.. zijn een knelpuntberoep, maar nodig om thuiszorg te blijven garanderen of kinderopvang aan te bieden. Lokaal bestuur Koksijde wil samenwerkingsverbanden aangaan met andere organisaties om mensen die op vandaag niet werken of op zoek zijn naar een job te heroriënteren naar de zorg. Op deze manier kunnen we blijvend de dienstverlening aanbieden aan onze inwoners. Als meest grijze gemeente moeten we namelijk onze bewoners de kans geven om zo lang mogelijk thuis te blijven wonen. Het werven van verzorgenden is echter moeilijk en als lokaal bestuur moeten we inspelen op veranderende noden en wensen van deze medewerkers. Als lokaal bestuur willen we inzetten op wervingscampagnes voor deze functieprofielen, mensen aanzetten om zich om te scholen tot verzorgende maar ook intern bekijken hoe we deze mensen nog extra kunnen waarderen. Lokaal bestuur Koksijde zal mensen die een leefloon ontvangen van het OCMW volgens de capaciteiten, sterktes en zwaktes oriënteren naar werk en inzetten op sociale activering. Met de leeflooncliënten wordt een begeleidingstraject opgemaakt dat een contract met wederzijdse afspraken en plichten omvat, een gepersonaliseerd project voor maatschappelijke integratie (GPMI). Subsidies worden gebruikt om de leeflooncliënten nog meer gedifferentieerd te activeren.

ACT-234 Uitwerken initiatieven om de werkgelegenheid in de verzorgingssector, horeca en toerisme te promoten

Omschrijving (toelichting)

Lokaal bestuur Koksijde wil mensen aanmoedigen om een job dicht bij huis te zoeken in de zorgsector, horeca en toerisme. Hiervoor willen we diverse samenwerkingsverbanden opzetten, oa. met VDAB, Argos en de scholen. We willen enerzijds opleidingen in de buurt organiseren en vanuit het Sociaal Huis mensen naar deze opleidingen toeleiden en anderzijds diverse tewerkstellingsinitiatieven zoals jobbeurzen faciliteren. Deze actie wordt uitgevoerd met bestaand personeel en werkingsmiddelen (zie actie 432 en 458).

Kwaliteit (toelichting)

Voor de periode 1 januari 2023-30 juni 2023 zijn er geen bijkomende updates op deze actie.

ACT-235 Tewerkstellingsstimulerende maatregelen voor verzorgenden (vorming/herscholing/premie)

Omschrijving (toelichting)

Om het knelpuntberoep van verzorgende bij het Sociaal Huis aantrekkelijker te maken dienen we blijvend aandacht te hebben voor diverse stimulerende en motiverende maatregelen. Als lokaal bestuur willen we inzetten op wervingscampagnes voor deze functieprofielen, mensen aanzetten om zich om te scholen tot verzorgende maar ook intern bekijken hoe we deze mensen nog extra kunnen waarderen. Zo zetten we in op vernieuwende wervingstechnieken, op dienstvrijstelling voor bijscholing en mogelijkheden tot hervorming naar de job van verzorgende. Daarnaast moet in de toekomst ook nagedacht worden hoe we via andere (financiële) stimuli bijkomende verzorgenden kunnen aantrekken. Deze actie wordt uitgevoerd met bestaand personeel en werkingsmiddelen (zie actie 458).

Kwaliteit (toelichting)

Personeel

1. Gezinszorg



Begin januari heeft één externe poetshulp haar omscholing tot verzorgende afgerond, zij kreeg gelijk een contact aangeboden van bepaalde duur ter vervanging van een verzorgende, uitgevallen wegens arbeidsongeval. Begin mei werd een contract aangeboden van onbetaalde duur door het pensioen van een verzorgende.

Wegens bevallingsverlof van een verzorgende kreeg een andere kandidaat op de wervingsreserve een contact aangeboden van bepaalde duur.

Voor het behalen van het minimum urencontingent werd een nieuwe procedure verzorgende opgestart. hieruit kwamen 2 kandidaten naar voor, goed voor 1,3 VTE. beide kandidaten starten 2de helft 2023.

Totaal aantal verleende uren tot 30/06/2023: 16.279

2. Poetskrachten

- Interne Poetskrachten : Begin mei 2023 ging één van de drie interne poetskrachten op pensioen, zij werd niet vervangen. Dit bemoeilijkt de interne werking in verlof periodes en bij ziekte.
- Externe Poetskrachten: Pensionering in 2022 werden niet vervangen, hierdoor ondervinden wij dat de vraag groter is dan het aanbod. Ook de zekerheid voor hulp wordt bemoeilijkt in verlofperiodes. Als toegangspoort voor gezinszorg is de nood groot voor externe poetskrachten.

Vorming

De thuiszorg zet in voor bijscholing op maat. Aan de hand van een poll bevraging, die eindigde op 31/01/23, kwamen we te weten waar de noden liggen van verzorgend en poetspersoneel. Op 01/02/23 hebben we, op basis van onze bevraging, ons vormingsplan opgesteld en dit in onze jaarplanning ingevoegd. De noden waren :

- gehoord worden als zorgverlener
- communicatie
- hoe omgaan met palliatieve situaties

ACT-236 Opzetten van een geïndividualiseerd traject naar activering voor de kwetsbare inwoners

Omschrijving (toelichting)

Activering - zowel op professioneel als sociaal vlak - is één van de kerntaken van het Sociaal Huis. Om kwetsbare mensen te activeren zetten we in op de Geïndividualiseerde Projecten Maatschappelijke Integratie (GPMI) en de tijdelijke werkervaring via tewerkstelling art.60§7 (TWE).

Het geïndividualiseerd project voor maatschappelijke integratie is een traject op maat gemaakt, dat moet helpen om zelfredzamer te worden en meer greep te krijgen op het leven zodat men uiteindelijk hun eigen weg kan gaan, zonder hulp van het OCMW. Het traject TWE heeft als doelstelling competenties en werkervaring op te bouwen binnen

een reële arbeidsmarktomgeving, met het oog op het verkleinen van de afstand tot de arbeidsmarkt en doorstroom naar het normaal economisch circuit (NEC).

Kwaliteit (toelichting)

Leeflooncliënten worden op verschillende wijzen geactiveerd: via een arbeidstrajectbegeleiding (incl. tewerkstelling art.60§7), Nederlandse les, wijkwerken, opleidingen VDAB, voortrajecten (Mentor, Argos, Ican) enz...

Wijkwerken:



Gedurende de periode januari - juli 2023 werden 7 leeflooncliënten uit Koksijde tewerkgesteld als wijkwerker. Diverse diensten zoals het archief, kinderopvang, scholen, enz... doen beroep op wijkwerkers. De wijkwerkers binnen gemeente Koksijde worden betaald met wijkwerkcheques die door het Sociaal Huis worden bekostigd.

- 1 traject is nog lopende,
- 2 trajecten werden stopgezet,
- 4 trajecten werden volbracht (looptijd 12 maanden uitgedaan: 3 personen, uitstroom naar tewerkstelling: 1 persoon).

Art.60 - tewerkstellingen:

In de periode januari - juli 2023 kwamen er 4 mensen in dienst en gingen er 8 mensen uit dienst binnen de tewerkstellingen art.60§7.

Een tewerkstelling art.60§7 kadert zich in een arbeidstrajectbegeleiding van een maximale duur van 2 jaar. Voor de tewerkstelling wordt een beroepsverkennde stage opgestart. Na de tewerkstelling wordt de persoon verder begeleid.

In het voorjaar van 2023 is er een terugval merkbaar in de instroom van nieuwe cliënten.

Het doelpubliek is kleiner en de multiproblematiek is groter. De begeleiding is bijgevolg intensiever. Daarnaast is er wel een grotere vraag vanuit het werkveld. Werknemers blijven nodig, de match is moeilijker te maken.

In praktijk was er tot 2022 vooral een instroom vanuit onze dienst vreemdelingen. Momenteel is de grootste groep vreemdelingen Oekrainers. De VDAB gaf aanvankelijk door dat dit geen groep is dat mocht ingezet worden binnen tewerkstellingen art.60§7. Dit gezien de onzekerheid betreffende de duur van hun verblijf in België. Nu blijken er meer en meer mensen zich permanent te vestigen in België en is deze groep wel inzetbaar.

De uitstroom naar stabiel en vast werk blijft groot. Inzetten in het voorbereiden op werken na einde tewerkstelling art.60§7 is een meerwaarde. Dit omvat voldoende begeleiding van de arbeidstrajectbegeleider naar de werknemer en naar de werkplaats toe. Een gemotiveerde werknemer wordt immers graag gezien om de werkvloer.

Een tewerkstelling art.60§7 vraagt bij aanvang energie maar loont op termijn.

Na de tewerkstelling art.60§7, uitstroom 2023 (januari - juli 2023) naar:

- Langdurig en stabiel werk: 4
- Opleiding na tewerkstelling art.60§7 (enkel mogelijk via gemotiveerde uitzondering): 0
- Werkloosheidsuitkering: 2 (waarvan 1 persoon die werd overgenomen door de VDAB ipv de intensieve begeleiding vanuit het OCMW gezien termijn langer dan 2 jaar)
- Ontslag door werkgever: 1
- Ontslag door werknemer: 1



BD-4: Zorg dragen voor het welzijn van elke inwoner

omschrijving beleidsdoelstelling 4

Koksijde is een gemeente waar het goed is om te wonen. Lokaal bestuur Koksijde wil ervoor zorgen dat iedereen die dat wil, hier ook moet kunnen blijven wonen. Lokaal bestuur Koksijde zal dan ook zorg dragen voor elke inwoner. Wie het moeilijk heeft ondersteunen, wie het goed heeft alle kansen bieden. We willen daarbij het samenleven versterken, mensen samen brengen en de solidariteit versterken.

De reeds sterk uitgebouwde dienstverlening vanuit het Sociaal Huis wordt behouden en verder uitgebouwd. We bouwen de vraaggestuurde dienstverlening verder uit om zorg op maat te kunnen aanbieden. Het sociaal netwerk van de zorgbehoevende inwoners wordt verder versterkt en ondersteund. Waar nodig wordt op een structurele wijze samen gewerkt met de diverse zorgpartners die actief zijn in onze gemeente en regio. Lokaal bestuur Koksijde zorgt voor een kwalitatieve kinderopvang. Dit zorgt ervoor dat werkende ouders alle kansen krijgen op de arbeidsmarkt.

Koksijde wordt een gemeente waar jong en oud elkaar versterken en ontmoeten. Naast het bloeiende verenigingsleven zorgen we ervoor dat de sociale cohesie versterkt wordt en vereenzaming wordt tegengegaan. Dat doen we door voldoende plaats voor ontmoeting in de publieke ruimte en nog meer proactief te werken in de toekomst, waarbij we vereenzaming gaan opsporen in nauwe samenwerking met een buurtgericht netwerk. Ook gezondheid is een onderdeel van welzijn. We werken daarom actief aan een gezonde gemeente, door enerzijds het voorzien van een toegankelijk aanbod aan zorgdiensten en anderzijds door een sterk preventiebeleid en een beleid dat gericht is op gezond leven en bewegen in het dagelijkse leven. We ontwikkelen hiervoor diverse initiatieven. We zetten verder in op het label "Gezonde gemeente" en op geestelijke gezondheidszorg, o.a. via het label 'warme gemeente'.

Lokaal bestuur Koksijde garandeert, samen met de politiezone Westkust en de hulpverleningszone Westhoek, een maximale veiligheid voor elk inwoner. Alle aspecten van veiligheid, zoals verkeersveiligheid, vermogenscriminaliteit, maar ook sociale overlast, zwerfvuil en een kwalitatief woningpatrimonium, komen daarbij aan bod.

Een van de belangrijkste uitdagingen in onze gemeente is het betaalbaar wonen. Iedereen heeft recht op een betaalbare eigen stek, of je nu huurt of koopt, veel of weinig verdient. Het bindend sociaal objectief is een leidraad voor toekomstige projecten. Hiervoor zullen we een mix van vernieuwende en inspirerende instrumenten inzetten om zo creatief mogelijk om te gaan met de hoge grondprijzen in onze gemeente. De reconversie van de militaire basis kan, mits de herlokalisatie van een aantal gemeentediensten, hier voor een aantal opportuniteiten zorgen. Het woonloket wordt verder uitgebouwd als de draaischijf voor een onderbouwd gemeentelijk woon- en huisvestingsbeleid.

Ten slotte blijft Koksijde, als meest diervriendelijke gemeente van Vlaanderen, het welzijn voor dieren hoog in het vaandel voeren. We blijven waakzaam en ontwikkelen een aantal nieuwe initiatieven.

AP-26: Vraaggestuurde dienstverlening verder uitbouwen en zorg op maat aanbieden

In Koksijde wonen steeds meer ouderen en alleenstaanden en stijgt het aantal inwoners dat zorgbehoevend is. Als lokaal bestuur hebben we aandacht voor de stijgende en veranderende zorgvraag. Om mensen zo lang mogelijk thuis te laten wonen, zorgen we ervoor dat de zorgvrager zo lang mogelijk zijn autonomie kan bewaren en indien nodig naar een gepaste woonoplossing kan verhuizen.

Het bestaande eigen zorgaanbod dient geoptimaliseerd en verder geprofessionaliseerd te worden o.a. door te voorzien in digitalisering van de administratie. We voorzien ook in een hedendaags zorgpatrimonium dat voldoet aan de actuele en toekomstige zorgnormen. Zo worden er diverse verfraaiingswerken gepland in o.a. assistentiewoningen Maartenoorn.

Daarnaast komen we ook tegemoet aan de wijzigende wetgeving die stelt dat de dienstverlening steeds op maat



en vraag van de klant geleverd moet worden. Om de burgers goed te informeren over de diverse zorgmogelijkheden (privaat en publiek) wordt er een laagdrempelig zorgloket opgericht. Met het oprichten van een meldpunt voor inwoners in nood willen we i.s.m. een buurtwerker proactief het terrein opgaan waarbij we preventief werken.

Lokaal bestuur Koksijde heeft ook aandacht voor het geestelijk welzijn van zijn inwoners. We gaan verder voor het label 'warme gemeente' waarbij elke inwoner zich goed in zijn vel voelt. In het kader van de werkgroep geestelijke gezondheidszorg en zelfmoordpreventie onderneemt Koksijde diverse acties en werkt samen met verschillende zorgpartners zodat iedereen hulp kan krijgen op geestelijk vlak.

Zorg is ook opvoeden. We werken daarom jaarlijks mee aan 'De week van de opvoeding' en maken o.a. op die manier opvoeden en ouderschap zichtbaar en bespreekbaar via workshops, opleidingen en activiteiten.

[ACT-239 Uitbouw tot een 'warme gemeente', met aandacht voor het geestelijk welzijn en suïcidepreventie](#)

Omschrijving (toelichting)

Een warme gemeente is een gemeente waar iedereen zich goed in zijn vel voelt. Koksijde onderneemt acties aan het label 'warme gemeente' te voldoen. Koksijde probeert hierbij ook extra aandacht te besteden aan de jeugd d.m.v. inzetten van jeugdambassadeurs, geven van assertiviteitstrainingen, enz.

Er wordt samengewerkt met zorgpartners voor bepaalde doelgroepen zodat iedereen hulp kan krijgen op geestelijk vlak. Er zullen acties ondernomen worden in het kader van de werkgroep geestelijke gezondheidszorg en zelfmoordpreventie. Daarnaast organiseren we geregeld infosessies voor begeleiders kinderopvang, speelpleinwerking, sportkampen, enz.. rond omgaan met 'moeilijkere kinderen'.

Kwaliteit (toelichting)

Sinds februari 2023 is er een samenwerkingsverband met OSIO.

Volgend aanbod wordt voorzien:

- 22 pedagogische adviezen
- 2 ouderbijeenkomsten
- 1 vorming voor professionelen rond kansarmoede

Een deel van de kosten wordt door ACT-239 betaald.

Er is een goede samenwerking met de ELZ-psycholoog.

Andere acties:

- Lezing 'Als kleine kinderen groot worden' – over drugs, gamen en alcohol.
- Wekelijkse fruitmand voor de studerende studenten in mei en juni.

We hadden verschillende overlegmomenten met de werkgroep. Er werd nagedacht over een nieuwe plan van aanpak. Het programma voor de 10-daagse van de Geestelijke Gezondheid werd samengesteld.

Onze website werd herwerkt. Op sociale media hebben we verschillende berichtjes gepost over ons aanbod of het thema welbevinden.

[ACT-240 Zorgen dat het zorgaanbod in Koksijde voldoende is via het aanbieden van eigen thuiszorgdiensten](#)

Omschrijving (toelichting)

Mensen met een zorgnood willen we nog beter ondersteunen: enerzijds via het aanbieden van eigen kwalitatieve thuiszorgdiensten, anderzijds door de zorgvragen in kaart te brengen.



De digitalisering van de thuiszorgdiensten zorgt voor een efficiëntere dienstverlening. We willen de administratieve verwerking van de thuiszorgdiensten maximaal gaan digitaliseren om betere dienstverlening te kunnen afleveren. Hiervoor dient er in aankoop van software en hardware (smartphone/tablets) voorzien te worden.

Kwaliteit (toelichting)

Optimalisatie van de vernieuwde software is een proces van lange adem. Door personeelsverloop is het ook een hele uitdaging om de nieuwe personeelsleden bij te sturen. Het ontbreken van een aanbod in basisopleiding van de softwareleverancier is een groot gemis. Desondanks ondervinden wij op digitaal vlak een enorme vooruitgang en willen wij nog verder op inzetten. Ons streefdoel is om tegen eind 2024 volledig digitaal te zijn.

ACT-241 Uitbouwen van een laagdrempelig zorgloket en een meldpunt voor Koksijdenaars in nood

Omschrijving (toelichting)

De uitbouw van een laagdrempelig zorgloket waar elke inwoner van Koksijde terecht kan met al zijn vragen rond zorg, de inwoner wordt geïnformeerd en doorverwezen dit over de grenzen van de eigen thuiszorgdiensten heen.

De uitbouw van een meldpunt voor Koksijdenaars in nood, waar men problematische situaties kan melden. Een maatschappelijk werker volgt deze melding op en kan aanklampend werken om de nodige zorg te initiëren bij schrijnende situaties.

Kwaliteit (toelichting)

Onze seniorenconsulent en verantwoordelijke sociale zaken zijn het aanspreekpunt wat betreft vragen rond zorg, dit is gelijkgesteld aan het zorgloket. Ook andere diensten dienen als zorgloket maar worden niet direct zo gedefinieerd. Om dit zorgloket meer in de kijker te zetten wordt een brainstormmoment georganiseerd later in 2023.

Onder de noemer zorgloket worden volgende zaken behandeld:

- vragen rond huisvesting (assistentiewoning, woonzorgcentra, ...)
- euthanasieaanvragen
- wilsverklaringen
- doorverwijzing voor maaltijdbedeling
- doorverwijzing voor klusjesdienst
- pensioenaanvragen
- vragen over dementie, diabetes, mantelzorg, etc.

Op heden zijn nog geen uitgaven op deze actie gebeurd.

ACT-272 Het zorgpatrimonium van het OCMW actualiseren en inrichten naar de actuele zorgnormen

Omschrijving (toelichting)

Het OCMW Koksijde beschikt over 40 erkende assistentiewoningen in Maartenoorn. Deze assistentiewoningen zijn 25 jaar oud en er zijn enkele renovatiewerken nodig, namelijk: vernieuwen van branddeuren, verwarmingssysteem, badkamers, noodoproepsysteem; inrichten zithoek met zonnewering buiten, renovatie zaal kant Dunecluze en de heraanleg van de paden rondom het gebouw.



Kwaliteit (toelichting)

De werken voor het brandmeldingssysteem werden gestart. Bijkomend wordt gekeken voor het noodoproepsysteem. Hiervoor wordt het lastenboek nog opgemaakt.

ACT-519 Opbouw en beheer van het vaccinatiecentrum in het kader van COVID-19

Omschrijving (toelichting)

De gemeente Koksijde participeert in het intergemeentelijke vaccinatiecentrum dat gevestigd is in Furnevent in Veurne

Ondertussen is het vaccinatiecentrum afgesloten en is deze actie beëindigd.

Kwaliteit (toelichting)

Het vaccinatiecentrum in Furnevent werd stopgezet eind 2022. De financiële afrekening gebeurde in april 2023 door de penhoudende stad Veurne. Het saldo werd na goedkeuring van het beheerscomité aan de deelnemende gemeenten uitgekeerd (zie financieel overzicht voor bedrag Koksijde)

AP-27: Versterken en ondersteunen van het sociaal netwerk van de zorgbehoevende

We willen de zelfredzaamheid van de zorgbehoevende zoveel mogelijk stimuleren of minstens behouden, maar we denken ook aan de mensen rondom de zorgbehoevende. De zorg voor een hulpbehoevende mee helpen dragen, is niet evident. Daarom is het belangrijk om mantelzorg te stimuleren en te waarderen.

Lokaal bestuur Koksijde wil het sociaal netwerk van de zorgbehoevende ondersteunen en de draagkracht van de mantelzorgers versterken. Naast de financiële stimuli via de mantelzorgpremie is het mantelzorgcafé 'De Luisterschelp' de fysieke en virtuele ontmoetingsplaats waar mantelzorgers ideeën uit kunnen wisselen, elkaar steunen en een luisterend oor vinden.

ACT-243 Mantelzorgstimulerende acties verder initiëren en promoten

Omschrijving (toelichting)

Koksijde erkent het belang van mantelzorgers en wil hen blijvend steunen via de mantelzorgpremie en zal deze meer promoten.

Het mantelzorgcafé 'De Luisterschelp' is de fysieke en virtuele ontmoetingsplaats waar mantelzorgers ideeën uit kunnen wisselen, info op maat vinden, elkaar steunen en een luisterend oor vinden.

We voorzien ook in een jaarlijks verwenmoment voor de mantelzorgers. Dit is al het ware een rustmoment waar de mantelzorgers ook op een informele manier eens ervaring kunnen uitwisselen.

Kwaliteit (toelichting)

Het mantelzorgcafé blijft een mooie ontmoetingsplaats voor bestaande mantelzorgers maar ook voor mantelzorgers die reeds hun hulpbehoevende verloren hebben. Zo kunnen ervaringen nog steeds uitgewisseld worden en gaat het de vereenzaming tegen na een verlies. Ondertussen is de helft van de aanwezigen die van het begin naar het mantelzorgcafé kwamen, weduwe of weduwnaar geworden. Het is een hechte lotgenoten vriendengroep geworden die heel veel steun hebben aan mekaar. Regelmatig zijn er infosessies waarbij er een expert komt praten over relevante thema's. Tussen januari en juni kwamen volgende thema's aan bod: zitgymnastiek, valpreventie (Spreker vanuit LOGO) en het vroegtijdig opsporen van dikke darm kanker met als spreker dr. Christophe Verraes, gastro enteroloog in AZ West Veurne.

AP-28: Structurele samenwerking onderhouden met de diverse zorgpartners



Om naadloze en integrale zorg te verzekeren, wil Koksijde naast zijn eigen zorgaanbod ook samenwerken met andere spelers die inzetten op zorg. Voor de zorgnoden die niet ingevuld kunnen worden door het eigen zorgaanbod, wordt nauw samengewerkt met diverse zorgpartners.

Koksijde wil ook een faciliterende rol spelen zodat het zorgaanbod in Koksijde tegemoet komt aan de vraag. We denken hierbij aan samenwerkingen met andere zorgpartners voor het realiseren van voldoende dagopvang, nachtopvang en oppashulp. Daarnaast neemt Koksijde actief deel in de eerstelijnszone (ELZ) Westkust & Polder om zo zorgnoden te signaleren en mee acties uit te werken. We werken hiervoor o.a. ook actief samen met de DVV Westhoek (zie hoger).

Om het leeftijdsafhankelijk wonen te promoten helpt Koksijde het woonzorgconcept Build & Care mee uitwerken en willen we het label promoten (zie actie 244).

ACT-245 Samenwerking met diverse partners i.k.v. oppashulp, dagopvang en nachtopvang zorgbehoevenden

Omschrijving (toelichting)

We willen samenwerken met private en publieke partners zodat naadloze zorg op maat van de zorgvrager verzekerd kan worden. De mogelijkheid is voorzien om een financiële tussenkomst te verlenen voor behoeftige personen.

Kwaliteit (toelichting)

Onze samenwerkingen met externen blijven wij behartigen. Wanneer wij de hulpvraag niet alleen kunnen op ons nemen doen wij een beroep op onze externe partners en omgekeerd. We geven aandacht aan startende initiatieven zodat we een gerichte doorverwijzing en samenwerking kunnen organiseren.

ACT-246 Actief meewerken in de eerstelijnszone (ELZ) Westkust & Polder

Omschrijving (toelichting)

Via het platform van de Eerstelijnszone (ELZ) leren de diverse zorgpartners elkaar beter kennen, alsook het bestaande zorgaanbod, om zo tegemoet te komen aan de zorgvraag. Koksijde neemt actief deel in de eerstelijnszone Westkust & Polder om zorgnoden te signaleren en mee acties uit te werken en te promoten.

Kwaliteit (toelichting)

Er is een goed contact met de eerstelijnszone. Zij stellen ons maandelijks in kennis van nieuwigheden en aandachtspunten.

Een fysiek overleg vond niet plaats. In het najaar is er wel een symposium "De Eerstelijnszone als verbindend speelveld".

AP-29: Sociale cohesie verder stimuleren en vereenzaming tegengaan

De sterke vergrijzing, de vele alleenstaande ouderen en de stijgende zorgbehoevendheid van ouderen zorgen voor een verhoogd risico op vereenzaming. Het risico dat zij in een sociaal isolement terecht komen, is groot, vooral op het moment dat hun partner wegvalt of als ze ziek worden. Het Sociaal Huis werkt intensief samen met vrijwilligers om vereenzaming op te sporen en aan te pakken. In de toekomst zullen we nog meer proactief werken, waarbij we vereenzaamden gaan opsporen in nauwe samenwerking met het buurtgericht netwerk. Door de aankoop van een aangepaste bus kunnen ook mindermobiele mensen de diverse activiteiten bijwonen. Het creëren van een laagdrempelige vaste ontmoetingsruimte in Koksijde wordt gezien als een onmisbare schakel.

We willen bovendien burgers stimuleren om met hun burens in contact te komen door middel van het geven van premies voor het organiseren van buurtfeesten. Om de sociale cohesie te stimuleren is het veiligheidsgevoel een belangrijke factor, men is bang van het onbekende. Voor het versterken van dat veiligheidsgevoel werken



we nauw samen met de dienst Veiligheid en Preventie.

Daarnaast zetten we ook in op innovatieve concepten om de sociale cohesie te verhogen (o.a. bij de herinrichting van het openbaar domein, creatie van ontmoetingsplekken, zie BD-2), maar ook op het creëren van nieuwe ontmoetingsplekken in reeds bestaande dienstverlening zoals een leescafé in de bibliotheek.

ACT-247 Burgers stimuleren om met elkaar in contact te komen via premies voor buurtfeesten

Omschrijving (toelichting)

De burgers worden gestimuleerd om met elkaar in contact te komen door middel van het geven van premies voor het organiseren van buurtfeesten. Ook op logistiek vlak faciliteren we deze activiteiten door het ter beschikking stellen van materiaal.

Kwaliteit (toelichting)

In de eerste helft van 2023 werden reeds 14 aanvragen voor buurtpremies geregistreerd en ontvankelijk bevonden.

We ondersteunden actief de acties die ondernomen werden op de dag van de Buren op 26 mei 2023.

ACT-248 De vrijwilligerswerking verder uitbouwen in de strijd tegen en proactief opsporen van vereenzaming

Omschrijving (toelichting)

De vrijwilligerswerking van het Sociaal Huis heeft reeds een uitgebreide werking in de strijd tegen vereenzaming. In de toekomst dient er nog meer proactief gewerkt te worden, waarbij we via vrijwilligers vereenzaamden gaan opsporen in nauwe samenwerking met het buurtgericht netwerk. Ook de diverse acties die we samen met vrijwilligers organiseren worden verder uitgebouwd: ontmoetingsnamiddagen in buurten, tweewekelijkse praat-, spel-, en breinamiddagen, bezoeken aan 80-jarigen en recente alleenstaanden, de telefoonster, de minder mobiele centrale,... Deze activiteiten kunnen niet doorgaan zonder de gewaardeerde samenwerking met vele vrijwilligers. Ook voor hen wordt een jaarlijkse verwendag met uitstap voorzien.

Kwaliteit (toelichting)

De vrijwilligerswerking kan enkel functioneren dankzij onze 160 vrijwilligers die zich kosteloos inzetten voor de Koksijdse bevolking. Waardering en opvolging zijn hierbij onmisbaar. Volgende acties om vereenzaming tegen te gaan werden verder gezet in 2023: Ontmoetingsnamiddagen in de verschillende buurten: 5 in het voorjaar (Bib, Beukenhof, 't Zout, 't Oud Schooltje en Custo) De locaties in de assistentiewoningen hebben als bijkomend voordeel dat de bewoners (die vaak eenzaam zijn) ook kunnen deelnemen en zich niet ver hoeven te verplaatsen. Samen zingen en dansen in de Witte Burg met een optreden van onze vrijwilliger Serge Casier. 2x per maand organiseren we praat-, spel en breinamiddagen, wekelijkse groepswandeling op dinsdagnamiddag (dit is een zeer toegankelijke groep van ongeveer 20 personen en regelmatig sluiten er nieuwe mensen aan die nood hebben aan nieuwe contacten), overleg met digi-vrijwilligers die wekelijks op dinsdag mensen helpen met digitale problemen, maandelijks (6x in het voorjaar) op maandag mantelzorgcafé met een groep van ongeveer 25 mensen die dagelijks de zorg opnemen voor een hulpbehoevende, 30 chauffeurs van de Minder Mobiele Centrale die dagelijks hulpvragers vervoeren, 5 vrijwilligers die 300 verjaardagbezoeken per jaar afleggen voor de 80 jarigen, boeken aan huis voor minder mobiele mensen in samenwerking met de bib, bezoeken aan recent alleenstaanden, een 6-tal telefoonsterren die wekelijks hulpvragers opbellen, wekelijks op woensdag ABC Kaffee voor integratie anderstaligen en waarbij de kindjes creatief worden bezig gehouden door een lieve vrijwilliger,...

Nieuwe acties die werden opgestart van januari tot juni 2023:



- wijkvrienden: vrijwilligers die het aanspreekpunt zijn in hun buurt en zo ook vereenzaming in een vroeg stadium kunnen opsporen. Er is regelmatig overleg en bijsturing.
- Vind je maatje: Koksijde telt veel alleenstaande senioren. Uit gesprekken met hen, komt vaak naar voren dat zij contacten met anderen missen. Eens samen gaan eten, naar een museum, een fietstocht of gezellig bijkletsen met een kop koffie. Veel dingen zijn leuker om samen te doen dan alleen. Het is alleen niet voor iedereen vanzelfsprekend om nieuwe contacten aan te gaan. Vele alleenstaande senioren zoeken gezelschap, maar dat hoeft niet direct een nieuwe liefde te zijn, een goede vriendschap is vaak ook al voldoende. Het vernieuwende van dit project is dat er een koppeling tot stand gebracht wordt tussen een eenzame oudere met een andere eenzame oudere. Wij faciliteren de kennismaking en desgewenst ondersteunen we het duo, waarin gewerkt wordt aan het ontstaan en instandhouding van een vriendschap met als doel een maatje te vinden om samen langdurig activiteiten mee te ondernemen. Vind je maatje is dus een soort van vriendschapsspeeddate voor alleenstaande 65+, locatie 't Zout in St Idesbald. Het was een echt succes! 18 mannen en vrouwen die zich hadden ingeschreven, konden via een doorschuifstelsel kennis maken met mekaar en aangeven indien ze mekaar nadien nog wensten te ontmoeten. Er zijn mooie vriendschappen uit ontstaan en zelfs enkele relaties.

Allerhande vormingen (communicatietraject, strategie van het geluk) en vergaderingen worden door ons georganiseerd om onze groep van vrijwilligers regelmatig bij te scholen, samen te brengen en te waarderen voor hun vele onbezoldigde werk.

ACT-249 Uitbreiden Minder Mobielen Centrale met minibus

Omschrijving (toelichting)

De werking van de bestaande Minder Mobielen Centrale wordt bestendig (zie werkingsmiddelen onder actie 458). Er is meer en meer vraag naar aangepast vervoer voor mindermobiele mensen. Daarom wordt voorzien in de aankoop van een aangepaste (mini) bus zodat ook mindermobiele mensen de diverse activiteiten kunnen bijwonen.

Kwaliteit (toelichting)

Het lastenboek voor de seniorenmobiel werd opgemaakt.

ACT-250 De bibliotheek zet in op het creëren van innovatieve ontmoetingsplekken

Omschrijving (toelichting)

De bibliotheek breidt zijn dienstverlening zo uit dat er meer ruimte is voor ontmoetingen. Een mogelijke denkpiste hiervoor is een leescafé organiseren en de ruimtes van de bibliotheek ter beschikking te stellen voor andere diensten en organisaties.

Kwaliteit (toelichting)

Tijdens de besprekingen rond de renovatie van de site bibliotheek/cultuurcentrum is er steeds aandacht voor het creëren van extra ruimte voor ontmoeting.

AP-30: Opnemen van een actieve regierol voor betaalbaar wonen in de gemeente

In onze gemeente, zoals in de hele kuststreek, hebben vooral jongeren het steeds moeilijker om een kwaliteitsvolle woning te vinden, waardoor de vergrijzing nog zal toenemen. Het gemeentebestuur zal in het betaalbaar wonen een actieve regierol opnemen. Het woonplan wordt geactualiseerd en de lokale woningmarkt wordt in kaart gebracht om een goed inzicht te verkrijgen.

Er dient ook een bijkomend aanbod aan sociale huur te worden gerealiseerd. We zullen hiervoor nauw



samenwerken met de sociale bouwmaatschappij en het regionaal sociaal verhuurkantoor. Om gronden ter beschikking te krijgen oefent de gemeente het recht van voorkoop uit, actualiseert ze het gemeentelijk actieprogramma met betrekking tot de onbebouwde percelen in eigendom van openbare of semi openbare besturen en onderzoekt ze diverse systemen van ter beschikkingstellen van gronden in eigendom van openbare of semi openbare besturen. Voor een aantal van die gronden in eigendom van de gemeente wordt er gewerkt aan een masterplan, waar tevens alternatieve woonvormen zullen onderzocht worden: Koksijde-dorp (o.a. gronden Kerkstraat), in kader van de reconversie van het militaire domein, Koksijde-dorp sportpark en Oostduinkerke-dorp.

Daarnaast wenst de gemeente ook private actoren, via het leegstandsregister en het reglement op verwaarlozing, aan te zetten tot het activeren van panden. Het beleid wenst de private sector ook bijkomende ondersteuning te bieden voor wie duurzaam renoveert.

ACT-252 Ontwikkelen, ondersteunen en stimuleren van nieuwe- en alternatieve woonvormen

Omschrijving (toelichting)

Onderzoek zal gedaan worden naar de verschillende nieuwe- en alternatieve woonvormen. Zo tekende Koksijde in voor een project gelanceerd door Wonen Vlaanderen 'Thuis in de toekomst'. Hiervoor zal een enquête afgenomen worden bij de Koksijdse bevolking, waarna de resultaten kunnen gebruikt worden voor de verdere beleidsvoering.

Er zal afgetoetst worden of ze bepaalde initiatieven voldoende draagkracht vinden bij de bevolking. Verder zal onderzocht worden welke systemen er toepasselijk zijn en voor welke doelgroepen binnen Koksijde. Na het onderzoek van de toepasbare woonvormen voor Koksijde zullen initiatieven al dan niet in eigen beheer worden opgezet en/of ondersteunende en stimulerende maatregelen worden uitgewerkt. Deze actie wordt uitgevoerd met werkingsbudget.

Kwaliteit (toelichting)

- Enkele inbreidingsproject zijn opgestart:
 - Massartstraat: project is lopende voor de bouw van kleinschalige woningen: hier neemt de gemeente de regierol op aangezien de gronden eigendom zijn van de gemeente. Het voorkeursscenario is gekozen en wordt verder uitgewerkt.
 - In samenwerking met de woonmaatschappij IJzer en Zee wordt een inbreidingsproject gerealiseerd in de Silicowijk (concept besproken en wordt verder uitgewerkt, participatie wordt gepland).
 - Naar aanleiding van een geweigerde verkavelingsvergunning in bouwblok Dorpsstraat/Leopold II-laan/S. Declerckstraat/Boudrystraat in Oostduinkerke-dorp heeft de gemeente een studiebureau aangesteld om een alternatief concept uit te werken voor deze zone. Deze gronden zijn grotendeels private eigendom
- De eerste realisaties rond betaalbaar wonen via de erfpachtregeling in de Karel Vanneckestraat zijn in uitvoering, een nieuwe oproep voor resterende percelen werd opgestart. Hieruit kwam 1 kandidaat die op het laatste nippertje zijn kandidatuur heeft ingetrokken. 6 van de 10 percelen zijn toegewezen.
- Er is een project opgestart in de Duinparklaan (domein jeugdherberg): verschillende scenario's liggen voor en worden verder uitgewerkt => ACT 555
- Een nieuw concept WIES - woningen (Wonen In Eigen Streek) wordt nader onderzocht.



ACT-258 Het aanbod sociale- huur en koopwoningen uitbreiden

Omschrijving (toelichting)

Het bindend sociaal objectief blijft de leidraad tot 2025. Hiervoor dienen nog 94 huurwoningen te worden gecreëerd. Dit is mogelijk door enerzijds het verhuur aan het sociaal verhuurkantoor, waarbij naar panden op de private huurmarkt wordt gezocht. De eigenaar van een door het kantoor verhuurde woning krijgt evenwel een verminderde huurprijs, maar daar tegenover staat een uitvoerige dienstverlening van het sociaal verhuurkantoor.

Het voorkeurecht wordt uitgeoefend en de verworven woningen worden onderzocht met het oog op een eventueel verhuur via het sociaal verhuurkantoor.

In samenwerking met de Woonmaatschappij IJzer en Zee zal het bestuur anderzijds het aanbod sociale woningen uitbreiden door geschikte gronden ter beschikking te stellen. Daarvoor dient een continue screening en actualisatie te gebeuren van het gemeentelijk actieplan in verband met de onbebouwde en bebouwbare percelen in eigendom van publieke en semi publieke rechtspersonen.

Aan de hand van het gemeentelijke actieplan werden volgende gronden naar voor geschoven ter ontwikkeling van een sociaal huuraanbod: Goazeketel, Toekomstlaan en Hagedoornstraat. Dit is goed voor een bijkomend aanbod van 30 woningen, waardoor er nog gezocht dient te worden naar ruimte voor 64 sociale woningen. Het budget dat hier wordt voorzien is voor de aanleg van de publieke ruimte.

Kwaliteit (toelichting)

Een wedstrijd werd georganiseerd voor het bouwen van sociale woningen op grond die werd aangekocht door de gemeente op de hoek van de S. Declerckstraat en de Dorpstraat.

Er is een studie bureau aangesteld door de gemeente om in de Silicowijk een aantal huurwoningen te vervangen door een nieuw inbreidingsproject.

In diezelfde wijk is de omgevingsvergunning voor het vervangen van huurwoningen in de Bloemenstraat ingediend. De aanvraag betreft het slopen van 2 sociale woningen en het oprichten van 5 nieuwe duowoningen (10 woonegelegenheden).

Er wordt nog steeds actief naar gronden gezocht voor het bouwen van sociale woningen en actief ingezet om te voldoen aan het binden sociaal objectief.

ACT-262 Uitwerken erfpachtregeling voor betaalbaar wonen gronden Kerkstraat – Karel Vanneckestraat

Omschrijving (toelichting)

Voor de gronden gelegen tussen de Hotelschool en het Sint-Pietersplein werd een verkavelingsplan opgemaakt en werden de percelen via een erfpachtregeling aangeboden. Op deze manier kunnen we nagaan of de lokale bevolking openstaat voor deze vorm van wonen. Het reglement dat werd opgemaakt in samenwerking met de provincie kan hier een eerste test doorstaan en zal al dan niet gewijzigd kunnen gebruikt worden voor toekomstige projecten voor eventueel andere doelgroepen (zie actie 494). Momenteel zijn 6 van de 10 percelen ingenomen. Een 7de kandidaat volgt nu de procedure.

Kwaliteit (toelichting)

Voor de periode 1 januari 2023-30 juni 2023 zijn er geen bijkomende updates op deze actie.

ACT-265 Uitwerken initiatieven om betaalbaar wonen mogelijk te maken

Omschrijving (toelichting)

Het bestuur van Koksijde wil zich blijven engageren om voor het segment betaalbare woningen de opportuniteiten te blijven screenen, door een bijkomend aanbod te creëren. Vrijgekomen gronden zullen



hiervoor ter beschikking gesteld worden, o.a. de gemeentelijke gronden zoals voorzien binnen het masterplan Oostduinkerke, gronden werf Oostduinkerke, gronden aan de Karel Vanneckestraat, Duinparklaan en gronden binnen de masterplannen in Koksijde-Dorp. In kader van de reconversie van het militair domein zal er ruimte gecreëerd worden van aan de Sint-Pieterskerk voor betaalbaar wonen met de realisatie van 250 woningen. De formule (erfpachtregeling) van het project op de gronden Kerkstraat – Karel Vanneckestraat worden als proefproject gezien voor de uitrol van toekomstige projecten rond betaalbaar wonen

Kwaliteit (toelichting)

Het nieuwe concept "WIES" (Wonen In Eigen Streek) wordt nader onderzocht.

[ACT-266 Bouw nieuw lokaal scouts CASA](#)

Omschrijving (toelichting)

De gronden rond de jeugdherberg in Oostduinkerke zijn eigendom van de gemeente. Op vandaag liggen deze grotendeels braak, op een deel ervan staan de scoutslokalen van Oostduinkerke. Er zijn in de vorige legislatuur een aantal summiere mogelijke inrichtingsplannen opgemaakt in functie van wonen en het behoud van de scoutslokalen. Het is evenwel aangewezen om hier een duidelijke visie voor uit te werken zodat gericht kan worden ontworpen. Daarbij is nieuwe huisvesting van de scouts ook prioritair.

Kwaliteit (toelichting)

Intussen zijn de werken aanbesteed. Er werden 2 offertes ingediend.

De offertebedragen liggen te hoog tov de raming.

Momenteel ziet de architect na welke posten vereenvoudigd kunnen worden om naar de raming toe te werken.

Prognose: dossier vereenvoudigen, aanbesteding stopzetten en nieuw lastenboek laten goedkeuren.

[ACT-267 Uitwerken visie werf Oostduinkerke \(Farazijnstraat\) na verhuis](#)

Omschrijving (toelichting)

Met het masterplan voor het militair domein is beslist om in de toekomst alle uitvoerende technische diensten te bundelen op één site, de kazernezone langs de Robert Vandammestraat. Dit resulteert dan meteen in het vrijkomen van gronden in woongebied. Rekening houdend met de vrij grote oppervlakte is de opmaak van een duidelijke visie aangewezen om tot een goed eindresultaat te komen.

Kwaliteit (toelichting)

Voor de periode 1 januari 2023-30 juni 2023 zijn er geen bijkomende updates op deze actie.

Opmaak masterplan nog niet gestart wegens nog onvoldoende perspectief op realisatie (gekoppeld aan project reconversie militair domein en vertrek van Defensie)

Zie ook actie 195: opmaak diverse deelstudies met oog op realiseren Masterplan militair domein.

[ACT-268 Studie uitvoeren over het al dan niet behoud van sociale woningen in eigen beheer](#)

Omschrijving (toelichting)

Het Sociaal Huis heeft 22 sociale woningen. Het beheer hiervan werd overgedragen aan IJZER EN ZEE. Zij staan in voor het onderhouden van de woningen, het verhuren en de administratieve afhandeling hiervan.

Kwaliteit (toelichting)

Het ontwerp van de overeenkomst tot overname beheer van onze sociale woningen door IJzer en Zee werd opgemaakt en ondertekend. 01/01/2023 nam IJzer en Zee het beheer over.



[ACT-533 Wegenis verkaveling betaalbaar wonen Duinparklaan](#)

Omschrijving (toelichting)

Naar aanleiding van de uit te werken visie rond de jeugdherberg, zal aanpassing/uitbreiding van wegenis noodzakelijk zijn. Hiervoor wordt budget voorzien om dit als gemeente te kunnen realiseren zodat deze gronden nadien kunnen aangesneden worden

Kwaliteit (toelichting)

Studiebureau Sweco aangesteld

[ACT-534 Wegenis verkaveling Massartstraat](#)

Omschrijving (toelichting)

Naar aanleiding van de uitgewerkte visie rond wooninbreiding is de aanleg van wegenis noodzakelijk om de gronden te kunnen aansnijden

Kwaliteit (toelichting)

Studiebureau Sweco aangesteld voor omgevingsaanleg

[ACT-544 Sociaal woonproject Bloemenstraat - omgevingsaanleg](#)

Omschrijving (toelichting)

Naar aanleiding van een inbreidingsproject voor sociale woningen, zal de gemeente de openbare wegenis op zich nemen om dossier sneller tot uitvoering te kunnen brengen met oog op realiseren BSO.

Kwaliteit (toelichting)

Dossier geagendeerd GR april 2023

Dossier gegund aan Segro

[ACT-555 Verkoop gronden omgeving jeugdherberg](#)

Omschrijving (toelichting)

De gronden omheen de site van de jeugdherberg worden verkocht in kader van betaalbaar wonen binnen onze gemeente.

Kwaliteit (toelichting)

Voor de ontwikkeling van gronden rond betaalbaar wonen is een ontwerper aangesteld om scenario's uit te werken. Diverse scenario's liggen voor en worden tevens afgesteld op het project van de nieuwe scoutslokalen van de scouts van Oostduinkerke.

De verkaveling moet eerst worden goedgekeurd en de wegenis worden aangelegd.

Actie hangt nauw samen met act-556 en ACT-265.

[ACT-556 Uitwerken visie omgeving jeugdherberg](#)

Omschrijving (toelichting)

Voor de omgeving van de site van de jeugdherberg wordt een visie uitgewerkt.



Kwaliteit (toelichting)

Naast de voorbehouden site voor de scouts (bouw zie ACT 266) zijn er diverse concepten zijn uitgewerkt om de resterende ruimte te voorzien voor een verkaveling rond betaalbaar wonen, Definitief gekozen concept wordt momenteel verder uitgewerkt teneinde omgevingsvergunning te kunnen aanvragen. Ontwerper is aangesteld voor ontwerp van wegenisdossier. Pas nadat alles is goedgekeurd kunnen gronden aangeboden worden voor verkoop (ACT 555)

AP-31: Versterken van de veiligheid in al zijn aspecten

Lokaal bestuur Koksijde blijft inzetten op een veilige gemeente. Fenomenen zoals inbraak, fietsdiefstal, gauwdiefstal,... worden op een integrale manier aangepakt. Burgers worden geadviseerd om preventieve maatregelen te nemen (beveiligingsadvies, afwezigheidstoezicht, inbraakpremies, labelen van fietsen, premies voor een goed fietsslot). De gemeenschapswachten zijn door hun dagelijkse aanwezigheid in het straatbeeld, een aanspreekpunt voor burgers, tweede verblijvers en handelaars. Ze hebben tevens een ontradend effect op mensen met criminele bedoelingen.

We zorgen voor een ketengerichte aanpak van sociale overlast. Daarbij willen we via de aanwezigheid van de gemeenschapswachten op het openbaar domein, burgers sensibiliseren rond overlast. De gemeenschapswachten treden zowel preventief als repressief op (vaststellen van sociale overlast en opmaken van bestuurlijke verslagen).

Via samenwerking met diverse partners (politie, scholen,...) willen we blijvend de (verkeers-)veiligheid, in het bijzonder van de schoolgaande kinderen, garanderen.

We willen burgers stimuleren om met elkaar in contact te komen en op die manier de sociale cohesie te versterken. Hiertoe worden premies gegeven voor het organiseren van buurtfeesten. Daarnaast gaan de gemeenschapswachten, in samenwerking met het Sociaal Huis, langs in buurten waar armoede, vergrijzing en vereenzaming is. Op die manier kunnen ze problemen detecteren en doorgeven en zijn ze een aanspreekpunt voor de mensen. Ze gaan langs in de diverse wijken om het veiligheidsgevoel van de burgers te verhogen en worden ze ingezet om burengeschillen te voorkomen, te detecteren en te helpen zoeken naar een oplossing.

ACT-270 Gemeenschapswachten zorgen voor een ketengerichte aanpak van sociale overlast en veiligheid

Omschrijving (toelichting)

De gemeenschapswachten worden ingezet om diverse evenementen van de gemeente te ondersteunen. Zo voeren ze b.v. toezicht op parkings tijdens de Garnaalstoet, Mountainbiketoertocht,... De gemeenschapswachten melden allerlei defecten en gebreken op het openbaar domein aan de betrokken instanties of diensten, b.v. defecte verkeerslichten, kapotte banken, defecten wegdek, beschadigingen voetpad,... Ze controleren de staat van de speelpleintjes en geven de info door aan de bevoegde diensten. De dienst is het aanspreekpunt voor verloren voorwerpen. Ze ontvangen en beheren de verloren voorwerpen en proberen in samenwerking met de lokale politie voorwerpen terug te bezorgen aan de rechtmatige eigenaar. Naast hun preventieve inbreng kunnen de gemeenschapswacht-vaststellers repressief optreden door het vaststellen van sociale overlast en het opmaken van bestuurlijke verslagen in het kader van de gemeentelijke administratieve sancties. Bij gevaarlijke verkeerssituaties kunnen ze ook bestuurlijke verslagen opstellen rond stilstaan en parkeren (GAS 4, zie ook actie 274).

In samenwerking met het Sociaal Huis gaan de gemeenschapswachten langs op plaatsen waar vereenzaming en armoede is (zie actie 248). Op die manier kunnen ze eventuele problemen detecteren, maar ook een aanspreekpunt zijn voor de mensen. Daarnaast gaan ze ook langs in slaapwijken om het veiligheidsgevoel van de inwoners te verhogen. De gemeenschapswachten kunnen ingezet worden om burengeschillen te voorkomen en te helpen oplossen.



Kwaliteit (toelichting)

Op 26 februari 2023 hebben de gemeenschapswachten hun bijstand verleend aan de Mountainbike Toertocht, ze hebben daar vooral de deelnemers op een veilige manier begeleid naar de parkings. Dit deden ze ook tijdens de Garnaalstoet op 25 juni 2023.

Op 1 maart 2023 hebben ze de duinenloop van de Hotelschool ondersteund door de deelnemers veilig te laten oversteken.

Op 6 mei 2023 stonden ze met een preventiestand en graveerden ze fietsen tijdens de Kick-Off van Camping Cultuur.

Op 12 mei 2023 hebben we actief deelgenomen aan de gezinsmarkt van Huis van het Kind.

In de eerste helft van 2023 werden 12 vaststellingen op het openbaar domein doorgegeven aan de bevoegde diensten.

ACT-271 Preventie en sensibiliseringsacties opzetten om vermogenscriminaliteit tegen te gaan

Omschrijving (toelichting)

De bevolking en specifieke doelgroepen worden geïnformeerd omtrent risico's en preventiemogelijkheden. Dit gebeurt door het opmaken en verdelen van sensibiliserend materiaal, gebruik maken van sociale media en organiseren van preventiestanden. De diefstalpreventieadviseur biedt waar opportuun en op vraag of na een inbraak diefstalpreventieadvies aan, waarbij de bewoners ook gesensibiliseerd worden om waardevolle voorwerpen te registreren. De burgers worden geïnformeerd over het stelsel van inbraakpremies voor particulieren. Daarnaast voeren de gemeenschapswachten dagelijks afwezigheidstoezicht uit. De dienst zorgt voor een aanbod aan fietsgraveeracties of afspraken waarbij de burger zijn of haar fiets kan laten graveren. Daarnaast zorgt de dienst voor het verlenen van premies voor een goed fietsslot. Bij grote evenementen kunnen de gemeenschapswachten ingezet worden om mobiele fietsenstallingen te bewaken. De dienst coördineert de ophaling en eventuele teruggave van gevonden fietsen. De gemeenschapswachten zijn dagelijks aanwezig in het straatbeeld om mensen te sensibiliseren op diefstalgevoelige plaatsen (b.v. gauwdiefstal op markten en evenementen). Ze zijn een aanspreekpunt voor de handelaars en worden via de BIN-ambtenaren op de hoogte gebracht van eventuele winkeldiefstallen, inbraken en verdachte handelingen/personen (zie ook actie 270).

Kwaliteit (toelichting)

In de eerste helft van 2023 heeft de diefstalpreventieadviseur 11 huisbezoeken gedaan, waarvan 6 beveiligingsadviezen na een inbraak (hercosi), 2 beveiligingsadviezen op vraag van burgers en 3 controles van uitgevoerde beveiligingswerken.

Naast het fietsgraveren op afspraak werden er reeds 7 acties georganiseerd. Er werden 266 fietsen gegraveerd en 94 weesfietsen opgehaald.

Er werden 5 premies voor fietssloten en 3 inbraakpremies goedgekeurd. Daarnaast werden er reeds 14 aanvragen voor premies voor buurtfeesten geregistreerd en ontvankelijk bevonden.

We hadden 67 aanvragen voor afwezigheidstoezicht, waarvoor alles samen 853 controles werden uitgevoerd.

ACT-274 Inzetten in op bestuurlijke handhaving in de ruimste zin om openbare overlast te voorkomen

Omschrijving (toelichting)



Het lokaal bestuur Koksijde zet in op een efficiënte en effectieve bestuurlijke handhaving waarbij o.a. de gemeentelijke administratieve sancties als instrument worden ingezet. De gemeentelijke administratieve sancties viseren elke vorm van openbare overlast die het onveiligheidsgevoel op het grondgebied van onze gemeente verhoogt. Het lokaal bestuur zet hiertoe diverse technische en personele middelen op de meest optimale manier in. Bovenop de GAS-1 overtredingen, die iedere vorm van openbare overlast gepleegd op het openbaar domein van de gemeente en in strijd met de bepalingen van het algemeen politiereglement omvatten, beheert het lokaal bestuur eveneens de inbreuken op het reglement stilstaan en parkeren, overeenkomstig de bepalingen van het protocol met het openbaar ministerie. Dit impliceert dat alle parkeerinbreuken die gevat zitten in het gemeentelijk reglement, worden gesanctioneerd door het lokaal bestuur.

Kwaliteit (toelichting)

In de eerste helft van 2023 werden 298 bestuurlijke verslagen opgesteld voor GAS1.

De top 3 van de overtredingen waren: afval op dag van niet-ophaling (86), verkeerd gebruik molok (66) en onrechtmatige inname openbaar domein (65).

Er werden ook 650 dossiers opgemaakt voor GAS4.

AP-32: Voorzien van kwalitatieve kinderopvang

Lokaal bestuur Koksijde blijft inzetten op een voldoende aanbod aan kinderopvang. Onze gemeente aantrekkelijk maken voor jonge, arbeidsactieve gezinnen vraagt voldoende aanbod aan kinderopvang. Maar kinderopvang is ook belangrijk voor een slagkrachtig integratie-, activerings-, en (kinder-)armoedebeleid. Ouders met jonge kinderen kansen geven op het volgen van een opleiding of het vinden van een job kan enkel mits er voor hen voldoende (flexibele) kinderopvangplaatsen voorzien worden.

Goede kinderopvang kan, althans gedeeltelijk, een kansarme gezinsomgeving compenseren. Kinderopvang is er niet alleen meer voor de werkende ouders maar heeft ook zeker een pedagogische en sociale functie te vervullen.

Hierbij zal er voldoende aandacht gaan naar het garanderen van een kwaliteitsvolle, betaalbare en toegankelijke kinderopvang. We voorzien in voldoende aantal kindplaatsen aangepast aan de huidige samenleving (diverse gezinsvormen, flexibele opvang, ...), we volgen het aantal stoppers/starters op en maken werk van een wervingscampagne voor onthaalouders. Daarnaast willen we het dalende aantal onthaalouders opvangen door een gemeentelijke crèche te voorzien en infrastructuur ter beschikking te stellen waar opvang nodig is. Tenslotte blijven we nauw samenwerken met andere diensten jeugd, sport, cultuur, buitenschoolse,... om het aanbod te verruimen en wachtlijsten weg te werken.

ACT-275 Aanbieden van een gevarieerd en integraal opvang- en kampenaanbod tijdens schoolvakanties

Omschrijving (toelichting)

We willen zorgen voor een gevarieerd vrijetijdsaanbod voor kinderen tussen 2,5 en 14 jaar in de vakantieperiodes, dit naast de reguliere opvang. De diverse diensten (sportdienst, cultuurdienst, milieudienst, jeugddienst, ...) stemmen daarom hun aanbod op elkaar af en zorgen voor een complementariteit. Op die manier zijn er keuzemogelijkheden voor de kinderen en worden de wachtlijsten weggewerkt. Deze actie wordt uitgevoerd met het reguliere werkingsbudget en personeel van de betrokken diensten.

Kwaliteit (toelichting)

De geplande kampen voor de eerste helft van 2023 werden gerealiseerd: krokusvakantie was volzet; 42 kleuters en 48 lagere schoolkinderen. Paasvakantie; kleuters 42 (volzet), lager 38/48.



ACT-276 Realisatie jeugdinfrastructuur binnen het Olympiapark

Omschrijving (toelichting)

Binnen het masterplan Oostduinkerke-dorp wordt de gemeentelijke dienstverlening op het vlak van kinderen en jongeren op een creatieve wijze gebundeld. Het gaat concreet om de buitenschools kinderopvang, de dienst Onthaalouders, een nieuw te voorzien crèche, de jeugddienst, ... die allen samen momenteel deel uitmaken van het virtuele Huis van het Kind. Door deze dienstverlening te bundelen komen we als het ware tot een fysiek Huis van het Kind (zie actie 393).

De bouw van een jeugd ontmoetingscentrum moet ook een oplossing bieden voor de problemen die zich stellen op de huidige locatie zoals geluidsoverlast en de moeilijke bereikbaarheid voor jongeren van Oostduinkerke. Bij het creëren van een nieuw JOC is het belangrijk om ook stil te staan bij het voorzien van een ontmoetingsruimte voor tieners.

Kwaliteit (toelichting)

Dit project staat on hold. Er is masterplan voor sportpark in opmaak

ACT-277 Kinderopvang faciliteren door het voorzien in voldoende kwalitatieve locaties voor groepsopvang

Omschrijving (toelichting)

Onder deze actie begrijpen we het voorzien in het uitbreiden van de bestaande plaatsen, met name door het voorzien van een crèche (0 - 2,5 jaar) waarin kinderbegeleiders onder het werknemerstatuut werkzaam zijn. Daarnaast zorgen we voor het behouden en onderhouden van de huidige plaatsen: we behouden onze bestaande locaties: vandaag vier locaties (2 in scholen, 2 in gemeentelijke gebouwen). We gaan op zoek naar een nieuwe locatie voor Kakkernestje (los van het masterplan) en De Kleine Ark. Deze laatste locatie zal wellicht de komende jaren verdwijnen door een nieuwbouwproject. We voorzien hiervoor in de aankoop van de woning Tulpenlaan (zie actie 503). Voor de opvanglocatie Dunevoetjes wordt in 2020 voorzien in een nieuwe keuken die voldoet aan de HACCP-normen.

Kwaliteit (toelichting)

Opvang De Kleine Ark, gelegen in de A. BLiecklaan 20 te Koksijde, verhuist mee naar de nieuwe school in de Helvetiastraat (2023/2024). We zitten samen met de school om de normen over de infrastructuur op te volgen. De vraag werd gesteld aan het gemeentebestuur om de nieuwe opvang zelf aan te kopen.

ACT-278 Ondersteunen van onthaalouders in hun sui generisstatuut & eventueel meestappen in werknemersstatuut

Omschrijving (toelichting)

We ondersteunen verder onze zelfstandige onthaalouders in het sui-generisstatuut, door volgende acties: gratis uitleendienst meubilair verder uitbouwen, pamperscontainers gratis aanbieden, financiële tegemoetkoming voor volgen van vormingen, gratis gebruik van speeltheek, locatiepremie opstarten, startpremie opstarten.

We zullen de huidige groep onthaalouders ook de kans geven om over te stappen naar het werknemersstatuut indien dit mogelijk is om op die manier het beroep van onthaalouder aantrekkelijk te maken. Deze acties worden gefinancierd met werkingsbudget (zie actie 433).

Kwaliteit (toelichting)

In het voorjaar 2023 zijn er **7 onthaalouders** die werken onder de gezinsopvang = opvang in eigen woning. Zij vangen elk maximaal 8 kindjes per dag op. Er zijn ook 6 **samenwerkende groepsinitiatieven** met gemiddeld 14 kinderen per initiatief waarbij in elk initiatief 3 onthaalouders werkzaam zijn. Een initiatief **peuterslapen** wordt georganiseerd met 1 onthaalouder. Daarnaast tellen we nog **4 vlinder-onthaalouders** die ingezet



worden wanneer anderen door omstandigheden niet kunnen werken. Al deze onthaalouders werken onder het Sociaal Statuut van onthaalouders of het sui-generisstatuut waarbij ze belangrijke werknemersrechten niet hebben. Jaarlijks wordt er vanuit de overheid een oproep gedaan om in het werknemersstatuut te stappen. In 2023 werd vanuit Opgroeien geen nieuwe uitbreidingsronde aangekondigd dus ook dit jaar blijven alle onthaalouders in het sui-generisstatuut.

Alle onthaalouders investeren zelf heel veel in hun opvang, zowel de thuiswerkende als degene die werken in een groepsopvang. Het gemeentebestuur zal hen zoveel als mogelijk ondersteunen. Sinds jaren kunnen al onze onthaalouders gratis gebruik maken van:

- uitleendienst meubilair (bedjes, matrassjes, parken, relax, babyfoons, ;..)
- pampercontainers
- speeltheek
- financiële tegemoetkoming bij het volgen vormingen

Sinds januari 2023 kunnen de onthaalouders ook aansluiten bij de Vriendenkring Gemeente Koksijde. Dit betekent dat ze terugbetalingen kunnen krijgen voor dokter, tandarts, brillen, De onthaalouders kunnen ook aansluiten bij de activiteiten die door de Vriendenkring worden georganiseerd.

ACT-280 Voor- en naschoolse opvang in kaart brengen en afstemmen op de noden

Omschrijving (toelichting)

We gaan na welke noden voor de voor- en naschoolse opvang van schoolgaande kinderen er zijn en stemmen het aanbod af op de noden.

Kwaliteit (toelichting)

Het BOA-decreet = Decreet Buitenschoolse Opvang en Activiteiten zorgt voor een betere afstemming tussen buitenschoolse opvang en activiteiten voor alle kinderen en gezinnen. Dit decreet startte op 1/1/21 met een overgangsperiode tot 31/12/2025.

In het voorjaar 2023 worden de kinderbegeleiders geïnformeerd over het BOA-decreet en de doelstellingen met voorwaarden voor het kwaliteitslabel voor kleuteropvang dat De Speelplekke ondertussen mocht ontvangen.

AP-33: Burgers stimuleren om gezond leven en bewegen te integreren in het dagelijkse leven

Lokaal Bestuur Koksijde heeft op het vlak van sportaccommodaties een groot aanbod ter beschikking voor inwoners en toeristen. Enkele van deze accommodaties zijn ook vrij te gebruiken. Deze willen we zeker bestendigen en onderhouden.

Jaarlijks worden er tal van éémalige activiteiten (Beach Run, mountainbiketoertochten, Kijk! Ik fiets!, ...) georganiseerd. Daarnaast gaan er ook gedurende het ganse jaar wekelijkse sportactiviteiten door in de sportaccommodaties van Koksijde. Dit zijn telkens zeer laagdrempelige activiteiten waar jong en oud kunnen aan meedoen. En bovendien aan een democratische prijs. Dit aanbod zal in de volgende jaren bestendig worden.

Ook het strand en de dijk heeft veel mogelijkheden om het sporten verder te promoten. Het plaatsen van fitnessstoestellen op de dijk zorgt ervoor dat burgers tijdens de dag vrijblijvend hun spierversterkende oefeningen kunnen doen op een unieke locatie.

Lokaal Bestuur Koksijde ondertekende het charter 'gezonde gemeente'. Hiermee engageert Koksijde zich om tijdens de legislatuur 2019-2024 verder werk te maken om iedereen, en de meest kwetsbaren in het bijzonder,



kansen te bieden en te stimuleren om gezond te leven in een gezonde omgeving. We willen onze inwoners maximale kansen bieden op een goede gezondheid en levenskwaliteit.

[ACT-284 Multimovepad voor kinderen inrichten op sportpark Hazebeek](#)

Omschrijving (toelichting)

In samenwerking met Sport Vlaanderen willen we een multimovepad aanleggen langs een stuk van de bestaande trimpiste op het sportpark Hazebeek in Oostduinkerke. Een multimovepad is een pad waarlangs een reeks beweegtoestellen staan die op kindermaat zijn gemaakt. Als doelgroep voorzien we 3- tot 10-jarigen.

Kwaliteit (toelichting)

Actie blijft gepland in 2024.

[ACT-286 Het project 'Bewegen op verwijzing' bestendigen](#)

Omschrijving (toelichting)

Het project 'Bewegen op verwijzing', kortweg BOV, is een initiatief van het Vlaams Instituut Gezond Leven en krijgt de steun van de Vlaamse overheid. Dankzij dit project kunnen huisartsen patiënten met een verhoogd gezondheidsrisico doorverwijzen naar de 'BOV-coach'.

Deze BOV-coach motiveert de deelnemer persoonlijk en op maat om meer te bewegen. Samen maken ze een beweegplan op, bespreken ze de drempels, gaan ze op zoek naar een aanbod op maat, ... Koksijde stapte samen met o.a. De Panne, Veurne en Alveringem in dit project en wenst dit ook voor de komende jaren te bestendigen. Dit project wordt uitgevoerd met werkingsmiddelen.

Kwaliteit (toelichting)

De intergemeentelijke preventiemedewerker van de Dienstverlenende vereniging trekt dit project. Zoals voorgaande jaren loopt dit project nog, maar er is dit jaar wel één BOV-coach minder, er is nog één actief.

[ACT-287 Bestendigen van het label 'gezonde gemeente' en aanstellen van een gezondheidsambtenaar](#)

Omschrijving (toelichting)

Koksijde ondertekende het charter 'gezonde gemeente'. Hiermee engageert Koksijde zich om tijdens de legislatuur verder werk te maken om iedereen, en de meest kwetsbaren in het bijzonder, kansen te bieden en te stimuleren om gezond te leven in een gezonde omgeving. Het concept gezonde gemeente willen we dan ook verder uitbouwen waarbij Koksijde haar inwoners maximale kansen wil bieden op een goede gezondheid en levenskwaliteit. Er wordt in samenwerking met omliggende gemeenten uit de Eerstelijnszone (ELZ Westkust&Polder) een gezondheidsambtenaar aangesteld. Daarnaast willen we diverse campagnes omtrent gezondheid uitwerken en promoten (oa. bewustwording vaccinaties). Deze actie wordt gefinancierd met werkingsmiddelen van de betrokken dienst.

Kwaliteit (toelichting)

Voor de periode 1 januari 2023-30 juni 2023 zijn er geen bijkomende updates op deze actie.

[ACT-288 Instandhouden van de preventieve gezondheidsopvoeding op scholen dmv screening en sensibilisatie](#)

Omschrijving (toelichting)

Bestaande preventieve screeningsprogramma's (luizen, ...) worden verdergezet. Er worden infosessies voor leerlingen voorzien in kader van preventie (sociale media, cariëspreventie, verslavende middelen, ...).



Kwaliteit (toelichting)

Het luizenpreventieproject staat nog steeds on-hold. Dit project wordt terug opgestart in het schooljaar 2023-2024.

In de 1ste helft 2023 wordt nagekeken hoe de pool vrijwilligers terug geactiveerd kan worden en of er samenwerking met een secundaire school met kappersopleiding mogelijk is.

De werkgroepen 'gezondheid' en 'sport' werken sensibiliserend: wild van water, gezonde snacks, bewegingstussendoortjes, enz. Dit schooljaar (2022-2023) zijn nieuwe initiatieven opgestart: week van de goede nachtrust en week van de gezonde brooddoos. Via de classroom krijgen de ouders ook relevante informatie en tips hieromtrent.

ACT-289 Verderzetten van het project Fruit op school

Omschrijving (toelichting)

Met het gratis aanbieden van fruit op school, krijgt elke leerling toegang tot gezonde voeding. Het is evenwel onduidelijk hoe lang er hiervoor nog ondersteuning komt met projecten vanuit het ministerie landbouw en visserij.

Kwaliteit (toelichting)

GBS ODK: De subsidie 'oog voor lekkers' wordt aangevraagd voor het schooljaar 2023-2024. De aanvraag is in behandeling.

ACT-472 Sport en beweging integreren in kinderopvang door samenwerking tussen BKO, scholen, sportdienst

Omschrijving (toelichting)

De vraag naar formele buitenschoolse kinderopvang is groot en divers. Een combinatie van sport en kinderopvang biedt kansen. Zo'n combinatie spreekt niet alleen de ouders aan maar ook de kinderen zelf. Daarenboven geeft het de kinderopvang de mogelijkheid om hun activiteiten een sportieve/bewegingsgerichte invulling te geven én biedt het ook een antwoord op de 'personeelsvlucht' binnen de sector. Ook scholen kunnen hierin een belangrijke rol spelen. Hun nauw contact met kinderen, ouders, wijkorganisaties biedt kansen tot samenwerking. De (sport)infrastructuur van de school biedt ook ruimte voor buitenschoolse initiatieven.

Door bijkomende lesgevers aan te trekken en sport en beweging op deze locaties in de interne werking te integreren, kan men de kwaliteit van deze sportieve/bewegingsgerichte invulling verhogen.

Kwaliteit (toelichting)

Dit kadert binnen het nieuwe BOA-decreet waarbij de vrije tijd en activiteiten voor kinderen beter op elkaar worden afgestemd. Voor 2023 wordt samen met de sportdienst, dienst cultuur, de jeugddienst, Golf ter Hille en Dienst Milieu en Duurzame Ontwikkeling **een gevarieerd vakantieaanbod** uitgewerkt waar kinderen van 2.5 tot 12 jaar uit verschillende kampjes kunnen kiezen. Voor **de krokusvakantie** konden de kleuters en lagereschoolkinderen terecht bij de sportdienst voor toffe sportkampjes en ook in De Speelplekke was er een leuk activiteitenprogramma voor beide doelgroepen.

Voor **de paasvakantie** kwam daarbovenop nog de jeugddienst met hun speelpleinwerking voor kinderen van 6 tot 12 jaar en konden jongeren van 7 tot 18 jaar golfstages volgen in Golf Ter Hille.

AP-47: Koksijde blijft een diervriendelijke gemeente

Lokaal bestuur Koksijde wil verder inzetten op dierenwelzijn in de meest ruime zin. We zetten de ondersteuning van het dierenasielcentrum Ganzeweide verder. Bijzondere aandacht blijft er voor de problematiek van zwerfkatten. Honden, het gezelschapsdier bij uitstek, kunnen terecht in losloopweides en ook op het strand



blijven er mogelijkheden.

We zetten bovendien verder in op biodiversiteit: aandacht voor vleermuizen, bijenvriendelijke maatregelen, huiswaluw, schelpenteldag en educatieve activiteiten rond vogels en vlinders in het Duinenhuis, enz.

ACT-102 Inrichten van hondenspeelzones

Omschrijving (toelichting)

In Koksijde zijn 4.863 honden geregistreerd. Onze natuur doet deze honden goed. In de natuurgebieden en op het openbaar domein van Koksijde horen honden altijd aan de leiband. De algemene aanlijnplicht voor honden is belangrijk voor de veiligheid van kinderen en volwassenen en om planten en dieren te beschermen. De gemeente voorziet openbare hondenspeelzones waar honden vrij kunnen ravotten onder toezicht van hun baasje. Dat is goed voor het welzijn van de hond, versterkt het sociaal weefsel en vermindert de druk in kwetsbare natuurzones.

Kwaliteit (toelichting)

De actieverantwoordelijke leverde geen tussentijdse update.

ACT-460 Nemen van maatregelen en sensibiliseringsinitiatieven opzetten ter bevordering van het dierenwelzijn

Omschrijving (toelichting)

Koksijde werd uitgeroepen tot meest diervriendelijke gemeente in West-Vlaanderen. Er is een schepen met de specifieke bevoegdheid van dierenwelzijn, een uitgebreid zwerfkattenbeleid, grote aandacht voor honden, In deze beleidsperiode zetten we verder in op alle mogelijke maatregelen om het dierenwelzijn te bevorderen. Zo is er ook de aanleg van hondenspeelzones en wordt het Dierenasiel Ganzeweide verder ondersteund.

Kwaliteit (toelichting)

De actieverantwoordelijke leverde geen tussentijdse update.



BD-5: Zorgen voor een cultureel- en vrijetijdsaanbod op maat van elke inwoner

omschrijving beleidsdoelstelling 5

Koksijde onderscheidt zich in de ruime regio door een zeer kwalitatief en divers cultureel- en vrijetijdsaanbod met voor elke doelgroep aangepaste activiteiten en een prima infrastructuur.

Lokaal bestuur Koksijde wil daar de komende planperiode verder actief op inzetten.

Zo willen we ervoor zorgen dat het aanbod aan de culturele, sport- en andere vrijetijdsactiviteiten de toegenomen vrije tijd van inwoners, tweede residenten en bezoekers het hele jaar door in onze gemeente gaat invullen aan de hand van diverse all-weather activiteiten. Ze moet hierbij voldoende laagdrempelig zijn, zodat cultuur en sport een ruim publiek bereiken.

Daarnaast willen we het bestaande aanbod van de diverse spelers ook meer gaan evalueren, bijsturen en de onderlinge samenwerking tussen de verschillende aanbieders bevorderen.

We willen dit doen aan de hand van een gecoördineerd evenementenbeleidsplan waarin de visie en doelstellingen m.b.t. de organisatie van evenementen i.f.v. een breed publieksbereik worden geformuleerd.

Lokaal Bestuur Koksijde wil daarenboven blijven voorzien in kwalitatieve infrastructuur, zowel voor het eigen aanbod als voor de vele verenigingen die in onze gemeente actief zijn op het vlak van cultuur, sport en recreatie. Zo zullen de verenigingen kunnen blijven rekenen op voldoende ondersteuning om hun werk kwalitatief verder te zetten en/of uit te breiden. Ze zullen tevens gestimuleerd worden om hun werking, aanbod en doelgroepenbenadering zoveel als mogelijk op elkaar af te stemmen, evenals nieuwe vormen van partnerschap aan te gaan waarbij Lokaal Bestuur Koksijde een regierol kan opnemen, dit met de bedoeling om samen de vooropgestelde beleidsdoelstellingen te helpen realiseren.

Een essentieel onderdeel van het toeristisch en cultureel aanbod in onze gemeente zijn onze twee regionaal erkende musea: het NAVIGO-Nationaal Visserijmuseum en het Abdijmuseum Ten Duinen. Lokaal bestuur Koksijde wenst verder in te zetten op de kwalitatieve werking van beide musea en nieuwe initiatieven te ontwikkelen die ervoor moeten zorgen dat zij zich op een dynamische manier blijven profileren in het Vlaamse museumlandschap. De reeds door de gemeenteraad goedgekeurde beleidsplannen (2019-2023) zijn hierbij de leidraad voor beide musea.

Lokaal Bestuur Koksijde wil ook en vooral een innoverende gemeente zijn waar ingespeeld wordt op de vele digitale uitdagingen en waarbij nieuwe technologieën een plaats krijgen binnen de organisatie zodat we ook morgen relevant blijven.

Ook binnen de diverse vrijetijdsactoren willen we nieuwe technologieën gaan inzetten om hun aanbod verder uit te bouwen en drempels weg te werken. We bestendigen en bouwen tot slot verder de werking van lokaal bestuur Koksijde als onroerend erfgoedgemeente uit en zullen de in het decreet voorziene opdrachten verder opnemen. Aandacht voor erfgoedzorg, het ontwikkelen van de eigen expertise, sensibilisering en publiekswerking blijven hierbij prioritair.

AP-34: Uitwerken van een attractief evenementenaanbod

Sinds vele jaren heeft lokaal bestuur Koksijde een gedegen en divers cultuur-, sport- en vrijetijdsaanbod uitgewerkt. Hierbij gaat er veel aandacht uit naar spreiding, diversiteit en kwaliteit van het aanbod, maar ook naar doelgroepen zoals senioren, kansarmen, toeristen ... Dit mooie aanbod willen we samen met alle aanbieders minstens bestendigen.

Om het aanbod in de toekomst aantrekkelijk te houden voor de inwoners en de bezoekers, moet de veelheid van dit aanbod evenwel nog verfijnd en op elkaar afgestemd worden. Op die manier zorgen we voor blijvende kwalitatieve en unieke producten. Ook een meer doorgedreven samenwerking tussen de verschillende aanbieders dringt zich hierbij op. Daarom willen we met de opmaak van een gecoördineerd evenementenbeleidsplan een duidelijke visie en doelstellingen inzake de organisatie van evenementen en



vrijtijdsactiviteiten uitschrijven waarin de richting en accenten voor de komende jaren zijn bepaald en waardoor alle spelers een houvast hebben in de verdere uitwerking en implementatie ervan. Dit plan zal tevens aangewend worden om de technische planning en het communicatie- en promotiebeleid te optimaliseren.

ACT-293 Koksijde culinair op de kaart zetten

Omschrijving (toelichting)

Koksijde heeft heel wat te bieden op culinair vlak. Door een verdere samenwerking met onder meer de Horeca, de lokale chefs en de hotelschool Koksijde kunnen we Koksijde nog beter culinair op de kaart zetten. De organisatie van activiteiten of projecten die bijdragen tot de promotie van onze culinaire troeven hoort hier zeker tot de mogelijkheden. Uitvoering kan binnen de werkingskredieten van de VVV (zie actie 218).

Kwaliteit (toelichting)

In 2023 werd tijdens de Garnaalfeesten de tweede editie georganiseerd van het BK Garnalen pellen. Dit initiatief zet de garnaal expliciet in de kijker als Oostduinkerkse lekkernij.

Met een nieuw initiatief zoals SMA(A)K festival, gekoppeld aan de braderie 'Shoppen met Smaak', worden opportuniteiten geboden aan lokale handelaars om hun producten aan te bieden op onze evenementen.

ACT-295 Organiseren van groepsreizen naar grote sportevenementen

Omschrijving (toelichting)

Enkele jaren geleden organiseerde de Sportraad jaarlijks groepsreizen naar grote sportevenementen zoals vb. Paris-Roubaix, BK cyclo of wegwielrennen, Davis- of Fedcup, wedstrijd Rode Duivels, afhankelijk van opties per jaar.

In samenspraak met de Sportraad zal de Sportdienst dit initiatief overnemen en vanuit haar werking verder implementeren.

Kwaliteit (toelichting)

In het eerste deel van 2023 werd er geen groepsreis georganiseerd. In het najaar van 2023 komt dit wel aan bod. Er werd gekozen voor vernieuwing. In plaats van sluitingsprijs Putte Kapellen gaat de busreis naar Binche - Chimay - Binche.

ACT-297 Organisatie jaarlijkse wereldbeker Cyclocross

Omschrijving (toelichting)

Lokaal bestuur Koksijde wil het hele jaar door, ook in het zgn. laagseizoen zorgen voor een aantrekkelijk evenementenaanbod. De jaarlijkse cyclocross wordt reeds 50 jaar in Koksijde georganiseerd en maakt ondertussen deel uit van het DNA van onze gemeente. Omwille van de stijgende professionalisering van deze wielersport, kan de organisatie niet langer worden gedragen door een lokale wielervereniging (Coxy Cycling) en zal lokaal bestuur de organisatie van de jaarlijkse cyclocross op zich nemen de komende jaren. Deze actie omvat alle kosten en opbrengsten verbonden aan dit evenement.

Kwaliteit (toelichting)

In januari 2023 werd voor de eerste keer de X20 trofee georganiseerd in Koksijde. Gezien dit voor het eerst in een vakantie viel, was de opkomst van publiek een succes.

ACT-299 Organiseren van ééndaagse sportpromotionele activiteiten

Omschrijving (toelichting)



Reeds jaar en dag organiseert de Sportdienst ééndaagse sportpromotionele activiteiten voor alle leeftijden en ook kansengroepen. Activiteiten zoals de Beach Run, de Mountainbiketoertocht, de Halloween MTB toertocht, Sportdag bijzondere doelgroepen, Sportdag 60+, Scholenveldlopen, ... zijn bekende klassiekers binnen het huidig sportaanbod.

Deze activiteiten kennen stuk voor stuk een groot succes en een mooie opkomst. Bijgevolg willen we deze activiteiten ook in de komende jaren behouden. Nieuw zou wel de uitwerking van een triatlon zijn.

Kwaliteit (toelichting)

Volgende evenementen vonden plaats in het voorjaar 2023 en werden positief geëvalueerd: Mountainbiketoertocht, sportdag voor bijzondere doelgroepen, buitenspeeldag en Sportdag 60+

De opkomst voor Sportdag 60+ was voor het eerst minder, vermoedelijk omdat het aanbod van de buurgemeentes groter geworden is. Het valt te overwegen om dit tweejaarlijks te organiseren in plaats van jaarlijks.

[ACT-300 Organiseren van meerdaagse sportpromotionele activiteiten](#)

Omschrijving (toelichting)

Reeds jaar en dag organiseert de Sportdienst meerdaagse sportpromotionele activiteiten voor alle leeftijden en ook kansengroepen. Activiteiten zoals Multimove, sportkampen, Sport na school, Sport Overdag, avondsport volwassenen, Sport aan zee, ... zijn hiervan enkele bekende voorbeelden.

Deze activiteiten kennen stuk voor stuk een groot succes en een mooie opkomst. Bijgevolg willen we deze activiteiten ook in de komende jaren behouden. Anderzijds willen we ze ook nog verder uitbreiden, o.a. met meer vrijblijvende avondlijke sportactiviteiten, het G-sport aanbod verder uitwerken, meer initiatieven voor de doelgroep 50 tot 65-jarigen nemen die nog werken, samenwerking met de dienst Zwembaden verhogen etc., maar ook de kwaliteit ervan opdrijven, vb. sportkampen (vraag naar meer uitdaging en kwaliteit).

Kwaliteit (toelichting)

Het aanbod van sport overdag kan zoals gepland plaatsvinden: curling, conditiegym, tafeltennis, badminton, zumba, multimove, dance workout, shape en wobbeworkout.

[ACT-301 Organiseren van een kwalitatieve speelpleinwerking](#)

Omschrijving (toelichting)

Tijdens de paas- en zomervakantie organiseert de gemeente een speelpleinwerking voor lagereschoolkinderen (Vanaf 6 jaar tot 14 jaar) en biedt hierbij een verminderd tarief aan voor gezinnen die het financieel moeilijker hebben.

Kwaliteit (toelichting)

In de paasvakantie 2023 waren er 784 inschrijvingen, waarvan 147 unieke deelnemers.

Kinderen van Fedasil konden kosteloos deelnemen aan de werking.

[ACT-302 Organiseren van een tienerwerking](#)

Omschrijving (toelichting)

In de zomervakantie organiseert de gemeente een tienerwerking voor jongeren tussen 11 en 16 jaar.

Kwaliteit (toelichting)



De tienerwerking gaat enkel door in de zomervakantie. De eerste helft van 2023 werden er daarom geen activiteiten georganiseerd.

ACT-303 Organiseren van hippe activiteiten voor tieners en jongvolwassenen

Omschrijving (toelichting)

Er is voor elke leeftijdsgroep een aangepast aanbod. Doorheen het jaar worden er activiteiten georganiseerd voor tieners en jongvolwassenen. Zoals bijv. de skatecontest, uitstappen voor tieners (o.a. pretparkbezoeken),...

Kwaliteit (toelichting)

Op woensdag 19 april 2023 ging buitenspeeldag door. Deze activiteit was een samenwerking tussen de jeugddienst, BKO, de jeugdraad, de sportdienst, de buurtwerker en de dienst Cultuur & Erfgoed. Er waren een 300-tal kinderen aanwezig.

ACT-304 Koksijde is het centrum van een regionaal muziekklimaat

Omschrijving (toelichting)

Muziek is onlosmakelijk verbonden met de jongerencultuur en hun digitale wereld. De gemeente bouwt de muzikeducatieve werking van de jeugddienst verder uit d.m.v. muzikeducatie, repetitieruimtes, muziekstudio, concerten en DJ-kampen aan te bieden. Voor de muzieklessen kunnen gezinnen die het financieel moeilijk hebben sociaal tarief aanvragen.

Kwaliteit (toelichting)

In 2023 namen er 4 jongeren en 5 senioren deel aan het Muzeproject. Er waren 2 vrijwillige lesgevers waarvan 1 die enkel les geeft aan senioren bij haar thuis. De andere lesgever heeft reeds aangegeven niet langer aan het project te willen deelnemen. Het project zal worden stopgezet wegens te weinig interesse bij zowel lesgevers als leerlingen.

De repetitieruimtes in de Pit worden wel nog goed gebruikt. Er zijn 5 bands die de ruimte benutten. Voorstel om het beheer van deze repetitieruimtes te laten beheren door cc Casino.

ACT-305 Ondersteunen van fuiven en festivals en andere activiteiten voor de jeugd

Omschrijving (toelichting)

Subsidiëring van professionele stewards volgens het reglement, uitreiken van taxicheques aan jongeren tussen 16 en 25 jaar (zie het budget hiervoor onder actie 34), logistieke ondersteuning van fuiforganisatoren, organisatie van busvervoer op oudejaarsavond, betaling billijke vergoeding van zaal JOC.

Kwaliteit (toelichting)

In het voorjaar werd door de jeugddienst ondersteuning geboden bij bal der Peerdevisscher, Barry White party, Beachparty, Lighthouse, Boué Bougez en Helmgras. Dit onder meer door het voeren van gesprekken met de organisatoren, het opmaken van de CBS nota's, aanvragen van een nominatieve subsidie, uitwerken actie gratis ticket voor Helmgras,...

ACT-306 Het rijke (onroerend) erfgoed van de gemeente wordt naar een ruim publiek ontsloten

Omschrijving (toelichting)

De dienst Cultuur & Erfgoed staat in voor de verdere implementatie van het bestaande Koksijdse erfgoedbeleid waarbij door middel van de deelname aan en/of het zelf ontwikkelen van erfgoedactiviteiten en -projecten het lokale erfgoed in de kijker gezet wordt en dit met het oog op de verdere sensibilisering van inwoners en



bezoekers over de waarde en het belang van het Koksijdse erfgoed.

Concreet betekent dit onder meer: blijven deelnemen aan Vlaamse erfgoedactiviteiten (vb. Open Monumentendag, Erfgoeddag, Reveil, Week van de Begraafplaatsen), het verder ontwikkelen van educatieve erfgoedprojecten (o.a. Huisje Nys), het verder inzetten op erfgoededucatie, realisatie van publicaties die het erfgoedaanbod in de kijker zetten en/of bekend maken (vb. brochures erfgoedwandelingen, folders, brochure Sint-Pieterskerk), verdere ondersteuning en ontwikkeling van de bestaande gidsenwerking (vb. opleidingen, gegidste erfgoedwandelingen), het plaatsen van erfgoedborden bij waardevol erfgoed.

Kwaliteit (toelichting)

In de eerste helft van 2023 werden volgende activiteiten georganiseerd met het oog op de ontsluiting van het Koksijdse erfgoed:

- Erfgoed- en cultuurwandelingen paasvakantie + lentevakantie Wallonië (11) met gevarieerd aanbod rond erfgoed en cultuur (N + F).
- Op 22 april werd het boek 'Een heftig leven', geschreven door K-ambassadeur Myriam Zelderloo, voorgesteld in de theaterzaal van CC Casino.
- Er werd dit jaar beslist om niet mee te doen aan Erfgoeddag, gezien de wat mindere opkomst van afgelopen jaren (in vergelijking met OMD, Bunkerdag,...)
- Het huisje Nys (Jommekeshuis) was open tijdens de schoolvakanties.
- De erfgoedapp over de geschiedenis en het ontstaan van de Quartier Sénégalais en over de vakantiekolonies bleef ook in het aanbod.

ACT-307 Organiseren van projecten gericht op cultuureducatie

Omschrijving (toelichting)

Deze actie bestaat uit het aanbieden van cultuurkampen voor kinderen gedurende de zomervakantie, het aanbieden van educatieve pakketten in Huisje Nys-Vermoote, gezinsactiviteiten tijdens de expo's in Ten Bogaerde, een brochure en bijhorende nieuwsbrieven met het culturele aanbod voor scholen en zoekklassen, het aanbieden van educatieve pakketten bij diverse culturele evenementen, erfgoedwandelingen,... Verder kan er gedacht worden aan: het uitwerken pakketten rond hedendaagse kunst en het digitaliseren van bestaande pakketten.

Kwaliteit (toelichting)

Volgende projecten werden in 2023 georganiseerd:

- KC Ten Bogaerde
 - Er werd een pakket uitgewerkt voor kinderen (in gezinsverband) en kinderen in schoolverband rond de tentoonstelling Private Parts.
 - Het pakket 'Atelier Grard' is permanent beschikbaar voor scholen.
- UITjuffen: Het aanbod van de dienst Cultuur & Erfgoed werd meegenomen in de UITjuffen brochure, en er werd een gezamenlijke flyer gemaakt met alle schatten van Vlieg van de gemeentelijke diensten.
- Jommekeshuis: De zoektocht (met zoekkaarten) in het Jommekeshuis is permanent beschikbaar voor gezinnen.



- Vanneuvillehuis: De Duinsafari voor gezinnen is permanent beschikbaar voor scholen en gezinnen. Dit is een actieve zoek-/doetocht waarbij kinderen met een gevulde rugzak en een logboekje, op ontdekkingstocht gaan (zowel de natuur als Walter Vilain komen hier uitgebreid aan bod).

ACT-308 Kunstencentrum Ten Bogaerde is het platform bij uitstek voor beeldende kunst

Omschrijving (toelichting)

We willen het Kunstencentrum Ten Bogaerde als platform voor presentatie van hedendaagse beeldende kunst door verschillende initiatieven verder uitbouwen. Volgende uitgangspunten zijn daarbij belangrijk:

- samenwerkingen met partners onderhouden (SMAK, Grard, Frac, Welchrome);
- ontwikkelen van een eigen visie en missie voor het Kunstencentrum afgestemd op de integraliteit van de historische site;
- inzetten op samenwerkingen met de Franse regio Hauts-de-France;
- een eigen website uitbouwen als ontsluiting voor de gehele site;
- zorgen voor een aanbod dat afgestemd is op de Vlaamse beleidsprioriteiten in bovenlokaal cultuurdecreet en samenwerkingssubsidie voor samenwerkingen tussen de regio's Hauts-de-France en Vlaanderen;
- jaarlijks twee grote kwalitatieve tentoonstellingen aanbieden op het vlak van hedendaagse beeldende kunst.

Kwaliteit (toelichting)

- **Expo: 'Private Parts' (Joëlle Dubois)**
 - De voorbereidingen van deze werden afgerond. Dit gebeurde in samenwerking met curator Philippe Vancauteran van het S.M.A.K. Gent en met Joëlle Dubois zelf. De medewerking van verschillende privé bruikleengevers werd voorbereid. De tentoonstelling zal lopen van 1 juli 2023 tot en met 7 januari 2024.

ACT-309 Een regierol vervullen inzake het uitwerken van een tentoonstellingbeleid

Omschrijving (toelichting)

De gemeente wil verder een forum bieden voor de plaatselijke kunstenaars zodat zij hun artistieke kwaliteiten kunnen presenteren. Het tentoonstellingsaanbod willen we afstemmen binnen de gemeenten om interne concurrentie te vermijden. Daarnaast blijft het verder uitwerken en onderhouden van een tentoonstellingsvisie met de musea, de WAK, de dienst voor Toerisme en de dienst Cultuur en Erfgoed, belangrijk.

Kwaliteit (toelichting)

- Tentoonstellingsvisie 2020 – 2025
Het CBS keurde op 30 mei 2022 een tentoonstellingsvisie voor Koksijde goed. In de tentoonstellingsvisie wordt een missie bepaald, een visie vastgelegd en enkele waarden vooropgesteld voor Koksijde. Dit gebeurde aan de hand van een SWOT-analyse en omgevingsanalyse. Ook de tentoonstellingslocaties binnen de gemeente en hun uitstraling werden in de visietekst opgenomen.
- Tentoonstellingskalender 2023
Jaarlijks geeft gemeente Koksijde kunstenaars de kans om hun werk te tonen aan het publiek. Op 14/11/2022 werd een vergadering belegd om de ingediende tentoonstellingsaanvragen voor het jaar 2023 te bespreken, te selecteren en te plannen. Er kwamen 58 aanvragen binnen en een jury bestaande uit de schepen voor cultuur, de directeur Vrije Tijd, de directeur van de Westhoekacademie en het diensthoofd voor cultuur en erfgoed selecteerde daaruit 17 exposanten rekening houdend met kwaliteit, doelpubliek, uitstraling en variatie in het aanbod. Ook twee openlucht tentoonstellingen



werden afgestemd in dit overleg.

Volgende locaties en expo's werden geselecteerd en gepland:

- 1. Keunekapel
5 tentoonstellingen in paas- en zomervakantie, de exposanten zijn: Bernard Relecom, 11 juli comité, Bruno Gorassini, Herman Abé, Henri Lemineur.
- 2. Galerie Welnis
6 tentoonstellingen in paas-, zomer-, herfst- en kerstvakantie, de exposanten zijn Marc De Boever, Brunhilde Borms, Nele Camerlynck en Eva Swennen, Jan Van Den Driesche, Maria Thorrez, Winnaar IJzersterk talent.
- 3. Kapel Rozenkrans
5 tentoonstellingen: van Pasen tot begin oktober: Jenny Reynaert, Vanderplancke Fernand en Geert, Elke-Andreas Boon, Bert Degeyter, Frans De Medts
- 4. Openluchttentoonstelling Cabin Art
De achterzijden van 70 strandcabines op het strand van Sint-Idesbald worden als canvas gebruikt voor verschillende kunstenaars.
Thema: Leven in de duinen. Met dit thema komen we tegemoet aan de vraag van de adviesraad onroerend erfgoed om een sensibiliserende actie te doen rond vissershuisjes. We zouden het wel opentrekken naar de opkomst van het toerisme (vissershuisjes versus vakantievilla's) en het leven van oorspronkelijke inwoners en toeristen.
- 5. Openluchttentoonstelling Kabien Nostalgiek
Voorstel thema: Strandspelen (werktitel)
- 6. Kunstencentrum Ten Bogaerde
Solotentoonstelling van Joëlle Dubois
De voorgetelde selectie werd opnieuw besproken in een overleg met burgemeester en schepen van cultuur op 12 december 2022 en werd finaal goedgekeurd in het CBS van 12 december 2022.
- Beleidsplannen 2024-2028
In het najaar van 2022 bereiden zowel het Abdijmuseum Ten Duinen als het NAVIGOmuseum binnen het kader van het Cultureelerfgoeddecreet van 23 december 2021 hun museumbeleidsplan voor om een werkingsubsidie aan te vragen in het begin van 2023.
- Tentoonstellingskalender 1ste helft 2023:
 - Keunekapel
 - Bernard Relecom: 31/03 - 16/04
 - Elf Julicomité: 23/06 - 11/07
 - Galerie Welnis
 - Marc De Boever: 01/04 - 16/04
 - Kapel Rozenkrans
 - Jenny Reynaert: 25/03 - 16/04
 - Fernand & Geert Vanderplancke: 17/06 - 16/07



- Cabin Art
 - 20/05 - 10/09
- Kabien Nostalgiek werd geschrapt

ACT-310 Programmeren van een hoogstaand aanbod in het cultureel centrum dat diverse doelgroepen aanspreekt

Omschrijving (toelichting)

Het Cultureel Centrum bereikt een zeer divers publiek door enerzijds een eigen aanbod te ontwikkelen en anderzijds huurders aan te trekken die een extra aanvullend aanbod verzorgen. Het cc CasinoKoksijde bereikt met haar eigen programma een ruim publiek uit Koksijde en de brede regio en is hiermee een gevestigde waarde in het culturele landschap van de regio.

Het programma wordt elk jaar samengesteld volgens een aantal duidelijke principes.

1/ het cc CasinoKoksijde wil zich profileren als een cultuurhuis met ruimte voor diversiteit in het programma. Daarom programmeert het cc CasinoKoksijde naast podiumkunsten ook film, schoolvoorstellingen en educatie. Deze diversiteit wordt verder ook bereikt door huurders en externe organisatoren aan te trekken. Zij zorgen voor een zeer divers programma dat aanvullend werkt op het eigen programma en daardoor vaak ander publiek bereikt.

2/ het cc CasinoKoksijde wil zich profileren als een cultuurhuis met aandacht voor diversiteit in de podiumgenres. Onder de noemer Podiumkunsten vallen zowel theater, muziektheater, muziek (pop, rock, jazz, klassiek, wereldmuziek), circus, dans, performance, digitale kunsten, familievoorstellingen enz. Het cc CasinoKoksijde wil voor elk van deze genres aandacht hebben en probeert deze diversiteit ook een stem te geven in haar programma, zodat de cultuurliefhebber een fijne doorsnede krijgt van het rijke culturele Vlaamse (en buitenlandse) culturele veld.

3/ Het cc CasinoKoksijde wil in haar programmatie altijd kwaliteit voorop stellen. Om die kwaliteit te beogen worden diverse criteria gehanteerd: technische, financiële, inhoudelijke, maatschappelijke relevantie, uitvoerders, enz. Om de kwaliteit te waarborgen zet het cultuurcentrum sterk in op het opvolgen van het aanbod door middel van overlegfora, prospecties, opvolgen recensies, enz.

4/ het cc CasinoKoksijde wil haar eigen aanbod uitbreiden door samenwerkingen met diverse partners.

- Het educatief aanbod dat voornamelijk door derden (o.a. actueel denken, Davidsfonds Universiteit Vrije Tijd, ...) wordt georganiseerd, wordt sinds enkele jaren aangevuld met een eigen programma ism Universiteit Gent (zie actie 415). Door het grote succes wil het cultuurcentrum hier verder op inzetten.

- omdat sommige producties te grootschalig of te duur zijn voor het CasinoKoksijde wordt samengewerkt met collega-cultuurhuizen. Vier keer per jaar wordt een bus ingezet voor grote producties in Brugge, Kortrijk, Duinkerke, enz. Omdat deze busuitstappen succesvol zijn over de hele lijn, is er momenteel een subsidieaanvraag lopende bij de Vlaamse gemeenschap om deze samenwerking te continueren en te verdiepen. Deze samenwerking heet "Bij de Buren".

5/ het cc CasinoKoksijde wil nieuwe publieken bereiken door samenwerkingen met diverse partners:

- door locatieprojecten beoogt het cultuurcentrum nieuwe publieken te bereiken;

- met toernee mondial worden internationale groepen op toernee gezet in Vlaanderen en worden hotelkosten en reiskosten gedeeld met diverse partners, enz.;

- door in te zetten op digitale media bv streaming, digitale kunsten, enz.;

- door niet-mobiele senioren toe te laten voor schoolvoorstellingen;

- in de toekomst wil het cc CasinoKoksijde verder inzetten op jongeren door een groter aanbod aan te reiken van familievoorstellingen voor diverse leeftijdsgroepen.

6/ het cc CasinoKoksijde zet in op verdieping en omkadering van schoolvoorstellingen en avondvoorstellingen door het verzorgen van inleidingen, nabesprekingen, lesmappen, avondflyers, het project aWAKE. In de



toekomst wil cc intekenen op het project Kort voor de Klas, die via digitale weg de leerlingen wil voorbereiden op een schoolvoorstelling en het bezoek aan het cc CasinoKoksijde.

Kwaliteit (toelichting)

Bezoekersaantallen 2023 voorjaar aanbod CasinoKoksijde: 11350

- 26 podiumvoorstellingen - 4136 toeschouwers
- 23 schoolvoorstellingen - 3049 toeschouwers
- 19 filmvoorstellingen (De Andere Film en CinemaCasino): 2058
- 118 omkadering (workshop, inleiding, teaser, nabespreking) schoolvoorstellingen voor scholen Koksijde die naar de schoolvsn komen - 1693 ln
- 1 cursus WNUGent (27/2,13/3, 06/3) + bezoek expo GUM: 207
- 6 omkadering, workshops, inleiding (avondvsn, familievsn): 207

Raming bezoekersaantallen 2023 voorjaar aanbod receptief: 14656

ACT-462 Ondersteunen van diverse sportevenementen georganiseerd door derden

Omschrijving (toelichting)

Gemeente Koksijde wil het hele jaar door, ook in het zgn. laagseizoen, zorgen voor een aantrekkelijk evenementenaanbod. Heel wat sportevenementen worden door derden in de gemeente georganiseerd en worden door Koksijde financieel en/of logistiek ondersteund.

Onder deze actie valt de financiële ondersteuning van de wielervedstrijd Bredene Koksijde Classic, waarvoor een overeenkomst werd afgesloten (GR 25-06-2018) voor de periode 2019-2024. Daarnaast is hier ook de ondersteuning van de wielervedstrijden georganiseerd door Coxy Cycling (Keizer der Juniores e.a.) opgenomen, naast tal van andere initiatieven: inrichten van een koersdorp n.a.v. een doortocht op ons grondgebied van een wielervedstrijd, huur/plaatsen van TV-schermen voor het uitzenden van grote sportevenementen (voetbal, hockey, ...), enz.

Kwaliteit (toelichting)

Verscheidene externe sportorganisaties werden ondersteund in voorjaar 2023: Bredene Koksijde Classic, Triatlon De Peerdenvisscher, wandeltochten, Wielervedstrijd Parapanne, Sea Coast Challenge, Wielervedstrijd Brugge-De Panne, North C Trail, Italia Classic.

AP-35: Voorzien van een kwalitatieve infrastructuur voor het vrijetijdsaanbod

Een degelijk en kwalitatief activiteiten- en evenementenaanbod noodzaakt een kwalitatieve infrastructuur. In de voorbije jaren investeerde Lokaal Bestuur Koksijde reeds veel middelen in de uitbouw van een aantrekkelijke en diverse sport-, cultuur- en vrijetijdsinfrastructuur.

Door dit uitgebreid infrastructureel aanbod kunnen we stellen dat iedere vereniging, doelgroep en/of vrijetijdsactor er zijn gading vindt en op die manier gaat bijdragen tot een actief socio-cultureel leven in de gemeente Koksijde.

Veranderende maatschappelijke tendensen zorgen niettemin voor veranderende noden. Ook de vrijetijdssector dient hier op in te spelen, wil zij het aanbod aantrekkelijk houden en een laagdrempelige toegang aan verschillende doelgroepen blijven garanderen.

Het is bijgevolg essentieel dat lokaal bestuur Koksijde in haar infrastructuurbeleid de nodige aandacht blijft besteden aan het minimaal in standhouden en verfraaien ervan, hierbij rekening houdende met de



hedendaagse noden en/of technische vereisten nodig voor het aanbieden van een kwalitatief vrijetijdsaanbod. Ook nieuwbouw- en/of infrastructuurprojecten die inspelen op deze nieuwste trends, maatschappelijke ontwikkelingen en/of opportuniteiten moeten hierop een antwoord bieden en staan bijgevolg op het programma van de komende planperiode.

ACT-294 Sportpark Oostduinkerke - Bolledroom: outdoorverlichting petanque en skateplaza

Omschrijving (toelichting)

Deze actie voorziet in het plaatsen van enkele verlichtingspalen met beweegsensor zodat deze buitenzone kan verlicht worden wanneer nodig. Dit zal het gebruikscomfort verhogen.

Kwaliteit (toelichting)

Zowel de verlichting aan de Bolledroom als aan de skateput is uitgevoerd. De verlichting aan de Bolledroom wordt manueel aangestuurd.

De verlichting van de skateput is volledig geautomatiseerd: enkel na zonsondergang, met regensensor (dus niet bij regenweer), en max. tot 22 uur 's avonds. Uit een eerste evaluatie blijkt deze verlichting een succes.

ACT-311 Renovatie en revalorisatie van de site Casino (Project Casino2020)

Omschrijving (toelichting)

De culturele infrastructuur van de site Casino staat er ondertussen 20 jaar. Naast een aantal onderhoudsmaatregelen, is de infrastructuur ook niet meer helemaal geschikt voor de hedendaagse noden. De steeds veranderende vraag naar gebruik van culturele infrastructuur, een tekort aan bureelruimte, enz. maken het noodzakelijk om de invulling van de volledige site te herdenken. De bibliotheek kampt met ruimteprobleem en ook de verdeling over twee verdiepingen is niet ideaal (o.a. in functie van personeelsbezetting). Er wordt dus gekeken voor een meer hedendaagse, functionele invulling van deze site.

Kwaliteit (toelichting)

In het najaar 2022 kreeg het architectenbureau de opdracht een afgeslankte versie van de renovatie uit te tekenen, met uitwerking van de prioritaire doelstellingen, dit om tegemoet te komen aan de financiële besparingen. Het bestuur zal in de loop van 2023 beslissingen nemen over de uitvoering van het dossier.

De architect heeft intussen deze oefening gemaakt en wordt begin oktober 2023 toegelicht en geëvalueerd.

ACT-312 Aanleg van een hockeyveld en bijhorend clubhuis

Omschrijving (toelichting)

Deze actie betreft de aanleg van een volwaardig water hockeyveld in kunstgras, met inbegrip van LED-verlichting en automatische bewatering, een omheining rond het hockeycomplex en de omlegging van de waterloop die het terrein doorkruist.

Met de geplande werken aan de waterlopen wordt eveneens een oeverversterking van de gracht langs de Hazebeekstraat, palend aan het hockeycomplex voorzien. Dit stuk gracht voorziet immers in de afwatering van Oostduinkerke en is in het verleden menigmaal oorzaak geweest van een slechte afwatering. De verder landinwaarts gelegen grachten bezitten reeds deze oeverversterking (met de aanleg van de golf). Daarnaast voorziet de gemeente in de bouw van een clubhuis met kleedkamers en de inrichting ervan.

Kwaliteit (toelichting)

Uitgevoerd.



[ACT-313 Abdijhoeve Ten Bogaerde: inrichting brouwerij](#)

Omschrijving (toelichting)

De werken voor het inrichten van een brouwerij in de voormalige varkensstallen van de site Ten Bogaerde zijn reeds gestart in 2019. In 2020 wordt de afwerking en de ingebruikname voorzien. Er is hiervoor een nauwe samenwerking met de brouwerij Huyghe uit Melle, die ook zal instaan voor de exploitatie van deze site.

Kwaliteit (toelichting)

Voor de periode 1 januari 2023-30 juni 2023 zijn er geen bijkomende updates op deze actie.

[ACT-314 Restyling feestzaal Kerkepanne](#)

Omschrijving (toelichting)

De feestzaal Kerkepanne is een belangrijke ruimte waar inwoners van Sint-Idesbald elkaar kunnen ontmoeten en waar tal van verenigingen gebruik van maakt voor hun activiteiten. Het is de bedoeling om deze zaak verder in stand te houden. Een aantal onderhoudswerken, o.a. het dak en de ramen dringen zich op. Van de gelegenheid wordt ook gebruik gemaakt om de zaal nog functioneler en gezelliger in te richten.

Kwaliteit (toelichting)

Dit project staat voorlopig on-hold. Nog geen architect aangesteld.

[ACT-315 Vanneuvillehuis: renovatie](#)

Omschrijving (toelichting)

Het Vanneuvillehuis, gelegen langs de Middenlaan, temidden in het natuurgebied Noordduinen, is een historisch - als beschermd monument geklasseerd- pand, gebouwd in 1909 als woning voor jachtwaker Vanneuville. De renovatie is lopende, met subsidies van de Vlaamse overheid. Na renovatie zal dit pand gebruikt worden o.a. als uitvalsbasis voor gidsbeurten en als gelegenheidsplaats voor kunstenaars (zie actie 173).

Kwaliteit (toelichting)

Dit project is volledig uitgevoerd. Er rest enkel nog één eindafrekening.

In juni 2022 werd het project afgesloten.

[ACT-316 Verfraaien en vernieuwen van de accommodatie van de drie strandclubs](#)

Omschrijving (toelichting)

De gemeente Koksijde beschikt over drie bloeiende strandclubs: KYC in Baaltje, Windekind en SYCOD in Oostduinkerke. De infrastructuur van deze drie clubs is eigendom van de gemeente en wordt in gebruik gegeven aan deze clubs. Er wordt aan elk van de drie clubs een subsidiebedrag gegeven, zodat ze hiermee zelf de prioriteiten kunnen bepalen, na overleg met de gemeente, om de infrastructuur up-to-date te houden.

Kwaliteit (toelichting)

Door de gemeenteraad werd in april 2022 beslist om de uitvoeringstermijn te verlengen tot 31/12/2024 (einde van deze legislatuur)

[ACT-320 Sportpark Oostduinkerke: bouw clubhuis atletiek](#)

Omschrijving (toelichting)



Het huidige tuinhuisje bij de atletiekpiste op het sportpark van Oostduinkerke wordt vervangen door een volwaardig clubhuis in skeletbouw met kleine sportruimte, secretariaat en ontvangstruimte.

Kwaliteit (toelichting)

Uitgevoerd

ACT-322 Uitbouwen van de atletiekpiste op het sportpark Hazebeek met diverse toestellen

Omschrijving (toelichting)

Bij het Sportpark Hazebeek is er een mooie, recent (her)aangelegde atletiekpiste. De Atletiekclub Koksijde heeft er doorheen de jaren een gedegen werking uitgebouwd met een mooi ledental als gevolg. Om aan de eisen en wensen van een succesvolle werking te blijven voldoen, is het noodzakelijk dat de beschikbare infrastructuur op regelmatige basis vernieuwd wordt. Zo voorzien we in de komende jaren o.a. de bouw van een nieuw clubhuis (2020), het vernieuwen van de ring en kooi hamerslingeren (2023), het overkappen van de steeplebak (2022), aankoop van nieuw materiaal (2021): hoogspringstaanders, hoogspringlat, horden, karren voor horden) etc.

Kwaliteit (toelichting)

De discusskooi werd begin 2023 geplaatst en in gebruik genomen. Ondertussen is de gunningsprocedure opgestart voor de aankoop van een grote hoeveelheid atletiek materiaal voor de club.

ACT-324 Sportpark Oostduinkerke: afbraak krachtbal en bouw multifunctionele "kooi"

Omschrijving (toelichting)

Sportparticipatie neemt andere vormen aan : een groot deel van de bevolking maakt gebruik van alternatieve ruimtes om te sporten en te bewegen (bos, strand, vrije grasvelden ...). Voorzieningen zoals infrastructuur en openbare ruimte dienen bijgevolg meer afgestemd te worden op deze veranderende noden van de gebruikers. Meer vrijere sportieve bewegingsmogelijkheden en georganiseerde sportinfrastructuur willen we daarom integreren met speelruimte.

De huidige krachtbalsite biedt in deze visie enkele opportuniteiten. Zo willen we deze site volledig herwerken. Bedoeling is om daar een open recreatieruimte te creëren met een hoge toegankelijkheid door ze te ontsluiten naar het openbaar domein, dit met aandacht voor de veiligheid. De plaatsing van een omnisportkooi voor recreatief sporten en spelen op het huidig krachtbalterrein 2 is een eerste actie binnen deze doelstelling.

Kwaliteit (toelichting)

De bouw van de omnisportkooi is uitgevoerd.

In de eerste helft van 2023 werd de omgeving rond de omnisportkooi afgewerkt: inzaaien gras, aanplanten hagen, opsnoeien laaghangende takken, aanleg zebrapad, plaatsing vuilbakken.

Het budgetoverschot kan in de loop van 2023 en 2024 nog aangewend worden voor het creëren van een sportieve en gezellige ontmoetingsplek voor de jeugd, meer gericht op de leeftijdsgroep 12-16 jaar. Dit kan bvb met speciale banken, schommelstoelen, cross fit station, etc. Ontwerp en voorstel is in de maak.

ACT-325 Feestzaal Witte Burg: gevelwerken en verdere restyling - screens, nieuwe CV-ketel met sturing, ...

Omschrijving (toelichting)

Er dienen nog een aantal kleinere werken te worden uitgevoerd: gevelwerken, plaatsen van zonnewering en het vernieuwen van de CV-ketel.



Kwaliteit (toelichting)

Uitgevoerd. Gevelwerken werden op vraag niet meer uitgevoerd.

[ACT-327 Abdijhoeve Ten Bogaerde: nutsvoorzieningen](#)

Omschrijving (toelichting)

Aanleggen van een nieuwe gasleiding, waterleiding en telecommunicatie en riolen.

Kwaliteit (toelichting)

werken uitgevoerd

[ACT-331 Herinrichting van de burelen, keuken en EHBO van de Sportdienst \(Hazebeek\)](#)

Omschrijving (toelichting)

Met het oog op een meer efficiënt klantvriendelijk onthaal van de bezoekers en het garanderen van aangename werkruimtes voor het personeel van de Sportdienst dringt zich een renovatie van enkele ruimtes in de Sportpark Hazebeek op.

Zo is de huidige indeling van de burelen, het EHBO-lokaal en het keukenlokaal weinig efficiënt en hebben zij nood aan een opfrissing zoals o.m. schilderwerken, airco vervangen en meubilair aanpassen. Het EHBO-lokaal is bovendien te groot en er is geen kleedruimte voor de zaalwachters. Met de verbouwing van het EHBO-lokaal zou een extra kleedruimte kunnen worden gecreëerd. Ook kan de bureelruimte klantvriendelijker en efficiënter worden aangepakt door de bureaus van de medewerkers anders te gaan oriënteren en een onthaalbalie te creëren.

Kwaliteit (toelichting)

Er is nood aan een nieuwe airco in het bureau, deze actie werd nog niet opgestart maar zou moeten afgerond raken tegen de zomer van 2024.

Het plaatsen van een overdekte fietsenstalling en een tafel voor lunchpauzes buiten dringt zich op en past binnen de omschrijving van deze actie, voorstel in opmaak.

[ACT-332 Heraanleg van het openlucht basketveld Zeedijk Sint-Idesbald](#)

Omschrijving (toelichting)

Met deze actie willen we het openlucht basketbalveld op de dijk van Sint-Idesbald heraanleggen en/of vervangen door een omnisportkooi. Reden is dat het huidig basketbalveld versleten is.

Kwaliteit (toelichting)

Nog uit te voeren. Samen met heraanleg Georges Grandplein of met andere 'rode' asfalteringswerken. Uitvoering is gepland voor najaar 2023.

[ACT-333 Renoveren van de zaal voor vloersporten op het sportcentrum Koksijde](#)

Omschrijving (toelichting)

Het betreft hier o.a. het vervangen van de CV-ketel en het voorzien van een 3de kleedkamer. Om een klantvriendelijk gebruik t.a.v. de bezoekers in de toekomst te kunnen blijven garanderen en een oplossing te bieden voor het huidig plaatsgebrek m.b.t. de kleedruimtes, dringt zich een renovatie van de zaal voor vloersporten op het sportcentrum Koksijde op. Zo is het de bedoeling om een derde kleedkamer in te richten in de huidige gang die nu vanuit de zaal naar de garage leidt. Om deze ruimte op een aantrekkelijk manier in te



richten, dienen er ook kapstokken, tafels en stoelen aangekocht te worden.

Deze werken dienen de periode te overbruggen tot er meer duidelijkheid is over het Masterplan Koksijde-dorp en de daarbinnen gestelde acties zoals mogelijks een nieuwe sportinfrastructuur.

Kwaliteit (toelichting)

Voor de periode 1 januari 2023-30 juni 2023 zijn er geen bijkomende updates op deze actie.

[ACT-335 Aankoop geautomatiseerde belijningsmachine voor sportpark Hazebeek](#)

Omschrijving (toelichting)

Momenteel gebeurt de belijning van de infrastructuur op de site Sportpark Hazebeek manueel. Dit is zeer arbeidsintensief. Met een geautomatiseerde belijningsmachine kan alles sneller en efficiënter gebeuren wat ten voordele is van de personeelsinzet.

Kwaliteit (toelichting)

Begin 2023 werd het leveren van een automatische belijningsrobot gegund aan een Belgische firma. Echter in februari 2023 liet de firma weten het toestel niet meer op de markt te brengen en dus moeten we op zoek naar een alternatief. Momenteel is het marktaanbod voor dit soort toestel zeer beperkt, waardoor de aankoop tijdelijk uitgesteld werd. Er werd voorzien in een tijdelijk degelijk (maar niet geautomatiseerd) toestel zodat de werking gecontinueerd kan worden. Aankoop van geautomatiseerd toestel wordt niet geannuleerd maar wel vooruitgeschoven naar 2024 of 2025.

[ACT-339 Aanleg van bijkomende petanque accommodatie Kerkepanne](#)

Omschrijving (toelichting)

In eigen beheer wordt voorzien in de aanleg van een bijkomende petanque accommodatie aan de Kerkepannezaal in Sint-Idesbald. Het voorziene budget zal gebruikt worden voor aankoop materiaal (vb. dolomiet, draad voor omheining etc.).

Kwaliteit (toelichting)

Actie is nog niet opgestart. Ook in de eerste helft van 2023 is hier geen vraag meer naar geweest.

[ACT-340 Plaatsen van boekenruilhuisjes in de verschillende dorpskernen en uitbreiden uitleendienst aan huis](#)

Omschrijving (toelichting)

Om zoveel mogelijk inwoners van Koksijde te bereiken worden boekenruilhuisjes geplaatst in de verschillende dorpskernen, wordt de boekendienst aan huis uit verder uitgebreid en wordt de samenwerking met woonzorgcentra, groepen van assistentiewoningen, Sociaal Huis, jeugddienst, ... geïntensifieerd en op deze locaties activiteiten georganiseerd.

Kwaliteit (toelichting)

In de periode van januari tot juni 2023 deden 24 klanten beroep op de boekendienst aan huis, wat goed was voor 391 uitleningen.

Maandelijks gaat een bibliotheekmedewerker langs in verschillende groepen van assistentiewoningen, nl. residenties Maartenoorn, Doornhuys en Beukenhof. In deze periode was dat 6 keer. De mensen die beroep doen op de 'boekendienst aan huis' dienstverlening krijgen dan een pakket met materialen. In Maartenoorn waren er voor die periode 3 klanten, in Doornhuys 11 klanten en 1 klant in Beukenhof.



9 personen doen beroep op de boekendienst aan huis. Ze wonen nog thuis en nemen contact op met de bibliotheek wanneer ze een nieuw pakket wensen. Dit pakket wordt samengesteld door een bibliotheekmedewerker en aan huis gebracht door een vrijwilliger van het Sociaal Huis. Deze vrijwilliger brengt daarna de in te leveren materialen terug naar de bib.

De boekenruilhuisjes blijven het goed doen en worden regelmatig aangevuld met afgevoerde materialen. In de periode van januari tot juni 2023 werden ze 5 keer aangevuld. Op 10 juni 2023 was het dag van de minibieb en werden de huisjes voor deze gelegenheid versierd voorzien van leuke kleurplaten en wat lekkers.

[ACT-520 Aanleg padelvelden](#)

Omschrijving (toelichting)

Kwaliteit (toelichting)

Intussen zijn alle werken beëindigd en zijn de terreinen in gebruik.

[ACT-523 Nieuwbouw harmonie sportpark Oostduinkerke](#)

Omschrijving (toelichting)

Bouw van een nieuw lokaal voor de harmonie van Oostduinkerke op het sportpark van Oostduinkerke.

Kwaliteit (toelichting)

Architect Depla werd aangesteld voor het ontwerp. Fase voorontwerp is gestart. Aannemer ruwbouw is gekend Maes en Coucke. Aannemer start in oktober. Lastenboek technieken is in opmaak bij studie bureau Viaene.

[ACT-525 Sportpark Oostduinkerke en Koksijde: aankoop robotmaaier voetbalterreinen](#)

Omschrijving (toelichting)

Aankoop robotmaaier voor het efficiënt maaien van de voetbalvelden in Oostduinkerke.

Kwaliteit (toelichting)

De actieverantwoordelijke leverde geen tussentijdse update.

[ACT-548 Vernieuwingswerken surfclub Sycod](#)

Omschrijving (toelichting)

Uitbreiding Sycod met extra berging.

Kwaliteit (toelichting)

Project nog niet opgestart - concrete input ontbreekt.

[ACT-549 Sportpark Oostduinkerke - Bolledroom : zwevend platform](#)

Omschrijving (toelichting)

Er is een technisch platform nodig voor het servicen aan de luchtgroepen.

Kwaliteit (toelichting)

Het project is nog niet opgestart.



ACT-550 Aankoop gronden en pachtvergoeding in functie van uitbreiding Golf ter Hille

Omschrijving (toelichting)

Kwaliteit (toelichting)

Dossier is in handen van het AGB.

ACT-554 Aankoop The Wave

Omschrijving (toelichting)

Het fitnessgebouw The Wave werd aangekocht. Een nieuwe invulling van het gebouw wordt nog onderzocht.

Kwaliteit (toelichting)

Er zijn nieuwe ontwikkelingen, waarbij de piste van verwerving door de gemeente werd verlaten. De erfpachthouder, Dorsale NV, heeft de verkoopprocedure stopgezet.

Op 12 mei 2023 werd de overdracht van de erfpacht, de lease en de voortzettingsverbintenis overgedragen aan een overnemer via notariële akte.

Deze actie werd definitief stopgezet.

AP-36: Verder inzetten op de kwalitatieve werking van de gemeentelijke musea

Doorheen de jaren wisten zowel het Abdijmuseum Ten Duinen als het NAVIGO-Nationaal Visserijmuseum zich elk binnen hun eigen expertisedomein te profileren als bijzondere plaatsen waar geschiedenis, erfgoed (in de meest brede zin) en hedendaagse ideeën elkaar ontmoeten en versterken. Dit resulteerde uiteindelijk in de erkenning van beide musea als regionaal erkend museum.

Samen met een unieke kust-context heeft Koksijde met het Abdijmuseum en het NAVIGO dan ook op cultureel-toeristisch vlak twee ongelofelijke troeven in handen die essentieel bijdragen tot het imago van de gemeente Koksijde als cultuurgemeente.

Lokaal bestuur Koksijde wil daarom verder blijven inzetten op een kwalitatieve werking en uitbating van beide musea en dit aan de hand van de implementatie van de respectieve musea-beleidsplannen (2019-2023), tevens een noodzakelijke voorwaarde om het aan de musea toegekende kwaliteitslabel en de regionale erkenning te behouden.

Hierbij willen beide instellingen a.d.h.v. het bestendigen van bestaande, waardevolle initiatieven, enerzijds, en, anderzijds, het ontwikkelen van nieuwe initiatieven vooral inspelen op de huidige steeds evoluerende maatschappij en zich aanpassen aan de trends (vb. meer inzetten op een participatieve aanpak), dit steeds met respect voor de kwalitatieve uitoefening.

ACT-343 Navigo-museum valoriseert haar collectie door de bouw van een nieuw kijkdepot en demonstratiekeuken

Omschrijving (toelichting)

Het nieuwe kijkdepot moet ervoor zorgen dat de uitgebreide collectie van het museum onder optimale omstandigheden kan bewaard worden en onder begeleiding kan ontsloten worden voor het publiek. In het kookatelier kunnen demonstraties en workshops gegeven worden rond koken met vis.

Kwaliteit (toelichting)

De voorlopige oplevering van de werken is gepland tegen december 2023-januari 2024.



ACT-344 Navigo-museum bouwt haar collectie verder uit met de bouw van een zaal voor de opgezette potvis - inclusief museum

Omschrijving (toelichting)

De potvis Valentijn werd in 2019 opgegraven in samenwerking met de Universiteit Gent die het skelet aan het reconstrueren is. Nadien zal dit skelet in het Navigo tentoongesteld worden in een nog te bouwen zaal. Dit zal zonder twijfel een nieuwe publiekstrekker worden (zie ook actie 498). Samen met de bouw van deze nieuwe zaal worden ook de andere ruimtes van het museum grondig aangepakt.

Kwaliteit (toelichting)

In de periode mei-juni 2022 werd de oude museumvleugel afgebroken, na het bouwverlof werd aan de effectieve bouwwerken gestart. Het skelet van potvis Valentijn is zo goed als klaar: het terugvervoer en de ophanging ervan staan ingepland voor de week van 5-9 februari 2024. Het lastenboek voor de museale inrichting werd in oktober 2022 uitgeschreven en werd begin 2023 toegewezen aan Bruns, Madoc en Create. De werkgroep scenografie komt sindsdien regelmatig samen. Het definitieve ontwerp wordt afgeklopt in het najaar van 2023.

ACT-345 Beheren en consolideren van de collectie van het Abdijmuseum

Omschrijving (toelichting)

Het Abdijmuseum verzamelt en bewaart het materiële en immateriële erfgoed van de vroegere Duinenabdij, binnen de beschikbare middelen. Naast het gericht verzamelen, zet het Abdijmuseum de inspanningen van de voorbije jaren verder voor een kwalitatief behoud en beheer van de collectie en de archeologische site. Bij het verzamelbeleid vertrekt het museum vanuit een eenduidig verzamelbeleid dat bekend wordt gemaakt onder de collega's en partners van het museum. Door middel van historisch onderzoek kan het museumteam een beter inzicht krijgen in de verspreiding van het erfgoed. Vanuit deze kennis en zich houdende aan zijn verzamelbeleid kan het museum stukken verwerven op de markt, maar ook door middel van schenkingen van diverse aanbieders.

Kwaliteit (toelichting)

In 2022 zijn er conservatie- of restauratieopdrachten opgestart en/of beëindigd. Er is een restauratiebudget van 70.000 euro voorzien, op krediet van 2023.

Eerst en vooral mochten we begin juli 2022 de behandelde archeologische metalen en composiet stukken terug ontvangen. Deze 471 stukken werden eind 2020 geselecteerd voor een actieve conservering. Het overgrote deel van de objecten is nu geschikt voor een online ontsluiting en/of als presentatiemateriaal.

Daarnaast werden in het voorjaar van 2022 voorbereidingen getroffen om verschillende conservatieprojecten op te starten. Bij deze assessment werden de stukken geselecteerd die nood hebben aan een actieve conservering.

Drie archeologische objecten uit hout werden geselecteerd voor een behandeling. Het betreft twee houten beeldjes die door een visser voor de kust van Koksijde zijn opgevist. Na de behandeling anno 1969-1970 was naar bewaring toe thans een nieuwe behandeling noodzakelijk. Eén beeldje was destijds verkeerd verlijmd. Een derde object werd jarenlang nat bewaard, waardoor een (vriesdroog-)behandeling zich opdrong. Eind 2022 werden de twee beeldjes terug aangeleverd. De behandeling van het derde object wordt in de loop van 2023 afgerond.

Daarnaast werd in 2022 een opdracht gegund voor de behandeling van 85 stukken archeologisch leer, waaronder 10 composiet. Het gaat voornamelijk om stukken droog archeologisch leer, zoals fragmenten van schoeisel, riemen of schedes. Het overgrote deel van deze stukken is onbehandeld en na de opgravingen



natuurlijk uitgedroogd. Ze vertoonden verschillende schadebeelden zoals scheuren, barsten, oppervlaktevuil, vervormingen, droge schimmels, oude behandelingen, corrosie van het metaal, enz. De uiterste behandelingsdatum is vastgelegd op 30 november 2023.

Eind 2022 is een conservatieopdracht gegund voor de behandeling van 38 bewerkte natuurstenen, voornamelijk architecturale elementen. De behandeling ging van start in het voorjaar van 2023 in de Campmanszaal van het Abdijmuseum Ten Duinen. Eind mei 2023 werd de conservatie succesvol afgerond. De gevraagde behandelingsrapporten werden circa midden juni bezorgd.

ACT-346 Uitvoeren van onderhoudswerken aan het museumgebouw van het Abdijmuseum

Omschrijving (toelichting)

Het bestaande museumgebouw dient onderhouden te worden: aanbrengen van beschermingskappen op de kopse gevels en het hervoegeen van het spiderglas.

Kwaliteit (toelichting)

Tijdens de winter van 2022 werden problemen gemeld mbt waterinfiltratie in het depot, waarvoor contact werd opgenomen met de technische dienst. Acties werden voorzien voor 2023 in overleg met bestuur en de technische dienst. Hiertoe werden in overleg met de technische dienst en de architect verschillende lektesten ondernomen. Wordt opgevolgd door patrimonium.

Onderhoud van het gebouw gebeurt i.s.m. team onderhoud die ook de externe schoonmaakfirma's (grote oppervlakten en ramen) opvolgt. Het onderhoud van alles wat technieken betreft gebeurt in samenwerking met de dienst patrimonium en Equans (en hun onderaannemers voor bepaalde facetten van technieken zoals alarmcentrale en liften). Een overzicht: Onderhoud elektriciteit en verlichting van de verschillende gebouwen; updates van diverse software (-problemen of nieuw); vervangen promomateriaal (vlaggen - technische dienst); onderhoud van sloten en beveiliging; nagaan van een alternatief sleutelplan naar toegangscontrole toe van bepaalde ruimten; onderhoud sanitair, C.V., brandcentrale, inbraakcentrales; bijwerken voicemail telefonie en online planningstools; opvragen informatie voor een beter camerasysteem; wegwerken defecten in technieken als gevolg van spanningsonderbrekingen; opvolgen van bouwtechnische probleempjes door slijtage/ouderdom (vb opvullen tochtgleuf onder versterbank); opvolgen toestand luchtbevochtiging (mobiel en vast systeem) in depots en presentatieruimtes; onderhoud publieke buitenruimtes (terrastegels ontmossen ism werf Oostduinkerke); verhuis terras/picknickmeubels ism dienst logistiek; aanpassingen elektriciteit aan de gasterie ifv grotere efficiënte bij evenementen (verplaatsen stopcontact 380V); inzetten op gescheiden afvalverwerking (vb wegname monovuilbakken op de site en vervangen door sorteerafvalbakken); wegnemen vuilbakken in het park om niet meer te vervangen in overleg met dienst milieu (doel sluikestorten te voorkomen); opvolgen problemen op de site van Ten Bogaerde (herstel reclamebord Ten Bogaerde, schade aan daken melden); upgrade van de filmzaal door plaatsen van een draagbare microfoon op de bestaande audio installatie (ism depot Koksijde); opvolgen toestand elektrische glazen deuren en defecten aan sleutelslot (zijkant ramp à exit museum naar ruïnes) + schakelaar binnenkant + vernieuwen fotocel opvolgen; aanpassingen in het museum nav activiteiten en jaarprogramma 2023 (vb wandplanken in nissen aan de cinemazaal, plaatsen tentoonstellingspanelen voor '20 jaar Abdijmuseum Ten Duinen'); opvolgen daken van de verschillende gebouwen (ism dienst patrimonium en werf Oostduinkerke); opvolgen klimaat in museum en depots (ism equans); vernieuwen bliksemafleider ZAM (ism werf Oostduinkerke); opvolgen spelkastjes op de museumsite (nazicht kastjes op kleine herstellingen: lopende opdracht ism technische diensten); opvolgen problemen van opstijgend vocht in het museumgebouw (vb water/vocht opstijging onder glazen brug; lopende); opvolging liften (ism Equans en KONE)

Acties worden opgevolgd en stapsgewijs uitgevoerd met betrokken diensten.



ACT-347 Uitbouwen van het parkbeheersgebouw op de site Abdijmuseum voor de groendienst

Omschrijving (toelichting)

Aan het bestaande parkbeheersgebouw wordt voorzien in de aanbouw van een stockeerruimte voor materiaal voor het personeel van de groendienst dat actief is op de ruime site van het Abdijmuseum. Dit parkbeheersgebouw is tevens de uitvalsbasis voor de werknemers van de groendienst voor de zone Koksijdebad/Sint-Idesbald.

Kwaliteit (toelichting)

De actieverantwoordelijke leverde geen tussentijdse update.

ACT-348 Navigo-museum bouwt haar expertise rond de collectie verder uit

Omschrijving (toelichting)

Deze actie past binnen het door de Vlaamse Overheid goedgekeurd beleidsplan 2019-2023 van het Navigo-museum en houdt volgende concrete acties in:

- het nieuwe collectieplan wordt nauwgezet uitgevoerd en collectieregistratie wordt uitgediept;
- diverse - ook participatieve - acties zorgen voor de herwaardering van de collectie;
- verzamelen van (im)materiële getuigenissen met betrekking tot de Vlaamse visserij langs de Noordzee;
- digitale ontsluiting;
- we zoeken naar 'sporen' van immaterieel erfgoed in onze collectie.

Kwaliteit (toelichting)

De collectiewerking van NAVIGO-museum stond in de eerste helft van 2023 in functie van het inhalen van de registratieachterstand van talloze schenkingen en het verwerken van eerdere bulkregistratie naar een meer gedetailleerde beschrijving op objectniveau. Tot dusver in 2023 werden in totaal 93 nieuwe records geregistreerd en 268 bestaande records verder aangepast. In totaal zijn zo 5.914 objecten geregistreerd.

In het eerste deel van 2023 werd ook verder ingezet op het aanvullen van de Adlib-collectieinventaris met kwalitatieve foto's van de objecten. Tot slot werd ook de Adlib-verhuismodule voor automatische standplaatsregistratie en -wijziging van de collectiestukken verder geïmplementeerd: alle objecten worden gelabeld en zo via de verhuismodule automatisch gekoppeld aan een nieuwe standplaats. Naast de museumcollectie beschikt het NAVIGO-museum ook over een bibliotheek- en documentatieverzameling betreffende het thema van de visserij. Om deze ook online doorzoekbaar te maken voor het grote publiek, werden ook in de eerste helft van 2023 nieuwe boeken geregistreerd in het Wise-bibliotheekstelsel. Daardoor kan de collectie doorzocht worden via de site van de gemeentelijke bibliotheek van Koksijde. Momenteel zijn hier 2.260 publicaties ontsloten.

Een deel van de collectie van NAVIGO-museum wordt reeds geruime tijd digitaal ontsloten met de hulp van verschillende partners. Een selectie aan objecten is te bekijken via Erfgoedinzicht.be (wordt blijvend aangevuld vanuit Adlib, momenteel zijn 1.774 objecten zichtbaar) en Maritiem digitaal (wordt niet langer aangevuld), terwijl enkele topstukken uit de kunst- en scheepsmodellencollectie worden ontsloten via Art in Flanders. Daarnaast wordt reeds sinds enkele jaren ingezet op sociale media (Facebook, Instagram) om objecten verder onder de aandacht te brengen van het publiek. In de online rubriek 'Object in de kijker' (gedeeld op sociale media en bewaard op de NAVIGO-website) worden specifieke objecten bovendien verder onder de loep genomen en uitgebreid besproken. Sinds 2020 kan het NAVIGO-museum ook online bezocht worden, via de een virtuele 3D-tour. In 2021 werd deze verder aangevuld met de tour 'Vissen in een West-Vlaams verleden', waarin vissers aan



het woord komen.

NAVIGO-museum verzamelde ook in de eerste helft van 2023 verder objecten voor de collectie. Er werden 5 aankopen gedaan en 4 schenkingen aanvaard (goed voor 4 voorwerpen).

NAVIGO-museum werkte in 2023 als bruikleengever mee aan 2 tijdelijke tentoonstellingen: de expo 'Antwerpen à la carte' van MAS (langlopende bruikleen tot 2026) en de expo 'Zaal Verbanck' van Stad Nieuwpoort (langlopende bruikleen tot 2023). Er werd tevens reeds een bruikleencontract afgesloten met het Provinciaal Bezoekerscentrum Duinpanne voor het gebruik van 4 objecten tijdens de aankomende tijdelijke expo 'Rariteiten uit de Noordzee' (oktober 2023 – april 2024). NAVIGO-museum werkte ook me aan de voorbereiding voor de expo 'Hof der Dingen' in het vernieuwde Provinciaal Hof te Brugge. 4 objecten werden reeds toegevoegd aan de digitale beeldbank, de reële expo opent in 2024 de deuren.

ACT-349 Navigo-museum is het expertisecentrum van de Vlaamse visserij langs de Noordzee

Omschrijving (toelichting)

Deze actie past binnen het door de Vlaamse Overheid goedgekeurd beleidsplan 2019-2023 van het Navigo-museum en houdt volgende concrete acties in:

- de museale werking bekendmaken op (intern)nationale congressen en netwerkcontmoetingen;
- het NAVIGO-museum vervult de functie van brugfiguur tussen erfgoed-gemeenschap/erfgoeddragers, wetenschappelijke instellingen en maritieme musea;
- door relevante werkbezoeken, uitwisseling van best practices op internationaal vlak verhoogt het museum de kwaliteit van de eigen werking.

Kwaliteit (toelichting)

A. Deelname opleidingen en info-momenten

Met het oog op het verder versterken en professionaliseren van de integrale werking van het NAVIGO-museum, wordt elk jaar actief deelgenomen aan opleiding- en infomomenten binnen het erfgoedveld. Opleidingen die o.a. reeds gevolgd werden zijn:

- Meerdere malen per jaar: Regionaal museumoverleg en Museumoverleg XL (FARO - Jadrana Demoen en Ruth Pirlet)
- 31 januari: Webinar 'Dans als ICE in musea' (Cemper – Jadrana Demoen)
- 2 maart: Opleiding - Succesvol selecteren voor interne juryleden (Gemeente Koksijde – Ruth Pirlet)
- 2 maart: Studiedag publieksbemiddeling in KMSKA (ICOM CECA – Jadrana Demoen)
- 9 maart: Werkbezoek tentoonstellingsproductie en museumtechnieken (FARO en KMSKA – Ruth Pirlet)
- 16 maart: Collegagroep digitale collectieregistratie (FARO – Ruth Pirlet)
- 22 maart: Collegadag Mondelinge Geschiedenis (FARO – Jadrana Demoen)
- 30 maart: Contactdag Beestig Erfgoed (CAG – Ruth Pirlet)
- 18 april: Inspiratiedag marketingcel (Gemeente Koksijde/ComOP - Jadrana Demoen)
- 25 april/22 juni: Opleiding FabLab 3D-ontwerpen en printen (Gemeente Koksijde – Ruth Pirlet)
- Leiderschapstraject: infobeurs op 26 april en workshops module 1 op 24 mei en 6 juni (Gemeente Koksijde - Jadrana Demoen)
- 11 mei: UNESCO-trefdag (UNESCO Vlaanderen – Ruth Pirlet)
- 16 Mei: Groot Onderhoud (FARO – Ruth Pirlet)
- 3 juni: Leve Immaterieel Erfgoed – opleiding Wiki loves living Heritage (WIE – Ruth Pirlet)
- 7 juni: Collectieoverleg roerend erfgoed landbouw-voeding (CAG – Ruth Pirlet)

B. Lezingen en expertisedeling



NAVIGO-museum zet zich tevens actief in om de eigen opgedane kennis en ervaring te delen binnen de erfgoedsector, maar ook daarbuiten. In 2023 uitte zich dat dusver in de volgende acties:

LEZINGEN EN PRESENTATIES

- 11 mei: 'Garnaalvisserij te paard in Oostduinkerke' (Lezing door Ruth Pirlet, Vlaamse UNESCO Trefdag 2023)
- 20 juni: 'Garnaalvisserij te paard in Oostduinkerke en toerisme' (Lezing door Ruth Pirlet, Inspiratiesessie immaterieel erfgoed 'Verleden Beleefd' stad Nijmegen).

EXPERTISEDELING

- NAVIGO-museum maakt deel uit van de redactieraad van 'De Grote Rede', het informatieblad over kust en zee voor de regio Vlaanderen en omstreken dat uitgaat van het Vlaams Instituut voor de Zee. NAVIGO-museum is verantwoordelijk voor de invulling van de rubriek 'Zeegevoel'. Dit jaar verzorgde NAVIGO-museum hiervoor zelf reeds één artikel over de voorlaatste vuurtorenwachter van Oostende (Ruth Pirlet).
- NAVIGO-museum maakt deel uit van de Expertengroep 'Gekaapte Brieven' van het Vlaams Instituut voor de Zee (VLIZ) (Ruth Pirlet).
- NAVIGO-museum maakt deel uit van de Expertengroep 'Historiek Zeevisserij' van het VLIZ. (Ruth Pirlet).
- Het NAVIGO-museum maakt deel uit van het ZeeBteam, een collegagroep van alle organisaties die publiekswerking hebben rond natuureducatie langs de Vlaamse kust (Jadrana Demoen – vergadering 1 maart).
- NAVIGO Visserijmuseum werkte mee aan de opstart van de Lokale groep visserij tijdens bijeenkomsten op 2 juni en 28 juni (Provincie West-Vlaanderen-Streekwerking Kust).

PUBLICATIES

- Pirlet, R. (2023). Zeegevoel: De voorlaatste vuurtorenwachter van Oostende , in: De Grote Rede 57. De Grote Rede: Nieuws over onze Kust en Zee, 57: pp. 23.
- Medewerking aan Faro-Tijdschrift over Cultureel Erfgoed, editie juni 2023 over Immaterieel Erfgoed. Rubriek 'Uit het hart', in samenwerking met garnaalvisser te paard Katrien Terryn.

ACT-350 Navigo-museum bevordert als gastvrij, open huis de publieksparticipatie op diverse niveaus

Omschrijving (toelichting)

Deze actie past binnen het door de Vlaamse Overheid goedgekeurd beleidsplan 2019-2023 van het Navigo-museum en houdt volgende concrete acties in:

- het museum straalt dagelijks zijn gastvrijheid binnen en buiten de museummuren uit;
- bestendigen bestaande doelgroepwerking en uitbreiden met de focus op het duurzaam betrekken van focusgroepen;
- kennisdeling van expertise op het vlak van publiekswerking en participatie (NAVIGO-Nationaal Visserijmuseum);
- specifieke doelgroepen worden betrokken bij het (her)inrichten van bepaalde zalen. Er wordt bewust gewerkt op verschillende participatielagen, rekening houdend met de doelstellingen van het project en de wensen van de doelgroep;
- uitwerken van gedifferentieerd publieksaanbod met enerzijds een vast aanbod, anderzijds een gevarieerd activiteitenprogramma.

Kwaliteit (toelichting)

Gezien de sluitingsperiode en het kleine team, werd strategisch ingezet op enkele belangrijke acties. Naast de nodige aandacht voor (digitale) communicatie via Facebook, Instagram, www.navigomuseum.be, Tj-dingen en bijdrages aan o.a. de Grote Rede, werd vooral ingezet op de organisatie van zes folklorevonden op het binnenplein van het museum. Daarnaast werd het restauratiedossier van de N.116 Nostalgie in stelling gezet, in juni kwamen de schipper en de projectmedewerker in dienst die het dossier in uitvoering brengen. Ten slotte



werd achter de schermen intens gewerkt aan de scenografie van het nieuwe museum dat open gaat in september 2024.

ACT-351 Navigo-museum experimenteert verder met het immaterieel cultureel erfgoed

Omschrijving (toelichting)

Deze actie past binnen het door de Vlaamse Overheid goedgekeurd beleidsplan 2019-2023 van het Navigo-museum en houdt volgende concrete acties in:

- verder inzetten op de borging van ICE, samen met erfgoeddragers en erfgoedgemeenschappen;
- eetcultuur wordt verder uitgediept;
- thema feestcultuur verder uitdiepen;
- participatief verkennen van vijf geselecteerde thema's;
- nieuwe regionale erfgoeddragers met elkaar verbinden en een duurzame relatie ontwikkelen.

Kwaliteit (toelichting)

Sinds de Oostduinkerke garnaalvissers te paard in 2013 door UNESCO werden opgenomen in de Representatieve lijst voor Immaterieel cultureel erfgoed van de mensheid, speelt het museum een belangrijke rol bij de borging ervan. In de dagelijkse werking van het NAVIGO-museum is het borgen van immaterieel cultureel erfgoed (ICE) dan ook helemaal ingebed en dit weerspiegelt zich in de klassieke museale functies. NAVIGO-Nationaal Visserijmuseum voorziet, samen met de gemeente Koksijde en de garnaalvissers te paard, jaarlijks een mooi aanbod evenementen en activiteiten rond de cultuur van het garnaalvissen te paard en immaterieel erfgoed, zowel voor kinderen als volwassenen. Het doel: belangstelling wekken voor dit erfgoed en correcte kennis delen met het publiek. Naast de publiekswerking wordt ook in de onderzoeks-, collectie-, participatieve en wetenschappelijke werking van het NAVIGO-museum ingezet op de werking rond ICE. In het eerste deel van 2023 gebeurde dit o.a. door volgende initiatieven:

- De laatste jaren heeft het NAVIGO-museum steeds actief ingezet om de opgedane kennis en expertise rond het borgen van ICE te delen op (inter)nationale platforms, via lezingen, publicaties en aanwezigheid op (inter)nationale conferenties en studiedagen. In de eerste helft van 2023 gaf NAVIGO-museum volgende lezingen:

- o 11 mei: 'Garnaalvisserij te paard in Oostduinkerke' (Lezing door Ruth Pirlet, Vlaamse UNESCO Trefdag 2023).
- o 20 juni: 'Garnaalvisserij te paard in Oostduinkerke en toerisme' (Lezing door Ruth Pirlet, Inspiratiesessie immaterieel erfgoed 'Verleden Beleefd' stad Nijmegen).

- Ook aan reportages van (inter)nationale journalisten werken de gemeente en het NAVIGO-museum volop mee. We waken er daarbij over dat de informatie die gegeven wordt (bv. over het ambacht, over het begrip ICE en/of de erkenning van UNESCO) steeds strookt met de waarheid. In de eerste helft van 2023 werd zo o.a. meegewerkt aan een rapportage voor het Amerikaanse magazine 'Western Horseman'. Daarnaast werkte NAVIGO-museum, samen met garnaalvisser Katrien Terryn, mee aan een kort artikel in het Faro-Tijdschrift over Cultureel Erfgoed, editie juni 2023 over Immaterieel Erfgoed (Rubriek 'Uit het hart'). Paardenvisser en NAVIGO-medewerker Günther Vanbleu werkte ook mee aan het eindwerk van enkele studenten Journalistiek aan de Thomas More Hogeschool. Er werd ook meegewerkt aan verschillende journalistieke reportages betreffende de garnaalvisserij te paard (o.a. voor de Franse, Waalse, Zweedse en Britse media- dit alles onder begeleiding van de Dienst Toerisme).

- We houden vanuit het NAVIGO-museum consequent persoonlijk contact met de erfgoeddragers van de Garnaalvisserij te paard, om het ambacht te monitoren in functie van UNESCO. Het NAVIGO-museum staat in voor de coördinatie en de administratie van de rapportering van dit dossier naar de Vlaamse regering toe. Alle



acties hieromtrent worden jaarlijks geregistreerd via de website www.immaterieelerfgoed.be.

- Om de communicatie tussen de erfgoedgemeenschappen te verhogen en om het element 'Garnaalvisserij te paard' optimaal te borgen, werd in 2013 een experten- en begeleidingscommissie opgericht, het zogenaamde 'borgingscomité'. De organisatie van én opvolging van de beslissingen van het borgingscomité, gebeurt door het NAVIGO-museum. In de eerste helft van 2023 werd een uitnodiging verstuurd voor dit borgingscomité, dat in oktober 2023 zal plaatsvinden.
- In samenwerking met de dienst ComOp werkte NAVIGO-museum aan een nieuwe officiële webpagina van de garnaalvissers te paard, te bezoeken via Visitkoksijde.be. Daar wordt de bezoeker doorgestuurd naar de website van NAVIGO-museum, waar de info over de traditie up-to-date wordt gehouden.
- NAVIGO-museum werkte mee aan de communicatiecampagne van WIE (Werkplaats immaterieel Erfgoed) om "Immaterieel erfgoed" in Vlaanderen breder bekend maken. In de zomermaanden zullen daarvoor gedurende twee weken, 4 immaterieel-erfgoedaffiches de Vlaamse en Brusselse stations sieren. Daarnaast kon men posters personaliseren met een foto van de eigen erfgoedpraktijk. Deze posters van de Garnaalvissers te paard werden in juni verspreid naar verschillende toeristische punten binnen de Gemeente Koksijde. Zo wordt deze erfgoedpraktijk nog verder in de kijker gezet. Vanuit de deelname aan deze campagne werd een foto van de garnaalvissers te paard ook geselecteerd voor een grote fototentoonstelling in het UNESCO-hoofdkwartier tijdens de General Conference in november 2023.
- Dit jaar viert UNESCO specifiek de 20e verjaardag van de Conventie rond immaterieel erfgoed. In het kader van deze viering liet de Vlaamse Unesco Commissie een reeks video's maken over Vlaams erfgoed dat een erkenning kreeg van Unesco. Het gaat niet alleen om monumenten en landschappen van het werelderfgoed maar ook om levende tradities van het immaterieel cultureel erfgoed en bijzondere collecties van het documentair erfgoed. Op de UNESCO-trefdag van 11 mei werden deze video's gelanceerd, waaronder ook deze over de Garnaalvisserij te paard (met Günther Vanbleu en Ruth Pirllet)

[ACT-352 Navigo-museum voert onderzoek uit naar en stimuleert de visserijgeschiedenis](#)

Omschrijving (toelichting)

Deze actie past binnen het door de Vlaamse Overheid goedgekeurd beleidsplan 2019-2023 van het Navigo-museum en houdt volgende concrete acties in:

- stimuleren van onderzoek naar de collectie en de archieven van het NAVIGO-museum en de geschiedenis van de materiële en immateriële aspecten van de visserij langs de Noordzee in samenwerking met externen;
- kennis van visserijerfgoed ontsluiten in thematische tijdelijke tentoonstellingen (NAVIGO-Nationaal Visserijmuseum);
- kennis over het visserijonderwijs aan de Vlaamse kust opbouwen en ontsluiten.

Kwaliteit (toelichting)

NAVIGO-museum zette in het eerste deel van 2023 in op volgende onderzoeksprojecten:

- Er wordt doorlopend onderzoek gevoerd naar de eigen collectie, in functie van reeks 'Object in de kijker' op de NAVIGO-website en sociale mediakanalen.
- Er wordt ad hoc onderzoek gevoerd in functie van infovragen van externen. In de eerste helft van 2022 werden zo uiteindelijk reeds 20 infovragen beantwoord.
- Sinds november 2021 werkt NAVIGO-museum mee aan het onderzoeksproject "The effect of artificial electromagnetic fields on the early-life stage development of electro- and magneto-sensitive North Sea species" van het Koninklijk Belgisch Instituut voor Natuurwetenschappen (KBIN). Het museum is partner in dit wetenschappelijke project vanuit haar rol als erkende dierentuin. In 2023 verscheen het rapport van deze studie



(Paoletti, S. et al., The effect of electromagnetic fields generated by an alternating current cable on the early-life stages of marine species, online raadpleegbaar).

- NAVIGO-museum is als erfgoedpartner betrokken bij het historisch-maritiem onderzoeksproject 'Gekaapte Brieven' van het VLIZ (Vlaams Instituut voor de Zee).
- Het grootste deel van de inspanningen op vlak van onderzoek worden momenteel geleverd in het kader van het nieuwe museumverhaal dat vanaf september 2024 gepresenteerd zal worden in het vernieuwde museum. In nauwe samenhang met de scenografische partners (MADOC, Bruns en Create) en de NAVIGO-directeur legt de wetenschappelijk medewerker zich toe op het uitdiepen van de inhoudelijke insteek voor de verschillende museumzalen.

ACT-353 Verder samenwerken met en ondersteunen van private musea in de gemeente

Omschrijving (toelichting)

De gemeente zet verder in op het ondersteunen van de private musea in onze gemeente, met name het Delvauxmuseum, Museos en het Krekelhof op vlak van promotie en structurele ondersteuning van evenementen en activiteiten.

Kwaliteit (toelichting)

Voor de periode 1 januari 2023-30 juni 2023 zijn er geen bijkomende updates op deze actie.

ACT-354 Abdijmuseum zet in op een gevarieerd programma

Omschrijving (toelichting)

Deze actie past binnen het door de Vlaamse Overheid goedgekeurd beleidsplan 2019-2023 van het Abdijmuseum.

De grote succesvolle publieksevenementen die de voorbije twee jaren werden opgestart, worden de komende jaren verder uitgewerkt. Door hedendaagse thema's aan te wenden en de aantrekkelijke omgeving meer in de kijker te plaatsen worden niet-bezoekers of niet-geïnteresseerden uitgenodigd om de site/omgeving te leren kennen.

Het Abdijmuseum blijft de komende beleidsperiode tweejaarlijks een colloquium en een tijdelijke tentoonstelling organiseren. Op deze evenementen worden de onderzoeksresultaten van het museumteam en de verschillende partners gepresenteerd. De collectie wordt hierbij in een bredere nationale en zelfs internationale context geplaatst. Het museum werkt de komende jaren verder actief mee aan de bovenlokale erfgoedactiviteiten.

Met deze doelstelling willen we specifieke doelgroepen aanzetten om te participeren aan het verhaal van de Duinenabdij. Met de typerende professionele instelling van het museumteam worden erfgoedgemeenschappen aan de hand van hedendaagse thema's gestimuleerd om actief deel te nemen aan het verhaal van het Abdijmuseum Ten Duinen.

In het kader hiervan wordt een jaarlijks activiteitenprogramma uitgewerkt, ingezet op participatieve projecten met erfgoedgemeenschappen en extra muros activiteiten.

Kwaliteit (toelichting)

Naast de **deelname aan vaste landelijke activiteiten** (krokuskriebels, Erfgoeddag, Archeologiedagen in de eerste jaarthelft en *Open Monumentendag, Dag van de Wetenschap*) werden tal van eigen initiatieven voorbereid voor 2023.

Vaste **terugkerende waarden in het aanbod** zijn: de *vrije rondleidingen* (NL/FR) en *workshops* onder de noemer 'Familie@tenduin' in de vakantieperiodes en de Open Museumdagen (eerste zaterdag in de maand = gratis museumbezoek voor iedereen).



Specifiek aanbod 2023

- 01.02.2023 - 07.01.2024: behoud van de thema-opstelling 'Het DNA van de Merovingen' (Presentatie en duiding van de eerste onderzoeksresultaten naar de Merovingische nederzetting, ontdekt in 2017 bij de bouw van het politiekantoor. De digitale animatiefilm biedt een duiding bij de periode en evolutie van de site. Deze kunnen de bezoekers op hun smartphone bekijken. Duiding wordt gegeven bij de vondsten aan de hand van in Lego nagebouwde scenes. De opstelling blijft tot 07/01/2024
- 18.02.2023 - 26/02/2023: Krokuskriebels met een volledige nieuw uitgewerkte familiezoektocht doorheen de abdij 'Voel je weg door de abdij' en een workshop (i.s.m. WAK), "We kuntselen de Zuid-Abdijmolen". De familiezoektocht was een succes en wordt hernomen in de zomervakantie binnen de activiteit voor "Schatten van vlieg".
- *Activiteiten aan het Vanneuvillehuis werden ingepland voor de krokusvakantie en de paasvakantie (Matinee bij Walter)*
- *Campagne nav 20 jaar Abdijmuseum in het pinksterweekend (een opstelling waarbij het team aan de hand van collectiestukken die een rol speelden in tentoonstellingen, colloquia en onderzoeksprojecten sinds de opening van het vernieuwde museum in 2003). Loopt van 27.05.2023 tot en met 07.01.2024*

Vorbereiding zomerprogramma.

De zomer van 2023 werd voorbereid met aandacht voor de verschillende entiteiten binnen het Abdijmuseum: Museum en site (rondleidingen - Abdijavonden - Park Popup Concerten, Feest in de Abdij), Zuidabdijmolen (dagelijks geopend met toelichting), Vanneuvillehuis (dagelijks open en matinee concerten, workshops en rondleidingen). Bij wijze van promotie werd een promo-filmpje opgemaakt in overleg met de vrijetijdsdiensten en Comop, waarbij het aanbod wordt toegelicht in combinatie met 20 jaar Abdijmuseum.

ACT-355 Abdijmuseum maakt een marketing- en communicatieplan op

Omschrijving (toelichting)

Deze actie past binnen het door de Vlaamse Overheid goedgekeurd beleidsplan 2019-2023 van het Abdijmuseum.

Het Abdijmuseum werkt de komende beleidsperiode intensief samen met private en publieke diensten/instellingen participatieve projecten uit om de beoogde doelpublieken te bereiken. De communicatie rond het Abdijmuseum zal de komende jaren nog meer inzetten op nog bestaande, zichtbare relictten, hedendaagse kunst of gerelateerde locaties in het hedendaagse straatbeeld. Het museum zal streven naar een gediversifieerde communicatiemix om ook potentiële niet-bezoekers aan te spreken. Daarbij wordt de aantrekkelijke ligging sterker uitgespeeld als tegengewicht voor de drempel van reisafstand vanuit het binnenland en de tanende belangstelling voor archeologie bij verschillende moeilijk te bereiken groepen. Het museumteam volgt actief de snel evoluerende communicatiekanalen/-technieken op en speelt daarop in door met een uitgebreide communicatiemix het beoogde publiek aan te spreken. Binnen de communicatie worden naast de archeologische site te Koksijde en het museum, de relictten binnen en buiten de gemeentelijke grenzen ingezet om het begrip 'Duinenabdij uit Koksijde' in Vlaanderen grotere weerklank te geven.

Het museumteam werkte hiertoe een specifiek marketingplan uit en richt zich de komende beleidsperiode tot verschillende doelgroepen met specifieke activiteiten of door het herframen van bestaande activiteiten.

Deze actie wordt uitgewerkt aan de hand van een jaarlijks marketingplan en communicatieplan. Plannen die jaarlijks worden geëvalueerd en bijgestuurd waar nodig. Bij de communicatiemix wordt beredeneerd ingezet het gebruik van analoge en digitale media. Naar sociale media toe wordt ingezet op een grotere interactie met de volgers naar aanleiding van activiteiten en de museale werking.



Kwaliteit (toelichting)

De communicatie en marketing van het museum loopt samen met haar **evenementenkalender**.

Deze **communicatiekanalen** worden daarvoor ingezet (maatwerk per activiteit):

- Website tenduinen.be, visitkoksijde.be, uitinvlaanderen.be
- Blog Ten Duinen op tenduinen.be
- Nieuwsbrief Ten Duinen
- Sociale media (Facebook, Instagram & LinkedIn van het Museum, sociale media Koksijde-Oostduinkerke)
- Pers (lokaal via de dienst ComOP, nationaal via onze samenwerking met persbureau Glenaki)
- Het gemeentelijke maandblad Tij-Dingen (ook online)
- Brochures/flyers/affiches/banners in het straatbeeld
- Clearchannel schermen en Zebrix schermen (via marketingcel)
- Dienst Toerisme (ook via de programmaboekjes in de vakantieperiodes)
- Advertenties
- Interne communicatie via kick.be en het magazine Rocks
- Communicatie via onze partners (Davidsfonds, Museumpas, Riebedebie, ...)
- ...

Krokuskriebels in het museum

In de krokusvakantie pakte het museum uit met 'Voel je weg door de abdij'. Hiervoor stapte het museum in een traject van De Gezinsbond, in samenwerking met FARO, De Ouders vzw en BAMB vzw. Het Abdijmuseum zette in op een zintuigelijke zoektocht rond de geschiedenis van de abdij, nl. een verhaal rond de rol van abt Elias bij de bevrijding van de Engelse koning Richard Leeuwenhart. Waarbij vooral voelen en ruiken belangrijk was. Zowel slechtiende personen als personen in een rolstoel konden deze zoektocht doen. Dit kon rekenen op heel positieve belangstelling, veel bezoekende gezinnen in de krokusvakantie... De zoektocht wordt later hernomen in de zomervakantie van 2023. Dankzij de nationale communicatie die 'Krokuskriebels' teweegbrengt, kon het museum ook nationaal op aandacht rekenen.

Paaseierenraap i.s.m. dienst Toerisme

In april was er een samenwerking tussen de dienst Toerisme en het Abdijmuseum om een paaseierenraap te organiseren. Heel wat toeristen, maar ook gezinnen uit Koksijde en omstreken, deden er aan mee en konden zo de abdijsite ontdekken en bezoeken.

Samenwerking met Davidsfonds

Dankzij een samenwerking met het Davidsfonds werd er de lezingenreeks 'Het middeleeuws millennium. Een kijk vanuit de Vlaamse bodem.' georganiseerd tussen 15 februari en 22 maart. Dit vond plaats in het museum. Met lezingen van prof. Wim De Clercq (UGent) en als afsluiter een rondleiding door ons wetenschappelijk team. Op die manier konden we ook een meer wetenschappelijk geïnteresseerd publiek bereiken.



Samenwerking met dienst Cultuur & Erfgoed + Sociaal Huis i.h.k.v. Camping Cultuur

Begin mei nam het Abdijmuseum met heel wat andere gemeentelijke diensten van Koksijde deel aan de kick-off van Camping Cultuur: een laagdrempelige cultuurhappening in de wijken van Koksijde om de inwoners daar beter te bereiken met het gemeentelijke vrijetijdsaanbod. Het Abdijmuseum stond op het Zouavenplein met een workshop 'Bouw de abdij na met KAPLA (r) plankjes'.

Extra online visibiliteit

Via Spoton stimuleert het museum reviews (via tripadvisor, google, facebook, ...) door de bezoekers.

Via INTK investeert het museum in google ads: online google advertenties die dankzij een fonds voor non-profit organisaties konden gerealiseerd worden.

20 jaar Abdijmuseum Ten Duinen

In samenspraak met de marketingcel van de gemeente werd ingezet op de aanwezigheid van de grootste evenementen in het Koksijdse straatbeeld (zie ACT-354), zoals bijvoorbeeld '20 jaar Abdijmuseum Ten Duinen', een nieuwe opstelling in het museum om de 20ste verjaardag in de kijker te zetten (inclusief uitleg via QR-codes en een boekje).

De verjaardag was een gelegenheid om de pers in het museum uit te nodigen. Het museum kon hierbij rekenen op aandacht van de grootste lokale kranten (HLN, Het Nieuwsblad, KW). We koppelden de opening van deze opstelling aan de Archeologiedagen, die ook in het pinksterweekend vielen.

Vorbereidingen zomer

Een filmpje met het zomeraanbod van Ten Duinen, werd gemaakt met behulp van Bianca Krinstinsky en Olivier Tilmant (ComOp). Publieksmedewerker Nick Herweyers loodst de kijker op een ludieke wijze doorheen het programma. Dit filmpje werd in mei getoond op het 'Summerinfo' moment voor alle onthaalmedewerkers binnen de gemeente. Het wordt ook later op het jaar ook gebruikt in de communicatie van het museum.

Het Abdijmuseum werkte mee met verschillende diensten aan een nieuwe gloednieuw zomerbrochureconcept. Waarin beeld & tekst zich mooi vervlechten. In een nieuw formaat. Een zeer geslaagde make-over.

Nieuwe flyers voor het Vanneuvillehuis en domein Ten Bogaerde werden ontworpen, gedrukt en werden met een flyerronde net voor de zomer verspreid.

Gidsencursus

In het voorjaar van 2023 liep de gidsencursus van het Abdijmuseum door (na najaar 2022). In juni (en later in augustus) studeerden in totaal 9 nieuwe, enthousiaste gidsen af, die al eerder het K-Ambassadeurdiploma behaalden.

ACT-356 De verschillende entiteiten van het Abdijmuseum vormen een uniform en aantrekkelijk geheel

Omschrijving (toelichting)

Deze actie past binnen het door de Vlaamse Overheid goedgekeurd beleidsplan 2019-2023 van het Abdijmuseum.

De komende periode legt het museumteam de klemtoon op kleine aanpassingen in de presentatie, op de site, het inkomgebouw, om de samenhang tussen de verschillende entiteiten sterker in de verf te zetten. Het doel is komen tot een uniforme look en feel bij de verschillende delen (onthaalgebouw, site, museum en Zuidabdijmolen) die samen onder het beheer van het Abdijmuseum vallen. Dit zal zich vertalen in kleine wijzigingen in de vaste opstelling in afwachting van een totale vernieuwing van de museumopstelling. Het



museum streeft naar een dynamische opstelling die de bezoeker een houvast biedt maar ook voldoende ruimte flexibiliteit biedt aan het museumteam om in het kader van de tijdelijke tentoonstellingen een specifiek thema uit te werken en in de opstelling te integreren.

Het team zal proactief de mankementen melden, actief meedenken naar oplossingen en voorstellen ter verbetering formuleren. Defecte onderdelen worden in stilte uit de verouderde opstelling verwijderd. Op die manier wordt de opstelling samen met verschillende publieke en private instellingen (= erfgoedgemeenschappen) vernieuwd. Daarbij concentreert het museum met zijn partners zich op kwalitatief innovatieve en duurzame projecten.

Kwaliteit (toelichting)

In de loop van 2022 werd verder nagedacht over de implementatie van de bestaande huisstijl. Hieronder volgt een korte opsomming.

- **Beperkte aanpassingen in de vaste opstelling** - aandacht gevestigd op 20 jaar Abdijmuseum Ten Duinen i.s.m. de ontwerper van de huisstijl naar uniformisering scenografie en tekstpanelen in de ruimte op de verschillende verdiepingen (meest ingrijpend op het gelijkvloers); 20 jaar wordt geduid aan de hand van verschillende objecten doorheen het museum. Er is een digitale bezoekersbrochure beschikbaar aan de hand van een QR-code en ook een beperkte oplage in druk voor bezoekers die niet vlot overweg kunnen met hun smartphone, .
- **Onderhoud van de webshop voor alle onderdelen van het museum:** Abdijmuseum, de Virtual reality-beleving, diverse evenementen, de Zuidabdijmolen en het Vanneuvillehuis kunnen geboekt worden via de webshop. Dit is ook uitgebreid met activiteiten door derden (vb Familiares de Dunis)
- **Doortrekken restyling museumshop** naar opstelling en aanbod artikelen met een specifieke uitstraling en uniciteit voor de regio.
- **Up to date houden van de vernieuwde website** en de **uitbreiding van anderstalige pagina's op de museumwebsite**. Gezien het grote aandeel van Franstalige bezoekers (Wallonië en Frankrijk), werd een groot aantal pagina's alsook blogbijdragen omgezet naar het Frans. Er wordt ook werk gemaakt voor de pagina's in het Engels. Op die manier kunnen we het museum bij een breder publiek introduceren
- Aanvullen van **blogpagina** met bijdragen over collectiestukken en museumgerelateerde verhalen.
- **Wikipedia pagina's** mbt het museum worden opgevolgd en herwerkt in functie van betere online-zichtbaarheid voor gebruikers van zoekmachines. Hiermee willen we meteen ook de meest recente bevindingen mbt bepaalde items verspreiden. Bijzondere aandacht gaat naar volgende items: Idesbald, Abdij Onze-Lieve-Vrouw-Ten Duinen en Abdijmuseum.
- **Sociale media** zijn up to date gehouden ivf behoud en uitbouwen van online-netwerk (facebook - instagram - linkedin - youtube).

[ACT-357 Abdijmuseum beheert de collectie en de archeologische site](#)

Omschrijving (toelichting)

Deze actie past binnen het door de Vlaamse Overheid goedgekeurd beleidsplan 2019-2023 van het Abdijmuseum.

Preventieve conservering van de collectie is de minst kostelijke manier naar behoud en beheer toe. Bij de registratie van de collectie wordt de conditie beoordeeld en worden voorstellen geformuleerd naar behoud en beheer naar de toekomst toe. De bewaarplaats wordt bepaald door de noden van de collectiestukken en de beschikbare infrastructuur van het museum. De komende jaren werkt het museum een calamiteitenplan uit om



op eventuele rampen die zich kunnen voordoen te kunnen anticiperen. Om de impact van menselijke schade in het museum en op de site te beperken, zet het museum de vrijwilligers en de vrienden van het Abdijmuseum in. In 2019 werd de opmaak van een beheersplan opgestart voor de archeologische site en de Zuidabdijmolen met het oog op een goede bewaring en beheer, opdat het erfgoed bewaard blijft voor toekomstige generatie. Dit is te meten aan de hand van het aantal geregistreerde objecten, conditiebeschrijvingen, ondernomen stappen naar consolidatie/restauratie en eventueel na grondige evaluatie zelfs afstoting, aanpassingen aan de bestaande infrastructuur naar behoud en beheer toe, opmaak calamiteitenplan, de in de beheersplannen uitgevoerde acties, gevolgde opleidingen door het museum personeel alsook bijdragen van het museumteam aan binnen de werking van de onroerend erfgoedgemeente Koksijde op het vlak van archeologie en bouwhistorisch erfgoed van voor 1850.

Kwaliteit (toelichting)

Bij de registratie van de collectie wordt tegelijkertijd ingezet op het vervangen van oude verpakkingen door nieuwe duurzame verpakkingen. In het voorjaar van 2023 gebeurde dit voornamelijk voor (archeologisch) schelpmateriaal. Naast nieuwe verpakkingen worden de nodige materialen en producten aangekocht voor collectiebeheer en registratie, zoals gedemineraliseerd water voor de luchtbevochtigers, registratiemateriaal, Euronormbakken met deksels, kleefmatten voor in het depot, polyestervervezel, lithiumbatterijen voor de Hanwell dataloggers en twee boekenkussens met loden gewicht voor raadpleging. Alsook werd een luchtontvochtiger AD660 opgestuurd voor herstelling door een foutmelding.

De toestand van de diverse materialen wordt continue opgevolgd. In het kader van een projectsubsidie 'inhaalbeweging digitale collectiedata' (Digit-all tegoare) wordt de aardewerkcollectie van het Abdijmuseum door een vrijwilliger stelselmatig droog gereinigd. Op die manier kan men de stukken tijdens het registratieproject vlot registreren en herverpakken.

In het voorjaar van 2023 werd een stuk met betrekking tot de 'Duinenabdij en haar geschiedenis' aan het museum geschonken. Het betreft een reliekhouders met een reliek van H. Idesbald, H. Godelieve, H. Brigitta en H. Gebeenten.

In het voorjaar 2023 werd het beheerplan voor de archeologische site van de Duinenabdij en de percelen die onder het beschermingsbesluit vallen afgewerkt en bezorgd aan het Agentschap Onroerend Erfgoed. Het beheerplan werd door het Agentschap goedgekeurd op 02.05. Looptijd is vanaf de datum van ondertekening goedkeuring en geldt voor de komende 24 jaar.

In het voorjaar werd nagegaan welke acties we kunnen ondernemen in het kader van het beheerplan om de site en het archeologisch patrimonium op een goede manier te onderhouden.

ACT-358 Abdijmuseum draagt bij tot behoud, beheer en ontsluiting van de historische bronnen

Omschrijving (toelichting)

Deze actie past binnen het door de Vlaamse Overheid goedgekeurd beleidsplan 2019-2023 van het Abdijmuseum.

Het archief van de Duinenabdij in het Grootseminarie is slechts fragmentarisch bewaard. Voor het onderzoek naar de geschiedenis van de abdij moeten we ons ook richten tot archieven van andere instellingen uit de geschiedenis van de Duinenabdij en private archieven. Aan de hand van een (materieel of digitaal) gepubliceerd overzicht van deze beschikbare bronnen kunnen studenten en historici gestimuleerd worden tot verder onderzoek en nieuwe vraagstellingen. Deze actie vertaalt zich in specifieke deelacties zoals de publicaties waarin informatie uit de vermelde fondsen wordt verwerkt waar onder de publicatie over de uithoven in het Westkwartier; vooruitgang op het vlak van de ontsluiting van het archief van de Duinenabdij in samenwerking met het Grootseminarie te Brugge en eventuele overzichten van beschikbare archivalia.



Kwaliteit (toelichting)

In 2023 werd de studie over de abdijhoeven in de IJzergolf op basis van o.m. het abdijarchief voorgelegd voor evaluatie aan een prof. van de UGent. Die was positief, na de verwerking van de opmerkingen, kunnen we de uitgave ervan voorbereiden.

Voor het Jaarboek (vol 18) van het Abdijmuseum werden de studies over de kaartboeken en die over het middeleeuwse abdijarchiefbeheer afgewerkt voor publicatie in het Jaarboek, waarna de afwerking, met o.m. diverse drukproeven, volgde (publicatie in juli 2023).

Over de geschiedenis van de Zuid-Abdijmolen wordt een publicatie voorzien in 2024. De aangeleverde tekst van Jozef Ameeuw werd kritisch sterk bewerkt en vanuit het Abdijmuseum aangevuld.

Daarnaast werd meegewerkt aan de antwoorden op vragen voor het ledenblad van de Vriendenkring of als reactie op mails van externen, aan blogs of vlogs voor de eigen website e.d.m.

Een vrijwilliger die rekeningen voor het Westkwartier transcribeert, werd ondersteund, zodat thans alle rekening van het Westkwartier voor de 2de helft van de 18de eeuw afgewerkt zijn, en die van de vorige decennia aangepakt werden. Transcripties van vorige vrijwilligers en onthaalmedewerkers van het 2de deel van een kroniek van de 18de-eeuwse abt de Blende werden nagezien, zodat deze kroniek thans volledig afgewerkt is.

ACT-359 Abdijmuseum doet onderzoek en breidt kennis over de Duinenabdij uit

Omschrijving (toelichting)

Deze actie past binnen het door de Vlaamse Overheid goedgekeurd beleidsplan 2019-2023 van het Abdijmuseum.

Het Abdijmuseum bouwde de voorbije werkingsjaren een sterke reputatie op het vlak van onderzoek op. In het gevoerde onderzoek zet het team in op de ontsluiting van het beschikbare historische bronnenmateriaal en de reconstructie van het verspreide roerende en onroerende bezit van de abdij.

Samen met verschillende erfgoedgemeenschappen zet het museum deze onderzoeken verder en plaatst het museum daarmee de collectie en het verhaal van de Duinenabdij in een bredere context. Grote multidisciplinaire onderzoeksprojecten worden in samenwerking met verschillende erfgoedgemeenschappen (onderzoekers, universiteiten, onderzoeksinstellingen...) uitgewerkt. Het museumteam waakt over een meer toegankelijke en korte termijn output van de onderzoeksresultaten.

Deze actie zal zich vertalen in verschillende projecten, w.o. de publicatie van de studie over de uithoven in het Westkwartier van de Duinenabdij, publicaties over de geschiedenis van de Duinenabdij of waarin collectiestukken worden vermeld en opgenomen, lezingen over de collectie of de geschiedenis van de Duinenabdij, participatieve projecten op vlak van onderzoek naar thema's die betrekking hebben op de Duinenabdij, w.o. onderzoek met universiteiten, onderzoeksinstellingen, historici en archeologen, stages/scripties die door het wetenschappelijk team van de Duinenabdij worden begeleid, studies die in andere publicaties worden opgenomen, infosessies naar gidsen en erfgoedgemeenschappen met betrekking tot de geschiedenis van de Duinenabdij, de collectie, uithoven en het historische landschap, de reconstructie van het roerende en onroerende bezit van de abdij van ontstaan tot heden, alsook de opvolging van het archeologische onderzoek binnen de gemeente Koksijde in het kader van de Onroerend Erfgoedgemeente.

Kwaliteit (toelichting)

Stelselmatig werd verder archief van de Duinenabdij nagekeken, in het Grootseminarie en Rijksarchieven. Dit bronnenonderzoek werd o.m. aangewend voor de studie rond de hoeven in de IJzergolf (die afgerond is), voor



artikelen over de kaartboeken en het middeleeuwse archiefbeheer (volledig afgewerkt voor publicatie), die fundamenteel zijn voor verder onderzoek naar de Duinenabdij. Een kroniek van abt de Blende (ca. 1722) over de Veurnse regio en met oog voor de Duinenabdij was eerder getranscribeerd en is thans bijgewerkt. Daarnaast werd onderzoek verricht naar de Zuid-Abdijmolen dat de bestaande visies rond de oorspronkelijk oprichting van de molen en de latere overgangen van eigenaars volledig bijstuurt; publicatie hiervan is voorzien voor 2024.

De knowhow inzake Duinenerfgoed werd o.m. gebruikt in relatie tot het ontsluitingsproject van de Duinenhandschriften in Mmmonk.be, waarvan de bewaarders van de handschriften (Grootseminarie en Openbare Bibliotheek Brugge) trekkers zijn. Een bijproject rond de realisatie van een breed toegankelijke introductie tot de monastieke wereld werd opgestart.

De kennis wordt ook verspreid n.a.v. vraagstellingen van gidsen, via mails, of algemener via artikelen in het ledenblad van de Familiares de Dunis.

Via contacten met onderzoeksinstellingen wordt gepoogd thesissen over de abdij te stimuleren en te faciliteren en zo participatie te onderbouwen.

ACT-360 Abdijmuseum brengt stakeholders samen en zet aan tot participatie

Omschrijving (toelichting)

Deze actie past binnen het door de Vlaamse Overheid goedgekeurd beleidsplan 2019-2023 van het Abdijmuseum.

De voorbije jaren verwierf het museum de nodige expertise op het vlak van:

- de opbouw van historische tentoonstellingen: daarbij werd steevast vertrokken vanuit grote maatschappelijke thema's en actualiteit. De komende beleidsperiode wil het museum die opbouw van tentoonstellingen uitwerken aan de hand van participatieve trajecten waarbij erfgoedgemeenschappen actief deelnemen aan de keuze van en de uitwerking van de grote onderzoeksthema's. Mogelijke thema's die hiervoor in aanmerking komen zijn: mobiliteit, mens en landschap, schone schijn (relaties), spel en vertier, eten en drinken, tekens en symbolen (inscripties), mens en dier, Op die manier wil het museum de komende tentoonstellingsprojecten de overstap maken naar participatie tot co-creatie met de verschillende erfgoedgemeenschappen. De selectie van het thema wordt door het museumteam ingeleid aan de hand van summier discussienota's.
- het archeologisch en historisch onderzoek naar de Duinenabdij en het historische landschap, alsook wat betreft behoud en beheer van archeologische collecties.

Het museum wil de verworven kennis op een actieve wijze delen met de verschillende erfgoedgemeenschappen aan de hand van participatieve projecten (extra muros lezingen/opstellingen) en de verschillende digitale kanalen (website en sociale media). Het Abdijmuseum zet zijn netwerk in om de aanwezige expertise en kennis kenbaar te maken bij erfgoedgemeenschappen en vervolgens te delen. Op die manier neemt het museum haar rol op als regionaal kennis- en expertisecentrum op het vlak van archeologisch en historisch onderzoek voor verschillende erfgoedgemeenschappen in het Vlaamse kustgebied.

Kwaliteit (toelichting)

Om dit te bereiken zet het museum in op verschillende vlakken van de museale werking.

- Bruiklenen van collectiestukken aan andere instellingen: opstart bruikleendossier voor de tentoonstelling Pieter Pourbus, Master of Maps, Musea Brugge/Groeingingmuseum (1 december 2022 - 16 april 2023)
- Ontsluiting collectie door continue registratie en toevoegen van representatieve stukken op www.erfgoedinzicht.be



- Project 'Digit-all tegoare' werd verder uitgewerkt met de zeven partners (Zuidwest, het Abdijmuseum, Co7, erfgoedepot Trezoor, Heuvelland, Rams en Yper Museum). Selectie projectbegeleider in overleg met de andere partners - zoeken van jobstudenten om in de zomervakantie de aardewerkcollectie van Damme te registreren. In 2023 volgt de aardewerkcollectie van de Duinenabdij. Project loopt over twee jaar: 2022 -2023. De komende zomervakantie is de laatste registratiefase met jobstudenten binnen dit project.
- Onderzoek op domeinen van de Duinenabdij - publicatie over het Westkwartier afwerken na input vanuit wetenschappelijke adviesraad. Publicatie voorzien voorjaar 2024.
- Bijdragen aan onderzoeksprojecten ism externe instellingen waar onder het internationaal onderzoeksproject De genetische en archeologische synthese van een Merovingisch grafveld aan de Vlaamse Kust; Mmmonk; onderzoeksproject op het sacramentshuis van de Duinenabdij.
- Publicaties in de eerste jaarhelft m.b.t. de museale functies (verzamelen, behoud en beheer, onderzoek, ontsluiting en participatie) gebeuren via diverse kanalen: blogberichten op de website van het Abdijmuseum die gedeeld worden via sociale media (faceboek en linkedin); bijdragen aan het ledenblad van de Familiares de Dunis; artikels in diverse tijdschriften; digitale brochure rond de themaopstelling 20 jaar vernieuwd Abdijmuseum Ten Duinen; redactie op publicatie over de Zuidabdijmolen (i.s.m. Jozef Ameeuw).
- Digitale ontsluiting van de museumbibliotheek als afdeling van de gemeentelijke bibliotheek op locatie zonder de mogelijkheid tot uitlening.
- Lezingen en presentaties door het museumteam doorheen het jaar
- Projectgewijs stimuleren van participatie en co-creatie: in de vorm van verschillende activiteiten gerelateerd aan het erfgoed en de periode van de Duinenabdij of onderzoeksprojecten van het museum zoals het project 'Smaken van de Duinenabdij' waarbij hedendaagse chefs aan de slag gaan met vroegere ingrediënten uit de abdijkeuken van tussen 1200 en 1600. Er werd voor geopteerd om dit project uit te stellen tot de openingen van de Loods Degeyter op Ten Bogaerde.

[ACT-518 Verhuis abdij ten Duinen naar site Ten Bogaerde](#)

Omschrijving (toelichting)

Als één van de belangrijkste uithoven van de voormalige Duinenabdij herbergt de site van Ten Bogaerde een rijke geschiedenis. Zelfs tot lang na het verhuis van de Duinenabdij naar Brugge in het begin van de 17de eeuw, bleef ze het bolwerk van de Duinheren aan de kust.

Door de uitbreiding van het huidig museaal centrum Ten Duinen met Ten Bogaerde willen we de site als dé uitvalsbasis gebruiken om de geschiedenis van de Duinenabdij en de rol van de Duinheren aan de kust te vertellen. Samen met de andere functies als restaurant Mondieu, het kunstencentrum en de brouwerij biedt deze locatie bovendien de ideale startplaats voor recreatieve belevingsroutes die bezoekers langs het resterende cisterciënzerpatrimonium in Koksijde en de ruime regio kunnen leiden.

Binnen deze doelstelling en visie zal de loods Degeyter als een museale evocatieruimte verbouwd en ingericht worden waarin de topstukken van de Duinenabdij van de 12de eeuw tot aan het vertrek van de gemeenschap naar Brugge op permanente basis aan het publiek worden getoond.

Daarnaast zal in de daarbij gelegen kapel/kerkschuur aan de hand van een tentoonstelling het mysterie van de Zalige Idesbald aan de bezoeker worden ontrafeld.

In een latere fase is het de opzet om het huidige museumgebouw bij de ruïnes van Ten Duinen om te vormen tot een kenniscentrum. Naast het huisvesten van burelen voor de wetenschappelijke ploeg en de bibliotheek van het museum, zal de vrijgekomen ruimte daarenboven fungeren als een open depot, dit met de bedoeling



om de ruime archeologische collectie en documentatie van Ten Duinen te bewaren maar ook op vastgelegde tijdstippen voor het publiek toegankelijk te maken.

Kwaliteit (toelichting)

De vernieuwing van het Abdijmuseum is gelinkt aan de revalorisatieplannen voor Ten Bogaerde. We spreken dan ook van een uitbreiding ipv een verhuis. Een groot deel van de functies blijven in het museumgebouw in de Koninklijke Prinslaan 6.

Hiertoe werd een planning met twee grote fases of deelprojecten opgemaakt: fase 1 Ten Bogaerde (Loods Degeyter die een overzicht geeft van de topstukken uit de geschiedenis van de Duinenabdij, ca. 700 jaar activiteit aan de Vlaamse Kust) en fase 2 de omvorming van het Abdijmuseum tot Kenniscentrum Duinenabdij waar de overige functies (behoud en beheer collectie, archeologisch en historisch onderzoek, educatieve werking en participatie) een onderkomen krijgen.

In de eerste jaarhelft van 2023 vonden verschillende overlegmomenten plaats met het team Callebaut-Zoom-Exponanza die de opdracht op 16.05.2022 kreeg toegewezen na gunningsprocedure; het Agentschap onroerend erfgoed gezien Ten Bogaerde onder verschillende beschermingen valt en het Grootseminarie .

In de eerste jaarhelft werd ook voorbereidend archeologisch onderzoek verricht in het kader van de aan te vragen omgevingsvergunning. In de kerkschuur leidde dit tot een aantal belangrijke vaststellingen, nl. dat de archeologische bodem onder de vloer vrij goed bewaard is. In het kader van de omgevingsvergunning dient daar verder onderzoek te gebeuren. In Loods Degeyter werd een vooronderzoek uitgevoerd waard de nieuw te bouwen museale ruimte komt in kader van de omgevingsvergunning.

Doel is in de tweede jaarhelft de omgevingsvergunning te bekomen voor Loods Degeyter, dat als eerste gebouw wordt aangepakt. In een tweede stap wordt de kerkschuur aangepakt. In samenwerking met de collega's van milieu en de groendienst wordt in de tweede jaarhelft van 2023 werk gemaakt van de heraanplantingen in de boomgaard. Dit gebeurt in overleg en met financiële ondersteuning van het Regionaal Landschap.

ACT-547 Permanente drainage Duinenabdij voor extra zandpalen

Omschrijving (toelichting)

Teneinde de grondwaterstand op het domein Duinenabdij op peil te houden zijn extra zandpalen nodig.

Kwaliteit (toelichting)

De actieverantwoordelijke leverde geen tussentijdse update.

AP-37: Inzetten nieuwe technologieën binnen de dienstverlening en de communicatie van het vrijetijdsaanbod

In onze hedendaagse samenleving veranderen alledaagse dingen razendsnel door de evolutie inzake technologie en digitalisering. Digitale ontwikkelingen grijpen in op traditionele productieprocessen, communicatiekanalen en consumptiepatronen.

Ook de vrijetijdssector wordt uitgedaagd om haar dienstverlening, communicatie en aanbod te herdenken en aan te passen aan een steeds groter wordend digitaal publiek. De uitdagingen op het vlak van automatisering, innovatie en rolverandering (herdenken van de eigen rol) van de diverse vrijetijdsactoren zijn bijgevolg groot. Daarom wil lokaal bestuur Koksijde in de komende jaren de dienstverlening en interne werking nog meer gaan informatiseren, zowel op het vlak van werkprocessen (vb. digitale aanvragen), als op het vlak van communicatie (vb. digitale marketing) als het digitaliseren van het kernproduct (vb. live-streaming, e-book, ontwikkeling app's). Dit vereist tevens een investering in het technisch en infrastructureel optimaliseren van het vrijetijdspatrimonium dat de implementatie van nieuwe technologieën ook technisch mogelijk moet maken.



ACT-361 Het cultuurcentrum investeert in up-to-date technieken en materialen

Omschrijving (toelichting)

Deze actie behelst de aankoop, vernieuwing en vervanging van oude installaties (o.a. projector, installaties, enz) om materiaal up to date te houden. Veel zaken zijn immers na 20 jaar gebruik aan vernieuwing toe en is het belangrijk om onze bestaande installaties up-to-date te houden en in te spelen op de hedendaagse trends en technieken gezien de snelle evolutie ervan. Een uitgekiend aanbod komt ten volle tot zijn recht met de beste technieken. Zo is het belangrijk om mee te zijn met de tijd en de evoluties inzake geluid, licht en projectie op de voet te volgen. Zo evolueert de filmindustrie zeer snel. De tijd van de grote pellicule en 35mm banden ligt ver achter ons en evolueert in de richting van DCP, bluray enz. Maar ook de technieken inzake geluid en licht evolueren constant.

Daarnaast willen we duurzamer werken door de traditionele theaterverlichting om te bouwen tot led-verlichting. Een grote investering die uiteindelijk zijn investering terug zal verdienen door serieuze energiebesparingen. Bij de renovatiewerken die gepland zijn is het belangrijk maatregelen te nemen inzake klimatisatie, isolatie enz.

(zie ook acties 36, 38 en 444).

Kwaliteit (toelichting)

Het cultuurcentrum investeerde in

- nieuwe hoogtewerker ter vervanging van defecte hoogtewerker
- nieuwe lichttafel ter vervanging van verouderde lichttafel

ACT-362 Ontwikkelen en implementeren van een digitale tool voor de aanvraag en evaluatie van evenementen

Omschrijving (toelichting)

Momenteel zitten de aanvragen voor de organisatie van een evenement door derden verspreid onder de diverse diensten. We willen dit proces digitaliseren zodat derden, maar ook diensten die evenementen organiseren, via een digitale tool een aanvraag kunnen doen en door het proces geloodst worden. Ook de evaluatie van de voorbije evenementen willen we aan deze tool koppelen. Een centrale dossierbeheerder over de organisatie heen zorgt dan voor de coördinatie, gaande van de aanvraag t.e.m. de feitelijke afhandeling en uiteindelijk evaluatie. In 2020 willen we deze software laten ontwikkelen (aanstellen firma), in de jaren nadien voorzien we kosten voor eventuele verdere ondersteuning (opleiding, aanpassingen e.d.). Zie ook actie 292.

Kwaliteit (toelichting)

De flow in EagleBe werd verder geautomatiseerd met o.a. een link naar esignflow. Vergunningen kunnen nu automatisch worden doorgestuurd naar esignflow ter ondertekening. Eens ondertekend, is de vergunning finaal goedgekeurd en wordt deze automatisch naar de organisator gestuurd.

ACT-363 Uitbreiden zelfuitleensysteem en opzetten Open+ systeem in de bibliotheek

Omschrijving (toelichting)

De infrastructuur van de bibliotheek moet actueel blijven dus moeten we blijvend inzetten op beschikbare nieuwe technologieën. Concreet willen we twee zelfuitleenbalie's updaten en uitrusten met bancontact; de bibliotheek uitrusten met een Open+ systeem waardoor bibliotheekbezoekers ook buiten de bemande uren gebruik kunnen maken van de bibliotheek. We verwijzen ook naar de acties 340 (boekenhuisjes) en 341 (bouw nieuwe bibliotheek).



Kwaliteit (toelichting)

Deze actie zal uitgevoerd worden samen met de actie voor de renovatie van de site van de bib en het CC. De planning hiervoor is ten vroegste 2023-2024.

[ACT-365 Voorzien in publieke Wifi op het openbaar domein](#)

Omschrijving (toelichting)

De huidige overeenkomst voor het aanbieden van gratis WIFI op het openbaar domein voor bewoners, tweede verblijvers en bezoekers loopt nog tot in 2023. Er is een gemiddelde van 325 gebruikers per dag (buiten het seizoen ca. 180), met uitschieters in de zomer tot 1.100 gebruikers, met een gemiddelde sessieduur van 52 minuten. Deze cijfers tonen aan dat hier een vraag naar is.

Kwaliteit (toelichting)

Zomerseizoen 2022 bleken een aantal toestellen defect. Dit betekende een behoorlijke deuk in ons aanbod. Bovendien werkte de monitoring niet zodat we als klant hier niet van op de hoogte waren. De toestellen zijn inmiddels hersteld en er is een compromis over een aanpassing van de factuur voor deze dienstverlening.

Inmiddels is er ook beslist op niveau CBS om de samenwerking met de leverancier voor dit product niet verder te zetten na afloop van het contract 30/6/2023.

[AP-38: Verenigingen actief ondersteunen en inschalen in het bestaande aanbod](#)

In het sport-, cultuur- en vrijetijdsbeleid heeft lokaal bestuur Koksijde steeds veel aandacht besteed aan het breed ondersteunen en het stimuleren van het verenigings- en gemeenschapsleven.

Hierdoor kent Koksijde op heden een actief en groot verenigingsleven waarvan de bedrijvigheid resulteert in een ruim sport-, cultuur- en vrijetijdsaanbod dat ook het vrijetijdsimago van de gemeente ten goede komt.

Lokaal bestuur Koksijde wil dan ook dat de verenigingen in de komende planperiode kunnen blijven rekenen op verschillende gemeentelijke vormen van ondersteuning, dit om hun werk kwalitatief verder te zetten en/of uit te breiden.

Bovendien wil ze hen blijven stimuleren om hun werking zoveel als mogelijk op dat van de gemeentelijke diensten, elkaar en de verschillende doelgroepen af te stemmen, dit met bijzondere aandacht voor de diverse leeftijdscategorieën en voor bijzondere kansengroepen. Dit is nodig om het hoofd te bieden aan de verontrustende trend waarbij de integratieve functie van het verenigingsleven steeds meer onder druk komt te staan en haar maatschappelijke functie stilaan gaat afnemen, met een daling van lidmaatschappen en zelfs het opdoeken van verenigingen tot gevolg. Daarom dringt zich een andere manier van samenwerken op, zowel tussen verenigingen onderling als tussen lokaal bestuur Koksijde en de verenigingen.

Deze nieuwe vormen van partnerschappen zijn bovendien een opportuniteit om de beleidsdoelstellingen m.b.t. vrije tijd, doelgroepenbenadering en aanbod te kunnen realiseren.

Lokaal bestuur Koksijde wil hierin een voortrekkersrol opnemen en het lokale veld ondersteunen.

[ACT-367 Sportverenigingen gericht op jeugd actief ondersteunen via het M-factor project](#)

Omschrijving (toelichting)

Het project "Coach met de M-factor" is een initiatief van UGent & KU Leuven, samen met de Vlaamse Overheid en de sportsector (Vlaamse Sportfederatie VSF, Vlaamse Trainersschool VTS, ...). Het project heeft als doel om de Vlaamse jeugdsportclub tot een hefboom voor een gezonde en levenslange sportparticipatie te maken.

Kwaliteit (toelichting)

Bij de opstart van het project M-factor hebben verschillende sportclubs ingetekend: SYCOD, Dynamic Dansschool, tafeltennisclub, Windekind, hockeyclub Koksijde, basketbalclub, Golf ter Hille.



Begin 2023 vonden opnieuw enkele workshops plaats: een ouderpraatcafé voor Hockeyclub Koksijde en een bestuursessie voor Dynamic Dansschool. Voor Basketbalclub Koksijde werd een ouderpraatcafé gepland maar dit werd uitgesteld naar het najaar. Ook in het najaar van 2023 zullen nog enkele workshops plaats vinden. Zo blijft deze sportclubondersteuning levend en levert deze ook resultaat op.

ACT-369 Verlenen van subsidies aan jeugdverenigingen en animatoren

Omschrijving (toelichting)

De gemeente geeft jaarlijks een basissubsidie aan de erkende jeugdverenigingen zoals opgenomen in het budget; voor Tandemwest is dit volgens de lopende overeenkomst bepaald op 0,08 euro per inwoner. Tandem West is een vereniging die vrijetijdsactiviteiten organiseert voor kinderen, jongeren en volwassenen met en zonder beperking.

Daarnaast verdeelt de gemeente nog andere subsidies aan jeugdverenigingen en animatoren op basis van bestaande subsidiereglementen. Een puntensysteem zorgt voor de verdeling. Voor kadervorming wordt 50% van de gemaakte kosten ingebracht met een max. van €100. Voor projectsubsidies wordt jaarlijks een bedrag van €1.500 verdeeld met een maximum van €750 per project.

Kwaliteit (toelichting)

De subsidies aan jeugdverenigingen voor 2023 worden pas uitbetaald in de 2de helft van het jaar.

Kadervormingssubsidies: We ontvingen 4 aanvragen voor de eerste helft van 2023.

ACT-370 Verlenen van financiële steun aan de jeugdverenigingen voor de kosten van het kampvervoer

Omschrijving (toelichting)

De jeugdverenigingen vragen vervoer aan bij een externe firma. Na het indienen van de originele factuur betaalt de gemeente de jeugdverenigingen terug.

Kwaliteit (toelichting)

Wegens administratieve fout werden pas in 2023 de ingediende kosten terug betaald aan de scoutsgroep CASA.

ACT-371 Ondersteunen van particuliere, sociaal-culturele verenigingen en instellingen

Omschrijving (toelichting)

Erkende Koksijdse verenigingen worden momenteel financieel ondersteund aan de hand van een subsidiereglement. De verenigingen en artiesten worden ook ondersteund door middel van de uitgave van een verenigingsboekje, bekendmaking op de website, enz.

Het is de bedoeling om het bestaande subsidiereglement te evalueren, te actualiseren en te vereenvoudigen. In het voortraject zullen de verenigingen bij de evaluatie worden betrokken. Er wordt ook gezocht naar digitaliseringsmogelijkheden bij de afhandeling van de subsidie-aanvragen.

Kwaliteit (toelichting)

In de eerste jaarhelft 2023 werd geen actie ondernomen.

Procedure is zo opgesteld dat de verenigingen in de zomervakantie aangeschreven worden om hun dossier op te maken en dit voor eind oktober binnen te brengen. Verwerking van de dossiers volgt daarna.

ACT-372 Een verenigingsloket oprichten

Omschrijving (toelichting)



Verenigingen zijn de motor van het sociale leven in onze gemeente. Lokaal bestuur Koksijde wil dan ook maximaal de verenigingen faciliteren in hun werking. Momenteel is de dienstverlening naar de verenigingen (zaalverhuur, subsidiebeleid, accommodatie, materiaal aanvragen, toelatingen gebruik openbaar domein, ...) dermate verspreid over diverse diensten, dat het voor verenigingen - die met vrijwilligers werken - soms veel inspanningen vraagt om iets te organiseren. Lokaal bestuur Koksijde zal deze dienstverlening dan ook intern doorlichten om te zien hoe we nog beter ten dienste kunnen staan van de verenigingen. Een centraal digitaal of fysiek verenigingsloket kan hier het resultaat van zijn. Deze actie kan uitgevoerd worden zonder bijkomende investeringen of inzet van bijkomend personeel. De gewone werkmiddelen van betrokken diensten wordt hiervoor aangesproken.

Kwaliteit (toelichting)

Op <https://www.koksijde.be/vrije-tijd/verenigingsloket> wordt alle info nuttig voor de Koksijdse verenigingen gebundeld.

Daarnaast wordt er vanuit het departement Cultuur, Jeugd en Media i.s.m. met ontwikkelingspartners Digitaal Vlaanderen en het Vlaamse Agentschap Innoveren en Ondernemen volop verder gewerkt aan de uitbouw van een digitaal Verenigingsplatform.

Zo worden er momenteel parallel met de verdere bouw van de functionaliteiten van het Verenigingsloket testcases en piloottrajecten met verschillende dienstverleners opgestart. Op deze manier wordt van kortbij gemonitord wat er in de praktijk werkt en waar bijstellingen nodig zijn.

Ook Koksijde hoopt op dit nieuwe platform te kunnen aansluiten.

Actieplannen

AP-39: Bestendigen van de werking als onroerend erfgoedgemeente

Lokaal bestuur Koksijde hecht reeds vele jaren veel belang aan haar onroerend erfgoed. De diverse inspanningen inzake onroerende erfgoedzorg hebben in geleid tot de erkenning van Koksijde als onroerend erfgoedgemeente.

Met het oog op het behoud van deze erkenning en in uitvoering van het huidig onroerend erfgoedbeleidsplan wordt de werking als onroerend erfgoedgemeente in de komende planperiode bestendig, verder verfijnd waar aangewezen en verder uit uitgebouwd.

Hierbij zullen we o.m. de in het decreet voorziene opdrachten verder opnemen, zoals o.a. inzetten op expertisewerving, ondersteuningsmaatregelen opzetten voor het lokaal draagvlak inzake onroerend erfgoedzorg, ...

Ook wordt het Koksijdse erfgoed, in al haar facetten, blijvend in de kijker gezet door tal van publieksinitiatieven.

ACT-373 Inrichten en exploiteren van een gemeentelijk transitiedepot voor archeologische ensembles

Omschrijving (toelichting)

Het voorzien van een depot voor het bewaren van archeologische ensembles is verbonden aan de erkenning van de erkend gemeentearcheoloog type 1 is. Deze beleidsperiode worden de nodige maatregelen getroffen om in eerste instantie de kelderruimte van Ster der Zee te laten functioneren als transitiedepot (aanpassingswerken, klimatologische ingrepen, voorzien van opbergmateriaal en uitwerken van een sleutelplan, opmaak deponeringsreglement). Mogelijke overeenkomsten met onroerenderfgoeddepots in de streek worden bekeken (vb. de Potyze in Ieper), alsook andere depotmogelijkheden binnen de gemeente zelf (bijv. uitgeruste archiefruimte in de annex van het oud gemeentehuis in Koksijde-dorp).



Kwaliteit (toelichting)

Momenteel worden archeologische ensembles van archeologisch vooronderzoek/opgravingen i.k.v. werken in opdracht van de gemeente Koksijde opgeslagen in een afgesloten ruimte in de kelder van Ster der Zee.

De afgesloten ruimte in de kelder van Ster der Zee doet ook dienst als transitiedepot, verplicht voor de OEGemeente die een archeoloog type I in dienst heeft.

De afgesloten ruimte in de kelder van Ster der Zee is beperkt.

Het klimaat in de kelder van Ster der Zee is niet ideaal voor de opslag van archeologische ensembles. Het depot van het Abdijmuseum is overvol met eigen collectie.

In de **staf Vrije Tijd van 13 februari 2023** werden de overnames van de archeologische ensembles van het oud munitiedepot, Wulpen Kerkwijk en Veurne Koksijdestraat besproken.

De staf VT gaat akkoord met de overname van het archeologisch ensemble van het oud munitiedepot aangeboden door Aquaduin op voorwaarde dat de collectie correct verpakt en gelabeld wordt door de eigenaar/archeologisch bureau conform het Reglement voor de overdracht van een archeologisch ensemble goedgekeurd in de gemeenteraad van 25 april 2022. Na overdracht zal de container van 3l ondergebracht worden in de kelder van Ster der Zee.

De staf VT gaat akkoord met de overname van het archeologisch ensemble van Wulpen Kerkwijk aangeboden door Woonmaatschappij IJzer en Zee op voorwaarde dat de collectie correct verpakt en gelabeld is volgens Code van Goede Praktijk en het Reglement voor de overdracht van een archeologisch ensemble goedgekeurd in de gemeenteraad van 25 april 2022. Na overdracht zal het ensemble ondergebracht worden in een bijkomende ruimte in de kelder van Ster der Zee. De dienst Technieken heeft hiertoe aan deze ruimte de nodige werken uitgevoerd: een raam werd hersteld, de openingen van de leidingen in de muren werden gedicht en de deur werd gemaakt zodat de ruimte terug kan worden afgesloten.

De staf VT gaat akkoord met de overname van het archeologisch ensemble van Veurne Koksijdestraat aangeboden door de firma Castelein en Monument Vandekerckhove NV op voorwaarde dat de collectie correct verpakt is volgens Code van Goede Praktijk en het Reglement voor de overdracht van een archeologisch ensemble goedgekeurd in de gemeenteraad van 25 april 2022. Na overdracht zal het ensemble ondergebracht worden in de kelder van Ster der Zee.

Voor de drie archeologische ensembles is de procedure tot overdracht opgestart.

[ACT-374 Het Koksijdse erfgoed blijvend in de kijker zetten met vernieuwende initiatieven](#)

Omschrijving (toelichting)

De cel Erfgoed staat in voor de verdere implementatie van het bestaande Koksijdse erfgoedbeleid waarbij door middel van de deelname aan en/of het zelf ontwikkelen van erfgoedactiviteiten en -projecten het lokale erfgoed in de kijker gezet wordt en dit met het oog op de verdere sensibilisering van inwoners en bezoekers over de waarde en het belang van het Koksijdse erfgoed.

Concreet betekent dit onder meer: blijven deelnemen aan Vlaamse erfgoedactiviteiten (Open Monumentendag, Erfgoeddag, Week van de Begraafplaats), het verder ontwikkelen van educatieve erfgoedprojecten (o.a. Huisje Nys), het verder inzetten op erfgoededucatie (o.a. de brochure 'Met je klas naar Koksijde' en trimestriële nieuwsbrief, doeboek/wandeling Té Gek), realisatie van publicaties die het erfgoedaanbod in de kijker zetten en/of bekend maken (brochures erfgoedwandelingen, folders, brochure Sint-Pieterskerk,...), verdere ondersteuning en ontwikkeling van de bestaande gidsenwerking (bv. opleidingen, gegidste erfgoedwandelingen), het plaatsen van erfgoedborden bij waardevol erfgoed.



Kwaliteit (toelichting)

- Op zaterdag 22 april 2023 werd het boek 'Een heftig leven' voorgesteld door Myriam Zelderloo (K-ambassadeur) in CC Casino Koksijde. Deze activiteit stond gepland in het weekend waarin traditioneel Erfgoeddag wordt georganiseerd, echter besloot de gemeente dit jaar niet deel te nemen (gezien de wat mindere bezoekerscijfers van de afgelopen jaren).
- SOCIALE MEDIA / GEMEENTELIJK MAANBLAD / WEBSITE: In de periode van 1 januari 2023 tot 30 juni 2023 verscheen maandelijks in Tijdingen de rubriek 'Koksijde Verbeeldt', waarbij een viersterrenwoning in de kijker wordt geplaatst of een foto gelinkt aan het roerend of immaterieel erfgoed van Koksijde. Deze artikelen werden ook uitgebreid gepubliceerd op de gemeentelijke website.
- ERFGOEDAPP: Doorlopend kunnen de gebruikers van de erfgoedapp informatie vinden binnen volgende parcours in de erfgoedapp:
 - Iedereen naar zee! Vakantiekolonies in Koksijde en Nieuwpoort aan de hand van een fietstocht. <https://erfgoedapp.be/tour/911> (externe link)
 - Quartier Sénégalais : een wijk die doet dromen Wandeling <https://erfgoedapp.be/tour/887> (externe link)
 - Kunst op straat: informatie over meer dan 60 kunstwerken in de straten van Koksijde-Oostduinkerke <https://erfgoedapp.be/tour/712> (externe link)
- ERFGOEDWANDELINGEN : In de periode 1 januari 2023 tot 30 juni 2022 werden 10 gratis erfgoedwandelingen aangeboden. Hiervoor werd een selectie gemaakt uit het aanbod van 17 verschillende erfgoedwandelingen met gids. Deze wandelingen zijn ook op aanvraag te boeken. Brochure: https://issuu.com/koksijde/docs/brochure_rondleidingen_cultuur_en_e
- GIDSENWERKING: In het voorjaar 2023 legden de 11 nieuwe K-ambassadeurs hun examenrondleiding af.

ACT-375 Ondersteunen vrijwilligerswerking die zich inzet voor duurzaam beheer&ontsluiting onroerend erfgoed

Omschrijving (toelichting)

De gemeente onderneemt o.m. het volgende om het lokaal draagvlak voor de onroenderfgoedzorg te ondersteunen: het bestendigen van de kwaliteitsbewaking van de gidsenwerking: regelmatige bijscholing voorzien voor de gidsen, het verplichte opleidingstraject voor alle nieuwe gidsen (de "K-ambassadeurs") consequent blijven uitvoeren; het blijven voorzien van logistieke, financiële en inhoudelijke ondersteuning aan onroerend erfgoedverenigingen; het blijven inzetten van vrijwilligers tijdens erfgoedinitiatieven zoals vb Erfgoeddag en Open Monumentendag; de kwaliteit van de dienstverlening van de dienst Cultuur & Erfgoed op een hoog niveau houden door het volgen van vormingsmomenten, studiedagen,... Ook zullen bij eventuele herbestemming of hergebruik van onroerend erfgoed de belanghebbende erfgoedgemeenschappen worden gehoord. De aanwezigheid van erfgoed draagt ook bij tot de kwaliteit van de leefomgeving en heeft het potentieel om mensen met elkaar te verbinden tot 'erfgoedgemeenschappen'.

Kwaliteit (toelichting)

In de eerste helft van 2023 werd blijvend ingezet op het bestendigen van de kwaliteitsbewaking van de gidsenwerking. De 11 nieuwe K-ambassadeurs legden hun examenrondleiding af. De bestaande K-ambassadeurs werden ook ingezet voor de cultuur- en erfgoedwandelingen. Ook voor de permanentie in Huisje Nys werd beroep gedaan op vrijwilligers en K-ambassadeurs.



ACT-376 Uitwerken onderbouwde beleidsvisie die actief behoud van het onroerend erfgoed voor ogen heeft

Omschrijving (toelichting)

De gemeente wilt de gemeentelijke beleidsvisie omtrent onroerend erfgoed bestendigen, verfijnen en verder uitvoeren. Deze beleidsvisie is integraal en omvat dus de visie op de zorg voor het archeologisch erfgoed, voor monumenten en voor cultuurhistorische landschappen. De visie is geïntegreerd en is dus afgestemd met andere beleidsvelden die raakvlakken hebben met de onroerenderfgoedzorg (vb. de gemeentelijke dienst stedenbouw en patrimoniumbeheer, de gemeentelijke musea). Er wordt eveneens rekening gehouden met de noden van de aanwezige erfgoedactoren.

Ze wilt dit doen door o.a.: In functie van de geïntegreerde interne afstemming, communicatie en expertise-uitwisseling zal de werking van de interne cel Onroerend Erfgoed verder verfijnd worden. Ook de bestaande gemeentelijke inventarissen (onroerend en funerair erfgoed) zullen up-to-date gehouden worden en verder geïmplementeerd worden in het beleid. De gemeentelijke erfgoedconsulenten en gemeentearcheoloog blijven op de hoogte van de wetgeving omtrent onroerend erfgoed en wonen daartoe de nodige opleidingen, info- en netwerkmomenten bij.

Deze actie wordt uitgevoerd met werkingsmiddelen van de betrokken dienst (zie actie 463).

Kwaliteit (toelichting)

In de eerste helft van 2023 werd het onroerenderfgoedbeleidsplan grondig herwerkt, dit in het kader van de aanvraag voor de jaarlijkse subsidie voor de onroerenderfgoedgemeentes. Deze subsidie bedraagt 10.000€ per jaar en zal toegekend worden in de periode 2024-2026. Daarna moet een nieuwe aanvraag ingediend worden. De goedkeuring door minister Diependaele, bevoegd voor onroerend erfgoed, gebeurde op 05/05/2023.

ACT-377 Voorbeeldfunctie opnemen over duurzaam behoud en beheer van het onroerend erfgoed in haar eigendom

Omschrijving (toelichting)

De voorbeeldfunctie wordt opgenomen door het bestaande Koksijde erfgoedbeleid verder te implementeren, door middel van de deelname aan en/of het zelf ontwikkelen van erfgoedactiviteiten en -projecten het lokale onroerend erfgoed in de kijker gezet wordt. Dit gebeurt met het oog op de verdere sensibilisering van inwoners en bezoekers over de waarde en het belang van het Koksijdse erfgoed. Concreet zal dit o.m. gebeuren door de volgende initiatieven: het blijven deelnemen aan Vlaamse erfgoedactiviteiten (vb. Open Monumentendag, Erfgoeddag), het verder ontwikkelen van educatieve erfgoedprojecten (o.a. Huisje Nys), het verder inzetten op erfgoededucatie, realisatie van publicaties die het erfgoedaanbod in de kijker zetten en/of bekend maken (vb. brochures erfgoedwandelingen, folders), het finetunen van de bestaande en het ontwikkelen van nieuwe gegidste erfgoedwandelingen en het plaatsen van erfgoedborden bij waardevol erfgoed. De gemeente zal eveneens de eigenaars van beschermd monumenten, inwoners van het beschermd dorpsgezicht en iedere andere geïnteresseerde op een adequate manier inlichten over de huidige regelgeving omtrent het aanvragen en verlenen van erfgoedpremies, toelatingen en adviezen. Ook is er binnen de tweejaarlijkse gemeentelijke Architectuurprijs een categorie ontwikkeld worden specifiek voor restauratieprojecten. Om het behoud van dit patrimonium te stimuleren, blijft de gemeente verder inzetten op de financiële ondersteuning van particulieren bij restauratiewerken aan deze zgn. '4-sterren'-gebouwen, dit via het reglement voor de gemeentelijke restauratiepremie voor niet-beschermd waardevol bouwkundig erfgoed.

Deze actie wordt uitgevoerd met werkingsmiddelen van de betrokken dienst (zie actie 463).

Kwaliteit (toelichting)

In de eerste helft van 2023:



- Er werd verder gewerkt aan het dossier mbt de uitbreiding van het Abdijmuseum. De toelatingen omtrent de restauratie van de dakkap (interieur en exterieur) van de kerkschuur, analyse van de vocht- en zoutproblematiek in de kerkschuur en het technisch onderzoek en archeologisch vooronderzoek voor opmaak omgevingsvergunning werden opgemaakt.
- Het beheersplan voor de Abdijsite werd goedgekeurd. De onderzoekspremie is intussen uitbetaald.
- Er werden 20 toelatingsaanvragen van erkende metaaldetectoristen behandeld door de dienst Cultuur & Erfgoed.
- Er werd een GRUP opgestart voor de uitbreiding van Golf ter Hille
- Er zijn ook enkele dossiers lopende en afgewerkt qua restauraties aan gemeentelijk patrimonium (Home Pecher, Kapel Rozenkrans, Keunekapel, Sint-Pieterskerk, Sint-Niklaaskerk).
- De depotwerking rond de onroerenderfgoedgemeente werd verder uitgewerkt (zie actie 373).

ACT-378 Uitbouw consultatienetwerk met de organisaties die betrokken zijn bij de zorg voor onroerend erfgoed **Omschrijving (toelichting)**

De gemeente Koksijde beschikt over een eigen adviesraad onroerend erfgoed. Volgens de statuten start deze raad in 2020 met een nieuwe samenstelling. De adviesraad komt minstens twee maal per jaar samen, en zal naar gelang de bevoegdheden vermeld in de statuten op afroep worden samengeroepen.

Voor het onderhouden van de adviesraad is het wenselijk af en toe een activiteit te plannen (educatieve uitstap, lezing, opleidingsmoment, broodjeslunch, kilometervergoedingen, huur vergaderlokaal, en anderen). Anderzijds zal zij dit ook doen via de werking van de interne cel onroerend erfgoed, die een geïntegreerde en integrale afstemming van het beleid bewerkstelligt. De dienst Cultuur & Erfgoed beschikt over een balie waar eigenaars en geïnteresseerden informatie kunnen vragen over de onroerenderfgoedgemeente en de subsidies die ter beschikking zijn.

Deze actie wordt uitgevoerd met werkingsmiddelen van de betrokken dienst (zie actie 463).

Kwaliteit (toelichting)

De gemeentelijke adviesraad voor onroerend erfgoed kwam nog niet samen in de eerste helft van 2023.

ACT-379 Bijhouden digitaal register van toelatingen, meldingen & adviezen (Onroerenderfgoeddecreet)

Omschrijving (toelichting)

De dienst Cultuur & Erfgoed blijft de toelatingen, meldingen en adviezen uploaden op het daartoe door het agentschap Onroerend Erfgoed voorziene digitale register. Dit digitaal register is te raadplegen via <https://adviezen.onroerenderfgoed.be>. Tien dagen na de datum van de beslissing (cfr. onroerenderfgoedbesluit art. 6.3.6) moet dit register aangevuld worden. De reden hiervan is dat het agentschap Onroerend Erfgoed op de hoogte moet zijn van de beslissingen van de gemeente zodat zij, indien nodig, in beroep kan gaan. Deze actie wordt uitgevoerd met werkingsmiddelen van de betrokken dienst (zie actie 463).

Kwaliteit (toelichting)

- **Aantal toelatingen aan of in beschermd onroerend erfgoed:**
 - Gunstig met voorwaarden:
 - Home 'Pro Juventute - Air et Soleil', (De Zeebries) Strandjutterslaan 10 - restauratie zuid- en oostgevel



- Duin-polderovergang Ten Bogaerde - extensieve begrazing op graslandpercelen
- P. Sorellaan 60, Villa 'Fendako' - herstel terras/dak van de garages
- Inrichting kerkschuur en loods Degeyter als uitbreiding Abdijmuseum - fase 1 restauratie dakkap interieur en exterieur kerkschuur (Ten Bogaerdelaan 12-12A)
- Bronstraat 8 (Quartier Sénégalais) - vervangen schijnwerk + omgevingswerken
- Analyse van de vocht- en zoutproblematiek in de kerk, site Ten Bogaerde (Ten Bogaerdelaan 12-12A)
- Gunstig:
 - Technisch onderzoek en archeologisch vooronderzoek voor opmaak omgevingsvergunning t.b.v. de realisatie van museaal inrichtingsproject 'Kerkschuur en Loods de Geyter'(site Ten Bogaerde, Ten Bogaerdelaan 10-12)
 - Plaatsen bovengrondse nutsleiding met extra buitenstopcontact aan de Gasterie (site Abdijmuseum)
- **Archeologienota waarvan akte is genomen:**
 - Vooronderzoek Koksijde Pylyserlaan 136-138
 - Vooronderzoek Koksijde Gofinlaan-Smeyerslaan
- **Archeologienota waarvan akte is genomen met voorwaarden:**
 - Vooronderzoek Koksijde Zeelaan 191-193
- **Archeologienota's waarvan geen akte is genomen**
 - Vooronderzoek Koksijde Pylyserlaan 136-138
 - Vooronderzoek Koksijde Pylyserlaan 136-138 (tweede dossier)
 - Vooronderzoek Koksijde Zeelaan 191-193
- **Aantal toelatingen verleend voor metaaldetectie:** 20 toelatingen

ACT-380 Inventariseren van het onroerend erfgoed op het gemeentelijk grondgebied

Omschrijving (toelichting)

De dienst Cultuur & Erfgoed blijft inzetten op het (her)inventariseren van haar onroerend erfgoed, zowel bouwkundig als funerair erfgoed. De verschillende kernen van Koksijde worden op het vlak van bouwkundig erfgoed achtereenvolgens opnieuw geïnventariseerd, wat telkens zal resulteren in een pocketuitgave met daarin de nodige duiding en fotomateriaal. Ook de drie gemeentelijke kerkhoven en begraafplaatsen zullen opnieuw geïnventariseerd worden.

Het blijft belangrijk dat de erfgoedconsulenten hiertoe beschikken over de noodzakelijke technische benodigdheden (camera, software, tools,..), dat zij indien nodig adviezen inwinnen bij externen en interessante opleidingen volgen, en dat zij relevante vakliteratuur aankopen.

Deze actie wordt uitgevoerd met werkmiddelen van de betrokken dienst (zie actie 463).

Kwaliteit (toelichting)



In de eerste helft van 2023 werd, gezien de geringe personeelsbezetting, slechts in geringe mate verder gewerkt aan de gemeentelijke inventaris, meer bepaald voor Koksijde-dorp.



BD-6: Zorgen voor maximale ontwikkelingskansen van elke inwoner

omschrijving beleidsdoelstelling 6

Een lokaal beleid moet een sociaal beleid zijn, een thuis voor iedereen op maat van jong en oud met maximale ontwikkelingskansen. Lokaal bestuur Koksijde wil dan ook een inclusief beleid voeren waar elke nieuwe maatregel wordt getoetst op haar gevolgen voor elke inwoner.

Koksijde kenmerkt zich op vlak van welzijn met 40% van de gezinnen die éénpersoonshuishoudens zijn, de hoogste gemiddelde leeftijd van België, de kinderarmoede die stijgt en de steeds zichtbaarder wordende diversiteit zowel op vlak van herkomstland, seksuele geaardheid, levensbeschouwing en fysieke/mentale beperkingen. Hoewel het gemiddeld inkomen per inwoner stijgt, zien we dat meer en meer inwoners problemen ondervinden om in dagdagelijkse basisbehoeften te voorzien. Armoede- en kinderarmoede in het bijzonder zijn een probleem. Toenemende armoede betekent minder toekomst en minder kansen. Het is een verhaal van kansen grijpen, maar ook van kansen geven. Lokaal bestuur Koksijde kiest er daarom dan ook voor versterkte aandacht en een integrale aanpak op dit vlak en wil armoede integraal aanpakken zodat iedere inwoner de nodige kansen krijgt en op deze manier de vicieuze cirkel van armoede kan doorbreken.

Lokaal bestuur Koksijde wil een systeem van automatische rechtentoeakening uitrollen zodat mensen die in aanmerking komen welbepaalde (lokale) rechten ook automatisch kunnen openen. Daarnaast zet Koksijde de strijd tegen kinderarmoede voort door o.a. de inzet brugfiguren en een verhoogde samenwerking met de scholen en het perinataal netwerk (werkingsgebied Veurne- Westkust-Diksmuide).

In Koksijde is er een uitgebreid diensten- en activiteitenaanbod. Koksijde streeft ernaar om de toegang tot alle diensten en het aanbod nog laagdrempeliger te maken voor iedere inwoner, door de centralisatie van bepaalde diensten, het faciliteren van het gemeentelijk aanbod voor niet-mobiele inwoners en het opzetten van antenepunten van dienstverlening en activiteiten.

Kinderen en jongeren zijn de toekomst van onze gemeente. Daarom wordt blijvend ingezet op een kwalitatief en toegankelijk kleuter en lager onderwijs in de gemeentelijke basisscholen en deeltijds (kunst) onderwijs. We zetten hierop in door o.a. de inzet van technologie en wetenschap in het lager onderwijs, investeringen in innovatieve leermiddelen en een nauwe samenwerking tussen de WAK en Stapwest.

Daarnaast vindt Lokaal Bestuur Koksijde het belangrijk om verder in te zetten op levenslang leren van inwoners en het verhogen van de mediawijsheid.

Lokaal bestuur Koksijde wil de groeiende diversiteit op een positieve manier benaderen. Ze zorgt immers voor een creatievere en dynamischere samenleving. Diversiteit leidt echter soms tot spanningen en polariserende relaties. Vooral aspecten verbonden aan religie, etnische afkomst en verschillen in culturen, maar ook verschillen op basis van andere persoonskenmerken zoals leeftijd, geaardheid en beperking vormen het voorwerp van debat.

Goed samenleven is voornamelijk een lokaal aandachtspunt. Daar waar mensen elkaar ontmoeten op straat, in de winkel, op kantoor, aan de schoolpoort,...- komen intermenselijke relaties tastbaar tot uiting. In de buurt of de gemeente komen tot een positief klimaat van samenleven in diversiteit, binnen een gemeenschappelijk kader van regels en afspraken, zal inlevingsvermogen en aandacht voor maatwerk vergen van het bestuur.

Lokaal bestuur Koksijde wil ook zijn verantwoordelijkheid opnemen in de mondiale context en wil in partnerschap met lokale besturen op andere continenten expertise en ervaringen uitwisselen. Verder zetten we in op mondiaal burgerschap van onze inwoners en willen we sensibiliseren en informeren rond mondiale problemen die zich stellen.



AP-40: Uitwerken van een doorgedreven diversiteitsbeleid

De diversiteit wordt steeds meer een kenmerk van onze samenleving, ook in Koksijde: inwoners uit 92 verschillende herkomstlanden, stijgend aantal eenoudergezinnen, de stijgende armoede, stereotype mannen- of vrouwenberoepen bestaan zo goed als niet meer, enz. Lokaal bestuur Koksijde wil deze diversiteit op een positieve manier benaderen. Diversiteit zorgt immers voor een creatievere en dynamischere samenleving. In onze samenleving worden zowel gelijkenissen als verschillen gerespecteerd. We bewaken hetgeen ons bindt, en bekijken de verschillen als een extra rijkdom. Diversiteit brengt echter ook uitdagingen met zich mee: iedereen gelijke kansen geven, inzetten op een verdraagzame samenleving en ervoor zorgen dat iedereen zich gelukkig voelt in onze gemeente. Lokaal bestuur Koksijde werkt een horizontaal diversiteitsbeleid uit zodat diversiteit en gelijke kansen in alle beleidsdomeinen aandacht krijgen. Diversiteit krijgt een plaats binnen de communicatie naar de burger en we stellen ons kordaat op tegen onverdraagzaamheid en racisme. Er worden ook een aantal specifieke acties ontwikkeld voor bepaalde doelgroepen. Personen met een beperking willen we volop betrekken in alle mogelijkheden die Koksijde te bieden heeft onder meer via het project Zon, Zee, Zorgeloos.

ACT-382 Uitwerken van een intern diversiteitsbeleid op de werkvloer

Omschrijving (toelichting)

Net zoals in de samenleving worden ook de eigen diensten steeds diverser. Lokaal bestuur Koksijde wil het voortouw nemen met een sterk intern diversiteitsbeleid en het project Tope Sterk zoveel mogelijk optimaliseren rekening houdend met deze diversiteit. Volgende acties worden voorzien:

- campagne naar verdraagzaamheid op de werkvloer;
- vergroten kennis van het Nederlands en dialect van anderstalige collega's ;
- uitbouwen van een inclusief aanwervingsbeleid en HR diversiteitsbeleid;
- actief op zoek gaan naar mogelijkheden om het nijpend gebrek aan bepaalde personeelsgroepen (bv verzorgenden) op te lossen via inzet van anderstalige geschoolde medewerkers met een specifiek traject naar taalverwerving Nederlands.

Kwaliteit (toelichting)

We zijn volop bezig het project e-win uit te rollen, die mensen en in eerste instantie medewerkers die digitaal minder sterk of ongeletterd zijn, daarbij te gaan ondersteunen. Zo zullen medewerkers, na een intakegesprek, 4 of 8 sessies kunnen volgen om zich daarin te gaan verbeteren. Dit gaat over het aanmaken en gebruiken van een emailadres, maar ook het gebruik van Whatsapp, maar ook interne, professionele applicaties zoals KICK, MyHR en ERA... Er wordt ook een nulmeting georganiseerd aan het begin van het project en een meting aan het eind van het project. Zo kunnen we resultaten in kaart gaan brengen.

ACT-383 Ontwikkelen van een inclusief communicatiebeleid naar de burgers toe

Omschrijving (toelichting)

Gemeente Koksijde wil de steeds grotere wordende diversiteit bij de bevolking op een positieve manier benaderen. Diversiteit zorgt immers voor een creatievere en dynamischere samenleving. In onze samenleving worden zowel gelijkenissen als verschillen gerespecteerd. We bewaken hetgeen ons bindt, en bekijken de verschillen als een extra rijkdom. Diversiteit brengt echter ook uitdagingen met zich mee: iedereen gelijke kansen geven, inzetten op een verdraagzame samenleving en ervoor zorgen dat iedereen zich gelukkig voelt in onze gemeente. Een goed uitgerold diversiteitsbeleid is dan ook een noodzaak. Deze materie dient zowel praktisch als financieel op een horizontale manier binnen de organisatie aangepakt te worden. Volgende acties worden vooropgesteld:

- ontwikkelen van een inclusief communicatiebeleid naar de burgers oa via diversiteitscheck voor briefwisseling, opleiding rond klare taal, opmaak van een pictogramdatabank in K-huisstijl
- uitwerken van een systeem van taaliconen: vereiste kennis NL om aan een activiteit deel te nemen aangeven



om zo de activiteiten laagdrempeliger te maken

- verder ondersteunen van oefenkansen NL binnen de gemeente via o.a. ABC-kaffees

Deze actie wordt gefinancierd via de gewone werkmiddelen (zie ook actie 42).

Kwaliteit (toelichting)

Bij externe communicatie wordt er rekening gehouden met inclusieve foto's en taalgebruik.

Alle formulieren van de diensten, onder het Huis van het Kind, werden aangepast naar neutrale aansprekingen voor de ouders of opvoeders in plaats van de standaard 'mama of papa'.

Anderstalige nieuwkomers kunnen nog steeds, op woensdag, Nederlands oefenen met vrijwilligers in het ABC-Kaffee.

ACT-384 Opzetten sensibiliseringscampagnes om diversiteit zichtbaar te maken en het draagvlak te vergroten.

Omschrijving (toelichting)

Via een aantal gerichte acties binnen de gemeente willen we enerzijds de diversiteit zichtbaarder maken en anderzijds ook het draagvlak ervoor vergroten. Op deze manier werken we ook aan gelijke kansen voor iedereen.

Het gaat concreet over:

- uitwerken van een systeem van diversiteitssubsidie voor organisaties en verenigingen die zich specifiek inzetten (cfr. drempelprijs);
- ondertekening van het regenboogcharter en werken aan draagvlak hierrond;
- werken aan gelijke kansen voor iedereen, oa door bewustmaken van stereotypering bij bv. jongens/meisjes;
- creëren van een groter bewustzijn rond diversiteit bij diensten, verenigingen, onderwijs, ... via oa vormingsmomenten;
- opzetten van campagnes om diversiteit zichtbaar te maken en draagvlak, respect en verdraagzaamheid te vergroten;
- voorzien van laagdrempelige vormingsmomenten.

Kwaliteit (toelichting)

Gezien de Oekraïne-crisis en de bijhorende aanvragen leefloon en begeleiding werd deze actie 'on hold' gezet.

Bij afwezigheid van een coördinator diversiteit en gelijke kansen zijn er nog geen acties ondernomen.

ACT-386 Ondertekening van het Regenboogcharter en werken aan draagvlak hierrond

Omschrijving (toelichting)

Via het ondertekenen van een regenboogcharter engageert de gemeente zich om op te komen voor de holebi-rechten en te werken aan een draagvlak bij de bevolking. We voorzien hier budget voor enkele sensibiliseringsacties (bijv. aanleg regenboogzebrapad).

Kwaliteit (toelichting)

Op 17/05/2023 is het Internationale Dag Tegen Homofobie en Transfobie of IDAHOT. In heel de gemeente werden regenboogvlaggen opgehangen.

Er werd dit jaar een mooie actie uitgewerkt door dienst Comop en werf Oostduinkerke. Het regenboogbrugje in Wulpen werd feestelijk geopend. Daarop pronkt het prachtig gedicht #Liefde(s)kleur-tje. Dit werd gedeeld op sociale media en in het PleZand krantje.

De vastgelegde kredieten dienen voor het onderhoud en kleinere herstellingen.



ACT-387 Uitwerken van een systeem van diversiteitssubsidies

Omschrijving (toelichting)

Via een diversiteitssubsidie en diversiteitsprijs ondersteunen we organisaties, verenigingen en particulieren die zich specifiek willen inzetten op vlak van diversiteit en gelijke kansen. Dit kan gaan om aangepaste toegankelijkheid maar eveneens om het bewaken van de diversiteit bij de leden van de organisatie/vereniging.

Kwaliteit (toelichting)

In 2003 werd voor het eerst, op initiatief van de gemeentelijke adviesraad andersvaliden, de drempelprijs uitgereikt, een prijs voor eigenaars of huurders van een publiek niet-openbaar gebouw die zich verdienstelijk hebben gemaakt om hun gebouw écht toegankelijk te maken voor personen met een handicap.

Met de uitreiking van de drempelprijs wilde het gemeentebestuur de toegankelijkheidsproblematiek in de kijker plaatsen en zij die op dit vlak initiatieven nemen, aanmoedigen.

Het reglement van de drempelprijs voorzag voor de laureaat een bedrag van € 500 en een aandenken met de vermelding 'Laureaat Drempelprijs (jaartal)'.

Na een onderbreking van meerdere jaren waarin de drempelprijs niet toegekend werd, kwam vanuit de adviesraad de vraag om deze opnieuw toe te kennen en het bedrag van de prijs op te trekken van € 500 naar € 1.000.

Het reglement van de drempelprijs werd naargelang aangepast, mits goedkeuring door de gemeenteraad in zitting van 15/05/2023.

De ambtenaar lokale economie zal de uitrol van de drempelprijs verspreiden onder alle lokale handelaars.

AP-41: Zorgen voor laagdrempelige toegang tot het gemeentelijke diensten- en activiteiten aanbod

Mensen in armoede bevinden zich dikwijls aan de rand van de maatschappij. Om te participeren ondervindt deze doelgroep tal van drempels zoals de kostprijs, mobiliteit, taal maar ook het niet kennen van bepaalde diensten of aanbod is een drempel. Koksijde wil inzetten op het wegwerken van deze drempels door diensten zoveel mogelijk te centraliseren op één plaats. Het Huis van het Kind wordt een centrale plaats waar diensten die werken met kinderen en gezinnen samen zitten. Ook diverse uitleendienst worden gecentraliseerd om nog toegankelijker te worden voor de inwoners. Via het project vrijetijdsparticipatie wordt er gewerkt aan het wegwerken van drempels voor gezinnen die het moeilijk hebben om deel te nemen aan vrijetijdsactiviteiten. Daarnaast streeft Lokaal bestuur Koksijde er naar om activiteiten bij de mensen zelf brengen die minder of niet mobiel zijn.

ACT-388 Invoeren van de UiT-pas voor vrijetijdsactiviteiten

Omschrijving (toelichting)

De UiT-pas is een spaar- en voordelenkaart voor vrijetijdsactiviteiten. Zo kan je telkens je aan een UiT-pasactiviteit deelneemt, punten sparen. Deze punten kan je sparen voor extra voordelen. Iedereen kan zo'n pas aankopen, maar mensen met een kansenstatuut hebben ook nog eens recht op sterk verminderde tarieven bij de aankoop ervan én deelname aan UiTPAS-activiteiten. Het onderzoek (2022) en een eventuele uitrol (2023) - indien financieel en op vlak van personeel haalbaar - van een UiT-Pas in Koksijde kaderen binnen de implementatie van de Afsprakennota Vrije Tijdparticipatie 2.0 (zie ACT-389).

Een UiT-pas wordt normaal gezien verkocht aan 5 euro, en genereert dus ook (beperkte) inkomsten. De kosten



voor de implementatie betreffen zowel hardware als jaarlijkse kosten (inbreng) van de gemeente als organisator.

Kwaliteit (toelichting)

Voorstel tot intreden in de UiTPAS werd in de vier gemeentes van Viertoren goedgekeurd. De UiTPAS zal in 2023 worden uitgerold in Koksijde, waarbij Viertoren zal instaan voor de hardware-kosten en de algemene coördinatie.

In het voorjaar van 2023 werd de voorbereiding van de praktische uitrol verdergezet, met o.a. opleidingen voor het betrokken personeel.

[ACT-389 Verdere implementatie van het plan Vrijtijds participatie 2.0](#)

Omschrijving (toelichting)

Met deze actie wil de gemeente in samenwerking met diverse partners (cfr. lokaal netwerk) de 'Afsprakennota Vrijtijds participatie 2020-2025 gemeente Koksijde' die de toeleiding naar vrijetijdsactiviteiten voor mensen in armoede dient te vergemakkelijken en te stimuleren, implementeren. Zie ook de acties 391, 392, 394 en 401.

Kwaliteit (toelichting)

Op 13/04/2023 werd de Verantwoordingsnota Vrijtijds participatie 2022 bij het Departement Cultuur, Jeugd en Media ingediend. Momenteel is het wachten op een validatie.

In februari 2023 werden ook alle acties rond vrijetijds participatie voor 2023 vastgelegd, dit in onderling overleg met alle betrokken partners. Deze acties zijn momenteel in uitvoering. De verantwoording ervan volgt in april 2024.

[ACT-390 Centraliseren van de bestaande gemeentelijke uitleendienst](#)

Omschrijving (toelichting)

Verschillende diensten (DVO/BKO (Speeltheek), Technische dienst, Sport, Jeugd, ...) lenen materiaal uit aan derden met het oog op de organisatie van een activiteit of een evenement, al dan niet in private kring. Deze 'uitleenservice' gaat van technisch materiaal zoals stoelen, tafels, ... over audiovisueel materiaal, ... tot spelmateriaal zoals een reuzen-'4 op een rij'-spel, volksspelen, gezelschapsspelletjes etc. Vanuit klantvriendelijk maar ook efficiënt oogpunt zullen we onderzoeken of het mogelijk is om alle materiaal op één centrale locatie te beheren. Zie ook de actie 233 rond deelinitiatieven.

Kwaliteit (toelichting)

Een volledige fysieke centralisatie van alle gemeentelijk uitleenmateriaal zal afhangen van de opportuniteiten binnen het Masterplan Militaire Basis en de snelheid waarmee deze wordt gerealiseerd.

[ACT-391 Participatie van de leerlingen buitengewoon onderwijs in het regulier vrijetijdsaanbod waarborgen](#)

Omschrijving (toelichting)

We waarborgen de participatie van deze leerlingen in het gewone aanbod (inclusie) zonder druk op de reguliere werking door het inzetten van een extra gevormde monitor en inzet op transportmogelijkheden (zowel schooljaar, weekend als vakantie).

Kwaliteit (toelichting)

Het volledig budget 2023 voor ACT-391 wordt overgezet naar ACT-389



ACT-392 Verderzetten van het project 'Kunstkans'

Omschrijving (toelichting)

Kunstkans is het resultaat van een legaat die de gemeente destijds heeft verworven, met de bedoeling minder goeude leerlingen van 6jaar tot 18 jaar van de Westhoek Academie te ondersteunen. Bij uitzondering en vooraf besproken kan ook een enkele volwassene aanspraak maken. Met Kunstkans kunnen we maximaal inzetten op het betrekken van kansengroepen in de Westhoek Academie. De screening van de doelgroep gebeurt door het Sociaal Huis. Begunstigden genieten van een verminderd inschrijvingstarief en van een gratis ter beschikking gestelde materiaalpakket voor de duur van één schooljaar. Volwassenen hebben geen recht op een materiaalpakket, de materiaalverdeling gebeurt in de 4e graad op een andere manier via retributie.

Kwaliteit (toelichting)

Voor het schooljaar 2023-2024 werden in juni 7 aanvragen ingediend.

ACT-393 Realiseren van een Huis van het Kind

Omschrijving (toelichting)

We willen een herkenbaar Huis van het Kind realiseren als centrumplaats voor alles wat met kinderopvang en opvoeding te maken heeft. Binnen een Huis van het Kind kan het volgende worden ondergebracht:

- lokaal loket kinderopvang;
- burelen kinderopvang (dienst onthaalouders + buitenschoolse opvang + crèche);
- consultatiebureau van Kind & Gezin;
- buurtgericht netwerk kinderarmoede;
- andere externe partners Huis van het Kind (zitdagen voor psycholoog, buurtwerker, gezinsbegeleiding, CLB,...).

Kwaliteit (toelichting)

In februari 2023 werd een samenwerkingsovereenkomst opgesteld met OSIO.

Dit bestaat uit volgend aanbod:

- 22 gesprekken pedagogisch advies
- 1 vorming kansarmoede (voor professionals)
- 2 ouderbijeenkomsten
 - Ouderbijeenkomst 7/06: 'Ik kan het, samen bouwen aan het zelfvertrouwen'

Tijdens 'Maand van de Groeilamp' organiseerde de werkgroep talrijke activiteiten:

- Workshop levensreddend handelen (5/05)
- Voorleesmoment kleuters (6/05)
- Lezing 'Kleuters opvoeden in een digitale wereld' (9/05)
- Webinar Puberbrein – i.s.m. andere HVHK (15/05)
- *Gezinsmarkt (12/05)
- Boekstartdag (20/05)
- Spelletjesnamiddag (24/05)



*Op de gezinsmarkt kon je op een leuke manier kennismaken met de organisaties die in en rond Koksijde bezig zijn met opvoeding.

Jaarlijks groeperen we het aanbod in een flyer. Alle activiteiten zijn gratis of aan een laag tarief. Op deze manier proberen we ook de kwetsbare doelgroep te bereiken. Na afloop werden alle activiteiten geëvalueerd. Feedback werd meegenomen naar 2024.

Andere acties:

- Brainstorm bevraging vrijetijds mogelijkheden bij gezinnen in Koksijde (maart)
- Spelletjesnamiddag in de speeltheek (29/03)

Vorming:

- Deelname aan 'Huizen on tour' (4/05)

De stuurgroep kwam verschillende keren samen in 2023.

ACT-394 Jaarlijks gemeenschapsvormende activiteit(en) organiseren gericht op het bereiken van kansengroepen

Omschrijving (toelichting)

Bij alle culturele activiteiten willen we de aandacht behouden voor het bereiken van kansengroepen. Met de Camping Cultuur -activiteit, bijzondere aandacht schenken aan de laagdrempeligheid en het bereiken van kansengroepen.

Kwaliteit (toelichting)

Projecten 2023

- Camping Cultuur - 19 april - Buitenspeeldag: speelplezier en springkastelen- samenwerking met verschillende jeugdspelers
- Camping Cultuur- 6 mei - Kick Off- (vrijetijds)markt: workshops, animatie, spelletjes, muziek en zoveel meer- samenwerking met verschillende diensten
- Camping Cultuur - 26 mei - Burendag- verschillende buurtapero's + mobiele muziekcaravan in 4 wijken

ACT-395 Faciliteren van een laagdrempelige toegang tot het cultuuraanbod

Omschrijving (toelichting)

Het cultuurcentrum organiseert busuitstappen naar naburige cultuurcentra en legt hiervoor goedkoop bustransport in. Ook organiseert het cultuurcentrum goedkoop busvervoer voor leerlingen uit Koksijde die inschrijven voor het schoolaanbod. De kredieten zijn hiervoor voorzien in actie 310.

Kwaliteit (toelichting)

- Goedkoop bustransport naar CasinoKoksijde voor Iln van Koksijde voor schoolvoorstellingen.
- workshops in de klas voor alle leerlingen van Koksijde als omkadering voor een schoolvoorstelling die ze bijwonen in CasinoKoksijde. Dit resulteert in een betere podiumervaring en een kwalitatievere voorstelling. De omkadering wordt gegeven door de beleidsmedewerker educatie. Er werden in totaal 118 workshops of inleidingen in de klas gegeven als omkadering op een schoolvoorstelling in CasinoKoksijde voor 1693 Iln.
- "Voor de show": een digitale omkadering van schoolvoorstellingen die verstuurd wordt naar alle ingeschreven klassen. (initiatief van Cultuurconnect)



- 31-05-2023 locatievoorstelling ikv Vrijetijdsparticipatie in WZC Dunecluze voor bewoners Dunecluze, Maartenoom, Doornhuys, mantelzorgers Soc Huis: 80 toesch
- aanwezigheid van bewoners Dunecluze tijdens schoolvoorstellingen : 145 toeschouwers
- 13-05-2023 busuitstap Merville ikv grensoverschrijdend project "Les Flandroyantes" (samenwerking Duinkerke, Merville, Koksijde, Armentières) : "En attendant le grand soir" van Cie Le Doux Supplice
- 13-03-2023 busuitstap naar Le Bateau Feu: Jan Martens/Grip&Dance On Ensemble: "any attempt will end in crushed bodies and shattered bones"
- 6x omkadering rond een voorstelling dmv inleiding of workshop (22/1 Plastiek Bertrand, 15/4 The Goldberg Variations, 14/5 Roodhapje, 06/5 Campingcultuur, 15/4 en 06/5 workshop Atterir Perdre Pieds)

ACT-396 Organiseren van leesbevorderende, leesplezier stimulerende en drempelverlagende activiteiten

Omschrijving (toelichting)

De bibliotheek organiseert activiteiten die kunnen leiden tot het bereiken van een breder publiek. Naast de bestaande initiatieven zoals lezingen, thematafels,... wordt er specifiek ingezet op het toeleiden van jeugd door het uitbreiden van vertel- en voorleesmomenten, het organiseren van workshops voor de jeugd e.a.

Kwaliteit (toelichting)

In de periode van januari tot juni 2023 werden weer tal van activiteiten georganiseerd in de bib. In deze periode organiseerde de bij 9 lezingen voor volwassenen waarvan 3 i.s.m. Avansa zowel rond literaire als diverse (actuele) thema's met 220 deelnemers. Daarnaast was er in die periode ook een boekenverkoop en een laagdrempelig ontmoetingsmoment "Soep tussen de letters" tijdens de Week van de Verbondenheid. Er werd 1 reeks conversatielessen Spaans georganiseerd, net als één lessenreeks 'Spaans voor op reis'. Deze reeksen zijn telkens volzet.

Er werden 5 rondleidingen gegeven aan geïnteresseerden, hieraan namen in totaal 11 mensen deel.

De samenwerking met andere gemeentelijke diensten voor projecten zoals Camping Cultuur en de Week van de opvoeding resulteerde in een extra aanbod. De bibliotheek bemande o.a. een standje op de Kick Off van Camping Cultuur en op de gezinsmarkt van Huis van het Kind.

Er werd opnieuw extra aandacht besteed aan kinderen. Momenteel maken 8 opvanginitiatieven gebruik van de boekenboxen van de bibliotheek waarbij ze maandelijks een boekenbox geleverd krijgen met materialen die ze in de opvang kunnen gebruiken. In de periode van januari tot juni 2023 ontvingen ze 6 boekenboxen wat goed was voor 603 uitleningen. Tijdens Boekstartdag werd de bib omgetoverd in een heus speelparadijs voor baby's en peuters met o.a. een ballenbad en prachtige sensory play tafels.

In deze periode werden 9 voorleesmomenten georganiseerd in de bibliotheek, afwisselend voor kleuters en lagereschoolkinderen. Om het leesplezier nog extra te stimuleren voor de lagere schoolkinderen werden er opnieuw 'Boekenavonden' georganiseerd, nl. 3. Kinderen tussen de 6-12 jaar leren tijdens deze boekenavonden al spelend leuke boeken kennen.

Tijdens de maand maart, de Jeugdboekenmaand, werden 10 auteurslezingen georganiseerd voor de lagereschoolkinderen van het 1ste, 3de en 5de leerjaar van de Koksijdse scholen. Er werd daarnaast ook nog een leuke kindervoorstelling georganiseerd buiten de schooluren met 23 deelnemers.

AP-42: Integrale aanpak van de kansarmoede



Armoede is zelden beperkt tot een financieel probleem maar manifesteert zich veelal op diverse levensdomeinen: slechte woonomstandigheden, schulden, gebrek aan participatie op zowel de arbeidsmarkt als in de vrije tijd, gebrek aan volwaardige maaltijden, beperkt netwerk, enz.. Daarnaast is er ook de vaststelling dat mensen in armoede niet op de hoogte zijn van mogelijke rechten of tussenkomsten. Om een antwoord te kunnen bieden aan deze problematieken bouwt Lokaal bestuur Koksijde de voedselbedeling Koksifood om tot een sociale kruidenier, worden (lokale) rechten automatisch toegekend aan deze doelgroep en wordt er nauwer samengewerkt met het CAW en diensten maatschappelijk werk van de mutualiteiten om het onthaal van mensen in moeilijkheden te verbeteren. Het Sociaal Huis wil ook gezinnen die op vandaag tussen de mazen van net glijpen preventief opsporen zodat er tijdig hulp kan geboden worden. De strijd tegen kinderarmoede wordt verder aangepakt door de inzet van brugfiguren in alle scholen in Koksijde een doorgedreven samenwerking met de scholen en het actief participeren aan het perinataal netwerk.

ACT-398 Preventief kwetsbare inwoners opsporen

Omschrijving (toelichting)

Door het inzetten van een buurtwerker creëren we een buurtgericht netwerk, met name als een samenwerking tussen diverse diensten. Op die manier moeten deze diensten toegankelijker worden voor alle inwoners en in het bijzonder voor de kwetsbare doelgroepen. Ook het stimuleren van de sociale cohesie is een onderdeel van takenpakket van de buurtwerker. Het hier voorziene budget zijn werkingsmiddelen.

Kwaliteit (toelichting)

Werkgroep Silico met interne en externe partners kwam geregeld samen om de leefbaarheid in de buurt te verbeteren.

Blijven inzetten op aanwezigheid in de Silicowijk. Sleutelfiguren in de wijk zoeken, inwoners informeren en sensibiliseren, huisbezoeken... Effectief aanwezig zijn op de activiteiten om de drempel voor de doelgroep te verlagen.

Er werd nagedacht over de opwaardering in de Silicowijk. Signalen werden doorgegeven en meegenomen. Er werd een participatiemoment voor de buurt georganiseerd. Dit in samenwerking met verschillende partners.

Er werden twee acties georganiseerd voor Dag van de Buren (26/05/2023):

- Nomineer je sympathieke buur
- Win een aperitiefpakket voor je buurt

Opstart project Wijkvrienden. Door het inzetten van vertrouwensfiguren willen we de sociale cohesie in de buurt versterken.

Ondersteuning bij Buitenspeeldag, Zomerschool en Camping Cultuur.

ACT-399 Kinderarmoede bestrijden via een netoverschrijdende samenwerking met scholen en onderwijscheques

Omschrijving (toelichting)

Het systeem van onderwijscheques wordt uitgebreid zodat iedere rechthebbende hiervan gebruik kan maken. Daarnaast worden er i.s.m. flankerend onderwijs opnieuw twee studiedagen georganiseerd voor alle leerkrachten in Koksijde. Deze studiedagen richten zicht op het herkennen en hoe omgaan met kansarmoede in de klas, reikt concrete tools aan en gaat dieper in op de oorzaken van de verminderde veerkracht van de (kwetsbare) leerling.



Kwaliteit (toelichting)

In 2022 werd het systeem van onderwijscheques laagdrempeliger gemaakt om ervoor te zorgen dat alle kinderen die in aanmerking komen, het recht op onderwijscheques ook effectief kunnen uitputten. Aan de toekenning van de onderwijscheques worden automatisch ook andere rechten gekoppeld, o.a. verminderd tarief BKO en sportkampjes en € 1 maaltijden (enkel na rechtstreekse doorverwijzing via school).

In 2022 is er gestart met een brugfigurenwerking in de lagere scholen van Koksijde. Vanaf 16/01/2023 kwam er een tweede brugfiguur in dienst om de dienstverlening te kunnen uitbreiden en nog meer tegemoet te komen aan de behoeften en noden van de kinderen te Koksijde.

In het schooljaar 2022-2023 hadden 213 kinderen recht op onderwijscheques.

Na overleg met de brugfiguren en maatschappelijk werkers van de buurgemeenten De Panne, Veurne en Nieuwpoort werd duidelijk dat het bedrag van de onderwijscheques in Koksijde een groot stuk lager lag. Met de start van het nieuwe schooljaar 2023-2024 werd het bedrag dan ook opgetrokken:

Kleuters: €45,00 onderwijscheques

Lager: €85,00 onderwijscheques

Middelbaar: €100 onderwijscheques

De brugfiguren zetten ook in op een bredere verspreiding van de onderwijscheques:

- elk kind krijgt standaard een aanvraagformulier mee naar huis.
- in elke school hangt een affiche
- de scholen worden op de hoogte gebracht

Het recht op onderwijscheques opent immers het recht op heel wat andere rechten en is een zeer laagdrempelige manier om hulp te vragen.

ACT-400 Steunverlening Sociaal Huis optimaliseren zodat de meest kwetsbare inwoners ondersteund worden

Omschrijving (toelichting)

Koksijde wil de dienstverlening van het Sociaal Huis verder optimaliseren zodat mensen in armoede nog beter ondersteund worden in hun situatie. De hiaten in het huidige ondersteuningsaanbod worden onderzocht en aangepakt (vb. tussenkomst voor digitalisering, Kunstkans voor 18+, enz..). De voedselbedeling Koksifood wordt uitgebouwd naar een sociale kruidenier waar mensen tegen verminderd tarief producten (denk aan vuilzakken, hygiënische producten, enz..) kunnen aankopen en dit in combinatie met de voedseloverschotten die opgehaald worden bij lokale handelaars.

Kwaliteit (toelichting)

Koksifood

In de periode van januari tot en met juni 2023 waren er in totaal 307 actieve klanten (in dezelfde periode 2022 waren er 303 actieve klanten) bij onze sociale kruidenier Koksifood.

Vaststellingen 2023:

- Gemiddeld bereikt Koksijde 135 gezinnen per week.
- Koksifood is voor steeds meer gezinnen een noodzaak:
 - o onvoldoende inkomsten om te voorzien in basisbehoeften waaronder voedsel
 - o de alsmaar stijgende prijzen
 - o het sociaal tarief gas en/of elektriciteit die voor velen weggevallen is nadat de doelgroep werd herzien
- Het aantal crisiskaarten voor Koksifood is enorm toegenomen, een twintigtal voor de eerste helft van 2023. Hierbij worden de kosten van de aankoop volledig ten laste genomen door het OCMW. Vorig jaar gebeurde dit sporadisch, los van de toestroom Oekraïners.



- De meeste cliënten komen 2 à 3-wekelijks langs in Koksifood, een aantal zelfs dagelijks.
- De sterke stijging in de verkoop van betalende goederen zet zich voort, ongeveer verhoogd met 20%.
Cliënten beseffen alsmaar meer dat het basisassortiment in Koksifood gemiddeld 15 à 30 % goedkoper is dan in de reguliere winkels.
- Goederen:
 - o voedseloverschotten plaatselijke winkeliers
 - ? sedert dit jaar ontvangt Koksifood van de Colruyt ook vers vlees, wat een grote meerwaarde is voor veel cliënten
 - o FEAD goederen (POD MI)
 - o betalende goederen
 - ? hygiënische producten
 - ? kuisproducten
 - ? basisassortiment voedingsproducten
 - o Foodsavers: samenwerking DVV Westhoek, omliggende gemeenten (ophalen voedseloverschotten, depot, enz..)
 - o Speelgoed via Foodsavers, in samenwerking met Dreamland,
 - ? Voor sinterklaas en het kerstfeest wordt er speelgoed aangeboden aan gezinnen met kinderen.
 - ? Voor de verjaardag van elke kind mag er een stuk speelgoed gekozen worden in Koksifood.
 - o Eigen acties in de loop van het jaar:
 - ? Cadeautjes voor Moederdag/Vaderdag
 - ? Schoolgerief rond de periode terug naar school
 - ? Pasen / Sinterklaas
 - ? Kerstpakketjes rond de feestdagen

Oekraïne

N.a.v. de Oekraïne crisis was er in de eerste helft van 2022 een instroom van Oekraïners die recht hadden op equivalent leefloon. Naast het recht op equivalent leefloon dienden ook volgende zaken te worden aangepakt:

- in orde brengen sociale zekerheid
- inschrijving mutualiteit
- inschrijving scholen voor de kinderen
- opstart Nederlandse lessen
- huisvesting
- uitputten rechten zoals kinderbijslag
- aanpakken gevolgen stresssituaties in de gezinnen n.a.v. ontvluchten thuisland

Ondertussen zijn er nog een 23-tal gezinnen met een actief dossier.

Digitalisering

- Digicheques - BEEGO

Een organisatie die de digitale kloof wil dichten bij alle burgers, specifiek de kwetsbare doelgroep. BEEGO heeft studenten in dienst (studentenjob) die door hun studie veel kennis hebben van IT-materie hebben. De studenten gaan bij de mensen thuis om problemen met toestellen die verbonden zijn met internet op te lossen.



- Aankoop laptop of chromebook via Signpost (vanaf 07/2021)
Tussenkost van € 250/toestel
Opleg door cliënt : via afbetaalplan of vereffening totaalbedrag bij aankoop
- Digi-vrijwilligers
Deze vrijwilligers helpen je als er problemen zijn met je laptop, computer of smartphone.
De DIGI-vrijwilliger is elke dinsdagvoormiddag in het Sociaal Huis.
- Digidokters – Bib Koksijde
Ben je lid van de bib? Heb je vragen over computers, tablets, smartphones of sociale media? Zou je een app willen installeren, maar weet je niet hoe? Of twijfel je welke pc, smartphone of tablet je moet aankopen? De Digidokters weten raad!
Wanneer:
2de zaterdag van de maand van 10 - 12 u.
4de zaterdag van de maand van 10 - 12 u.
Reserveren is verplicht en doe je via het online formulier. Geef ook alvast een korte omschrijving van je probleem. Zo kunnen ze zich alvast voorbereiden op je vragen.?
- Cursussen – via seniorenconsulente - Kathleen Calcoen
Laptop / chromebook, tablet, smartphone
- Op Vlaams niveau zijn er eveneens 2 projecten lopende om de digitale kloof weg te werken. De focus ligt bij maatschappelijk kwetsbare groepen, mensen die nu reeds een verhoogd risico hebben op digitale uitsluiting. Beide projecten worden gecoördineerd door DVV Westhoek.
 - DIGI-banken Westhoek
 - Project werd goedgekeurd en uitrol is bezig op intergemeentelijk niveau (Koksijde, De Panne, Nieuwpoort en Veurne).
 - Digi-punt en daaraan gekoppeld uitleensysteem te Koksijde zal geïmplementeerd worden in de Bibliotheek.
 - Stad Veurne treedt voor Digi-bank Westkust op als promotor en heeft een projectcoördinator aangeworven.
 - E-inclusiebeleid – iedereen digitaal
 - Vooral gericht op digitalisering van het eigen personeel.
 - Vooral d.m.v. opleiding en bijscholing eigen personeelsleden.
 - Zal afgestemd worden op het project Digi-banken, dat meer gericht is op de brede bevolking en kwetsbare doelgroepen.

Tussenkosten vrijetijdsparticipatie

- tussenkosten lidgeld sportclub en jeugdvereniging



- tussenkomsten kampjes
- tussenkomst in aankoop sportuitrusting
- inschrijving WAK voor € 10 + gratis gevulde tekenkoffer

De **uitbouw van de dienst brugfiguren en buurtwerker** dragen bij aan de bekendmaking van allerlei dienstverlening en tussenkomsten. Verder bieden zij ondersteuning bij de aanvragen en werken zij drempelverlagend door hulpverlening te bieden ter plaatse.

ACT-401 Het uitrollen van een systeem van automatische rechtentoekenning

Omschrijving (toelichting)

Mensen in armoede hebben niet altijd zicht op hun rechten. Ook het aanvragen van diverse rechten zorgt voor heel veel papierwerk en is een extra drempel voor mensen in armoede. Automatisch rechten toekennen is zowel voor de gezinnen als de diensten een win win. De automatische rechtentoekenning situeert zich in eerste instantie op schoolgaande kinderen. Daarnaast willen we pro-actief bij (mogelijk kwetsbare) inwoners een screening uitvoeren van alle rechten, dit in samenwerking met andere diensten zoals Kind & Gezin, scholen, politie, gemeentediensten,...

Deze actie wordt uitgevoerd met bestaande werkmiddelen en personeel (actie 458).

Kwaliteit (toelichting)

Kinderen die recht openen op onderwijscheques hebben automatisch recht op verminderd tarief BKO en sportkampjes. Er zal vanaf schooljaar 2023-2024 ingezet worden op een bredere bekendmaking van het systeem onderwijscheques (affiches in de scholen, het document gaat standaard met elk kind mee naar huis).

Ook de versoepeling van de toekenning € 1 maaltijden draagt bij aan de uitrol van automatische rechtentoekenning.

De zorgcoördinatoren van alle scholen te Koksijde worden op de hoogte gebracht van wijzigingen, versoepelingen en nieuwigheden a.d.h.v. het school overkoepelend ZOCO overleg.

Met de uitrol van de Uitpas in 2023 zal de automatische rechtentoekenning verder worden uitgewerkt.

ACT-402 Verder inzetten op de strijd tegen kinderarmoede (brugfiguur, perinataal netwerk en huiswerkklas)

Omschrijving (toelichting)

Een brugfiguur vormt letterlijk de brug tussen inwoners en dienstverlening. Een brugfiguur werkt laagdrempelige, is makkelijk aanspreekbaar en bouwt een vertrouwensband met de doelgroep. Dankzij brugfiguren gaan voor deze mensen letterlijk deuren open. De aanwerving van een brugfiguur zorgt ervoor dat er in iedere lagere school in Koksijde letterlijk een brug is tussen het lokaal bestuur Koksijde en de gezinnen. De school kan heel snel gezinnen doorverwijzen naar de brugfiguur, de brugfiguur kan gezinnen toeleiden naar diverse diensten en gaat daadwerkelijk op stap met gezinnen. De brugfiguren worden gelinkt aan het Huis van het Kind wat minder bedreigend overkomt voor kwetsbare gezinnen. Daarnaast worden ook de huiswerkclasses Toppie verder gezet in alle lagere scholen van Koksijde, dit in samenwerking met opgeleide vrijwilligers.

Het verder uitbouwen van het perinataal netwerk binnen de Eerstelijnszone (ELZ Westkust&Polder). Via het perinataal netwerk willen we gezamenlijke acties ontwikkelen om kwetsbare mama's vroeger te bereiken en beter te ondersteunen.

Koksijde staat open voor nieuwe samenwerkingsverbanden in de strijd tegen kinderarmoede, zoals het project Vrijtijdsparticipatie (actie 389) en het project Vitesse Hoger (actie 468).



Kwaliteit (toelichting)

Er zitten enkele nieuwe projecten in de pijplijn, die verder uitgewerkt zullen worden in de loop van het schooljaar 2023-2024:

- weerbaarheid
- kriebelteam
- zonnecreme dispensers.

Met de start van het schooljaar 2023 - 2024 zijn er enkele aanpassing:

- verhoging bedrag onderwijscheques
- soepelere toekenning van de €1 maaltijden.

De projecten worden verder uitgewerkt in schooljaar 2023 -2024

De brugfiguren maken geen deel uit van het perinataal netwerk.

[ACT-508 Extra steunmaatregelen 'COVID-19' voor de doelgroep OCMW \(KB 13/5/2020\)](#)

Omschrijving (toelichting)

13.05.2020 KB houdende het invoeren van een subsidie 'COVID-19' voor de doelgroep van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, Coronavirus.

Aan de OCMW's wordt een toelage toegekend om hen toe te laten materiële, sociale, geneeskundige, sociaal-geneeskundige of psychologische dienstverlening te bieden aan gebruikers die een deel van hun inkomen verloren zijn in het kader van COVID-19 en die niet langer het hoofd kunnen bieden aan de dagelijkse kosten of de kosten in verband met medische zorgen. Oorspronkelijk werd hiervoor een subsidie van € 13.102 voorzien, in het najaar van 2020 werd dit verhoogd.

Kwaliteit (toelichting)

In het kader van de covid-crisis ontving ons OCMW verschillende subsidies voor :

- De subsidie voor algemene hulp (Koninklijke Besluiten van 13 mei 2020, 3 juli 2020, 30 december 2020, en 18 januari 2022)

- De subsidie voor jongeren en studenten (Koninklijke Besluiten van 3 maart 2021 en 27 december 2021)

- De subsidie ter bevordering van het psychologisch welzijn van de gebruikers (Koninklijke Besluiten van 24 december 2020 en 27 december 2021)

In februari 2023 hebben we aan de POD-Mi een activiteitenverslag bezorgd in het Uniek Jaarverslag voor deze verschillende subsidies . Aangezien de toegekende subsidies niet volledig gebruikt zijn hebben we het ongebruikte saldo terugbetaald :

Terug te betalen bedragen : € 23.944,34 , € 7.808,54 & € 5.033,40

[ACT-509 Extra steunmaatregelen 'COVID-19' voor lokale besturen \(Vlaamse Regering\)](#)

Omschrijving (toelichting)

Vlaamse Regering 2020/06 : Versterking van het lokale sociale beleid in functie van de armoedebestrijding. Maatregel voor projecten van lokale besturen gericht op kwetsbare huishoudens.

Die bijkomende financiering is bedoeld om de lokale besturen in staat te stellen de uitdagingen op het vlak van lokale armoedebestrijding ten gevolge van de covid-19 pandemie aan te gaan.



Kwaliteit (toelichting)

Voor de periode 1 januari 2023-30 juni 2023 zijn er geen bijkomende updates op deze actie.

[ACT-511 Uitwerken taalstimuleren activiteiten \(taalkr8\)](#)

Omschrijving (toelichting)

Dit project beoogt het opzetten van taalstimulering voor laagtalige en anderstalige kinderen van 6 tot 12 jaar. De doelstelling worden bereikt via ontmoetingsmomenten enerzijds en het opzetten van een lerend netwerk binnen de vrijetijdsaanbieders anderzijds. Project wordt gesubsidieerd door Onderwijs Vlaanderen en wordt uitgevoerd in partnerschap met Arktos VZW.

Kwaliteit (toelichting)

In de 1ste helft 2023 vonden 2 projectgroepen Taalkr8 plaats waarbij de werking wordt geëvalueerd door de deelnemende besturen. De werking wordt in overleg bijgestuurd. Een vorming taalstimulering wordt uitgewerkt voor oa monitoren speelpleinwerking, vrijwilligers. Er is nood aan verderzetting van het project.

Via BNP Paribas Foundation wordt een subsidie toegekend in 2 schijven van € 25.000; de 2de schijf wordt enkel toegekend na positieve evaluatie van de 1ste periode.

Het leesproject dat werd opgezet in schooljaar 2022-2023 loopt verder via de inzet van vrijwilligers in de verschillende basisscholen.

[ACT-552 Versterking van de energiecellen van de OCMW's \(septemberverklaring oktober 2022\)](#)

Omschrijving (toelichting)

Bij de septemberverklaring heeft de Vlaamse Regering extra middelen uitgetrokken voor de versterking van de energiecellen van de OCMW's. Het gaat om een bedrag van 2 miljoen euro in 2022 en telkens 8,58 miljoen euro in 2023 en 2024. Die middelen kunnen ingezet worden om zowel curatieve taken (bv. hulp in het kader van de energiefactuur) als preventieve taken (bv. verlagen van de energievraag en het energieverbruik en bijbehorende kosten) op te nemen n.a.v. de energiecrisis en daarvoor eventueel extra personeel aan te werven. De middelen voor 2022 en 2023 worden in de loop van februari 2023 aan de OCMW's uitbetaald. De middelen voor 2024 worden uiterlijk in december 2024 betaald. Het gebruik van deze middelen zal worden gemonitord via een specifieke deelrapportcode in de jaarrekening.

Kwaliteit (toelichting)

In 2023 hebben we recht op € 27.987 subsidies.

Hiervan besteden we in de eerste helft slechts € 1.326,90, tussenkost in de afrekeningsfactuur energie voor 3 klanten.

[AP-43: Inzetten op een kwalitatief en toegankelijk kleuter-, lager en deeltijds \(kunst\)onderwijs](#)

Onderwijs is een krachtig instrument om alle kinderen, ongeacht hun achtergrond, gelijke kansen te bieden om een mooie toekomst uit te bouwen. De ontwikkeling van kwaliteitsvol en betaalbaar onderwijs met oog voor innovatie, steunt hierbij op een actieve en gecoördineerde aanpak van lokaal bestuur Koksijde.

Onderhoud en duurzame renovatie van de schoolgebouwen zorgt samen met de verdere ontwikkeling van een gezonde schoolomgeving voor een veilige uitvalsbasis. Vanuit deze regierol zet Lokaal bestuur Koksijde in op een netoverschrijdende samenwerking met alle scholen om maximale slaagkansen voor elk kind te realiseren. De uitbouw van een toegankelijk en complementair cultureel en milieu educatief aanbod op maat van de



scholen, ondersteunt kinderen verder in de ontwikkeling van een brede kijk op de wereld. Het deeltijds kunstonderwijs wordt binnen de Westhoek Academie en verdere ondersteuning van StapWest, verder ondersteund.

ACT-381 Stimuleren van de interesse van jongeren in wetenschap, wiskunde, techniek en technologie

Omschrijving (toelichting)

De afgesloten samenwerkingsovereenkomst met Vives voor de organisatie van de jeugd en junior techniekacademie wordt uitgevoerd.

Bijkomende lokale projecten voor alle scholen worden periodiek voorzien (technopolis on tour, ...).

Kwaliteit (toelichting)

De lopende samenwerkingsovereenkomst met Vives loopt tot het einde van de legislatuur en voorziet per schooljaar 1 techniekacademiereeks voor 5de en 6de leerjaar en 1 junior reeks voor 3de en 4de leerjaar

ACT-403 De nodige vervangingen en investeringen in nieuw schoolmateriaal en meubilair voor de scholen

Omschrijving (toelichting)

De gemeentelijke onderwijsinstellingen vervangen defect schoolmeubilair en voorzien nieuw materiaal en meubilair in functie van actuele noden. Voor de gemeenteschool Koksijde betreft dit o.a.: het inrichten gangen lager (kasten), inrichten atrium kleuter (lage zitkasten), inrichten refter (plooitafels) en de vernieuwing bekleding zitbanken kleuter. Voor de gemeenteschool Oostduinkerke wordt o.a. de herinrichting van de startblok en de refter en het lerarenterras voorzien. De Westhoekacademie investeert in uitbreiding van het schoolmeubilair ifv de verdere exploitatie van de verschillende ateliers.

Kwaliteit (toelichting)

GBS-ODK

De herinrichting van de startblok is gedeeltelijk afgerond. Kasten en prikboardmateriaal zijn geplaatst. Keuze meubilair werd voorzien in de periode september - december, wat niet gebeurd is. We twijfelen om bij firma Dox verder te bestellen omdat de kwaliteit van de geleverde kasten niet voldoet: verschillende kastdeuren zijn los gekomen, de plinten werden niet goed afgewerkt, waardoor ze water opsorpen en opzwellen.

De firma DOX werd gecontacteerd. Er moet een afspraak gemaakt worden met de vertegenwoordiger van Dox, de technische dienst en de directeur. De directeur neemt het initiatief om de vergadering te beleggen.

Aankoop meubilair refter: wordt on-hold geplaatst tot na aankoop van materiaal startblok.

Lerarenterras: geen actie ondernomen omdat het initiatief bij de timmerlieden van de werf geplaatst werd.

WAK

De Westhoek Academie onderzoekt de vervanging van het ventilatiesysteem in het ovenlokaal van het grafiek atelier en het atelier vrije grafiek. Om budgettaire redenen zal enkel de ventilator vervangen worden en ingeklikt in het bestaande systeem. Ook de aankoop van een 3D printer en lasercutter wordt onderzocht. In het grafiekatelier wordt de aankoop van een belichtingsinstallatie onderzocht. Voor het tekenatelier wordt de aankoop van 5 tablets onderzocht. In het keramiek atelier wachten de brandkasten voor chemische agentia op installatie en ingebruikname. Onderzoek naar 3d printer scanner en lasercutter is afgerond, in het najaar worden leveranciers aangesproken om in januari 2024 tot de aanschaf over te gaan. De aankoop van 5 tablets is uitgesteld wegens gebrek aan budget. De brandkasten voor chemische agentia zijn geïnstalleerd en in



gebruik genomen. Er wordt onderzocht welk schoolmeubilair er moet aangeschaft worden voor de ingebruikname van de garages en de kelder van de oude wijngilde.

GBS KOK

De inrichting van de gangen lagere afdeling en het atrium bij de kleuters wordt voorzien in schooljaar 2023-2024.

Een deel van het budget zullen we investeren in materiaal dat kan gebruikt worden in het nog te realiseren muzisch lokaal.

[ACT-405 Verder inzetten op technologie en wetenschap in het lager onderwijs](#)

Omschrijving (toelichting)

Inrichten en uitbouw van een STEM- lokaal (leslokaal basisonderwijs, techniekacademie)

Kwaliteit (toelichting)

GBS-ODK

Het kunstkuur/STEM -lokaal is klaar voor gebruik. Volgende stap is de aankoop van STEM-materialen (voorzien in het voorjaar van 2023 - na de studiedag).

Er werden al STEM-materialen aangekocht: nl. Microbits (twv. ong. € 500,00 - budget digisprong).

GBS KOK

de inrichting voor het muzisch en STEM-lokaal kan pas gebeuren als de zolderklas (muzisch lokaal) af is

--> nog niets ondernomen in dit dossier

Op heden zijn geen uitgaven op deze actie gebeurd.

[ACT-406 Verderzetten project "UiT met je klas in Koksijde"](#)

Omschrijving (toelichting)

Het project Uit met je klas in Koksijde garandeert een nauwe samenwerking tussen alle basisscholen in Koksijde met de gemeentelijke diensten met een activiteiten aanbod voor kinderen. Er wordt geïnvesteerd in overleg met en betrokkenheid van de UiTleerkrachten uit elke basisschool in Koksijde.

Jaarlijks wordt een UiTbrochure voor scholen ontworpen en gedrukt. Voor leerlingen wordt een diploma ontworpen en gedrukt.

Kwaliteit (toelichting)

Vorbereiding schoolbrochure '23-'24

In de periode januari - juni werd er ook vergaderd met de interne werkgroep, die bestaat uit de verschillende diensten met een vrijetijdsaanbod. Een nieuwe brochure zou op 1 september klaar moeten zijn en al getoond worden tijdens het directieoverleg eind augustus. Hiervoor werd er van de verschillende gemeentelijke diensten verwacht om in juni input te geven voor de brochure.

In najaar '23 zou ook een leerrijk verwenmoment voor de UiT-leerkrachten op poten gezet worden.

Breder online verhaal



Samen met de UiT-leerkrachten werd beslist om in het schooljaar 23-24 in te zetten op een website waar alle Koksijdse diensten hun eigen aanbod kunnen invoeren en updaten. Hiervoor werden in het voorjaar van 2023 al voorbereidingen getroffen.

De bedoeling is om alle activiteiten (ook eventueel externe activiteiten van zelfstandigen in Koksijde) ook online beter in de kijker te zetten. Niet enkel voor de Koksijdse scholen, maar ook voor de scholen die op zoekklassen komen. Daarom mikken we op een sub-website binnen de Koksijde-website die op 1 september actief moet zijn.

Een UiT-leerkracht per Koksijdse lagere school

Voor elke school blijft er een UiT-leerkracht aangeduid. Waar er iemand verdwijnt (op pensioen gaat of verandert van werkplek) wordt er voor een waardige vervanger gezorgd. Wat belangrijk is om dit project verder te zetten.

ACT-407 Investeren in promotiecampagnes voor de school

Omschrijving (toelichting)

De drie gemeentelijke onderwijsinstellingen worden voorzien van een digitaal infobord aan schoolingang (2020 en 2021). Jaarlijks wordt opmaak en druk voorzien van schoolbrochures en de huis aan huisbedeling van de zomerfolder in Koksijde. Jaarlijks wordt een peuterfeest georganiseerd ter promotie van de peuterklas. De Westhoekacademie organiseert wisselende evenementen in functie van leerlingenwerving: modeshow, opendeur, tentoonstelling, ...

Kwaliteit (toelichting)

WAK

Digitaal bord in de inkomhall is nog niet geplaatst.

De aanschaf van een digitaal bord wordt uitgesteld tot na de verbouwingen.

GBS-ODK

Het plaatsen van een digitaal infobord werd nog niet gerealiseerd.

Er werd een nieuw informatiebord (met input van het pedagogisch project) opgehangen aan de voordeur van de school.

De jaarlijkse zomerfolder werd in augustus huis aan huis bedeed, ter promotie van de gemeentelijke onderwijsinstellingen.

GBS KOK

Er werd, vanaf het mogelijk was, een peuter-happening georganiseerd om nieuwe peuters aan te trekken.

De zomerfolder en brochure werden samen met deze van ODK gedrukt en verdeeld.

een digitaal infobord is geleverd en in gebruik

Het nieuw pedagogisch project wordt afgewerkt in schooljaar 2022-2023 om aan de ouders voor te stellen begin schooljaar 2023-2024

ACT-408 Bestendigen van het netoverschrijdende leerlingenvervoer en andere voordelen flankerend onderwijs

Omschrijving (toelichting)



Koksijde staat in voor beperkt netoverschrijdend leerlingenvervoer voor en na school ter garantie van de schoolparticipatie, voor het netoverschrijdende leerlingenvervoer binnen schooltijd (zwembad, klasuitstappen naar gemeentelijke diensten, naar het CLB, ...) en voor het leerlingenvervoer uit kansengroepen van en naar het WAK. Voor de organisatie van dit leerlingenvervoer is de aankoop van een nieuwe bus op termijn noodzakelijk. In kader van het flankerend onderwijsbeleid wordt het voorzien van bepaalde voordelen voor alle scholen bestendigd: tussenkomst aankoop paaseitjes kleuters, afscheidsgeschenk schoolverlaters, aanbieden van een ijsje in de laatste schoolweek, ...

Kwaliteit (toelichting)

Het geregelde leerlingenvervoer voor en na school werd stopgezet wegens dalende interesse en hoge kosten. Zeer kleinschalig en voor een heel beperkte doelgroep is nog vervoer voor en na school mogelijk, maar dit verloopt volledig via het sociaal huis (screening).

Het leerlingenvervoer binnen de schooluren blijft behouden.

Het voorzien van bepaalde voordelen voor de scholen (afscheidsgeschenk, fluoehesjes, paaseieren, ...) is lopende.

[ACT-409 Taalstimulering door het bestendigen van de uitwisselingsprojecten met andere scholen](#)

Omschrijving (toelichting)

Jaarlijks gaan in onze twee basisscholen uitwisselingsprojecten door met oog op taalstimulering. Het gaat concreet over een uitwisseling met Koekelberg en met Bomal.

Kwaliteit (toelichting)

Op dit ogenblik staat de uitwisseling met Bomal 'on-hold' wegens organisatorische omstandigheden.

Vanuit de gemeentelijke basisschool Oostduinkerke deden twee klassen uitwisseling. Er is dit jaar maar één vierde leerjaar, vandaar geen uitwisseling met Bomal.

Voor de uitwisseling met Koekelberg gaat het vierde leerjaar dit jaar eind mei naar ginder. (De datum staat nog niet vast)

Het doel is de verschillende culturen en taalverschillen te laten samenvloeien door allerhande activiteiten die dit stimuleren. In Koekelberg krijgen de kinderen traditioneel gebak, zingen ze samen een lied in het Frans, bezoeken ze de plaatselijke markt en moskee, wordt er henna geplaatst, en...

[ACT-410 Investeren in innovatieve nieuwe leermiddelen](#)

Omschrijving (toelichting)

De basisscholen implementeren nieuwe leesmethodes, nieuwe taalmethodes voor 2de tot 6de leerjaar en een methode voor 2de en 3de kleuter. Het bestaande digitaal platform van Bingel wordt verder uitgebouwd. De Westhoekacademie breidt jaarlijks de collectie kunstboeken uit.

Kwaliteit (toelichting)

GBS - KOK

het digitaal platform Bingel bewees grote diensten in de vele lockdown-periodes. Dit is dan ook een jaarlijkse licentiekost.

Aankoop nieuwe taalmethode 1ste-6de leerjaar staat on hold in afwachting van de nieuwe leerplannen OVSG.

Het digitaal platform Questi voor rapporten en kindvolgsysteem wordt verder gebruikt. De geïmplementeerde oudermodule wordt het communicatiekanaal tussen school en ouders.



Andere nieuwe methodes nog steeds on hold wegens wachten op leerplannen

WAK

Collectie kunstboeken en catalogi werden uitgebreid. Een catalogus systeem is opgezet om de collectie toegankelijk te maken voor studenten. De collectie boeken groeit gestaag aan, het catalogussysteem is rond. de aanschaf van nieuwe ipads is uitgesteld wegens geen budget.

GBS-ODK

De methode voor anderstaligen (Matti en Mona) werd aangekocht.

In de eerste helft van 2023 werden geen nieuwe methodes meer aangekocht.

ACT-411 Investeren in een nieuw leerlingenvolgsysteem

Omschrijving (toelichting)

Verdere uitrol en vernieuwen van het digitaal administratief pakket (personeel, leerlingenvolgsysteem, rapporteren, observeren, agendaprogramma)

Kwaliteit (toelichting)

GBS-KOK

Volgende digitale platforms worden gebruikt in GBS Koksijde: Wisa (personeels- en leerlingadministratie), Smartschool (overlegplatform tussen personeel en binnen scholengemeenschap) en Questi (leerlingvolgsysteem, rapport, inclusief oudermodule) Dit zijn jaarlijks terugkerende licenties.

WAK

In de Westhoek Academie wordt de databank DKO3 gebruikt: jaarlijkse verlenging licentie en extra pakketten voor grotere dienstverlening. We volgen met argusogen de ontwikkeling van het alternatief leerlingvolgsysteem naast DKO3. In dko3 wordt het volgsysteem gekoppeld aan brandveiligheid.

GBS-ODK

Het leerlingvolgsysteem Bingel-zorg werd geïmplementeerd. Geen verdere acties meer ondernomen.

ACT-413 Optimaliseren van de veiligheid aan de scholen

Omschrijving (toelichting)

De gemeenschapswachten staan dagelijks in de schoolomgeving als gemachtigd opzichter om de kinderen veilig te helpen oversteken. Ze staan in voor fietsbegeleidingen en ondersteunen de lokale politie bij voetgangers- en fietsexamens, preventieve fietscontroles,...

In samenwerking met de scholen en de lokale politie kunnen ze infosessies uitwerken rond veiligheid voor lagere schoolkinderen (bv. de gevaren van het internet, drugs,...). Deze actie wordt uitgevoerd met bestaande werkmiddelen van de betrokken dienst (acties 434 en 435).

Kwaliteit (toelichting)

In de eerste helft van 2023 hebben ze 7 fietsbegeleidingen gedaan voor de scholen en 2 fietssafari's van het Duinenhuis begeleid.

Ze ondersteunden de lokale politie 6 keer voor voetgangersexamens en 5 keer voor fietsexamens. Ze ondersteunden ook enkele keren het inoefenen van het parcours van de verkeerslessen.



Er werden reeds 48 tellingen gedaan op vraag van de mobiliteitsambtenaar.

ACT-512 Installeren van een mechanisch verluchtingssysteem in de gemeenteschool Koksijde

Omschrijving (toelichting)

Het verluchten van de klaslokalen is actueel in deze coronatijden. Het is nodig om voor voldoende verse lucht te zorgen in de klaslokalen. Daartoe is er nood aan luchtgroepen met warmterecuperatie. Enkel de kleuterafdeling van de gemeenteschool Oostduinkerke is hiermee momenteel uitgerust. Op termijn moeten alle scholen beschikken over een gestuurd verluchtingssysteem met warmterecuperatie. Wie kiezen ervoor om de gemeenteschool Koksijde als pilootproject uit te werken.

januari 2023: het verluchtingssysteem is afgewerkt. (is zeker niet optimaal gebeurt en werking is ook niet echt ok)

Kwaliteit (toelichting)

Dossier is opgeleverd. Eén deel wordt uitgesteld tot na de zolderrenovatie, namelijk de verluchting van de turnzaal.

Er zijn nog opvolgingswerken noodzakelijk.

AP-44: Inzetten op levenslang leren en het verhogen van mediawijsheid

De omgeving en de digitale wereld veranderen razendsnel. Levenslang leren is een noodzaak om in onze samenleving naar behoren te kunnen blijven functioneren, zowel voor jongeren als ouderen. Koksijde wil alle inwoners stimuleren om zich steeds te blijven bijscholen en wil een brede waaier van mogelijkheden aanbieden aan de inwoners. Koksijde wil dit realiseren door in te zetten op mediawijsheid, aangepaste leslokalen te voorzien en samenwerkingen aan te gaan met diverse organisaties die op dit vlak actief zijn.

ACT-415 Verderzetten van de samenwerking met UGent voor het aanbieden van wetenschappelijke nascholing

Omschrijving (toelichting)

Het cultuurcentrum zet sinds zijn opstart in op educatie en trok daarvoor tot 2013 diverse partners aan : Actueel Denken, Davidsfonds Universiteit Vrije tijd, Vormingplus enz.

Sinds 2013 bouwt het cc een eigen programma uit in samenwerking met de Universiteit Gent in de vorm van 3 cursussen van telkens 3 lessen gespreid over het academiejaar. Deze lessenreeks vindt plaats op maandagnamiddag en kende een serieuze groei. De wetenschappelijke Nascholing startte met een 100-tal leden en is momenteel uitgegroeid tot een klantenbestand van 300-tal leden. Wegens het grote succes wil het cc CasinoKoksijde hier verder op inzetten.

Kwaliteit (toelichting)

- cursus Het nieuwe Gentse universiteitsmuseum (GUM)(27/2, 13/3, 6/3): 177
- 16-03-2023 bezoek EXPO GUM: 30

ACT-416 Cursussen en workshops organiseren om de mediawijsheid te verhogen bij diverse doelgroepen

Omschrijving (toelichting)

Naast de huidige voorzieningen zoals workshops en digidokters, wil de bibliotheek nog extra cursussen en workshops organiseren rekening houdend met de behoeften van de gebruikers of potentiële gebruikers. Daarnaast zal er gekeken worden om een medewerker bij te scholen via de opleiding mediacoach.



Kwaliteit (toelichting)

Leden van de bib konden in de eerste helft van 2023 opnieuw 2 x per maand op zaterdagvoormiddag hun digitale problemen voorleggen aan onze Digidokters. De bib beschikt nog steeds over drie vrijwillige digidokters die tijdens de sessies elke klant individueel begeleiden.

Van januari tot eind juni 2023 kwam dit neer op 12 sessies met in totaal 76 klantvragen. In diezelfde periode werden 4 extra XXL workshops/infosessies georganiseerd met volgende actuele digitale onderwerpen: 'Veilig werken in de cloud' en 'Foto's beheren op je smartphone'. Beide workshops werden 2x georganiseerd wegens de grote interesse. 57 mensen namen hieraan deel.

We blijven ook d.m.v. cursussen inzetten op het verhogen van digitale vaardigheden en mediawijsheid voor alle leeftijden. In samenwerking met Avansa Oostende-Westhoek konden volwassenen deelnemen aan een 3-delige opfris cursus "Basis computer – Windows 11", een infosessie "Online fiets- en wandelroutes uitstippelen" en een workshop "Computeronderhoud – CCleaner en tips". Hier namen in totaal 73 mensen aan deel. Via de 3-delige cursus "Scratch: programmeren voor kinderen" zetten 10 kinderen hun eerste stappen in het leren programmeren.

In het voorjaar van 2023 werd een fablib aangekocht, kort voor Fabrication Library. Dit is een maak-, experimenteer- en onderzoeksruimte in de bibliotheek waar jongeren, uitvinders, hobbyisten en ontwikkelaars gebruik kunnen maken van een collectieve infrastructuur en machines. Het openlijk delen van ontwerpen en ideeën wordt hierbij aangemoedigd. Het fablib van de bib bestaat uit een vinylsnijder, een vacuümvormer, een lasersnijder, een 3D-printer, een hittepers, micro:bits, TPBots en Micro:bit Tinker Kits. Tijdens de periode van april tot juni volgden o.a. 5 bibmedewerkers opleidingen om met deze toestellen te werken. In het najaar wordt het fablib openbaar gemaakt en zullen er workshops voor zowel kinderen als volwassenen georganiseerd worden. Bibleden gaan de toestellen ook kunnen gebruiken tijdens 'open lab' momenten, maar hiervoor dient er eerst een reglement opgemaakt te worden.

AP-45: Ondersteunen van vierde pijlerinitiatieven op het vlak van internationale samenwerking

Ontwikkelingssamenwerking is steeds minder een zaak van de traditionele spelers op dit gebied, zoals de overheid, internationale organisaties en ngo's. Lokale besturen gaan hier een grotere rol in gaan spelen. De klassieke term 'ontwikkelingssamenwerking' wordt vervangen door 'internationale samenwerking', dit meer gebaseerd op evenwaardigheid en wederkerigheid. Lokaal bestuur Koksijde wil in deze mondiale context ook zijn verantwoordelijkheid blijven opnemen. Lokaal bestuur Koksijde gelooft, gezien de directe uitwisseling en samenwerking, sterk in de meerwaarde van lokaal gedragen projecten en wil deze dan ook in ondersteunen door o.a. financiële ondersteuning, initiatieven die wereldburgerschap stimuleren. Lokaal bestuur Koksijde wil in partnerschap met andere lokale besturen en organisaties op verschillende continenten expertise en ervaringen uitwisselen.

ACT-418 Financieel ondersteunen van lokale verenigingen met een link naar het Zuiden

Omschrijving (toelichting)

Lokaal Bestuur Koksijde gelooft, gezien de directe uitwisseling en samenwerking, sterk in de meerwaarde van lokaal gedragen projecten en wil deze dan ook financieel ondersteunen. Binnen de subsidiereglementen worden volgende aanvragen mogelijk gemaakt:

- subsidie lokale vierderpijlvereniging;
- subsidie rugzakverhaal (niet-toeristische ervaring voor jongere in land op DAC-lijst);
- subsidie diverse initiatieven.



Kwaliteit (toelichting)

In de periode 1 januari 2023-30 juni 2023 waren er geen updates voor deze actie.

[ACT-419 Voorzien van een budget voor noodhulp](#)

Omschrijving (toelichting)

In deze actie voorzien we een jaarlijks bedrag voor noodhulp aan welbepaalde projecten. Er zal een stappenplan worden opgemaakt zodat gefundeerde beslissingen over het al dan niet toekennen van noodhulp gemakkelijk kan gebeuren.

Kwaliteit (toelichting)

Voor de periode 1 januari 2023-30 juni 2023 is er geen specifieke rapportage op deze actie.

[ACT-420 Klimaatpact](#)

Omschrijving (toelichting)

Lokaal Bestuur Koksijde ondersteunt en werkt mee aan acties georganiseerd door NGO's, vierdepijlerverenigingen of éénmalige acties ondernomen door inwoners, verenigingen of scholen.

Kwaliteit (toelichting)

In 2021 lanceerde de Vlaamse Regering het Lokaal Energie- en Klimaatpact voor lokale besturen. Koksijde ondertekende het pact op 30 augustus 2021 en engageerde zich hiermee om acties te ondernemen die bijdragen tot het behalen van de Vlaamse doelstellingen 2030 rond vier klimaatthema's. Het gaat dan concreet om o.a.: één boom extra per Vlaming, 0,5 meter haag extra per Vlaming, één extra natuurgroenperk per 1.000 Vlamingen, 50 collectief georganiseerde renovaties per 1.000 wooneenheden, 1 laadpunt per 100 Vlamingen, 1 meter nieuw of opgewaardeerd fietspad per Vlaming, 1 m³ extra opvang of infiltratiecapaciteit voor regenwater per Vlaming, 1 m² ontharding per Vlaming en een jaarlijkse besparing van de CO₂-uitstoot gelinkt aan het patrimonium. De Vlaamse Regering voorziet financiële en inhoudelijke ondersteuning voor de deelnemende gemeenten. Daartoe moet o.a. jaarlijks een rapportage over de voortgang worden ingediend nadat ze aan de gemeenteraad is voorgelegd.

De rapportage van de acties van het klimaatpact werd goedgekeurd in zitting van de gemeenteraad op 27 februari 2023. In zitting van de Gemeenteraad van 22 mei 2023 ondertekende de gemeente Koksijde de toetreding tot het Lokaal Energie- en Klimaatpact (LEKP) 2.0 en met de uitbreiding LEKP 2.1. Hiermee bevestigt de gemeente Koksijde haar klimaatambities tegen 2030.

De uitbreidingen van LEKP 2.0 t.o.v. LEKP 1.0 zijn:

- de 50 collectief georganiseerde renovaties per 1000 wooneenheden waarvan de helft meteen fossielvrij.
- 1,5 laadpunt per 100 inwoners
- de jaarlijkse energiebesparing bedraagt 3%
- de CO₂-uitstoot moet beperkt wordt met 55%, inclusief de eigen mobiliteit
- Geen heffing op elektriciteitsmasten en sleuven
- 1500 huishoudens uitnodigen voor een klimaattafel ter bespreking van een wijkgerichte renovatie aanpak voor einde 2024.

De uitbreidingen van LEKP 2.1 t.o.v. LEKP 1.0 zijn:

- 1 coöperatief /participatief hernieuwbaar project per 500 inwoners (18 kWp) waarvan 18 kWp voor einde 2025, 36 kWp tegen 2030.
- de deelnemers aan de klimaattafels bekomen een voorstel van renovatietraject op maat voor einde 2025.
- De realisatie van minstens één thematisch wijkverbeteringscontract waarbinnen een collectieve renovatie wordt gefaciliteerd voor einde 2025 met de 4 volgende kenmerken: (1) het is gericht op de uitvoering van een



collectieve renovatie, (2) het betreft een nieuwe samenwerkingsvorm, (3) binnen een specifieke wijk, (4) met oog voor sociale diversiteit (Silcowijk)

- Faciliteren van oprichten - aansluiten tot een energiegemeenschap voor 1 per 500 inwoners (= 45 deelnemers voor Koksijde).

Een aantal van deze doelstellingen kunnen enkel behaald worden met de hulp van burgers. Om het renoveren van woningen in Koksijde te stimuleren, keurde de gemeenteraad op 22 mei 2023 een toelagereglement voor duurzaam bouwadvies bij het provinciaal duurzaam bouwcentrum Acasus goed.

ACT-421 Internationaal partnerschap ondersteunen

Omschrijving (toelichting)

Koksijde wil in partnerschap met andere lokale besturen en organisaties op verschillende continenten expertise en ervaringen uitwisselen. De stedenband met het district Marowijne in Suriname evolueert na 10 jaar naar een vriendschapsband.

Er kan steeds ingespeeld worden op nieuwe projectoproepen of nieuwe samenwerkingsvormen.

Kwaliteit (toelichting)

Voor de periode 1 januari 2023-30 juni is er geen specifieke rapportage op deze actie

ACT-521 Opvang oorlogsvluchtelingen Oekraïne

Omschrijving (toelichting)

In het kader van de Oekraïne-crisis doet de gemeente zijn uiterste best om vluchtelingen te voorzien van huisvesting. Hiervoor werd een coördinerend ambtenaar aangesteld. De maatschappelijke werkers staan in voor de begeleiding.

Kwaliteit (toelichting)

Sinds 16 maart 2022 hadden we een coördinator-vluchtelingen (A1-A2) in dienst. Zij was het 1e aanspreekpunt voor de Oekraïners die in Koksijde aankwamen; ze hielp hen in eerste instantie zoeken naar opvangplaatsen, maar was daarnaast ook de contactpersoon tussen de verschillende diensten (o.a. scholen, werkgevers, kinderopvang, ...).

Binnen de sociale dienst werd ook één extra maatschappelijk werker aangenomen in functie van de leefloondossiers voor Oekraïners en een halftijds VTE als administratieve ondersteuning.

Gemeente Koksijde ving een veertigtal oorlogsvluchtelingen uit Oekraïne op. Zij verbleven een tijdje in 'La Rose de Sables' te Oostduinkerke om aansluitend door te stromen naar aparte woongelegenheden.

Gemeente Koksijde huurde twee woningen van woonmaatschappij IJzer en Zee om Oekraïners tijdelijk een onderdak te bieden. Deze opvangplaatsen zijn ondertussen opgedoekt gezien de cliënten een onderdak vonden op de privé huurmarkt.

De Gemeente stelt verder de woning ter beschikking in de Toekomstlaan 3 te Oostduinkerke.

37 Oekraïense gezinnen hebben een leefloon ontvangen (20 samenwonende dossiers, 17 personen met een gezinslast). Via het sociaal huis werd voor hen een woning gezocht en toegewezen, waar nodig werden meubels voorzien en de woningen werden schoongemaakt door het gemeentepersoneel.

Op heden zijn er nog 23 Oekraïense gezinnen die recht hebben op een equivalent leefloon, volgens gezinssamenstelling. Verder wordt er financiële steun verleent indien nodig, doorverwezen naar Koksifood en toe geleid naar andere diverse tussenkomsten (bvb schriftelijke huurwaarborg, ten laste name van specifieke facturen, tussenkomsten op vrijetijdsactiviteiten, ...).



Verder worden zij doorverwezen voor het volgen van Nederlandse lessen en ondersteunt bij het zoeken naar werk.

In de kerstperiode stond Koksijde in voor crisisopvang van Oekraïners, in samenwerking met Huize Emaus. Uiteindelijk werd er niemand toegewezen.

De bevoegde maatschappelijk werker blijft aanspreekpunt betreffende de huisvestingstool, via het VLOT.

AP-46: Uitwerken van het samenwerkingsverband Geïntegreerd Breed Onthaal (GBO)

Het decreet lokaal sociaal beleid bepaalt dat elk lokaal bestuur een samenwerkingsverband geïntegreerd breed (GBO) onthaal dient te realiseren dat minstens het OCMW, het CAW en de erkende diensten maatschappelijk werk van de ziekenfondsen omvat. De doelstelling van het GBO is maximale toegankelijkheid van de lokale sociale hulp- en dienstverlening voor de bevolking en daarbij bijzondere aandacht moet besteden aan het bestrijden van onderbescherming. In samenwerking met de DVV Westhoek werden er projectsubsidies verkregen om de opstart van het GBO te faciliteren. Vanaf 2020 dient ieder lokaal bestuur stappen te ondernemen om een GBO te organiseren. Hiervoor kunnen er opnieuw subsidies verkregen worden bij de Vlaamse regering.

ACT-424 Geïntegreerd breed onthaal Westhoek-Houtland realiseren

Omschrijving (toelichting)

De gemeenten binnen de eerstelijnszones Westhoek, Westkust & Polder en Houtland & Polder realiseren samen een geïntegreerd breed onthaal (GBO). We richten ons naar alle burgers met een hulp- of ondersteuningsvraag met bijzondere aandacht voor de meest kwetsbare personen. Voor de acties i.k.v. onderbescherming wordt op 4 prioritaire doelgroepen gefocust: alleenstaande(n) ouders, multi-probleemgezinnen, personen van vreemd origine en landbouwers. Deelnemende kernpartners zijn:

- de sociale diensten (OCMW's) van de eerstelijnszones Westkust & Polder (Alveringem, De Panne, Diksmuide, Koksijde, Middelkerke, Nieuwpoort, Veurne), Westhoek (Heuvelland, Houthulst, Ieper, Langemark-Poelkapelle, Lo-Reninge, Mesen, Poperinge, Vleteren en Zonnebeke) en Houtland & Polder (Gistel, Ichtegem, Koekelare, Kortemark, Oudenburg en Torhout).
- de CAW's Centraal West-Vlaanderen en Noord-West-Vlaanderen
- de diensten maatschappelijk werk van CM Oostende, CM Zuid-West-Vlaanderen, Partena Ziekendonds, OZ, Neutraal Ziekenfonds Vlaanderen, Vlaams en Neutraal Ziekenfonds, LM Plus en Bond Moyson West-Vlaanderen.

Gemeente Houthulst treedt op als aanvragend bestuur en beherende gemeente ten opzichte van de Vlaamse overheid. DVV Westhoek is de bovenlokale faciliterende partner van het samenwerkingsverband. De doelstellingen en acties die we met dit samenwerkingsverband gaan realiseren kunnen geraadpleegd worden op https://www.westhoekoverleg.be/nl/wp-content/uploads/2019/10/2020ActieplanGBO_url.pdf

Kwaliteit (toelichting)

GBO is voor alle burgers die een zorg en ondersteuningsnood hebben met als doel onderbescherming tegen te gaan en de toegankelijkheid van de diensten te verhogen. Dit gaat niet enkel over OCMW maar ook onze partners van DMW en CAW.

Met GBO Westhoek – Westkust en Polder hebben twee prioritaire doelgroepen bepaald, zijnde:

- landbouwers
 - Daarom het opstartend service design traject met de bevraging van de moeilijk bereikbare landbouwer waar dan een adviespresentatie zal komen en men zal dan via een co creatie traject tot een voorstel komen om evt. uit te testen bij de doelgroep.



Verder ondersteunen we het demonstratieproject voor Agraferm voor vrouwen 'een toekomstvisie in een veranderende context' en de lerende netwerken.

- mensen van vreemde origine
 - Hiervoor worden de krachten gebundeld in de 4 de pijler in kader van het inburgeringstraject.

Doel: is om het eventuele voorstel voor het bereiken van landbouwers dan door te trekken naar het bereiken van ander moeilijk bereikbare doelgroepen.

GBO Advies en welzijn m.a.w. de niet toeleidbaren naar werk krijgen het voorstel om vrijwillig het onthaaltraject bij één van de partners te doorlopen.

Wat bedoelt men met onthaaltraject: zijn de rechten van de cliënt geopend, en kan de persoon doorverwezen worden naar een dienst die verder werken op hun levensdomeinen waar men problemen ondervindt.

Verder organiseert GBO op regelmatige basis overlegmomenten en worden er interessante opleidingen georganiseerd op Westhoekniveau.