



zitting van 26 juni 2023

OPENBAAR

1. Goedkeuren notulen van de raadszitting van 22 mei 2023

VOORSTEL VAN BESLISSING

Art. 1: De notulen van de raadszitting van 22 mei 2023 worden goedgekeurd.

2. Mededelingen door de burgemeester

3. Gemeenteraadscommissie Vrije tijd - aanduiden vertegenwoordiger

Door de gemeenteraad werd op 26 februari 2019 de heer Sam De Rechter aangesteld als lid van de gemeenteraadscommissie Vrije Tijd.

Omdat dhr. Sam De Rechter zijn ontslag heeft ingediend als gemeenteraadslid moet de fractie N-VA een nieuw lid voor de commissie Vrije Tijd aanduiden.

VOORSTEL VAN BESLISSING

Art. 1 : Voorstel van de fractie NV-A om mevr. Pasale Baeselen aan te stellen als lid van de gemeenteraadscommissie Vrije Tijd, dit ter vervanging van de heer Sam De Rechter.

4. Gemeenteraadscommissie Welzijn en sociale zaken - aanduiden vertegenwoordiger

Door de gemeenteraad werd op 26 februari 2019 de heer Sam De Rechter aangesteld als lid van de gemeenteraadscommissie Vrije Tijd.

Omdat dhr. Sam De Rechter zijn ontslag heeft ingediend als gemeenteraadslid moet de fractie N-VA een nieuw lid voor de commissie Vrije Tijd aanduiden.

VOORSTEL VAN BESLISSING

Art. 1 : Voorstel van de fractie NV-A om mevr. Pasale Baeselen aan te stellen als lid van de gemeenteraadscommissie Welzijn en sociale zaken, dit ter vervanging van de heer Sam De Rechter.

5. Jaarrekening 2022 - vaststellen gedeelte gemeente

Nadat de rekeningen van de boekhouding, vermeld in artikel 253, in overeenstemming zijn gebracht met de gegevens van de inventaris van al de bezittingen, rechten, vorderingen, schulden en verplichtingen, van welke aard ook, van de gemeente en het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn, worden ze samengevat opgenomen in het ontwerp van de jaarrekening.

De jaarrekening bestaat uit een beleidsevaluatie, een financiële nota en een toelichting.

De jaarrekening wordt vastgesteld voor 30 juni van het boekjaar dat volgt op het boekjaar waarop de rekening betrekking heeft.

Ook voor de vaststelling van de jaarrekening is, overeenkomstig artikel 249 §3 DLB, dezelfde procedure van toepassing als van het meerjarenplan: "De gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn stemmen over hun deel van elk beleidsrapport. Nadat de raden zo het beleidsrapport elk voor hun deel hebben vastgesteld, keurt de gemeenteraad het deel van het beleidsrapport zoals vastgesteld door de raad voor maatschappelijk welzijn goed. Door die goedkeuring wordt het beleidsrapport in zijn geheel geacht definitief vastgesteld te zijn."

De jaarrekening 2022 is toegevoegd in bijlage.

VOORSTEL VAN BESLISSING

Art.1: De gemeenteraad stelt het gedeelte van de gemeente Koksijde van de jaarrekening 2022 vast.

Art. 2: De rekening 2022 van gemeente en OCMW Koksijde wordt digitaal gerapporteerd aan de toezichthoudende overheid.

6. Jaarrekening 2022 - goedkeuren gedeelte OCMW zoals vastgesteld door de raad voor maatschappelijk welzijn en definitief vaststellen gehele jaarrekening 2022

Nadat de rekeningen van de boekhouding, vermeld in artikel 253, in overeenstemming zijn gebracht met de gegevens van de inventaris van al de bezittingen, rechten, vorderingen, schulden en verplichtingen, van welke aard ook, van de gemeente en het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn, worden ze samengevat opgenomen in het ontwerp van de jaarrekening.

De jaarrekening bestaat uit een beleidsevaluatie, een financiële nota en een toelichting.

De jaarrekening wordt vastgesteld voor 30 juni van het boekjaar dat volgt op het boekjaar waarop de rekening betrekking heeft.

Ook voor de vaststelling van de jaarrekening is, overeenkomstig artikel 249 §3 DLB, dezelfde procedure van toepassing als van het meerjarenplan: "De gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn stemmen over hun deel van elk beleidsrapport. Nadat de raden zo het beleidsrapport elk voor hun deel hebben vastgesteld, keurt de gemeenteraad het deel van het beleidsrapport zoals vastgesteld door de raad voor maatschappelijk welzijn goed. Door die goedkeuring wordt het beleidsrapport in zijn geheel geacht definitief vastgesteld te zijn."

De jaarrekening 2022 is opgenomen in bijlage.

VOORSTEL VAN BESLISSING

Art.1: De gemeenteraad keurt de jaarrekening van het deel van het OCMW Koksijde van de jaarrekening 2022 vast.

Art. 2: De gehele jaarrekening 2022 wordt in zijn geheel geacht definitief vastgesteld te zijn.

Art. 3: De jaarrekening 2022 van gemeente en OCMW Koksijde wordt digitaal gerapporteerd aan de toezichthoudende overheid.

7. Advies over de BBC jaarrekening 2022 van het autonoom gemeentebedrijf Koksijde en goedkeuring van de jaarrekening 2022 opgesteld volgens het wetboek van vennootschappen en verenigingen

Een autonoom gemeentebedrijf maakt een BBC-jaarrekening op.

- De vaststelling van de BBC-jaarrekening is een bevoegdheid van de raad van bestuur.
- De gemeenteraad moet een advies uitbrengen over die jaarrekening.
- De goedkeuring van de BBC-jaarrekening is een bevoegdheid van de toezichthoudende overheid.

Het AGB Koksijde moet ook een jaarrekening opstellen volgens het Wetboek van Vennootschappen en verenigingen. Volgens dat wetboek behoort de goedkeuring van die jaarrekening tot de bevoegdheid van de algemene vergadering. Bij een AGB vormt de gemeenteraad de algemene vergadering.

Na de goedkeuring van de rekeningen beslist de gemeenteraad over de kwijting aan de bestuurders.

De boekhouding van het autonoom gemeentebedrijf Koksijde wordt analytisch gevoerd, en op volgende wijze uitgesplitst :

- overkoepelende administratie
- schuld
- parkeerbeheer
- het zwembad Koksijde
- de Koksijde golf ter Hille

Het autonoom gemeentebedrijf Koksijde voert een analytische boekhouding waardoor de impact van deze kernactiviteiten op het algemeen resultaat kan ingeschat worden.

Het boekjaar 2022 werd afgesloten met een winst voor belastingen van 355.421,17 EUR.

Dit kan analytisch verdeeld worden over de volgende pijlers :

- overkoepelende administratie - 51.412,35
- schuld - 281.788,48
- parkeerbeheer +1.781.068,70
- het zwembad Koksijde - 413.845,89
- de Koksijde golf ter Hille - -678.600,81

De winst na belastingen bedraagt 297.708,14 EUR

De statuten van het AGB Koksijde bepalen dat onder art. 41 het volgende :

'Rekening houdend met wat bepaald is in de beheersovereenkomst en nadat tien procent van de winst werd gereserveerd, worden de netto-winsten jaarlijks in de gemeentekas gestort. De verliezen worden jaarlijks overgedragen. De verplichting tot reserveren houdt op wanneer de reserve één tiende van het maatschappelijk kapitaal heeft bereikt.'

Het resultaat werd als volgt verwerkt:

Resultaat van het boekjaar	355.421,17
- Overgedragen resultaat vorig boekjaar	- 64.465,31
= Resultaat	- 290.955,86



Artikel 41 van de statuten bepaalt dat rekening houdend met wat bepaald is in de beheersovereenkomst en nadat 10% van de winst werd gereserveerd, worden de netto-winsten jaarlijks in de gemeentekas gestort. De verliezen worden jaarlijks overgedragen. De verplichting tot reserveren houdt op wanneer de reserve één tiende van het maatschappelijk kapitaal heeft bereikt.

In toepassing van artikel 41 van de statuten wordt 23.324,28 EUR toegevoegd aan de reserves en wordt 209.918,55 EUR uitgekeerd aan de gemeente.

Het budgettair resultaat van het boekjaar bedraagt -232.775 EUR.

Het gecumuleerd budgettair resultaat bedraagt 1.130.903 EUR.

De gecorrigeerde autofinancieringsmarge bedraagt 95.586 EUR.

VOORSTEL VAN BESLISSING

Art. 1: De gemeenteraad geeft positief advies over de BBC-jaarrekening 2022 van het AGB Koksijde met een winst van 297.708,14 EUR en een balanstotaal van 21.658.330,25 EUR. De gemeenteraad evalueert de uitvoering in 2022 van de beheersovereenkomst, op 2 juli 2019 afgesloten tussen de gemeente en het autonoom gemeentebedrijf, positief.

Art. 2: De gemeenteraad keurt de jaarrekening 2022 opgesteld volgens het Wetboek van Vennootschappen en verenigingen goed met een winst van 297.708 EUR en een te bestemmen winst van 233.241 EUR en een balanstotaal van 21.658.330 EUR.

8. Verhoogde nominatieve subsidie aan jubilerende verenigingen BBC Koksijde en Scouts Zeedustra

Scouts Zeedustra Koksijde vierde hun 65-jarig bestaan in 2022, hun VZW bestaat dit jaar 30 jaar. De vereniging ontvangt jaarlijks een nominatieve subsidie ter waarde van 950 EUR. Er wordt gevraagd om deze subsidie ter gelegenheid van de feestelijkheden éénmalig te verdubbelen.

Naar aanleiding van de feestelijkheden van het 50-jarig bestaan van BBC Koksijde wordt voorgesteld om een éénmalige dubbele nominatieve subsidie aan deze vereniging toe te kennen. Dit betekent dat de club voor 2023 een subsidie uitbetaald kan krijgen van 14.000 EUR i.p.v. de gebruikelijke 7.000 EUR, na voorlegging van het activiteiten- en financieel verslag 2022. Gezien de gemeenteraad in zitting d.d. 24/04/2023 reeds akkoord ging om 5.000 EUR uit te betalen voor de financiële ondersteuning van hun feestmaal n.a.v. het 50-jarig bestaan, dient er nog een goedkeuring gegeven te worden voor het saldobedrag van 2.000 EUR.

VOORSTEL VAN BESLISSING

Art. 1: De gemeenteraad geeft de goedkeuring tot het uitbetalen van een bijkomende éénmalige nominatieve subsidie aan Scouts Zeedustra ten bedrage van 950,00 EUR.

Art. 2: De gemeenteraad geeft de goedkeuring tot het uitbetalen van een bijkomende éénmalige nominatieve subsidie aan BBC Koksijde ten bedrage van 7.000,00 EUR.

Art. 3: De gesubsidieerde verbindt zich ertoe om het belang van het gebruik van het Nederlands te erkennen bij de uitvoering van de gesubsidieerde activiteiten.

9. Goedkeuren van de wijziging nr 1 van het meerjarenplan 2020-2025 en van de budgetwijziging 2023 van de kerkfabriek O.L.V.-Ter Duinen

Het betreft de wijziging nr 1 van het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek O.L.V.-Ter Duinen.

Reden van de wijziging: ingevolge de samenvoeging van de kerkfabrieken van Koksijde en Nieuwpoort in één pastorale eenheid olv pastoor Verbeke, werd door de gemeente Koksijde en stad Nieuwpoort overeengekomen dat een kerkbediende zou aangeworven worden ter ondersteuning van de materiële werking van de eredienst ter ontlasting van de pastoor. Betrokkene zou met een halftijds contract ten laste van Nieuwpoort en met een halftijds contract ten laste van Koksijde worden aangesteld. Deze laatste aanstelling zou gebeuren door de kerkfabriek OLV Ter Duinen Koksijde. Deze kosten komen alle kerkfabrieken ten goede.

In het oorspronkelijk goedgekeurde meerjarenplan 2020-2025 van kerkfabriek OLV Ter Duinen is deze kost die geraamd wordt op 31.000 euro niet-geïndexeerd, niet opgenomen, vandaar de voorgelegde wijziging. Betreffende kerkbediende werd aangeworven in september 2022. De kosten van 2022 werden gedragen binnen het budget van de kerkfabriek OLV Ter Duinen.

Voor de volgende jaren 2023-2025 dient het meerjarenplan aangepast te worden, evenals de toelage van de gemeente aan de kerkfabriek OLV Ter Duinen.

Toelage goedgekeurd in meerjarenplan 2020-2025 door de gemeenteraad van 21 oktober 2019:

exploitatietoelage:



2020	2021	2022	2023	2024	2025
205.162,93	188.643,40	191.975,97	195.569,10	199.374,15	190.917,65

Door de gemeenteraad goed te keuren gewijzigde toelage in het meerjarenplan 2020-2025:

exploitatietoelage:

2020	2021	2022	2023	2024	2025
205.162,93	188.643,40	191.975,97	226.569,10	230.374,15	221.917,65

De investeringstoelage blijft ongewijzigd.

Tevens wordt het budget 2023 van de kerkfabriek O.L.V.-Ter Duinen gewijzigd. Oorspronkelijk was een gemeentelijke exploitatietoelage voorzien van 172.146,32 euro. Deze wordt met 31.000 euro verhoogd tot 203.146,32 euro en past binnen het gewijzigde meerjarenplan.

VOORSTEL VAN BESLISSING

Art.1: De wijziging nr 1 van het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek O.L.V.-Ter Duinen wordt goedgekeurd met volgende gemeentelijke bijdragen:

exploitatietoelage:

2020	2021	2022	2023	2024	2025
205.162,93	188.643,40	191.975,97	226.569,10	230.374,15	221.917,65

ongewijzigde investeringstoelage:

2020	2021	2022	2023	2024	2025
20.000,00		20.000,00		20.000,00	

De ingeschreven investeringen betreffen Geluidsinstallatie kapel, brandblustoestellen, archiefruimte (2020); Binnenverlichting glasramen, herstel deuren (2022) en Sleutelplan, schilderen buitenschrijnwerk en inkomhal (2024)

Art.2: De gewijzigde gemeentelijke toelage voor het budget 2023 van de kerkfabriek O.L.V.-Ter Duinen wordt als volgt goedgekeurd:

- in exploitatie: 203.146,32 euro ipv 172.146,32 euro.
- in investeringen: 0 euro

10. Gemeentelijke Holding NV - goedkeuren punten algemene vergadering op 28 juni 2023 en aanstellen vertegenwoordiger

Op 28 juni 2023 om 14u00 in het Bluepoint Brussels Business Centre te Brussel, is er een algemene vergadering van de Gemeentelijke Holding NV.

De agenda is :

1. Bespreking van de werkzaamheden van de vereffenaars over het boekjaar 2022
2. Bespreking van de jaarrekening over het boekjaar 2022
3. Bespreking van het jaarverslag van de vereffenaars over het boekjaar 2022 inclusief beschrijving van de vooruitgang van de vereffening en redenen waarom de vereffening nog niet kon worden afgesloten
4. Bespreking van het verslag van de commissaris over de jaarrekening over het boekjaar 2022
5. Vraagstelling

VOORSTEL VAN BESLISSING

Art. 1: Het college van burgemeester en schepenen beslist goedkeuring te verlenen aan de punten op de agenda van de aandeelhouders van de Gemeentelijke Holding NV op 28 juni 2023, zijnde :

1. Bespreking van de werkzaamheden van de vereffenaars over het boekjaar 2022
2. Bespreking van de jaarrekening over het boekjaar 2022
3. Bespreking van het jaarverslag van de vereffenaars over het boekjaar 2022 inclusief beschrijving van de vooruitgang van de vereffening en redenen waarom de vereffening nog niet kon worden afgesloten
4. Bespreking van het verslag van de commissaris over de jaarrekening over het boekjaar 2022
5. Vraagstellin

Art. 2: Dhr. Jean-Philippe Vandeputte, financieel directeur, wordt aangesteld als vertegenwoordiger in de algemene vergadering van Gemeentelijke Holding NV op 28 juni 2023.

Art. 2: De vertegenwoordiger van de gemeente die zal deelnemen aan de algemene vergadering van Gemeentelijke Holding NV op te dragen zijn stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad.

11. Woonmaatschappij IJzer en Zee - goedkeuren agenda en vaststellen standpunt in te nemen op de algemene vergadering op 2 juni 2023 - bekrachtiging beslissing college van burgemeester en schepenen 22 mei 2023

Op 16 mei 2023 ontvingen wij een uitnodiging voor de algemene vergadering van Woonmaatschappij IJzer en Zee die plaatsvond op 2 juni 2023 om 18u30.

Omdat er voor 2 juni 2023 geen gemeenteraad plaatsvond werd dit dossier eerst voorgelegd aan het college van burgemeester en schepenen om daarna ter bekrachtiging te worden voorgelegd op de eerstvolgende gemeenteraad

Mevr. Bieke Dalle is aangesteld als vertegenwoordiger voor het gemeentebestuur voor de ganse legislatuur Dagorde van deze vergadering :

1. Goedkeuring verslag voorgaande Algemene Vergadering d.d. 03/06/2022;
2. Goedkeuring verslag van de Raad van Bestuur van 03/05/2023 over het boekjaar 2022;
3. Goedkeuring verslag van de commissaris - revisor over het boekjaar 2022;
4. Goedkeuring van de balans- en de resultatenrekening over het boekjaar 2022;
5. Bestemming van het resultaat van het boekjaar 2022;
6. Kwijting aan de leden van de Raad van Bestuur over het boekjaar 2022;
7. Kwijting aan de bedrijfsrevisor over het boekjaar 2022;
8. Vaststelling beslissing Raad van Bestuur d.d. 03/05/2023 in verband met de goedkeuring van het besluit tot overdracht van algemeenheid van vzw SVK Veurne-Diksmuide en vzw SVK Westkust;
9. Aanstellen bestuurders;
10. Vaststelling vergoeding audit honorarium bedrijfsrevisor;
11. Vaststelling vergoeding van de Voorzitter en de leden van de Raad van Bestuur;
12. Goedkeuring intern reglement;
13. Varia.

VOORSTEL VAN BESLISSING

Art. 1: De beslissing van het college van burgemeester en schepenen dd. 22 mei 2023, houdende goedkeuren agenda en vaststellen standpunt in te nemen op de algemene vergadering van Woonmaatschappij IJzer en Zee van 2 juni 2023, wordt bekrachtigd

12. IVVO - goedkeuren agenda en vaststellen standpunt in te nemen op de algemene vergadering op 20 juni 2023 - bekrachtiging beslissing college van burgemeester en schepenen 5 juni 2023

Overwegende dat de gemeente werd opgeroepen om deel te nemen aan de statutaire algemene vergadering van IVVO op 20 juni 2023 om 18u30.

Omdat er voor 20 juni 2023 geen gemeenteraad plaatsvond werd dit dossier eerst voorgelegd aan het college van burgemeester en schepenen om daarna ter bekrachtiging te worden voorgelegd op de eerstvolgende gemeenteraad

Dagorde van deze vergadering :

- 1) Verslag van de Raad van Bestuur over het dienstjaar 2022 - akteneming
- 2) Lezing van de jaarrekening per 31/12/2022
- 3) Verslag van de commissaris - akteneming
- 4) Goedkeuring van de jaarrekening 2022
- 5) Verlenen van kwijting aan de bestuurders
- 6) Verlenen van kwijting aan de commissaris en aan haar vertegenwoordigers
- 7) Herbenoeming commissaris voor de boekjaren 2023-2024-2025
- 8) Benoeming nieuwe bestuurders voor lokaal bestuur Veurne en Koksijde

VOORSTEL VAN BESLISSING

Art. 1: De beslissing van het college van burgemeester en schepenen dd. 5 juni 2023, houdende goedkeuren agenda en vaststellen standpunt in te nemen op de algemene vergadering van IVVO van 20 juni 2023, wordt bekrachtigd



13. CEVI vzw - Goedkeuren punten buitengewone statutaire algemene vergadering op 6 juli 2023

Op 6 juli 2023 om 18.00 uur is er een buitengewone statutaire algemene vergadering van Cevi vzw

De agenda is :

1. Dagorde
2. Verslag van de Algemene Vergadering d.d. 12/05/2023
3. Verslag Raad van Bestuur d.d. 09/06/2023
4. Akte wijziging statuten
5. Verzaking oproepingsformaliteiten

VOORSTEL VAN BESLISSING

Art. 1: Het college van burgemeester en schepenen beslist goedkeuring te verlenen aan de punten op de agenda van de buitengewone statutaire algemene vergadering van Cevi vzw op 6 juli 2023, zijnde :

1. Dagorde
2. Verslag van de Algemene Vergadering d.d. 12/05/2023
3. Verslag Raad van Bestuur d.d. 09/06/2023
4. Akte wijziging statuten
5. Verzaking oproepingsformaliteiten

Art. 2: De vertegenwoordiger van de gemeente die zal deelnemen aan de buitengewone statutaire algemene vergadering van Cevi vzw op te dragen zijn stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad.

14. Woonmaatschappij IJzer en zee - aanduiden vertegenwoordiger in toewijzingsraad

Het Besluit Vlaamse Codes Wonen van 2021 bepaalt dat er per 1 oktober 2023 een toewijzingsraad moet opgericht worden. Deze toewijzingsraad geeft vorm aan de lokale invulling van het toewijzingsbeleid van sociale woningen in het werkingsgebied van onze maatschappij, Westhoek-Noord. De opdracht van de toewijzingsraad is tweeledig :

- beleidsvoorbereidend luik : Het ontwerpen van de toewijzingsregels waar lokaal maatwerk mogelijk is m.b.t. het afbakenen van specifieke doelgroepen en het aantal woningen dat men wil voorbehouden

- operationeel luik : Praktische uitvoering van de toewijzingsregels, de afspraken over de aanmelding, de coördinatie van de aanvragen en de begeleiding van kandidaat-huurders

Een ontwerp van toewijzingsreglement zal worden opgemaakt door de toewijzingsraad en moet goedgekeurd worden door de verschillende gemeenteraden van het werkingsgebied van IJze en Zee.

De toewijzing zelf zal echter nog steeds door de Raad van Bestuur van de woonmaatschappij gebeuren.

De Woonmaatschappij dient het initiatief te nemen om de toewijzingsraad op te richten en voor te zitten. Alle gemeenten uit het werkingsgebied moeten vertegenwoordigd zijn. Welzijnsactoren kunnen zichzelf aanmelden om deel uit te maken van deze toewijzingsraad op voorwaarde dat zij actief zijn in het werkingsgebied.

De Raad van Bestuur van de Woonmaatschappij IJzer en Zee heeft de uitdrukkelijke wens uitgesproken dat de verschillende gemeenten een medewerker van de diensten (OCMW/Sociaal Huis) zouden voordragen dit omdat deze mensen meer voeling hebben met het werkveld van sociale woningen en de individuele dossiers.

Het is dus niet de bedoeling dat een vertegenwoordiger met een politiek mandaat wordt aangeduid.

VOORSTEL VAN BESLISSING

Art. 1: Voorstel om Sandy Jansseune, diensthoofd Welzijn, aan te duiden als vertegenwoordiger in de toewijzingsraad Woonmaatschappij IJzer & Zee.

15. Cipal DV - aanduiden vertegenwoordiger en plaatsvervangende vertegenwoordiger algemene vergadering

Op 10 oktober 2022 heeft de gemeenteraad beslist om toe te treden tot de dienstverlenende vereniging Cipal DV. Volgens de statuten van Cipal DV kan de gemeente Koksijde zich laten vertegenwoordigen op de algemene vergadering.

De vertegenwoordiger moet een gemeenteraadslid zijn en er kan ook een plaatsvervangende vertegenwoordiger worden aangeduid.

VOORSTEL VAN BESLISSING

Art.1: XXX wordt aangeduid als vertegenwoordiger, en XXX als plaatsvervangende vertegenwoordiger in de algemene vergadering van Cipal DV.

16. Lastvoorwaarden en gunningswijze van de overheidsopdracht: diverse werken in functie van bestaande en nieuwe afvalstraten te Koksijde

Voorliggend dossier betreft de goedkeuring van de lastvoorwaarden en gunningswijze van de overheidsopdracht: diverse werken in functie van de bestaande en nieuwe afvalstraten te Koksijde.

De totale raming bedraagt 656.514,24 euro incl. btw.

Binnenkort worden de ondergrondse containers geplaatst in de diverse locaties te Koksijde. Dit dossier behelst de heraanleg van de wegenis rondom deze installaties.

De opdracht omvat in hoofdzaak:

- Het opbreken van bestaande verhardingen;
- Het opbreken van lijnvormige en plaatselijke elementen;
- Uitvoeren van een algemeen droog grondverzet;
- Opbreken van bestaande ondergrondse of bovengrondse afvalcontainers;
- Het op- en afbreken van rots-, metselwerk- en betonbrokken;
- Het plaatsen van lijnvormige en plaatselijke elementen;
- Het maken van nieuwe wegverhardingen, parkeerstroken en voetpaden;
- Het uitvoeren van groenaanleg + onderhoud

VOORSTEL VAN BESLISSING

Art. 1: Goedkeuring wordt verleend aan het bestek en de raming voor de opdracht "Diverse werken t.h.v. bestaande en nieuwe afvalstraten te Koksijde", opgesteld door de ontwerper, Sweco Belgium NV, Engelse Wandeling 70 te 8510 Kortrijk. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten. De raming bedraagt 542.573,75 euro excl. btw of 656.514,24 euro incl. 21% btw.

Art. 2: Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de openbare procedure.

Art. 3: De aankondiging van de opdracht wordt ingevuld, goedgekeurd en bekendgemaakt op nationaal niveau.

17. Lastvoorwaarden en gunningswijze van de overheidsopdracht: schoonmaken gebouwen Site Casino Koksijde

Voorliggend dossier betreft de goedkeuring van de lastvoorwaarden en gunningswijze van de overheidsopdracht: schoonmaken gebouwen Site Casino Koksijde.

De raming bedraagt 556.600 euro incl. btw (basisjaar + 1 mogelijke verlenging).

Er werd beslist over te gaan tot de outsourcing voor de schoonmaak van dit gebouw gezien het alsmaar moeilijker wordt hiervoor eigen personeel te vinden en in te zetten.

Het betreft de volledige schoonmaak (dagelijks, wekelijks, maandelijks en trimestrieel) van de geheel site, met name het CC Casino, de bibliotheek en de lokalen van De Pit.

VOORSTEL VAN BESLISSING

Art. 1: Goedkeuring wordt verleend aan het bestek met nr. 2023089 en de raming voor de opdracht "Schoonmaken gebouwen Site Casino Koksijde", opgesteld door de Dienst Technisch Bureau. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten. De raming bedraagt 460.000,00 euro excl. btw of 556.600,00 euro incl. 21% btw.

Art. 2: Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de openbare procedure.

Art. 3: Afschrift van deze beslissing wordt bezorgd aan de deelnemende besturen.

Art. 4: De aankondiging van de opdracht wordt ingevuld, goedgekeurd en bekendgemaakt op nationaal en Europees niveau.

18. Goedkeuren ontwerpakte voor de aankoop van een strook grond in de Kerkstraat ten kadaster gekend onder Koksijde 3e afd/sectie B nr. 156B

De gemeenteraad besliste in zitting van 23 januari 2023 akkoord te gaan met de aankoop van een perceel grond in de Kerkstraat palende aan het containerpark.

De prijs bedraagt 5420 euro.

De ontwerpakte opgemaakt door West Notarissen dient te worden goedgekeurd.

VOORSTEL VAN BESLISSING

Art. 1: De in bijlage aan dit besluit opgenomen akte tot aankoop van een strook grond in de Kerkstraat ten kadaster gekend onder Koksijde 3e afd/sectie B nr. 156B wordt goedgekeurd.

19. Goedkeuren ontwerpakte voor de aankoop van de woning Schoolstraat 4

De aankoop van het pand Schoolstraat 4, naast de brandweerkazerne in Oostduinkerke, werd goedgekeurd door de gemeenteraad van 23 januari 2023 en dit voor de prijs van € 195.000.

Wij mochten de ontwerpakte, opgemaakt door notariskantoor Wim Maes, ontvangen.
Dit dient te worden goedgekeurd door de gemeenteraad.

VOORSTEL VAN BESLISSING

Art. 1: De zoals in bijlage aan dit besluit opgenomen ontwerpakte voor de aankoop van het pand gelegen Schoolstraat 4 ten kadaster gekend Oostduinkerke, sectie B, nr 0048 voor en mits de prijs van € 195.000 wordt goedgekeurd.

20. Goedkeuren overname en ontwerpakte van een strook grond in de Berglaan en Robert Vandammestraat

Bij het afleveren van de omgevingsvergunning aan Bouwonderneming Catteu voor verkavelen van een perceel gelegen Robert Vandammestraat 194 werd volgende last in de vergunning opgenomen:

- Omwille van de verkeersveiligheid dient ter hoogte van de Berglaan met de R. Vandammestraat een deel van het ontworpen lot nr. 1 kosteloos te worden afgestaan aan het gemeentebestuur om te incorporeren in het openbaar domein (hiervoor zal een plan worden opgesteld door het gemeentebestuur) .

Zie plan in bijlage.

Het stukje grond werd lot 5 genoemd en heeft een oppervlakte van 27 m².

De overname en de ontwerpakte dienen te worden goedgekeurd.

VOORSTEL VAN BESLISSING

Art. 1: Akkoord tot kosteloze overname van een strook grond grenzend aan de Berglaan en de Robert Vandammestraat, ten kadaster gekend als sectie A nummer 863R16P met een oppervlakte van 27m².

Art. 2: Goedkeuren tot affectatie van dit perceel tot het openbaar domein.

Art. 3: De in bijlage aan dit besluit toegevoegde akte van kosteloze overdracht wordt goedgekeurd.

21. Goedkeuren lastenboek inzake concessievoorwaarden voor het uitbaten van een beachbar aan het Zavelplein 2024-2032

Er werd in 2015 een concessieovereenkomst afgesloten met BVBA Beach Village voor de uitbating van de beachbar aan het Zavelplein voor 6 jaar en verlengbaar met drie jaar. Deze concessie loopt dus na dit seizoen (2024) af.

Er werd een nieuw lastboek opgemaakt met o.a. volgende voorwaarden:

- looptijd: 6 jaar en onder dezelfde voorwaarden verlengbaar met drie jaar
- instelprijs € 10.000 en opbod per € 1.000
- openingsuren: vanaf 10u tot zonsondergang (incl. muziekproductie)
- opening offertes: donderdag 27 juli 2023

VOORSTEL VAN BESLISSING

Art. 1: Het zoals in bijlage aan dit besluit opgenomen lastboek met de concessievoorwaarden voor de uitbating van een beachbar ter hoogte van het Zavelplein wordt goedgekeurd.



22. Goedkeuren lastenboek inzake concessievoorwaarden voor het uitbaten van een beachbar aan het Terlinckplein 2024-2032

Er werd in 2016 een concessieovereenkomst afgesloten met Sofie Ketels voor de uitbating van de beachbar (cocktailbar) aan het Terlinckplein voor 5 jaar en verlengbaar met drie jaar. Deze concessie loopt dus na dit seizoen (2024) af.

Er werd een nieuw lastboek opgemaakt met o.a. volgende voorwaarden:

- looptijd: 6 jaar en onder dezelfde voorwaarden verlengbaar met drie jaar
- instelprijs € 10.000 en opbod per € 1.000
- openingsuren: vanaf 10u tot zonsondergang (incl. muziekproductie)
- opening offertes: donderdag 27 juli 2023

VOORSTEL VAN BESLISSING

Art. 1: Het zoals in bijlage aan dit besluit opgenomen lastboek met de concessievoorwaarden voor de uitbating van een beachbar ter hoogte van het Terlinckplein wordt goedgekeurd.

23. Goedkeuren lastenboek inzake concessievoorwaarden voor het uitbaten van een beachbar aan het Zouavenplein 2024-2032

Er werd in 2017 een concessieovereenkomst afgesloten met Sofie Ketels voor de uitbating van de beachbar aan het Zouavenplein voor 4 jaar en verlengbaar met drie jaar. Deze concessie loopt dus na dit seizoen (2024) af.

Er werd een nieuw lastboek opgemaakt met o.a. volgende voorwaarden:

- looptijd: 6 jaar en onder dezelfde voorwaarden verlengbaar met drie jaar
- instelprijs € 10.000 en opbod per € 1.000
- openingsuren: vanaf 10u tot zonsondergang (incl. muziekproductie)
- opening offertes: donderdag 27 juli 2023

VOORSTEL VAN BESLISSING

Art. 1: Het zoals in bijlage aan dit besluit opgenomen lastboek met de concessievoorwaarden voor de uitbating van een beachbar ter hoogte van het Zouavenplein wordt goedgekeurd.

24. Goedkeuren lastenboek inzake concessievoorwaarden voor het uitbaten van een kinderspeelterrein aan het Zavelplein 2024-2032

Er werd in 2014 een concessieovereenkomst afgesloten met BVBA Beach Village voor de uitbating van de beachbar aan het Zavelplein voor 10 jaar.

Deze concessie loopt na dit seizoen (2024) af.

Er werd een nieuw lastboek opgemaakt met o.a. volgende voorwaarden:

- looptijd: 9 jaar (idem beachbars)
- instelprijs € 5.000 en opbod per € 500
- de oppervlakte werd aangepast naar de reële toestand nl. 1250 m² (ipv 800 m²)
- openingsuren: vanaf 10u tot zonsondergang (incl. muziekproductie)
- opening offertes: donderdag 27 juli 2023

Ter info: de in 2022 door de gemeente te betalen concessievergoeding aan MDK voor deze inname: € 518,70

VOORSTEL VAN BESLISSING

Art. 1: Het zoals in bijlage aan dit besluit opgenomen lastboek met de concessievoorwaarden voor de uitbating van een kinderspeelterrein ter hoogte van het Zavelplein wordt goedgekeurd.

25. Goedkeuren samenwerkingsovereenkomst tussen de Provincie West-Vlaanderen en de gemeente Koksijde betreffende de opmaak van een PRUP SPG militaire basis Koksijde

Reeds geruime tijd is er een nauwe samenwerking tussen de provincie West-Vlaanderen en de gemeente Koksijde voor de reconversie van het militair domein. De provincie werd immers door de Vlaamse Overheid aangeduid als plannende overheid om het militair domein een nieuwe bestemming te geven.



Intussen wenst de provincie voortaan voor dergelijke projecten een samenwerkingsovereenkomst af te sluiten met de betreffende lokale besturen, dus ook voor dit project.

Hierin is opgenomen wie welke taken en verantwoordelijkheden opneemt en hoe de samenwerking verloopt.

Bijkomend is tevens opgenomen dat er in het PRUP reconversie militair domein, een compensatie zal gebeuren voor herbevestigd agrarisch gebied dat ingenomen wordt voor het RUP golf (uitbreiding) en voor de realisatie van een bos. Dit zijn voorwaarden die door de bevoegde minister Zuhail Demir worden opgelegd alvorens een delegatie van bevoegdheid voor de opmaak van dit ruimtelijk uitvoeringsplan van de golf aan de gemeente kan gegeven worden. Beide zaken dienen verankerd te worden in een samenwerkingsovereenkomst met de provincie.

In bijlage is de samenwerkingsovereenkomst terug te vinden

De goedkeuring van deze overeenkomst door de provincieraad is voorzien op 22 juni 2023.

VOORSTEL VAN BESLISSING

Art. 1: De samenwerkingsovereenkomst tussen de provincie West-Vlaanderen en de gemeente Koksijde betreffende de opmaak van het PRUP SPG Militaire Basis Koksijde wordt goedgekeurd

Art. 2: De opdracht wordt gegeven aan de burgemeester Marc Vanden Bussche en de algemeen directeur Joeri Stekelorum tot ondertekening van de overeenkomst

Art. 3: Een afschrift van deze beslissing wordt bezorgd aan de Provincie West-Vlaanderen, de Vlaamse Overheid en de bevoegde minister mevr. Zuhail Demir.

26. Goedkeuring samenwerkingsovereenkomst tussen de lokale besturen Koksijde, De Panne en Nieuwpoort inzake de administratieve opvolging en afhandeling van de gemeentelijke administratieve sancties

De samenwerking tussen de lokale besturen van Koksijde, Nieuwpoort en De Panne wordt uitgebreid naar GAS5 (gemeentelijke administratieve sancties in kader van een aantal snelheidsovertredingen). De samenwerkingsovereenkomst uit 2017 voorzagt enkel een tijdelijke samenwerking bij langdurige afwezigheid en belangenvermenging. Deze samenwerkingsovereenkomst is dan ook aan herziening toe. De sanctionerend ambtenaar van Koksijde dient tevens aangesteld en gemandateerd te worden voor de afhandeling van de GAS5 dossiers op het grondgebied van de respectievelijke gemeenten.

VOORSTEL VAN BESLISSING

Art. 1: De sanctionerend ambtenaar van het gemeentebestuur Koksijde wordt aangesteld als sanctionerend ambtenaar voor het gemeentebestuur van Koksijde voor de afhandeling van GAS4 en GAS5 dossiers op het grondgebied van alle gemeenten uit de politiezone Westkust;

Art. 2: De samenwerkingsovereenkomst tussen Koksijde, Nieuwpoort en De Panne inzake de gemeentelijke administratieve sancties uit 2017 wordt beëindigd;

Art. 3: De nieuwe samenwerkingsovereenkomst tussen Koksijde, Nieuwpoort en De Panne inzake de gemeentelijke administratieve sancties zoals in bijlage wordt goedgekeurd en vervangt de eerdere samenwerkingsovereenkomst uit 2017;

Art. 4: Afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan: Gemeente Nieuwpoort, Gemeente De Panne, Politiezone Westkust, en de procureur des Konings

27. Politiereglement betreffende gemeentelijke administratieve sancties voor beperkte snelheidsovertredingen (GAS 5)

De lokale besturen hebben sinds 1 februari 2020 (met de inwerkingtreding van artikel 29 quater van de wet van 16 maart 1968 betreffende de politie over het wegverkeer) de mogelijkheid om de beperkte snelheidsovertredingen op plaatsen waar de snelheid gelimiteerd is tot 30 of 50km per uur, te bestraffen via gemeentelijke administratieve sancties (GAS 5). Dit geeft de depenalisering tot gevolg. De lokale besturen van de politiezone Westkust wensen van deze mogelijkheid gebruik te maken.

VOORSTEL VAN BESLISSING

Art. 1 Het in bijlage van dit besluit opgenomen reglement betreffende de beperkte snelheidsovertredingen (GAS 5), wordt goedgekeurd;

Art. 2 Een afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan: de korpschef van de politiezone Westkust, de griffie van de politierechtbank van Veurne, De procureur des Konings.

28. Hervaststelling van het gemeentelijk aanvullend politiereglement op het verkeer - gewestwegen - Albert I laan

Het aanvullend politiereglement op het verkeer van de Albert I laan dient aangepast te worden naar aanleiding van

- voorbije wegwerkzaamheden (o.a. de werken in Oostduinkerke Bad)
- huidige situatie
- de geplande aanpassingswerken aan de Weg der Hoop

Het gaat om volgende wijzigingen:

- de snelheid tussen de Zandzeggelaan en de G. Scottlaan is momenteel 70 km/h. N.a.v. de fietsoversteek geldt enkel nog 70 km/h:
 1. Vanaf de aansluiting met de Koninklijke Baan tot voor het kruispunt met de Hutstraat, zuidkant.
 2. Tussen de Dijkweg tot de aansluiting met de Koninklijke Baan, noordkant
- aan de noordkant tussen Ijslandplein en de Weg der Hoop is een voetpad aangelegd.
- in Groenendijk werd een stilstaan- en parkeerverbod ingevoerd (niet maar parkeren en stilstaan ter hoogte van de ventweg aan de linkerkant)
- wijziging shop&go parkeerplaatsen (2 extra ter hoogte van de Rozenkrans, 2 weg bij Kruidvat omwille van voetpad en aanleg tramhalte)

VOORSTEL VAN BESLISSING

Art. 1: Voertuigen moeten parkeren binnen de afgebakende plaatsen.

1. Tussen de kruispunten met het Ijslandplein en Dewittelaan, op beide zijden van de rijbaan.
Deze maatregel wordt ter kennis gebracht door witte markeringen overeenkomstig art. 77.5 van het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg.

Art. 2: De denkbeeldige rand van de rijbaan wordt aangeduid. Het deel van de openbare weg dat gelegen is aan de andere kant van deze streep is voorbehouden voor het stilstaan en parkeren, behalve op autosnelwegen en autowegen.

1. Vanaf de aansluiting met de Koninklijke Baan (N34) tot het kilometerpunt 58.4.
Deze maatregel wordt ter kennis gebracht door witte markeringen overeenkomstig art. 77.2 van het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg.

Art. 3: Het is verboden voor bestuurders sneller te rijden dan 70 km per uur.

1. Vanaf de aansluiting met de Koninklijke Baan tot voor het kruispunt met de Hutstraat, zuidkant.
2. Tussen de Dijkweg tot de aansluiting met de Koninklijke Baan, noordkant
Deze maatregel wordt ter kennis gebracht door verbodsborden C43 '70'.

Art. 4: Fietzers en bestuurders van tweewielige bromfietsen klasse A moeten het fietspad volgen, voor zover het in de door hen gevolgde rijrichting is gesignaleerd:

1. Op de zuidkant, vanaf de Astridlaan tot de grens met Nieuwpoort.
2. Op de noordkant vanaf de aansluiting met de Koninklijke Baan tot de Zandzeggelaan.
3. Op de noordkant, vanaf Barkenstraat tot de grens met Nieuwpoort.
De maatregel wordt ter kennis gebracht door gebodsbord D7 overeenkomstig art. 2.7 van het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg.

Art. 5: Voetgangers, fietsers en bestuurders van tweewielige bromfietsen klasse A moeten het deel van de openbare weg dat voor hen is voorbehouden volgen. Voetgangers moeten daarbij het gedeelte rechts volgen, fietsers en bestuurders van tweewielige bromfietsen klasse A het gedeelte links:

1. Op de noordkant, van de Zandzeggelaan tot het Ijslandplein
De maatregel wordt ter kennis gebracht door gebodsbord D9 overeenkomstig art. 2.7 van het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg.

Art. 6: Fietzers en bestuurders van tweewielige bromfietsen klasse A moeten het fietspad volgen voor zover het rechts in hun rijrichting ligt.:

1. Op de zuidkant, van kilometerpunt 59.3 tot het Ijslandplein.



De maatregel wordt ter kennis gebracht door witte onderbroken strepen overeenkomstig art. 74 van het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg.

Art 7: Voetgangers moeten de oversteekplaats volgen om de rijbaan over te steken.:

1. Op de oost- en westzijde van het kruispunt met de Doornpannestraat.
2. Ter hoogte van de Trumelet Faberstraat.
3. Op oost- en westzijde van het kruispunt met Leopold II laan
4. Ter hoogte van de tramhalte Oostduinkerke-Bad
5. Ter hoogte van de Annastraat
6. Ter hoogte van de Astridlaan
7. Ter hoogte van de Felix Timmermanslaan
8. Ter hoogte van de Duinparklaan
9. Ter hoogte van home de Cottagelaan
10. Ter hoogte van de ingang naar het natuurdomein 'Ter Yde'
11. Ter hoogte van de Dewittelaan
12. Ter hoogte van de Noordzeedreef/Paardevissersweg
13. Ter hoogte van de Kinderlaan

De maatregel wordt ter kennis gebracht door witte banden, evenwijdig met de as van de rijbaan overeenkomstig art. 76.3 van het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg.

Art. 8: Het is iedere bestuurder verboden de onderbroken streep te overschrijden, behalve om in te halen, om links af te slaan, om te keren of om van rijstrook te veranderen:

1. aan de zuidkant, tussen kilometerpunt 59.3 en Hutstraat
2. aan de noordkant tussen Baron Empainlaan en kilometerpunt 59.

De maatregel wordt ter kennis gebracht door witte markeringen overeenkomstig art. 72.3 van het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg.

Art. 9: De voorrangsweg wordt aangeduid langs gans de Albert I laan.

De maatregel wordt ter kennis gebracht verkeersborden B9 (hoofdweg) en B1 (ondergeschikte wegen) overeenkomstig het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg.

Het bord B5 wordt echter geplaatst op de volgende ondergeschikte wegen : Duinparklaan.

Art. 10: Het parkeren is toegelaten; het parkeren is voorbehouden voor voertuigen die gebruikt worden door personen met een handicap.

Parkeerplaatsen voorbehouden aan minder-validen, overeenkomstig art.70.2.1.3□c van het algemeen Reglement op de Politie van het Wegverkeer:

1. Zuidkant, één plaats ter hoogte van het huisnr. 174 (onderbord Xc '6m')
2. Noordkant, drie plaatsen ter hoogte van het huisnr. 57 (onderbord Xc '18m')

De maatregel wordt ter kennis gebracht door gebodsbord E9a aangevuld met het onderbord GVIIId en onderbord GXc met vermelding van afstand.

Art. 11: Voorsorteringpijlen op de rijbaan worden aangekondigd. Bestuurders moeten een welbepaalde rijstrook kiezen; de bestuurders moeten de rijstrook volgen om in de door de pijlen aangewezen richting te rijden. Op het kruispunt moeten de bestuurders bovendien één van de richtingen volgen die aangewezen zijn op de rijstrook waarin zij zich bevinden.

1. Ter hoogte van het kruispunt met de Doornpannestraat/G. Scottlaan (beide richtingen)
2. Ter hoogte van het kruispunt met de Leopold II laan
3. Ter hoogte van het kruispunt met de Duinparklaan
4. Ter hoogte van het kruispunt met de Dewittelaan
5. Ter hoogte van het kruispunt met de Paardevissersweg/Noordzeedreef

6. Ter hoogte van het kruispunt met de Kinderlaan

De maatregel wordt ter kennis gebracht door verkeersbord F13 en markeringen overeenkomstig art. 77.1 van het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg.

Art. 12: De bestuurders moeten de lichten van de driekleurige verkeerslichten naleven.

1. Ter hoogte van het kruispunt met de Doornpannestraat/G. Scottlaan (beide richtingen)
2. Ter hoogte van het kruispunt met de Leopold II laan
3. Ter hoogte van het kruispunt met de Paardevissersweg/Noordzeedreef
4. Ter hoogte van het kruispunt met de Kinderlaan

De maatregel wordt ter kennis gebracht overeenkomstig art. 61 van het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg.

Art. 13: Het is verboden rechts af te slaan.

1. Eerste straat ten oosten van de Doornpannestraat

De maatregel wordt ter kennis gebracht door verkeersbord C31b overeenkomstig het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg.

Art. 14: Het parkeren is toegelaten; het parkeren is voorbehouden voor voertuigen waarop de gemeentelijke parkeerkaart is aangebracht ; de parkeerreglementering geldt over een afstand van 6 m.

1. ter hoogte huisnr. 43
2. ter hoogte huisnr. 116

De maatregel wordt ter kennis gebracht door verkeersbord E9a aangevuld met GVIIId en GXc overeenkomstig het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg.

Art. 15: Het parkeren is verboden; het begin van de parkeerreglementering wordt aangeduid.

1. Zuidkant, van huisnummer 58 tot het kruispunt met de Leopold II laan

De maatregel wordt ter kennis gebracht door verkeersbord E1 aangevuld met GXa overeenkomstig het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg.

Art. 16: Het stilstaan en parkeren is verboden; het begin van de parkeerreglementering wordt aangeduid; het einde van de parkeerreglementering wordt aangeduid:

1. Noordkant, begrepen tussen het kruispunt met de Weg der Hoop en het kruispunt met de Zandzeggelaan.
2. Noordkant, aan de linkerzijde van de rijrichting, tussen kilometerpunt 55.5 en 55.6

De maatregel wordt ter kennis gebracht door verkeersbord E3 aangevuld met GXa en GXb overeenkomstig het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg.

Art. 17: Het parkeren is toegelaten; de parkeerreglementering is beperkt in de tijd en geldt van 7 tot 19u, van maandag tot en met zondag, voor een maximumduur van 30 minuten; de parkeerreglementering geldt over een bepaalde afstand.

1. Twee parkeerplaatsen t.h.v. huisnummer 54;
2. Twee parkeerplaatsen t.h.v. huisnummer 64;
3. Twee parkeerplaatsen t.h.v. huisnummer 97;
4. Twee parkeerplaatsen t.h.v. huisnr 57;

De maatregel wordt ter kennis gebracht door verkeersbord E9a aangevuld met GVIIc en GXc overeenkomstig het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg.

Art. 18: Volgende aanvullende reglementen worden opgeheven: 24 oktober 2016 betreffende de Albert I laan

Art. 19:

29. Hervaststelling van het gemeentelijk aanvullend politiereglement op het verkeer - gemeentewegen - Vreugdelaan

Naar aanleiding van de aanleg van de fietsoversteekplaats langs de Albert I laan ter hoogte van Weg der Hoop/Vreugdelaan dient de verkeerscirculatie in de Vreugdelaan te wijzigen. Verkeer is enkel toegelaten in de Vreugdelaan van de Albert I laan naar de Dijkweg met uitzondering van fietsers. Om het verkeer veilig te laten verlopen, wordt deze maatregel ingevoerd.

VOORSTEL VAN BESLISSING

Art. 1. Er geldt verboden rijrichting voor iedere bestuurder van de Dijkweg naar de Albert I laan. De maatregel geldt niet voor fietsers.

Dit wordt aangeduid door verkeerstekens:

- C1
- M2
- F19
- M4

30. Hervaststelling van het gemeentelijk aanvullend politiereglement op het verkeer - gemeentewegen - Fazantenparkstraat

De Fazantenparkstraat is een zijstraat van de Zeelaan en ligt aan de kant van het dubbelrichtingsfietspad tussen Koksijde-Bad en Koksijde-Dorp. Indien voertuigen geparkeerd staan tussen de Zeelaan en de Bekentenissenweg kan dit voor conflicten zorgen. Voertuigen kunnen niet optimaal doorrijden waardoor ze mogelijk het fietspad blokkeren. Om dit op te lossen adviseerde de verkeerscommissie om stilstaan- en parkeerverbod te plaatsen in de Fazantenparkstraat tussen de Zeelaan en de Bekentenissenweg.

VOORSTEL VAN BESLISSING

Art. 1: Het stilstaan en parkeren is verboden; het begin van de parkeerreglementering wordt aangeduid:

- In de Fazantenparkstraat tussen de Zeelaan en de Bekentenissenweg, aan beide zijden van de weg

Dit wordt aangeduid door verkeerstekens:

- E3
- GXa

31. Hervaststelling van het gemeentelijk aanvullend politiereglement op het verkeer - gemeentewegen - Jacob Jordaensstraat

In de Jacob Jordaensstraat zijn momenteel 2 shop&go parkeerplaatsen. Er is nood aan een extra shop&go parkeerplaats. Dit werd positief geadviseerd tijdens de verkeerscommissie van 25 mei 2023.

VOORSTEL VAN BESLISSING

Art. 1. Afgebakende parkeerplaatsen, overeenkomstig art.77.5 van het Algemeen Reglement op de Politie van het Wegverkeer:

- Op beide zijden, vanaf de Koninklijke Baan tot 15.00 meter voor de Zeedijk.

Art. 2: Parkeerplaatsen voorbehouden aan minder validen, overeenkomstig art.70.2.1.3° van het Algemeen Reglement op de Politie van het Wegverkeer:

- Op de westkant, de twee laatste plaatsen tegenaan de Koninklijke Baan.

De maatregel wordt ter kennis gebracht bij middel van het bord E9a met onderbord "pictogram minder validen".

Art. 3: Parkeren beperkt in tijdsduur, overeenkomstig art.70.2.1.3° van het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer:

- Drie parkeerplaatsen, oostkant, tegenaan het kruispunt met de Koninklijke Baan

De maatregel wordt ter kennis gebracht bij middel van het verkeersbord E9a en het onderbord '30 minuten'.

Art. 4: In de Jacob Jordaensstraat aan zowel de westzijde (20 meter) tegenaan de Zeedijk:

het parkeren is toegelaten; de parkeertijd is beperkt en de parkeerschijf moet gebruikt worden; het gebruik van de schijf is voorgeschreven 30 min. van maandag t.e.m. zondag.

Dit wordt gesignaleerd door:

- verkeersborden E9a-Type VIIb
- de verkeersborden worden aangevuld met onderborden Type VIIb en Xc

Art. 5: Volgende aanvullende reglementen worden opgeheven: 23 mei 2022 betreffende de Jacob Jordaensstraat

32. Hervaststellen schoolreglement "Mijn kind gaat naar de basisschool"- Gemeentelijke basisschool Koksijde

Het document 'Mijn kind gaat naar de basisschool' bundelt belangrijke documenten in een basisschool:

1. Beginselverklaring neutraliteit

Het onderwijs van steden en gemeenten is een openbare dienst en moet per definitie beantwoorden aan de principes van neutraliteit

2. Pedagogisch project

Elke school heeft een pedagogisch project. De keuze voor een bepaald pedagogisch project is vrij, en vormt de levensbeschouwelijke of filosofische basis voor het onderwijs in de school. Het pedagogisch project van de gemeentelijke basisschool van Koksijde werd in het schooljaar 2021-2022 volledig herschreven met de hulp van het voltallige team. De vormgeving werd voorzien in het schooljaar 2022-2023 en het schooljaar 2023-2024.

3. Schoolreglement

Het schoolreglement regelt de betrekking tussen de school en de ouders. Omwille van wijzigingen in de wetgeving moet het schoolreglement jaarlijks gewijzigd worden.

4. Infobrochure

De infobrochure is een document met vermelding van de belangrijkste items/afspraken voor de ouders inzake het schoolgaan van hun kinderen.

De wijzigingen in het schoolreglement voor het schooljaar 2023-2024 werden doorgevoerd naar aanleiding van nieuwe regelgeving én omwille van de noodzaak tot verduidelijking/verfijning. Alle wijzigingen zijn in het blauw aangeduid.

SCHOOLREGLEMENT

1. CLB: Er is geen verplicht overleg/advies met het CLB meer nodig bij:

- zittenblijven
- verlengd verblijf in het kleuteronderwijs
- vervroegde instap in het lager onderwijs
- verlengd verblijf in het lager onderwijs voor 14-jarigen

2. Maximumfactuur

Eind maart 2023 heeft de indexcommissie het gezondheidsindexcijfer voor de maand maart 2023 bekendgemaakt. Dit cijfer bedraagt 154,34 punten. (basisjaar 2004).

Geïndexeerd bedrag schooljaar 2023-2024:

- o Kleuter: 55 euro
- o Lager: 105 euro

De toepassing van de indexformule en de afronding naar het hogere geheel getal dat een veelvoud is van 5 zorgt voor een stijging van de minder scherpe maximumfactuur met 40 euro. Voor het schooljaar 2023-2024 bedraagt de minder scherpe maximumfactuur 520 euro.

3. Deconnectie

De school maakt afspraken over de communicatie tussen het schoolteam en de ouders en leerlingen en het gebruik van digitale middelen met als doel deze te kunnen inzetten om zowel het schoolteam als de leerlingen en ouders te ontlasten en niet te belasten. Deze zijn afgestemd op het afsprakenkader deconnectie in het arbeidsreglement. Het afsprakenkader is als bijlage toegevoegd aan het schoolreglement.

4. Vlaamse toetsen.

De leerlingen van het vierde leerjaar nemen deel aan de Vlaamse toetsen. Deze worden digitaal afgenomen in het derde trimester. De toetsen focussen op Nederlands en wiskunde. Scholen moeten in het schoolreglement opnemen dat er Vlaamse toetsen worden afgenomen en of de school al dan niet rekening houdt bij de evaluatie met de resultaten van deze toetsen.

De globale beoordeling gaat over het gehele curriculum en is natuurlijk breder dan alleen Nederlands en wiskunde. Of scholen de resultaten van deze toetsen al dan niet meenemen in de globale beoordeling, is de autonomie van de school.

De resultaten worden door de klassenraad meegenomen in hun globale beoordeling van de leerlingen, maar ze zijn niet het enige criterium voor de leerlingenevaluatie.

5. Leersteun voor leerlingen met een GC-verslag, IAC

Het decreet leersteun treedt in werking vanaf 1 september 2023

De ondersteuning aan de leerling wordt voortaan geboden door het leersteuncentrum waarbij de school is aangesloten. In het schoolreglement moet opgenomen worden bij welk leersteuncentrum de school is aangesloten. Naast informatie over de werking van een LSC neem je ook in het schoolreglement op waar ouders terecht kunnen bij vragen of klachten over de ondersteuning.

6. Het 'gemotiveerd verslag' wordt het GC-verslag en 'het verslag' wordt het IAC-verslag

Deze worden opgemaakt door het CLB, in overleg met de school, de leerling en de ouder. Het verslag en het

gemotiveerd verslag, zoals het nu in de regelgeving gebruikt wordt, blijft bestaan en wordt gelijkgesteld aan het nieuwe IAC-verslag en een GC-verslag.

INFOBROCHURE

- Hoofdstuk 1: situering van onze school, artikel 1.2.4 - personeel. De exacte invulling van het personeel is nog onduidelijk. In augustus worden de namen van personeelsleden toegevoegd in de infobrochure.
- Hoofdstuk 1:

Het aangepaste document 'Mijn kind gaat naar de basisschool' werd besproken met het personeel, mail van 14 juni 2023 en werd besproken op de schoolraad van donderdag 22 juni 2023.

VOORSTEL VAN BESLISSING

Art.1: Het bestaande schoolreglement 'Mijn kind gaat naar de basisschool', goedgekeurd door de gemeenteraad in de zitting van 20 juni 2022 wordt opgeheven.

Art.2: Het in bijlage van dit besluit opgenomen document 'Mijn kind gaat naar de basisschool' wordt goedgekeurd.

Art.3: Het document 'Mijn kind gaat naar de basisschool' met beginselverklaring neutraliteit, pedagogisch project, schoolreglement en infobrochure wordt bij elke inschrijving van een leerling en nadien bij elke wijziging, ter beschikking gesteld (op papier of via een elektronische drager) aan de ouders, die ondertekenen voor akkoord.

33. Hervaststellen schoolreglement "Mijn kind gaat naar de basisschool"- Gemeentelijke basisschool Oostduinkerke

Het document 'Mijn kind gaat naar de basisschool' bundelt belangrijke documenten in een basisschool:

1. Beginselverklaring neutraliteit

Het onderwijs van steden en gemeenten is een openbare dienst en moet per definitie beantwoorden aan de principes van neutraliteit

2. Pedagogisch project

Elke school heeft een pedagogisch project. De keuze voor een bepaald pedagogisch project is vrij, en vormt de levensbeschouwelijke of filosofische basis voor het onderwijs in de school. Het pedagogisch project van de gemeentelijke basisschool van Koksijde werd in het schooljaar 2021-2022 volledig herschreven met de hulp van het voltallige team. De vormgeving werd voorzien in het schooljaar 2022-2023 en het schooljaar 2023-2024.

3. Schoolreglement

Het schoolreglement regelt de betrekking tussen de school en de ouders. Omwille van wijzigingen in de wetgeving moet het schoolreglement jaarlijks gewijzigd worden.

4. Infobrochure

De infobrochure is een document met vermelding van de belangrijkste items/afspraken voor de ouders inzake het schoolgaan van hun kinderen.

De wijzigingen in het schoolreglement voor het schooljaar 2023-2024 werden doorgevoerd naar aanleiding van nieuwe regelgeving én omwille van de noodzaak tot verduidelijking/verfijning. Alle wijzigingen zijn in het blauw aangeduid.

SCHOOLREGLEMENT

1. CLB: Er is geen verplicht overleg/advies met het CLB meer nodig bij:

- zittenblijven
- verlengd verblijf in het kleuteronderwijs
- vervroegde instap in het lager onderwijs
- verlengd verblijf in het lager onderwijs voor 14-jarigen

2. Maximumfactuur

Eind maart 2023 heeft de indexcommissie het gezondheidsindexcijfer voor de maand maart 2023 bekendgemaakt. Dit cijfer bedraagt 154,34 punten. (basisjaar 2004).

Geïndexeerd bedrag schooljaar 2023-2024:

- o Kleuter: 55 euro
- o Lager: 105 euro

De toepassing van de indexformule en de afronding naar het hogere geheel getal dat een veelvoud is van 5 zorgt voor een stijging van de minder scherpe maximumfactuur met 40 euro. Voor het schooljaar 2023-2024 bedraagt de minder scherpe maximumfactuur 520 euro.

3. Deconnectie

De school maakt afspraken over de communicatie tussen het schoolteam en de ouders en leerlingen en het gebruik van digitale middelen met als doel deze te kunnen inzetten om zowel het schoolteam als de leerlingen en ouders te ontlasten en niet te belasten. Deze zijn afgestemd op het afsprakenkader deconnectie in het arbeidsreglement. Het afsprakenkader is als bijlage toegevoegd aan het schoolreglement.

4. Vlaamse toetsen.

De leerlingen van het vierde leerjaar nemen deel aan de Vlaamse toetsen. Deze worden digitaal afgenomen in het derde trimester. De toetsen focussen op Nederlands en wiskunde. Scholen moeten in het schoolreglement opnemen dat er Vlaamse toetsen worden afgenomen en of de school al dan niet rekening houdt bij de evaluatie met de resultaten van deze toetsen.

De globale beoordeling gaat over het gehele curriculum en is natuurlijk breder dan alleen Nederlands en wiskunde. Of scholen de resultaten van deze toetsen al dan niet meenemen in de globale beoordeling, is de autonomie van de school.

De resultaten worden door de klassenraad meegenomen in hun globale beoordeling van de leerlingen, maar ze zijn niet het enige criterium voor de leerlingenevaluatie.

5. Leersteun voor leerlingen met een GC-verslag, IAC

Het decreet leersteun treedt in werking vanaf 1 september 2023

De ondersteuning aan de leerling wordt voortaan geboden door het leersteuncentrum waarbij de school is aangesloten. In het schoolreglement moet opgenomen worden bij welk leersteuncentrum de school is aangesloten. Naast informatie over de werking van een LSC neem je ook in het schoolreglement op waar ouders terecht kunnen bij vragen of klachten over de ondersteuning.

6. Het 'gemotiveerd verslag' wordt het GC-verslag en 'het verslag' wordt het IAC-verslag

Deze worden opgemaakt door het CLB, in overleg met de school, de leerling en de ouder. Het verslag en het gemotiveerd verslag, zoals het nu in de regelgeving gebruikt wordt, blijft bestaan en wordt gelijkgesteld aan het nieuwe IAC-verslag en een GC-verslag.

INFOBROCHURE

- Hoofdstuk 1: situering van onze school, artikel 1.2.4 - personeel. De exacte invulling van het personeel is nog onduidelijk. In augustus worden de namen van personeelsleden toegevoegd in de infobrochure.
- Hoofdstuk 1:

Het aangepaste document 'Mijn kind gaat naar de basisschool' werd besproken met het personeel, mail van 9 juni 2023 en werd besproken op de schoolraad van donderdag 22 juni 2023.

VOORSTEL VAN BESLISSING

Art.1: Het bestaande schoolreglement 'Mijn kind gaat naar de basisschool', goedgekeurd door de gemeenteraad in de zitting van 20 juni 2022 wordt opgeheven.

Art.2: Het in bijlage van dit besluit opgenomen document 'Mijn kind gaat naar de basisschool' wordt goedgekeurd.

Art.3: Het document 'Mijn kind gaat naar de basisschool' met beginselverklaring neutraliteit, pedagogisch project, schoolreglement en infobrochure wordt bij elke inschrijving van een leerling en nadien bij elke wijziging, ter beschikking gesteld (op papier of via een elektronische drager) aan de ouders, die ondertekenen voor akkoord.

34. Hervaststellen arbeidsreglement - Gemeentelijke basisschool Koksijde

De wet van 8 april 1965 tot instelling van de arbeidsreglementen bepaalt dat de inrichtende macht van een school voor haar personeel een arbeidsreglement moet opmaken. Elke school moet sinds 1 juli 2003 een arbeidsreglement hebben voor haar personeel. Dit arbeidsreglement legt de relatie tussen de inrichtende macht en het personeel vast. Zowel de werkgever als de werknemer zijn gehouden door de bepalingen die in het arbeidsreglement voorkomen.

De recentste aanpassingen vanuit OVSG staan in het blauw aangeduid.

Volgende wijzigingen werden opgenomen:

1. Implementatie decreet lerarenambt - opnemen ambt beleidsondersteuner, adjunct directeur, leraar specialist
2. Opnemen afspraken deconnectie
3. nav de implementatie nieuwe leerplannen kunnen er volgend jaar 5 halve dagen pedagogische studiedag gehouden worden

VOORSTEL VAN BESLISSING

Art. 1: Het bestaande arbeidsreglement zoals goedgekeurd in de gemeenteraad van 20 juni 2022 voor de personen die onder gezag arbeid verrichten in de gemeenteschool Koksijde wordt opgeheven.

Art. 2: Het herwerkte arbeidsreglement voor de personen die onder gezag arbeid verrichten in de gemeenteschool Koksijde, Abdijstraat 101, 8670 Koksijde wordt goedgekeurd.

Art. 3: Een afschrift van dit besluit en van het gewijzigde arbeidsreglement wordt ter kennisgeving bezorgd aan de Directie Toezicht op de Sociale Wetten, aan de directeur en alle personeelsleden van de gemeenteschool Koksijde.

35. Hervaststellen arbeidsreglement - Gemeentelijke basisschool Oostduinkerke



De wet van 8 april 1965 tot instelling van de arbeidsreglementen bepaalt dat de inrichtende macht van een school voor haar personeel een arbeidsreglement moet opmaken. Elke school moet sinds 1 juli 2003 een arbeidsreglement hebben voor haar personeel. Dit arbeidsreglement legt de relatie tussen de inrichtende macht en het personeel vast. Zowel de werkgever als de werknemer zijn gehouden door de bepalingen die in het arbeidsreglement voorkomen.

De recentste aanpassingen vanuit OVSG staan in het blauw aangeduid.

Volgende wijzigingen werden opgenomen:

1. Implementatie decreet lerarenambt - opnemen ambt beleidsondersteuner, adjunct directeur, leraar specialist
2. Opnemen afspraken deconnectie
3. nav de implementatie nieuwe leerplannen kunnen er volgend jaar 5 halve dagen pedagogische studiedag gehouden worden

VOORSTEL VAN BESLISSING

Art. 1: Het bestaande arbeidsreglement zoals goedgekeurd in de gemeenteraad van voor de personen die onder gezag arbeid verrichten in de gemeenteschool Oostduinkerke wordt opgeheven.

Art. 2: Het herwerkte arbeidsreglement voor de personen die onder gezag arbeid verrichten in de gemeenteschool Oostduinkerke, Dorpsstraat 4, 8670 Oostduinkerke wordt goedgekeurd.

Art. 3: Een afschrift van dit besluit en van het gewijzigde arbeidsreglement wordt ter kennisgeving bezorgd aan de Directie Toezicht op de Sociale Wetten, aan de directeur en alle personeelsleden van de gemeenteschool Oostduinkerke.

36. Hervaststellen arbeidsreglement - Westhoek Academie Koksijde (WAK)

De wet van 8 april 1965 tot instelling van de arbeidsreglementen bepaalt dat de inrichtende macht van een school voor haar personeel een arbeidsreglement moet opmaken. Elke school moet sinds 1 juli 2003 een arbeidsreglement hebben voor haar personeel. Dit arbeidsreglement legt de relatie tussen de inrichtende macht en het personeel vast. Zowel de werkgever als de werknemer zijn gehouden door de bepalingen die in het arbeidsreglement voorkomen. De aangebrachte aanpassingen aan het arbeidsreglement zijn aangeduid in het blauw.

Volgende wijzigingen werden opgenomen:

1. Implementatie wetgeving ivm lesverplaatsingen
2. Opnemen afspraken deconnectie
3. reprografierechten onderwijs

VOORSTEL VAN BESLISSING

Art.1: Het bestaande arbeidsreglement deeltijds kunstonderwijs, goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 20 juni 2022 wordt opgeheven.

Art.2: Het hierbij gevoegde herwerkte arbeidsreglement voor personen die onder gezag arbeid verrichten in de Westhoek Academie Koksijde, Veurnelaan 109 wordt goedgekeurd.

Art.3: Een afschrift van dit besluit en van het gewijzigde arbeidsreglement wordt ter kennisgeving bezorgd aan de Directie Toezicht op de Sociale Wetten, aan de directeur en alle personeelsleden van de Westhoek Academie Koksijde.

37. Hervaststellen academiereglement schooljaar 2023-2024 - Westhoek Academie Koksijde (WAK)

Het academiereglement legt de relatie tussen het schoolbestuur en de leerlingen/ouders vast. Een leerling kan pas worden ingeschreven nadat hij zich akkoord heeft verklaard met het academiereglement. In deze versie wordt het academiereglement aangepast aan de nieuwste wetgeving. De wijzigingen staan in het blauw.

Volgende wijzigingen werden opgenomen:

- afspraken deconnectie
- aanpassing wetgeving omtrent verplaatsen van lessen, schorsing van lessen
- auteursrecht, opnemen passage ivm gebruik van het WAK-logo op sociale media (altijd met expliciete toestemming directeur)

VOORSTEL VAN BESLISSING

Art. 1: Het bestaande academiereglement deeltijds kunstonderwijs, goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 10 oktober 2022 wordt opgeheven.

Art. 2: Het in bijlage van dit besluit opgenomen academiereglement deeltijds kunstonderwijs, wordt goedgekeurd en is van toepassing voor alle inschrijvingen vanaf het schooljaar 2023-2024.

38. Hervaststelling reglement drempelprijs

In 2003 werd voor het eerst, op initiatief van de gemeentelijke adviesraad andersvaliden, de drempelprijs uitgereikt, een prijs voor eigenaars of huurders van een publiek niet-openbaar gebouw die zich verdienstelijk hebben gemaakt om hun gebouw écht toegankelijk te maken voor personen met een handicap.

Met de uitreiking van de drempelprijs wilde het gemeentebestuur de toegankelijkheidsproblematiek in de kijker plaatsen en zij die op dit vlak initiatieven nemen, aanmoedigen.

Het reglement van de drempelprijs voorzag voor de laureaat een bedrag van € 500 en een aandenken met de vermelding 'Laureaat Drempelprijs (jaartal)'.

Na een onderbreking van meerdere jaren waarin de drempelprijs niet toegekend werd, kwam vanuit de adviesraad de vraag om deze opnieuw toe te kennen en het bedrag van de prijs op te trekken van € 500 naar € 1.000.

Hiertoe dient het reglement van de drempelprijs aangepast te worden en door de gemeenteraad goedgekeurd te worden. In bijlage vindt u het reglement met de aanpassingsvoorstellen via mark up.

De ambtenaar lokale economie zal de uitrol van de drempelprijs verspreiden onder alle lokale handelaars.

In zitting van 22/05/2023 ging het CBS reeds akkoord om de drempelprijs opnieuw toe te kennen + verhoging van het bedrag van €500 naar €1000

VOORSTEL VAN BESLISSING

Art. 1: De gemeenteraad keurt de voorgestelde aanpassingen aan het reglement inzake de drempelprijs, in het bijzonder de verhoging van het bedrag van de prijs van € 500 naar € 1.000 goed.

Art. 2: Het in bijlage bij dit besluit opgenomen hervastgestelde reglement drempelprijs wordt goedgekeurd.

39. Jaarverslag organisatiebeheersing 2022 - aktename

Jaarlijks rapporteert de algemeen directeur over aan de hand van een jaarverslag over organisatiebeheersing.

VOORSTEL VAN BESLISSING

Art. 1 De gemeenteraad neemt akte van het jaarverslag organisatiebeheersing 2022.

40. Hervaststellen reglement onderwijscheques

Sinds juni 2017 kent Koksijde onderwijscheques toe aan gezinnen die het financieel moeilijk hebben.

Met de onderwijscheques wil Koksijde:

- kwetsbare gezinnen een duwtje in de rug geven
- inzetten op de toeleiding naar het sociaal huis
- onderwijs voor iedereen betaalbaar houden

De onderwijscheques zijn ondertussen goed ingeburgerd bij de gezinnen in Koksijde. In 2022 putten een +/- 200-tal kinderen het recht op onderwijscheques uit.

De brugfiguren zetten in om de onderwijscheques breed te verspreiden onder alle gezinnen gezien er vermoedelijk nog heel wat gerechtigden hun recht niet uitputten.

Daarenboven stijgt de maximumfactuur in het onderwijs opnieuw volgend schooljaar:

- Kleuters: maximumfactuur bedraagt nu €50, volgend schooljaar €55
- Lager: maximumfactuur bedraagt nu €95, volgend schooljaar €105
- middelbaar: geen maximumfactuur

Sinds 2017 zijn de bedragen van de onderwijscheques niet meer aangepast, niettegenstaande alle kosten voor gezinnen de hoogte ingingen en de maximumfactuur in het onderwijs ook sterk steeg.

Het bedrag

Het bedrag van de onderwijscheques in Koksijde ligt beduidend lager dan randgemeentes.

De verschillende bedragen zorgen soms voor onlogische toestanden in 1 school.

vb. Kinderen die wonen in De Panne, maar school lopen in Koksijde genieten een hoger bedrag dan kinderen die wonen in Koksijde én er ook schoollopen.

- Koksijde:
 - € 32 voor kleuters
 - € 48 voor lager onderwijs
 - € 64 voor secundair onderwijs
- De Panne, idem als Veurne
 - €45 voor kleuters
 - €85 voor lager onderwijs
 - €100 voor secundair onderwijs
- Nieuwpoort iets andere werking gezien cheques aangekocht moeten worden.
 - Kleuter: max. waarde 50 EUR – kostprijs 10 EUR
 - Lager: max. waarde 100 EUR – kostprijs 20 EUR
 - Secundair: max. waarde 150 EUR – kostprijs 30 EUR

Voorstel tot aanpassing van de bedragen:

We stellen voor de bedragen gelijk te trekken aan de bedragen in Veurne en De Panne omwille van gelijkvormigheid.

€45 voor kleuters

€85 voor lager onderwijs

€100 voor secundair onderwijs

Financiële impact (berekend op basis van onderwijscheques schooljaar 2022-2023)

Huidige impact:

67 x €64 = €4288 (secundair onderwijs)

78 x €48 = €3744 (lager onderwijs)

57 x €32 = €1824 (kleuters)

Totaal = €9.856

impact bij verhoging van de bedragen:

67x €100 = €6700 (secundair onderwijs)

78 x €85 = €6630 (lager onderwijs)

57 x €45 = €2565 (kleuters)

Totaal = €15.895

Voorstel tot schrapping eigendomsvoorwaarde:

Om recht te openen op tussenkomst vrijetijdsparticipatie, verminderd tarief BKO/sportkampen mogen aanvragers over een eigendom beschikken.

De toekenning onderwijscheques opent automatisch recht hierop.

Echter, bij onderwijscheques is er wel de voorwaarde dat het gezin niet over een eigendom mag beschikken (uitzondering: pleeggezinnen).

Rekening houdend met de aankomende uitrol van de UitPas en het feit dat we maximaal willen inzetten op automatische rechtentoekenning lijkt het niet logisch dat ze als eigenaar recht openen op de ene tussenkomst, maar niet op een andere. Deze werkwijzen zou efficiënter en duidelijker zijn voor zowel medewerkers als aanvragers.

Na een eerste analyse zou het weglaten van de eigendomsvoorwaarde geen grote financiële impact hebben.

We stellen dan ook voor om de eigendomsvoorwaarde te schrappen in het reglement onderwijscheques.

Dit is ook het geval bij de buurgemeentes.

VOORSTEL VAN BESLISSING

Art. 1 Het reglement 'Onderwijscheques', zoals in bijlage opgenomen, wordt goedgekeurd door de gemeenteraad.

Art. 2 Het reglement 'Onderwijscheques' treedt in werking vanaf 1 juli 2023.

41. Goedkeuring automatische koppeling recht op € 1 maaltijden aan het recht op onderwijscheques

Voor alle kinderen die recht hebben op onderwijscheques is er reeds een automatisch recht gekoppeld betreffende het recht op sociaal tarief BKO / kampjes.

Deze kinderen hebben onder andere recht op een dagprijs vermindering van 50% inclusief maaltijd.

Op heden hebben slechts 2 a 3 gezinnen recht op € 1 maaltijden. Er zijn op heden 202 kinderen die recht hebben op onderwijscheques en bijgevolg ook op sociaal tarief BKO en kampjes.

Het aantal kinderen met recht op €1 maaltijden ligt beduidend laag, de strenge toekenningsvoorwaarde (nl. financiële tool) ligt hier vermoedelijk aan de basis.

Omwille van de (te) strenge toekenningsvoorwaarde wordt de doelgroep niet bereikt en zijn de kinderen hiervan het slachtoffer.

Rekening houdend met de aankomende uitrol van de UIT-pas is een automatische rechtentoekenning van belang. In Oudenaarde bleek de koppeling van de € 1 maaltijden aan de Uit-pas een succes.

Internationaal onderzoek toont aan dat leerlingen zich dankzij een warme schoolmaaltijd beter en langer kunnen concentreren, wat hun schoolprestaties ten goede komt. Het draagt ook bij tot hun psychisch welbevinden.

Het hoofddoel blijft om de problematiek van de lege/niet gevulde brooddozen aan te pakken. Met te strenge toekenningsvoorwaarden missen we het doel.

Via de club Lions Westkust ontving ons sociaal huis sponsoring t.b.v. € 2.000,00 voor het project € 1 maaltijden.

Voorstel:

Het recht op € 1 maaltijden koppelen aan het recht op onderwijscheques, enkel na doorverwijzing van school.

Concreet betekent dit dat we niet standaard actief/automatisch toekennen, maar dat dit een achterliggende automatische rechtentoekenning is.

Op die manier kan er vlugger geschakeld worden na doorverwijzing van de scholen.

Dit betekent dat de scholen een zeer belangrijke rol spelen in de detectie van kinderen waarvan de brooddozen onvoldoende of niet gevuld zijn.

Via de brugfiguren zal het belang van hun signaalfunctie nog eens benadrukt worden.

Betreffende de financiële impact:

Doelgroep

- o Voor het schooljaar 2022-2023 vroegen op heden 202 kinderen onderwijscheques aan. Een 60 - tal kinderen daarvan zitten op een middelbare school.
- o Omdat we er ons van bewust zijn dat niet alle ouders op heden al hun rechten uitputten en de brugfiguren maximaal inzetten op rechtentoekenning en toeleiding naar hulpverlening, houden we best rekening met een 250 tal kinderen die recht openen op onderwijscheques volgend schooljaar.
- o uit opzoekingswerk blijkt dat de kostprijs van de warme maaltijden voor kleuters ongeveer €2,5 en voor lagere school kinderen ongeveer €3 bedraagt. De gemiddelde tussenkomst per maaltijd / dag : €1,75.

Budget

Rekening houdend met het gemiddelde aantal schooldagen per schooljaar nl. 140.

Dan is de berekening als volgt: 250 kinderen x €1,75 x 140 schooldagen = €61.250

VOORSTEL VAN BESLISSING

Art. 1 De gemeenteraad gaat akkoord met de automatische koppeling van het recht op € 1 maaltijden aan het recht op onderwijscheques.

Art. 2 De automatische koppeling van het recht op € 1 maaltijden aan het recht op onderwijscheques gaat in vanaf 1 juli 2023.

BESLOTEN

42. Aanstelling sanctionerend ambtenaar in het kader van GAS5

De lokale besturen hebben sinds 1 februari 2020 (met de inwerkingtreding van artikel 29 quater van de wet van 16 maart 1968 betreffende de politie over het wegverkeer) de mogelijkheid om de beperkte snelheidsovertredingen op plaatsen waar de snelheid gelimiteerd is tot 30 of 50km per uur, te bestraffen via gemeentelijke administratieve sancties (GAS 5). Dit geeft de depenalisering tot gevolg. De lokale besturen van de politiezone Westkust wensen van deze mogelijkheid gebruik te maken.

De taakstelling van de sanctionerend ambtenaar dient dan ook te worden uitgebreid met GAS 5.

VOORSTEL VAN BESLISSING



Art. 1: XXX wordt heraangesteld als sanctionerend ambtenaar voor het lokaal bestuur Koksijde voor de administratieve afhandeling van de GAS1- dossiers, de dossiers inzake overtredingen op het politiereglement betreffende stilstaan en parkeren (GAS4), en het reglement betreffende de beperkte snelheidsovertredingen (GAS5) waarbij uitdrukkelijk afstand wordt genomen van elke vaststellingsbevoegdheid.

Art. 2: Afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan de lokale besturen Nieuwpoort en De Panne, de politiezone Westkust en de procureur des Konings.

43. Aanstellen gas-vaststellers zwerfvuil OVAM

De Openbare Vlaamse Afvalstoffenmaatschappij (OVAM) biedt ondersteuning aan de lokale besturen voor de handhaving op zwerfvuil (peuken, hondenpoepzakjes, blikjes, ...) en focust met dit aanbod deze zomer graag op de toeristische zone aan de kust (strand, dijk, winkelstraten, ...). Een team van handhavers van de OVAM kan daarbij in burger het terrein op gaan om op heterdaad overtredingen vast te stellen. Deze gewestelijke handhavers voldoen aan de voorwaarden inzake opleiding e.a. maar moeten nog door de gemeenteraad worden aangesteld om ook op het grondgebied van Koksijde te kunnen optreden conform de wet betreffende de gemeentelijke administratieve sancties. Het besluit dat hierover eerder werd genomen, wordt bijgestuurd.

VOORSTEL VAN BESLISSING

Art. 1: Het besluit van de gemeenteraad van 22 mei 2023 betreffende het aanstellen van gas-vaststellers zwerfvuil van OVAM wordt ingetrokken.

Art. 2: De gemeenteraad stelt handhavers van OVAM aan om op te kunnen treden als ambtenaar-vaststeller gemeentelijke administratieve sancties met bevoegdheid om inbreuken vast te stellen met betrekking tot het Algemeen Politiereglement van de gemeente Koksijde, Titel 2. Milieu, Hoofdstuk 1. Afval en Openbare netheid, art. 1-21 en Titel 5. Dieren, Hoofdstuk 2. Honden, art. 8, en dit in het kader van een handhavingsproject zwerfvuil aan de kust van 1 juli 2023 tot en met 30 september 2023.

Art. 3: Afschrift van deze beslissing wordt bezorgd aan de OVAM.

44. Aanstellen van 2 ambtenaren-vaststellers gemeentelijke administratieve sancties.

Er is een noodzaak om bijkomende medewerkers aan te stellen als vaststellers in het kader van de gemeentelijke administratieve sancties.

De kandidaten hebben de opleiding Gemeentelijke Administratieve sancties, georganiseerd door de West-Vlaamse Politie school, gevolgd en met gunstig gevolg voltooid.

VOORSTEL VAN BESLISSING

Art. 1: XXX worden aangesteld als ambtenaar-vaststeller gemeentelijke administratieve sancties

MONDELINGE VRAGEN

45. Mondelinge vragen

Joeri Stekelorum,
algemeen directeur