



zitting van 22 april 2025
bekendgemaakt ingevolge artikel 285 van het decreet lokaal bestuur

OPENBAAR

1. **Mededelingen door de burgemeester**
2. **Goedkeuren notulen van de raadszitting van 10 maart 2025**

BESLUIT

Art. 1: De notulen van de raadszitting van 10 maart 2025 worden goedgekeurd.

3. **Goedkeuring investeringstoelage aan de Koninklijke gemeentelijke harmonie Oostduinkerke, de Koninklijke gemeentelijke harmonie Koksijde, El Fuerte en Jong El Fuerte als tussenkomst in de aankoop van muziekinstrumenten**

In de vorige legislatuur werd aan de muziekverenigingen (Koninklijke gemeentelijke harmonie Oostduinkerke, Koninklijke gemeentelijke harmonie Koksijde en El Fuerte) een tussenkomst toegekend voor de aankoop van nieuwe muziekinstrumenten. Een totale investeringstoelage van 45 000 EUR voor de drie verenigingen samen werd toen beschikbaar gesteld voor de periode van 5 jaar (legislatuur 2020-2024). Elke vereniging heeft tijdens deze periode een maximumbudget van 15.000 EUR ter beschikking gekregen als tussenkomst in de kosten voor de aankoop van de muziekinstrumenten. De aanvragen beperken zich tot 25% van de aankoopkosten (1/4 van het totaal gefactureerde bedrag) van de instrumenten aan de voorwaarden vermeld in de overeenkomst. In ruil voor de investeringstoelage neemt de vereniging het logo van de gemeente Koksijde op in haar communicatie (vermelding met steun van gemeente Koksijde).

In de vorige periode werden in totaal volgende tussenkomsten uitbetaald:

- Harmonie Oostduinkerke : 3.785,91 EUR
- Harmonie Koksijde : 1.361,05 EUR
- (Jong) El Fuerte : 10.070,45 EUR

Er wordt voorgesteld een nieuwe investeringstoelage toe te kennen onder dezelfde voorwaarden voor de komende 5 jaar (legislatuur 2025-2029). Er wordt vanaf heden opsplitsing gemaakt tussen de verenigingen El Fuerte en Jong El Fuerte.

BESLUIT

Art. 1: Goedkeuring van de investeringstoelage voor de aankoop van nieuwe muziekinstrumenten aan de Koninklijke gemeentelijke harmonie Oostduinkerke, de Koninklijke gemeentelijke harmonie Koksijde, El Fuerte en Jong El Fuerte.

Art. 2: Een totale investeringstoelage van 60 000 EUR voor de vier verenigingen samen wordt budgettair voorzien voor de periode van 5 jaar (legislatuur 2025-2029). Elke vereniging heeft tijdens deze legislatuur een maximumbudget van 15 000 EUR ter beschikking als tussenkomst in de kosten voor de aankoop van de muziekinstrumenten. De aanvragen beperken zich tot 25% van de aankoopkosten (1/4e van het totaal gefactureerde bedrag) van de instrumenten aan de voorwaarden vermeld in navolgende artikels.

Art. 3: De investeringstoelage mag enkel aangewend worden voor de aankoop van muziekinstrumenten voor het uitvoeren van opdrachten van verenigingen zoals vermeld in hun statuten.

Art. 4: De verenigingen vermeld onder artikel 1 zullen de wetgeving overheidsopdrachten naleven bij het gunnen van de opdrachten; kleine leveringen, diensten tot een bedrag van 2 500 EUR exclusief BTW kunnen op basis van een aangenomen factuur, mits minstens mondelinge voorafgaande prijsvraag. Splitsing van opdrachten om onder dit bedrag te vallen, geven aanleiding tot stopzetting van de uitbetaling van de toelage. Voor opdrachten die dit bedrag overschrijden zal een bestek worden uitgeschreven.

Art. 5: De verenigingen vermeld onder artikel 1 zullen alle facturen die haar in het kader van deze leveringen worden overgemaakt als bewijsstuk in kopie overmaken aan de financiële dienst van de gemeente Koksijde ter verantwoording van de toegestane investeringstoelage; op basis van deze verantwoordingsstukken zal voor het aanvaarde deel van deze facturen en beperkt tot het bedrag voorzien binnen het budget van de gemeente overgegaan worden tot uitbetaling aan de verenigingen.

Art. 6: Indien de in artikel 1 vermelde verenigingen recht van aftrek hebben voor op de factuur vermelde BTW, dan zal ze dit melden aan de gemeente Koksijde en zal ze deze niet-betaalde BTW niet kunnen vorderen binnen het kader van deze investeringstoelage.

Art. 7: Het is de verenigingen niet toegestaan de aangekochte goederen, gefinancierd door de investeringstoelage te vervreemden binnen de 10 jaar. Indien de verenigingen het goed zouden vervreemden dient de investeringstoelage die werd toegekend integraal te worden terugbetaald aan de gemeente Koksijde.



Art. 8: De verenigingen kunnen deze toelage opvragen voor facturen die zijn opgemaakt en afgeleverd door (diverse) leveranciers op naam van de vereniging. Hiervoor kan een vorderingsstaat ingediend worden bij de financiële dienst van de gemeente Koksijde. Deze vorderingsstaat bestaat uit een excel overzicht met doorlopende nummering en met daarop de naam van de leverancier, het factuurnummer, factuurdatum, factuurbedrag, het bedrag excl. BTW en de BTW indien deze niet aftrekbaar is (duidelijk te vermelden) en een korte beschrijving van de gedane levering. In bijlage worden de facturen in kopie toegevoegd en genummerd. De financiële dienst van lokaal bestuur Koksijde zal de vorderingsstaat financieel nazien.

Betwistingen worden voorgelegd aan het college van burgemeester en schepenen. Indien de vorderingsstaat gecontroleerd werd en juist bevonden werd, dan wordt zij aangerekend en wordt het goedgekeurde bedrag betaald op de bankrekening van de vereniging vermeld onder artikel 1 zoals vermeld op de vorderingsstaat. De betaling gebeurt in functie van de beschikbare thesaurie van de gemeente.

Art. 9: Bij de leveringen zullen de verenigingen een verklaring afleveren aan het gemeentebestuur van Koksijde waarin op erewoord door de voorzitter en secretaris, namens het bestuur van de vereniging, wordt verklaard dat geen creditnota's ontvangen zijn die niet aan het gemeentebestuur van Koksijde zijn overgemaakt; tevens wordt hierin verklaard dat creditnota's in verband met de leveringen die zullen ontvangen worden in dit verband zullen kenbaar gemaakt worden aan het gemeentebestuur; de bedragen van dergelijke creditnota's zullen teruggestort worden aan het gemeentebestuur van Koksijde.

Art. 10: In geval de verenigingen binnen de vijf jaar zouden overgaan naar een andere rechtspersoon dient de toelage terugbetaald te worden.

Art. 11: In ruil voor de investeringstoelage neemt de vereniging het logo van de gemeente Koksijde op in haar communicatie (vermelding met steun van gemeente Koksijde).

Art. 12: De gesubsidieerde verbindt zich ertoe om het belang van het gebruik van het Nederlands te erkennen bij de uitvoering van de gesubsidieerde activiteiten.

4. **Jaarrekening 2024 van de kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw Ter Duinen - verlenen gunstig advies**

Door het Centraal Kerkbestuur werden op 25 maart 2025 de gecoördineerde jaarrekeningen 2024 van de kerkfabrieken ingediend. Deze werden elektronisch ontvangen op 25 maart 2025 via Religiopoint. De gemeenteraad beschikt over een adviesbevoegdheid inzake de jaarrekeningen. De gemeenteraad kan een gunstig of ongunstig advies verlenen bij elke jaarrekening. Dit advies moet gegeven worden aan de gouverneur binnen de vijftig dagen volgend op de ontvangst van de jaarrekeningen. Deze termijn eindigt op 14 mei 2025. Bij gebreke aan advies wordt het advies automatisch als gunstig beschouwd.

Het betreft de jaarrekening 2024 van de Kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw Ter Duinen.

Exploitatie

Ontvangsten 19.648,41 euro

Uitgaven 242.234,25 euro

Saldo eigen dienstjaar exploitatie van de jaarrekening 2024: -222.585,84 euro

Toelage van de gemeente uitbetaald in 2024: 222.146,32 euro

Gecumuleerd saldo vorige dienstjaarrekening 2023: 17.091,59 euro

Totaal gecumuleerd saldo 2024: 16.652,07

Het gecumuleerd exploitatieoverschot is ongeveer gelijk gebleven tegenover de vorige jaarrekening.

Investerings

Ontvangsten zonder financiering 0,00

Ontvangsten investeringstoelage 20.000,00

Uitgaven investeringen 20.000,00

Saldo investeringen 0,00

BESLUIT

art. 1: Er wordt gunstig advies gegeven betreffende de jaarrekening 2024 van de kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw Ter Duinen.

Het gecumuleerd exploitatieoverschot 16.652,07 euro moet verrekend worden bij de vaststelling van de gemeentelijke dotatie voor het eerstvolgende budget.

art. 2: Afschrift van dit besluit wordt opgeladen in de softwaretoepassing Religiosoft ten behoeve van het centraal kerkbestuur en de toezichthoudende overheid.

5. **Jaarrekening 2024 van de kerkfabriek Sint-Idesbaldus - verlenen gunstig advies**

Door het Centraal Kerkbestuur werden op 25 maart 2025 de gecoördineerde jaarrekeningen 2024 van de kerkfabrieken ingediend. Deze werden elektronisch ontvangen op 25 maart 2025 via Religiopoint.

De gemeenteraad beschikt over een adviesbevoegdheid inzake de jaarrekeningen. De gemeenteraad kan een gunstig of ongunstig advies verlenen bij elke jaarrekening. Dit advies moet gegeven worden aan de gouverneur binnen de vijftig dagen volgend op de ontvangst van de jaarrekeningen. Deze termijn eindigt op 14 mei 2025. Bij gebreke aan advies wordt het advies automatisch als gunstig beschouwd.

Het betreft de jaarrekening 2024 van de Kerkfabriek St-Idesbaldus.

Exploitatie

Ontvangsten 2.246,46 euro

Uitgaven 68.454,20 euro

Saldo eigen dienstjaar exploitatie van de jaarrekening 2024: -66.207,74 euro

Toelage van de gemeente uitbetaald in 2024: 68.656,00 euro

Gecumuleerd saldo vorige dienstjaarrekening 2023: 9.248,81 euro

Totaal gecumuleerd saldo 2024: 11.697,07

Het gecumuleerd exploitatieoverschot is ongeveer gelijk gebleven tegenover de vorige jaarrekening.

Investeringsen

Ontvangsten zonder financiering 0

Ontvangsten investeringstoelage 0

Uitgaven investeringen 0

Saldo investeringen 0

BESLUIT

art. 1: Er wordt gunstig advies gegeven betreffende de jaarrekening 2024 van de kerkfabriek St-Idesbaldus. Het gecumuleerd exploitatieoverschot 11.697,07 euro moet verrekend worden bij de vaststelling van de gemeentelijke dotatie voor het eerstvolgende budget.

art. 2: Afschrift van dit besluit wordt opgeladen in de softwaretoepassing Religiosoft ten behoeve van het centraal kerkbestuur en de toezichhoudende overheid.

6. Jaarrekening 2024 van de kerkfabriek Sint-Niklaas - verlenen gunstig advies

Door het Centraal Kerkbestuur werden op 25 maart 2025 de gecoördineerde jaarrekeningen 2024 van de kerkfabrieken ingediend. Deze werden elektronisch ontvangen op 25 maart 2025 via Religiopoint.

De gemeenteraad beschikt over een adviesbevoegdheid inzake de jaarrekeningen. De gemeenteraad kan een gunstig of ongunstig advies verlenen bij elke jaarrekening. Dit advies moet gegeven worden aan de gouverneur binnen de vijftig dagen volgend op de ontvangst van de jaarrekeningen. Deze termijn eindigt op 14 mei 2025. Bij gebreke aan advies wordt het advies automatisch als gunstig beschouwd.

Het betreft de jaarrekening 2024 van de Kerkfabriek St Niklaas.

Exploitatie

Ontvangsten 28.875,71 euro

Uitgaven 83.088,84 euro

Saldo eigen dienstjaar exploitatie van de jaarrekening 2024: -54.213,13 euro

Toelage van de gemeente uitbetaald in 2024: 70.643,49 euro, waarvan 69.654,48 euro ten laste van gemeente Koksijde en 989,01 euro ten laste van Stad Nieuwpoort;

Gecumuleerd saldo vorige dienstjaarrekening 2023: 34.648,01 euro

Totaal gecumuleerd saldo 2024: 51.078,37

Het gecumuleerd exploitatieoverschot is gestegen tegenover de vorige jaarrekening.

Investeringsen

Ontvangsten zonder financiering 0,00

Ontvangsten investeringstoelage 20.000,00

Uitgaven investeringen 20.000,00

Saldo investeringen 0

BESLUIT

art. 1: Er wordt gunstig advies gegeven betreffende de jaarrekening 2024 van de kerkfabriek St Niklaas. Het gecumuleerd exploitatieoverschot 51.078,37 euro moet verrekend worden bij de vaststelling van de gemeentelijke dotatie voor het eerstvolgende budget.

art. 2: Afschrift van dit besluit wordt opgeladen in de softwaretoepassing Religiosoft ten behoeve van het centraal kerkbestuur en de toezichhoudende overheid.

7. Jaarrekening 2024 van de kerkfabriek Sint-Pieter - verlenen gunstig advies

Door het Centraal Kerkbestuur werden op 25 maart 2025 de gecoördineerde jaarrekeningen 2024 van de kerkfabrieken ingediend. Deze werden elektronisch ontvangen op 25 maart 2025 via Religiopoint.

De gemeenteraad beschikt over een adviesbevoegdheid inzake de jaarrekeningen. De gemeenteraad kan een gunstig of ongunstig advies verlenen bij elke jaarrekening. Dit advies moet gegeven worden aan de gouverneur binnen de vijftig dagen volgend op de ontvangst van de jaarrekeningen. Deze termijn eindigt op 14 mei 2025. Bij gebreke aan advies wordt het advies automatisch als gunstig beschouwd.

Het betreft de jaarrekening 2024 van de Kerkfabriek St Pieter.

Exploitatie

Ontvangsten 14.045,39 euro

Uitgaven 66.856,87 euro

Saldo eigen dienstjaar exploitatie van de jaarrekening 2024: -52.811,48 euro

Toelage van de gemeente uitbetaald in 2024: 74.151,73 euro

Gecumuleerd saldo vorige dienstjaarrekening 2023: 22.687,69 euro

Totaal gecumuleerd saldo 2024: 44.027,94

Het gecumuleerd exploitatieoverschot is gestegen tegenover de vorige jaarrekening.

Investeringsen

Ontvangsten zonder financiering 0,00

Ontvangsten investeringstoelage 0,00

Uitgaven investeringen 0,00

Saldo investeringen 0,00

BESLUIT

art. 1: Er wordt gunstig advies gegeven betreffende de jaarrekening 2024 van de kerkfabriek St Pieter. Het gecumuleerd exploitatieoverschot 44.027,94 euro moet verrekend worden bij de vaststelling van de gemeentelijke dotatie voor het eerstvolgende budget.

art. 2: Afschrift van dit besluit wordt opgeladen in de softwaretoepassing Religiosoft ten behoeve van het centraal kerkbestuur en de toezichthoudende overheid.

8. **Jaarrekening 2024 van de kerkfabriek Sint-Willibrordus - verlenen gunstig advies**

Door het Centraal Kerkbestuur werden op 25 maart 2025 de gecoördineerde jaarrekeningen 2024 van de kerkfabrieken ingediend. Deze werden elektronisch ontvangen op 25 maart 2025 via Religiopoint.

De gemeenteraad beschikt over een adviesbevoegdheid inzake de jaarrekeningen. De gemeenteraad kan een gunstig of ongunstig advies verlenen bij elke jaarrekening. Dit advies moet gegeven worden aan de gouverneur binnen de vijftig dagen volgend op de ontvangst van de jaarrekeningen. Deze termijn eindigt op 14 mei 2025. Bij gebreke aan advies wordt het advies automatisch als gunstig beschouwd.

Het betreft de jaarrekening 2024 van de Kerkfabriek St Willibrordus.

Exploitatie

Ontvangsten 4.212,75 euro

Uitgaven 56.962,13 euro

Saldo eigen dienstjaar exploitatie van de jaarrekening 2024: -52.749,38 euro

Toelage van de gemeente uitbetaald in 2024: 62.000,00 euro

Gecumuleerd saldo vorige dienstjaarrekening 2023: 25.719,51 euro

Totaal gecumuleerd saldo 2024: 34.970,13

Het gecumuleerd exploitatieoverschot is gestegen tegenover de vorige jaarrekening.

Investeringsen

Ontvangsten zonder financiering 0,00

Ontvangsten investeringstoelage 1.040,60

Uitgaven investeringen 1.040,60

Saldo investeringen 0,00

BESLUIT

art. 1: Er wordt gunstig advies gegeven betreffende de jaarrekening 2024 van de kerkfabriek St Willibrordus. Het gecumuleerd exploitatieoverschot 34.970,13 euro moet verrekend worden bij de vaststelling van de gemeentelijke dotatie voor het eerstvolgende budget.

art. 2: Afschrift van dit besluit wordt opgeladen in de softwaretoepassing Religiosoft ten behoeve van het centraal kerkbestuur en de toezichthoudende overheid.

9. **Goedkeuring toetreding tot de aankoopcentrale fietslease DOKO voor onderwijzend personeel gefinancierd door de Vlaamse Gemeenschap**

Dit dossier betreft de goedkeuring toetreding tot de aankoopcentrale fietslease DOKO voor onderwijzend personeel gefinancierd door de Vlaamse Gemeenschap.

De organiserende aanbestedende overheid is DOKO uit Brussel.

Onderwijzend personeel, gefinancierd door de Vlaamse Gemeenschap (dus niet door de gemeente Koksijde) kan gebruik maken van de fietslease via dit raamcontract.

Er zijn geen kosten ten laste van de gemeente Koksijde. De duur van het contract is beperkt tot 36 of 48 kalendermaanden vanaf de laatste dag dat een contract via deze aankoopcentrale kan worden afgesloten.



BESLUIT

Art. 1: Goedkeuring wordt verleend tot de "Toetreding tot de aankoopcentrale fietslease DOKO voor onderwijzend personeel gefinancierd door de Vlaamse Gemeenschap", opgesteld door de ontwerper, DOKO vzw, Guimardstraat 1 te 1040 Brussel. De toetreding tot dit raamcontract brengt geen kosten met zich mee voor de gemeente Koksijde. De duur van het contract is beperkt tot 36 of 48 kalendermaanden vanaf de laatste dag dat een contract via deze aankoopcentrale kan worden afgesloten.

Art. 2: In toepassing van artikel 2, 6^oa en 7^ob van de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten, zal DOKO vzw optreden als aankoopcentrale;

10. **Goedkeuring deelname raamcontract stad Kortrijk - levering, installatie en uitbreiding van camerabewakingssystemen en bijhorende data-gerelateerde diensten - tot september 2026**

Voorliggend dossier betreft de goedkeuring deelname raamcontract stad Kortrijk - levering, installatie en uitbreiding van camerabewakingssystemen en bijhorende data-gerelateerde diensten - tot september 2026.

De procedure voor dit dossier werd gevoerd door Stad Kortrijk. Het raamcontract loopt tot eind 2026. De aangestelde firma is R.T.S. bvba uit Ieper.

De raming voor de gemeente Koksijde, over de gehele periode van het raamcontract bedraagt 61.983,47 euro excl. btw of 75.000,00 euro incl. btw.

Bijkomende motivatie:

Er is een concreet project rond sluikstorten waarvoor slimme camera's nodig zijn. Bovendien worden deze zaken (tot op vandaag) met een zekere regelmaat gevraagd/besteld, en dan is het erg praktisch om een raamcontract met een goede (en ook bestaande leverancier) te hebben. Een raamcontract zorgt er bovendien voor dat we bij dit soort aankopen ook uniform kunnen te werk gaan, en niet het risico lopen om met verschillende toestellen/leveranciers/techniek geconfronteerd te worden, met alle mogelijke problemen en opvolging van dien.

BESLUIT

Art. 1: Goedkeuring wordt verleende aan de deelname tot het raamcontract stad Kortrijk - "Levering, installatie en uitbreiding van camerabewakingssystemen en bijhorende data-gerelateerde diensten", opgesteld door de ontwerper, Stad Kortrijk, Grote Markt 54 te 8500 Kortrijk. De raming bedraagt 61.983,47 euro excl. btw of 75.000,00 euro incl. 21% btw voor de gehele periode (tot september 2026).

Art. 2: Deze aansluiting verplicht de gemeente Koksijde niet tot een effectieve plaatsing van een opdracht.

Art. 3: Als aangeslotene bij de aankoopcentrale kan de gemeente Koksijde rechtstreeks opdrachten plaatsen bij de opdrachtnemer aan wie de aankoopcentrale de opdracht gunde. De gemeente staat zelf in voor de uitvoering van de geplaatste opdracht.

Art. 4: In toepassing van artikel 2, 6^oa en 7^ob van de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten, zal de Stad Kortrijk optreden als aankoopcentrale.

11. **Definitieve vaststelling van het 'Gemeentelijk Ruimtelijk Uitvoeringsplan Uitbreiding Golf ter Hille'**

Naar aanleiding van de plannen tot uitbreiding van het golfterrein Koksijde Hof ter Hille, dient een ruimtelijk uitvoeringsplan opgemaakt te worden die de uitbreiding planologisch mogelijk moet maken.

De opmaak van een RUP voor de uitbreiding van de golf is een bovenlokale bevoegdheid maar werd door de toenmalig bevoegde minister Demir gedelegeerd naar de gemeente.

Intussen vond het openbaar onderzoek plaats, werd advies gegeven door de (vorige) gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening in zitting van 19 november 2024. Ook het Team Omgevingseffecten gaf intussen eind februari 2025 een positieve kwaliteitsbeoordeling op het bijhorende planMER.

Binnen de 180 dagen na het einde van het openbaar onderzoek (d.i. 11 november 2024) dient het plan definitief vastgesteld te worden door de gemeenteraad.

Na de definitieve vaststelling wordt het plan overgemaakt aan de provincie West-Vlaanderen en de Vlaamse Overheid die 45 dagen tijd hebben om eventueel te schorsen. Als er geen schorsing plaatsvindt binnen de 45 dagen, is de beslissing van de gemeenteraad definitief en dient deze bekendgemaakt te worden binnen de 90 dagen na beslissing van de gemeenteraad in het Belgisch Staatsblad en op de website (zoals vermeld in het Belgisch Staatsblad).

BESLUIT

Art. 1: Het 'Gemeentelijk Ruimtelijk Uitvoeringsplan Uitbreiding Golf ter Hille' wordt definitief vastgesteld.

12. **Goedkeuren samenwerkingsovereenkomsten met de winnaars van het burgerbudget**

In het kader van 'Gemeente voor de Toekomst koos de gemeente Koksijde om in te gaan op het aanbod van de provincie West-Vlaanderen voor de actie 'Burgerbudget'. De provincie West-Vlaanderen financiert de begeleiding



van Ecolife vzw voor dit traject. De begeleiding omhelst de opmaak van het subsidiereglement, het communicatietraject, de jurering, een voorbeeld subsidiereglement en samenwerkingsovereenkomst.

De gemeenteraad van 24 juni 2024 keurde het reglement 'Burgerbudget' goed en de gemeente Koksijde reserveerde voor het burgerbudget een bedrag van 15.000 euro. Aangezien eind oktober er nog geen enkel project werd ingediend, besliste het college van burgemeester en schepenen om de oproep te verlengen tot 2 maart 2025.

Er werden zeven projecten ingediend. Twee projecten waren in strijd met de stedenbouwkundige regels. Voor deze projecten werden suggesties bezorgd, zodat de projectindieners ze alsnog kunnen uitvoeren. Vijf projecten werden door de jury positief (minimum 60/100) beoordeeld. Zij gingen door naar de stemronde waarbij burgers konden stemmen. Er werd 860x gestemd door burgers.

Volgens het reglement kan een project maximum 5000 euro steun ontvangen. De minimumdrempel per project bedroeg 500 euro.

De beoordeling van de jury gebeurde volgens de beoordelingscriteria die in het subsidiereglement zijn opgenomen. Elk project kreeg hierdoor een quotering op 100.

In een tweede fase kunnen burgers stemmen van 14 maart tot 6 april. Naargelang het aantal behaalde stemmen bekomen ze een 2e cijfer op 100.

De drie winnaars die kunnen rekenen op burgerbudget, moeten voor hun project een samenwerkingsovereenkomst afsluiten met het gemeentebestuur.

Deze zijn:

1) De Vrije Basisschool van Oostduinkerke: een 'groendak voor de kleuters' voor een bedrag van maximum 5000 euro.

De speelplaats heeft één afdak van 10x15m, maar bij regenweer is er onvoldoende plaats voor al de kinderen. Tegelijk vragen ouders, kinderen en sympathisanten al langer om meer groen op school. Als de kleuters ook een afdak hebben, garandeert de Vrije Basisschool Oostduinkerke dat de kinderen tijdens de speeltijden buiten kunnen zijn. Eigenlijk is dit een noodzaak!

2) 'De Op Steiger': 'Een moestuin voor kwetsbare jongeren – groei, verbinding en duurzaamheid.' voor een bedrag van maximum 5000 euro

Zij willen een duurzame en ecologische moestuin opstarten voor de kinderen, jongeren en ouders binnen hun voorziening voor bijzondere jeugdzorg. Dit project biedt niet alleen een groene omgeving, maar ook een plek voor ontwikkeling, verbinding en zorg. In de nieuwe tuin leren jongeren ecologisch tuinieren, samenwerken en genieten van zelfgekweekte groenten. Smakelijk!

3) De scouts van Oostduinkerke: zonnegenerator voor een bedrag van maximum 5000 euro

Om de klimaatimpact, veiligheid en het comfort van onze scouts te verbeteren, willen wij investeren in een zonnepaneel. Elk jaar gaan we met 120 leden en 30 begeleiders op zomerkamp, waar een beperkte hoeveelheid elektriciteit essentieel is voor verlichting, communicatie en keukenapparatuur.

Volgende projecten behaalden werden positief beoordeeld door de jury, maar kregen minder stemmen dan de 3 winnaars. We hopen dat de projectindieners alsnog hun project zullen uitvoeren:

1) Inspirant aan zee (De Strandloper): 'Fietsen zonder grenzen, toegankelijke mobiliteit voor iedereen'.

Zij willen graag de mobiliteit en zelfstandigheid van hun leerlingen met een beperking vergroten met tweedehandsfietsen. Een driewieler tandem en 13 aangepaste deelfietsen wil Inspirant aan zee kopen bij een lokale handelaar. Zo kunnen ze op een veilige en toegankelijke manier fietsen, wat bijdraagt aan hun fysieke en sociale ontwikkeling.

2) De Huismussenwerkgroep Koksijde: Huismussen en vleermuizen, de kanaries van het klimaat in dorpen en steden.

Door de afbraak van oude gebouwen verdwijnen de natuurlijke schuilplaatsen van huismussen en vleermuizen razendsnel. De huismus staat zelfs op de rode lijst van bedreigde vogelsoorten, en ook de 20 vleermuissoorten in België hebben het moeilijk. Ken je een geschikte plek? Laat het weten aan de Huismussenwerkgroep Koksijde! Want huismussen en vleermuizen zijn als het ware de kanaries van het klimaat!

Voor elk project dat burgerbudget krijgt toegewezen wordt een samenwerkingsovereenkomst opgemaakt. Voorstel om de samenwerkingsovereenkomst per bekroond project goed te keuren.

BESLUIT



Art. 1: De in bijlage van dit besluit opgenomen samenwerkingsovereenkomst met de Vrije Basisschool Oostduinkerke voor het project 'aanleg van een groendak voor kleurters' voor een maximaal bedrag van 5.000 euro, wordt goedgekeurd.

Art. 2: De in bijlage van dit besluit opgenomen samenwerkingsovereenkomst met de Steiger Koksijde voor het project 'De Op-Steiger' voor een maximaal bedrag van 5.000 euro, wordt goedgekeurd.

Art. 3: De in bijlage van dit besluit opgenomen samenwerkingsovereenkomst met de scouts CASA Oostduinkerke voor het project 'Een zonnegenerator' voor een maximaal bedrag van 5.000 euro, wordt goedgekeurd.

13. **Goedkeuren overeenkomst met Westtoer voor Toerisme en Recreatie (STER) 2026-2031**

Westtoer, het autonoom provinciebedrijf voor toerisme en recreatie in West-Vlaanderen wenst, in het kader van de regiowerking Kust en Westhoek, de samenwerkingsovereenkomst te hernieuwen voor de periode 2026-2031. Voor deze samenwerking stelt Westtoer een bestemmingsteam ter beschikking en heeft vier expertiseteams (recreatie, toeristische ontwikkeling, marketing, kenniscentrum) die ook bestemmingsgericht werken.

Westtoer en de gemeenten van de bestemmingen Kust en Westhoek brengen middelen samen om de toeristisch-recreatieve ontwikkeling en promotie van de bestemmingen te financieren. Westtoer verdubbelt de middelen die vanuit de gemeenten ingebracht worden in de bestemmingspools.

De samenwerkingsovereenkomst heeft enerzijds betrekking op de deelname in de promotiepool Kust, een budget dat binnen de huidige overeenkomst met de VVV (2020-2025) opgenomen is in de begroting VVV maar vanaf 2026 dus via een overeenkomst met de gemeente wordt voorzien.

Aangezien de index met 22% gestegen is in de voorbije 5 jaar, wordt een verhoging van de bijdrage gevraagd aan alle kustgemeenten van 17%. Voor Koksijde omvat deze bijdrage: basisbijdrage in de werkingsmiddelen (€ 24.593,63) + bestemmingspool Kust (€ 75.139,701) + bestemmingspool Westhoek (€ 7.500) met jaarlijkse indexatie van 2%.

Nieuw in de overeenkomst is dat Westtoer anderzijds ook de gemeentelijke bijdrage aan de de Triennale Beaufort wil opnemen in deze overeenkomst. Op die manier kan het engagement voor de edities Beaufort in 2027 en 2030 nu reeds bestendig worden.

Deze bijdrage omvat een algemene bijdrage per triennale-editie van € 25.000 die wordt opgevraagd in het jaar waarin de Triennale doorgaat.

Daarnaast wordt voor de aankoop van het kunstwerk per editie een bijdrage gevraagd van minimum € 75.000 en maximum € 100.000. Het betaalde bedrag door de gemeente wordt verdubbeld door Westtoer. Hiervoor dient op termijn enkel nog een keuze gemaakt te worden tussen optie A, B, of C zoals opgenomen in de overeenkomst. Deze keuze dient te worden gemaakt tegen augustus 2025.

BESLUIT

Art. 1: De in bijlage van dit besluit opgenomen samenwerkingsovereenkomst voor Toerisme en Recreatie voor de periode 2026-2031 tussen Westtoer en de gemeente Koksijde wordt goedgekeurd.

14. **Hervaststelling huishoudelijk reglement gemeentelijke verkeerscommissie**

Het huishoudelijk reglement van de verkeerscommissie dateert van 3 september 2019.

Gezien de nieuwe legislatuur, werd dit huishoudelijk reglement herbekeken en besproken in de verkeerscommissie op 3 april 2025.

Volgende wijzigingen worden opgenomen:

- enkele nieuwe vaste leden werden opgenomen, zoals de brandweer, diensthoofd veiligheid en preventie, jeugdraad
- vermelding van art. 304 §3 van het decreet lokaal bestuur waardoor men zal streven dat ten hoogste twee derde van de leden van verkeerscommissie van hetzelfde geslacht zijn
- art. 4 en 5: bijvoegen van vermelding: Indien leden gemeenteraadslid zijn, hebben ze geen stemrecht
- art. 6: toevoegen dat het lidmaatschap kan eindigen als het lid de statuten van de verkeerscommissie niet nakomt
- art. 12: toevoegen dat de verkeerscommissie besloten is tenzij de commissie anders beslist
- art. 14: het verslag van de vergadering wordt ook naar de leden van de gemeenteraad gestuurd

BESLUIT

Art.1: Het in bijlage van dit besluit opgenomen huishoudelijk reglement van de verkeerscommissie wordt goedgekeurd.

15. **Creat Services dv (voorheen TMVS dv) - goedkeuren agenda en vaststellen standpunt in te nemen op de algemene vergadering op 17 juni 2025**

Op 17 juni 2025 vindt een algemene vergadering van Creat Services dv (voorheen TMVS dv) plaats met volgende agendapunten:

1. Wijziging van vermogen
 2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge wijziging van vermogen
 3. Verslag van de Raad van Bestuur over het boekjaar 2024
 4. Verslag van de commissaris
 5. a. Goedkeuring van de jaarrekening over het boekjaar 2024 afgesloten per 31 december 2024
b. Goedkeuring van de voorgestelde resultaatsverdeling over het boekjaar 2024
 6. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris
 7. Aanstelling commissaris
 8. Actualisering presentievergoeding
 9. Statutaire benoemingen
- Varia

BESLUIT

Art. 1: De raad beslist goedkeuring te verlenen aan alle punten op de agenda van de algemene vergadering Creat Services dv van 17 juni 2025 en de daarbij behorende documentatie nodig voor het onderzoek van de agendapunten :

1. Wijziging van vermogen
 2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge wijziging van vermogen
 3. Verslag van de Raad van Bestuur over het boekjaar 2024
 4. Verslag van de commissaris
 5. a. Goedkeuring van de jaarrekening over het boekjaar 2024 afgesloten per 31 december 2024
b. Goedkeuring van de voorgestelde resultaatsverdeling over het boekjaar 2024
 6. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris
 7. Aanstelling commissaris
 8. Actualisering presentievergoeding
 9. Statutaire benoemingen
- Varia

Art. 2: De raad draagt de aangeduide vertegenwoordiger(s)/plaatsvervangend vertegenwoordiger, op om namens het bestuur alle akten en bescheiden met betrekking tot de algemene vergadering van Creat Services dv vastgesteld op 17 juni 2025, te onderschrijven en haar/zijn stemgedrag af te stemmen op het in de beslissing van de gemeenteraad van heden bepaalde standpunt met betrekking tot de agendapunten van voormelde algemene vergadering.

16. **WVI - goedkeuren agenda en vaststellen standpunt in te nemen op de algemene vergadering op 11 juni 2025**

Op 11 juni 2025 om 18u30 vindt een algemene vergadering plaats met volgende agendapunten :

1. Goedkeuring verslag van de buitengewone algemene vergadering dd. 26.02.2025
2. Kennisneming ontslag één bestuurder: mevrouw Kim Deplancke, schepen stad Waregem
3. Benoeming één bestuurder
4. Verslag van de raad van bestuur (jaarverslag 2024)
5. Verslag van de commissaris
6. Jaarrekening 2024
7. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris
8. Evaluatierapport 2019-2024
9. Mededelingen

BESLUIT

Art. 1: Zijn goedkeuring te hechten aan de volgende agendapunten van de buitengewone algemene vergadering van 11 juni 2025 van de intercommunale WVI:

1. Goedkeuring verslag van de buitengewone algemene vergadering dd. 26.02.2025
2. Kennisneming ontslag één bestuurder: mevrouw Kim Deplancke, schepen stad Waregem
3. Benoeming één bestuurder
4. Verslag van de raad van bestuur (jaarverslag 2024)
5. Verslag van de commissaris
6. Jaarrekening 2024
7. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris
8. Evaluatierapport 2019-2024
9. Mededelingen



Art. 2: De vertegenwoordiger van de gemeente die zal deelnemen aan de buitengewone algemene vergadering van de WVI op 11 juni 2025 op te dragen zijn stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad.

17. **DVV (dienstverlenende vereniging) Westhoek - goedkeuren agenda en vaststellen standpunt in te nemen op de jaarvergadering op 25 juni 2025**

Op 25 juni 2025 om 18u00 vindt de jaarvergadering plaats met volgende agendapunten:

1. Goedkeuring verslag algemene vergadering 12 maart 2025
2. Akteneming vertegenwoordiger Algemene Vergadering voor Heuvelland
3. Akteneming voordracht leden van de raad van bestuur
4. Benoeming leden raad van bestuur
5. Vaststelling van de jaarrekening 2024 aan de hand van het verslag van de raad van bestuur en het verslag van de revisor (art. 18 statuten)
6. Goedkeuring evaluatierapport (art. 23 statuten)
7. Het verlenen van kwijting aan de bestuurders en revisor (art. 18 statuten)
8. Varia

BESLUIT

Art. 1: Zijn goedkeuring te hechten aan de volgende agendapunten van de jaarvergadering van 25 juni 2025 van de Dienstverlenende Vereniging Westhoek:

1. Goedkeuring verslag algemene vergadering 12 maart 2025
2. Akteneming vertegenwoordiger Algemene Vergadering voor Heuvelland
3. Akteneming voordracht leden van de raad van bestuur
4. Benoeming leden raad van bestuur
5. Vaststelling van de jaarrekening 2024 aan de hand van het verslag van de raad van bestuur en het verslag van de revisor (art. 18 statuten)
6. Goedkeuring evaluatierapport (art. 23 statuten)
7. Het verlenen van kwijting aan de bestuurders en revisor (art. 18 statuten)
8. Varia

18. **Zefier - goedkeuren agenda en vaststellen standpunt algemene vergadering 12 juni 2025**

Op 12 juni 2025 vindt een jaarvergadering plaats met volgende agendapunten :

1. Verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2024;
2. Verslag van de commissaris-revisor over de jaarrekening 2024;
3. Goedkeuring van de jaarrekening 2024 (balans, resultatenrekening, winstverdeling en toelichting);
4. Terugbetaling van 'andere beschikbare inbreng buiten kapitaal';
5. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris-revisor; en
6. Statutaire benoemingen.

BESLUIT

Art. 1: Goedkeuring wordt verleend aan de agenda en alle afzonderlijke punten van de agenda van de gewone algemene vergadering van de cv Zefier van 12 juni 2025, zijnde

1. Verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2024;
2. Verslag van de commissaris-revisor over de jaarrekening 2024;
3. Goedkeuring van de jaarrekening 2024 (balans, resultatenrekening, winstverdeling en toelichting);
4. Terugbetaling van 'andere beschikbare inbreng buiten kapitaal';
5. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris-revisor; en
6. Statutaire benoemingen.

Art. 2: De vertegenwoordiger van de gemeente die zal deelnemen aan de algemene vergadering van cvba Zefier op 12 juni 2025 op te dragen zijn stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad.

19. **Aquaduïn (IWVA OV)- goedkeuren agenda en vaststellen standpunt in te nemen op de jaarvergadering op 21 mei 2025**

Op 21 mei 2025 om 19u00 vindt de jaarvergadering plaats met volgende agendapunten :



1. Goedkeuring verslag algemene vergadering 19 december 2024
2. Verslag van de Raad van Bestuur
3. Verslag van de commissaris-revisor
4. Goedkeuring van jaarrekening en sociale balans 2024
5. Kwijting aan bestuurders en commissaris-revisor
6. Evaluatierapport 2019-2024 en ondernemingsplan 2025-2030
7. Benoeming commissaris-revisor
8. Benoeming bestuurder

BESLUIT

Art. 1: Zijn goedkeuring te hechten aan de volgende agendapunten van de jaarvergadering van Aquaduin (IWVA ov) op 21 mei 2025 om 19u00 :

1. Goedkeuring verslag algemene vergadering 19 december 2024
2. Verslag van de Raad van Bestuur
3. Verslag van de commissaris-revisor
4. Goedkeuring van jaarrekening en sociale balans 2024
5. Kwijting aan bestuurders en commissaris-revisor
6. Evaluatierapport 2019-2024 en ondernemingsplan 2025-2030
7. Benoeming commissaris-revisor
8. Benoeming bestuurder

Art. 2: De vertegenwoordigers van de gemeente die zullen deelnemen aan de bijzondere algemene vergadering van Aquaduin (IWVA ov) op 21 mei 2025 op te dragen hun stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad.

Art. 3: De verdeling van de stemmen van de gemeente Koksijde wordt expliciet toegewezen aan de op de jaarvergadering aanwezige afgevaardigden.

20. Fluvius West - goedkeuren agenda en vaststellen standpunt in te nemen op de algemene vergadering op 26 juni 2025

Op 26 juni 2025 om 18u00 vindt een algemene vergadering plaats met volgende agendapunten :

1. a) Kennisneming verslagen van de Raad van Bestuur en van de commissaris van Fluvius West (voorheen Gaselwest) over het boekjaar 2024.
b) Kennisneming verslagen van de Raad van Bestuur en van de commissaris van het voormalige Fluvius West over het boekjaar 2024.
2. a) Goedkeuring van de jaarrekening van Gaselwest afgesloten op 31 december 2024 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels).
b) Goedkeuring van de jaarrekening van Fluvius West afgesloten op 31 december 2024 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels).
3. Vaststelling uitkeringen overeenkomstig art. 6:114 en volgende WVV.
4. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders, de leden van de Regionale Bestuurscomités en de commissaris van Gaselwest en Fluvius West met betrekking tot het boekjaar 2024.
5. Desgevallend aanvaarding uitbreiding activiteiten gemeenten voor (neven)activiteiten.
6. Evaluatieverslag met betrekking tot de werking van de opdrachthoudende verenigingen Gaselwest en het voormalige Fluvius West tijdens de vorige 6 jaar en het ondernemingsplan Fluvius West 2025-2030.
7. Statutaire benoemingen.
8. Benoeming van een commissaris.
9. Statutaire mededelingen.

BESLUIT

Art. 1: Zijn goedkeuring te hechten aan de agenda van de Algemene Vergadering tevens jaarvergadering van de opdrachthoudende vereniging Fluvius West van 26 juni 2025:

1. a) Kennisneming verslagen van de Raad van Bestuur en van de commissaris van Fluvius West (voorheen Gaselwest) over het boekjaar 2024.
b) Kennisneming verslagen van de Raad van Bestuur en van de commissaris van het voormalige Fluvius West over het boekjaar 2024.
2. a) Goedkeuring van de jaarrekening van Gaselwest afgesloten op 31 december 2024 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels).



- b) Goedkeuring van de jaarrekening van Fluvius West afgesloten op 31 december 2024 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels).
3. Vaststelling uitkeringen overeenkomstig art. 6:114 en volgende WVV.
4. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders, de leden van de Regionale Bestuurscomités en de commissaris van Gaselwest en Fluvius West met betrekking tot het boekjaar 2024.
5. Desgevallend aanvaarding uitbreiding activiteiten gemeenten voor (neven)activiteiten.
6. Evaluatierapport met betrekking tot de werking van de opdrachthoudende verenigingen Gaselwest en het voormalige Fluvius West tijdens de vorige 6 jaar en het ondernemingsplan Fluvius West 2025-2030.
7. Statutaire benoemingen.
8. Benoeming van een commissaris.
9. Statutaire mededelingen.

Art. 2: De vertegenwoordiger van de gemeente die zal deelnemen aan de algemene vergadering tevens jaarvergadering van de opdrachthoudende vereniging Fluvius West op 26 juni 2025 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), op te dragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormeld artikel 1 van onderhavige beslissing.

21. **DVV (dienstverlenende vereniging) Westhoek - aanduiden van 1 bestuurder**

Op 20 januari 2025 heeft de gemeenteraad burgemeester Sander Loones aangeduid als kandidaat-bestuurder in de raad van bestuur van de DVV Westhoek.

Omdat er een onverenigbaarheid bestaat tussen lid van de raad van bestuur en parlementair kan Sander Loones geen vertegenwoordiger zijn in de raad van bestuur van DVV Westhoek.

De gemeenteraad moet een andere vertegenwoordiger aanduiden.

BESLUIT

Art. 1: Kirke Hillewaere wordt aangeduid als kandidaat-bestuurder voor de raad van bestuur DVV Westhoek.

22. **Vaststellen van vertegenwoordigers van de fracties voor de Gemeentelijke Commissie Ruimtelijke Ordening**

Naar aanleiding van de samenstelling van de Gecoro, beslist door de gemeenteraad van 22 april 2025, dienen de fracties een afgevaardigde aan te duiden die de vergaderingen (toelichtingen) zullen bijwonen, alsook een plaatsvervanger.

De fracties waarvoor een vertegenwoordiger alsook plaatsvervanger moet worden aangeduid zijn:

- Samen N-VA
- Team 8670
- De Nieuwe lijst

BESLUIT

Art. 1: Volgende personen worden aangeduid als afgevaardigde respectievelijk plaatsvervanger van de fracties voor de gemeentelijke commissie ruimtelijke ordening

- Samen N-VA: Paul Delie (plaatsvervanger Karel Vanhuysse)
- Team 8670: Alain De Coster (plaatsvervanger Peter De Baets)
- De Nieuwe lijst: Henk Ghyselen (plaatsvervanger Tony Vandenbroucke)

BESLOTEN

23. **Goedkeuren samenstelling Gemeentelijke Commissie voor Ruimtelijke Ordening - 2025-2031**

Een nieuwe legislatuur brengt een nieuwe gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening (gecoro) met zich mee. Naar aanleiding daarvan werd begin dit jaar een oproep gelanceerd. Deze oproep verscheen in Tijdingen, op de gemeentelijke website en op de social media van de gemeente. In de oproep wordt, voor de maatschappelijke geleidingen, gevraagd om zowel een mannelijke als een vrouwelijke kandidaat af te vaardigen met telkens een plaatsvervanger van hetzelfde gender.

De gemeenteraad legde op 20 januari 2025 de maatschappelijke geleidingen voor de gecoro vast.

In bijlage vindt u een overzicht van de ingediende kandidaturen per geleiding en met plaatsvervanger in een grijze kleur, alsook de motivaties van de kandidaten.

Uit de kandidaturen, en rekening houdende met de vereiste 1/3 & 2/3 genderverhouding, wordt volgende samenstelling voorgesteld waarbij de vetgedrukte naam telkens het effectief lid is en de cursief gedrukte naam de plaatsvervanger is van diegene die er boven staat (de voorzitter heeft geen plaatsvervanger):

Geleding	Naam	Voornaam	Referentie
----------	------	----------	------------



deskundige (4+3)	Declerck	Leen	18j GOA Koksijde, 3j IGOA bij WVI
	Loones	Cis	Immo La Terrasse, eerder al lid gecoro Koksijde
	<i>Moerman</i>	<i>Thomas</i>	projectontwikkelaar Rietveld Projects
	Declerck	Jan	GOA Alveringem + 12j gecoro Veurne + inwoner Oostduinkerke
	<i>Verhelst</i>	<i>Yannick</i>	diensthofd projectontwikkeling Ijzer & Zee
	Leye	Ingrid	op pensioen, architect-stedenbouwkundige en erfgoeddeskundige i.o. Stad Brugge, nu oa. nog voorzitter van Brugge Foundation
	<i>Vanvooren</i>	<i>Ewout</i>	landschapsarchitect en master in Stedenbouw & Ruimtelijke planning, opgegroeid in Koksijde, eerder al plaatsvervanger gecoro Koksijde
milieu- en natuur (1+1)	Smets	Carina	bestuurslid Natuurpunt
	<i>De Witte</i>	<i>Brigitte</i>	bestuurslid Natuurpunt
landbouw (1+1)	Lammerant	Tom	landbouwbedrijf & vakantiewoning De Torreele, eerder al plaatsvervanger gecoro Koksijde
	<i>Ghyselen</i>	<i>Henk</i>	landbouwbedrijf & vakantiewoningen De Fluithoekhoeve, voormalig gemeenteraadslid
vastgoed (1+1)	Tackoen	Jawad	century 21 Tackoen
	<i>Decock</i>	<i>Christophe</i>	century 21 Sea Port (Nieuwpoort), dhr. Decock woont in Oostduinkerke
handelaars (2+2)	Wittevrongel	Angus	handelaarsbond Ondernemend Baaldje
	<i>Vandewalle</i>	<i>Toon</i>	handelaarsbond Ondernemend Baaldje
	Roose	Yves	handelaarsbond Hartje Koksijde, eerder al lid gecoro Koksijde
	<i>Sparks</i>	<i>Anthony</i>	handelaarsbond Hartje Koksijde
werkgevers/	Decoene	Kathy	architect/energiedeskundige, eerder al lid gecoro Koksijde
zelfstandigen (1+1)	<i>Gunst</i>	<i>Carol</i>	landmeter-expert
jeugd- en gezin (2+2)	D'alleine	Christophe	voorzitter Zeedustra
	<i>Vandewalle</i>	<i>Ward</i>	Zeedustra
	Decroos	Erik	secretaris gezinsbond
	<i>Rys</i>	<i>Nico</i>	voorzitter gezinsbond
socio-cultureel/sport (1+1)	Loones	Marie-Chantal	onder-voorzitter familiekunde Regio Westkust - MACW Koksijde/Westhoek Nordic Walkers/Familiekunde/voormalig opvoedster Ti-Ki/gepensioneerd werkwinkelconsulent/wijkvriend
	<i>Calcoen</i>	<i>Silke</i>	

De gecoro nodigt voor elke vergadering een vertegenwoordiger uit van elke politieke fractie om aan de raad deel te nemen. Deze personen kunnen de toelichtingen bijwonen en deelnemen aan een eventuele bespreking van het onderwerp, maar mogen niet deelnemen aan de beraadslaging over het advies en de stemming erover.

De eerste vergadering voor de gecoro wordt gepland in mei 2025.

BESLUIT

Art. 1: De gecoro wordt voor de periode 2025-2031 als volgt samengesteld (effectieve leden zijn vet gedrukt, cursief gedrukt zijn de plaatsvervangers van de persoon die erboven staat):



Geleding	Naam	Voornaam	Referentie
deskundige (4+3)	Declerck	Leen	18j GOA Koksijde, 3j IGOA bij WVI
	Loones	Cis	Immo La Terrasse, eerder al lid gecoro Koksijde
	<i>Moerman</i>	<i>Thomas</i>	projectontwikkelaar Rietveld Projects
	Declerck	Jan	GOA Alveringem + 12j gecoro Veurne + inwoner Oostduinkerke
	<i>Verhelst</i>	<i>Yannick</i>	diensthof projectontwikkeling Ijzer & Zee
milieu- en natuur (1+1)	Leye	Ingrid	op pensioen, architect-stedenbouwkundige en erfgoeddeskundige i.o. Stad Brugge, nu oa. nog voorzitter van Brugge Foundation
	<i>Vanvooren</i>	<i>Ewout</i>	landschapsarchitect en master in Stedenbouw & Ruimtelijke planning, opgegroeid in Koksijde, eerder al plaatsvervanger gecoro Koksijde
	Smets	Carina	bestuurslid Natuurpunt
landbouw (1+1)	<i>De Witte</i>	<i>Brigitte</i>	bestuurslid Natuurpunt
	Lammerant	Tom	landbouwbedrijf & vakantiewoning De Torreele, eerder al plaatsvervanger gecoro Koksijde
vastgoed (1+1)	<i>Goderis</i>	<i>Jeffrey</i>	landbouwbedrijf Jeffrey Goderis en Joline Van Lierde, veeteelt en teelt van gewassen
	Tackoen	Jawad	century 21 Tackoen
handelaars (2+2)	<i>Decock</i>	<i>Christophe</i>	century 21 Sea Port (Nieuwpoort), dhr. Decock woont in Oostduinkerke
	Wittevrongel	Angus	handelaarsbond Ondernemend Baaldje
	<i>Vandewalle</i>	<i>Toon</i>	handelaarsbond Ondernemend Baaldje
	Roose	Yves	handelaarsbond Hartje Koksijde, eerder al lid gecoro Koksijde
werkgevers/ zelfstandigen (1+1)	<i>Sparks</i>	<i>Anthony</i>	handelaarsbond Hartje Koksijde
	Decoene	Kathy	architect/energiesdeskundige, eerder al lid gecoro Koksijde
jeugd- en gezin (2+2)	<i>Gunst</i>	<i>Carol</i>	landmeter-expert
	D'alleine	Christophe	voorzitter Zeedustra
	<i>Vandewalle</i>	<i>Ward</i>	Zeedustra
	Decroos	Erik	secretaris gezinsbond
	<i>Rys</i>	<i>Nico</i>	voorzitter gezinsbond
socio-cultureel/sport (1+1)	Loones	Marie-Chantal	onder-voorzitter familiekunde Regio Westkust - MACW Koksijde/Westhoek Nordic Walkers/Familiekunde/voormalig opvoedster Ti-Ki/gepensioneerd werkwinkelconsulent/wijkvriend
	<i>Calcoen</i>	<i>Silke</i>	

Art. 2: Mevr. Leen Declerck wordt door het college van burgemeester en schepenen voorgedragen als voorzitter.

Art. 3: Mevr. Stephanie Deleu (diensthof Stedenbouw) wordt door het college van burgemeester en schepenen voorgedragen als vaste secretaris met mevr. Ilse Cuveele (expert ruimtelijke planning) als plaatsvervanger.

Art. 4: De presentiegelden bedragen dezelfde als voor de gemeenteraad. De voorzitter ontvangt het dubbele. Fractieleden ontvangen geen zitpenningen.



24. **Aanstellen van ambtenaar-vaststellers gemeentelijke administratieve sancties**

Er is een noodzaak om bijkomende medewerkers aan te stellen als vaststeller in het kader van de gemeentelijke administratieve sancties.

De kandidaten, zoals in bijlage vermeld, hebben de opleiding gemeentelijke administratieve sancties, georganiseerd door de West-Vlaamse Politieschool, gevolgd en met gunstig gevolg voltooid.

BESLUIT

Art. 1: XXX worden aangesteld als ambtenaar-vaststeller gemeentelijke administratieve sancties.

MONDELINGE VRAGEN

25. **Mondelinge vragen**

Bekendgemaakt via de webtoepassing op 29 april 2025.

De burgemeester,
Sander Loones