

zitting van 9 maart 2026

OPENBAAR

1. Mededelingen door de burgemeester

2. Goedkeuren notulen van de raadszitting van 9 februari 2026

VOORSTEL VAN BESLISSING

Art. 1: De notulen van de raadszitting van 9 februari 2026 worden goedgekeurd.

3. Kennisname beslissing gouverneur op klacht tegen het belastingsreglement op tweede verblijven aanslagjaren 2026-2031

De gouverneur ontving op 19 januari 2026 een klacht tegen het belastingsreglement op de tweede verblijven voor de aanslagjaren 2026 tot en met 2031, goedgekeurd door de gemeenteraad van Koksijde op 15 december 2025.

Ingevolge artikel 333 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 wordt de beslissing van de gouverneur van 9 februari 2026 aan de gemeenteraad ter kennis gebracht.

VOORSTEL VAN BESLISSING

Art. 1: De gemeenteraad neemt kennis van de beslissing van de gouverneur van 9 februari 2026 inzake een klacht van 19 januari 2026 tegen het belastingsreglement op de tweede verblijven voor de aanslagjaren 2026 tot en met 2031 goedgekeurd door de gemeenteraad van 15 december 2025.

4. Lastvoorwaarden en gunningswijze van de overheidsopdracht: aanstellen ontwerper infrastructuurwerken

Voorliggend dossier betreft de goedkeuring van de lastvoorwaarden en gunningswijze van de overheidsopdracht: aanstellen ontwerper infrastructuurwerken.

De totale raming voor het volledige raamcontract van 4 jaar bedraagt 1.250.000,00 euro excl. btw of 1.512.500,00 euro incl. 21% btw.

Het vorige contract met de externe ontwerper is afgelopen. Om riolerings- en/of wegenisprojecten te kunnen uitvoeren doen we, zoals dit ook de voorbije jaren het geval was, een beroep op een externe ontwerper voor onderstaande diensten:

- Uitvoeren van de nodige voorafgaandelijke studies
- Opmaken van een technisch en esthetisch correct (voor)ontwerp
- Opmaken van een aanbestedingsdossier
- Opmaak vergunningsdossier
- Opvolging van de uitvoering van de werken, incl. administratieve opvolging alsook veiligheidscoördinatie
- ...

Om de opstarttermijn en de volledige uitvoering van de projecten vlot te laten verlopen, kiezen we voor een raamovereenkomst voor de periode van vier jaar.

De opdracht zal worden gelanceerd via de openbare procedure en de gunning gebeurt door puntentoekenning op basis van meerdere gunningscriteria (kortingsfactor infrastructuur, percentage veiligheidscoördinatie, eenheidsprijzen afkoppelingsstudie, kostprijs aanvullende studies via regie-uren en de visie op de opdracht).

VOORSTEL VAN BESLISSING

Art. 1: Goedkeuring wordt verleend aan het bestek met nr. 2026019 en de raming voor de opdracht "Aanstellen ontwerper infrastructuurwerken", opgesteld door de Dienst Technisch Bureau. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten. De raming bedraagt 1.250.000,00 euro excl. btw of 1.512.500,00 euro incl. 21% btw.

Art. 2: Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de openbare procedure.

Art. 3: Gemeente Koksijde wordt gemandateerd om de procedure te voeren en in naam van Sociaal Huis Koksijde en Autonoom Gemeentebedrijf Koksijde bij de gunning van de opdracht op te treden.

Art. 4: In geval van een juridisch geschil omtrent deze overheidsopdracht, is elk deelnemend bestuur mee verantwoordelijk voor alle mogelijke kosten in verhouding tot zijn aandeel in de opdracht.

Art. 5: Afschrift van deze beslissing wordt bezorgd aan de deelnemende besturen.

Art. 6: De aankondiging van de opdracht wordt ingevuld, goedgekeurd en bekendgemaakt op nationaal en Europees niveau.

5. Lastvoorwaarden en gunningswijze van de overheidsopdracht: aanleg gescheiden stelsel Kinderlaan (Spreeuwenberg - Louisweg) – dossier Aquafin NV

Voorliggend dossier betreft de goedkeuring van de lastvoorwaarden en gunningswijze van de overheidsopdracht: aanleg gescheiden stelsel Kinderlaan (Spreeuwenberg - Louisweg) – dossier Aquafin NV.

De raming bedraagt 5.216.235,63 euro excl. btw of 5.447.382,86 euro incl. btw, waarvan 549.518,37 euro excl. btw of 664.917,23 euro incl. btw ten laste van de gemeente Koksijde.

Motivering: Aquafin moet hun collector vernieuwen die door de Kinderlaan, tussen Spreeuwenberg en Louisweg, en de Louisweg loopt. De Kinderlaan ligt helft op grondgebied Nieuwpoort en helft op grondgebied Koksijde. De collector ligt hoofdzakelijk op grondgebied Nieuwpoort. Daar wordt de bovenbouw voorzien van een nieuwe herinrichting. Via het lokaal pact voorzien wij op ons grondgebied (als rioolbeheerder) een vuilwaterriolering voor de aanliggende woningen in dit dossier. Aquafin voorzag oorspronkelijk in hun dossier herstel openbaar domein als voorzien, maar via de samenwerkingsovereenkomst (goedgekeurd op GR. 03/06/2024) voorzien we een aandeel om de bovenbouw te herinrichten zoals op grondgebied Nieuwpoort. Agentschap Wegen en Verkeer zal voorzien in een nieuwe topklaag van de rijweg op grondgebied Koksijde.

VOORSTEL VAN BESLISSING

Art. 1: Goedkeuring wordt verleend aan het bestek en de raming voor de opdracht "Aanleg gescheiden stelsel Kinderlaan (Spreeuwenberg - Louisweg)", opgesteld door de ontwerper, Studiebureau Jonckheere BV, Torhoutse Steenweg 378c te 8200 Brugge en dit in opdracht van de bouwheer Aquafin NV. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten. De raming bedraagt 5.216.235,63 euro excl. btw of 5.447.382,86 euro incl. btw, waarvan 549.518,37 euro excl. btw of 664.917,23 euro incl. btw ten laste van de gemeente Koksijde.

Art. 2: Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de openbare procedure.

Art. 3: De aankondiging van de opdracht wordt ingevuld, goedgekeurd en bekendgemaakt op nationaal niveau.

6. Toetreding raamcontract "VISUALO" voor levering, installatie en onderhoud van outdoor digitale schermen en toebehoren

Onze gemeente maakt inmiddels ruim tien jaar gebruik van een bezoekersinformatiesysteem, verspreid over verschillende locaties. Hoewel dit systeem jarenlang een waardevolle ondersteuning bood, voldoet de huidige software niet langer aan de behoeften van de betrokken diensten. Het aanmaken en beheren van beeldmateriaal vraagt vandaag een disproportionele tijdsinvestering.

Het VISUALO-raamcontract biedt een toekomstgerichte oplossing. Hiermee kunnen we beeldmateriaal voor zowel binnen- als buitenschermen centraal en gebruiksvriendelijk beheren. Daarnaast maakt dit raamcontract het mogelijk om aan gunstige voorwaarden kwalitatieve outdoor schermen (zuilen) aan te kopen, die een duidelijke meerwaarde kunnen betekenen voor ons beleid rond lokale economie en communicatie.

De oplossingen binnen dit raamcontract hebben hun nut ondertussen overtuigend bewezen in diverse projecten in Oost-Vlaanderen en in enkele naburige gemeenten. Door aan te sluiten op dit raamcontract zetten we een belangrijke stap naar een modern, flexibel en efficiënt informatiesysteem dat onze dienstverlening versterkt en onze lokale economie ondersteunt.

Voorliggend dossier betreft de goedkeuring toetreding tot het raamcontract "VISUALO" van de Provincie Oost-Vlaanderen voor levering installatie en onderhoud van outdoor digitale schermen, inclusief bijhorend softwareplatform voor aansturing, ontwikkeling en terbeschikkingstelling van software voor het decentrale creëren van advertenties- tot 30/06/2032.

De raming voor de volledige periode bedraagt 165.289,26 euro excl. btw of 200.000,00 euro incl. 21% btw.

VOORSTEL VAN BESLISSING

Art. 1: Goedkeuring wordt verleend tot de toetreding tot het raamcontract "VISUALO" van de Provincie Oost-Vlaanderen voor levering installatie en onderhoud van outdoor digitale schermen, inclusief bijhorend softwareplatform voor aansturing, ontwikkeling en terbeschikkingstelling van software voor het decentrale creëren van advertenties- tot 30/06/2032". De raming bedraagt 165.289,26 euro excl. btw of 200.000,00 euro incl. 21% btw.

Art. 2: Deze aansluiting verplicht de gemeente Koksijde niet tot een effectieve plaatsing van een opdracht.

Art. 3: In toepassing van artikel 2, 6^a en 7^b van de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten, zal het provinciebestuur Oost-Vlaanderen optreden als aankoopcentrale in die zin dat ze overheidsopdrachten of raamovereenkomsten met betrekking tot werken, leveringen of diensten plaatst die bestemd zijn voor aanbestedende overheden of aanbestedende entiteiten.

7. Ontwerpakte aankoop van een perceel duingrond op het strand thv Remi Allemeeschlaan

De aankoop van een stuk duingrond, (40m²) gelegen ter hoogte van de R. Allemeeschlaan te Sint-Idesbald, kadastraal bekend volgens titel onder Koksijde, 3de afdeling, sectie A, nr. 16 G2, werd goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen op 20 januari 2025 en dit voor de prijs van 200 euro.

De ontwerpakte, opgemaakt door notaris Van Walleghem & Sanders dient te worden goedgekeurd door de gemeenteraad.

VOORSTEL VAN BESLISSING

Art. 1: De in bijlage van dit besluit opgenomen ontwerpakte, voor de aankoop van een perceel duingrond ter hoogte van R. Allemeeschlaan te Sint-Idesbald van 40m² en voor de prijs van 200 euro, kadastraal gekend onder Koksijde, 3de afdeling, sectie A, nr. 16 G2 wordt goedgekeurd.

Art. 2: De gemeenteraad delegeert de ondertekeningsbevoegdheid van de huidige akte aan de burgemeester en de algemeen directeur.

8. Concessievoorwaarden voor de verkoop van Berlijnse bollen op het strand - periode 2026-2028

Het college van burgemeester en schepenen stelt voor om een procedure op te starten tot toekenning van subconcessie voor de verkoop van Berlijnse bollen op het strand.

De subconcessie zal worden toegewezen via een openbare aanbesteding met opbod, met vaststelling van een minimum instelprijs van 500 euro per jaar en per locatie.

De concessie heeft betrekking op de strandzones van Sint-Idesbald tot Koksijde-Bad en van Oostduinkerke-Bad tot aan Groendijk, en wordt toegekend voor een periode van drie opeenvolgende seizoenen, met name 2026, 2027 en 2028.

VOORSTEL VAN BESLISSING

Art. 1: Het in bijlage van dit besluit opgenomen lastenboek met de concessievoorwaarden voor het verkopen van Berlijnse bollen op het strand -periode 2026-2028, wordt goedgekeurd.

Art. 2: De minimum concessievergoeding voor de open aanbesteding met opbod wordt vastgesteld op 500 euro per jaar/locatie.

9. Kennisname rapportering in het kader van de ondertekening van het Lokaal Energie- en Klimaatpact

In 2021 lanceerde de Vlaamse Regering het Lokaal Energie- en Klimaatpact voor lokale besturen. Koksijde ondertekende het pact op 30 augustus 2021 en engageerde zich hiermee om acties te ondernemen die bijdragen tot het behalen van de Vlaamse doelstellingen 2030 rond vier klimaatthema's. Het gaat dan concreet om o.a.:

- één boom extra per Vlaming,
- 0,5 meter haag extra per Vlaming,
- één extra natuurgroenperk per 1.000 Vlamingen,
- 50 collectief georganiseerde renovaties per 1.000 wooneenheden,
- 1 laadpunt per 100 Vlamingen,
- 1 meter nieuw of opgewaardeerd fietspad per Vlaming,
- 1 m³ extra opvang of infiltratiecapaciteit voor regenwater per Vlaming,
- 1 m² ontharding per Vlaming,
- jaarlijkse besparing van CO₂-uitstoot gelinkt aan patrimonium.

De Vlaamse Regering voorziet financiële en inhoudelijke ondersteuning voor de deelnemende gemeenten, daartoe moet o.a. jaarlijks een rapportage over de voortgang worden ingediend nadat ze aan de gemeenteraad is voorgelegd. De rapportage voor acties uit 2025 bestaat uit een activiteitenrapport en een financieel rapport voor uitgaven van 2025.

VOORSTEL VAN BESLISSING

Art. 1. De gemeenteraad neemt kennis van de financiële en activiteitenrapportering 2025 in verband met het Lokaal Energie- en Klimaatpact.

Art. 2. Afschrift van deze beslissing wordt samen met het financiële rapport en activiteitenrapport opgeladen in het digiloket van het Agentschap Binnenlands Bestuur van de Vlaamse overheid.

10. Reglement inname openbaar domein in functie van horeca- en handelsactiviteiten

Het reglement regelt het privaat gebruik van het openbaar domein of domein met openbaar karakter. Het doel is ondernemerschap stimuleren en toegankelijkheid, veiligheid en kwaliteit van het openbaar domein te waarborgen voor alle gebruikers.

Het toepassingsgebied omvat horecaterrassen, reclamevoorwerpen, uitstallingen van koopwaar en kustrijwieltuigen (gocarts).

Daarnaast zijn er algemene voorwaarden die gelden voor alle vormen van privaat gebruik zoals het behouden van een obstakelvrije doorgang van 2 meter, toegankelijkheid van nutsvoorzieningen en goede afwatering.

Het reglement is onmiddellijk van toepassing op nieuwe aanvragen, uitbreidingen of wijzigingen, situaties waarbij een vergunning wordt ingetrokken en terrassen die onveilig, slordig of verwaarloosd zijn.

Afdeling 2: vergunningsplicht

- Vergunning is verplicht voor elk privaat gebruik van het openbaar domein en wordt verleend door het college van burgemeester en schepenen.
- Uitzondering: één reclamevoorwerp en twee bloembakken per zaak mogen zonder vergunning geplaatst worden mits een obstakelvrije doorgang van 2 meter.
- Aanvraagprocedure: digitaal via de gemeentelijke website met gedetailleerd plan, afmetingen, materialen, kleuren en foto's. Beslissing binnen één maand (+ 30 dagen bij extern advies).

Afdeling 3: reclamevoorwerpen

- Toegestaan enkel binnen de vergunde zone van een terras.
- Maximum 1m², enkel reclame voor eigen zaak, verzorgd en in huisstijl.
- Verkoopboodschappen minstens in het Nederlands.
- Na sluitingstijd binnenhalen en bloembakken goed onderhouden.

Afdeling 4: terrassen

- Terrassen dienen enkel voor consumptie van eigen horecazaak, moet net en verzorgd gehouden worden en er mag geen afval achtergelaten worden.
- Meubilair in eigen huisstijl toegestaan en reclame alleen via logo (subtiel).
- Parasols: hoogte 2,20–2,50 meter, in neutrale kleur, binnen vergunde oppervlakte en niet verankerd.

De specifieke terrasvormen (gevel-, zand-, tegel- en straatterrassen) zijn elk voorzien van hun eigen voorwaarden (kleur, materiaal, windscherm, extra vloer, ...) afhankelijk van de locatie.

Afdeling 5: uitstallingen van koopwaar

- Plaatsing tegen gevel, maximum 2 meter diep en minimaal 2m obstakelvrije doorgang.
- Dagelijks na sluiting binnenhalen.
- Luifels: oprolbaar, minimale vrije hoogte 2,30 meter waarop subtiele reclame toegestaan is.
- Gebruik van luifels enkel als zonnewering, niet voor ophangen van koopwaar.

Afdeling 6: kustrijwieltuigen

- Plaatsing tegen gevel, in lijn met burens en minimaal 2 meter obstakelvrije doorgang.
- Langs Zeedijk: beperkte inname van de rijweg met minimaal 4 meter obstakelvrije doorgang voor hulpdiensten.
- Dagelijks na sluiting binnenhalen.

Vervolgens is een afzonderlijke afdeling Handhaving opgenomen waarin de nadruk ligt op een dialoog met de ondernemers voordat verdere maatregelen worden getroffen.

VOORSTEL VAN BESLISSING

Art. 1: Het in bijlage van dit besluit opgenomen reglement inname openbaar domein in functie van horeca- en handelszaken wordt goedgekeurd.

Art. 2: Het besluit van de gemeenteraad van 10 februari 2025 tot goedkeuring van het reglement voor het plaatsen van straatterrassen wordt opgeheven.

11. Algemeen politiereglement van de gemeente Koksijde - hervaststelling

Het algemeen politiereglement van de gemeente Koksijde werd hervastgesteld op de gemeenteraad van 19 januari 2026.

Op die gemeenteraad werd meegedeeld dat afdeling 1 en 2 van hoofdstuk 6 - privaat gebruik van het openbaar domein/domein met openbaar karakter nog niet aangepast werd omdat een aantal ingrijpende wijzigingen werden voorbereid. Dit resulteert in een afzonderlijk reglement: reglement inname openbaar domein in functie van horeca- en handelsactiviteiten. Afdeling 1-2 van dit hoofdstuk wordt dus **uit het algemeen politiereglement gehaald** en fungeert als reglement op zichzelf. Afdeling 3 - strandcabines blijft behouden.

Bijkomend is nog een artikel toegevoegd binnen hoofdstuk 6 - visserij, afdeling 2 - strandvisserij onder titel 6 - strand:

Artikel 6. Aasdelven

Het aasdelven – het vangen van zeepieten met bv. een spade of pomp op het strand – wordt beperkt tot wie een vergunning heeft als strandvisser in Koksijde (zie artikel 3). Er geldt daarbij bijkomend een quotum van 40 zeepieten per vergunninghouder per getij.

VOORSTEL VAN BESLISSING

Art. 1: Het in bijlage van dit besluit opgenomen algemeen politiereglement van de gemeente Koksijde wordt hervastgesteld.

Art. 2: Het besluit van de gemeenteraad van 19 januari 2026 inzake het algemeen politiereglement van de gemeente Koksijde wordt opgeheven.

12. Belastingreglement op de inname van het openbaar domein voor terrassen, koopwaar, kustrijwieltuigen of ambulante handel - 2026-2031 - vaststelling

Er wordt vanaf 15 maart 2026 tot en met 31 december 2031 jaarlijks een belasting gevestigd op de

- inname van het openbaar domein door terrassen;
- inname van het openbaar domein door alle uitstallingen van koopwaren, plaatsen van reclameborden, folderhouders, kunstwerken, rijwielverhuring, , springkasteel of speeltoestel en elke andere bezetting;
- inname van het openbaar domein voor ambulante handel buiten (in concessie gegeven) openbare markten of avondmarkten.

voor de tarieven: zie belastingreglement.

VOORSTEL VAN BESLISSING

Art. 1: Toepassingsgebied

Er wordt vanaf 15 maart 2026 tot en met 31 december 2031 een belasting gevestigd op de

- inname van het openbaar domein door terrassen;
- inname van het openbaar domein door alle uitstallingen van koopwaren, plaatsen van reclameborden, folderhouders, kunstwerken, rijwielverhuring, springkasteel of speeltoestel en elke andere bezetting;
- inname van het openbaar domein voor ambulante handel buiten (in concessie gegeven) openbare markten of avondmarkten

Art. 2: Inname van het openbaar domein voor terrassen

2.1. Definitie

Voor de toepassing van de terrasbelasting wordt verstaan onder:

- Gevelterrassen: terrassen, die wegneembaar moeten zijn, gelegen op het openbaar domein tegen de voor- of zijgevel van de bestaande horecazaak
- zandterrassen: een losstaand terras gelegen op het strand voor de bestaande horecazaak.
- tegelterrassen:
 - losstaand terras gelegen op de wandeldijk voor de bestaande horecazaak, enkel mogelijk voor zaken die niet over de mogelijkheid beschikken om een zandterras te plaatsen;

- losstaand terras gelegen op een plein palend aan de Zeedijk;
- losstaand terras gelegen op het voetpad recht tegenover de bestaande horecazaak, niet langs de Zeedijk.
- Straatterrassen: terras die wordt voorzien op een officiële parkeerplaats gelegen voor de gevel van een horecazaak.

2.2. Belastingplichtige

De belasting is ten laste van de natuurlijke- of rechtspersoon die uitbater is van het terras en bij ontstentenis aan uitbater ten laste van de eigenaar van het onroerend goed waarbij het terras hoort of heeft gehoord. Indien er meerdere uitbaters gedurende het aanslagjaar zijn, is de belasting verschuldigd door de uitbater op 1 juli van het aanslagjaar.

2.3. Zones

Voor de toepassing van de belasting wordt het grondgebied van de gemeente ingedeeld in 2 zones:

- Zone 1-Zeedijk: Zeedijk en aanpalende pleinen (George Grandplein, Zavelplein, Eugenie Terlinckplein, Zouavenplein, Elisabethplein, IJslandplein, Astridplein en Europaplein, Ster der Zee (Prof. Blanchardlaan), Eugène Debongnieplein)
- Zone 2-buiten de Zeedijk: het volledige overige grondgebied van de gemeente Koksijde

2.4. Berekeningsgrondslag en tarieven

2.4.1. tarieven in 2026:

- voor zandterrassen: 12,50 euro per vierkante meter met een minimum van 750 euro per terras.
- voor gevelterrassen, tegelterrassen en straatterrassen worden belast per vierkante meter per terras volgens de ligging in de zones bepaald in 2.3.

Zone 1-Zeedijk	Zone 2-buiten de Zeedijk
12,50 euro per m ² met een minimum van 750 euro	10,00 euro per m ² met een minimum van 250 euro

2.4.2. Vanaf 2027 wordt het bedrag van de belasting jaarlijks geïndexeerd met 2,50% ten opzichte van het vorige aanslagjaar.

Het is aangewezen om bij de berekening van de tarieven afrondingsregels toe te passen en de tarieven af te ronden op 1,00 euro. (het meest nabije veelvoud van 1,00 euro)

2.4.3. berekeningsregels

Hoekterrassen gelegen in de 2 zones worden aangerekend aan het bedrag van de hoogste zone. De belasting is jaarlijks en ondeelbaar ongeacht het tijdstip van het jaar waarop de inname wordt geplaatst. Elk gedeelte van een m² wordt als een volle m² beschouwd.

2.5. Onvergunde inname

Indien door de gemeentelijke diensten wordt vastgesteld dat er extra inname van het openbaar domein is, waarvoor géén vergunning werd afgeleverd, zal voor deze extra inname ook jaarlijks de belasting verschuldigd zijn.

Het betalen van deze belasting houdt niet in dat de extra inname vergund wordt.

2.6. verminderingen en vrijstellingen

2.6.1. Gehele of gedeeltelijke vrijstelling wordt verleend voor het terrasgedeelte indien het terras buiten de wil van de belastingplichtige EN door werken van openbaar nut geheel of gedeeltelijk niet kan geplaatst en/of geëxploiteerd worden. Deze vrijstelling wordt berekend in functie van:

- a. het gedeelte van de toegelaten inname dat niet kan worden geplaatst en/of geëxploiteerd, indien dit gedeelte minstens 25 % bedraagt;
- b. de duur van de onmogelijkheid tot opstelling en/of exploitatie, waarbij voor elke ononderbroken periode van dertig dagen één achtste van de belasting betreffende het terrasgedeelte wordt vrijgesteld, rekening houdend met de voorwaarde bepaald onder a.

2.6.2. Gehele vrijstelling wordt verleend voor het terrasgedeelte waarop reeds een Vlaamse retributie ten laste van de exploitant opgelegd wordt ingevolge het Besluit van de Vlaamse Regering

2.6.3. Een halvering van de belasting op het terrasgedeelte is van toepassing voor het terras dat gelegen is binnen de hinderzone van langdurige infrastructuurwerken. Het college zal hiervoor jaarlijks een lijst goedkeuren met de adressen die voor dat bepaalde aanslagjaar in de hinderzone gelegen zijn.

2.6.4. indien het vergunde zand- of tegel terras in zone 1 Zeedijk ten laatste bij het plaatsen ervan voor 1 januari 2030 volledig beantwoordt aan de esthetische kenmerken van het terrasreglement van 9 maart 2026, dan wordt de belasting vanaf het jaar waarin de conformiteit werd vastgesteld, volledig vrijgesteld gedurende twee aanslagjaren en voor de helft voor de eropvolgende twee aanslagjaren vrijgesteld. Deze vrijstellingen vervallen als de conformiteit na 1 januari 2030 wordt vastgesteld.



2.7. Invordering

De belasting wordt door middel van kohieren ingevorderd overeenkomstig het decreet van 30 mei 2008, en latere wijzigingen, betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van de provincie- en gemeentebelastingen

Art. 3: Inname van het openbaar domein door alle uitstallingen van koopwaren, reclameborden, (beach)vlaggen, folderhouders, kunstwerken, (kust)rijwielverhuring, , springkastelen of speeltoestellen en elke andere bezetting

3.1. Belastingplichtige

De belasting is verschuldigd door de gebruiker van het openbaar domein.

3.2. Zones:

Voor de toepassing van de belasting wordt het grondgebied van de gemeente ingedeeld in 2 zones:

- Zone 1-Zeedijk: Zeedijk en aanpalende pleinen (George Grandplein, Zavelplein, Eugenie Terlinckplein, Zouavenplein, Elisabethplein, IJslandplein, Astridplein en Europaplein, Ster der Zee (Prof. Blanchardlaan), Eugène Debongnieplein)
- Zone 2-buiten de Zeedijk: het volledige overige grondgebied van de gemeente Koksijde

3.3. Berekeningsgrondslag en tarieven

Belastingtarief aanslagjaar 2026	plaatsen van een kunstwerk of folderhouder of publibord of (beach)flag of bloembak of fietsrek of afvalbak in welke vorm dan ook en gelijkaardige publicitaire zaken	plaatsen van koopwaar, rijwielverhuring, springkasteel, speeltoestel en elke andere bezetting dan deze per stuk
Zone 1-Zeedijk	50 euro per stuk	12,50 euro per m ² met een minimum van 100 euro
Zone 2-buiten de Zeedijk	50 euro per stuk	10,00 euro per m ² met een minimum van 100 euro

Vanaf 2027 wordt het bedrag van de belasting jaarlijks geïndexeerd met 2,50% ten opzichte van het vorige aanslagjaar.

Het is aangewezen om bij de berekening van de tarieven afrondingsregels toe te passen en de tarieven af te ronden op 1,00 euro. (het meest nabije veelvoud van 1,00 euro)

De belasting is jaarlijks en ondeelbaar ongeacht het tijdstip van het jaar waarop de inname wordt gedaan.

Elk gedeelte van een m² wordt als een volle m² beschouwd.

3.4. Vrijstellingen

3.4.1. Kunstwerken geplaatst voor activiteiten die op cultureel, sportief of toeristisch gebied bijzonder belangrijk zijn en hetzij door, hetzij in opdracht of met medewerking van de gemeente worden geplaatst.

3.4.2. Het plaatsen van windschermen, uitstallingen van koopwaren en zomerartikelen waarvoor de gemeente een concessievergunning heeft verleend : kermessen, markten, rommelmarkten, avondmarkten.

3.4.3. de belasting uit art.3.3. is niet van toepassing voor het plaatsen van maximaal twee bloembakken en één reclamevoorwerp voor dezelfde handels- of horecazaak.

3.4.4. Gehele of gedeeltelijke vrijstelling van inname voor koopwaar, kustrijwielverhuring of elk andere bezetting dan deze per stuk, wordt verleend voor het gedeelte indien de inname buiten de wil van de belastingplichtige EN door werken van openbaar nut geheel of gedeeltelijk niet kan geplaatst en/of geëxploiteerd worden. Deze vrijstelling wordt berekend in functie van:

a. het gedeelte van de toegelaten inname dat niet kan worden geplaatst en/of geëxploiteerd, indien dit gedeelte minstens 25 % bedraagt;

b. de duur van de onmogelijkheid tot opstelling en/of exploitatie, waarbij voor elke ononderbroken periode van dertig dagen één twaalfde van de belasting betreffende de inname wordt vrijgesteld, rekening houdend met de voorwaarde bepaald onder a.

3.4.5. Een halvering van de belasting op het gedeelte van de inname is van toepassing voor de inname voor koopwaar, kustrijwielverhuring of elk andere bezetting dan deze per stuk die gelegen is binnen de hinderzone van langdurige infrastructuurwerken. Het college zal hiervoor jaarlijks een lijst goedkeuren met de adressen die voor dat bepaalde aanslagjaar in de hinderzone gelegen zijn.

3.4.6. Deze belasting is niet van toepassing op plaatsing van één of meer springkastelen, speeltoestellen of andere bezetting die via een betalende concessie zijn toegekend.

3.5. Onvergunde inname



Indien door de gemeentelijke diensten wordt vastgesteld dat er extra inname van het openbaar domein is, waarvoor géén vergunning werd afgeleverd, zal voor deze extra inname ook jaarlijks de belasting verschuldigd zijn.

Het betalen van deze belasting houdt niet in dat de extra inname vergund wordt.

3.6. Invordering

De belasting wordt door middel van kohieren ingevorderd overeenkomstig het decreet van 30 mei 2008, en latere wijzigingen, betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van de provincie- en gemeentebelastingen.

Art. 4: ambulante handel op openbaar domein buiten gemeentelijke openbare markten en bij domeinconcessie toegekende (avond)markten

4.1. belastbaar feit

De belasting wordt geheven voor ambulante activiteiten op de openbare weg buiten de gemeentelijke openbare markten of bij domeinconcessie toegekende (avond)markten. Ook ambulante handel met foodtrucks wordt hieronder belast.

4.2. belastingplichtige

Wie op de openbare weg verkoopt, moet hiertoe vooraf de toelating vragen aan het gemeentebestuur met vermelding van het vervoermiddel dat hij/zij zal gebruiken en van de tijdsperiode waarin hij/zij ambulante handel zal drijven.

De toelating is persoonlijk en niet overdraagbaar van de ambulante handelaar aan derden. Het moet op elk verzoek van de politie of van de bevoegde gemeentemedewerkers vertoond worden.

De aanvrager van de toelating is de belastingplichtige.

4.3. Berekeningsgrondslag en tarieven

Tarieven voor 2026

- voor een standplaats op het openbaar domein buiten de (in concessie gegeven) avondmarkten of openbare markten: 50 euro per standplaats per exploitatiedag met een maximum van 2.000 euro per standplaats per jaar.
- Rondrijdende ambulante handelaars betalen per kalenderjaar een belasting van 300,00 euro voor het gebruik van het openbaar domein van de gemeente Koksijde.

Vanaf 2027 wordt het bedrag van de belasting jaarlijks geïndexeerd met 2,50% ten opzichte van het vorige aanslagjaar.

Het is aangewezen om bij de berekening van de tarieven afrondingsregels toe te passen en de tarieven af te ronden op 1,00 euro. (het meest nabije veelvoud van 1,00 euro)

4.4. invordering

De belasting moet bij de aanvraag tot toelating worden zonder uitstel betaald. Indien de belasting niet betaald wordt, wordt zij ingevorderd krachtens het Decreet van 30 mei 2008 en latere wijzigingen betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van de provincie- en gemeentebelastingen.

4.5. vrijstelling

Ambulante handel (o.a. door middel van foodtrucks) in kader van activiteiten die op toeristisch gebied belangrijk zijn en hetzij door, hetzij in opdracht of met medewerking van het gemeentebestuur van Koksijde worden geplaatst.

13. Retributiereglement op verwijdering van sluikstort, technische prestaties en kosten voor bewaren goederen - vaststelling

Hoewel de gemeente een openbare dienstverlening nastreeft, brengen technische prestaties een aanzienlijke tijds- en kosteninspanning met zich mee; het gaat hierbij niet om algemene dienstverlening, maar om specifieke en individuele prestaties die enkel ten behoeve van de retributieplichtige worden verricht. Aangezien deze prestaties een rechtstreeks individueel voordeel opleveren, is het billijk dat de kosten ervan worden doorgerekend en niet door de gemeenschap gedragen dienen te worden.

Ook de kosten voor verwijderen van sluikstorten worden aangerekend aan de sluikstorter.

VOORSTEL VAN BESLISSING

Art. 1: Doel

Met ingang vanaf 15 maart 2026 wordt een retributie gevestigd op technische prestaties voor :

- het weghalen en verwijderen van afvalstoffen gestort of achtergelaten op niet-reglementaire plaatsen of tijdstippen of in niet-reglementaire recipiënten;



- interventies op verzoek van veiligheidsdiensten of derden of interventies welke noodzakelijk worden geacht door het gemeentebestuur;
- het herstellen van schade aangebracht door derden aan gemeentelijk patrimonium;
- het verwijderen van (potentieel) vervuilende of hinderlijke substanties op plaatsen met een openbaar karakter
- het verwijderen en stockeren van strandcabines die niet tijdig van het strand verwijderd worden of die geplaatst worden in strijd met het reglement voor het plaatsen van strandcabines op het strand
- het verwijderen en stockeren van terrassen of handelswaar die niet tijdig van het openbaar domein verwijderd worden of die geplaatst worden in strijd met het reglement voor het plaatsen van alle vormen van terrassen of handelswaar
- het verwijderen en stockeren van allerhande andere roerende goederen die op het openbaar domein geplaatst zijn zonder vergunning.

Art. 2.: Retributieplichtige

De retributie is verschuldigd door elke natuurlijke- of rechtspersoon die

- prestaties aanvraagt, of in voorkomend geval van degene die aan de oorzaak ligt van de uitvoering van de prestaties en als begunstigde van de dienstverlening kan worden aangeduid;
- veroorzaker is van aangebrachte schade of sluikestorting;
- veroorzaker is van de sluikestorting, van vervuilende of hinderlijke substanties; de eigenaar van de gesluisstorte goederen is de retributie hoofdelijk verschuldigd.
- vergunninghouder is van een strandcabine;
- uitbater van terrassen
- verkoper van handelswaar
- eigenaar van andere goederen op openbaar domein achtergelaten

Art. 3.: Tarieven

§1. Volgende tarieven zijn van toepassing :

uurloon personeelsleden	45 euro per uur
verhoging uurloon:	
- voor interventies bij nacht tussen 22u en 6u	met 25%
- voor interventies op zaterdag	met 25%
- voor interventies op zondag en feestdagen	met 100%
gebruikte materialen en huren materialen of voertuigen bij private ondernemingen	aan kostprijs
bulldozer	125 euro per uur
personenwagen, lichte vracht of camionette met laadbak	70 euro per uur
vorklift	60 euro per uur
vrachtwagen met laadvermogen >3,5T, tractor, vuilniswagen	125 euro per uur
containervrachtwagen	150 euro per uur
veegmachine	125 euro per uur
wiellader	115 euro per uur
kleine wiellader	100 euro per uur
manitoe (verreiker)	100 euro per uur
stockeren en afhalen strandcabine of terras bij de opslagplaats technische dienst	250 euro
Indien de wegname niet gebeurt binnen de twee maand, wordt het bedrag per begonnen maand verhoogd met	100 euro
stockage van divers materiaal (stoelen, tafels, koopwaar, andere roerende goederen...)	20 euro per vierkante meter per week met een minimum van 1 vierkante meter

gebruik van nadars (in kader van openbare veiligheid)	betalend vanaf 7e dag: 0,50 euro per dag per nadar
Bijkomende tarieven voor het weghalen en verwijderen van afvalstoffen gestort of achtergelaten op niet-reglementaire plaatsen of tijdstippen of in niet-reglementaire recipiënten:	
verwerken afvalstoffen	de kostprijs van de verwerking van de afgevoerde materialen, op basis van de factuur van de firma die instaat voor de verwerking ervan met inbegrip van de BTW
opruiming door een gespecialiseerde firma	de kostprijs van de opruiming, op basis van de factuur van de firma die instaat voor de verwerking ervan met inbegrip van de BTW

§2. Voor elk gebruik of geleverde prestatie zal minimum één uur worden aangerekend. Elk begonnen uur telt voor een volledig uur.

§3. Elke begonnen m² wordt als een volle m² beschouwd.

§4. De tarieven worden aangepast:

1. de uurlonen, volgens de schommeling van de spilindex van de overheidswedden.

Het tarief wordt jaarlijks op 1 januari geïndexeerd volgens de schommelingen van spilindex van de overheidswedden. Deze aanpassing gebeurt door middel van de coëfficiënt die wordt bekomen door de spilindex van toepassing in de maand november van het jaar voorafgaand aan het retributiejaar te delen door de spilindex van toepassing voor de maand november van het jaar 2025.

2. de andere tarieven volgens de schommelingen van het indexcijfer van de gezondheidsindex van november 2025.

Het tarief wordt jaarlijks op 1 januari geïndexeerd volgens de schommelingen van het indexcijfer van de gezondheidsindex. Deze aanpassing gebeurt door middel van de coëfficiënt die wordt bekomen door het gezondheidsindexcijfer van de maand november van het jaar voorafgaand aan het retributiejaar te delen door het gezondheidsindexcijfer van de maand november van het jaar 2025.

§5. Indien de gemeente zelf niet de technische prestaties zoals vermeld in artikel 1 kan verrichten, zal dit door de aangestelde aannemers werkzaam voor de gemeente uitgevoerd worden tegen de eenheidsprijzen voorzien in de desbetreffende aanbestedingen.

§6. Indien gestockeerd materiaal, binnen de 3 maanden vanaf datum van stockage, niet wordt opgehaald bij de Technisch Uitvoerende Dienst, gaat het gemeentebestuur ervan uit dat er afstand wordt gedaan van het materiaal. De retributie voor het ophalen, stockeren en verwijderen van het materiaal blijft wel verschuldigd.

§7. Voor alle niet voorziene gevallen mag het college van burgemeester en schepenen het tarief bepalen.

Art. 4: De retributie moet voor de afgifte van de bewaarde en gestockeerde materialen contant (elektronisch of in cash) worden betaald (in cash tegen afgifte van een ontvangstbewijs) op de financiële dienst.

Art. 5: Zolang de retributie niet betaald is, heeft de gemeente retentierecht.

Art. 6: Invorderingsprocedure en eventuele betwisting van de schuldvordering.

§1. De schuldvorderingen moeten betaald worden ten laatste op de vervaldag vermeld op de factuur/kostennota.

§2. De gebruiker van de dienst waarvoor de retributie wordt geheven, die niet akkoord gaat met de toegestuurde schuldvordering beschikt over een termijn van vijftien kalenderdagen, volgend op de datum van verzending van de schuldvordering/factuur/kostennota, om zijn niet-akkoord met de toegestuurde schuldvordering schriftelijk en gemotiveerd in te dienen bij het college van burgemeester en schepenen, dat erover beslist rekening houdend met dit reglement.

Indien de gebruiker van de dienst waarvoor de retributie wordt geheven, geen beroep instelt bij het schepencollege, dan wordt de schuldvordering als onbetwist en opeisbaar beschouwd in de zin van artikel 177 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

§3. Vervolg van de procedure tot de volledige betaling van de retributie en eventuele administratiekosten:

Er worden maximaal twee niet aangetekende maningen verstuurd. Deze zijn te voldoen binnen de zeven kalenderdagen volgend op de verzending ervan.

Voorafgaand aan de gedwongen procedure via dwangbevel, wordt één aangetekende aanmaning verstuurd. Deze is te voldoen binnen de zeven kalenderdagen volgend op de verzending ervan.

§4. Bij gebreke aan minnelijke betaling, wordt een dwangbevel overeenkomstig artikel 177 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur opgemaakt door de gemeentelijke financieel directeur. Het dossier wordt overgemaakt aan een gerechtsdeurwaarder. De gerechtsdeurwaarder zet de invordering minnelijk en indien nodig gerechtelijk verder.

De kosten, rechten en uitschotten blootgesteld in alle fasen van de invordering worden berekend overeenkomstig

het koninklijk besluit van 30 november 1976 dat het tarief vastlegt van de akten verricht door de gerechtsdeurwaarders in burgerlijke en handelszaken en van sommige toelagen.

§5. Er worden invorderingskosten aangerekend overeenkomstig het besluit van de gemeenteraad van 9 maart 2026 tot goedkeuren retributie debiteurenbeheer - invorderingskosten.

Alle invorderingskosten zijn integraal verschuldigd door de in gebreke blijvende schuldenaar van de retributie.

§6. In geval van betaling wordt de ontvangen som eerst aangerekend op de invorderings- en administratiekosten en vervolgens op de openstaande som van de schuldvordering/retributie.

Art. 7 : Algemene bepalingen

§1. Huidig reglement treedt in werking op 15 maart 2026.

§2. Dit reglement vervangt vanaf deze datum alle andere reglementen die dezelfde zaken regelen.

§3. Dit reglement is niet van toepassing voor de voorwerpen waarvoor het door de gemeenteraad op 4 september 2023 goedgekeurde retributiereglement gevonden voorwerpen van toepassing is.

14. Retributiereglement inzake debiteurenbeheer - invorderingskosten schuldvorderingen - vaststelling

Dit reglement bepaalt de retributies die de meerkosten vergoeden voor de invordering van schulden wanneer de debiteur duidelijk onwillig of nalatig is. Het is evident dat de debiteur zelf de gevolgen draagt van zijn eigen handelen of het gebrek daaraan.

Eenzijds is er de administratieve meerkost zoals bijvoorbeeld papier, verzendingskosten, inschrijvingen,... Anderzijds de extra personeelskost voor de opzoekingen, opmaak documenten, opvragen attesten, samenstellen adviezen,... Afhankelijk van de toegepaste procedure worden meer complexe, tijdrovende en arbeidsintensieve handelingen door de administratie uitgevoerd.

De reële kosten van de gerechtsdeurwaarders en andere administraties worden op grond van de wettelijk voorziene principes doorgerekend aan de wanbetaler.

Er wordt voorzien in tarieven die in verhouding staan tot de complexiteit van de te voeren procedures

VOORSTEL VAN BESLISSING

Afdeling I – Algemene bepalingen

Art. 1: Vanaf 15 maart 2026 wordt een retributie geheven voor de invorderingskosten van zowel fiscale als niet-fiscale vorderingen.

De in dit reglement bepaalde retributies zijn de vermijdbare meerkosten die worden gemaakt door de gemeente die zijn veroorzaakt door de wanbetaler. Het principe is dan ook dat de wanbetaler betaalt.

De tarieven in dit reglement zijn exclusief btw en volgen de bepalingen van de geldende btw-regelgeving.

Afdeling II – Retributies voor een aangetekende en voor een niet- aangetekende aanmaning en voor een aanmaning na niet-naleving van een afbetalingsplan

Art. 2: maningskosten

In alle gevallen van niet-betaling binnen de termijn zoals voorzien in de eerste uitnodiging tot betaling (factuur/aanslagbiljet/boete,...), zal een eerste kosteloze aanmaning worden verzonden.

Indien de debiteur niet betaalt binnen de termijn voorzien in de eerste kosteloze aanmaning, wordt een retributie van € 5,00 aangerekend voor de verzending van een volgende niet aangetekende aanmaning of van € 15,00 euro voor de verzending van een aangetekende aanmaning.

Er wordt een retributie van € 5,00 aangerekend voor de verzending van een niet aangetekende aanmaning of van € 15,00 euro voor de verzending van een aangetekende aanmaning, in het geval een afbetalingsplan niet wordt nageleefd.

Alle vorderingen waarop het boek XIX van het Wetboek Economisch Recht (hierna 'WER'): Schulden van de consument (en alle latere wijzingen van deze wet) van toepassing zou zijn, zullen op de door de wet bepaalde wijze worden ingevorderd. Ingeval er een discrepantie is tussen de werkelijke invordering en de wet, zal de invordering steeds worden aanzien als in overeenstemming met de wet, zonder dat de vordering als nietig of ongeldig kan worden aanzien.

Afdeling III – Retributie voor de grensoverschrijdende invordering

Art. 3: Voor de grensoverschrijdende invordering waarvoor de gemeente geen beroep doet op een gerechtsdeurwaarder, maar wel op een derde-incassopartner, komt het bedrag van de retributie overeen met de incasso- en administratiekosten die de derde hiervoor aan de gemeente doorrekent, vermeerderd met € 75,00. De retributie is verschuldigd van zodra het dossier aan deze derde wordt overgemaakt.



Afdeling IV - Retributies voor gedwongen uitvoering

Art. 4: opmaak dwangsbrief/dwangbevel en/of doorgave aan de gerechtsdeurwaarder

Wanneer de debiteur niet overgaat tot betaling van de volledige schuld, kosten en interesten inbegrepen, kan de financieel directeur overgaan tot opmaak van een dwangsbrief/dwangbevel en/of doorgeven aan de gerechtsdeurwaarder.

Art. 5: procedures tot gedwongen uitvoering en invordering

Indien de debiteur in gebreke blijft, kan de financieel directeur verdere stappen nemen in gedwongen uitvoering en invordering. Hiervoor worden specifieke retributies aangerekend aan de debiteur bovenop de eventuele gerechtskosten, gerechtsdeurwaarderskosten en reële kosten.

1° fiscaal vereenvoudigd derdenbeslag: € 75,00 (aanzegging, derdenbeslag en inschrijving in het Centraal Bestand van Berichten van beslag, delegatie, overdracht, collectieve schuldenregeling en protest)

2° hypothecaire inschrijving/doorhaling: € 75,00 per inschrijving van een hypotheek vermeerderd met de effectief betaalde kost aan het Kantoor Rechtszekerheid (inschrijving + doorhaling)

3° uitvoerend beslag op onroerend goed:

Dit betreft telkens de administratieve en juridische procedurevoorbereiding en wordt berekend per onroerend goed per procedure:

- € 1.750,00 vanaf de betekening van een 'bevel voorafgaand aan het uitvoerend beslag op onroerend goed'
- € 1.250,00 voor de aanstelling van een notaris: vanaf neerlegging verzoekschrift

aanstelling notaris bij de rechtbank

- € 1.500,00 voor een rouwkoop, te betalen door de rouwkoper

4° procedure uitonverdeeldheidtreiding: In het geval een onroerend goed toebehoort aan verschillende eigenaren en/of debiteuren wordt een procedure gevoerd om uit de onverdeeldheid te geraken: € 2.000,00 per onroerend goed vanaf betekening dagvaarding.

5° procedure tot aanstelling van een curator over een onbeheerde nalatenschap: € 1.500,00 vanaf neerlegging verzoekschrift bij de rechtbank.

Afdeling V – Wijze van toerekening van ontvangen betalingen/afbetalingen.

Art. 6: De door de debiteur betaalde bedragen worden eerst toegerekend aan de uitgestalde kosten van de externe partijen (gerechtsdeurwaarder, incassobureau), vervolgens op de kosten van de invordering volgens dit reglement, op de toepasselijke interesten en tenslotte op de verschuldigde hoofdsom.

15. Politierglement betreffende stilstaan en parkeren (GAS4) - hervaststelling

Bij besluit van de gemeenteraad van 12 december 2018 werd het politierglement betreffende stilstaan en parkeren goedgekeurd.

Dit is gebaseerd op het koninklijk besluit van 9 maart 2014 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties voor de overtredingen betreffende het stilstaan en parkeren en voor de overtredingen betreffende de verkeersborden C3 en F103, vastgesteld met automatisch werkende toestellen.

Opdat dergelijke inbreuken gesanctioneerd kunnen worden via GAS4 moeten de inbreuken opgenomen zijn in een gemeentelijk politierglement betreffende stilstaan en parkeren en moet een protocolakkoord afgesloten zijn tussen gemeente en parket.

Op 14 januari 2026 werd voorgaand koninklijk besluit gewijzigd. Het werd gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad op 23 januari 2026 en treedt in werking op 1 maart 2026. Het is dus noodzakelijk dat het politierglement betreffende stilstaan en parkeren hervastgesteld wordt om te conformeren aan gewijzigde/nieuwe regelgeving.

Belangrijkste wijzigingen:

- Opschrift van het koninklijk besluit wordt vervangen
- Terminologische aanpassingen (parkeerzones door parkeerstroken)
- Formulering parkeer- en stilstandsregels
 - Duidelijke hiërarchie voor het opstellen van voertuigen:
 - bij voorkeur op de berm;
 - minimale doorgang van 1,50 m voor voetgangers;
 - bij onvoldoende berm: gedeeltelijk op berm en rijbaan;

- bij ontbreken van een bruikbare berm: op rijbaan of zijdelingse strook.
- Aparte regels voor stilstaande voertuigen/geparkeerde voertuigen.
- *Fietsen, voortbewegingstoestellen en bromfietsen*
 - Moeten buiten rijbaan en parkeerstroken worden opgesteld zonder hinder of gevaar.
 - Uitzonderingen blijven mogelijk op aangeduide plaatsen.
 - Voortbewegingstoestellen voor personen met verminderde mobiliteit mogen altijd buiten rijbaan en parkeerstroken opgesteld worden.
- *Uitgebreidere en verduidelijkte lijst van plaatsen waar stilstaan of parkeren verboden is wegens gevaar of hinder, o.a.*
 - nabij fietsovergangen;
 - voor oversteekplaatsen;
 - nabij kruispunten;
 - voor verkeerslichten en verkeersborden;
 - op verhoogde inrichtingen.
- *Schrapping automatische vaststelling*
 - De verwijzing dat overtredingen op C3 en F103 borden enkel strafbaar zijn bij vaststelling door automatisch werkende toestellen wordt opgeheven, kan nu ook louter visueel worden vastgesteld.
- *Nieuwe overtreding*
 - Toevoeging van overtreding: niet naleven van verkeersbord F111 (inhalen in fietszone), met uitzondering van de snelheidsbeperking.

VOORSTEL VAN BESLISSING

Art. 1: Het in bijlage van dit besluit opgenomen politiereglement betreffende stilstaan en parkeren van de gemeente Koksijde wordt hervastgesteld.

Art. 2: Het besluit van de gemeenteraad van 12 december 2018 tot hervaststellen van politiereglement betreffende stilstaan en parkeren (GAS4) wordt opgeheven.

16. Reglement betreffende de gemeentelijke administratieve sancties - hervaststelling

Op de gemeenteraad van 20 januari 2025 werd het reglement betreffende de gemeentelijke administratieve sancties hervastgesteld waarbij o.a. de maximale boetegrens verhoogd werd naar 500,00 euro in plaats van 350,00 euro voor meerderjarigen.

Artikel 3 onder het toepassingsgebied bepaalt op welke reglementen het reglement betreffende de gemeentelijke administratieve sancties van toepassing is. Dit is echter **niet meer up-to-date**, ook het nieuwe reglement inname openbaar domein in functie van horeca- en handelszaken moet hierin opgenomen worden.

Artikel 3 wordt daarom aangepast naar:

Dit reglement is van toepassing op iedere inbreuk op de bepalingen van de politiereglementen of -verordeningen van de gemeente Koksijde die aanleiding kunnen geven tot het opleggen van een gemeentelijke administratieve sanctie, o.a.:

- het algemeen politiereglement van de gemeente Koksijde van 9 maart 2026 en latere wijzigingen;
- het reglement inname openbaar domein in functie van horeca- en handelszaken van 9 maart 2026 en latere wijzigingen;
- het politiereglement betreffende stilstaan en parkeren van 9 maart 2026 en latere wijzigingen;
- de retributiereglementen betreffende het parkeren met het gebruik van gemeentelijke parkeerkaarten;
- het reglement betreffende de toegang tot de dijk met badges;
- politieverordening betreffende de uitbating en vestiging van nachtwinkels;
- politieverordening betreffende de vestiging en uitbating van dagwinkels kleinhandelszaken in Koksijde;
- politieverordening betreffende de nachtelijke verkoop van alcoholhoudende dranken;
- het gemeentelijk reglement op de ambulante handel van 14 november 2022 en latere wijzigingen;
- het gemeentelijk reglement houdende de voorwaarden tot het verkrijgen van een machtiging voor het gebruik van taxistandplaatsen op de openbare weg.

VOORSTEL VAN BESLISSING



Art. 1: Het in bijlage van dit besluit opgenomen reglement betreffende de gemeentelijke administratieve sancties wordt hervastgesteld.

Art. 2: Het besluit van de gemeenteraad betreffende de gemeentelijke administratieve sancties van 20 januari 2025 wordt opgeheven.

17. Gemeentelijk aanvullend politiereglement op het verkeer - afbakening zone 'verkeer verboden in beide richtingen met uitzondering van plaatselijk verkeer en bromfietsen klasse A' - opheffing

Door de diverse verkeersmaatregelen in de Burgweg, Langeleedstraat, Hof ter Hillestraat, ... wordt de zone voor plaatselijk verkeer opgeheven. Het reglement kan dus opgeheven worden.

Het gaat om volgende maatregelen:

- Conterdijk valt onder fietszone
- 30 km/h in de Hof ter Hillestraat

VOORSTEL VAN BESLISSING

Art. 1: Het aanvullend politiereglement van 4 september 2023 m.b.t. afbakening zone verkeer verboden in beide richtingen met uitzondering van plaatselijk verkeer en bromfietsen klasse A wordt opgeheven.

18. Gemeentelijk aanvullend politiereglement op het verkeer - gemeentewegen - zone max. snelheid 50 km/h - hervaststelling

In najaar 2025 werd beslist dat de Burgweg en Langeleedstraat niet langer onder fietszone vallen. Indien geen bijkomende snelheidsmaatregelen worden ingevoerd, is de wettelijke maximale snelheid 70 km/h. Dit is niet wenselijk gezien fietsverkeer, landbouwverkeer, ... De vroegere fietszone wordt opgenomen in een zone waarbij maximaal 50 km/h mag gereden worden.

VOORSTEL VAN BESLISSING

Art. 1: In de deelgemeente Oostduinkerke worden de grenzen van de zone max 50 km/h als volgt vastgelegd:

1. Polderstraat, volgend op bord F3 "Einde bebouwde kom Oostduinkerke"
2. Polderstraat, tegenaan de Kinderlaan
3. Polderstraat tegenaan de Noordzeedreef
4. Polderstraat, tegenaan de Karthuizerstraat

Deze maatregel wordt ter kennis gebracht bij middel van de zoneborden ZC43 en ZC43/.

In bijlage wordt de zone max 50 km/h aangeduid op plan.

Art. 2: In de deelgemeente Wulpen worden de grenzen van de zone max 50 km/h als volgt vastgelegd:

1. Dijk, zowel aan de oost- als westkant tegenaan de Veurnekeiweg en tegenaan de Conterdijk.
2. Oude Zeedijkstraat, tegenaan de Veurnekeiweg
3. Kortestraat, tegenaan de Veurnekeiweg

Deze maatregel wordt ter kennis gebracht bij middel van de zoneborden ZC43 en ZC43/.

Art. 3: In de deelgemeente Koksijde worden de grenzen van de zone max 50 km/h als volgt vastgelegd:

1. Burgweg, ten westen van het huisnummer 12A
2. Burgweg tegenaan de Koksijdesteenweg
3. Ganzestraat tegenaan de Koksijdesteenweg
4. Koningstraat ter hoogte van het adres Toekomstlaan 6B
5. Langeleedstraat ten westen van de Toekomstlaan
6. Burgweg ten noorden van de Conterdijk (op grens met Veurne)

Deze maatregel wordt ter kennis gebracht bij middel van de zoneborden ZC43 en ZC43/.

Art. 3: Volgende aanvullende reglementen worden opgeheven: 14 november 2022 betreffende de zone max. snelheid 50 km/h.

19. Gemeentelijk aanvullend politiereglement op het verkeer - gemeentewegen - Burgweg - hervaststelling

In het najaar van 2025 werd beslist dat de Burgweg niet langer een fietszone is.

Hierdoor dienen bijkomende verkeersmaatregelen in de Burgweg ingevoerd te worden:

- plaatsen van paaltjes ter hoogte van Burgweg nr 12a
- invoeren van snelheidsbeperking van 50 km/h (de snelheidsbeperking van 50 km/h wordt opgenomen in het aanvullend politiereglement m.b.t. zone 50)
- éénrichtingsverkeer tussen huisnummer 12a en 14

VOORSTEL VAN BESLISSING

Art. 1: Op de Burgweg van huisnummer 12A tot huisnummer 12 in de richting van Wulpen geldt Op de Burgweg tussen huisnummer 12A en 14: verboden rijrichting voor iedere bestuurder; de maatregel geldt niet voor fietsers en bestuurders van tweewielige bromfietsen klasse A en B.

In de tegenovergestelde richting geldt: toegelaten rijrichting op de openbare weg met eenrichtingsverkeer; fietsers en tweewielige bromfietsen klasse A mogen in beide richtingen rijden.

Dit wordt gesignaleerd door:

- verkeersborden C1, aangevuld met onderbord M3bis
- verkeersborden F19, aangevuld met onderborden M5bis

Art. 2: Volgende aanvullende reglementen worden opgeheven: 30 augustus 2021 betreffende de Burgweg.

20. Gemeentelijk aanvullend politiereglement op het verkeer - gemeentewegen - Langeleedstraat - hervaststelling

In het najaar van 2025 werd beslist dat de Langeleedstraat niet langer een fietszone is.

Hierdoor dienen bijkomende verkeersmaatregelen in de Langeleedstraat ingevoerd te worden:

- invoeren van snelheidsbeperking van 50 km/h (de snelheidsbeperking van 50 km/h wordt opgenomen in het aanvullend politiereglement m.b.t. zone 50)
- tonnagebeperking van 15 ton wordt opgeheven (In de Langeleedstraat komt enkel plaatselijk verkeer waardoor de tonnagebeperking overbodig wordt)

VOORSTEL VAN BESLISSING

Art. 1: Stilstaan en parkeerverbod, overeenkomstig art.70.2.1.1° van het Algemeen Reglement op de Politie van het Wegverkeer:

1. Noordkant ter hoogte van de oostelijke in- en uitrit van het munitiedepot

De maatregel wordt ter kennis gebracht bij middel van het bord E3, Xa en Xb.

Art. 2: Volgende aanvullende reglementen worden opgeheven: 4 september 2023 betreffende de Langeleedstraat

21. Gemeentelijk aanvullend politiereglement op het verkeer - gemeentewegen - Hof ter Hillestraat - hervaststelling

In het najaar van 2025 werd beslist dat de Hof ter Hillestraat niet langer een fietszone is.

Hierdoor dienen bijkomende verkeersmaatregelen in de Hof ter Hillestraat ingevoerd te worden:

- invoeren van snelheidsbeperking van 30 km/h tussen Golf ter Hille en de Conterdijk
- tonnagebeperking van 15 ton wordt opgeheven (In de Hof ter Hillestraat komt enkel plaatselijk verkeer waardoor de tonnagebeperking overbodig wordt)

VOORSTEL VAN BESLISSING

Art. 1: In de Hof ter Hillestraat tussen huisnummer 2 en de Conterdijk geldt een maximale snelheid van 30 km/h

De maatregel wordt ter kennis gebracht bij middel van het bord C43 '30'.

Art.2: Volgende aanvullende reglementen worden opgeheven: 17 februari 2009 betreffende de Hof ter Hillestraat

22. Gemeentelijk aanvullend politiereglement op het verkeer - gemeentewegen - zone 30 - hervaststelling

Door het invoeren van de Conterdijk als fietszone, kan de maatregel van zone 30 langs deze straat geschrapt worden.

VOORSTEL VAN BESLISSING

Art. 1. In de deelgemeente Oostduinkerke worden de grenzen van de zone max 30 km/h als volgt vastgelegd:

1. Ijslandplein, tegenaan de Albert I laan
2. Trumelet Faberstraat, tegenaan Zeedijk
3. Astridplein, tegenaan de Albert I laan
4. Annastraat, tegenaan Zeedijk
5. Barkenstraat, tegenaan Zeedijk
6. Europaplein, tegenaan de Albert I laan

Deze maatregel wordt ter kennis gebracht bij middel van de zoneborden F4a en F4b.

Art. 2: In de deelgemeente Koksijde worden de grenzen van de zone max 30 km/h als volgt vastgelegd:

1. Lucionplein, tegenaan Zeedijk
2. Strandlaan, tegenaan de Zeedijk
3. George Grardplein, tegenaan Zeedijk
4. Klaprozenstraat, tegenaan Zeedijk
5. Jacobuskruidstraat, tegenaan Zeedijk
6. Scheepsjongenstraat, tegenaan Zeedijk
7. Quinten Metsysstraat, tegenaan Zeedijk
8. Sloepenlaan, tegenaan de Zeedijk
9. Prof.Blanchardplein, tegenaan Zeedijk
10. E. Vanlangenhovestraat, tegenaan de Zeedijk
11. Orchideestraat, tegenaan Zeedijk
12. Charleroistraat, tegenaan Zeedijk
13. Steekspelstraat, tegenaan Zeedijk
14. Zavelplein, tegenaan de Zeedijk
15. Prins Albertplein, tegenaan Zeedijk
16. Middelkerkestraat, tegenaan de Zeedijk
17. Jacob Jordaensstraat, tegenaan Zeedijk
18. Eugenie Terlinckplein, tegenaan de Koninklijke Baan
19. Jan Frans Willemsstraat, tegenaan Zeedijk
20. Heiststraat, tegenaan Zeedijk
21. Vanhaelenstraat, tegenaan Zeedijk
22. Zouavenplein, tegenaan de Zeedijk
23. Leopoldine Lejeunestraat, tegenaan Zeedijk
24. Joststraat, tegenaan Zeedijk
25. Vredestraat, tegenaan Zeedijk
26. Elisabethplein, tegenaan de Zeedijk

Deze maatregel wordt ter kennis gebracht bij middel van de zoneborden F4a en F4b

Art. 3. In de deelgemeente Oostduinkerke, wijk Groenendijk worden de grenzen van de zone max 30 km/h als volgt vastgelegd:

1. Zeedijk, tegenaan de Paardenvissersweg
2. Westenwindhelling, tegenaan de Zeedijk
3. Noordenwindhelling, tegenaan de Zeedijk
4. Oostenwindhelling, tegenaan de Zeedijk
5. Zeedijk, tegenaan de Kinderlaan

Deze maatregel wordt ter kennis gebracht bij middel van de zoneborden F4a en F4b.

Art. 4. In de deelgemeente Koksijde worden de grenzen van de zone max 30 km/h rond de Zeelaan als volgt vastgelegd:

1. Zeelaan, tegenaan het rond punt met de Lejeunelaan/Jaak Van Buggenhoutlaan



2. Hertstraat, tegenaan het kruispunt met de Lejeunelaan
3. Bronstraat, tegenaan het kruispunt met de Lejeunelaan
4. Condéstraat, tegenaan het kruispunt met de Lejeunelaan
5. Gulden Vlieslaan, tegenaan het kruispunt met de Lejeunelaan
6. Steenbeukenstraat, tegenaan het kruispunt met de Lejeunelaan
7. Pierre Sorellaan, tegenaan het kruispunt met de Koninklijke Baan
8. Zouavenlaan, tegenaan het kruispunt met de Koninklijke Baan
9. Vloedstraat, tegenaan het kruispunt met de Koninklijke Baan
10. Duinbergenstraat, tegenaan het kruispunt met de Koninklijke Baan
11. Guido Gezelleplein, tegenaan het kruispunt met de Koninklijke Baan
12. Zeelaan, tegenaan het kruispunt met de Koninklijke Baan
13. Maurice Blicckstraat, tegenaan het kruispunt met de Koninklijke Baan
14. Kursaal, tegenaan het kruispunt met de Koninklijke Baan
15. Lalouxlaan, tegenaan het kruispunt met de Koninklijke Baan
16. Schoonjachtstraat, tegenaan het kruispunt met de Koninklijke Baan
17. Avondschemeringpad, tegenaan het kruispunt met de Albert Bliccklaan
18. Vlaanderenstraat, tegenaan het kruispunt met de Albert Bliccklaan
19. Peter Benoitstraat, tegenaan het kruispunt met de Albert Bliccklaan
20. Bosquetiastraat, tegenaan het kruispunt met de Albert Bliccklaan

Deze maatregel wordt ter kennis gebracht bij middel van de zoneborden F4a en F4b.

Art. 5: In de deelgemeente Wulpen (omgeving Dorpsplaats) worden de grenzen van de zone max 30 km/h als volgt vastgelegd:

1. Dorpsplaats tegenaan Veurnekeiweg
2. Wulpendammestraat ter hoogte van de Kerkwijk

Deze maatregel wordt ter kennis gebracht bij middel van de borden C43.

Art. 6. Volgende aanvullende reglementen worden opgeheven: 13 oktober 2025 betreffende de zone 30

23. Principieel akkoord verlenging scholengemeenschap Strand & Polder van 1 september 2026 tot 31 augustus 2032 in de vorm van een interlokale vereniging

Een schoolbestuur kan in het kader van de organisatie van zijn basisonderwijs beslissen om met zijn scholen een scholengemeenschap te vormen met scholen van andere schoolbesturen. Een overeenkomst tussen de betrokken schoolbesturen regelt de organisatie en de werking van de scholengemeenschap,

Een intergemeentelijke scholengemeenschap moet de vorm van een interlokale vereniging zonder rechtspersoonlijkheid (met een overeenkomst met statutaire draagkracht) of een interlokale onderwijsvereniging met rechtspersoonlijkheid (met statuten) aannemen.

De betrokken schoolbesturen *kiezen* voor de eerste vorm zonder rechtspersoonlijkheid en zonder beheersoverdracht.

De voorgenomen beslissing voldoet aan de decretale vereisten:

- de scholengemeenschap bevat zowel kleuter- als lager onderwijs;
- de scholengemeenschap telt op de eerste schooldag van februari 2026: 2126 (minstens 900) gewogen leerlingen;
- de scholengemeenschap strekt zich uit over de volgende aangrenzende onderwijszones: Roeselare, Veurne, Oostende

De scholengemeenschap valt mee onder de verantwoordelijkheid en het hiërarchisch toezicht van het betrokken schoolbestuur.

De huidige scholengemeenschap in de vorm van een interlokale vereniging (scholengemeenschap Strand&Polder) loopt op 31 augustus 2026 af na een periode van zes schooljaren en is als volgt samengesteld:

- 18556 GBS De Leerplaneet, Dorpsstraat 24 te Adinkerke (Gemeente De Panne, Zeelaan 21)
- 17517 GBS Spelenderwijs, Nieuwstraat 50 te Alveringem (Gemeente Alveringem, Sint-Rijkersstraat 19)
- 17434 GBS Klavertje vier (Esen-Leke-Beerst), Roeselarestraat 18 te Esen (Stad Diksmuide, Grote Markt 5)
- 13753 GBS Klavertje vier (Keiem), Keiemdorpsstraat 51 te Keiem (Stad Diksmuide, Grote Markt 5)
- 18515 GBS Koksijde, Abdijstraat 101 te Koksijde (Gemeente Koksijde, Zeelaan 303)



- 18484 GBS Oostduinkerke, Dorpsstraat 4 te Oostduinkerke (Gemeente Koksijde, Zeelaan 303)
- 18362 GBS Middelkerke 1, De Zandloper, Onderwijsstraat 5 te Middelkerke (Gemeente Middelkerke, Spermaliestraat 1)
- 18391 GBS Middelkerke 2, De Bonte Pier, Bonte Pierstraat 22 te Leffinge (Gemeente Middelkerke, Spermaliestraat 1)
- 146886 GBS Middelkerke 3, De Duinpieper, Henri Jasparsstraat 29 te Westende (Gemeente Middelkerke, Spermaliestraat 1)
- 18457 GBS De Pagaai, Sint-Jorisplein 31 te Sint-Joris (Stad Nieuwpoort, Marktplein 7)
- 17756 GBS De Horizon, Vrijheidsstraat 1 te Snaaskerke (Stad Gistel, Heyvaertlaan 18)
- 113571 GLS Okido, Vijfwegenstraat 19 te Staden, (Gemeente Staden, Ieperstraat 109)

Het schoolbestuur Koksijde wenst samen met de andere deelnemers de samenstelling van de huidige scholengemeenschap niet te wijzigen en de huidige samenwerking te verlengen voor de in de regelgeving voorziene periode van zes jaar, van 1 september 2026 tot 31 augustus 2032.

Elke beslissing met betrekking tot de vorming of de wijziging van een scholengemeenschap wordt uiterlijk 31 maart van het schooljaar voorafgaand aan de inwerkingtreding getroffen, aan de betrokken personeelsleden meegedeeld en schriftelijk aan de bevoegde dienst van de Vlaamse overheid gemeld (AGODI).

De samenwerkingsovereenkomst zelf moet nog aangepast worden.

Daarom vragen we de gemeenteraad om de verlenging principieel goed te keuren en de mogelijkheid tot onderhandelen over de inhoud van de overeenkomst te delegeren aan het college van burgemeester en schepenen. De samenwerkingsovereenkomst wordt uitgewerkt op basis van het model dat door OVSG werd opgemaakt. De overeenkomst zelf zal op de gemeenteraad van 18 mei ter goedkeuring worden geagendeerd.

VOORSTEL VAN BESLISSING

Art. 1: Schoolbestuur Koksijde gaat principieel akkoord met de verlenging van de scholengemeenschap Strand & Polder als interlokale vereniging zonder beheersoverdracht en dit voor de periode van 1 september 2026 tot en met 31 augustus 2032.

Art. 2: De gemeenteraad mandateert het college van burgemeester en schepenen om over de inhoud van de overeenkomst te onderhandelen met de andere schoolbesturen aangesloten bij de scholengemeenschap Strand & Polder.

Art. 3: De aangepaste samenwerkingsovereenkomst Strand & Polder wordt ter goedkeuring geagendeerd op een eerstvolgende gemeenteraad.

Art. 4: Deze beslissing wordt overgemaakt aan het secretariaat van de scholengemeenschap en aan de betrokken gemeente- en stadsbesturen die samen de scholengemeenschap Strand & Polder vormen.

24. Statuten en huishoudelijk reglement Lokaal Overleg Kinderopvang

Het Lokaal Overleg Kinderopvang (hierna: "LOK") is een gemeentelijke adviesraad en brengt verschillende partners samen. Het LOK fungeert daarnaast ook als overleg- en adviesplatform voor het lokaal samenwerkingsverband Buitenschoolse Opvang en Activiteiten (hierna: "BOA"). De statuten en de samenstelling worden in deze huidige legislatuur opnieuw vastgesteld.

Het LOK geeft als adviesraad aan het lokaal bestuur:

- Advies bij de opmaak van het lokaal beleidsplan kinderopvang en eventuele bijstellingen ervan.
- Advies bij de uitvoering van het lokaal beleidsplan kinderopvang en eventuele bijstellingen ervan.
- Advies met betrekking tot de uitbouw van opvangvoorzieningen binnen de gemeente.

Het lokaal samenwerkingsverband BOA heeft als voornaamste opdracht om, samen met alle lokale partners, te streven naar een geïntegreerd, kwalitatief, betaalbaar en afgestemd aanbod van buitenschoolse opvang en activiteiten voor alle kinderen en gezinnen in de gemeente.

Specifiek omvat de opdracht de volgende taken:

- Adviseren van het lokaal bestuur: het samenwerkingsverband geeft niet-bindend advies aan het lokaal bestuur over opdrachten met betrekking tot buitenschoolse opvang en activiteiten en de meerjarenplanning.
- Ontwikkelen van gezamenlijke operationele doelstellingen: het brengt diverse partners, zoals scholen, opvanginitiatieven, jeugdverenigingen, welzijns- en vrijetijdsactoren, samen om de doelstellingen van het BOA-decreet lokaal in te vullen.
- Structureren van overleg: het fungeert als een structureel overlegplatform voor alle betrokkenen bij buitenschoolse activiteiten voor kleuters en lagereschoolkinderen.
- Afstemmen van aanbod: het zorgt voor een afstemming van de verschillende initiatieven om een samenhangend en dekkend aanbod te garanderen dat tegemoetkomt aan de noden en interesses van de kinderen, met bijzondere aandacht voor kwetsbare gezinnen en kinderen met specifieke zorgbehoeften.

Het LOK wordt samengesteld uit:

- Vertegenwoordiging van de lokale actoren kinderopvang
- Vertegenwoordiging van het lokaal bestuur
- Partners met opvang- en vrijetijdsaanbod
- Vertegenwoordiging van de gebruikers

Het LOK komt minstens 1x per jaar samen.

VOORSTEL VAN BESLISSING

Art.1: De in bijlage van dit besluit opgenomen statuten van het Lokaal Overleg Kinderopvang (LKO) wordt goedgekeurd.

Art.2: Het in bijlage van dit besluit opgenomen huishoudelijk reglement van het Lokaal Overleg Kinderopvang (LKO) wordt goedgekeurd.

25. Cultuurnota 2027-2032 van de intergemeentelijke samenwerking Viertoren

De intergemeentelijke samenwerking Viertoren, met deelnemende steden/gemeenten De Panne, Koksijde, Nieuwpoort en Veurne, wenst zijn bovenlokale cultuurwerking verder te zetten in de komende beleidsperiode 2027-2032. Daartoe wenst de projectvereniging eind maart bij het Vlaams departement Cultuur, Jeugd en Media een aanvraag in te dienen voor subsidiëring. Het aanvraagdossier neemt de vorm aan van een 'Cultuurnota'.

De verderzetting van de projectvereniging is een vereiste voor de vorming van een bovenlokaal netwerk vrijetijdsparticipatie en de toegang tot subsidiëring van kleinschalige bovenlokale cultuurprojecten, zowel voor lokale besturen als voor verenigingen op hun grondgebied.

In de totstandkoming van de Cultuurnota werd onder meer nauw samengewerkt en/of overlegd met de betrokken cultuur-, vrijetijds- en welzijnsdiensten in de 4 deelnemende gemeenten, externe (potentiële) partners, andere IGS'en en bovenlokale instanties en het steunpunt bovenlokale cultuurwerking OP/TIL.

Het actieplan in de Cultuurnota is opgebouwd als een stappenplan voor de komende beleidsperiode en is gebaseerd op trends en vaststellingen die in de omgevingsanalyse worden belicht, beleidsaccenten van de Raad van Bestuur van Viertoren en inspraakmomenten voor cultuurmakers en -gebruikers in elk van de 4 deelnemende gemeenten.

Het actieplan telt 5 strategische doelstellingen:

- SD 1: Het verenigingsleven bruist en bloeit;
- SD2: Lokaal artistiek talent is ondersteund, zichtbaar en verbonden;
- SD3: Drempels naar cultuur zijn verlaagd;
- SD4: Ondersteuning en samenwerking leiden tot kwaliteitsvolle bovenlokale projecten;
- SD5: Viertoren is een zichtbare organisatie met een duidelijke structuur.

Financiële impact:

Bij goedkeuring van de subsidieaanvraag kent het Vlaams departement Cultuur, Jeugd en Media een jaarlijkse werkingssubsidie van 60.000 euro toe aan de projectvereniging Viertoren, jaarlijks geïndexeerd. De deelnemende steden/gemeenten verbinden zich ertoe een jaarlijkse bijdrage van 1,07 euro per inwoner te betalen aan de IGS Viertoren. (Een daling met 0,70 euro ten opzichte van de huidige beleidsperiode.)

VOORSTEL VAN BESLISSING

Art. 1: De in de bijlage van dit besluit opgenomen Cultuurnota wordt goedgekeurd.

Art. 2: Het gemeentebestuur gaat akkoord met de verderzetting van Viertoren in beleidsperiode 2027-2032 indien de werkingssubsidie door de Vlaamse Regering wordt toegekend.

26. Afsprakennota voor de vorming van een bovenlokaal netwerk vrijetijdsparticipatie onder Viertoren

De intergemeentelijke samenwerking Viertoren, met deelnemende steden/gemeenten De Panne, Koksijde, Nieuwpoort en Veurne, wenst zijn bovenlokale cultuurwerking in de komende beleidsperiode 2027-2032 aan te vullen met een bovenlokaal netwerk vrijetijdsparticipatie. Daartoe wenst de projectvereniging eind maart, gelijktijdig met de Cultuurnota, bij het Vlaams departement Cultuur, Jeugd en Media een aanvraag in te dienen voor subsidiëring. Het aanvraagdossier neemt de vorm aan van een 'Afsprakennota'.

De vorming van een bovenlokaal netwerk vrijetijdsparticipatie is een optionele bijkomende taak voor intergemeentelijke samenwerkingsverbanden met bovenlokale cultuurwerking (IGS Cultuur), sinds de samenvoeging van het participatiedecreet en het bovenlokale cultuurdecreet in 2024. Een bovenlokaal netwerk vrijetijdsparticipatie heeft als doel de deelname van personen in armoede aan vrije tijd te stimuleren en te

ondersteunen. Bijkomend wordt aandacht besteed aan het wegwerken van andere participatiedrempels. Dit gebeurt hoofdzakelijk door bovenlokale afstemming, overleg en kennisdeling.

Onder het nieuwe decreet is de vorming van nieuwe lokale netwerken niet meer mogelijk. Bestaande lokale netwerken kunnen wel nog 1 beleidsperiode blijven bestaan, maar beschikken over de mogelijkheid om samen te smelten tot bovenlokale netwerken. De 4 deelnemende steden/gemeenten aan Viertoren hebben elk een bestaand lokaal netwerk en kunnen dus samen een bovenlokaal netwerk vormen dat samenvalt met de bovenlokale cultuurwerking.

De afsprakennota die wordt voorgelegd, kadert binnen de drempelverlagende strategische doelstelling van Viertoren en werd opgesteld in samenwerking en nauw overleg met vrijetijdsmedewerkers, welzijnsmedewerkers en externe partners uit de 4 deelnemende gemeenten, deels onder begeleiding van Dèmos (publiq vzw).

Het actieplan telt 3 strategische doelstellingen:

SD 1: Het bovenlokaal netwerk, het vrijetijdsaanbod, de participatiedrempels en de partners zijn breed gekend.

SD2: Iedereen kan volwaardig deelnemen aan vrije tijd.

SD3: Het bovenlokale netwerk heeft een gestructureerde werking.

Financiële impact:

Bij goedkeuring van de subsidieaanvraag kent het Vlaams departement Cultuur, Jeugd en Media een jaarlijks trekkingsrecht van 14.204,08 euro toe aan Viertoren. Dit trekkingsrecht wordt voor 25% aangesproken voor vorming, sensibilisering en netwerkmomenten. De resterende 75% stroomt integraal terug naar de deelnemende gemeenten om kosten verwant aan vrijetijdsdeelname en UiTPAS-kansentarieven deels te dekken. Voor de vorming van een bovenlokaal netwerk vrijetijdsparticipatie is geen bijkomende gemeentelijke bijdrage aan Viertoren vereist.

VOORSTEL VAN BESLISSING

Art. 1: De in de bijlage van dit besluit opgenomen Afsprakennota wordt goedgekeurd;

Art. 2: Het gemeentebestuur gaat akkoord met de vorming van een bovenlokaal netwerk vrijetijdsparticipatie onder Viertoren in beleidsperiode 2027-2032 indien de subsidie door de Vlaamse Regering wordt toegekend.

27. Geactualiseerde en gecoördineerde UiTPAS-overeenkomst

DVV Westhoek heeft een geactualiseerde en gecoördineerde UiTPAS-overeenkomst en bijlagen goedgekeurd in de Raad van Bestuur, dit moet nog goedgekeurd worden in elke gemeenteraad van de deelnemende gemeenten.

In het voorjaar van 2017 werd de UiTPAS Westhoek gelanceerd: een voordeelkaart voor vrije tijd in de Westhoek. Op vandaag maken 16 gemeenten deel uit van de werking. Koksijde stapte in vanaf september 2023.

Sinds 2019 is DVV Westhoek de kaartsysteembeheerder voor UiTPAS Westhoek. Een kaartsysteembeheerder is verantwoordelijk voor de regionale coördinatie van de UiTPAS en het eerste aanspreekpunt met Publiq vzw, die verantwoordelijk is voor de algemene coördinatie van de UiTPAS op het Vlaams niveau.

In het licht van een nieuwe beleidsperiode zijn de gesloten overeenkomsten geactualiseerd en gecoördineerd. Het gaat om de volgende documenten:

- Regionale samenwerkingsovereenkomst en reglement UiTPAS Westhoek: Hierin wordt vastgelegd wie de deelnemende partners zijn en wat hun respectievelijke taken en engagementen zijn. Het regionaal reglement omschrijft specifieke voorwaarden voor UiTPAS Westhoek.
- Basisovereenkomst tussen Publiq en Kaartsysteembeheerder: Overeenkomst afgesloten tussen deelnemende besturen en DVV Westhoek als kaartsysteembeheerder en Publiq. De basisovereenkomst bepaalt de voorwaarden waaronder de KSB gebruik kan maken van het UiTPAS-programma en ondersteuning door Publiq.
- Samenwerkingsovereenkomst bovenlokale verenigingen: verbintenis tussen DVV Westhoek of de deelnemende gemeenten en de aanbieders waarin de bepalingen voor de niet-gemeentelijke organisatoren zijn opgenomen.
- Lokale gebruiksvoorwaarden UiTPAS Westhoek: de lokale voorwaarden voor een correct gebruik van de UiTPAS door de pashouder, met als aanvulling het privacybeleid van UiTPAS.

De aanpassingen hebben vooral betrekking op de lijst van deelnemende gemeenten en de contactgegevens van de regionale coördinator. Daarnaast werd het addendum van 25 oktober 2023 toegevoegd aan de regionale samenwerkingsovereenkomst.

VOORSTEL VAN BESLISSING

Art. 1: De in bijlage van dit besluit opgenomen geactualiseerde en gecoördineerde UiTPAS-overeenkomst wordt goedgekeurd.

Art. 2: De gemeenteraad delegeert de ondertekeningsbevoegdheid van de samenwerkingsovereenkomst aan de burgemeester en de algemeen directeur.

28. Westkustpolder - agenda en vaststellen standpunt in te nemen op de algemene vergadering op 13 maart 2026

Op 13 maart 2026 om 10u vindt een algemene vergadering plaats met volgende agendapunten:

1. Goedkeuring verslag gewone algemene vergadering van 2025
2. Toelichting neerslag, droogte en waterpeilbeheer 2025
3. Goedkeuring verslag werkzaamheden dienstjaar 2025 en werkplan 2026
4. Goedkeuring staat van onwaarden van polderbelasting 2024
5. Goedkeuring rekening dienstjaar 2025
6. Goedkeuring begroting dienstjaar 2026
7. Goedkeuring aanslagvoet polderbelastingen aanslagjaar 2026
8. Goedkeuring transacties onroerende goederen
9. Goedkeuring geactualiseerde waterlopenkaart
10. Goedkeuring geactualiseerde rechtspositieregeling en arbeidsreglement van het personeel
11. Mededelingen, rondvraag en sluiting van de vergadering'

VOORSTEL VAN BESLISSING

Art. 1: Zijn goedkeuring te hechten aan de volgende agendapunten van de algemene vergadering van 13 maart 2026 van Westkustpolder:

1. Goedkeuring verslag gewone algemene vergadering van 2025
2. Toelichting neerslag, droogte en waterpeilbeheer 2025
3. Goedkeuring verslag werkzaamheden dienstjaar 2025 en werkplan 2026
4. Goedkeuring staat van onwaarden van polderbelasting 2024
5. Goedkeuring rekening dienstjaar 2025
6. Goedkeuring begroting dienstjaar 2026
7. Goedkeuring aanslagvoet polderbelastingen aanslagjaar 2026
8. Goedkeuring transacties onroerende goederen
9. Goedkeuring geactualiseerde waterlopenkaart
10. Goedkeuring geactualiseerde rechtspositieregeling en arbeidsreglement van het personeel
11. Mededelingen, rondvraag en sluiting van de vergadering'

Art. 2: De vertegenwoordiger van de gemeente die zal deelnemen aan de algemene vergadering van Westkustpolder op 13 maart 2026 op te dragen zijn stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad.

MONDELINGE VRAGEN

29. Mondelinge vragen

Joeri Stekelorum,
algemeen directeur