

**zitting van 30 maart 2026**

**Aanwezig:** Sander Loones, burgemeester  
Patricia Vandenbroucke, Peter Hillewaere, Björn Cools, Kirke Hillewaere, Lore Dezutter,  
schepenen  
Joeri Stekelorum, algemeen directeur

**WAK | VASTSTELLEN RETRIBUTIEREGLEMENT VAN VASTE EN VRIJBLIJVENDE KOSTEN 2026-2027**

*Verontschuldigd tijdens de behandeling van dit punt: Greet Verhaeghe, schepen*

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het decreet van 9 maart 2018 betreffende het deeltijds kunstonderwijs

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 4 mei 2018 betreffende het opleidingsaanbod, de organisatie, de personeelsformatie, de inning van het inschrijvingsgeld en de certificering van het deeltijds kunstonderwijs hoofdstuk 6;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad dd. 28 mei 2018 houdende machtiging aan het college van burgemeester en schepenen tot het vaststellen van retributies en bepalen van de voorwaarden;

Gelet op de omzendbrief DKO/2018/03 betreffende jaarlijkse inlichtingen - schoolbeheer en verificatie deeltijds kunstonderwijs, laatst gewijzigd op 17 februari 2026;

Overwegende dat de gemeente Koksijde inrichtend bestuur is van de westhoek academie Koksijde en bijgevolg ook binnen de regelgeving kosten wenst te recupereren om het financiële evenwicht van de gemeente te bewaren;

Overwegende het advies van de directeur van de westhoek academie Koksijde;

Overwegende het voorstel om de korting kansentarief UitPAS toe te passen op het (tweede deel) aan de gemeente Koksijde verschuldigde aandeel van het inschrijvingsgeld voor de werkingsmiddelen van de academie;

**BESLUIT**

Art. 1: Ten voordele van de gemeente Koksijde, wordt een retributie gevestigd op onderwijsgebonden kosten (diensten, producten en prestaties) in de westhoek academie Koksijde. Dit retributiereglement treedt onmiddellijk in werking.

Art. 2: De bijdrageregeling wordt als volgt vastgesteld:

**§1 VASTE KOSTEN**

**§1.1 inschrijvingsgeld - schooljaar 2026-2027**

- 4e graad en specialisatie en 3e graad volwassenen  
Gewoon tarief: €401 + €39 = €440  
Kortingstarief: €171 + €34 = €205
- 1e, 2e en 3e graad (tot 18 jaar)  
Gewoon tarief: €89 + €26 = €115  
Kortingstarief: €59 + €26 = €85

De eerst vermelde bedragen zijn het opgelegd tarief van het Ministerie.

De tweede vermelde bedragen zijn bijdragen opgelegd door de Gemeente Koksijde, voor de werking van de Academie.

Leerlingen die zich willen inschrijven voor een tweede opleiding (indien de capaciteit niet is bereikt door de inschrijving van financierbare leerlingen) betalen hiervoor het kortingstarief.

**§1.2 Kunstkans**

Het schoolbestuur voorziet de mogelijkheid via het project 'Kunstkans' om betaalbaar kunstonderwijs aan te bieden voor personen die financiële moeilijkheden ondervinden. De bijdrage bedraagt €10 voor een heel schooljaar kunstonderwijs. Kinderen tot 18 jaar ontvangen ook een koffertje met tekengerief.

**§1.3 UitPAS met kansentarief op naam**

Het schoolbestuur voorziet de mogelijkheid voor het gebruik van de UitPAS met kansentarief op naam. Bij het voorleggen van een UitPAS met kansentarief is er een korting van 80% op het aandeel van het inschrijvingsgeld dat niet door het Ministerie wordt opgelegd. De voorwaarden om in aanmerking te komen, verschillen van gemeente tot gemeente en vraag je best na bij het sociaal huis/OCMW van je gemeente.

**§2 VRIJBLIJVENDE KOSTEN**

**§ 2.1. Daguitstappen**

Gezien het wijzigende aanbod daguitstappen wordt er gewerkt met een betaling tegen kostprijs. De kostprijs omvat alle kosten gedragen door de WAK voor de organisatie ervan waaronder o.a. de vervoerskosten (bus, trein,...) en toegangsticket(ten), eventuele kosten voorbereiding, kosten begeleiders.

**§ 2.2. Meerdaagse studiereis**



Gezien het wijzigende aanbod van de meerdaagse studiereis wordt er gewerkt met een betaling tegen kostprijs. De kostprijs omvat alle kosten gedragen door de WAK voor de organisatie ervan waaronder o.a. een eventuele annuleringsverzekering, kosten voorbereiding, kosten begeleiders, vervoerskosten (bus, trein, vliegtuig,...) , toegangsticket(ten) en overnachting.

### §2.3. Aankoop gespecialiseerd materiaal

Onderstaande overzichten met de huidige prijzen van het moment worden geafficheerd in het secretariaat en op de plaatsen waar het materiaal wordt aangeboden.

#### Papier en kartonsoorten

Bruin kraftpapier - 100gr - eenzijdig gelijnd	80 x 120 cm	0,70
Dessin tekenpapier - 160 gr	42 x 60 cm	0,20
Dessin tekenpapier - 160 gr	55 x 73 cm	0,30
Schetspapier Arta gebroken wit - 100 gr	64 x 91 cm	0,60
Steinbach papier - 250 gr	55 x 73 cm	1,10
Steinbach papier - 250 gr	73 x 110 cm	2,20
Mi-teintes - ivoorkleur (Tintoretto) - 200 gr	72 x 101 cm	3,00
Ingres Vidalon - 100 gr	50 x 65 cm	1,50
Simili Japon (lino papier hoogdruk) - 225 gr	64 x 86 cm	4,30
Passepartout karton: recto wit/verso grijs	80 x 120 cm	/

#### Kleisoorten

<b>Draaiklei (keramiek)</b>		
Creaton chamotte 0,2 mm	C254	10,00
Witgert zonder chamotte 0 mm	FUXW-DR00	15,00
Fuchs betongrau	FUX-023	15,00
Fuchs WMS Spots	FUX-031	15,00
Fuchs Nigra 0,2 mm	FUX-022	20,00
Witgert Antraciet 0,2 mm	W116SF02	12,00
Witgert Extra zwart 0,2 mm	W9SF02	12,00
Porselein Audrey Blackman	ESABP	45,00
<b>Gietklei (keramiek)</b>		
Witgert wit - zwart - rood - antraciet	GKL	20,00
Potclays - gietporselein Mont Blanc	PORS-KL001	40,00
Potclays - gietporselein G52	PORS-KL87	25,00
WB - gietklei poeder	WB04107	10,00
<b>Boetseerklei (beeldhouwkunst)</b>		
Colpaert wit 1, 2 en 3 mm	CO-RF-BL/MF-GR	12,00
Witgert antraciet/zwart grof - 1 mm	W116S/W9S	12,00
Witgert Wit Saggat - 1 mm	W922	20,00
Fuchs wit grof/rood fijn - 1mm	FUXW-2510/FUXR-2510	15,00

Fuchs Terra Nigra - 2 mm	FUX003-3520	25,00
Scarva - Vlas porselein	ES600	30,00
Scarva - Klei Beige	ES300	25,00
SIO2 zwart	FUX-002	20,00
<b>Gips</b>		
Gips Molda 3 - normal		19,00
<b>Containers voor producten</b>		
pot met deksel - klein		1,00

**Materiaal voor grafiek en boekbinden**

<b>REF NR en/of omschrijving</b>	<b>Prijs</b>
<b>Lichte kaart</b>	
BA 1264	0,70
DJ185470	0,80
GS134301	1,50
GS134308	1,00
LO0905	0,30
MM144300	0,80
MM144349	1,00
MP175370	0,80
MU144340	0,50
MU144370	0,50
SY1543	1,60
<b>Zware kaart</b>	
BA254345	2,00
BA3243	2,00
BE304379	2,70
GS304301	3,30
GS304308	2,30
GS304364	4,30
GS304374	3,60
GS304379	4,00
MM304300	1,60
MM304349	2,00
MM304370	1,60

MM304373	1,80
MO260970	1,70
MU294340	1,30
MU294370	1,30
SY2543	2,80
TU344018	2,30
TU344065	3,30
COLORLINE GELIG PAPIER	2,30
<b>Karton en MDF</b>	
HP050 PRESSPAN 0,5 MM	6,00
HP080 PRESSPAN 0,8 MM	8,00
HP100 PRESSPAN 1 MM	9,00
HP200 PRESSPAN 2 MM	17,00
MDF 3MM	2,50
ESKABLACK 1,5 MM ZWART KARTON	7,50
HOUTBORD 1 MM	3,00
HOUTBORD 2 MM	3,00
GRIJS KARTON DB105 1 MM	2,50
<b>Papier</b>	
ZWARE ARTA (OPVULMATERIAAL)	0,40
SIMILI JAPON 130 GRAM (KATERNEN)	2,80
SIMILI JAPON 250 GRAM	4,45
DUNNE ARTA	0,50
BRISTOL	1,00
DESSIN GROTE VELLEN 200 GR	0,50
DESSIN 55/73 CM	0,30
BFK RIVES 210 GRAM	2,00
CA GRAIN 224 GR GROTE VELLEN	1,00
GROTE VELLEN STEINBACH AQUAREL	2,20
KLEINE VELLEN STEINBACH	1,10
KRAFTPAPIER	0,70
GROTE VELLEN SILICONEPAPIER	1,00
RIJSTPAPIER AF TE SNIJDEN	0,40
VELLEN LINNEN	1,00
VLOEIPAPIER	4,10



MAC TAC (ENKEL KLEINE STUKJES AFSNIJDEN)	/
TYVEC LICHT	2,50
TYVEC ZWAAR	4,50
MARMERS GEWONE/HANDGEMAAKT	8,00/12,00
REGISTERPAPIER	0,30
GOUDRONPAPIER	2,20
Japanse papieren (in 1 lade)	
AWAGAMI UIT BIB (niet sterk wel dik), aangeduid met <b>AW</b>	2,00
INBE (dik en gelig, sterk)	2,30
DUN GEBROKEN WIT SCHLEIPER (NIET HEEL STERK +WIT), aangeduid met <b>X</b>	2,10
DUN WIT IETS STEVIGER SCHLEIPER (voor restauratie katernen rug), aangeduid met <b>A</b>	2,80
KOZO SCHLEIPER (iets dunner dan kozo Kajow), aangeduid met <b>K</b>	6,20
Japanse papier (in doos onderaan)	
KOZO KAJOW (zeer dik en sterk, tot einde voorraad, daarna zelf kopen Kajow), aangeduid met <b>KJ</b>	6,00
SHIRAMINE SELECT (goed voor grafiek, niet zo sterk, wel doubleren, tot einde voorraad)	3,00
Japans coconpapier (in kaftje)	
COCONPAPIER (enkel kleine restjes afscheuren)	/
LOKTA (niet lichtecht, wel stevig)	
90 gr	1,20
180 gr	2,00
350 gr	2,50
MOERBEI (niet stevig)	
wit of gebroken wit	1,00
WRAPPING PAPER VOOR BESCHERMBLADEN (niet sterk)	0,50
ZIJDEPAPIER	0,20
PARRAFINEPAPIER	0,20
ONGLET A4	0,50
<b>Weefsels en rollen</b>	
HOLYTEX	9,60/m
OPEN GAASWEEFSEL	4,20/m
LUSTRINE OF BOUGRAN	6,60/m
PAPAPRINT	2,00/m
VERGULD PAPIER A4	2,00
<b>Ander materiaal</b>	
GOMPOEDER	1,30/rol



BLADGOUD	2,50/vel
<b>Per grotere hoeveelheden (lijm zelf aan te kopen)</b>	
LEESLINTEN	0,10
NAAILINTEN	0,50/m
BESTEKBANDEN VOOR KAPITALEN	1,00/m
NAAIGAREN	0,20/m
DRUKFOLIE	0,10/m
POTJE SCHOENSMEER	4,50
LEDEREN GAREN	1,00/m
PATENTSCHROEVEN EN MESSING OOGJES	0,10
<b>Linnen</b>	
REGENTLINNEN:	
210 donkerrood	4,40/m
245 donkerrood	6,00/m
339 lichtbruin	6,00/m
012 donkerbruin	4,40/m
044 donkergroen	4,40/m
743	6,00/m
036	6,00/m
BRILLIANTA	5,20/m
FEINCANVASS (extra fijn om te bedrukken)	11,00/m
IRIS AQUA (LICHT BLAUW)	6,90/m
IRIS BLASSGRUN (LICHT GROEN)	6,20/m
IRIS ELFENBEIN (GEBROKEN WIT, GELE SCHIJN)	6,90/m
FRANKONIA ZWART	4,20/m
FRANKONIA DONKER BLAUW	2,40/m
IRIS ORCHIDEE (ROZE)	6,90/m
IRIS PAARS	6,90/m
<b>Transparanten - Polyesterplaten</b>	
TRANSPARANTEN VOOR RASTERS ZEEFDRIUK (waterproof inkjet film A4)	0,60
POLYESTERPLATES POLYMETAAL	2,70

**Materiaal in atelier fotokunst**

ZELFKLEVEND FOTOKARTON	10,00
AQUARELPAPIER ARCHES PLATINS	3,50

**Materiaal voor atelier fotokunst**

LINOSNEDE PER 10CM X 18CM	10,00
FABRIANO PAPIER OP ROL PER 1M X 15CM	3,50
MAGNANI ETSPAPIER	2,50
SOMERSET ETSPAPIER	3,50
ARCHES BFK RIVES	2,30
SIMULI JAPON PAPIER 64CM X 96CM	2,50
SIMULI JAPON PAPIER 64CM X 49CM	1,25

Art. 3: De retributie voor de inschrijvingsgelden of kunstkans is verschuldigd door de inschrijver. Indien de inschrijver minderjarig is, wordt de schuld gevorderd ten laste van 1 ouder (koppeling aan het rijksregisternummer).

De retributie voor de dag- of meerdaagse uitstappen is onmiddellijk bij inschrijving te voldoen door de natuurlijke of rechtspersoon die voor zichzelf en/of een derde inschrijft. De betaling gebeurt desgevallend via een webshop, in het onderwijssecretariaat met elektronisch betaalmiddel of in cash naar gelang het aangeboden betaalmiddel.

De retributie voor de aankoop van gespecialiseerd materiaal wordt onmiddellijk voldaan bij de afname van het materiaal. Betaling gebeurt contant bij de klasleerkracht of op het schoolsecretariaat.

Art. 4: Bij gewettigde afwezigheid kan de schuld voor een dag- of meerdaagse uitstap gecrediteerd worden, doch enkel op voorwaarde dat dit onmiddellijk bij het ontstaan van de gewettigde afwezigheid schriftelijk of per mail gemeld wordt aan het schoolsecretariaat en de nodige documenten voor het staven van de gewettigde afwezigheid ook bezorgt op het schoolsecretariaat. Indien de gewettigde afwezigheid ontstaat op de dag en voor de aanvang van de activiteit, dan kan de schuld enkel gecrediteerd worden tot 50% van de kostprijs als de inschrijver de gewettigde afwezigheid telefonisch meldt op het schoolsecretariaat en ten laatste de eerstvolgende werkdag de bewijsstukken van de gewettigde afwezigheid bezorgt aan het schoolsecretariaat.

Indien overmacht wordt ingeroepen, dan moet diegene die ze inroept, deze bewijzen.

Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de beoordeling van de overmacht en de beslissing over de verschuldigde retributie.

Art. 5: Invorderingsprocedure en kosten:

§ 1 De schuldvorderingen gebeuren maandelijks en zijn te betalen binnen de 14 kalenderdagen volgend op de factuurdatum.

§ 2 De schuldenaar van de retributie, die niet akkoord gaat met de toegestuurde schuldvordering beschikt over een termijn van 7 kalenderdagen, volgend op de factuurdatum, om zijn niet-akkoord met de toegestuurde schuldvordering schriftelijk en gemotiveerd in te dienen bij het college van burgemeester en schepenen, dat erover beslist rekening houdend met dit reglement. Indien de schuldenaar van de retributie, geen beroep instelt bij het schepencollege, dan wordt de schuldvordering als onbetwist en opeisbaar beschouwd in de zin van artikel 177 van het decreet over het lokaal bestuur.

§ 3 Indien de retributie niet tijdig betaald wordt, worden de kosten als bepaald in het door de gemeenteraad op 9 maart 2026 retributiereglement inzake debiteurenbeheer - invorderingskosten schuldvorderingen toegepast. Bij gebreke aan minnelijke betaling en nadat een aangetekende maning werd verstuurd, wordt een dwangbevel overeenkomstig artikel 177 van het decreet over het lokaal bestuur opgemaakt door de financieel directeur. Het dossier wordt overgemaakt aan een gerechtsdeurwaarder. De gerechtsdeurwaarder zet de invordering minnelijk en indien nodig gerechtelijk verder. De kosten, rechten en uitschotten blootgesteld in alle fasen van de invordering door de gerechtsdeurwaarder zijn integraal ten laste van de in gebreke blijvende schuldenaar van de retributie.

§4 Bij niet-betaling van betwiste retributies dient de invordering te gebeuren via de burgerlijke rechtspleging.

§5 Bij niet-betaling kan het college eveneens de dienst waarvoor de retributie werd geheven opschorten.

Art. 6: Het retributiereglement is ter inzage op het schoolsecretariaat en op de schoolwebsite.

namens de leden van het college

(get.) Joeri Stekelorum,  
algemeen directeur

(get.) Sander Loones,  
burgemeester

VOOR EENSLUIDEND UITTREKSEL



**Gemeente  
Koksijde**

**COLLEGE VAN BURGEMEESTER EN SCHEPENEN**

**UITTREKSEL UIT DE NOTULEN**